



# STADSHOLMEN

**Styrelseärende**

**Styrelsen 2025-04-24**

**Ärende 5**

Dnr SB 2025/227

Handläggare: Matilda Malmqvist Glas

Till styrelsen

Telefon: 08-50837682

## Arkivregler

### VD:s förslag till beslut

Styrelsen för Stadsholmen beslutar följande.

1. Stadsholmen antar Stockholms stads arkivregler och de riktlinjer som utfärdats med stöd av reglerna.

Vällingby den 14 april 2025

Stefan Sandberg

VD

### Ärendet

Arkivlagen är en relativt kortfattad ramlag som anger principerna för hur myndigheters arkiv ska hanteras. I lagen ges kommunfullmäktige befogenhet att meddela föreskrifter om arkivvården inom kommunen. Stockholms kommunfullmäktige har genom beslut den 14 december 2015 godkänt arkivregler för Stockholms stad, enligt bilaga till bolagets tjänsteutlåtande. Stadens arkivregler gäller för stadens myndigheter och gäller även för de bolag, stiftelser och ekonomiska föreningar där Stockholms stad innehar ett rättsligt bestämmande inflytande. Bolagen, stiftelserna och de ekonomiska föreningarna ska emellertid själva fatta beslut om att följa reglerna. Senast Stadsholmen antog arkivreglerna var i samband med styrelsesammanträdet 2016-02-11.

Den 22 januari 2025 genomförde Stadsarkivet en inspektion av dokumenthanteringen på Stadsholmen. Att anta stadens arkivregler på nytt är ett av de förelägganden som återfinns i inspektionsrapporten. Rapporten i sin helhet går att läsa på Stadsarkivets hemsida.

Den 1 januari 2025 trädde bolagets nya organisation i kraft där arkivfrågorna samlas inom en ny enhet; informationsförvaltningsenheten. Från och med den 27 mars 2025 är Jessica Persson ny chef över informationsförvaltningsenheten och har utsetts till arkivansvarig för Stadsholmen.

## Bilaga

1. Arkivregler för Stockholms stad (Kfs 2015:27)
-