

**Handläggare**  
Jenny Börselius Erngren  
Telefon: 08-50826744**Till**  
Fastighetsnämnden  
2025-04-22

## Revidering av program för inköp

Remissvar

### Förslag till beslut

1. Fastighetsnämnden godkänner och överlämnar fastighetskontorets tjänsteutlåtande som svar på remissen.
2. Fastighetsnämnden beslutar att omedelbart justera paragrafen.

### Sammanfattning

Kommunstyrelsen har remitterat *Revidering av program för inköp* (dnr KS 2024/553) för yttrande senast 30 april 2025. Programmet utgör ett styrdokument för samtliga nämnder och bolagsstyrelser inom Stockholms stad och anger inriktningen för inköpsarbetet för att uppnå kommunfullmäktiges mål och ambitioner.

I det reviderade programmet framgår att inköpsarbetet har fått en ökad strategisk betydelse i stadens verksamheter och med utgångspunkt i olika händelser i omvärlden, såsom ett förändrat säkerhetsläge, klimatiförändringar och behov av resurseffektivitet, samt behov av uppföljning och kontroll, har programmet reviderats.

Kontoret ser positivt på revideringen och bedömer att föreslagna förändringar är motiverade. Kontoret understryker att allt för stora avtal kan leda till osund konkurrens. Därtill föreslås att stadsledningskontoret tar fram riktlinjer för hur föreslagna beslutsunderlag ska hanteras samt förslag på tillhörande avtalsvillkor.

### Ärendet

Kommunstyrelsen har remitterat *Revidering av program för inköp* (dnr KS 2024/553) för yttrande senast 30 april 2025. Program för inköp är ett styrdokument för samtliga nämnder och bolagsstyrelser inom kommunkoncernen, Stockholms stad (härefter staden) och som anger inriktningen för inköpsarbetet för att uppnå kommunfullmäktiges mål och ambitioner. Programmet ska utifrån den utveckling som skett inom upphandling och inköp, tillsammans med

övriga styrdokument och målen i Agenda 2030, vara vägledande i att driva samhällsutvecklingen i en kvalitativ och hållbar riktning med inköp som verktyg.

Med utgångspunkt i olika händelser i omvärlden, såsom ett förändrat säkerhetsläge, klimatförändringar och behov av resurseffektivitet, samt ytterligare behov av uppföljning och kontroll, har programmet reviderats. Avsnitt har lagts till eller förstärkts inom områdena välfärdsbrott, miljö och klimat, säkerhet, beredskap, riskanalys samt kontroll och uppföljning och behovet av planering, samordning och samarbete har förtydligats. I det reviderade programmet framgår det även att inköpsarbetet har fått en ökad strategisk betydelse i stadens verksamheter, där följande utgör inköpsmål:

- Rätt kvalitet
- Sunda affärer
- Kostnadseffektivitet

### Synpunkter och förslag

Kontoret ser positivt på revideringen av programmet och bedömer att förändringar är motiverade och aktuella ur inköpsstrategiskt hänseende. Därtill önskar kontoret framföra nedan synpunkter:

**Förslag Samarbete** (s. 4): För att staden ska ha en helhetssyn i inköpsprocessen och ta del av varandras kunskaper och erfarenheter föreslår programmet *ett bättre stadsövergripande samarbete*.

**Synpunkt:** Kontoret instämmer i att staden ur ett koncernperspektiv bör ha ett gemensamt inköpsarbetssätt i syfte att kompetensutveckla och kvalitetssäkra stadens upphandlingar, där ett samarbete mellan stadens förvaltningar och bolag leder till ett ökat nyttjande av stadens samlade inköpskompetens och bättre avtalsuppföljning.

Däremot vill kontoret uppmärksamma att konsekvensen av allt för stora upphandlingar inte alltid leder till att verksamheternas långsiktiga behov och förutsättningar tillgodoses. Istället kan allt för stora avtal leda till osund konkurrens genom att begränsa den aktuella marknaden och det konkurrenskraftiga näringslivet.

**Förslag Beredskap och informationssäkerhet** (s. 7): Nämnder och bolag ska säkerställa att staden har bra förutsättningar för att fortsätta bedriva verksamhet även i händelse av olika samhällsstörningar. Som ett förslag framförs att det krävs *väl avvägda avtalsvillkor för att ge förutsättningar för arbetet med försörjningsberedskapen*, men även att staden *i samband med inköp*

*behöver säkerställa rätt nivå av informationssäkerhet genom att vidta lämpliga åtgärder i form av kravställning och uppföljning.*

**Synpunkt:** Kontoret instämmer i att det krävas ett långsiktigt arbete med inköpsfrågor samt väl avvägda avtalsvillkor och uppföljning kopplade till verksamhet som är av betydelse för att upprätthålla viktiga samhällsfunktioner. Som ett led i det arbetet föreslår därför kontoret att stadsledningskontoret bör komma med riktlinjer om hur detta ska hanteras samt ta fram förslag på avtalsvillkor som kan användas.

**Förslag Resursanvändning** (s. 12): För att säkerställa att skattemedel används på ett ansvarsfullt sätt och att inköp baseras på en helhetssyn med kostnadsmedvetenhet och resurseffektivitet föreslås att alternativa lösningar för att uppfylla verksamhetens behov ska beskrivas i ett beslutsunderlag inför eventuella inköp, samt att beslutsunderlag ska inkludera *konsekvenser för stadens ekonomi, på kort och lång sikt.*

**Synpunkt:** För att kontoret ska kunna ta ställning till förslaget så föreslår kontoret att kommunstyrelsen förtydligar innebörden av *konsekvens för stadens ekonomi*. Hur är det tänkt att analysen ska beskrivas och ska analysen genomföras i samtliga upphandlingar?

**Slut**

## **Bilagor**

1. *Stockholms stads program för inköp*

## Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Anders Kindberg, Fastighetsdirektör	2025-04-08
Camilla Silfverling, Avdelningschef	2025-04-08