



## Kartläggning vid oroande frånvaro

### *Instruktioner*

#### Inför mötet

- Bjud in båda vårdnadshavarna vid gemensam vårdnad och informera om syftet med mötet.
- Välj plats och tid med omsorg för att skapa en lugn atmosfär.

#### Under mötet

- Välkomna familjen till mötet, beskriv kort rutin vid frånvaro och varför förskolan arbetar med att främja närvaro.
- Poängtera att syftet är att i ett tidigt skede reagera på frånvaron och att ta reda på hur förskolan kan stödja barnet och familjen på bästa sätt.
- Dokumentera på blankett ”*Enkel kartläggning*”.
- Avsluta med en genomgång av vad ni kommit överens om, stäm av med vårdnadshavarna om det ni kommit fram till stämmer. Boka in ett uppföljningsmöte.

#### Att tänka på

- Samtalet ska alltid utgå från barnperspektivet och barnets bästa.
- Förmedla hopp och fokusera på lösningar.
- Försök inte tolka bakomliggande orsaker till barnets och familjens situation. Försök inte hitta förklaringar, fokusera på hur problemen ska lösas och kom fram till olika lösningar att testa.

**Efter mötet lämnas kopia på kartläggningen till vårdnadshavare och biträdande rektor.**

## Enkel kartläggning vid oroande frånvaro i förskolan

### Barn

Personnummer 10 siffror	Namn
-------------------------	------

### Frånvaro

Beskrivning av frånvaro
-------------------------

### Förskola

Avdelning
-----------

### Vårdnadshavare

Namn
------

### Vårdnadshavare

Namn
------

### Kartläggningen genomförs av

Namn	Roll i verksamheten	Datum
------	---------------------	-------

### Finns det något i förskolan som orsakar frånvaron?

--

### Vad är det som fungerar bra i förskolan?

--

**Vad tycker ni att vi på förskolan kan göra för att öka barnets närvaro?**

Behöver vi göra några förändringar eller anpassningar som skulle kunna öka barnets närvaro? Vad är ditt förslag på förändring?

**Vad kan vårdnadshavare göra för att öka barnets närvaro i förskolan? Behövs något stöd?****Vi har kommit fram till att testa följande åtgärder för att öka barnets närvaro**

**Datum för uppföljning:** \_\_\_\_\_

**Närvarande på mötet:**

---

---

---

---

---

*Personuppgifterna kommer att behandlas i enlighet med  
Dataskyddsförordningen. Information om behandlingen lämnas  
av stadsdelsnämnden.*