

Protokoll 4/2021

fört vid Hägersten-Älvsjö pensionärsråds sammanträde
onsdagen den 21 april 2021 kl. 14:00-15:30, Skype-möte

Ledamöter	Christer Bertling (OPOL) Ordförande PRO Maria Renmyr (OPOL) SPF Hans-Åke Lundgren (OPOL) SKPF
Ersättare	Lola Carlsson (OPOL) SPF Birgitta Airas (OPOL) SPF Sune Pettersson (OPOL) PRO Torbjörn Sundsgård (OPOL) SPF
Övriga närvarande	Marja Kammouna Avdelningschef Linda Palo Avdelningschef Helena Storm Kommunikatör Sandra Lind Kommunikatör
Justerare	Christer Bertling PRO, Birgitta Airas
Datum för justering	2021-04-23
Paragraf	§§1-7
Sekreterare	Anneli Rydström

§ 1
Sammanträdets öppnande och godkännande av dagordningen

Ordföranden Christer Bertling öppnade mötet och dagordningen godkändes.

Medlemmarnas organisationstillhörighet samt närvaro:

Närvarande medlemmar:

Christer Bertling, PRO
Maria Renmyr, SPF
Hans-Åke Lundgren, SKPF

Ersättare:

Birgitta Airas, SPF
Lola Carlsson, SPF
Sune Pettersson, PRO
Torbjörn Sundsgård, SPF

Förhindrade:

Gunnar Carlsson, SPF
Marianne Sundberg, PRO
Åke Lif, PRO

§ 2
Val av justerare

Christer Bertling PRO, ordförande och Birgitta Airas SPF valdes att justera dagens protokoll. Justering sker 23 april 2021 via mejl.

§ 3

Tema: Samarbetsformer mellan förvaltningen och nämnden

Pensionärsrådet och representanter från förvaltningen träffades för att diskutera samarbetsformer mellan rådet och förvaltningen.

Linda Palo, avdelningschef för samhällsplanering och intern service samt kommunikatörerna Sandra Lind och Helena Storm från avdelningen för HR och kommunikation informerade och svarade på pensionärsrådets frågor.

- *Samarbetsformer*

Linda Palos ansvarsområden och frågor för samverkan är trygghets- och säkerhetsfrågor, parkskötsel och planärenden. Förslag för samverkan kring t.ex. planärenden är att använda samma arbetssätt som för rådet för funktionshinderfrågor. Då det ofta är kort om svarstid, skickas remissunderlaget så fort det inkommer till stadsdelsförvaltningen till rådet, som mejlar sina synpunkter till Linda för hantering till tjänsteutlåtandet. Linda föreslår också att hon och ev. handläggare kommer kontinuerligt, ett par gånger per år, till pensionärsrådet för att informera om aktuella frågor och fånga upp förslag och synpunkter från pensionärsrådet.

- *Information och kommunikation*

Sandra Lind informerade om att det finns flera kanaler för information, som används för att nå ut så brett som möjligt. Stadens webbsida, webbtjänsten Seniorval, programblad, foldrar, annonsering i lokaltidningen Facebook och affischer är de vanligaste kanalerna.

Stadens webbplats har byggts om och den lokala informationen ser annorlunda ut. Vi behöver därför hitta något annat sätt att informera om aktiviteter.

Sandra tog upp idé om att ha en gemensam helsidesannons i lokalpressen samt affisch, om sommaraktiviteter för seniorer som anordnas av föreningar, Kyrkan, förvaltningen m.fl. **Förslag presenteras på nästa sammanträde.**

Sandra Lind informerade om stadens sommarjobbprojekt som även vänder sig till ideella föreningar. Föreningar som kan ordna sommarjobb till ungdomar kan anmäla sitt intresse och kontakta funktion.sommarjobb.hagersten-alsvjo@stockholm.se, 08-508 22 344 senast den 10 maj. Föreningen ansvarar för arbetsledning. Lönen betalas av Stockholms stad.

Seniorhälsan erbjuder IT-stöd. IT-stödjaren Ivan svarar på frågor

och hjälper äldre att komma igång med detta. Även biblioteken erbjuder IT-stöd.

§ 4 Aktuell information från förvaltningen

Marja Kammouna, avdelningschef för äldreomsorg informerade om:

- *Lägesbilden covid 19*

Äldreboendena är smittfria. Hemtjänsten har en kund med covid-19.

I staden har 91,4 % av de boende på särskilda boendeformer fått en vaccindos och 85,1 % båda doserna. Av äldre över 80-år är det 87,8 % som fått en dos och 49,1 % som fått båda doserna.

- *Seniorhälsan*

Mötesplatserna är fortsatt stängda, men Seniorhälsan har börjat med uteaktiviteter, såsom gympa och promenadgrupper.

- *Matlyftet*

Staden har avsatt 8 mnkr för Matlyftet, där Hägersten-Älvsjö erhållit 1,1 mnkr för insatser och aktiviteter kring maten och måltiden. Medlen fördelas ut till enheterna.

- *Språkutbildning*

Äldreomsorgen kommer att ha en arbetsplatsförlagd språkutbildning med språklärare och vårdlärare, som hålls i grupper om 10-15 medarbetare. Fokus är svenska språket i arbetet. Äldre ska kunna förstå och kommunicera med personalen. Dokumentation och att skriva genomförandeplan ingår också.

- *Projekt om likvärdig kvalitet*

Äldreförvaltningen har ett projekt som handlar om att säkerställa en likställig och likvärdig vård och omsorg i alla boenden. Marja Kammouna deltar i projektet och kommer att rapportera fortlöpande till pensionärsrådet.

- *Individuppföljning istället för brukarundersökning*

Resultaten från den årliga brukarundersökning, om vad de äldre tycker om äldreomsorgen, används för att mäta måluppfyllelsen, för att se om äldreomsorgens verksamheter når uppsatta årsmål för ett antal kvalitetsindikatorer. I år görs ingen brukarundersökning. I

stället kommer äldreomsorgen att använda resultaten från biståndshandläggarnas individuppföljning, som underlag.

- *Övrigt*

Förvaltningen arbetar med tertialrapport 1, som tas upp på stadsdelsnämnden i maj. Semesterplanering är klar.

- *Pensionärsrådets frågor*

Marja svarade på pensionärsrådets frågor, som handlade om:

- Pensionärsrådets delaktighet i budgetarbetet och hur de extra medlen till äldreomsorgen ska användas.
Svar: Pensionärsrådet har många bra och kloka synpunkter, som äldreomsorgen gärna tar del av. Ingen information finns än gällande extra statliga pengar till äldreomsorgen.
- Ansvar för uppföljning av privata hemtjänstutförare: Svar: Det är äldreomsorgen som ansvarar för tillstånd och avtalsuppföljning av de privata hemtjänstutförarna. Biståndshandläggarna följer, minst en gång per år, upp med den enskilde om hur insatserna utförs och kvaliteten på insatserna. Vid ändringar av biståndsbeslutet görs också en uppföljning. Den äldre har alltid rätt att inom valfriheten byta hemtjänstutförare om man inte är nöjd.
- Förändringarna för Hövdingagården. Svar: Det finns en gammal överenskommelse som ses över och behöver klargöras. Marja återkommer.
- Anställning av fler personer till äldreomsorgen. Marja informerade om att förvaltningen i samarbete med arbetsmarknadsförvaltningen kan ta emot praktikanter, där praktik kan varvas och kombineras med en vårdbiträdesutbildning på 800 poäng.

Budgetarbetet och hur de extra medlen till äldreomsorgen ska användas. ***Tas upp på nästa sammanträde.***

Lokalförändringar för Hövdingagården som är en av de 7 mötesplatserna i stadsdelen. Pensionärsrådet tog upp att det är viktigt att föreningarna har möteslokaler. Både PRO och SPF använder Hövdingagården för sina aktiviteter. Pensionärsrådet önskar få mer information kring förändringen gällande Hövdingagården. ***Tas upp på nästa sammanträde.***

§ 5 Anmälan av protokoll

Följande protokoll hade skickats ut:

- Stadsdelsnämndens sammanträde 25 mars 2021

Pensionärsrådet hade inga synpunkter och lade protokollet till handlingarna.

- KPR sammanträde 16 mars 2021

Pensionärsrådet hade inga synpunkter och lade protokollet till handlingarna.

- Rådet för funktionshinderfrågor 17 mars 2021

Pensionärsrådet hade inga synpunkter och lade protokollet till handlingarna.

- Pensionärsrådets sammanträde 17 mars 2021

Pensionärsrådet hade inga synpunkter och lade protokollet till handlingarna.

§ 6**Ärenden till stadsdelsnämnden**

Ärenden till stadsdelsnämndens sammanträde 29 april 2021.

Punkt 3 - Underlag för budget 2022 med inriktning för 2023 och 2024

Det känns inte rätt att budgeten för äldreomsorgen belastas av kostnaderna för de tomma servicelägenheterna. Det är uppenbarligen inte fråga om lägenheter som står tomma tillfälligt som en nödvändig beredskap för att möta en förväntad efterfrågan. Utan detta tycks vara en följd av att man inte finner alternativ användning. Det borde finnas möjligheter att hyra ut dessa tillfälligt till exempelvis studenter eller till nyanlända och på så sätt minska kostnaderna. Om denna boendeform av olika skäl inte attrahera äldre i tillräcklig grad bör lägenheterna avvecklas så snart det går så att kostnaderna inte tynger äldreomsorgen.

Under avsnittet *Äldreomsorgen* får SPR framhålla att det behövs fler mötesplatser för äldre. Lokaler och verksamhet för äldre borde erbjudas även i andra lokaler än inom stadsdelens omsorgsboenden och med större spridning inom stadsdelsnämndens område.

Det stora antalet nybyggda bostäder har inneburit en väsentlig befolkningsökning i stadsdelen och därmed en ökad belastning på vårdcentralerna. Dessa förmår inte tillmötesgå den ökade efterfrågan. SPR önskar att stadsdelsnämnden på olika sätt verkar för att en särskild vårdcentral för äldre inrättas bl.a. genom att tillhandahålla lämpliga lokaler.

Vad gäller *Stadsmiljöverksamhet* vill SPR att man vid planeringen av utomhusmiljöer ser ett värde i att dessa så långt det är möjligt utformas så att de även anpassas till äldres särskilda behov och kan nyttjas även av dem. Det kan vara fråga om så enkla saker som soffor och sittplatser för fika eller annan samvaro. Äldres närvaro skapar i många fall en ökad trygghet. Det gäller inte minst vid lekplatser, som för övrigt ofta besöks av äldre som följeslagare till barnbarn.

Vad gäller *Innovation, digitalisering och effektivare arbetsätt* får SPR peka på att många äldre lever i digitalt utanförskap. SPR ser vinsterna och de många fördelar med den digitalisering som pågår. Tillgången till den digitala världen har inneburit att många äldre kunnat bryta den sociala isoleringen under pandemin. Det finns dock ett stort antal äldre som inte kan eller har stora svårigheter att använda digitala verktyg. SPR vill därför att man vid utbyggandet och utvecklingen av digitaliseringen tar hänsyn till detta och hittar arbetsätt så att dessa inte kommer att hamna i ett ofrivilligt

utanförskap. Facebook och andra sociala medel är diskussionsforum. Det är många som varken kan eller vill registrera sig på dessa forum. SPR anser därför att dessa forum inte inom förvaltningen kan användas som enda kanal för information till medborgarna.

SPR tycker det är mycket positivt att förvaltningen genom annonsering i lokalpressen informerar om vad som händer i stadsdelen. SPR stödjer fullt ut denna satsning.

Punkt 8 - Överenskommelse om samverkan vid uppsökande verksamhet - munhälsa - yttrande till kommunstyrelsen

Pensionärsrådet tycker att det är en bra och viktig överenskommelse som bidrar till en god munhälsa för äldre.

Punkt 9 - Trafikförändringar i SL-trafiken 2021/2022 - yttrande till kommunstyrelsen

Ärendet lades till handlingarna.

Punkt 10 - Förslag till detaljplan för del av fastigheten Bottenstocken 8 - svar till stadsbyggnadskontoret

Ärendet lades till handlingarna.

Punkt 12 - Plan för uppföljning av äldreomsorgen

Önskemål framfördes att Äldreförvaltningens årsrapport 2020 skickas till pensionsrådet. Förvaltningen ordnar detta.

§ 7
Övriga frågor

Mötet avslutades. Nästa sammanträde äger rum onsdagen den 19 maj 2021 via Skype.