

Protokoll nr 4 fört vid Södermalms stadsdelsnämnds pensionärsråds (SPR) sammanträde måndagen den 14 april 2025

Justerat via e-post den 15 april 2025.

Närvarande:

Ledamöter: Cecilia Söderman (SPF)
Catarina Stavenberg (SPF)
Karin Bergman (PRO)
Per Rudin (PRO)
Gudrun Hammar (SKPF)

Ersättare: Barbro Engman (PRO)

Frånvarande: Britt Holmström (SPF)
Charlott Marken Wallin (PRO)
Sonia Stellan (SKPF)
Catrin Jarl (SPF)

Tjänstepersoner: Odini Nzeribe, avdelningschef
Nicoletta Zoannos, sekreterare

1. Mötets öppnande

Mötet öppnas.

2. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns.

3. Val av justerare

Till justerare väljs Per Rudin och Cecilia Söderman.

4. Anmälan av justerat protokoll från den 10 mars 2025 för Södermalms stadsdelsnämnds pensionärsråd Protokollet läggs till handlingarna.

5. Boendeplan för äldre 2026 med utblick mot 2050

Patric Stoor Karlberg, verksamhetsutvecklare på kvalitets- och utvecklingsenheten, presenterar ärendet. Presentationen läggs som bilaga till protokollet.

6. Från plan till färdigt boende

Felix Staffansson, stadsplanerare från Stadsbyggnadskontoret berättar om hur planerings- och byggprocessen för ett vård- och omsorgsboende ser ut. Diskussion kring vilken väg som är bäst att gå om rådet vill påverka i dessa ärenden. Felix Staffansson tipsar om exploateringsnämnden. Rådet beslutar att föra in kontakt med exploateringsnämnden som en övrig fråga till nästa möte. Presentationen läggs som bilaga till protokollet.

7. Ärenden till stadsdelsnämndens sammanträde

Ärende 7 Inkomna medborgarförslag mars 2025

6 Medborgarförslag Café i gamla stationshuset vid Fatbursparken

Rådet fortsätter att bevaka frågan och följer ärendet.

Ärende 12 Medborgarförslag Öppettider på öppna träffpunkter inom äldreomsorgen

Rådet hade önskat ett tydligare svar på medborgarförslaget från förvaltningen kring frågan om möjligheten att utöka öppettiderna på de öppna träffpunkterna. Rådet beslutar att föra in frågan på balanslistan och fortsätta följa upp förvaltningens arbete med att utöka öppettiderna.

Ärende 13 Underlag för budget 2026 med inriktning 2027 och 2028 för Södermalms stadsdelsnämnd

Ledamot Per Rudin (PRO) och ersättare Barbro Engman (PRO) lyfter lokalfrågan för föreningar och att det fortsatt finns ett behov av lokaler att hyra. Förvaltningen tar med sig frågan och stämmer av hur de öppna träffpunkternas lokaler fördelas. Återrapport till rådets nästa möte i maj.

Ärende 16 Boendeplan för äldre 2026 med utblick mot 2050
Rådet hänvisar till sitt yttrande som biläggs protokollet.

Ärende 20 Skrivelse från Moderaterna, Liberalerna och Centerpartiet om otryggheten vid Lugnets skola och Sickla park

Ledamot Karin Bergman rapporterar från Sjästadsrådets senaste möte där bland annat frågan om otrygghet lyfts. Rådet fortsätter att bevaka frågan.

Med hänvisning till de ärenden på nämndens sammanträde i april som handlar om ikraftträdandet av ny socialtjänstlag så önskar rådet mer information om förvaltningens och stadens arbete med omställningen. Förvaltningen föreslår att projektledare Sara Karlsson bjuds in till rådets möte i maj eller juni. Förvaltningen återkommer i frågan.

8. Information från avdelningschefen

Planeringen inför Seniorfestivalen på Medborgarplatsen, 11 till 12 juni, pågår. Deltagande pensionärsorganisationer kommer inom kort ha möjlighet att välja inredningen till tält. Detta är en kostnad som förvaltningen kommer att täcka. Affisch och flyers med marknadsföring av Seniorfestivalen kommer att tas fram och som respektive pensionärsorganisation gärna får sprida i sina respektive nätverk.

Anna Brusback blir ny områdeschef på vård- och omsorgsboendeområde 2 som omfattar Nytorpgårdens, Hornskrokens och Magdalenagårdens vård- och omsorgsboenden.

Susanne Molnár är ny tillförordnad enhetschef på Nytorpgården från 14 april.

Omid Nilsson är ny enhetschef på Katarinagården från 14 april.

Jenny Signer är ny enhetschef på Bergsunds vård- och omsorgsboende från 28 april.

Nytt schema är på gång att införas på Hornskrokens vård- och omsorgsboende.

9. Anmälan av kommunstyrelsens pensionärsråds protokoll Inga synpunkter från rådet.

10. Kontaktpersoner vård- och omsorgsboende

a) Underlag frågor att ställa vid besök under våren
Sekreterare Nicoletta Zoannos mejlar ut frågorna till rådets ledamöter.

11. Information om inkomna handlingar Inga inkomna handlingar.

12. Rapport från KPR

Varken Gudrun Hammar (SKPF) eller Catarina Stavenberg (SPF) deltog vid KPRs senaste möte. Protokollet har mejlats ut till alla ledamöter.

13. Balanslista

- a) Hemförsäkring om skada orsakas av omsorgspersonal
Inget att rapportera.
- b) Hemtjänstindex
Presentation kring vad verksamhetsuppföljningarna av
hemtjänstutförare under 2024 visade presenteras vid nästa
möte.

14. Övriga frågor

- a) Samråd om nya bostäder och lokaler vid
Münchenbryggeriet
Per Rudin (PRO) bevakar frågan och deltar vid
samrådsmötet som preliminärt äger rum 22 maj.
- b) Ung omsorg
Diskussion kring hur denna typ av tjänster upphandlas
inom äldreomsorgen? Förvaltningen stämmer av frågan
med äldreförvaltningen och återkommer med svar till
rådet.

15. Nästa sammanträde

12 maj 2025.

16. Mötets avslutande

Mötet avslutas.

Bilagor

1. Presentation av boendeplan för äldre 2026 med utblick
mot 2050, region innerstaden
2. Presentation Från plan till färdigt boende
3. Södermalms pensionärsråds yttrande gällande byggplaner
av särskilda boenden för äldre