

Instruktioner och tips!

Följ anvisningar och stödmaterial när tabellverket fylls i. Det är inte tillåtet att ändra eller lägga till kolumner. Rader får endast justeras på det sätt som framgår av anvisningarna.

Det finns ett antal fält där val ska göras genom rullningslista. Klicka på triangeln till höger om cellen så syns de val som kan göras. I dessa fält ska inget annat skrivas än dessa förbestämda alternativ.

Observera att kontaktperson och kontaktpuppgifter ska anges längst ned på varje filik. Det är denna person stadsledningskontoret kommer att kontakta för frågor kring informationen som lämnats.

Där år och månad ska anges så anges det i formatet YYYY-MM (t.ex. 2026-02).

I fält **status** (nedan) kan väljas egen status via rullningslista, så att man under arbetets gång kan följa arbetsstatusen. Detta arbetssätt är i sig inget krav.

Man kan alltid komma tillbaka till denna filik genom att klicka på "Tillbaka till Innehållsförteckningen" i respektive filik. Varje rubrik i kolumn A (nedan) är länk till respektive filik.

Förifylld data är uttagen ur LOIS per 2025-01-03 . Ändringar i LOIS efter detta datum måste justeras i denna excelbok.

Mer information om lokalförsörjningsarbetet finns på intranätet "Hyres- och lokalfrågor " och vidare under "Stadens lokalförsörjningsarbete".

Kopierbara EJ klickbara sökvägar:

<https://intranat.stockholm.se/verksamheter/lokalfrag>
<https://intranat.stockholm.se/verksamheter/lokalfragor/hyres-och-lokalfragor/stadens-lokalforsorjningsarbete/>

Eventuella frågor skickas per e-post till:

funktion.srv.flp@stockholm.se

192 - Förskolenämnden				
Filik (Klicka på den rubrik/filik du vill gå till)	Status (Fylls i via rullist)	Kommentar	Egen kommentar	Avstämmd mot ILS - välj Ja/Nej
2. Lokalförändringar	Klar	Fylls i av förvaltningen		Nej
3. Bedömd kostnadsutveckling	Klar	Fylls i av förvaltningen		Nej
5. Befintliga lokaler	Klar	Ifyll med data från LOIS - ska kompletteras/uppdateras av förvaltning		Nej

Alla lokalförändringar

[Tillbaka till innehållsförteckning](#)

Kontaktperson hos förvaltning:
 Kontaktpersons e-postadress:
 Kontaktperson telefonnummer:

192 - Förskolenämnden

Kontaktperson verksamhetsunderlag: _____
 Kontaktperson ekonomi: _____
 Kontaktperson sammanställning: _____

Till LFP 2024 lämnade förvaltningen siffror enligt nedan

2. Lokalförändringar

Alla lokalförändringar

2025-03-20 09:22

2. Lokalförändringar

[illegible]

[Tillbaka till innehållsförteckning](#)

Avstånd mot ILS Ja/nej Nej

Kontaktperson hos förvaltning:
Kontaktpersons e-postadress:
Kontaktperson telefonnummer:

192 - Förskolenämnden

Kontaktperson verksamhetsunderlag: _____
 Kontaktperson ekonomi: _____
 Kontaktperson sammanställning: _____

Till LFP 2024 lämnade förvaltningen siffror enligt nedan

2. Lokalförändringar

[illegible]

3. Bedömd hyreskostnadsutveckling

Hyreskostnadsutveckling för lokaler 1-10 år

[illegible]

[Tillbaka till innehållsförteckning](#)

Avstämd mot ILS Ja/nej

Nej

Kontaktperson hos förvaltning:

Kontaktpersons e-postadress:

Kontaktperson telefonnummer:

192 - Förskolenämnden

Tips

Räkna inte med indexuppräknings- eller nuvärdesuppräknings i hyran.

Investeringsutgift - enbart när fastighetsägaren är Sisab och Fsk.

Inventarier ska INTE tas med.

Tänk på att ta bort hyrestillägg året efter det avslutas.

Till LFP 2024 lämnade förvaltningen siffror enligt nedan

3. Bedömd hyreskostnadsutveckling

Hyreskostnadsutveckling för lokaler 1-10 år

[illegible]

5. Befintliga lokaler

(sorterad på verksamhetskod)

Gatadress eller fastighetsbeteckning	Verksamhetens beteckning eller populärnamn	Verksamhetskod	Verksamhetkod i klartext	Årskostnad 2025 enligt LOIS per den 2025-01-03	Area (kvm)	Antal barn/elever/arbetsplatser	Årshyreskostnad per barn/ elev/ arbetsplats	Bedömd kapacitet (antal platser)	Bedömd kapacitet (antal grupper/ klasser)	Hyresvärd	Tillfällig lokal (Rullningslista)	Tomställd (ange med X)	Nämnd	Typ av hyresvärd (Rullningslista)
Kaplansbacken 10	Förvaltningskontor	0820	Förvaltning	2 886 994	791	Fyll i		Fyll i		Fastighetskontoret			Förskolenämnden	K
Om ny rad - infoga den ovanför denna rad				2 886 994	791	0		0						

Tillbaka till innehållsförteckning

Kontaktperson hos förvaltning:	Sofia Palmgren
Kontaktpersons e-postadress:	sofia.2.palmgren@edu.stockholm.se
Kontaktperson telefonnummer:	08-508 00 951
192 - Förskolenämnden	

Vid uttag av data i LOIS är följande verksamhetskoder är bortsorterade då dessa avser boende som hanteras på annat sätt - se vidare i anvisningsarna.

1030	(Handläggning dödsbon)
1211	Placering vid §12-hem
1212	Placering vid hem för vård och b
1213	Skyddat boende; Boendekostn rela
1214	Övr boende ungdomar o barnfam
1221	Familjehem
1222	Rekrytering och utbildning av fa
1223	Jourhem
1231	Kontaktperson; avser kostn f upp
1235	Särskilt kvalificerad kontaktper
1236	Övervakat umgänge
1239	Fritidspeng
1251	Familjerätt
1311	Placering vid behandlingshem HVB
1312	Placering vid LVM-hem
1313	Placering vid stödboende/omvårdn
1314	Träningsboende
1315	Skyddat boende för vuxna
1316	Placering på härbärgen
1319	Övr placering vid institution
1321	Placering för vård i familjehem
1322	Plac f stöd/omv.bo i famhem
1330	Öppen vård & behandling vuxna
1331	Individ behovspröv öppen vård
1335	Försöks-, tränings- & jourligh
1336	Andra boendeformer kollektivbo
1470	Vuxenuppsökarverksamhet
1601	Flyktningmottagande handl o stö
1610	Ensamk barn asyl - HVB
1611	Ensamk barn asyl - stödboende
1612	Ensamk barn asyl - jourhem
1613	Ensamk barn asyl - familjehem
1614	Ensamk barn TUT/PUT - HVB
1615	Ensamk barn TUT/PUT - stödbo
1616	Ensamk barn -TUT/PUT - jourhem
1617	Ensamk barn TUT/PUT - familje
1618	Ensamk barn asyl - §12 hem
1619	Ensamk barn TUT/PUT - §12 hem
1620	Ensamk barn asyl-kontaktperson
1621	Ensamk barn TUT/PUT-kontaktper
1722	Ungdomsinsatser
1800	Förörjningsstöd/ekonomiskt bist
1911	Bostad m särskild service LSS
1912	Bostad m särskild service SOL
1931	Korttidsboende
1932	Kollektivboende/stödboende
1933	Försöks- och träningslägenheter
1936	Hotellhem
1952	HVB hem övrigt
1989	Träfflokaler
2000	Fysisk och teknisk planering

5. Befintliga lokaler

(sorterad på verksamhetskod)

Gatadress eller fastighetsbeteckning	Verksamhetens beteckning eller populärnamn	Verksamhetskod	Verksamhetkod i klartext	Årskostnad 2025 enligt LOIS per den 2025-01-03	Area (kvm)	Antal barn/elever/arbetsplatser	Årshyreskostnad per barn/ elev/ arbetsplats	Bedömd kapacitet (antal platser)	Bedömd kapacitet (antal grupper/ klasser)	Hyresvärd	Tillfällig lokal (Rullningslista)	Tomställd (ange med X)	Nämnd	Typ av hyresvärd (Rullningslista)
2401	Gator och vägar, trafikleder													
2430	Kommunal parkering													
2510	Parkunderhåll													
2515	Koloniträdgårdar													
2701	Miljö- och hälsoskydd, myndighet													
2711	Miljö, hälsa och hållbar utveck													
2829	Gemensam krishantering													
4091	Kompetensutveckling, lärare (ej													
4092	Kompetensutveckling, övrig perso													
5000	Gemensam administration, äldre													
5003	Äldreoms beställarenhet													
5111	Ledsagning													
5112	Trygghetslarm endast													
5118	Trygg mottagande i hemmet													
5131	Hemtjänst servicehus SoL ÅO													
5132	Servicehuslägenhet SoL ÅO													
5180	Hemsjukvård													
5211	Vård- o omsorgboende, somatik													
5221	Vård- o omsorgboende, demens													
5231	Korttidsvård, SoL													
5241	Vård- och omsorgsboende profil													
5411	Bostad med särskild service LSS													
5441	Boendestöd													
6135	Personlig assistans enligt SoL													
6160	Ledsagarservice													
6185	Boendestöd													
6321	Sommargårdar, enligt LSS													
6410	Bostad med särskild service													
6430	Korttidshem/korttidsfamilj													
6510	Bostad m särsk service LSS vux													
6515	Bostad m särsk service SOL vux													
6530	Särskilt anp bostad, 999 LSS													
6540	Familjehem													
6550	Korttidsvistelse / korttidsboend													
6555	Korttidsvistelse / korttidsboend													
6990	Övriga placeringar LSS													
7110	Kulturstöd													
7111	Stöd till studieorganisationer													
7132	Arkiv och samlingar													
7133	Kulturmiljövärd													
7841	Övrig sommar- och lovverksamhet													
8000	Arbetsområden och lokaler													