



Protokoll 5/2025

Fört vid Hägersten-Älvsjö pensionärsråds sammanträde
onsdagen den 14 maj 2025 kl. 10:30-12:00, Telefonvägen 30

Ledamöter

Irene Svensson, SPF
Katrín Wicén, PRO
Ann-Marie Strömberg, SPF
Peter Viberg, PRO
Inga Lundvall, SKPF

Ersättare

Torbjörn Sundsgård, SPF
Ing-Britt Falk, PRO
Håkan Jarmar, SPF
Pia Delehag, PRO
Eva Silfvander, SPF

Övriga närvarande

Eva Alama Avdelningschef
Annelie Johansson Sekreterare
Charlotta Sahlman, MAS

Justerare

Irene Svensson (SPF), Katrín Wicén (PRO)

Datum för justering

2024-05-16

Paragraf

§§1-7

Sekreterare

Annelie Johansson

§ 1**Sammanträdets öppnande och godkännande av dagordningen**

Ordförande öppnar mötet och dagordningen godkändes.

Medlemmarnas organisationstillhörighet samt närvaro:

Närvarande medlemmar:

Irene Svensson, SPF

Katrin Wicén, PRO

Inga Lundvall, SKPF

Ersättare:

Torbjörn Sundsgård, SPF

Håkan Jarmar, SPF

Pia Delehag, PRO

Eva Silfvander, SPF

Förhindrade:

Ann-Marie Strömberg, SPF

Ing-Britt Falk, PRO

Peter Viberg, PRO

§ 2**Val av justerare**

Irene Svensson (SPF), Katrin Wicén (PRO) valdes att justera dagens protokoll. Justering av protokollet sker 16 maj via mejl.

§ 3**Tema Hälso- och sjukvård**

Charlotta Sahlman MAS informerar och går igenom om rapporten om hälso- och sjukvårdsindikatorerna. Tidigare rapporterades dessa uppgifter till äldreförvaltningen med sedan några år tillbaka så har förvaltningen arbetssättet att följa upp och rapportera indikatorerna till nämnd. Förvaltningen följer upp vård- och omsorgsboendens, servicehus i egen regi samt nämndens entreprenör. Förvaltningen följer upp fem områden:

- Förebyggande arbete med riskanalyser på individnivå
- Läkemedelshantering
- Palliativ vård i livets slutskede
- Vårdhygien och följsamhet till basala hygienrutiner
- Dokumentation

Vid riskbedömningar på individnivå granskas fallrisk, risk för undernäring, trycksår samt ohälsa i munnen. Förvaltningen har identifierat utvecklingsområden, där verksamheterna arbetar vidare

med att förbättra bedömning och erbjudande av munhälsobedömningar.

Den palliativa vården utvecklas med fokus på teamsamverkan och metoder för att tidigt identifiera övergången från tidig till sen palliativ fas. Även hälso- och sjukvårdsdokumentationen är under långsiktig förbättring, då det nuvarande verksamhetssystemet är svårarbetat. Verksamheterna har ett särskilt fokus på att utveckla hälsoplaner med uppföljning och utvärdering.

Uppföljning av vårdhygien och följsamhet till hygienrutiner och klädregler görs via en egen enkät. Resultaten visar hög efterlevnad, men det finns förbättringspotential i handdesinfektion före omvårdnadsarbete samt att minska användning av ringar och klockor.

Pandemin har lett till lärdomar, och verksamheterna har förbättrat både hygienrutiner och beredskapsarbete jämfört med tidigare.

§ 4

Aktuell information från förvaltningen

Eva Alama, avdelningschef för äldreomsorg informerade om:

- Ivos tillsyn

Inget nytt sedan senaste genomgång.

- Nya socialtjänstlagen

Förberedelsearbetet pågår, och planen är fortsatt att lagen träder i kraft den 1 juli 2025. Riksdagen förväntas fatta beslut den 20 maj. Staden har en gemensam och långsiktig införandeprocess som kommer att sträcka sig över flera år. Vissa delar, såsom anhörigstöd, är redan på plats, medan äldreomsorgen behöver utveckla arbetssätt för att ge stöd till personer med kognitiv svikt och de med nydiagnostiserad demens. Dessutom kommer en Äldrelots att anställas vid Beställarenheten för äldre. Denna roll ska hjälpa till med vägledning för att möta de nya kraven enligt den kommande socialtjänstlagen.

- Frågor från rådet

Rådet hade två frågor vid förra sammanträdet och till nästa sammanträde i juni är områdeschef Malin Hedberg inbjuden för att svara på rådets två frågor.

§ 5

Anmälan av protokoll

Stadsdelsnämndens sammanträde 24 april 2025

Pensionärsrådet hade inga synpunkter och lade protokollet till handlingarna.

KPR:s sammanträde 15 april 2025

Pensionärsrådet hade inga synpunkter och lade protokollet till handlingarna.

Pensionärsrådets sammanträde 16 april 2025

Pensionärsrådet hade inga synpunkter och lade protokollet till handlingarna

§ 6

Ärenden till Stadsdelsnämnden

Ärende 6 Medborgarhus i Aspudden – En plats för fritid, gemenskap och rörelse

Pensionärsrådet anser att om skolan har behov av lokalerna så är det självklart att lokalerna ska användas av dem.

§ 7

Övriga frågor

Ordförande Irene har besökt Äldre direkt och fick då veta att Hägersten-Älvsjö är den enda stadsdelen som inte använder sig av Äldre direkt. Rådet önskar veta vad anledningen är till det?

Svar: Områdeschef Malin Hedberg kommer att kunna svara på frågan mer utförlig vid nästa sammanträde men rådet får ett kortare svar att Äldre direkt svarar på alla som ringer in till dem, även samtal från Hägersten-Älvsjös invånare. För att säkerställa en tillgänglig och personlig kontakt har beställarenheten valt att använda en bemannad mottagningstelefon under kontorstid. Enhetens medarbetare finns där för att svara på samtal från medborgare, anhöriga och samarbetspartners.

- Pensionärsrådet har fått information om Älvsjödalen och undrar varför de och pensionärsorganisationerna i området inte har blivit involverade, trots att de borde ha varit det. Rådet anser att tidsramen för att lämna synpunkter till stadsbyggnadskontoret är knapp, oavsett om föreningarna väljer att skicka in egna synpunkter direkt.

Rådssekreteraren informerar rådet om att förvaltningen kommer att ta upp ett ärende om Älvsjödalen vid sammanträdet i juni. Rådet får tillgång till Program om Älvsjödalen för att förbereda eventuella synpunkter inför nästa sammanträde.

- Pensionärsrådet undrar varför det saknas vaccinationstider för äldre, trots att de rekommenderas att vaccinera sig var sjätte månad. Rådet föreslår att äldre istället får en kallelse.

Svar: Äldreomsorgen har ingen information om detta och det är Regionens ansvar för vaccination för de äldre i ordinärt boende. Frågan tas med och återkoppling sker via mejl till rådet när svar inkommit.

- Pensionärsrådet anser att de inte har fått ett tydligt svar på frågan om skyddsrum.

Svar: I föregående protokoll finns en länk till MSB:s karta över skyddsrum. Säkerhetssamordnaren har även informerat om MSB:s uppdrag och ansvar i frågan.

Nästa sammanträde är 4 juni kl. 10:30

Inbjuden gäst Områdeschef beställare Malin Hedberg