

# Rutiner för medborgarförslag

antagna av Kungsholmens stadsdelsnämnd

Invånare som bor inom Kungsholmens stadsdelsområde kan lämna medborgarförslag direkt till sin stadsdelsnämnd. Även lokala föreningar knutna till stadsdelsområdet har möjlighet att lämna medborgarförslag.

## Vad är ett medborgarförslag?

Medborgarförslag är ett förslag om att förändra någon verksamhet inom stadsdelsnämndens ansvarsområden:

- Förskola
- Äldreomsorg
- Stöd till personer med funktionsnedsättning
- Socialtjänst
- Parkmiljöfrågor
- Demokratifrågor
- Öppen verksamhet/fritidsverksamhet för barn och unga

Medborgarförslag som rör andra frågor skickas vidare till berörd förvaltning.

Löpande parkunderhållsfrågor såsom renhållningsinsatser och trädbeskrningar lämnas som felanmälan eller synpunkter på Stockholms trafik- och utemiljö, vilket kan göras i Tyck till-appen.

## Vem kan lämna medborgarförslag?

Den som är bosatt i Kungsholmens stadsdelsområde samt lokala föreningar i området kan lämna medborgarförslag till stadsdelsnämnden.

## Vad ska medborgarförslaget innehålla?

- Det ska framgå av rubriken eller i texten att det är ett medborgarförslag.
- Det ska tydligt framgå att det är ett förslag till nämnden och vad saken gäller.
- Förslagsställarens namn och adress ska framgå. Även e-postadress och telefonnummer ska gärna finnas med.
- Förslaget kan skickas med e-post, post, via nätet eller lämnas skriftligen på annat sätt.
- Om fler personer lämnar in ett förslag ska en kontaktperson uppges.

## Hur behandlas inkomna medborgarförslag

- Inkomna medborgarförslag diarieförs och blir allmän handling vilket innebär att alla har rätt att läsa förslaget.
- Den som har lämnat medborgarförslaget får en skriftlig bekräftelse om att förslaget mottagits och om datum då nämnden kommer fatta beslut om förslaget ska beredas, besvaras eller överlämnas till annan nämnd för kännedom. Förslagsställaren informeras dessutom om möjligheten att ta del av nämndens handlingar och om möjligheten att delta under nämndens sammanträde.
- Förslaget förtecknas på nämndens föredragningslista under punkten ”Anmälan av medborgarförslag”. Vid digital publicering av medborgarförslag tas namn och kontaktuppgifter bort i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR).

## Beredning

- Medborgarförslag som är ett förslag om att förändra någon verksamhet inom stadsdelsnämndens ansvarsområden överlämnas till stadsdelsförvaltningen för beredning. Efter att nämnden beslutat att medborgarförslaget ska beredas av förvaltningen bedömer stadsdelsdirektören vilket verksamhetsområde som berörs av frågan och förslaget skickas till berörd handläggare.

- Beredning av beslutsunderlag ska vara sakliga, opartiska, relevanta och lättbegripliga. I ärendet redogörs för sakförhållanden på ett objektivt sätt och ett svar med förslag på tänkbara lösningar presenteras.
- Förvaltningens förslag till svar på medborgarförslaget föreläggs nämnden senast tre månader efter beslut av nämnden om att förslaget ska beredas.

### Besvarande

Förslag i en fråga som nyligen har behandlats som ett medborgarförslag av stadsdelsnämnden överlämnas till stadsdelsförvaltningen för besvarande. På samma sätt hanteras medborgarförslag om frågor som staden inte alls ansvarar för och som därför inte kan överlämnas till en annan nämnd för kännedom. Förslagsställaren får svar om vad nämnden nyligen har beslutat i frågan eller information om vilken instans som ansvarar för frågan.

### Förslag till andra nämnder i staden

Förslag som ligger inom andra nämnders ansvarsområden skickas till respektive förvaltning. Även dessa förslag anmäls på listan över inkomna medborgarförslag till stadsdelsnämnden.

Förslagsställaren får följande svar:

”Vi har tagit emot ditt medborgarförslag. Eftersom förslaget ligger utanför Kungsholmens stadsdelsnämnds ansvarsområde skickar vi det till ’berörd förvaltning’ för kännedom. Stadsdelsnämnden får kännedom om ditt förslag genom att det förs upp på en lista över inkomna medborgarförslag som anmäls till nästa sammanträde.

Notera att ’berörd nämnd’ inte har infört möjligheten att lämna medborgarförslag på samma sätt som stadsdelsnämnderna. ’Berörd förvaltning’ avgör därför på vilket sätt ditt förslag kommer att besvaras. Vid frågor kan du kontakta dem på ’e-post’.

## **Beslut i stadsdelsnämnden**

- Nämnden fattar beslut om förvaltningens förslag till svar på medborgarförslaget.
- Efter att nämnden fattat beslut i ärendet och protokollet justerats får förslagsställaren brev om nämndens beslut tillsammans med protokollsutdraget.

## **Redovisning till nämnden**

Förslag som har besvarats av stadsdelsförvaltningen anmäls på en lista över inkomna skrivelser tillsammans med förvaltningens svar.

I verksamhetsberättelsen ges en kortfattad beskrivning över inkomna medborgarförslag.