

Överförmyndarnämnden kallas till sammanträde 7/2022

Tid Torsdagen den 15 september 2022 kl. 16:00

Plats Vällingbyplan 2, 1 tr., rum Vällingby 18

Förhinder anmäls till:

Erika Eriksson, tel. 08-508 29 880

e-post: erika.eriksson@stockholm.se

Föredragningslista

- 1 Val av justerare samt tid för justering**
- 2 Godkännande av dagordningen**
- 3 Närvarorätt**
- 4 Borttagen på grund av sekretess**
Borttagen på grund av sekretess
ÖFF 2022/536
- 5 Anmälan av justerat protokoll 2022-08-23, allmänna ärenden**
ÖFF 2022/537
- 6 Förvaltningsinformation**
- 7 Övriga frågor**

BESLUTSÄRENDEN
- 8 Tertialrapport 2 2022**

Överförmyndarnämnden

Vällingbyplan 2, 1 tr., rum Vällingby 18
Box 41
16211 Vällingby
Telefon 08 509 29 700
overformyndarforvaltningen@stockholm.se
stockholm.se

ÖFF 2022/538

**9 Sammanträdesdatum för överförmyndarnämnden
2023**

ÖFF 2022/535

ANMÄLNINGSÄRENDEN

10 Funktionshinderrådets protokoll 25 augusti 2022
ÖFF 2022/2

11 Delegationsbeslut

REMISSER

12 Remiss av Funktionshinderråden
ÖFF 2022/461

SEKRETESS

Överförmyndarnämnden

Vällingbyplan 2, 1 tr., rum Vällingby 18
Box 41
16211 Vällingby
Telefon 08 509 29 700
overformyndarforvaltningen@stockholm.se
stockholm.se

Anmälan av justerat protokoll
2022-08-23, allmänna ärenden

5

ÖFF 2022/537



Protokoll 6/2022

fört vid Överförmyndarnämndens sammanträde tisdagen den
23 augusti 2022 kl. 16:00-16:55, Vällingbyplan 2, 1 tr., rum
Vällingby 18

Ledamöter	Martin Ängeby (L) Ordförande Kenan Parlak (V) Vice ordförande Hanna Broberg (M) Jonas Jeppson (M) Rose-Marie Nylander (S)
Ersättare	Busra Kocaturk (M) Gunilla Svensson Pilefors (M) Özlem Körhan (V)
Övriga närvarande	Håkan Pär Andersson Förvaltningschef Kristofer Gisslén Enhetschef Lisa Kringsberg Enhetschef Nils Fägerhall Tjänsteman Martin Hånell Tjänsteman Daniel Prembäck Tjänsteman May Bshara Tjänsteman Maria Hindi Tjänsteman Joel Sjöström Tjänsteman
Justerare	Martin Ängeby, Kenan Parlak
Datum för justering	2022-08-29
Paragraf	§§1-9, §11
Sekreterare	Erika Eriksson

§ 1**Val av justerare samt tid för justering**

Nämnden uppdrar åt ordförande Martin Ängeby (L) och Kenan Parlak (V) att justera dagens protokoll den 29 augusti 2022.



§ 2

Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns.

§ 3**Närvarorätt**

Nils Fägerhall ges närvarorätt vid nämndens sammanträden. Martin Hånell, Daniel Prembäck, May Bshara, Joel Sjöström och Maria Hindi gavs närvarorätt vid dagens sammanträde.

§ 4**Borttagen på grund av sekretess**

ÖFF 2022/512

Handlingar i ärendet

- ÖFF 2022/512-1 Justerat protokoll nämndmöte 2022-06-16

§ 5**Anmälan av justerat protokoll 2022-06-16, allmänna ärenden**

ÖFF 2022/513

Justerat protokoll från 2022-06-16, allmänna ärenden, anmäls.

Handlingar i ärendet

- ÖFF 2022/513-1 Justerat protokoll allmänna ärenden nämndmöte 2022-06-16

§ 6**Förvaltningsinformation**

Förvaltningschef Håkan Andersson informerar om att sommaren fungerat bra på förvaltningen och att det alltid funnits chef på plats.

Förortsjuristerna, som har avtal med arbetsmarknadsförvaltningen, har nu tilldelats 11 svårrekryterade ärenden. Förvaltarenheten ska börja rekrytera personal och kan förmodligen ta ärenden från och med december som frivilliga inte kan ta, eller inte är lämpliga att ta. Överförmyndarförvaltningen kommer även att starta en rekryteringskampanj den 12 september för att få fler frivilliga ställföreträdare.

Gällande digitaliseringsprojektet fortsätter arbetet med införandet. Processen med att föra över data från det nuvarande ärendehanteringssystemet till Lex har dragit ut på tiden och införandet planeras därför till november. I samband med digitaliseringen ska även handlingar skannas. Det är ett stort, men nödvändigt arbete, som behöver genomföras innan förvaltningen flyttar till nya lokaler 2024. Arbetet med digitaliseringen kommer att vara i fokus på förvaltningens konferens med samtliga anställda i början av september.



§ 7

Övriga frågor

Inga övriga frågor anmäls.

BESLUTSÄRENDEN**§ 8****Månadsrapport juli 2022**

ÖFF 2022/1

BESLUT

Uppföljningen av ekonomi och verksamhet godkänns.

Ärendet

Förvaltningens ekonomi för året står fortfarande inför en stor utmaning, i form av genomförandet av det nya verksamhetssystemet LEX. Nämndens huvudsakliga intäkter kommer som tidigare under året från verksamhetssystemprojektets budget, då nämnden lånar ut personal för att projektet ska kunna slutföras till årets slut. En ytterligare intäktskälla har tillkommit, då nämnden nu får tillbaka en del av sina utgifter som betalas ut till externa ställföreträdare. Med hänsyn tagen till de i tertialrapport 1 tidigare framtagna beskrivna faktorerna kan nämnden fortfarande inte prognostisera något annat än ett nollresultat per juli avseende förvaltningen.

Prognosen för arvoden, ej ensamkommande barn, kommer ligga kvar på en fortsatt högre nivå än i budget. Asylsökande ensamkommande barn visar på en kostnad om cirka 2 mnkr för 2022. Prognosen på arvodeskostnaderna för ensamkommande barn med uppehållstillstånd beräknas till cirka 2 mnkr. Prognoserna utgår som tidigare utifrån idag kända fakta, men i rådande omvärldsläge så kan förutsättningarna komma att förändras fort över tid.

Förvaltningens förslag till beslut

Se under rubriken BESLUT.

Framlagda förslag till beslut

Ordföranden Martin Ängeby (L) föreslår att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden finner att överförmyndarnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

Handlingar i ärendet

- ÖFF 2022/1-10 Tjänsteutlåtande månadsrapport juli 2022

ANMÄLNINGSÄRENDEN**§ 9****Funktionshinderrådets protokoll 9 juni 2022**

ÖFF 2022/2

BESLUT

Anmälan läggs till handlingarna.

Framlagda förslag till beslut

Ordföranden Martin Ängeby (L) föreslår med instämmande från övriga ledamöter att nämnden lägger anmälan till handlingarna.

Beslutsgång

Ordföranden finner att överförmyndarnämnden lägger anmälan till handlingarna.

Handlingar i ärendet

- ÖFF 2022/2-16 Funktionshinderrådets protokoll 9 juni 2022

§ 11**Delegationsbeslut**

Inga delegationsbeslut anmäls.



SEKRETESS

Digitala signaturer

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
Martin Lennart Valdemar,Ängeby	2022-08-25
Kenan,Parlak	2022-08-29

Tertialrapport 2 2022

8

ÖFF 2022/538

HandläggareEmma Furtenbach Lundqvist
Telefon: 08-50829696**Till**

Överförmyndarnämnden

Tertialrapport 2 2022 för överförmyndarnämnden

Förslag till beslut

1. Prognosen godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.
2. Överförmyndarnämnden begär budgetjustering för arvoden ur central medelsreserv med 9 mnkr.



Håkan Andersson
Förvaltningschef

Överförmyndarnämnden



Innehållsförteckning

Sammanfattande analys.....	4
Uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål.....	5
KF:s inriktningsmål: 1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla	5
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskkunskaper är kort.....	6
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.2. Stockholm är en trygg, säker och välskött stad att bo och vistas i	7
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.4. I Stockholm får människor i behov av stöd insatser i tid präglade av hög kvalitet, evidens och rättssäkerhet	17
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5. I Stockholm har äldre en tillvaro som präglas av hög kvalitet, trygghet och självbestämmande.....	26
KF:s inriktningsmål: 2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt	28
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1. Stockholm har Sveriges bästa företagsklimat och ett internationellt konkurrenskraftigt näringsliv	28
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.3. Stockholms infrastruktur främjar effektiva och hållbara transporter samt god framkomlighet.....	28
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö.....	29
KF:s inriktningsmål: 3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden.....	31
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser	33
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna.....	34
Uppföljning av ekonomi.....	39
Analys av resultaträkning - uppföljning av driftbudget.....	39
Investeringar	41
Budgetjusteringar.....	41
Analys av balansräkning.....	41
Övrigt.....	42
Intern kontroll	42
Särskilda redovisningar.....	43
Agenda 2030.....	43



Jämställdhet	43
Barns rättigheter	44
Nationella minoriteters rättigheter	44



Sammanfattande analys

Nämndens ansvar omfattar bland annat:

- rekrytering och byte av gode män och förvaltare
- tillsyn och arvodering av gode män och förvaltare
- särskilt stöd för rekrytering och arvodering av särskilt förordnade vårdnadshavare

Nämnden har fem stora utmaningar 2022:

Nämndens *första utmaning* är att korta handläggningstiderna.

Nämndens *andra utmaning* är rekrytera och utbilda fler ställföreträdare.

Nämndens *trede utmaning* är att medverka till införandet av professionella ställföreträdare.

Nämndens *fjärde utmaning* är att upphandla och införa ett ärendehanteringssystem.

Nämndens *femte utmaning* är att förbättra arbetsmiljön.

Nämnden prioriterar arbetet med, och utveckling av, kärnverksamheten. Införandet av ett ärendehanteringssystem och professionella ställföreträdare är också prioriterat. Stor osäkerhet råder om hur mycket tid digitaliseringsprojekten kommer att ta och hur väl det nya verksamhetssystemet kommer att fungera när det införs hösten 2022. Det är därför svårt att bedöma om målen uppnås. Nämnden har dock följande produktionsmål:

1. Att besvara frågor som inkommer via mejl inom fyra arbetsdagar. Målet nås.
2. Ansökningar och anmälningar ska vara påbörjade inom 30 dagar. Målet nås delvis.
3. 95 procent av de årsredovisningar där arvode begärs ska vara påbörjade senast den 1 september. Målet nås.
4. 95 procent av de årsredovisningar där arvode inte begärts ska vara påbörjade den 1 december. Arbeta pågår enligt plan.
5. Överklaganden hanteras och skickas till tingsrätten inom fem dagar. Målet nås inte ännu.

Budget

Nämnden prognostiserar att budgeten för nämnd och förvaltning hålls.

Nämndens budget är 66,8 mnkr. Budgeten för 2022 ökar med 3,4 mnkr jämfört med 2021. Av nämndens budget är 51,8 mnkr reserverade för nämnd och förvaltning samt 15,0 mnkr till arvoden. 0,1 mnkr har tilldelats i investeringsbudget.

Det ekonomiska utfallet för nämnd och förvaltning prognostiseras att bli 51,8 mnkr för 2022. Det skulle innebära att nämndens resultat håller sig inom fastställd budget, utan vare sig underskott eller överskott.

Nämnden ska i samband med tertialrapport 2 rapportera helårsprognos för arvodeskostnaderna, som ska ligga till grund för bedömningen om budgetjustering. Den totala kostnaden för arvoden 2022 prognostiseras till 24 mnkr. För arvodeskostnader som överstiger 15 mnkr har nämnden möjlighet att begära en budgetjustering. Nämnden begär därför i tertialrapport två 9 mnkr ur central medelsreserv för arvoden.



Nämnden får inte kompensation för pris och löneökningar. Pris och löneökningar motsvarande 0,6 mnkr ska mötas av generella effektiviseringar. Den ökade tilldelningen ska användas till att korta handläggningstiderna och till förberedelse för digitalisering och digitalt stöd till ställföreträdare.

Verksamhet

Nämnden har upphandlat ett ärendehanteringssystem som ska införas under hösten. Samtidigt påbörjas arbetet med att skanna in handlingar och utvecklingen av e-tjänster som gör att ställföreträdare kan skicka in årsredovisningar och annat underlag digitalt istället för med papper. Sammantaget innebär detta att ärenden kommer in digitalt, handläggs digitalt och arkiveras digitalt. Det skapar förutsättningar att på sikt effektivisera verksamheten, höja kvalitén i handläggningen och korta handläggningen.

Arbetsmarknadsförvaltningen har genomfört en upphandling av "förmedling av och stöd till ställföreträdare". Det finns nu ett företag som ska börja att ta uppdrag. Dessutom har arbetsmarknadsförvaltningen bildat en förvaltarenhet som ska tillhandahålla professionella ställföreträdare som kan åta sig uppdrag som det inte är möjligt eller lämpligt att rekrytera ideella ställföreträdare till. Förvaltarenheten beräknas ta sina första uppdrag i slutet av året. Det skapar förutsättningar att rekrytera ställföreträdare i särskilt krävande uppdrag och ge hjälp till huvudmän med ett särskilt stort behov av stöd. Det bidrar även till att korta handläggningstiderna.

Uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål

KF:s inriktningsmål: 1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla

Nämnden bedömer att inriktningsmålet uppfylls. Stor vikt läggs till att korta handläggningstider men målen kommer inte nås helt pga. förseningar av digitalisering och därmed medföljande effektivisering.

Nämnden fokuserar 2022 på att korta handläggningstiderna, förbättra servicen, medverka till införandet av professionella ställföreträdare och digitalisera verksamheten genom att införa ett nytt verksamhetssystem och bidrar med detta till att kommunfullmäktiges inriktningsmål uppfylls. Nämnden driver ett långsiktigt och hållbart förändringsarbete mot en effektivare och mer ändamålsenlig organisation. I likhet med tidigare år tar nämnden emot såväl feriearbetande gymnasieungdomar som aspiranter från Jobbtorg Stockholm.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskkunskaper är kort

● Uppfylls helt

Analys

Nämnden bedömer att verksamhetsmålet uppfylls. Nämnden välkomnar feriearbetande ungdomar och tillhandahåller platser för Stockholmsjobb och bidrar på så sätt till kommunfullmäktiges mål om att fler ska bli självförsörjande och komma i arbete. Nämnden erbjuder även fyra högskolestuderanden sommarjobb men inte praktikplatser. Nämnden har två aspiranter från Jobbtorg Stockholm.

Nämnden bidrar även till målet genom att tillhandahålla god man och förvaltare till många med olika arbetshinder och på så sätt underlätta deras möjlighet att både söka och behålla ett arbete. Gode män till ensamkommande barn kan korta vägen till självförsörjande arbete och svenskkunskaper.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2021	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
●  Antal tillhandahållna platser för feriejobb	3			3	3	3 st.	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial 2 2022
●  Antal tillhandahållna platser för Stockholmsjobb	2			4	2	2 st.	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial 2 2022
●  Antal tillhandahållna praktikplatser för högskolestuderande samt platser för verksamhetsförlagd utbildning	0			0	0	0	Tas fram av nämnd	Tertial 2 2022
—   Antal ungdomar som fått feriejobb i stadens regi				3 st.			9 000 st.	Tertial 2 2022
Analys Denna indikator redovisas av stadsdelsnämnderna								



Nämndmål: Genom praktik och feriejobb hos överförmyndarnämnden får ungdomar och arbetssökande arbetslivserfarenhet

● Uppfylls helt

Beskrivning

Överförmyndarnämnden tar emot ett begränsat antal sommarjobbade ungdomar samt aspiranter från Jobbtorg

Förväntat resultat

Sommarjobbade ungdomar får en inblick i hur det kan vara att arbeta i en kommunal verksamhet. Aspiranter från Jobbtorg stärks i sina möjligheter att få ett mer stadigvarande arbete eller satsning på vidareutveckling genom studier

Analys

Förvaltningen tar emot två aspiranter från Jobbtorg, som ett led i stadens strävan att ge dem som står utanför arbetsmarknaden en väg in och en möjlighet till utveckling. Under sommaren erbjuder förvaltningen tre gymnasieungdomar feriejobb och studerande vid adekvat högskoleutbildning sommarjobb.

	Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2021	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
●	Antal tillhandahållna platser för feriejobb	3				3	3 st.		2022
●	Antal tillhandahållna platser för Stockholmsjobb	2			3	2	2 st.		2022

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.2. Stockholm är en trygg, säker och välskött stad att bo och vistas i

● Uppfylls helt

Analys

Nämnden bedömer att inriktningsmålet kommer att uppfyllas. Överförmyndarnämnden bidrar till att Stockholm är en trygg stad att leva i genom att säkerställa att överförmyndarverksamheten är rättssäker och pålitlig. Den dag stockholmarna behöver en ställföreträdare ska man kunna lita på att det finns ställföreträdare tillgängliga och att nämnden utövar en god tillsyn. Nämnden prioriterar 2022 arbetet med att korta handläggningstiderna.



Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
✓  Nämnder och bolagsstyrelser ska omsätta lärdomar från krishantering av pandemin i uppdaterad beredskapsplanering, såsom krisledningsplanering, kontinuitetsplanering och krisledningsövningar	2022-01-01	2022-12-31	

Nämndmål: Stärka huvudmännens ställning och skydd

● Uppfylls helt

Beskrivning

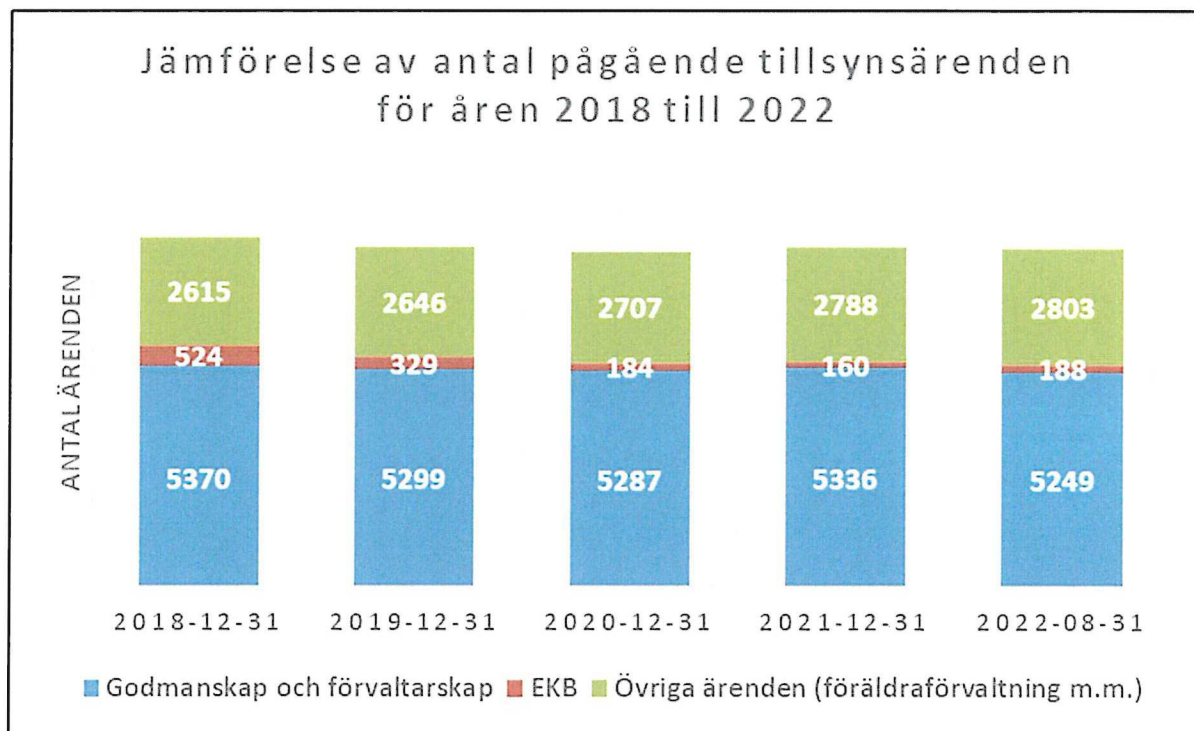
Överförmyndarförvaltningen ska utöva en rättssäker tillsyn och ge ställföreträdarna stöd i deras uppdrag

Förväntat resultat

Huvudmännen har ställföreträdare som kan sitt uppdrag och som ger dem ett adekvat stöd utifrån behov.

Analys

Nämnden bidrar till att göra Stockholm till en trygg stad för huvudmännen genom att ha tillsyn över stadens ställföreträdare.



Förklaring

Diagrammet visar en jämförelse mellan hur många aktiva ärenden som förvaltningen utövade tillsyn över vid fem olika datum.



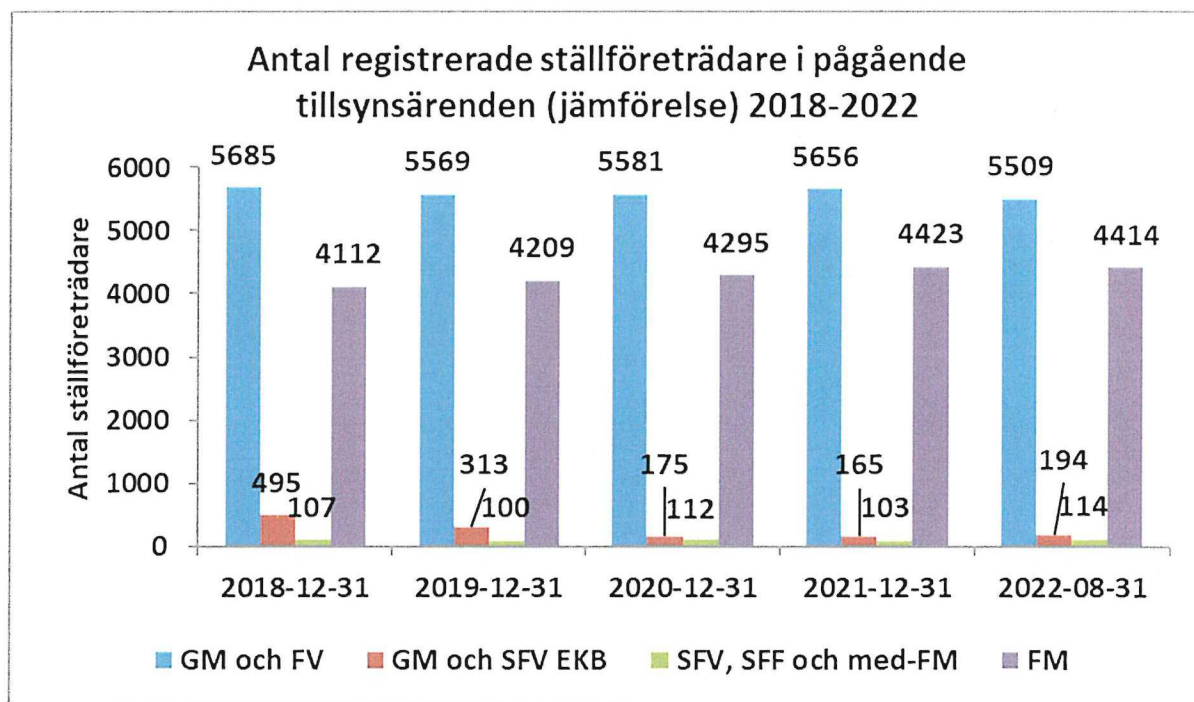
Sammanlagt utövar förvaltningen tillsyn i 8240 ärenden per den 31 augusti 2022. I stort sett varje tillsynsärende har en fysisk akt kopplad till ärendet. I varje tillsynsärende kan det finnas en eller flera typer av handläggningsåtgärder som förvaltningen behöver vidta. Det kan till exempel handla om att granska redovisningshandlingar som inkommit i ärendet, handlägga en begäran om byte av ställföreträdare eller utreda om tillstånd till en fastighetsförsäljning bör lämnas.

Kategorierna

Kategorin godmanskap och förvalterskap visar antalet pågående tillsynsärenden för godmanskap och förvalterskap på grund av hälsoskäl där tingsrätten utser en god man eller förvaltare, och tillfälliga godmanskap där förvaltningen utser en god man.

Kategorin EKB visar antalet pågående tillsynsärenden gällande ensamkommande barn, där barnet har en god man eller en särskild förordnad vårdnadshavare utsedd för sig.

Kategorin övriga ärenden visar antalet övriga ärenden som förvaltningen utövar tillsyn i. Där ingår bland annat ärenden gällande tillsyn över föräldrars ekonomiska förvaltning av barns tillgångar samt tillsyn över särskild förordnad vårdnadshavare och förmyndare (observera dock att ärenden gällande särskild förordnad vårdnadshavare för ensamkommande barn redovisas i kategorin EKB).



Förklaring

Kategorin *GM och FV* visar hur många gode män enligt 11 kap. 1-4 § föräldrabalken och förvaltare som finns registrerade i pågående tillsynsärenden hos Stockholms överförmyndarförvaltning.

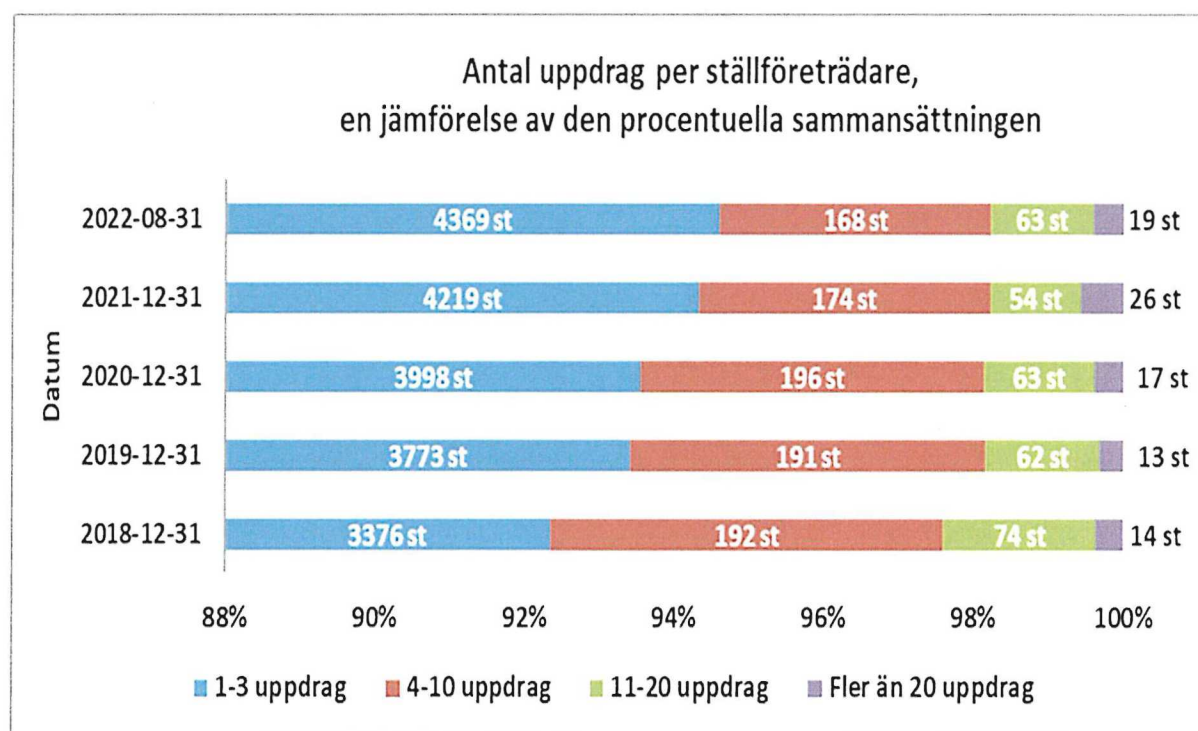
Kategorin *GM och SFV EKB* visar hur många gode män och särskilda förordnade

vårdnadshavare för ensamkommande barn som finns registrerade i pågående tillsynsärenden hos Stockholms överförmyndarförvaltning.

Kategorin *SFV*, *SFF* och *med-FM* visar hur många särskilda förordnade vårdnadshavare, särskilda förordnade förmyndare och medförmyndare för andra barn än ensamkommande barn som finns registrerade i pågående tillsynsärenden hos Stockholms överförmyndarförvaltning. Här ingår alltså de förmyndare och vårdnadshavare som blivit utsedda till det genom särskilt beslut, till skillnad från förmyndare som blir det därför att de är föräldrar för sina barn.

Kategorin *FM* visar hur många förmyndare, där det är en förälder som är förmyndare, som finns registrerade i pågående tillsynsärenden hos Stockholms överförmyndarförvaltning.

Det totala antalet registrerade ställföreträdare i pågående tillsynsärenden i Stockholms stad är 10231 den 31 augusti 2022. Orsaken till att staden har fler ställföreträdare än tillsynsärenden är att det i en del tillsynsärenden finns fler än en ställföreträdare. Det gäller till exempel ofta vid föräldraförvaltning. Även i andra ärenden kan det finnas fler än en ställföreträdare. Det beror till exempel på att en ställföreträdare kan ha i uppgift att bevaka rätt och sörja för person medan en annan ansvarar för att förvalta egendom.



Förteckningar

Förvaltningen har under 2022 tagit emot 602 förteckningar samt granskat 598 stycken. Den 31 augusti 2022 har förvaltningen 45 förteckningar kvar att granska av vilka 41 inkommit före 2022.



En instruktionsfilm för ställföreträdarna finns som ska ge hjälp att förstå hur förteckningen har gjorts. Filmen finns på hemsidan.

Årsredovisningar

3890 årsräkningar har lämnats in där arvode har begärts, av dessa har 3685 hittills blivit granskade. Det innebär att 205 årsredovisningar där ja-arvode begärts återstår att granska klart. Målet är att 95 procent av de årsredovisningar där arvode begärs ska vara påbörjade senast den 1 september. Målet nås.

1524 årsräkningar har lämnats in där arvode inte begärts, av dessa har 337 granskats. 1187 återstår att granska klart. Målet är att 95 procent av de årsredovisningar där arvode inte begärts ska vara påbörjade den 1 december. Arbetet går enligt plan.

Sammanlagt har 5414 årsräkningar för 2021 inkommit. Förvaltningen har 1392 årsräkningar från 2021 kvar att granska klart. Samtliga årsräkningar har inte kommit in än.

Vid nämndens sammanträden i maj och juni vitesförelades de ställföreträdare som inte lämnat in årsredovisning och en process för att entlediga ställföreträdaren som inte lämnar in begärda redovisningshandlingar påbörjades.

Redogörelser

Tillsammans med årsräkningen lämnar ställföreträdaren en redogörelse för utfört uppdrag. Redogörelsen är en viktig redovisningshandling som visar hur ställföreträdaren har utfört sitt uppdrag. Redogörelsen utgör även underlag för bedömning av storleken på ställföreträdarens arvode.

De ställföreträdare som har befriats från skyldighet att lämna årsräkning ska lämna redogörelse för sitt uppdrag. Detta är en förstärkning av tillsynen.

Under 2022 har hittills 522 redogörelser granskats. Förvaltningen har 77 redogörelser för 2022 att granska klart och 82 från 2021, det vill säga sammanlagt 164 redogörelser att granska klart.

Gode män för ensamkommande barn är ofta befriade från att lämna in årsredovisning då det inte finns någon ekonomi att redovisa. Andra behöver inte lämna in årsredovisning därför att förvaltning av ekonomi inte ingår i uppdraget. I båda fallen lämnas istället en redogörelse för utfört uppdrag.

Slutredovisningar

692 slutredovisningar har kommit in och 714 st. har granskats. Från 2021 är antalet slutredovisningar som inte har granskats färdigt 13 st. och antalet för 2022 är 178 st. Det innebär att det den 31 augusti 2022 återstår sammanlagt 191 st. sluträkningar att granska. Nya slutredovisningar kommer in löpande därför att huvudmän avlider, behovet av ställföreträdare upphör eller på grund av byte av ställföreträdare.

Vitesförelägganden

Ställföreträdare som inte lämnar in de redovisningshandlingar de är skyldiga att lämna enligt



lag ska vitesföreläggas. Majoriteten av nämndens vitesärenden rör ställföreträdare som inte lämnat in sin årsräkning i tid. Om förteckning, årsräkning eller sluträkning inte kommer in och det inte finns något anstånd ska nämnden förelägga ställföreträdaren att vid vite lämna in redovisningshandlingen och sedan ansöka till tingsrätten om utdömande av vite.

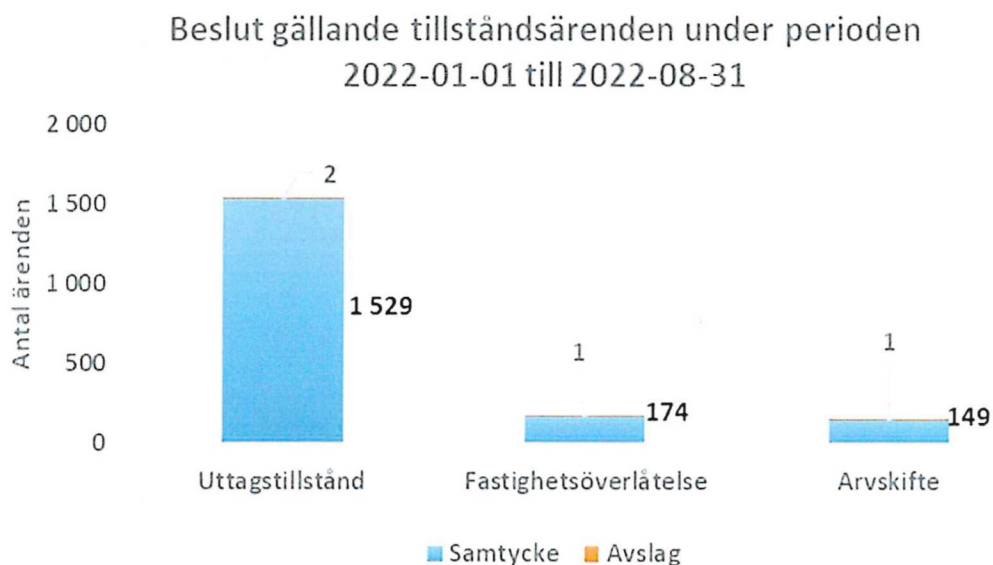
När en ställföreträdare fått vite gör förvaltningen en lämplighetsprövning om denne kan kvarstå som ställföreträdare eller inte. I vissa fall handlar det om okunskap och i andra fall om direkt olämplighet hos individen. Förvaltningen försöker i denna bedömning alltid utgå ifrån huvudmannens bästa vid bedömningen av om ställföreträdaren kan kvarstå eller inte.

Under perioden 1 januari till och med 31 augusti 2022 har nämnden vitesförelagt i 166 ärenden gällande förteckning, årsräkning, sluträkning samt skifteshinder. Under samma period har förvaltningen ansökt om utdömande av vite till tingsrätten i 34 ärenden.

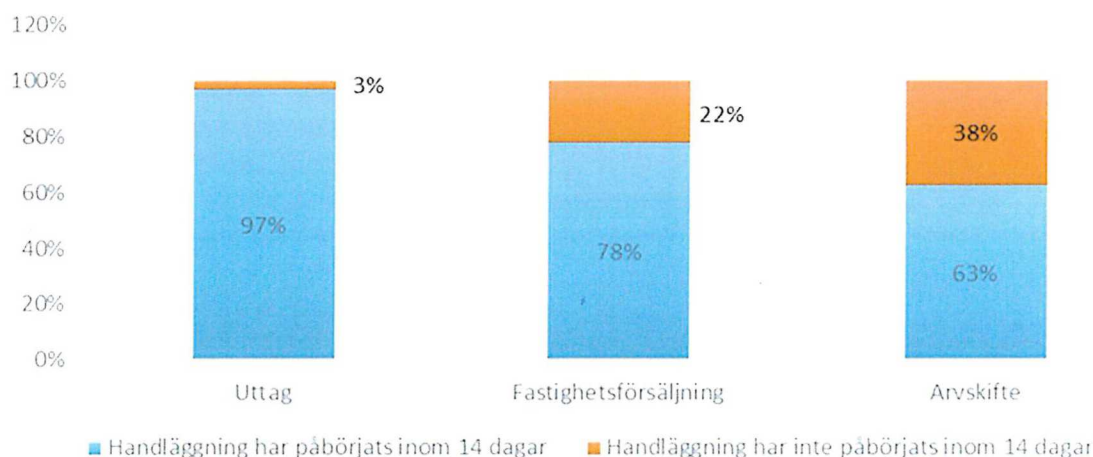
Om en redovisningshandling inte kommer in trots att tingsrätten dömt ut vite finns en möjlighet för nämnden att fatta beslut om förhöjt vite för ställföreträdaren som inte lämnat in handlingen.

Samtliga ställföreträdare som inte lämnat in årsredovisning ska vitesföreläggas vid maj- eller juninämnden.

Tillståndsärenden



Tillståndsärenden måluppfyllnad 2022-01-01--08-31 (stickprov)



Under 2022 har 1362 ansökningar om och samtycke till uttag samt 43 ansökningar om samtycken till omplaceringar, förvärv av aktier med mera inkommit. Totalt har hittills 1405 ansökningshandlingar hanterats av förvaltningen under 2022. Nämnden har fattat beslut om 1529 ansökningar om uttag var av 3 har avslagits. Av verksamhetssystemet Wärna ser det ut som att vi fattat fler beslut än vad det kommit in ansökningar, vilket beror på att vi i flera fall fått makulera och fatta ett nytt beslut när det blivit fel i ett ärende. Wärna tar inte hänsyn till detta och räknar med både det felaktiga uttagsmedgivandet samt det korrekta vilket gör att det ser ut som att vi fattat fler beslut än vi fått in ansökningar.

Handläggningstiden varierar kraftigt på grund av att vissa ärenden gällande placering är mycket komplexa och utredningstiden i vissa fall är lång då förvaltningen behöver begära in en eller ibland flera kompletteringar. I dagsläget har förvaltningen någon av de lägsta siffrorna på ej handlagda ärenden om uttag som någonsin varit. De ärenden som ska avslås beslutas av nämnden, vilket förlänger handläggningstiden.

På helheten har dock handläggningstiden kortats och nämnden har på så sätt kommit ikapp med handläggningen.

Många ärenden som gäller samtycke till fastighetsöverlåtelse och ansökningar gällande samtycke till arvskiften behöver kompletteras innan beslut kan tas vilket förlänger handläggningstiden. Ärendena upplevs ha blivit mer komplicerade än tidigare, detta då antalet ansökningar som avser fastigheter utomlands samt internationella arvskiften har ökat.

Omprövning av förvaltare

Nämnden ska enligt 5 § förmyndarskapsförordningen (1995:379) årligen särskilt granska samtliga förvaltare för att pröva om det finns skäl att ansöka om att förvaltare ska upphöra. Om överförmyndarförvaltningen får reda på att ett förvaltare inte längre behövs är förvaltningen skyldig att ansöka till tingsrätten om att förvaltare ska upphöra.



I nuläget ska förvaltningen ompröva 823 förvaltarskap. Av dessa är 185 stycken blandade förordnanden 11:4 och 11:7, och merparten 638 stycken är rena förvaltarskap 11:7. Antalet förvaltarskap som ska omprövas ändras kontinuerligt i förhållande till om förvaltarskap upphör eller ej.

Förvaltningen ska ta ställning till om det är aktuellt att ansöka om förvaltarskapets upphörande eller inte för de ärenden där förvaltarskapet anordnades före 2022. Förvaltare som inte medverkar till en omprövning av förvaltarskap genom att inte lämna in underlag för omprövning, utreds för att se om de är fortsatt lämpliga för uppdraget. Det kan dock ta tid innan dessa kan lämplighetsprövas och bytas ut på grund av hög arbetsbelastning, där fokus är att ompröva förvaltarskap. Det finns även en fördröjning när det gäller att hitta nya lämpliga förvaltare vid behov av byte.

Barnärenden

Förvaltningen har påbörjat ett arbete med att utveckla sin egen hantering av barnärenden där framtagande av rutiner och kompetensutveckling är en viktig del. Förvaltningen har under 2021 sett en ökad andel minderåriga som ansöker om att driva näring.

Flera handläggare har under början av 2022 gått utbildning på temat barnkonventionen. För att ytterligare stärka barnperspektivet finns en arbetsgrupp som ska arbeta med dessa frågor. Barnombudsmannen i Stockholms stad besökte förvaltningen i april för att hålla utbildning.

Internationella ärenden

Enligt särskilda bestämmelser i 16 kapitlet 2 § föräldrabalken ska överförmyndaren i Stockholm utöva tillsyn över enskilda ärenden för förmyndare, gode män och förvaltare för huvudmän som inte är folkbokförda i Sverige, men som har rätt till en svensk ställföreträdare. Om det är frågan om att huvudmannen vistas i en kommun i Sverige eller om det är frågan om ett dödsbo där den avlidne hade sin hemvist i en kommun i Sverige är det den kommunen som ska utöva tillsyn. Finns ingen sådan kommun hör ärendet till Stockholms överförmyndarnämnd. Förvaltningen utövar nu tillsyn i 203 internationella ärenden. Förvaltningen får också många ärenden och förfrågningar från försäkringsbolag och allmänheten i frågor som på något sätt har internationell anknytning. Handläggare vid förvaltningen ska ges kompetensutveckling inom de lagvalsfrågor som handläggarna ställs inför i de områden som det är möjligt att internutbilda. Förvaltningen har fått stöd av juridiska avdelningen vid stadsledningskontoret för att se över finansiering av detta nationella uppdrag samt ta fram rutiner utifrån förordningar och internationella överenskommelser.

Utifrån en delvis osäker uppskattning, får förvaltningen in mellan 20-70 nya ärenden per år med internationell anknytning. Det är ärenden som omfattar svenska medborgare som har hemvist utanför Sverige, huvudmän som flyttar utomlands eller där den enskilde vistas på okänd plats eller till och med försvunnit. I dessa ärenden har förvaltningen att göra vissa administrativa åtgärder, anmoda om att få in redovisningshandlingar, granska dessa samt hantera olika inkomna ansökningar som kräver överförmyndarens samtycke. Förvaltningen har en utredningsskyldighet vid anordnande, upphörande och i vissa fall under pågående ställföreträdarskap när det gäller förvaltarskap, samt ska ta beslut om vite när redovisningshandlingar inte lämnas in, vilket förekommer då förmyndare eller ställföreträdare

och huvudman flyttat utomlands.

Förvaltningen svarar varje vecka på ett antal frågor som kommer via telefon och e-post från allmänheten, jurister, försäkringsbolag, banker och andra överförmyndare. Ingen myndighet verkar i nuläget ha kompetens om internationell förmyndarskapsrätt och tenderar därför att söka stöd och ledning hos förvaltningen, vilket tar tid i anspråk. Arbetet med att utreda uppkomna juridiska frågor pågår parallellt med handläggning av de befintliga ärendena. Utredningsarbetet innebär en omfattande dialog med externa parter för att klargöra gällande juridik och praxis.

De internationella ärendena är ofta mer tidskrävande än andra. Detta för att de är svårare att handlägga då huvudman, förmyndare eller ställföreträdare befinner sig utanför Sverige och det finns svårighet med kommunikation och språk. Det kan också vara svårt att få fram den dokumentation som behövs för tillsyn av ärendet, exempelvis går underlag från banker, vårdinstanser och myndigheter som tillsynen kräver sällan att få fram. I Sverige är rättsläget föråldrat och osäkert och täcker inte upp alla saklägen som uppstår vilket innebär att en hel del tid går åt till utredning och skälighetsbedömningar i enskilda ärenden. Oklarheter när det gäller vilket lands lagar som ska gälla förekommer ofta och det finns inget stöd att få. Utöver det har Sverige anslutit sig till flera internationella överenskommelser avseende skydd för barn men ingen tillsynsmyndighet har kunnat svara säkert på om överförmyndarfrågor omfattas av ändamålet med överenskommelserna. Det osäkra rättsläget har gjort förvaltningen tvungen att lägga ner resurser på egna ställningstaganden, rättsutredningar och satsningar på att driva processer i domstol. Detta har lett till avgöranden i högsta instans och en nödvändig utveckling av praxis. I juni i år beslutade exempelvis hovrätten att upphäva ett tingsrättsbeslut och fastställa förvaltningens beslut om avvisning av en ansökan gjord av en svensk förmyndare med hemvist i Schweiz. Hovrätten menade att en fråga om god man för barn omfattas av de aktuella överenskommelserna, att förvaltningen inte är behöriga och att förvaltningen gjorde rätt som avvisade ansökan. Detta har tidigare inte prövats av domstol och är ett resultat av förvaltningens egna insatser i frågan.

Beslutet innebär att det tillkommit rättspraxis på området som kan utgöra vägledning för förvaltningens kommande ärenden och fortsatta utredning. Förvaltningen har efter det tagit fram en rutin för hanteringen av internationella ärenden vilket innebär att en del av förvaltningens handläggning internationella ärenden blir förutsägbar och enskilda kan känna sig säkra på att förvaltningen beslutar på samma sätt i alla ärenden.

Nämnden har tidigare fått i uppgift att beräkna kostnaderna för handläggningen av internationella ärenden. En generell bedömning av nämndens kostnader för hantering av internationella ärenden är att kostnaden uppgå till 10 000 kr per ärende och år eller mer beroende på omständigheterna i ärendet. Denna bedömning grundar sig på uppskattning av tidsåtgång av ett enskilt ärende från att det anländer till förvaltningen och den löpande tillsynen. Detta blir sammantaget en kostnad på drygt 2 miljoner kronor årligen. Utöver det uppskattas kostnaden till 7 000 kr/vecka (ca 365 000 kr/år) för övrig hantering såsom att svara på frågor samt utreda och ha kontakt med externa parter.

Förvaltningen bedömer att tillsynen i dagsläget inte är tillräcklig i de enskilda ärendena och att mer tid skulle behöva läggas på dessa ärenden samt att reda ut ytterligare juridiska frågor



och ställningstaganden som är oklara. Detta skulle öka kostnaderna ytterligare. Enligt en uppskattning skulle kostnaden kunna bli ytterligare 8 000 kr/vecka (416 000 kr/år) och uppåt beroende på hur mycket man väljer att handlägga i dessa ärenden samt utreda i de frågor som finns att utreda. Ovan exempel utgår ifrån att en person arbetar 20 procent lika med åtta timmar av sin arbetstid med att utreda lagområdet.

Kommunstyrelsen undersöker tillsammans med överförmyndarnämnden möjligheten att få statlig finansiering för arbetet med internationella ärenden som inte rör Stockholms stads invånare.

Trygghet och säkerhet

Gode män och förvaltare har en viktig uppgift i att säkerställa att huvudmannen inte blir lurad på pengar eller på annat sätt utnyttjad. Nämndens insatser är viktiga när det gäller barns trygghet där nämnden idkar tillsyn över barnens tillgångar så att de kommer barnen till del och inte nyttjas felaktigt av föräldrar eller andra. För ensamkommandes barns trygghet kan en god man spela en helt avgörande roll. Det är viktigt att alla som behöver en ställföreträdare verkligen får det. Där spelar förslaget om inrättande av en förvaltarenhet och upphandling av "förmedling av och stöd till ställföreträdare" en viktig roll. Det stöd som en del huvudmän får av sina gode män och förvaltare kan vara det som gör att de undviker att komma in på en brottslig och våldsam levnadsbana.

Jämlikhet med mera

Det är huvudmännens behov av stöd som ska avgöra vilket stöd som ges. Huvudmannens kön får inte göra det lättare eller svårare att få stöd. Stickprovskontroller visar att så inte heller är fallet. All personal har under året deltagit i diskussioner om vikten av att inte låta faktorer som kön, könsöverskridande identitet, sexuell läggning, etnisk tillhörighet, religion eller ålder påverka vilket stöd som ges, bland annat på arbetsplatsträffar. Funktionsnedsättning är däremot relevant vid bedömning av behov av stöd.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2021	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
100% av ställföreträdarna har erbjudits årlig vidareutbildning för att få stöd i sitt uppdrag.						100 %		2022
Andelen årsräkningar där arvode inte begärts som är påbörjade 1 december ska vara 95 %	100 %				95 %	95 %		2022
Andelen årsräkningar, där arvode begärs, som är påbörjade	100 %				100 %			Tertial 2 2022



Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2021	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
senast den 1 september ska vara 95 %								
♦ Ansökningar och anmälningar ska vara påbörjade inom 30 dagar	85					100 %		2022
Analys Extra insatser görs under hösten för att nå nämndens mål före årsskiftet.								

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
✓ En lämplighetsprövning av alla förordnade ställföreträdare ska göras genom kontroll i polisens belastningsregister samt genom en kreditprövning. De ställföreträdare som har anmärkningar byts ut.	2022-01-01	2022-12-31	
▶ I samarbete med äldre- och stadsdelsnämnderna ta fram förbättrade rutiner för effektiv och säker hantering och redovisning av enskildas pengar och inköp för dessa inom äldreomsorgen.	2022-01-01	2022-12-31	
▶ Nämnden ska särskilt granska ställföreträdare med många uppdrag	2022-01-01	2022-12-31	
▶ Samverka med arbetsmarknadsnämnden i inrättandet av stadens förvaltarenhet	2022-01-01	2022-12-31	

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.4. I Stockholm får människor i behov av stöd insatser i tid präglade av hög kvalitet, evidens och rättssäkerhet

♦ Uppfylls delvis

Analys

Nämnden bedömer att inriktningsmålet delvis uppfylls. Stockholmare som har behov av ställföreträdare ska få en lämplig ställföreträdare inom rimlig tid. Ställföreträdare ska lämplighetsprövas och erbjudas utbildning och stöd för att kunna hjälpa sina huvudmän på ett bra sätt. På detta sätt bidrar överförmyndarnämnden till stadens mål om att stockholmare som behöver stöd ska få insatser i tid. I dagsläget saknas tillgång till professionella ställföreträdare, tillgång till ett ärendehanteringssystem och stöd när det gäller hantering av internationella ärenden. Arbetsmarknadsförvaltningen kommer att starta en förvaltarenhet under hösten 2022 och ett ärendehanteringssystem är upphandlat som kommer att införas under hösten 2022. Förvaltningen försöker att korta handläggningstiderna genom att se över rutiner och utbilda personalen i hur ärendena ska handläggas på ett effektivt sätt.



Nämndmål: Nämnden ska utöva en rättssäker handläggning

◆ Uppfylls delvis

Beskrivning

Förvaltningens handläggning ska i alla delar vara rättssäker

Förväntat resultat

Att handläggningen sker på ett rättssäkert sätt.

Analys

Ansökan, anmälan och föreläggande om behov av god man och förvaltare

Nämnden har under de första två tertialen fått in 1415 ärenden gällande ansökan och anmälan. Under samma tid har 817 beslut om anordnande eller upphörande fattats av tingsrätten. Det äldsta ärendet där handläggning inte har påbörjats kom in den 5 augusti.

Ansökan om god man eller förvaltare kan komma från huvudmannen eller från huvudmannens nära anhöriga. Ansökan görs direkt till tingsrätten som kan begära in kompletterande utredning från förvaltningen. Tingsrätten kan ålägga förvaltningen att rekrytera en ställföreträdare eller lämplighetspröva en i ansökan föreslagen ställföreträdare. Tingsrätten begär alltid att förvaltningen ska yttra sig över om kraven för god man eller förvaltare är uppfyllda.

Nämnden har under de första tertialen fått in 1159 förelägganden från tingsrätterna. Under samma period har 1024 förelägganden handlagts. Nämnden har den 1 september 135 förfallna förelägganden som nämnden inte hunnit att åtgärda i tid.

En anmälan kan komma in från vem som helst och utreds av förvaltningen. Ansökan om god man enligt FB 11:4 eller förvaltare enligt FB 11:7 görs till tingsrätten som fattar beslut om anordnande.

Interimistiska ärenden

Om behovet av ställföreträdare är akut kan tingsrätten besluta om ett interimistiskt anordnande av god man eller förvaltare i avvaktan utredning och beslut som gäller tillsvidare. Brådskande och interimistiska ansökningar/anmälningar om god man eller förvaltare ska handläggas snarast möjligt. En ansvarig handläggare utses veckovis för dessa ärenden. Antalet beslut om interimistiskt anordnande godmanskap eller förvaltarskap är 37.

Rekrytering av ställföreträdare för vuxna

Förvaltningen fortsätter med en långsiktig plan för rekrytering och kontroll av gode män, förvaltare och särskilda vårdnadshavare, samt ser över hur rekrytering och kontroll kan



utvecklas. Förvaltningen hade den 1 september 2022 cirka 431 ärenden att rekrytera i. Det kan jämföras med rekryteringsbehovet vid årsskiftet som uppgick till 372 ärenden. Drygt hälften av dessa bedöms ha behov av en professionell ställföreträdare, det vill säga att uppdraget är alltför krävande för en ideellt arbetande ställföreträdare. I budgeten för 2021 har kommunfullmäktige beslutat ge överförmyndarnämnden i uppdrag att bistå arbetsmarknadsnämnden med att under året påbörja upphandling av förmedlingstjänster avseende ställföreträdare samt upprättande av stadens förvaltarenhet. Det arbetet pågår fortfarande under 2022. Överförmyndarförvaltningen planerar dessutom att genomföra en kampanj för att rekrytera ideella ställföreträdare hösten 2022.

Begäran om entlediganden och byten

Förvaltningen har under perioden fått in 345 ärenden gällande byten och klagomål under perioden. Det äldsta ärendet där handläggning inte påbörjats kom in den 18 maj.

Bytes- och klagomålsärenden fördelas enligt följande: 56 procent av ärendena är begäran om entledigande från ställföreträdare som inte vill eller kan fortsätta som god man eller förvaltare, huvudmän och anhöriga som vill byta ställföreträdare eller där förvaltningen funnit att en ställföreträdare inte är lämplig för uppdraget. Klagomål från obehöriga parter, exempelvis socialtjänst, myndigheter och oroliga medmänniskor, utgör 44 procent av ärendena. Nämnden har under perioden entledigat flera ställföreträdare som förekommit i polisens belastningsregister eller genom kreditupplysning visat sig ha betalningsanmärkningar eller genom att förvaltningen i sin tillsyn funnit att ställföreträdaren inte är lämplig.

Föräldraförvaltning

Om ett barn har tillgångar som överstiger åtta prisbasbelopp, har tillgångar som ska stå under överförmyndarkontroll eller äger fast egendom ska förmyndaren ge in en förteckning över egendomen. Vidare ska vissa utbetalningar till barn sättas in på spärrat konto enligt lag. Det kan till exempel handla om utbetalning på grund av arv, försäkringsersättning eller skadestånd. Det är den som betalar ut som ska meddela både föräldrarna och överförmyndaren. Att ett konto är spärrat innebär att föräldrarna inte kan ta ut pengar utan samtycke från överförmyndaren. Under året har 130 nya ärenden kommit in till förvaltningen som handlat om just utbetalning av medel till spärrat konto på grund av exempelvis försäkringsersättning. Statistik gällande dessa ärenden redovisas under rubriken "Ansökan om samtycke till uttagstillstånd, fastighetsöverlåtelse och arvskifte".

Förvaltningens tillsyn syftar till att säkerställa att barnets tillgångar används till barnets bästa i enlighet med lagens krav. Här finns tydliga rutiner och förvaltningen arbetar bland annat med ärendedragningar för att säkerställa en likställig handläggning.

Ensamkommande barn

Förvaltningen har cirka 190 aktiva tillsynsärenden. Frågan om ansvarig kommun för att ansöka till tingsrätten om en särskild förordnad vårdnadshavare är tydlig enligt föräldrabalken. Frågan om vilken kommun som ska betala arvodeskostnaderna tolkas däremot olika mellan kommuner och ger upphov till diskussion och många frågor. På grund av detta uppkommer därför frågor kring arvode gällande de barn som är anvisade till Stockholms stad men placeras i annan kommun. Flera kommuner vill vid dessa tillfällen att Stockholms stad

ska stå för kostnaden, vilket skiljer sig från den tolkning staden gör där det är folkbokföringen som avgör ansvarig kommun i enlighet med föräldrabalkens bestämmelser.

I Stockholms stad finns en uppgörelse sedan 2015 om att överförmyndarförvaltningen ska arvoda i både förmyndarskapsdelen och i omvårdnadsdelen. Detta delas ofta upp i andra kommuner där socialtjänsten betalar arvode för omvårdnadsdelen. Att kommunerna gör olika ger också upphov till frågor och missförstånd mellan ställföreträdare, socialtjänster och överförmyndarverksamheter.

Vid anmälan om god man för ensamkommande barn ska beslut fattas inom 14 dagar från ankomst. Nämnden når målet. Hittills i år har förvaltningen förordnat en god man till 92 nyanlända barn.

Gamla ärenden

Förvaltningen måste bli bättre på att följa upp gamla ärenden. Det handlar om registervård och om att avsluta ärenden. Det handlar också om att bevaka och ständigt driva ärenden framåt. Inget ärende får ligga utan åtgärd för länge. De äldsta ärenden måste följas upp kontinuerligt.

Samarbete med stadsdelsnämnderna, socialnämnden och äldrenämnden

För att nämndens verksamhet ska fungera är det viktigt att det finns kunskap och kännedom om nämndens uppdrag inom stadsdelsnämnderna, socialnämnden och äldrenämnden. Det är också nödvändigt att det hos alla dessa nämnder finns förståelse för respektive nämnds roll och ansvarsområde. För att uppnå det krävs forum för kunskaps- och erfarenhetsutbyte. Nämnden har ett stort behov av att informera om sin verksamhet.

Samarbete med domstolarna

Förvaltningen har samarbete med tre domstolar i länet och har utsett en kontaktperson per domstol för samordning. Förvaltningen bjuder varje år in de tre domstolarna till en diskussion om hur kommunikation och samarbete kan förbättras.

Samarbete med migrationsverket, länsstyrelsen, andra överförmyndarförvaltningar med flera

Förvaltningen samverkar med övriga aktörer, exempelvis Migrationsverket, Sveriges Kommuner och Regioner, länsstyrelsen, domstolar samt övriga överförmyndarförvaltningar för att säkerställa informationsöverföring, en likformig bedömning vid arvodering och ärendehandläggning samt stöd vid budget- och prognosarbete.

Förvaltningen medverkar två gånger per år i länsträffar med Stockholms läns överförmyndarförvaltningar, dels i ett nätverk för förvaltningschefer och dels i ett nätverk kring ensamkommande barn. Två gånger per år träffas förvaltningscheferna i överförmyndarförvaltningarna i landets större städer. En gång per år träffas representanter för i stort sett samtliga överförmyndarförvaltningar i landet på föreningen Sveriges överförmyndares studiedagar.



Program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning

Förvaltningen utgår från stadens program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning 2018-2023 vid planeringen av verksamheten. Målet är att alla ska ha tillgång till och kunna delta på lika villkor i samhällets gemenskap. Hela överförmyndarverksamheten syftar till att huvudmännen med stöd av sina ställföreträdare ska få den hjälp och det stöd som krävs för att man så långt som möjligt ska kunna delta i samhällsgemenskapen. Funktionshinderperspektivet tillämpas i den dagliga handläggningen av ärenden som rör ställföreträdarskap. Flertalet av nämndens indikatorer och aktiviteter syftar till att nå detta mål. Nämnden är varje månad representerad i funktionshindersrådet som är mycket engagerade i nämndens verksamhet då deras medlemmar i hög grad är berörda av verksamheten.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2021	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Överklaganden hanteras och skickas till tingsrätten inom fem dagar	85			80	85	100 %		2022
Analys Internkontroller sker löpande för att arbeta för att nå måluppfyllelse med indikatorn.								

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 All personal ska under året utbildas i förvaltningslagen	2022-01-01	2022-12-31	
 Nämnden ska tillsammans med kommunstyrelsen verka för att nämndens nationella ansvar, när så är möjligt, överförs till lämplig statlig myndighet	2022-01-01	2022-12-31	

Nämndmål: Nämnden ska vara tillgänglig och ge bra service

 Uppfylls helt

Beskrivning

Förvaltningen ska bli mer tillgänglig via mejl och telefon samt ge ställföreträdare, anhöriga och andra intressenter en förbättrad service i form av exempelvis kortare handläggningstider, snabbare svar och ett gott bemötande

Förväntat resultat

Antalet klagomål som gäller förvaltningens tillgänglighet och service minskar.

Analys

Information på webben

Det är nu möjligt att hänvisa till webben i högre utsträckning än tidigare då mer information finns där. Informationen har utvecklats ytterligare under 2022 då förvaltningen köper

webbredaktörstjänst av serviceförvaltningen och informationen har blivit ännu tydligare och återfinns under en egen webbadress, godman.stockholm. Tre instruktionsfilmer som är tillgänglighetsanpassade finns; en om hur en årsredovisning ska fyllas i, en om hur en förteckning ska fyllas i samt en om vad som ingår i uppdraget som god man och förvaltare. Ett utvecklingsarbete har påbörjats med stöd av stadsledningskontorets kommunikationsfunktion och Gullers-grupp för att utveckla webben ytterligare.

Det har blivit enklare att lämna synpunkter på förvaltningen via webben. Ett webbformulär finns numera där personer lätt kan skicka in synpunkter och klagomål till förvaltningen. Förvaltningen försöker i större utsträckning fråga blanketter.

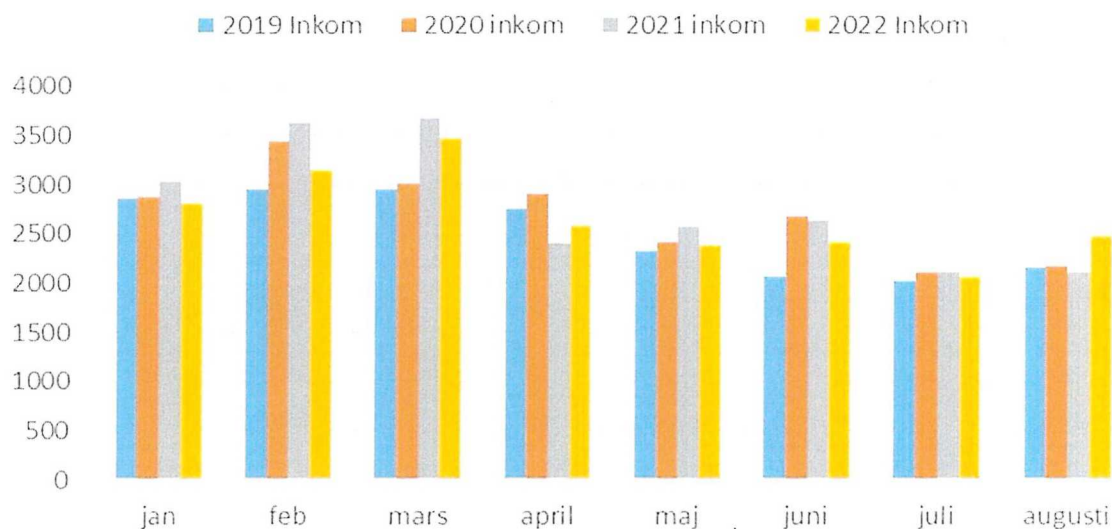
Telefon och mejlservice

Kontaktcenter är första kontakten för den som ringer eller mejlar. De frågor som Kontaktcenter inte kan svara på slussas vidare till förvaltningens jourtelefoner där handläggare svarar. Nästan alla får svar på sina frågor inom fyra dagar. Det finns dock vissa ärendekategorier där det kommer många mejl men där det inte alltid finns frågeställningar att besvara. Det kan bland annat handla om anhöriga eller huvudmän som återkommande hör av sig med samma information, till exempel i aktuella bytesärenden. Där kan förvaltningen inte svara på samtliga och inte alltid inom fem dagar, ofta finns det ingen ny information att ge eller ingen fråga att besvara. Det finns även mejl där svar på frågor kräver längre utredningar. Där strävar förvaltningen efter att ge ett informativt första svar så att den som hört av sig förstår att det kommer ta tid innan ett svar på sakfrågan går att ge.

Kontaktcenter

Genom Kontaktcenter hanteras varje månad omkring 3 000 frågor via telefon och e-post. Den som kontaktar Kontaktcenter kan oftast få svar på sin fråga direkt. I vissa fall behöver en handläggare ta kontakt för att besvara frågan. Vanligen är det ungefär 20 procent av de frågor som kommer in via Kontaktcenter som förmedlas vidare till förvaltningen. Kontaktcenter kan antingen koppla fram personen eller skicka vidare frågan som ett meddelande till förvaltningens funktionsbrevlåda. Ett system finns för att bevaka och hantera inkommande frågor. Ett första svar kan nästan alltid ges inom fyra dagar.

Ärenden till kontaktcenter



Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2021	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
● Andel frågor som inkommer via mejl som besvaras inom fyra arbetsdagar	93 %			88 %	95 %	80 %		2022

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
▶ Förvaltningen ska öka tillgängligheten till förvaltningen för tingsrätterna.	2022-01-01	2022-12-31	
✓ Utbilda personalen i att hantera svåra samtal	2022-01-01	2022-12-31	
▶ Utbilda personalen vid Kontaktcenter för att höja kompetensen	2022-01-01	2022-12-31	
▶ Vidareutbilda personalen i service och bemötande	2022-01-01	2022-12-31	

Nämndmål: Nämnden ska öka barns delaktighet utifrån mognad och förutsättningar

● Uppfylls helt

Beskrivning

Förvaltningen ska utveckla sina rutiner och öka kompetensen bland handläggarna för att i handläggningen, där så är relevant, göra barnet delaktigt

Förväntat resultat

Barn ska i större utsträckning vara delaktiga inför beslut som rör dem direkt eller indirekt.

Analys

Förvaltningen handlägger ett stort antal ärenden som rör barn eller deras vårdnadshavare. I dessa ärenden ska förvaltningen, där så är lämpligt, låta barnet yttra sig inför beslut som kan påverka dem direkt eller indirekt. Barnkonventionen slår fast att barn har samma rättigheter och lika värde som vuxna. Förvaltningens mål är att barnperspektivet ska stärkas genom att beakta barns rättigheter i ärenden som berör dem. Barn har rätt att komma till tals i ärenden som berör dem utifrån ålder och mognad. Barnets bästa ska alltid beaktas i dessa ärenden.

Förvaltningen har tidigare tagit fram en promemoria gällande ställföreträdarskap för barn och ansvarsfördelning mellan förvaltningen, socialtjänsten och tingsrätten. Promemorian skickades till socialförvaltningen i början av 2020. Syftet är att lyfta frågor kring barn med ställföreträdare och öka kompetensen kring detta.

Förvaltningen är fortsatt aktiv medlem i stadens nätverk för barns rättigheter under 2022. Här delas kompetens och erfarenhet gällande hur man implementerar barnets bästa i verksamheten.

Förvaltningen har tidigare utbildat delar av personalen gällande barnets bästa och tagit fram checklistor och mallar till stöd i handläggningen. Utvecklingsområden är att genomlysna fler enskilda processer än vad som gjorts inom förvaltningen för att kunna lyfta fram och synliggöra barnets bästa samt utveckla rutiner och mallar. Ett annat utvecklingsområde är att starta en dialog och samverkan med tingsrätterna i större utsträckning i barnärenden. Det kan handla om att en ställföreträdare behöver tillsättas till exempel när en vårdnadshavare får förvaltare och därmed inte längre kan vara förmyndare för sitt barn.

En barngrupp har bildats under 2022 för att arbeta med att belysa barnrättsfrågorna på förvaltningen. Stadens barnombudsman bjöds in i april för att utbilda personalen i barnkonventionen. Gruppen har tagit fram en handlingsplan där en av aktiviteterna under året är att göra en översyn av mallar för beslut och tjänsteutlåtanden för att föra in barnperspektivet i beslut och dokumentation.



Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2021	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Alla anställda ska erbjudas utbildning i hur man kan göra barn delaktiga inför beslut	100 %			100 %		100 %		2022

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Nämnden ska nätverka med stadens socialtjänster för att öka kompetensen om ställföreträdarskap för barn	2022-01-01	2022-12-31	
 Nämnden ska ta fram ett informationsblad till barn om vad som gäller för minderårig att driva näring.	2022-01-01	2022-12-31	

Nämndmål: Stockholm ska ha kompetenta ställföreträdare

 Uppfylls helt

Beskrivning

Förvaltningen fortsätter att utbilda ställföreträdare, befintliga såväl som presumtiva.

Förväntat resultat

Ställföreträdare har erforderlig kompetens för sitt uppdrag, i utövandet och i sin redovisning till förvaltningen.

Analys

Ställföreträdarna kan genomföra digitala utbildningar för att öka sin kompetens, bredda sina kunskapsområden och bli säkrare i uppdraget gentemot huvudmannen. Det finns en film som beskriver hur en årsredovisning ska fyllas i. Det finns en film som beskriver vad ett uppdrag som ställföreträdare innebär. Det finns ett webbttest för blivande ställföreträdare. Slutligen finns en film som beskriver hur en redovisning ska fyllas i.

Under våren 2022 genomfördes en första utbildning för såväl befintliga som nya ställföreträdare som anmält intresse för uppdrag enligt föräldrabalken 11 kap. 1 §, 11 kap. 2 § och 11 kap. 3 § (tillfälligt godmanskap). Detta som ett led i att öka kompetensen hos ställföreträdarna inom den här typen av uppdrag, som ibland kan kräva särskild kunskap inom olika områden t.ex. juridik.

Nämnden ger ett bidrag till Stockholms läns godmans- och förvaltarförening för 2022, bland annat för att de ska ordna kurser och ge stöd för sina medlemmar.

Förvaltningen ska samarbeta med relevanta aktörer så att även ideella krafter tas tillvara samt fortsätta den dialog som inletts med funktionshinderrådet.

Jämställdhet med mera

Det är lämplighet och kompetens som avgör om en person får bli ställföreträdare. All personal kommer att delta i diskussioner på arbetsplatsträffar om vikten av att inte låta faktorer som kön, könsöverskridande identitet, sexuell läggning, etnisk tillhörighet, religion, ålder eller funktionsnedsättning påverka om en person får bli ställföreträdare.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2021	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Andel ställföreträdare för vuxna som erbjudits kompetensutveckling				100 %		100 %		2022
Analys Alla ställföreträdare har erbjudits att ta del av de utbildningsfilmer som ligger på stadens webb bl.a. om hur en årsredovisning ska fyllas i, hur en förteckning ska fyllas i och en film om vad som ingår i uppdraget som ställföreträdare.								

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Nämnden ska driva fler rekryteringskampanjer för rekrytering av ställföreträdare med olika metoder och utvärdera utfall	2022-01-01	2022-12-31	
 Nämnden ska fortsätta arbetet med att se över hur utbildningen av gode män förbättras med fokus på effektiva utbildningsinsatser.	2022-01-01	2022-12-31	
 Nämnden ska samarbeta med relevanta aktörer så att även ideella krafter tas tillvara samt fortsätta den dialog som inletts med funktionshindersrådet.	2022-01-01	2022-12-31	
 Nämnden ska samverka med andra myndigheter och civilsamhället	2022-01-01	2022-12-31	

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5. I Stockholm har äldre en tillvaro som präglas av hög kvalitet, trygghet och självbestämmande

 Uppfylls helt

Analys

Nämnden bedömer att inriktningsmålet kommer uppfyllas. Överförmyndarnämndens verksamhet fyller en viktig roll för många äldre stockholmare. En ställföreträdare, god man eller förvaltare, kan utgöra ett gott stöd i situationer när de egna förmågorna sviker. Nämnden vidareutvecklar samarbetet med pensionärsorganisationerna. Fler seniora ställföreträdare ska rekryteras. Nämnden bidrar med sina insatser till stadens mål att ge äldre en tillvaro präglad av hög kvalitet, trygghet och självbestämmande.

Nämndmål: Med stöd av en god man eller förvaltare ska äldre ges en trygg livssituation

 Uppfylls helt

Beskrivning

En stor andel av huvudmännen är äldre personer, som genom en ställföreträdare kan ges en trygghet i vardagen.

Förväntat resultat

Gode män och förvaltare ska ha den kompetens som de behöver för att öka tryggheten för äldre huvudmän.

Analys

Förvaltningens mål är att under 2022 vidareutveckla samarbetet med pensionärsorganisationerna. Syftet är både att sprida kunskap om överförmyndarförvaltningens verksamhet och få in synpunkter på hur verksamheten kan utvecklas. Målet är också att värva fler seniora ställföreträdare. Många ställföreträdare är äldre och de har möjlighet att lämna synpunkter på nämndens verksamhet via de enkäter som regelbundet skickas ut till alla ställföreträdare. Många huvudmän är äldre och de har möjlighet att lämna synpunkter via de enkäter som nämnden nu börjat skicka ut till huvudmän. Hela nämndens verksamhet bidrar till att göra Stockholm till en äldrevänlig stad.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2021	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Andel ställföreträdare som erbjudits utbildning om demens och ålderdomssvagheter				0 %		100 %		2022

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Nämnden ska möjliggöra att nischade utbildningar för gode män erbjuds, till exempel om demens	2022-01-01	2022-12-31	

KF:s inriktningsmål: 2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt

Nämnden bedömer att inriktningsmålet uppfylls. Nämnden ansvarar för att bidra till att staden når högt ställda miljömål. Det handlar om sopsortering, spara energi, köpa miljöcertifierade produkter och att åka kollektivt.

Nämnden är beredd att möta en utveckling mot fler stockholmare och en äldre befolkning. Mellan 1-2 procent av befolkningen har erfarenhetsmässigt behov av en ställföreträdare. Ju äldre befolkning desto fler behöver ställföreträdare. En välfungerande överförmyndarverksamhet är nämndens bidrag till en dynamisk storstad med hög tillväxt.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1. Stockholm har Sveriges bästa företagsklimat och ett internationellt konkurrenskraftigt näringsliv

● Uppfylls helt

Analys

Nämnden bedömer att verksamhetsområdesmålet uppfylls. Nämnden följer stadens riktlinjer i "Näringslivspolicy för Stockholms stad" där staden stakar ut riktlinjer och mål för hur synsätt samt arbetssätt inom staden långsiktigt kan utvecklas så att innovation, utveckling, näringsliv och tillväxt främjas på bästa sätt.

Nämnden beslutar om underåriga ska få starta företag. Den bedömningen utgår från en positiv syn på eget företagande. Det är viktigt att tillvarata ungas vilja att starta företag och stimulera deras initiativtagningsförmåga. Samtidigt är det viktigt att försäkra sig om att den underårige inte blir utnyttjad och inte riskerar att skuldsätta sig och hamna i svårigheter för att man inte fullföljt sina skyldigheter gentemot anställda och myndigheter.

Nämndens verksamhet i övrigt är inriktad mot hjälpbehövande individer. Nämnden bedriver ingen verksamhet gentemot företag. Nämnden upphandlar dock städning och anlitar ett företag som tillhandahåller professionella ställföreträdare. Nämnden har dessutom upphandlat ett ärendehanteringssystem under 2021-2022.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.3. Stockholms infrastruktur främjar effektiva och hållbara transporter samt god framkomlighet

● Uppfylls helt

Analys

Kommunstyrelsen har uppmanat överförmyndarnämnden att redovisa hur nämnden bidrar till att främja effektiva och hållbara transporter samt god framkomlighet. Det handlar bland annat om hur nämnden kan bidra till att förse parkeringsplatser och garage med laddmöjligheter.

Överförmyndarnämnden driver inga parkeringshus, har inga parkeringsplatser och har inga bilar. Nämnden har därför inte möjlighet att bidra till stadens mål att förse parkeringsplatser och garage med laddmöjligheter. Eventuella resor genomförs om möjligt med kollektivtrafik. I första hand med tunnelbana, pendeltåg och tåg. På det sättet bidrar nämnden till god framkomlighet.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö

● Uppfylls helt

Analys

Nämnden bedömer att målet uppfylls. Överförmyndarnämnden bidrar till stadens mål om att vara en hållbar stad med god livsmiljö genom att handla och agera på ett miljömässigt hållbart sätt. Det innebär bland annat att resa hållbart, köpa miljömärkta varor och tjänster och källsortera så många fraktioner som det för närvarande finns förutsättningar för. Nämnden lämnar äldre möbler, datorskärmar och datorer till återbruk inom stadens verksamhet. Det är nämndens bidrag till att staden når målen i Stockholms stads miljöprogram 2020-2023 och Handlingsplan för ett fossilfritt Stockholm 2040.

Nämndmål: Nämnden bidrar till målet genom att i så hög utsträckning som möjligt köpa miljöcertifierade varor och tjänster

● Uppfylls helt

Förväntat resultat

Material och varor som inhandlas ska vara kravmärkta eller på annat sätt miljögodkända, tjänster ska vara miljöcertifierade.

Analys

Förvaltningen eftersträvar alltid att så långt det är möjligt inhandla såväl varor som tjänster som uppfyller ställda miljökrav, utifrån Svanenmärkning, KRAV eller andra miljöcertifieringar.

	Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2021	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
●	Självskattad andel av nämndens inköp av varor och tjänster som är miljöcertifierade	93,33 %			90,67 %		90 %		2022

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Nämnden ska förebygga att avfall uppstår och verka för att en större andel produkter och material återanvänds genom att källsortera och återvinna samt använda stadens system för återbruk av kontorsmaterial	2022-01-01	2022-12-31	
 Utbilda personal som gör mindre inköp om vikten av att välja miljövänliga varor och tjänster	2022-01-01	2022-12-31	

Nämndmål: Nämndens pappersförbrukning ska minska jämfört med föregående år

 Uppfylls helt

Förväntat resultat

Nämnden minskar nyttjandet av papper då information digitaliseras

Analys

eDok har införts under 2022 och nämnden får tillgång till nämndhandlingarna digitalt, de behöver då inte tryckas upp vilket minskar pappersanvändningen.

Under hösten införs ärendehanteringssystemet Lex. Det gör att färre handlingar behöver skrivas ut. Pappersförbrukningen förväntas därför minska under 2022.

För att minska pappersförbrukningen jämfört med föregående år kommer dessutom diskussioner föras med medarbetarna om vikten av att minska användandet av papper i onödan. Det är viktigt att tänka efter före en utskrift görs. Genom minskade ogenomtänkta utskrifter av dokument och handlingar kan förvaltningen delvis uppnå det tänkta målet.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2021	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 100 % av nämndens användning av pappersbroschyrer ersätts med digital information	100 %			10 %		100 %		2022
Analys Nämnden har inte längre några pappersbroschyrer.								

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Verka för minskad energianvändning genom att digitalisera nämndens broschyr "Välkommen som god man"	2022-01-01	2022-12-31	

KF:s inriktningsmål: 3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden

Nämnden bedömer att inriktningsmålet uppfylls då verksamheten tar ett viktigt steg mot digitaliseras under 2022 då ett ärendehanteringssystem införs. Det är början på en resa som syftar till att effektivisera verksamheten, höja kvalitén eller sänka kostnaderna.

Antalet invånare i Stockholm beräknas öka under kommande år. Dessutom beräknas andelen äldre öka. Då andelen i befolkningen som har behov av ställföreträdare utgör mellan 1 och 2 procent förväntas behovet av ställföreträdare öka i samma takt som befolkningsökningen. Andelen som behöver en ställföreträdare bland äldre är högre än bland yngre. Ju större den gruppen blir ju fler behöver en ställföreträdare.

Nämndens kostnader för arvoden till ställföreträdare påverkas av hur stor andel av huvudmännen som kan betala ställföreträdarnas arvoden själva och arvodenas storlek. Om antalet huvudmän med mycket begränsade ekonomiska resurser ökar leder det till att stadens kostnader för arvoden ökar. Om inflationen och priser ökar kan det därför leda till ökade kostnader för staden. Mycket tyder på att Sverige är på väg in i en lågkonjunktur bland annat på grund av Rysslands anfall mot Ukraina och efterföljande krig. Även det kan leda till att kommunen behöver betala en större andel av ställföreträdarnas arvode.

Pandemin har inneburit stängda gränser mellan länder vilket försvårar möjligheten att fly till Sverige. Det kommer därför färre ensamkommande barn än tidigare vilket ger lägre kostnader. När gränserna öppnar igen och flygen börjar gå kan det innebära att antalet ensamkommande barn ökar, vilket innebär att stadens kostnader för gode män ökar. Om kriget i Ukraina och oroligheter i Afghanistan leder till att fler ensamkommande kommer till Stockholm leder även det till ökade kostnader. Det finns dock inget nu, i september 2022, som tyder på att så blir fallet.

Det är enligt föräldrabalken Stockholms stads ansvar att administrera och handlägga samt avsluta ärenden från landets samtliga 290 kommuner där ensamkommande barn försvunnit. Då antalet ensamkommande barn minskat i hela landet minskar också antalet som avviker. Skulle antalet ensamkommande barn i landet öka igen så kan antalet avvikna barn också öka.

Kommunfullmäktige har beslutat ge överförmyndarnämnden i uppdrag att bistå arbetsmarknadsnämnden med att genomföra en upphandling av förmedlingstjänster avseende ställföreträdare samt upprättande av stadens förvaltarenhet. Hur beslutet påverkar överförmyndarnämndens budget och hur kostnaderna fördelas mellan kommunstyrelsen, arbetsmarknadsnämnden och överförmyndarnämnden är inte klart än. Inget tyder dock på att nämndens kostnader kommer att påverkas under 2022. Däremot förväntas förändringar 2023.

Kommunfullmäktige beslutade den 13 december 2021 att "Överförmyndarnämnden ska utifrån verksamhetens behov upphandla ett systemstöd, vilket inkluderar beslut om upphandlingsunderlag, tilldelning av kontrakt, avtalshantering, implementering av upphandlat system samt etablering av systemförvaltning. Överförmyndarnämnden medges finansiering om 15 mnkr och sker genom disposition av de i eget kapital avsatta medel för modernisering av sociala system".

Överförmyndarnämnden har nu genomfört en upphandling av ett ärendehanteringssystem. Målet är att införa ärendehanteringssystemet LEX hösten 2022. I upphandlingen ingår inte e-tjänster som möjliggör att handlingar kan skickas in digitalt av ställföreträdare. Det beror på att e-tjänster i Stockholms stad ska vara byggda på stadens e-tjänsteplattform. Nu förbereds införandet av LEX och en förstudie har startat för införandet av e-tjänster. Förhoppningen är att e-tjänster som innebär möjlighet att effektivisera arbetet både för ställföreträdare och förvaltningens handläggare kan finnas på plats 2024-2025.

Om nämnden delat ärendehanteringssystem med andra förvaltningar hade man kunnat dela kostnader för systemförvaltning, drift och utveckling med andra förvaltningar och stadsledningskontoret hade kunnat bistå med teknisk kompetens och samordna arbetet. När nämnden nu ska ha ett helt eget ärendehanteringssystem behöver nämnden inrätta en egen IT-funktion som kan arbeta som ansvarig för kontakt med leverantören, systemförvaltning, support, utbildning av medarbetare i ärendehanteringssystemet, utveckling av e-tjänster på stadens e-tjänsteplattform i samband med leverantören, samverkan med andra överförmyndarförvaltningar som har samma system till exempel när det gäller kravställning. Det är arbetsuppgifter som kräver en djup kunskap om överförmyndarförvaltningens verksamhet som inte finns på någon annan förvaltning. Då nämnden idag inte har något ärendehanteringssystem är det helt nya arbetsuppgifter som tillkommer.

För att kunna fortsätta med digitaliseringsarbetet krävs därför ytterligare medel kommande år:

År 2023: 10,1 MSEK varav 8,1 MSEK fördelade på nytt system, processförändringar, verksamhetsutveckling, utveckling av e-tjänst, interna och externa resurser. 2 MSEK har tillkommit på grund av flytt till nya lokaler januari 2024

År 2024: 4,7 MSEK fördelade på nytt system, processförändringar, verksamhetsutveckling, interna resurser

År 2025: 4,7 MSEK fördelade på nytt system, processförändringar, verksamhetsutveckling, interna resurser

Stadsdirektören har meddelat att överförmyndarförvaltningen ska flytta till tekniska nämndhuset på Kungsholmen 1 januari 2024. De nya lokalerna kan inte inrymma arkiv för akter med pågående handlingar på samma våningsplan pga. bristande bärighet. Pågående och avslutade handlingar måste därför förvaras i arkiv lokaler i andra delar av fastigheten. Handläggarna måste ha nära tillgång till handlingarna i pappersakterna fram tills dess att de skannats in. Det gör att en del av förvaltningens ca 2 miljoner pappershandlingar behöver skannas in före flytt till de nya lokalerna. Ekonomiska medel måste därför finnas tillgängliga 2023 för att kunna anlita extern personal för uppgiften.

Regeringen har våren 2021 presenterat resultatet från en utredning med namnet "Ställföreträdare att lita på - en översyn av reglerna om gode män". Stockholms stad har i en remiss yttrat sig över utredningens förslag hösten 2021. Om utredningens förslag genomförs påverkas överförmyndarnämndens verksamhet i grunden och därmed även stadens kostnader. Det beror bland annat på att utredningen föreslår att ansvar flyttas från tingsrätterna till kommunernas överförmyndare och att överförmyndarna föreslås få ett utökat ansvar för att utbilda ställföreträdare. Enligt Sveriges kommuner och regioner skulle ärendemängden i så



fall öka med 20-30 % för kommunernas överförmyndare. Regeringen förväntas lägga fram en proposition i frågan efter valet 2022.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser

● Uppfylls helt

Analys

Nämnden når målet en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser.

Nämndens budget är 66,8 mnkr. Budgeten för 2022 ökar med 3,4 mnkr jämfört med 2021. Av nämndens budget är 51,8 mnkr reserverade för nämnd och förvaltning samt 15,0 mnkr till arvoden. 0,1 mnkr har tilldelats i investeringsbudget.

För arvodeskostnader som överstiger 15 mnkr har nämnden möjlighet att begära en budgetjustering. I fullmäktiges budget finns 15 mnkr reserverade i central medelsreserv, CM3, för arvoden. Nämnden ska i samband med tertialrapport 2 rapportera helårsprognos för arvodeskostnaderna, som ska ligga till grund för bedömningen om budgetjustering.

Nämnden får inte kompensation för pris och löneökningar. Pris och löneökningar motsvarande 0,6 mnkr ska mötas av generella effektiviseringar. Den ökade tilldelningen ska användas till att korta handläggningstiderna och till förberedelse för digitalisering och digitalt stöd till ställföreträdare.

Nämnden har utvecklat ett eget prognosverktyg och rutiner för att ta fram prognoser. Månatliga avstämningar görs med controller, enhetschefer och förvaltningschef. Ett antal osäkerhetsfaktorer som påverkar möjligheten att förutse budgetutfallet är till exempel att förutse hur många huvudmän nämnden har nästa år, hur många ställföreträdare som begär arvode, hur stor andel av huvudmännen som kan betala arvodet själva, hur stor andel som ska staden betala, hur många ensamkommande barn som kommer t.ex. från Ukraina.

Nämnden fortsätter arbetet med att ta fram metoder och nyckeltal för att mäta kvalitet, tillgänglighet, rättssäkerhet, effektivitet samt huvudmännens och ställföreträdarnas uppfattning om verksamheten.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2021	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
● Nämndens budgetföljsamhet efter resultatöverföringar	100 %			99,5 %		100 %	100 %	Tertial 2 2022
● Nämndens budgetföljsamhet före resultatöverföringar	100 %			99,5 %		100 %	100 %	Tertial 2 2022



Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2021	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Nämndens prognossäkerhet T2	0 %			-1 %		+/-1 %	+/- 1 %	2022

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna

 Uppfylls helt

Analys

Använda skattemedel effektivt

Nämnden ska arbeta rättssäkert, effektivt och med stockholmarnas bästa för ögonen. Verksamheten ska präglas av ett närvarande ledarskap, effektiv handläggning och en god arbetsmiljö. Nämnden har arbetat mycket med den fysiska och psykosociala arbetsmiljön under 2021 och det arbetet fortsätter 2022.

Internationella sammanhang och samverkansytor

Överförmyndarnämnden i Stockholm har ett nationellt ansvar i vissa förmynderskapsfrågor. Om god man har förordnats enligt 11 kap. 3 § föräldrabalken vid utredning av ett dödsbo, utövas tillsynen av överförmyndaren för den kommun där den avlidne hade sin hemvist. Är det i övrigt fråga om godmanskap enligt 11 kap. 3 §, utövas tillsynen av överförmyndaren för den kommun där den gode mannen är folkbokförd. Om det inte finns någon behörig överförmyndare enligt dessa bestämmelser, utövas tillsynen av överförmyndaren för Stockholms kommun. Därför ansvarar nämnden bland annat för ensamkommande barn som avviker från landets samtliga 290 kommuner och för svenskar som bor i andra länder och inte är folkbokförda i någon kommun.

Nämnden har 2020, 2021 och 2022 av Länsstyrelsen i Stockholm begärt tillsynsvägledning i internationella förmynderskapsärenden. Nämnden har också begärt extra tillsyn av länsstyrelsen av dessa ärenden. Syftet är att säkerställa att nämnden handlägger internationella förmynderskapsärenden på rätt sätt. Länsstyrelsen har hittills inte haft möjlighet att tillgodose dessa behov.

Samverkan inom Stockholms stad

Nämnden har ett behov av att samverka främst med socialnämnden, äldre- och barnnämnden och stadsdelsnämnderna. Samverkansbehovet rör utbildning av ställföreträdare och utbildning av biståndshandläggare och annan personal som kommer i kontakt med huvudmän och ställföreträdare. Det finns även ett behov av samverkan kring ensamkommande barn.

Personal och arbetsmiljö

Nämnden fortsätter att arbeta med att systematiskt förbättra arbetssituationen och arbetsmiljön för anställda, med målet att nämnden ska vara en dynamisk, professionell och uppskattad arbetsplats.



30 augusti 2022 hade nämnden 71 tillsvidareanställda på heltid varav 3 tjänster går till digitaliseringsprojektet, 6 är föräldralediga, 5 är tjänstlediga. 2 person är sjukskrivna på heltid med rehabiliteringsplan. Det innebär att 55 anställda är på plats och handlägger ärenden. Därutöver har förvaltningen 2 visstidsanställd samt 2 "jobbtorgsanställda". Slutligen har förvaltningen 7 timanställda som främst arbetat under sommaren som ersättare för semesterledig ordinarie personal. Av förvaltningens 71 tillsvidareanställda 46 är kvinnor och 25 är män.

Insatserna som syftar till att förbättra arbetsmiljön 2022 handlar bland annat om:

- Tydligare prioriteringar från nämnd och chefer.
- Ett närvarande och stödjande ledarskap.
- Satsning på kompetensutveckling.
- Utveckling av rutiner, mallar och handläggarstöd.
- Ett fortsatt arbete med förvaltningens jämställdhets- och mångfaldsplan i arbetsmiljögruppen så att förvaltningen är en inkluderande arbetsplats där varje medarbetare känner sig respekterad, delaktig och uppskattad.
- Företagshälsovården nyttjas för stöd att förhindra sjukdom och för stöd till sjuka.

Personalen uppmuntras att använda sin friskvårdstimme och friskvårdsbidraget. Nämnden samarbetar med företagshälsovården och vid sjukskrivning erbjuds kontakt med företagshälsovården för samtal och eventuell behandling.

Arbetsmiljöverkets föreskrifter om organisatorisk och social arbetsmiljö har som mål att minska den arbetsrelaterade ohälsan och ställer tydliga krav på arbetsgivaren när det gäller arbetsbelastning, arbetstider och kränkande särbehandling.

Överförmyndarförvaltningen strävar efter att medarbetarna ska känna sig friska och motiverade. En viktig del i detta arbete är satsningen på friskvård. Personalen uppmuntras att använda sin friskvårdstimme och sitt friskvårdsbidrag. Det har också skapats en Friskvårdsgrupp som erbjuder olika friskvårdsaktiviteter. Särskilda teambuildande aktiviteter genomförs både på förvaltnings- och enhetsnivå, finansierade med särskilda medel som kommunstyrelsen avsatt för detta ändamål.

I februari genomfördes stadens medarbetarenkät. Gemensamt medarbetarindexet gick från 78 till 76. Ledarskapsindex gick från 84 till 80. Motivationsindex gick från 77 till 76 samt styrningsindex gick från 75 till 71. Resultatet följs upp med handlingsplaner på respektive enhet under våren och förbättringsområden bearbetas i arbetsmiljögruppen samt på enhetsmöten och arbetsplatsträffar. Därutöver tas en förvaltningsövergripande handlingsplan fram för frågor som är gemensamma för hela förvaltningen.

Arbetet med att förbättra arbetsmiljön ska genomföras i nära samarbete med nämndens fackliga organisationer, förvaltningsgrupp och arbetsmiljögrupp. Arbetet ska förankras på enhetsmöten och arbetsplatsträffar. Förvaltningen har från och med 2022 två skyddsombud som fyller en viktig roll i arbetet med att förbättra arbetsmiljön.

En viktig uppgift är att förhindra att personal drabbas av hot och våld. Allmänheten har inte tillgång till nämndens lokaler, som hålls låsta. Vid behov ska det vara två personer med vid

varje besök. Vid behov anlitas vakter. Ett särskilt besöksrum finns som syftar till att öka säkerheten vid besök som gäller exempelvis insyn i akt. Myndighetsbrevlåda och myndighetens officiella e-postadress och telefoner ska i möjligaste mån användas. Hot ska alltid polisanmälas. Chefer och företagshälsovård har i uppgift att ge stöd om någon drabbas av hot eller våld.

Nämnden har en jämställdhets- och mångfaldsplan samt riktlinjer och rutiner för att motverka kränkande särbehandling, den gäller 2022-2024. Ingen kränkande särbehandling, oavsett orsak, accepteras inom nämndens verksamhet. Vid rekrytering strävar nämnden efter en jämnare könsfördelning utan att frånga krav på kompetens. Idag är 35 procent av personalen män och 65 procent kvinnor.

Lokaler

Nämndens lokaler är belägna på Vällingbyplan 2 i Vällingby centrum, nära till tunnelbana, bussar och hela Vällingby centrums utbud av butiker med mera. Hyresvärd är idag Svenska Bostäder AB. Staden har dock sålt Vällingby centrum till ett fastighetsbolag som heter NREP som tar över den 23 maj. Kontorsarean är på 828 kvm. Nämnden har ett hyreskontrakt som sträcker sig till 2024.

Stadsdirektören har meddelat att överförmyndarförvaltningen ska flytta till tekniska nämndhuset på Fleminggatan 1 januari 2024. Ett arbete har påbörjats för att genomföra verksamhetsanpassningar av de nya lokalerna. Stockholms stad har ambitionen att samla förvaltningar i kluster.

En mer ändamålsenlig organisation

Inga organisatoriska förändringar planeras under 2022. Nämnden strävar istället efter att ge personalen stabilitet och trygghet. Under 2022 ska ett verksamhetssystem införas. Det kommer att få konsekvenser för arbetssätt, bemanning och organisation. Det kan därför bli aktuellt med någon form av organisationsförändring 2023.

Nyckeltal

Länsstyrelsen i Dalarna samlar varje år, i januari-februari, in nyckeltal från samtliga kommuners överförmyndarverksamheter. I tertialrapport ett redovisades en jämförelse mellan Stockholm, Göteborg och Malmö.

Internkontroll

Nämnden arbetar för att utveckla internkontrollen i syfte att säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande lagstiftning och kommunstyrelsens anvisningar och säkerställa att den är aktiv och integrerad i organisationen. I detta arbete beaktas särskilt kritik från granskningsmyndigheter.



Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2021	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Aktivt Medskapandeindex	76			78		79	83	2022
Analys Ett arbete pågår för att höja medskapande index. I det arbetet är fackliga organisationer och all personal involverade.								
  Andel upphandlade avtal där kontinuerlig uppföljning genomförts	100 %			100 %		100 %	93 %	2022
  Andel upphandlingar där marknadsdialog har genomförts	100 %					100 %	Tas fram av nämnd/styrelse	2022
  Index Bra arbetsgivare	78			85		86	84	2022
Analys Ett arbete pågår för att höja index bra arbetsgivare. Det handlar bland annat om utbildning av chefer och att chefer deltar i forum för ledarskapsutveckling.								
  Sjukfrånvaro	3,9 %	7,4 %	2,4 %	4,2 %	5 %	5 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial 2 2022
  Sjukfrånvaro dag 1-14	1,5 %	0,9 %	1,8 %	1,5 %	1,6 %	1,6 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial 2 2022

Nämndmål: En digitaliserad verksamhet ska ge bättre service och underlättar tillsynen

 Uppfylls helt

Beskrivning

Projektet Modernisering av sociala system fortsätter där målet är införandet av ett nytt verksamhetssystem.

Förväntat resultat

Förvaltningens service till ställföreträdare, huvudmän och andra intressenter har förbättrats och tillsynsarbetet underlättats genom införandet av eDok och nytt verksamhetssystem.

Analys

Införandet av ett ärendehanteringssystem är prioriterat under 2022. Ärendehanteringssystemet LEX är nu upphandlat och ska införas i höst. Under perioden 2023-2024 ska förvaltningen gå från en helt pappersbaserad ärendehantering till en helt digital. Förhoppningen är att systemen ska ge stöd för styrning och uppföljning, öppna möjlighet för att automatisera viss



handläggning, ge förvaltningen möjlighet att förbättra kvaliteten och underlätta tillsynen. Genom att huvudmän och ställföreträdare själva kan gå in och se statusen på sitt ärende förbättras servicen. E-tjänster ska utvecklas på stadens e-tjänsteplattform. Ställföreträdarna ska kunna använda e-tjänsterna för att kunna lämna in årsredovisningar och andra handlingar digitalt. Digital ärendehantering till nämnden infördes i början av året.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2021	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
100 % av alla anställda har fått utbildning i nytt verksamhets-system				80 %		100 %		2022
Analys Utbildningar i nytt ärendehanteringssystem förväntas genomföras under hösten.								

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
Nämnden ska arrangera arbetet med nämndens nationella uppdrag så att det är urskiljbart i kostnadsredovisningen	2022-01-01	2022-12-31	
Nämnden ska tillsammans med kommunstyrelsen undersöka möjligheterna att få statlig ersättning för nämndens nationella ansvar för ärenden rörande utvandrade personer	2022-01-01	2022-12-31	
Nämnden ska upphandla samt implementera ett nytt verksamhetssystem för nämndens verksamhet	2022-01-01	2022-12-31	
Nämnden ska utveckla den interna kontrollen i syfte att säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande lagstiftning och kommunstyrelsens anvisningar och säkerställa att den är aktiv och integrerad i organisationen. I detta arbete ska särskilt beaktas eventuell kritik från granskningsmyndigheter såsom länsstyrelsen och Justitieombudsmannen.	2022-01-01	2022-12-31	
Nämnden ska fortsätta arbetet med att ta fram metoder och nyckeltal för att mäta kvalitet, tillgänglighet, bemötande, rättssäkerhet, effektivitet samt huvudmännens och ställföreträdarnas uppfattning om verksamheten, på ett sätt som gör det möjligt att jämföra bakåt i tiden och med andra överförmyndarnämnder i framförallt Stockholms län	2022-01-01	2022-12-31	

Nämndmål: En förbättrad och flexibel arbetsplats genom ett digitaliserat arbetssätt

Uppfylld helt

Beskrivning

Genom införandet av ett digitalt ärendehanteringssystem ska flexibiliteten för nämndens anställda öka då arbetet i större utsträckning kan ske digitalt

Förväntat resultat

Ökad effektivitet och ökade möjligheter till flexibel arbetsplats



Analys

Moderna digitala arbetsmetoder ska på sikt leda till en bättre arbetsmiljö. Administrativa moment som utskrift, kopiering och insortering i akter försvinner. Mer tid kan ägnas åt kvalificerad handläggning och kommunikation. Möjligheten att arbeta hemma och på andra platser än arbetsplatsen ökar. Handläggare och registratorer får stöd i att göra rätt. Chefer får stöd i att bättre kunna styra och följa upp verksamheten.

Förvaltningen har genomfört en upphandling av nytt ärendehanteringssystem. Ett införandeprojekt pågår nu där det nya systemet Lex ska införas underåret. Projektet har dock haft problem under införandefasen kopplat till de säkerhetskrav som staden ställer på leverantörerna samt för ny leverantör att få tillgång till befintligt systems data. Bedömningen är att problemen ska kunna lösas men att tidsplanen kommer påverkas. Det är ännu så länge oklart hur mycket införandet blir försenat. Planen var att införa Lex i september.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2021	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Andelen av nämndens processer som är tekniskt möjliga att hanteras helt digitalt är 50%	0					50		2022
Analys Ärendehanteringssystemet LEX är inte infört än men kommer att införas före årsskiftet.								

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Nämnden ska fortsätta arbetet med att systematiskt förbättra arbetssituationen och arbetsmiljön för de anställda, med målet att nämnden ska vara en dynamisk, professionell och uppskattad arbetsplats	2022-01-01	2022-12-31	
 Utbildning ska genomföras i flera steg i införandet av ärendehanteringssystem	2022-01-01	2022-12-31	

Uppföljning av ekonomi

Analys av resultaträkning - uppföljning av driftbudget

Uppföljning av driftbudget

Nämndens budget för 2022 är 66,8 mnkr, vilket innebär en ökning med 3,4 mnkr jämfört med budgeten för 2021 på 63,4 mnkr. Budgeten är indelad i två separata delar - gemensam förvaltning inklusive nämnd med 51,8 mnkr och arvoden med 15 mnkr. 0,1 mnkr har tilldelats i investeringsbudget.

Budgettillskottet används till köp av tjänster, genomförandet av ett nytt verksamhetssystem, fler anställda samt kompensation för pris- och löneökningar. Medlen skall användas till att komma ikapp med handläggningen när det gäller ansökningar, anmälningar, förelägganden,

rekrytering av ställföreträdare och granskning av redovisningshandlingar.

Nämndens budget för arvoden motsvarar inte nämndens verkliga kostnader för arvoden. För arvodeskostnader som överstiger 15 mnkr har nämnden som tidigare möjlighet att begära en budgetjustering. I fullmäktiges budget finns 15 mnkr reserverade i central medelsreserv, CM3, för arvoden. Nämnden ska i samband med tertialrapport 2 rapportera helårsprognos för arvodeskostnaderna, som ska ligga till grund för bedömningen om budgetjustering. I enlighet med kommunfullmäktiges budgetföresättningar, har nämnden över tid utnyttjat möjligheten att, i samband med tertialrapport 2, begära extra medel från den centrala medels reserven för ökade arvodeskostnader, per juli uppskattas fortfarande dessa extra medel att uppgå till ca 9 mnkr.

(Belopp i tkr)	Budget 2022	Utfall (tom aug)	Prognos kostnad 2022	Prognos intäkt 2022	Prognos Netto 2022	Avvikelse budget/ prognos 2022
Gemensamt, förvaltningen (inkl. nämnd)	51 800	32 595	53 800	-2 000	51 800	0
Arvoden	15 000	17 826	22 500	-700	21 800	0
Arvoden EKB asyl	0	327	1 100	0	1 100	0
Arvoden PUT/TUT/SFV	0	448	1 100	0	1 100	0
Netto	66 800	51 195	78 500	-2 700	75 800	0

Prognosen för förvaltningen inklusive nämnd är en budget i balans. Utfallet till och med augusti motsvarar drygt 56 % av budgeten för förvaltning inklusive nämnd.

Arvodeskostnaderna är fördelade i tre delar: arvoden, arvoden för asylsökande ensamkommande barn och arvoden för ensamkommande barn med uppehållstillstånd.

Prognosen för arvoden (dvs. ej för ensamkommande barn) är 21,8 mnkr vilket är cirka 6,8 mnkr mer än budget. Orsaken till att arvodeskostnaderna ökat är att; fler ställföreträdare begärt att få arvode, att ställföreträdarna begärt något högre arvoden i år, att fler huvudmän inte haft tillräckliga medel för att kunna betala arvode vilket gör att kommunen ska betala samt fortsatt ökningen av utnyttjandet av externa ställföreträdare via företag.

Prognosen för arvodeskostnaderna för ensamkommande asylsökande barn bygger på antalet inskrivna barn i augusti. Prognosen för arvodeskostnaderna för ensamkommande asylsökande barn är 1,1 mnkr.

Prognosen för arvodeskostnaderna för ensamkommande barn med uppehållstillstånd uppgår till 1,1 mnkr. Prognosen bygger även här på antalet inskrivna ärenden i augusti.

Prognosen för samtliga arvodeskostnader per helår är 24 mnkr. Det kan jämföras med 15 mnkr som finns reserverade i budet. Det innebär att nämnden i tertialrapport två begär 9 mnkr för ökade arvodeskostnader. Förra året beviljades nämnden 9,5 mnkr från centrala



medelsreserven i tertialrapport 2.

Analys av resultaträkning

Resultaträkning	Utfall T2 2021	Utfall T2 2022
Intäkter		
Bidrag	-1 718	-2 676
Övriga intäkter	-978	-5
Summa intäkter	-2 696	-2 681
Kostnader		
Personalkostnader	26 822	27 496
Arvoden	19 441	19 447
Tjänster	4 510	4 230
Kontor & IT	927	872
Lokalkostnader	1 653	1 761
Övriga kostnader	14	0
Summa kostnader	53 367	53 806
Avskrivningar och ränta	99	70
Netto resultat	50 770	51 195

Verksamhetens intäktssida har även i år fått intäkter för sjukersättning, Covid bidrag, samt fakturering avseende internt utlånad personal till det pågående införandet av nytt verksamhetssystem (Lex) samt slutligen intäkter för fakturerade arvoden.

Investeringar

Nämnden beviljades en investeringsbudget om 0,1 mnkr för år 2022. Medlen används till fortsatt verksamhetsanpassning av lokalerna då fler medarbetare skall inrymmas.

Budgetjusteringar

Prognosen för samtliga arvodeskostnader per helår är 24 mnkr. Det kan jämföras med 15 mnkr som finns reserverade i budet. Det innebär att nämnden i tertialrapport två begär 9 mnkr för ökade arvodeskostnader. Förra året beviljades nämnden 9,5 mnkr från centrala medelsreserven i tertialrapport 2.

Analys av balansräkning

De förändringar som framträder av resultaträkningen återspeglas även i balansräkningen. I tabellen nedan jämförs årets ingående balans med utgående balans för tertial 2.



	IB 2022	Förändring	UB T2 2022
Tillgångar			
Anläggningstillgångar	289	-69	220
Maskiner och inventarier	289	-69	220
Omsättningstillgångar	1 797	1 011	2 808
Kundfordringar	1 062	-168	894
Diverse kortfristiga fordringar	43	1 237	1 280
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	692	-58	634
Kassa bank	0	0	0
Summa tillgångar	2 086	942	3 028
Skulder och eget kapital			
Eget kapital	1 951	-2 840	-889
Kortfristiga skulder	-4 037	1 898	-2 139
Kortfristiga skulder	-99	-58	-157
Leverantörsskulder och moms	-1 397	718	-679
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	-2 541	1 238	-1 303
Summa skulder och eget kapital	-2 086	-942	-3 028

Balansräkningen ger en ögonblicksbild av nämndens ekonomiska läge per den 31 augusti 2022 jämfört med årets början. Nämndens tillgångar har ökat något jämfört med årets början. Kundfordringar är huvudsakligen relaterade till interna mellanhavanden då förvaltningen har personal är utlånad till införandet av nytt verksamhetssystem. Samtidigt har nämndens leverantörs- och upplupna kostnader minskat väsentligt jämfört med ingående balans.

Övrigt

Intern kontroll

Arbetet med att höja kvaliteten i internkontrollerna har fortsatt under 2022 och fortlöpt enligt plan. Internkontroller genomförs en gång per månad gemensamt av enhetschefer och verksamhetskontroller. Diskussion och analys av resultat görs i direkt anslutning till kontrollerna och beslut om nödvändiga åtgärder tas direkt samt följs upp senare.

HR-ansvarig samt ekonomiskontroller gör även separata kontroller under året i enlighet med internkontrollplanen.

Kontroll görs av att upprättade rutiner följs och att handläggningen sker så enhetligt och effektivt som möjligt. Utförd internkontroll dokumenteras och följs upp. Resultaten kommuniceras löpande med medarbetarna i syfte att synliggöra förbättringsområden och öppna för diskussioner som kan leda till höjd kvalitet och förbättringar. Det är viktigt att internkontroller ses som något positivt av personalen och något som kan hjälpa den enskilde



med att utveckla sin kompetens samt synliggöra områden där handläggningen inte är enhetlig. Internkontroller ska inte ses som något där en enskild handläggare ska känna sig utsatt.

Den väsentligaste avvikelserna som internkontrollen 2022 visar är framför allt fortsatt långa handläggningstider inom några processer, detta gäller framförallt ansökan anmälan av god man där rekrytering ibland tar mycket lång tid. Diskussioner pågår och genomlysning av processerna görs för att hitta ineffektivitet och andra brister där förvaltningen kan effektivisera. Enskilda avvikelser som framkommer vid kontroller återkopplas och följs upp individuellt.

Kontrollerna visar även att bevakningar ligger kvar trots att åtgärderna är gjorda då systemet inte själv tar bort bevakningar. Detta bidrar tyvärr till att tillförlitlig statistik är svår att få fram i alla delar, då kvarliggande bevakningar bidrar till felaktig statistik över balanser och gör det svårare att göra prognoser. Detta problem diskuteras löpande med medarbetarna för att höja medvetenheten om problemet och på så sätt arbeta förebyggande. Löpande rensningsarbete görs för att ta bort åtgärdade bevakningar. Detta tar tid från övrig handläggning.

Särskilda redovisningar

Agenda 2030

Nämnden arbetar för att Stockholm ska bli en ekonomiskt, miljömässigt och socialt hållbar stad. En digitalisering ska leda till att verksamheten blir effektivare och ekonomiskt hållbar. Ett medvetet miljöarbete bidrar till att göra nämnden miljömässigt hållbar. Nämnden tar sikte på att förverkliga de mänskliga rättigheterna med fokus på ökad jämställdhet, minskad ojämlikhet och minskad klimatpåverkan. Nämndens mål är att ingen ska lämnas utanför. Det sker genom nämndens sätt att handlägga ärenden, bemöta huvudmän och ställföreträdare samt genom en aktiv personalpolitik. Samverkan sker bland annat med funktionshinderrådet samt godmans- och förvaltarföreningen. En enkät har skickats till huvudmännen under 2021 för att kunna inkludera deras synpunkter i arbetet med att utveckla verksamheten. Under 2021 skickades dessutom en enkät ut till ställföreträdarna för att även deras synpunkter ska ligga till grund för nämndens utvecklingsarbete.

En grundläggande värdering om alla människors lika värde ligger till grund för allt arbete i nämnden. Det är viktigt att skapa förutsättningar för alla människor att utvecklas till sitt bästa jag oavsett kön, könsöverskridande identitet, sexuell läggning, etnisk tillhörighet, religion, ålder eller funktionsnedsättning. Nämnden har en jämställdhets- och mångfaldsplan för 2022-2024. Förvaltningen har även riktlinjer för att motverka kränkande särbehandling. Alla anställda har under året deltagit i diskussioner på möten och om hur man säkerställer att alla huvudmän och ställföreträdare får rätt stöd och ett bra bemötande oavsett vem man är.

Jämställdhet

Det är behovet av stöd och inte kön som ska avgöra vilken hjälp en huvudman får. Det är lämplighet och kompetens som avgör om en person får bli ställföreträdare. All personal har deltagit i diskussioner på arbetsplatsträffar om vikten av att inte låta faktorer som kön, könsöverskridande identitet, sexuell läggning, etnisk tillhörighet, religion, ålder eller



funktionsnedsättning påverka om en person får bli ställföreträdare. Förvaltningen strävar efter att ta fram könsuppdelad statistik när det gäller huvudmän, ställföreträdare och anställda. Statistiken ligger till grund för analyser av om det finns skillnader mellan könen som är uttryck för ojämlikhet och diskriminering. Ett exempel på könsuppdelad statistik är resultatet från de enkäter som genomförts under 2021 bland huvudmän. På samma sätt har den enkät som skickats ut till ställföreträdare 2021 varit könsuppdelad. Den statistik som tas fram angående personalen är redan könsuppdelad. Ett exempel på en analys är det gemensamma möte som ledningsgruppen och förvaltningsgruppen hade för att diskutera skillnader i löner mellan män och kvinnor. Ett annat exempel är stickprovskontroller som gjorts av handläggningen och analysera om eventuella skillnader mellan könen är befogade.

Barns rättigheter

Ett barnperspektiv grundat i barnkonventionen präglar arbetet med barn och deras anhöriga. En utgångspunkt i nämndens arbete är "Program för barns rättigheter och inflytande 2018-2022". Nämnden fortsätter att utveckla barnrättsperspektivet i handläggning, bedömning samt dokumentation. Handläggarna ges fortsatt stöd i att beakta barnets bästa. Nämnden arbetar utifrån den promemoria som tagits fram gällande ställföreträdarskap för barn och ansvarsfördelning mellan överförmyndarnämnden, stadsdelsnämnderna och tingsrätten som har tagits fram gemensamt av socialförvaltningen och överförmyndarförvaltningen. Förvaltningen har tillsatt en särskild barngrupp med representanter för förvaltningens olika enheter som ska granska handläggningen i olika processer ur ett barnrättsperspektiv och komma med förslag på förbättringar.

Nationella minoriteters rättigheter

En medvetenhet finns om nationella minoriteters status i Sverige och att Stockholm är förvaltningsområde för finska, samiska och meänkieli. Nämnden arbetar för att säkerställa nationella minoriteters rättigheter i enlighet med "Stockholms stads riktlinjer för nationella minoriteters rättigheter" och "Stockholms stads strategi för romsk inkludering 2018-2022". Förvaltningen har flera finstalande i personalgruppen som kan kommunicera på finska både skriftligt och muntligt vid behov, vilket förekommer. Om ett behov uppstår av att kommunicera på samiska och meänkieli anlitar nämnden tolk.

Sammanträdesdatum för överförmyndarnämnden 2023

9

ÖFF 2022/535

Handläggare
Erika Eriksson**Till**
Överförmyndarnämnden

Sammanträdesdatum för överförmyndarnämnden 2023

Förslag till beslut

Nämndens sammanträdesdatum samt datum för planeringskonferens för 2023 godkänns enligt redovisat förslag.



Håkan Andersson
Förvaltningschef

Ärendet

Förslag till sammanträdesdatum enligt nedan utgår huvudsakligen från den tidsplan stadsledningskontoret normalt brukar ange för nämndernas arbete med bokslut och verksamhetsberättelse, uppföljning av budget samt budgetunderlag. En anpassning har också, så långt det varit möjligt, gjorts till funktionshinderrådets preliminära sammanträdesdatum.

Följande datum föreslås för nämndens sammanträden under 2023:
30 januari (*verksamhetsplan 2023 och verksamhetsberättelse 2022*)
23 februari, 23 mars (*underlag för budget 2024*), 20 april, 25 maj (*tertiärrapport 1*), 15 juni, 22 augusti, 21 september (*tertiärrapport 2*), 26 oktober, 23 november och 14 december (*verksamhetsplan 2024*).

Förvaltningen föreslår att nämnden fastställer datum för planeringskonferens för överförmyndarnämnden till den 30 januari–31 januari 2023. Tid för ordinarie sammanträde: klockan 16.00

Funktionshinderrådets
protokoll 25 augusti 2022

10

ÖFF 2022/2

Protokoll fört vid socialnämndens, äldrenämndens och överförmyndarnämndens gemensamma råd för funktionshinderfrågor den 25 augusti 2022

Tid:

Kl. 14.00 – 16:00

Digitalt möte via Skype eller telefon**Närvarande:**

Se sidan 2 i protokollet

Justerat 2022-08-29

Lena Huss
Ordförande

Torbjörn Dacke
Ledamot

Närvarande

Ordförande

Lena Huss (HSO/ÅSS) ordförande

Ledamöter

Torbjörn Dacke (HSO/FUB) ledamot

Niklas Bjurström (HSO/Epilepsi

föreningen i Stor-Stockholm) ledamot

Tjänstemän

Veronica Wolgast Carstorp, Socialförvaltningen

David Ekstrand, borgarrådssekreterare

Gustav Hjorth Tegman, sekreterare

**1. Sammanträdets öppnande och godkännande av
föredragningslista**

Torbjörn Dacke utseddes till mötets ordförande. Torbjörn öppnade sammanträdet. Föredragningslistan godkändes.

**2. Val av protokolljusterare och tid för justering av
protokollet**

Torbjörn Dacke och Lena Huss justerar

3. Socialnämnden

3.1

Socialnämndens föredragningslista 2022-08-30

Rådet har tagit del av ärendet.

3.5

Motion om att Stockholm ska ingå i Kompotten - Svar till kommunstyrelsen, KS 2022/313

Dnr 1.6-190/2022

Rådet har tagit del av ärendet.

3.6

Ett utvidgat utreseförbud för barn, DS 2022:9 - Svar till kommunstyrelsen, KS 2022/658

Dnr 1.6-299/2022 (omedelbar justering)

Rådet har tagit del av ärendet.

3.7

Vägen till ökad tillgänglighet – delaktighet, tidiga insatser och inom lagens ram (SOU 2022:22) - Svar till kommunstyrelsen, KS 2022/699

Dnr 1.6-351/2022 (omedelbar justering)

Rådets kommentar:

Rådet menar att en ökad tillgänglighet är angeläget att få till. De ser det som ett viktigt ärende som rådet behöver följa upp.

Rådet anser att förvaltningens förslag är väl formulerat och lyfter fram en rad angelägna frågor. Det är av yttersta vikt att barn och ungdomar som drabbas av psykisk ohälsa eller som löper betydande risk för detta fångas upp i ett tidigt skede. Tidig upptäckt och behandling är en förutsättning för återhämtning. Psykisk ohälsa bland yngre innebär inte sällan att individen kommer att påverkas även fortsättningsvis i livet. Barn och unga är extra sårbara och denna grupp bör därför särskilt uppmärksammas på olika områden.

3.8

Betänkande Rätt och lätt – ett förbättrat regelverk för VAB (SOU 2022:31) - Svar till kommunstyrelsen, KS 2022/775

Dnr 1.6-427/2022 (omedelbar justering)

Rådets kommentar:

Rådet belyser att barn med funktionsnedsättning oftare är sjuka jämfört med barn utan funktionsnedsättning och att föräldrarna därmed har ökat behov av att vara hemma med sina barn. Rådet ser att ett förbättrat regelverk kan förenkla och förbättra för föräldrar i systemet och ställer sig positivt till förslaget.

3.9

Delbetänkandet Stärkt arbete med att bekämpa bidragsbrott - Administrativt sanktionssystem och effektivare hantering av misstänkta brott (SOU 2022:37) - Svar till kommunstyrelsen, KS 2022/792

Dnr 1.6-428/2022 (omedelbar justering)

Rådets kommentar:

Rådet menar att bekämpningen av bidragsbrott och sanktionssystem kan slå hårt mot redan ekonomiskt utsatta grupper/personer som drabbas därför att de av misstag sökt bidrag de inte har rätt till eller i en för hög omfattning, samt att det även sker misstag i samband med handläggningen av sådan ansökan. Det här kan därför leda till att en del personer avskräcks från att söka bidrag.

3.10

Beslut om arbetsmarknadsinsats för vissa målgrupper som nås via arbetsmarknadsnämndens uppsökande uppdrag - Svar till kommunstyrelsen, KS 2022/759

Dnr 1.6-441/2022 (omedelbar justering)

Rådets kommentar:

Rådet menar att målgrupperna gäller det man ibland kallar "hemmasittare" (yngre människor utan känd försörjning varav många har någon slags ohälsa eller funktionsnedsättning) och kvinnor som står långt ifrån arbetsmarknaden. Rådet menar att desto längre man är hemma desto svårare blir det att ta sig tillbaka till arbetsmarknaden. Rådet menar att det är viktiga målgrupper att se extra till och ställer sig positiva till beslutet.

3.11

Författningsförslag i promemorian Vistelseförbud för barn - Svar till kommunstyrelsen, KS 2022/805

Dnr 1.6-452/2022 (omedelbar justering)

Rådet har tagit del av ärendet.

3.12

Inspektionen för vård och omsorgs redovisning av Uppdrag att tillgängliggöra och upprätta ett nationellt register över HVB och stödboenden för barn och unga samt särskilda ungdomshem - Svar till kommunstyrelsen, KS 2022/806

Dnr 1.6-453/2022

Rådet har tagit del av ärendet.

3.13

Promemorian - Uppgiftsskyldighet för utförare inom socialtjänsten - Svar till kommunstyrelsen, KS 2022/871

Dnr 1.6-461/2022

Rådets kommentar:

Rådet anser att det är ett bra förslag och ställer sig positiva till svaret.

3.14

Betänkandet God tvångsvård – trygghet, säkerhet och rätts-säkerhet vid psykiatrisk tvångsvård och rättspsykiatrisk vård - Svar till kommunstyrelsen, KS 2022/877

Dnr 1.6-462/2022

Rådets kommentar:

Rådet menar att förslagen kan innebära en minskad användning av tvångsåtgärder vilket de ser som positivt. Rådet menar även att förslagen kan öka den enskildes rättigheter och överlag stärka rättssäkerheten.

3.17

Stockholmsenkäten 2022 – Stadsövergripande resultat

Dnr 1.3.2-21/2022

Vilka är det som inte svarar på enkäten?

Hur ska man öka svarsfrekvensen?

Veronica Bland den största svarsfrekvensen. Målet är att alla ungdomar ska svara. Vad gäller ex användning av alkohol/narkotika har det minskat. Sker en bortfallsanalys mm. Oseriösa svar rensas bort. Det går att följa svar genom tid/år.

Rådet har tagit del av ärendet.

3.18

Idéburet offentligt partnerskap (IOP) – Förebygga våld i ungas relationer - delrapportering

Dnr 1.3.2-366/2022

Rådet har tagit del av ärendet.

3.19

Redovisning av budgetuppdraget att samlokalisera socialsekreterare och polis i alla stadens lokalpolisområden

Dnr 3.1.1-76/2022

Rådet har tagit del av ärendet.

3.20

Lägesrapport om hedersrelaterat våld och förtryck med fokus på utreseförbud

Dnr 3.1.1-278/2022

Rådet har tagit del av ärendet.

3.21

Insatser som stabiliserar skolgången

Dnr 3.1.1-22/2022

Rådets kommentar:

Rådet ställer sig positivt till alla insatser som syftar till att få barn att fullfölja sin skolgång och framhåller att barn med funktionsnedsättning är en grupp som är extra utsatta.

3.22

Stadens arbete med stöd till anhöriga för nya målgrupper - Program för stöd till anhöriga 2021-2024

Dnr 3.1.1-319/2022

Rådet har tagit del av ärendet.

3.23

Centralisering av hälso- och sjukvårdsansvaret inom socialpsykiatrins särskilda boenden

Dnr 3.1.1-342/2022

Rådets kommentar:

Rådet lyfter erfarenhet från centraliseringen av hemsjukvården som innebär att sjuksköterskor fick andra arbetsuppgifter och inte deltog i samma utsträckning i det nära patientarbetet vilket gav negativa konsekvenser för kvaliteten.

Veronica drar paralleller till LSS-hälsans arbete och organisation. Veronica uppger att förvaltningen under pandemin kunde konstatera att gruppen på socialpsykiatrins bostäder hamnade mellan stolarna i samband med pandemin och att det fanns stora skillnader i utformning mellan stadsdelarna. De skillnaderna såg man inte på de kommunala LSS-bostäderna.

Veronica menar att det med en centralisering går att organisera arbetet så att den enskildes upplevelse av vårdkontakt kan bli bättre.

Rådet ser positivt på att förvaltningen vill se kvalitativa förbättringar.

3.24

Likvärdiga och välfungerande BUS-samverkan över hela staden – Rapport om nuläget och utvecklingsmöjligheter, med fokus på samverkan med Region Stockholm

Dnr 3.1.1-350/2022

Rådet har tagit del av ärendet.

3.25

Stödboende och servicebostad inom stadens socialpsykiatri – redovisning av två budgetuppdrag

Dnr 3.1.1-367/2022

Rådets kommentar:

Rådet konstaterar att det är angeläget att utbudet motsvarar behovet vad gäller bostäderna.

3.26

Projekt modernisering av sociala system

Dnr 3.1.1-368/2022

Rådets kommentar:

Rådet belyser att det sedan lång tid tillbaka från funktionshindersrörelsen framförts önskemål om redovisning av statistiska uppgifter om till exempel antal ansökningar, bifallsbeslut och avslag. Det är också något som rådet vid flera tillfällen har lyft tidigare men det finns inte på något sätt beaktat i ärendet. Rådet ser ett behov av att fortsätta driva frågan.

Veronica svarar att ärendets syfte är att redogöra för redan genomförda åtgärder. Ärendet beaktar inte det som eventuellt kan komma att genomföras de kommande åren.

*Rådet ser det som en självklarhet att det inom en modernisering av sociala system också utvecklas ett sätt att systematiskt föra statistik även för beslut avseende funktionshindrade inom LSS och SOL.
Bra om det finns möjlighet att ordna med säkra möten.
Rådet ser det också som en självklarhet att moderniseringen av sociala system också innefattar en säker och användarvänlig plattform för digitala möten där också dövas intressen tillgodoses.*

3.27

Fördelning av utvecklingsmedel för arbete mot våld i nära relationer 2022 – påfyllnadsmedel - delrapportering
Dnr 3.1.2-438/2022
Rådet har tagit del av ärendet.

3.28

Uppföljning IOP utsatta EU-medborgare - Uppföljning av verksamheten under perioden 1 november 2021 till och med 30 april 2022
Dnr 2.11.6-316/2020
Rådet har tagit del av ärendet.

4. Äldrenämnden

4.1

Äldrenämndens föredragningslista 2022-08-30
Rådet har tagit del av ärendet.

4.7

Remiss av Delbetänkandet Stärkt arbete med att bekämpa bidragsbrott. Administrativt sanktionssystem och effektivare hantering av misstänkta brott
Dnr 2022/248
Se svar under punkt 3.9

4.8

Remiss av Promemorian Uppgiftsskyldighet för utförare inom socialtjänsten
Dnr 2022/264
Se svar under punkt 3.13

4.9

Svar på skrivelse Om timanställningar och fasta anställningar på heltid (skrivelse från Mirja Räihä m.fl. (S))
Dnr 2022/195

Rådet har tagit del av ärendet.

4.10

Fördelning av prestationsrelaterade stimulansbidrag 2022

Dnr 2021/533 & 2021/534

Rådet har tagit del av ärendet.

5. Överförmyndarnämnden

5.1

Överförmyndarnämndens föredragningslista 2022-08-23

Rådet har tagit del av ärendet.

5.5

Anmälan av justerat protokoll 2022-06-16, allmänna ärenden

Dnr ÖFF 2022/513

Rådet har tagit del av ärendet.

5.8

Månadsrapport juli 2022

Dnr ÖFF 2022/1

Rådet har tagit del av ärendet.

6. Övrigt

7. Sammanträdet avslutas

Torbjörn avslutade mötet

Nästa FH-råd 2022-09-22

Remiss av
Funktionshinderråden

12

ÖFF 2022/461

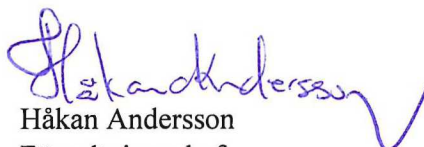
Handläggare
Emma Furtenbach Lundqvist
Telefon: 508 29 696**Till**
Överförmyndarnämnden

Remiss av Funktionshindersråden

Remiss från kommunstyrelsen

Förslag till beslut

Som svar på remissen hänvisar överförmyndarnämnden till förvaltningens tjänsteutlåtande.


Håkan Andersson
Förvaltningschef

Sammanfattning

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att följande ska gälla den 1 januari 2023.

1. Instruktion för kommunstyrelsens råd för funktionshinderfrågor godkänns enligt bilaga 2 till stadsledningskontorets tjänsteutlåtande.
2. Instruktion för bolags- och nämndanknutna råd för funktionshinderfrågor godkänns enligt bilaga 3 till stadsledningskontorets tjänsteutlåtande.
3. Antalet stadsdelsnämndsanknutna råd för funktionshinderfrågor minskar från 13 till 6 med hänvisning till vad som sägs i stadsledningskontorets tjänsteutlåtande.
4. Antalet ledamöter i stadsdelsnämndsanknutna råd för funktionshinderfrågor ökar från 7 till 8 med hänvisning till vad som sägs i stadsledningskontorets tjänsteutlåtande.
5. Ett nomineringsutskott som består av Funktionsrätt Stockholms stad, Synskadades Riksförbund och Delaktighet, handlingskraft och rörelsefrihet Stockholmsavdelningen ska nominera ledamöter i råden till respektive nämnd eller bolagsstyrelse med hänvisning till vad som sägs i stadsledningskontorets tjänsteutlåtande.
6. Stockholms Stadshus AB uppmanas att ge berörda bolagsstyrelser i uppdrag anta instruktion om bolags- och nämndanknutna råd för funktionshinderfrågor enligt bilaga 3 till stadsledningskontorets tjänsteutlåtande.

7. Kommunstyrelsen ska ta fram en vägledning som stödjer nämndernas och bolagsstyrelsernas implementering av nya arbetssätt och organisation i råd för funktionshinderfrågor med hänvisning till vad som sägs i stadsledningskontorets tjänsteutlåtande.
8. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att ta fram ett förslag som innebär att ledamöter i kommunstyrelsens samt i bolags- och nämndandknutna råd för funktionshinderfrågor erhåller ersättning för förlorad arbetsinkomst vid rådets sammanträden.

Överförmyndarnämnden delar funktionshindersråd med socialnämnden och äldrenämnden. Ingen förändring föreslås av den organisatoriska lösningen. Det tycker förvaltningen är bra.

Överförmyndarnämndens och överförmyndarförvaltningens främsta uppdrag är att rekrytera, utbilda och utöva tillsyn över gode män och förvaltare. Det finns både huvudmän och ställföreträdare som har olika typer av funktionsnedsättningar och förvaltningen är mån om att anpassa verksamheten utifrån detta. Det kan handla om att rekrytera ställföreträdare med kompetens och erfarenhet inom funktionshinderfrågor eller erbjuda kompetensutveckling inom området för ställföreträdare som redan har uppdrag. Det kan även vara att tillgänglighetsanpassa informationsmaterial och blanketter. Förvaltningen deltar regelbundet i möten med funktionshinderrådets kopplat till förvaltningen.

Många av dem som har stöd av en ställföreträdare, huvudmännen, har behov av extra stöd i samhället för att tillgodose sig sina mänskliga rättigheter men också för att öka delaktigheten. Överförmyndarnämndens verksamhet bidrar i form av gode män och förvaltare till att göra fler delaktiga. Ställföreträdare, genom sitt stöd, hjälper fler att kunna vara delaktiga i olika samhällsområden och påverka för att göra olika delar i samhället mer tillgängliga.

Överförmyndarförvaltningen menar att förvaltningen och staden generellt skulle tjäna på att hitta konkreta och effektiva former för funktionshindersråden att påverka nämndernas och förvaltningarnas utvecklingsarbete. Viktiga frågor att involvera råden i är den pågående digitaliseringen som pågår runt om i staden och där det är viktigt att de system och e-tjänster som tas fram ska vara funktionshindersanpassade. En ökad digitalisering av staden kan öka tillgängligheten för vissa medan den även kan minska för andra.

Ärendet

Kommunstyrelsen har remitterat ett förslag till funktionshindersrådets organisation och arbetssätt i Stockholms stad. Förslaget ska gälla för alla förvaltningar och bolag i Stockholms stad, och riktar

sig till alla nämnder och förvaltningar. Stadsledningskontoret har utifrån uppdrag från kommunfullmäktige tagit fram en utredning om hur delaktigheten och inflytandet kan stärkas i stadens råd för funktionshinderfrågor, se bilaga 1.

Utredningsarbetet har utmärkts av att i dialog med representanter från funktionshinderrörelsen i Stockholms stad samt stadens förvaltningar och bolag, fånga hur rådets arbetssätt och organisation kan bli mer ändamålsenliga. Med ledning av vad som framkommit i dialogerna föreslås råden få en mer strategisk roll i att stödja och ge råd i planering och genomförande av stadens arbete med att leva upp till de mänskliga rättigheterna för personer med funktionsnedsättning.

Förslagen innebär att råden får en mer strategisk roll i stadens utvecklingsarbete och stärker rådets möjligheter att identifiera relevanta åtgärder som undanröjer hinder som personer med funktionsnedsättning kan erfar i Stockholms stad. Antalet stadsdelsnämndsanknutna råd föreslås minska från 13 till 6. Antalet ledamöter i stadsdelsnämndsanknutna råd föreslås öka från 7 till 8. Utredningen föreslår inga förändringar avseende antalet facknämnds- och bolagsanknutna råd för funktionshinderfrågor. Remiss av Funktionshinderråden *bifogas*.

Ärendets beredning

Remissen är skickad till funktionshinderråden inom staden, berörda nämnder och bolag samt intresseorganisationer för yttrande senast den 30 september 2022. Inom förvaltningen har ärendet beretts av förvaltningschefens stab.

Förvaltningens synpunkter

Överförmyndarnämnden delar funktionshinderråd med socialnämnden och äldre- och funktionsnämnden. Ingen förändring föreslås av den organisatoriska lösningen. Det är bra då förvaltningen anser att det är en bra lösning som fungerar mycket väl.

Nämndens främsta uppdrag är att rekrytera, utbilda och utöva tillsyn över gode män och förvaltare. Dessa tar på sig ett frivilligt uppdrag som ställföreträdare för människor som har svårt att sköta sin ekonomi, bevaka sin rätt och sörja för sin person på grund av exempelvis sjukdom, ålder eller funktionsnedsättning. Överförmyndarförvaltningens kunskap och insyn i frågor som rör kommunens funktionshinderråd är därför viktig och central för att verksamheten ska utvecklas på ett sätt där funktionshinderfrågor inkluderas. Förvaltningen ser vikten av att staden genomför de föreslagna åtgärderna, om de kan främja rådets inflytande på strategiska frågor inom stadens nämnder, bolag och fackförvaltningar. Inflytande i stadens

snabba utveckling och digitalisering kräver att dessa råd får en betydande plats för att bevaka utvecklingen och därmed bidra till att det utvecklingsarbete som stadens verksamheter gör, är till gagn för alla inom staden.

I förslaget poängteras att råden ska ha en strategisk roll i att stödja och ge råd i planering. Utredningen konstaterar att råden ger staden möjlighet att inhämta synpunkter på vad som behöver utvecklas, men att den sakkunskap som finns i råden behöver tas till vara på ett mer systematiskt och sammanhållet sätt. Det är mot denna bakgrund det i utredningen föreslås att såväl arbetssätt som organisation behöver utvecklas. Förvaltningen vill lyfta fram att det vore till hjälp för förvaltningen att få vägledning i hur förvaltningen konkret kan involvera rådet utöver den samverkan som finns idag. Som exempel ser förvaltningen att rådet skulle kunna ha representanter i en referensgrupp under framtagande av den e-tjänst som ska byggas inom de kommande åren och som både ställföreträdare samt huvudmän på sikt ska kunna använda. E-tjänsten är tänkt att förenkla och öka tillgängligheten för ställföreträdare i första hand, men på sikt ska även tjänsten kunna öka tillgängligheten för huvudmännen och göra dem delaktiga i de ärenden som förvaltningen handlägger som berör dem. Utöver detta exempel ser förvaltningen att det kan finnas andra förslag och goda exempel från andra kommuner eller verksamhetsområden som skulle kunna delas inom staden.

Bilagor

1. Tjänsteutlåtande: Funktionshindersrådets arbetssätt och Organisation. Dnr KS 2021/1716
2. Råd för funktionshinderfrågor – en utredning om hur delaktighet och inflytande kan stärkas. KS 2021_1716
3. Instruktion för kommunstyrelsens råd för funktionshinderfrågor. KS 2021/1716
4. Instruktion för bolags- och nämndanknutna råd för funktionshinderfrågor. KS 2021/1716

Handläggare
Heidi Englund
Telefon: 0850829449**Till**
Kommunstyrelsen

Funktionshindersrådets arbetssätt och organisation

Initiativärende

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att följande ska gälla den 1 januari 2023.

1. Instruktion för kommunstyrelsens råd för funktionshindersfrågor godkänns enligt bilaga 2 till stadsledningskontorets tjänsteutlåtande.
2. Instruktion för bolags- och nämndanknutna råd för funktionshindersfrågor godkänns enligt bilaga 3 till stadsledningskontorets tjänsteutlåtande.
3. Antalet stadsdelsnämndsanknutna råd för funktionshindersfrågor minskar från 13 till 6 med hänvisning till vad som sägs i stadsledningskontorets tjänsteutlåtande.
4. Antalet ledamöter i stadsdelsnämndsanknutna råd för funktionshindersfrågor ökar från 7 till 8 med hänvisning till vad som sägs i stadsledningskontorets tjänsteutlåtande.
5. Ett nomineringsutskott som består av Funktionsrätt Stockholms stad, Synskadades Riksförbund och Delaktighet, handlingskraft och rörelsefrihet Stockholmsavdelningen ska nominera ledamöter i råden till respektive nämnd eller bolagsstyrelse med hänvisning till vad som sägs i stadsledningskontorets tjänsteutlåtande.
6. Stockholms Stadshus AB uppmanas att ge berörda bolagsstyrelser i uppdrag anta instruktion om bolags- och nämndanknutna råd för funktionshindersfrågor enligt bilaga 3 till stadsledningskontorets tjänsteutlåtande.
7. Kommunstyrelsen ska ta fram en vägledning som stödjer nämndernas och bolagsstyrelsernas implementering av nya arbetssätt och organisation i råd för funktionshindersfrågor med hänvisning till vad som sägs i stadsledningskontorets tjänsteutlåtande.
8. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att ta fram ett förslag som innebär att ledamöter i kommunstyrelsens samt i bolags- och

nämndandknutna råd för funktionshindersfrågor erhåller ersättning för förlorad arbetsinkomst vid rådets sammanträden.

Sammanfattning

Stadsledningskontoret har utifrån uppdrag från kommunfullmäktige tagit fram en utredning om hur delaktigheten och inflytandet kan stärkas i stadens råd för funktionshindersfrågor, (råd) se bilaga 1.

Utredningsarbetet har utmärkts av att i dialog med representanter från funktionshindersrörelsen i Stockholms stad samt stadens förvaltningar och bolag, fånga hur rådets arbetssätt och organisation kan bli mer ändamålsenliga. Med ledning av vad som framkommit i dialogerna föreslås råden få en mer strategisk roll i att stödja och ge råd i planering och genomförande av stadens arbete med att leva upp till de mänskliga rättigheterna för personer med funktionsnedsättning.

Utredningen konstaterar att råden ger staden möjlighet att inhämta synpunkter på vad som behöver utvecklas, men att den sakkunskap som finns i råden behöver tas till vara på ett mer systematiskt och sammanhållet sätt. Det är mot denna bakgrund det i utredningen föreslås att såväl arbetssätt som organisation behöver utvecklas. Förslagen innebär att råden får en mer strategisk roll i stadens utvecklingsarbete och stärker rådets möjligheter att identifiera relevanta åtgärder som undanröjer hinder som personer med funktionsnedsättning kan erfara i Stockholms stad.

Antalet stadsdelsnämndsanknutna råd föreslås minska från 13 till 6. Antalet ledamöter i stadsdelsnämndsknutna råd föreslås öka från 7 till 8. Utredningen föreslår inga förändringar avseende antalet facknämnds- och bolagsanknutna råd för funktionshindersfrågor.

Ett nomineringsutskott som består av Funktionsrätt Stockholms stad, Synskadades Riksförbund och Delaktighet, Handlingskraft och rörelsefrihet Stockholmsavdelningen ska till kommunfullmäktige nominera ledamöter till råden.

Råden behöver få nya instruktioner som speglar utredningens förslag om nya arbetssätt och organisation. Kommunstyrelsen ska därför ta fram en vägledning som ger stöd i genomförandet av de nya arbetssätten och de organisatoriska förändringarna.

Funktionshindersrörelsen har betonat att ersättning för förlorad arbetsinkomst vid rådets sammanträde stödjer förutsättningarna för ökad delaktighet och inflytande. Kommunstyrelsen ges mot denna bakgrund i uppdrag att ta fram ett förslag om ett förslag som innebär att

ledamöter i kommunstyrelsens samt i bolags- och nämndanknutna råd för funktionshindersfrågor erhåller ersättning för förlorad arbetsinkomst vid rådets sammanträden.

Bakgrund

Kommunfullmäktige i Stockholms stad fattade 2018 beslut om ett reviderat funktionshinderspolitiskt program, *Program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning 2018 - 2023*. Kommunfullmäktige beslutade då även att rådens arbete och organisation skulle utvärderas i syfte att stärka delaktigheten.

Bakgrunden till beslutet var att Funktionsrätt Stockholms stad, som samordnar rekryteringen av ledamöter till stadens råd hade framfört till kommunstyrelsen, att det var svårt att rekrytera ledamöter till råden samt att delaktigheten och inflytandet behövde stärkas.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts av stadsledningskontorets avdelning för kvalitet och säkerhet. Ärendet har tagits fram i bred dialog med funktionshindersrörelsen i Stockholms stad samt nämnder och bolagsstyrelser.

Ärendet

Råd för funktionshindersfrågor – en utredning om hur delaktighet och inflytande kan stärkas, Instruktion för kommunstyrelsens råd för funktionshindersfrågor och Instruktion för bolags- och nämndanknutna råd för funktionshindersfrågor ligger till grund för detta ärende (Bilaga 1-3).

Utredningen har tagits fram på uppdrag av kommunfullmäktige och innehåller förslag som syftar till att stärka stadens råd för funktionshinderfrågor. Utredningen har utgått från att förslagen i utredningen ska innebära att funktionshinderperspektivet ska fortsatt vara integrerat. Utredningen har dessutom utgått från att förslagen ska leda till att tvärsektoriella arbetssätt ska avspeglas än tydligare i stadens verksamhetsutveckling.

Utredningen har bedrivits mot bakgrund av att det i Stockholms stad finns 26 råd. De verkar i enlighet med instruktioner som är beslutade av kommunfullmäktige. Det finns ett råd knutet till kommunstyrelsen, ett råd i varje stadsdelsnämnd samt råd i facknämnder och bolagsstyrelser. Flera råd har emellertid vakanser. I några stadsdelsnämnder har det inte kunnat tillsättas något råd och några råd har ett fåtal ledamöter.

Funktionsrätt Stockholms stad samordnar nomineringen av ledamöter till råden. Ledamöterna väljs av respektive nämnd eller bolagsstyrelse för fyra år efter val till kommunfullmäktige.

Utredningen visar att rådens möten kan bli mer ändamålenliga om ledamöternas samlade sakkunskap tas till vara på ett mera systematiskt och sammanhållet sätt. Det kan handla om att mötena tydligare kopplas till den ordinarie styr- och uppföljningsprocessen. Likaså kan det handla om att råden i större utsträckning hanterar strategiskt viktiga utvecklingsområden.

Förslag som stärker delaktighet och inflytande

Utredningen föreslår att antalet råd på stadsdelsnämnds nivå bör minska från 13 till 6. Utredningen konstaterar att ett minskat antal råd kan gynna samverkan och kunskapsspridning mellan nämnder och bolagsstyrelser samt att tvärsektoriella arbetssätt får ökad betydelse. Ett minskat antal råd underlättar dessutom möjligheten att alla platser i råden tillsätts.

Av utredningen framgår att om det införs en möjlighet för ledamöter att få ersättning för faktisk förlorad inkomst kan det öka förutsättningarna för delaktighet och inflytande. Likaså kan införandet av en sådan ersättning bidra till att råden får en bredare representation med avseende på ålder.

Utredningen föreslår att ledmöterna i kommunstyrelsen, i facknämnderna och bolagsstyrelsernas råd föreslås förbli 8 respektive 7. Ledamöter i de 6 råd som föreslås vara knutna till stadsdelsnämnderna bör däremot öka från 7 till 8.

Uppdraget för råden föreslås få en tydligare koppling till nämndernas och bolagsstyrelsernas strategiska arbete med att leva upp till de mänskliga rättigheterna för personer med funktionsnedsättning. Det innebär att rådets arbete tydligare kopplas till genomförandet av det stadsövergripande styrdokumentet *Program för delaktighet och inflytande för personer med funktionsnedsättning 2018-2023*.

Funktionsrätt Stockholms stad, Synskadades Riksförbund Stockholms stad och Delaktighet, handlingskraft och röreslefrihet Stockholmsavdelningen har aviserat att de tillsammans avser att bilda ett nomineringsutskott. Utskottet ska nominera ledamöter till respektive nämnd eller bolagsstyrelse, vilka i sin tur utser ledamöter till råden för fyra år efter val till kommunfullmäktige.

Utredningen föreslår att det ska tas fram en vägledning som utgör ett stöd för genomförandet av de nya arbetssätten och de organisatoriska förändringarna.

I kommunfullmäktiges budget för 2022 ges kommunstyrelsen i uppdrag att tillsammans med berörda nämnder och bolagsstyrelser och med bistånd av kommunstyrelsens råd för funktionshindersfrågor förbereda för en förändring av organisation och inriktning av stadens funktionshindersråd utifrån tidigare genomförd utredning.

Stadsledningskontorets synpunkter och förslag

Utredningen har tagits fram mot bakgrund av att Stockholms stad har högt ställda mål för att garantera att alla stockholmare har möjlighet till full delaktighet och inflytande i samhällslivet. Flertalet styrdokument i staden tydliggör att funktionshindersperspektivet ska vara en integrerad del av nämndernas och bolagsstyrelsernas ordinarie verksamhet. Det förhållningssättet framgår av stadens långsiktiga vision *Möjligheternas Stockholm – Vision 2040*, som stakar ut en riktning för stadens hållbarhetsarbete och förutsättningarna för att nå FN:s globala mål i Agenda 2030. Det framgår även i stadens budget samt *Program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning*.

Stadsledningskontoret anser att det inte råder någon tvekan om att råden för funktionshinderfrågor är centrala för stadens möjlighet att planera och utforma ett arbete som utgår från ett funktionshinderperspektiv. Det är dock påtagligt att rådets arbete och organisering tjänar på att utvecklas i enlighet med vad som framgår av utredningen. På så sätt kan råden bli mer ändamålsenliga.

Stadsledningen kan konstatera att ett förslag i utredningen rör möjligheten att införa ersättning för faktiskt förlorad inkomst. Det är ett lovvärt förslag som kan gynna möjligheten att öka delaktigheten och inflytandet samt bredda representationen i råden avseende ålder.

Utredningens förslag i övrigt har goda möjligheter att tjäna sitt syfte om stadsledningskontoret tar fram en vägledning som ger stöd i genomförandet. En sådan vägledning ska, i likhet med utredningen om råden för funktionshinderfrågor, tas fram i bred dialog med funktionshindersrörelsen i staden samt berörda nämnder och bolagsstyrelser. Arbetet med att ta fram vägledningen behöver således utmärkas av bred delaktighet och inkludering. Därigenom finns förutsättningar för att de nya arbetssätten och den organisatoriska förändringen blir relevanta och ger avtryck i en

verksamhetsutveckling som utmärks av att leva upp till de mänskliga rättigheterna för personer med funktionsnedsättning.

Stadsledningskontoret föreslår att kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att följande ska gälla den 1 januari 2023.

1. Instruktion för kommunstyrelsens råd för funktionshindersfrågor godkänns enligt bilaga 2 till stadsledningskontorets tjänsteutlåtande.
2. Instruktion för bolags- och nämndanknutna råd för funktionshindersfrågor godkänns enligt bilaga 3 till stadsledningskontorets tjänsteutlåtande.
3. Antalet stadsdelsnämndsanknutna råd för funktionshindersfrågor minskar från 13 till 6 med hänvisning till vad som sägs i stadsledningskontorets tjänsteutlåtande.
4. Antalet ledamöter i stadsdelsnämndsanknutna råd för funktionshindersfrågor ökar från 7 till 8 med hänvisning till vad som sägs i stadsledningskontorets tjänsteutlåtande.
5. Ett nomineringsutskott som består av Funktionsrätt Stockholms stad, Synskadades Riksförbund och Riksförbundet delaktighet, handlingskraft och rörelsefrihet Stockholms-avdelningen ska nominera ledamöter i råden till respektive nämnd eller bolagsstyrelse med hänvisning till vad som sägs i stadsledningskontorets tjänsteutlåtande.
6. Stockholms Stadshus AB uppmanas att ge berörda bolagsstyrelser i uppdrag anta instruktion om bolags- och nämndanknutna råd för funktionshindersfrågor enligt bilaga 3 till stadsledningskontorets tjänsteutlåtande.
7. Kommunstyrelsen ska ta fram en vägledning som stödjer nämndernas och bolagsstyrelsernas implementering av nya arbetssätt och organisation i råd för funktionshindersfrågor med hänvisning till vad som sägs i stadsledningskontorets tjänsteutlåtande.
8. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att ta fram ett förslag som innebär att ledamöter i kommunstyrelsens samt i bolags- och nämndanknutna råd för funktionshindersfrågor erhåller ersättning för förlorad arbetsinkomst vid rådets sammanträden.

Magdalena Bosson
Stadsdirektör

Alexandra Göransson
Biträdande stadsdirektör

Bilagor

1. Råd för funktionshindersfrågor – en utredning om hur delaktighet och inflytande kan stärkas

2. Instruktion för kommunstyrelsens råd för funktionshindersfrågor
3. Instruktion för bolags- och nämndknutna råd för funktionshindersfrågor

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Magdalena Bosson, Stadsdirektör	2022-04-13
Alexandra Göransson, Avdelningschef	2022-04-12

**Råd för
funktionshindersfrågor – en
utredning om hur delaktighet
och inflytande kan stärkas**
Januari 2022

start.stockholm

**Råd för funktionshindersfrågor – en utredning om hur delaktigheten och
inflytandet kan stärkas**

Januari 2022

Dnr: 2021/1716

Förvaltning: Stadsledningskontoret

Kontaktperson: Heidi Englund och Astrid Thornberg

Innehåll

Bakgrund	5
Syfte och upplägg	6
Utredningens genomförande	7
Utgångspunkter som väglett utredningen	7
Utredningsarbetet	8
Råd för funktionshindersfrågor	9
Kommunstyrelsens råd	9
Nämndanknutna råd för funktionshindersfrågor	10
Synpunkter på arbetsformer och organisering	12
Förslag som stärker delaktigheten och inflytandet	13
Minskat antal råd	14
Ledamöter i de stadsdelsnämndsanknutna råden ökar	15
Uppdraget för råden	16
Nominering av ledamöter i råden	16
Konsekvenser av förslaget	17
Bilaga 1. Medlemsföreningar Funktionsrätt Stockholm	18

Råd för funktionshindersfrågor – en utredning om hur delaktighet och inflytande kan stärkas

4 (19)

Bakgrund

Kommunfullmäktige i Stockholms stad fattade 2018 beslut om ett reviderat funktionshinderspolitiskt program, *Program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning 2018 -2023*. Kommunfullmäktige beslutade då även att råden för funktionshindersfrågors arbete och organisering ska utvärderas i syfte att stärka delaktigheten. Kommunfullmäktige konstaterade att i takt med att staden utvecklas behöver även rådets organisering och arbetssätt ses över och anpassas för att samverkan ska fungera så bra som möjligt.

Bakgrunden till beslutet är att Funktionsrätt Stockholm, som samordnar rekryteringen av ledamöter till stadens råd för funktionshindersfrågor, hade framfört till kommunstyrelsen, att det var svårt att rekrytera ledamöter till stadens råd för funktionshindersfrågor samt att delaktigheten och inflytandet för personer med funktionsnedsättning behövde stärkas. Funktionshindersombudsmannen hade också framfört i rapporter att det fanns behov av initiativ som stärker delaktigheten.¹

I Stockholms stad har det sedan början av 1970-talet funnits råd som syftar till att involvera organisationer som företräder personer med funktionsnedsättning. Under 1970-talet var uppgiften för det dåvarande handikapprådet att ”hålla sig underrättat om samhällsplanering och befintliga resurser avseende service m. m. samt att samla in handikappades synpunkter och erfarenheter etc.”² Alltsedan dess har antalet råd, samt rådets arbetsformer och uppdrag förändrats. År 2012 ändrades exempelvis benämningen av råden till råd för funktionshindersfrågor och ska ses som ett viktigt skifte för synen på frågorna.

Utmärkande för den politik som börjar ta sin form från 1970-talet är att man i ökad utsträckning ville fokusera på de hinder som finns i samhället och som påverkar levnadsvillkoren för personer med funktionsnedsättning. Det är bakgrunden till initiativ för att avveckla vanförestalter, införandet av bostadsanpassningsbidrag, kommunala handikappråd, statsbidrag till färdtjänst m.m. Tidigare utgick politiken från att uppgiften var att lösa individens funktionsnedsättning, inte samhällets utformning.³ Frågor om

¹ Se funktionshinderombudsmannens årsrapporter 2011 och 2017.

² Kommunstyrelsens utlåtanden och memorial 1974 nr 11-28.

³ Se SOU 1982:46, som bereddes i anslutning till FNs internationella handikappår.

delaktighet och inflytande för personer med funktionsnedsättning hade ingen nämnvärd betydelse för den tidigare politiken, och har under senare tid identifieras som avgörande för att nå målet om ett tillgängligt och inkluderande samhälle.

Stockholms stads nuvarande arbete baseras på de mänskliga rättigheterna och utgår från de principer som fastslås i FN-konventionen om rättigheter för personer med funktionsnedsättning och den nationella funktionshinderspolitiken. Det innebär att staden strävar efter att arbete ska utmärkas av att genomgående säkerställa att personer med funktionsnedsättning är delaktiga och har inflytande i det konkreta genomförandet av rättigheter.

Syfte och upplägg

Stadsledningskontoret har på uppdrag att kommunfullmäktige genomfört en utredning av råden för funktionshindersfrågors nuvarande arbete och organisering i syfte att stärka delaktigheten och inflytandet. Det handlar ytterst om att överväga arbetssätt som innebär att funktionshindersperspektivet ska få ökat genomslag för stadens utvecklingsarbete.

Råden föreslås i denna utredning, ha en tydligare roll i att stödja och ge råd i hur staden kan undanröja hinder som personer med funktionsnedsättning kan erfara. Råden ska i större utsträckning knytas till nämndernas och bolagsstyrelsernas strategiska arbete med att i synnerhet genomföra det stadsövergripande styrdokumentet, *Program för delaktighet och inflytande för personer med funktionsnedsättning 2018 -2023*. Det innebär att råden bör ha en tydligare roll i att stödja och ge råd i planering och genomförande av det stadsövergripande styrdokumentet, inklusive uppföljningen.

Råden föreslås också involveras i andra strategiska ärenden som har betydelse för möjligheten att driva på en utveckling som undanröjer hinder som personer med funktionsnedsättning kan erfara och därmed involveras i stadens arbete med att säkerställa rättigheter för personer med funktionsnedsättning.

I det följande beskrivs utredningens genomförande och de utgångspunkter som väglett utredningen. Det följs av ett avsnitt som beskriver rådets arbetsformer och organisering. Avsnittet därefter återger en översiktlig sammanfattning av vad förvaltningar, råden för funktionshindersfrågor och funktionshindersrörelsen i Stockholms stad framfört om hur rådets arbete och organisering kan stärkas. Det sista avsnittet i utredningen presenterar förslag på hur rådets arbetssätt och organisering kan utvecklas och stärkas.

Utredningens genomförande

Utgångspunkter som väglett utredningen

Stockholms stad har högt ställda mål för att garantera att alla stockholmare har möjlighet till full delaktighet i samhällslivet. Det förhållningssättet framgår av stadens långsiktiga vision *Möjligheterna Stockholm - Vision 2040*, som stakar ut en riktning för stadens hållbarhetsarbete och förutsättningarna för att nå de globala målen i Agenda 2030.

*Stockholm är en stad som är tillgänglig för alla. I Stockholm är människor med funktionsnedsättning i alla åldrar fullt delaktiga i samhället och det finns en jämlikhet i hälsa och levnadsvillkor för alla stockholmare.*⁴

Flera av de globala målen i Agenda 2030 tydliggör att ett strategiskt arbete för delaktighet och jämlikhet måste ha en framträdande roll om man ska nå principen om att ingen ska lämnas utanför.

Stadens *Hållbarhetsrapport 2021*, visar hur funktionshindersperspektivet behöver löpa som en råd tråd för att stärka stadens sociala, ekonomiska och miljömässiga hållbarhet. Det är i linje med stadens budget 2021, som tydliggör att funktionshindersperspektivet ska vara en integrerad del av verksamheternas arbete. Nämnder och bolagsstyrelser ska

- tillämpa funktionshindersperspektivet vid beslutsfattande, planering och utförande av verksamhet för att säkerställa att alla, oavsett funktionsförmåga, får tillgång till stadens samhällsliv och till stadens stöd, skydd och service på lika villkor.⁵

Styrdokumentet *Program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning 2018 -2023* beskriver arbetssätt och verktyg som nämnder och bolagsstyrelser kan använda för att driva på en utveckling som utgår från rättigheter för personer med funktionsnedsättning.

Samtliga nämnda styrdokument tydliggör att staden har höga ambitioner i att förverkliga rättigheter för personer med funktionsnedsättning och att funktionshindersperspektivet ska utgöra en integrerad del av nämndernas och bolagsstyrelsernas ordinarie verksamhet.

⁴ Möjligheternas Stockholm – Vision 2040, sid 14.

⁵ Budget 2021-2023. Hur staden ska tillämpa funktionshindersperspektivet är i linje med den nationella politiken, se Prop 2016/17:118 som beskriver nationellt mål och inriktning för funktionshinderspolitiken.

Utredningen har mot denna bakgrund utgått från att det inte är någon enskild nämnd eller styrelse som har ansvar för att nå måluppfyllelse. Det betyder att utredningens förslag utgår från att området är tvärssektoriellt, och har därför övervägt förslag om hur detta kan avspeglas i stadens fortsatta arbete med att stärka delaktighet och inflytande.

Tydliga roller och ansvarsförhållanden är ofta viktiga förutsättningar för att understödja och stärka ett tvärssektoriellt arbete.⁶

En annan viktig utgångspunkt för utredningen har varit att överväga förslag som innebär att råden har en tydligare roll på en mer strategisk nivå när det kommer till genomförandet av *Program för delaktighet och tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning*. Programmet föreskriver åtta fokusområden, vilka kräver att flera nämnder och bolagsstyrelser kontinuerligt identifierar hur utvecklingsarbetet ska bedrivas.

Det har också varit angeläget att överväga förslag som är långsiktigt hållbara och som därmed möjliggör att ledamöterna i råden har goda förutsättningar att vara delaktiga i att identifiera arbetssätt och perspektiv som bidrar till att de områden som identifieras i stadens styrdokument förverkligas.

Förslagen i denna utredning ska således utgå från att funktionshindersfrågorna är tvärssektoriella samt att rådets samlade sakkunskaper om hinder som påverkar levnadsvillkoren för personer med funktionsnedsättning ska undanröjas och avspeglas i nämndernas och styrelsernas verksamhetsutveckling.

Utredningsarbetet

Ramböll har på uppdrag av Stockholms stad genomfört en utvärdering av stadens råd för funktionshindersfrågor. Stadsledningskontoret har också genomfört en kartläggning av rådets sammansättning avseende kön och ålder samt om barn och unga företräds i råden.

Utredningsarbetet har bedrivits av stadsledningskontoret och utmärkts av att genom dialoger med chefer och medarbetare i förvaltningar och bolag, funktionshindersrörelsen och ledamöter i råden diskutera hur delaktigheten och inflytandet kan stärkas. Syftet har varit att få synpunkter på hur rådets arbetsformer och organisation kan bli mer ändamålsenliga.

⁶ Se särskilt SOU 2019:23 Styrkraft i funktionshinderspolitiken.

Dialogerna har genomförts i form av workshops och enskilt. Dialogerna har varit mycket värdefulla då de utmynnat i diskussioner om prioriteringar och bidragit med synpunkter om vad som kan förbättras.

Råd för funktionshindersfrågor

I det följande beskrivs kommunstyrelsens, fack – och stadsdelsnämndernas samt bolagsstyrelsernas råd för funktionshinderfrågor med avseende på arbetsformer och hur de är organiserade.

Kommunstyrelsens råd

Instruktion till kommunstyrelsens råd för funktionshindersfrågor föreskriver att rådet ska verka som rådgivande organ i frågor som har funktionshindersaspekter. Det ska ha en stödjande funktion för stadens nämnd- och bolagsknutna råd. Rådet ska därutöver enligt instruktion;

- ta initiativ till förbättringar för personer med funktionshinder i alla åldrar
- ges tillfälle att framföra synpunkter på stadens övergripande arbete med funktionshinderfrågor
- kan yttra sig över förslag till policy- och styrdokument som berör funktionshindrade.

Av instruktionen framgår att rådet inte kan ersätta enskilda handikapporganisationers rätt att samverka enligt socialtjänstlagen (SoL), lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och Hälso- och sjukvårdslagen (HoSL).

Kommunstyrelsen utser rådets ledamöter. Det ska, enligt instruktion, bestå av åtta förtroendevalda ledamöter samt åtta ledamöter och fyra ersättare som utses av kommunstyrelsen efter förslag av handikapporganisationerna. Det är handikapporganisationernas samarbetsorganisation (HSO) i Stockholm, som samordnar nomineringarna.

Ordförande och vice ordförande utses av rådet.

Rådets ledamöter väljs för fyra år efter val till kommunfullmäktige och sammanträder minst sex gånger årligen.⁷

⁷ Instruktion för kommunstyrelsens råd för funktionshinderfrågor, Kommunfullmäktiges beslut den 15 juni 2015

År 2017 bytte HSO i Stockholm namn till Funktionsrätt Stockholm och ville med namnbytet tydliggöra rättighetsperspektivets betydelse för utvecklingsarbetet. Nomineringarna samordnas således idag av Funktionsrätt Stockholms stad, som är ett samarbetsorgan för funktionshindersorganisationer i Stockholm.⁸

Nämndanknutna råd för funktionshindersfrågor

Instruktion till nämndanknutna råd för funktionshindersfrågor föreskriver att råden skall verka som rådgivande organ i frågor som har handikappaspekter. Råden ska dessutom

- ges tillfälle att framföra synpunkter över ärenden som berör personer med funktionshinder
- ges möjlighet att yttra sig över tjänsteutlåtanden som berör funktionshindrade innan beslut fattas
- ges tillfälle att yttra sig över förslag till policy- och styrdokument som berör funktionshindrade.

I likhet med vad som gäller för kommunstyrelsens funktionshindersråd ska inte dessa råd behandla ärenden som rör enskild person. Inte heller ska råden ersätta enskilda handikapporganisationers rätt att samverka enligt socialtjänstlagen (SoL), lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och Hälso-och sjukvårdslagen (HoSL).

De nämndanknutna råden ska utgöras av stadsdelsnämnder eller motsvarande nämnder samt bestå av sju ledamöter. Råden ska hantera områden som rör stadsbyggnad, gatu- och fastighet, sociala frågor och utbildning.

Av instruktionen framgår att ledamöterna utses av respektive nämnd/nämnder eller bolag efter förslag av handikapporganisationerna. Handikapporganisationernas samarbetsorgan i Stockholm; HSO, samordnar nomineringarna.

Ordförande och vice ordförande utses av rådet.

I likhet med vad som gäller för ledamöter i kommunstyrelsens råd, väljs dessa ledamöter för fyra år efter val till kommunfullmäktige och sammanträder minst sex gånger årligen.⁹

⁸ Se bilaga 1 för vilka organisationer som ingår i Funktionsrätt Stockholm.

⁹ Instruktion för nämndanknutna råd för funktionshindersfrågor, kommunfullmäktige beslut den 13 juni 2011.

I Stockholms stad finns det 26 funktionshindersråd.

Figur 1 Stockholms stads råd för funktionshindersfrågor

Kommunstyrelsens råd

Kommunstyrelsen, valnämnden, S:t Eriks Försäkrings AB, Stockholms Stadshus AB

Stadsdelsnämndernas råd

- Bromma
- Enskede-Årsta-Vantör
- Farsta
- Hägersten-Liljeholmen-Älvsjö
- Hässelby-Vällingby
- Kungsholmen
- Norrmalm
- Rinkeby-Kista
- Skarpnäck
- Skärholmen
- Spånga-Tensta
- Södermalm
- Östermalm

Facknämndernas råd

- Arbetsmarknadsnämnden
- Exploatering- och stadsbyggnadsnämnden
- Fastighets- samt miljö- och hälsoskyddsnämnden
- Idrottsnämnden och Stockholm Globe Arena Fastigheter AB
- Kulturnämnden, Stadsmuseet, Stadsteatern, Skönhetsrådet, Stadsarkivet
- Kyrkogårdsnämnden
- Socialnämnden, äldre- och överförmyndarnämnden
- Trafiknämnden, Stockholms Parkering

Bolagsstyrelsernas råd

- Bostadsbolagen: Familjebostäder, Svenska Bostäder, Stockholmshem, Micasa. Stockholms stads bostadsförmedling
- Stockholms Vatten och Avfall, Stockholms Hamn, Stockholm Exergi och Stokab
- Stockholm Business Region

Det är 183 platser som fördelar sig på råden för funktionshindersfrågor. Det har de senaste åren varit cirka 40 vakanser. Några av de råd som är knutna till stadsdelsnämnderna har inte har kunnat tillsättas och några råd har haft ett fåtal ledamöter.

Synpunkter på arbetsformer och organisering

Civilsamhällets och i synnerhet rådens möjligheter att vara delaktiga i hur staden bedriver utvecklingsarbetet med att säkerställa rättigheter för personer med funktionsnedsättningar har

diskuterats med förvaltningar och bolagsstyrelser, ledamöter i råden för funktionshindersfrågor och representanter från funktionshindersrörelsen i Stockholms stad. I det följande återges några iakttagelser från diskussionerna.

Det råder ingen tvekan om att råden är centrala för stadens möjlighet att planera och utforma ett arbete som utgår från funktionshindersperspektivet. Rådens samlade kompetens behöver tas till vara på ett bättre sätt och möten i råden behöver i större utsträckning kopplas till mer övergripande frågor. De behöver också utgöra ett led i den ordinarie styr- och uppföljningsprocessen.

Flera synpunkter handlar om att arbetet i råden kan tjäna på att ha en tydligare koppling till hur utvecklingsarbetet fortskrider i enlighet med stadens stadsövergripande styrdokument, i synnerhet *Program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning*.

Det har också framförts synpunkter på att rådens sammanträden i större utsträckning kan ägnas åt stadsövergripande styrdokument och policyfrågor som har betydelse för möjligheten att undanröja hinder som personer med funktionsnedsättning kan erfara. Mötena kan då ägnas åt diskussioner om prioriteringar och åtgärder som driver utvecklingen framåt.

Det har också framkommit att det inte är ändamålsenligt att råden ägnar sig åt att ge synpunkter på de omfattande nämndhandlingar som ligger till grund för sammanträdena i stadsdelsnämnderna. Det påverkar rådens möjligheter att ta egna initiativ och påverkar i sin tur rådens möjligheter att själva identifiera områden eller frågeställningar som är relevanta för att driva utvecklingsarbetet framåt.

Stadens enkät som 2019 kartlade sammansättningen av råden utifrån kön, ålder samt om barn och unga företräds i råden, visar att råden har en jämn könsfördelning. Däremot har rådens ledamöter en ojämn fördelning avseende ålder. Majoriteten av ledamöterna är över 60 år och det är ett fåtal ledamöter som företräder barn eller unga. Råden behöver företräddas av fler åldersgrupper och unga i synnerhet. Det har också framförts att den etniska mångfald som finns i staden behöver speglas i råden.

Det har också framförts att det är otydligt hur de synpunkter som framförs i råden tas om hand samt att återkoppling om hur synpunkterna har beaktats kan bli bättre. Sammanträdena kan dessutom tjäna på att staden företräds med personer som har mandat.

I diskussionerna om antalet råd är det många som har varit positiva till att minska antalet råd och på så sätt underlätta möjligheten att alla platser i råden tillsätts. Det har också framförts farhågor om att ett minskat antal råd kan påverka möjligheten till delaktighet negativt, i synnerhet i förhållande till stadsdelsnämnderna. Ett minskat antal råd och en sammanslagning av stadsdelsnämndernas råd skulle kunna påverka den lokala förankringen.

Ett förslag som framförts är att rådets ledamöter borde få ersättning för förlorad arbetsinkomst. Det skulle gynna möjligheten att bredda representationen avseende ålder. Frågan har setts över i utredningen och då ett sådant beslut berör samtliga råd i staden, behöver den utredas särskilt.

Förslag som stärker delaktigheten och inflytandet

Det är påtagligt att det i staden finns flera styrdokument som ger en riktning för stadens arbete med att leva upp till de mänskliga rättigheterna för personer med funktionsnedsättning. Det är också påtagligt att styrdokumentet uppfattas som relevanta av nämnder och styrelser samt att det finns ett stort engagemang och vilja att införliva funktionshindersperspektivet i den dagliga verksamheten.

Området som berör i utredningen är tvärsektoriellt och stadsövergripande. Det innebär att ingen enskild nämnd eller bolagsstyrelse kan på egen hand nå de uppsatta målen. Det krävs samverkan och kunskapsutbyte för att stadens nämnder och styrelser ska dra åt samma håll. Råden ger staden möjlighet att inhämta synpunkter på vad som behöver förbättras och hur det tvärsektoriella perspektivet kan stärkas. Den samlade kunskapen som finns i råden om hinder som påverkar levnadsvillkoren för personer med funktionsnedsättning är således en viktig kunskapskälla och behöver ligga till grund för att relevanta identifiera åtgärder som driver arbetet framåt. Nuvarande arbetssätt och det stora antalet vakanser innebär att rådets fulla potential inte kommer staden tillgodo.

Det är viktigt att rådets sakkunskap tas till vara på ett mera systematiskt och sammanhållet sätt. De behöver särskilt involveras i hur utvecklingsarbetet fortskrider i enlighet med *Program för delaktighet och inflytande för personer med funktionsnedsättning 2018-2023*. Det gynnar stadens möjligheter att utveckla ett sammanhållet arbete för att implementera, följa upp och analysera genomslaget av verksamheternas utvecklingsarbete. Det förutsätter

att såväl arbetssätt som organisation behöver utvecklas. Det innefattar att också syftet med råden samt rådens roll och ansvar behöver tydliggöras.

Alla frågor som rör personer med funktionsnedsättning är emellertid inte möjliga att hantera i råden. Nämnder och styrelser behöver exempelvis kontinuerligt identifiera samverkan med funktionshindersrörelsen utöver den som sker i råden och då i synnerhet hur barn med funktionsnedsättning ges möjlighet att komma till tals och uttrycka sina åsikter i enlighet med vad som föreskrivs enligt FN:s barnkonvention.

I följande avsnitt ges förslag på hur kommunstyrelsens, facknämndernas, bolagsstyrelsernas och stadsdelsnämndernas råd för funktionshindersfrågor kan ha en mer strategisk roll i stadens arbete med undanröja hinder och förverkligar rättigheter för personer med funktionsnedsättning.

Minskat antal råd

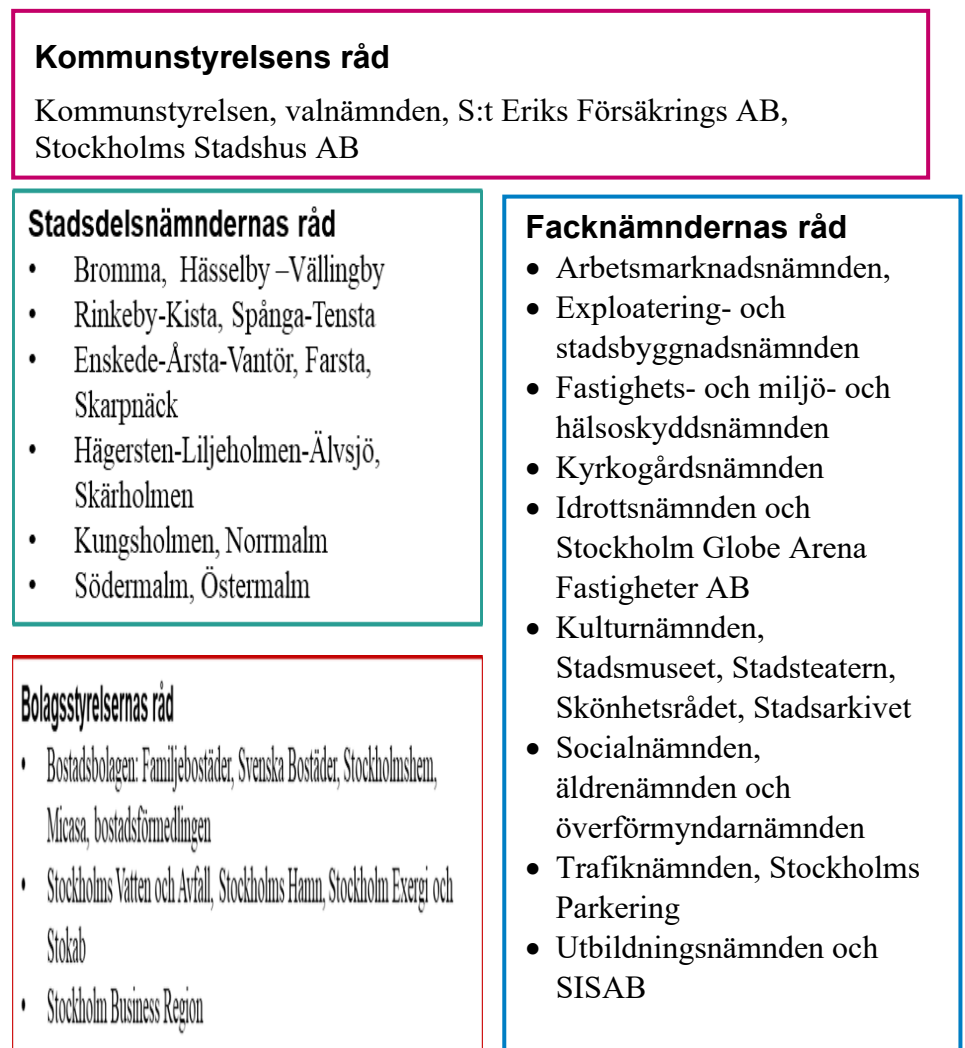
Råden föreslås minska i antal. Det gynnar möjligheten till samverkan och kunskapsspridning mellan nämnderna och styrelserna samt att det tvärssektoriella perspektivet får ökat genomslag. Minskat antal råd medför att antalet vakanser i råden kan minska. Ett minskat antal råd innebär att några nämnder och bolagsstyrelser behöver få ett ansvar att samordna utvecklingsarbetet inom ett visst område.

Förändringen av antalet råd bör i synnerhet genomföras på stadsdelsnämnds nivå, där de kan klustras till att vara 6 istället för 13. Se figur 2 som ger ett förslag på hur råden kan fördelas.

Ordförande och vice ordförande föreslås även framöver utses av rådet.

Ingen förändring föreslås när det kommer till hur lång tid ledamöterna föreslås vara valda eller antalet sammanträden. Det innebär att ledamöterna framöver bör bli valda för fyra år efter val till kommunfullmäktige och att råden föreslås sammanträda minst sex gånger per år.

Figur 2 Förslag på råd för funktionshindersfrågor



Ledamöter i de stadsdelsnämndsanknutna råden ökar

Ledamöterna i kommunstyrelsens råd föreslås fortsatt vara 8.

Ledamöterna i fack- och bolagsstyrelsernas råd föreslås fortsatt vara 7. Alltså föreslås ingen förändring av antalet ledamöter i kommunstyrelsens råd och fack- och bolagsstyrelsernas råd.

Ledamöter i stadsdelsnämndsanknutna råden föreslås däremot öka från 7 till 8.

Förslaget innebär att det totala antalet ledamöter i stadens råd för funktionshindersfrågor blir 140 istället för 183.

Uppdraget för råden

Råden för funktionshindersfrågor föreslås hantera strategiska och principiella frågor som har betydelse för stadens möjligheter att undanröja hinder som personer med funktionsnedsättning kan

erfara. Via rådet ska stadens nämnder och bolagsstyrelser få kunskap som rör levnadsvillkor och rättigheter för personer med funktionsnedsättning.

Verksamheten i rådet ska tydligare kopplas till nämndernas och bolagsstyrelsernas strategiska arbete med att genomföra det stadsövergripande styrdokumentet, *Program för delaktighet och inflytande för personer med funktionsnedsättning 2018-2023*. Råden ska också ge råd och stöd i andra strategiskt relevanta ärenden som har betydelse för möjligheten att driva på stadens arbete med att leva upp till de mänskliga rättigheterna för personer med funktionsnedsättning.

Verksamhetsåret för råden ska följa den ordinarie verksamhetsplaneringen. Planering, genomförande och analys om hur utvecklingsarbetet fortskrider blir då en naturlig del av rådets verksamhet.

Det är utredningens mening att arbetsformer i enlighet med detta, kan bidra till en ambitionshöjning i utfall och resultat gällande möjligheten att leva upp till FN-konventionen om rättigheter för personer med funktionsnedsättning.

Nominering av ledamöter i råden

Funktionsrätt Stockholm samordnar processen för att nominera och utse ledamöter i råden för funktionshinderfrågor. Föreningen får medel för samordningen från Socialförvaltningen.

Funktionsrätt Stockholms stad, Synskadades Riksförbund (SRF) och Delaktighet, handlingskraft och rörelsefrihet, har aviserat att de avser att bilda ett utskott och tillsammans utse ledamöter till råden i staden.

Medel för samordningen bör i sådant fall tilldelas nomineringsutskottet och utgå från stadens budget.

Utskottet bör sträva efter att nomineringarna av ledamöterna till varje råd speglar stadens mångfald. Det innebär att råden bör ha en jämn fördelning med avseende på kön, ålder och etnisk tillhörighet.

Konsekvenser av förslaget

- Nya instruktioner som avspeglar förslagen i denna utredning behöver tas fram. Instruktionerna ska beskriva rådets arbetssätt och organisation samt att det är ett nomineringsutskott som består av föreningar från funktionshindersrörelse i Stockholms stad som nominerar

ledamöter i råden. De nya instruktionerna behöver uppdateras avseende språkbruket.

- Kommunstyrelsen bör i samråd med råden, nämnder och bolagsstyrelser ta fram en vägledning som utgår från utredningens förslag.
- Kommunstyrelsen bör följa upp att förslagen i denna utredning bidrar till att förslagen bidrar till att stärka och utveckla delaktigheten och inflytandet.

Bilaga 1. Medlemsföreningar Funktionsrätt Stockholm

- Afasiföreningen Eken Stockholms stad
- Astma – och Allergiföreningen i Stockholm
- Attention Stockholms stad
- Autism- och Aspergerföreningen Stockholms län
- Celiakiförening i Stockholms län
- Dysleksiförbundet Stockholms lokalförening
- Elöverkänsligas förening i Stockholms län
- Epilepsiföreningen i Stor-Stockholm
- Equal
- [FSDB, Förbundet Sveriges Dövblinda Stockholm Gotland](#)
- [FUB Stockholm – För barn, unga och vuxna med utvecklingsstörning](#)
- [Föreningen för Hörselskadade och Döva Barn med Familjer \(FHDBF\)](#)
- [Föreningen HjärtLung Stockholm](#)
- [Hjärnskadeförbundet HJÄRNKRAFT Stockholms län](#)
- [Huvudvärksföreningen Stockholm](#)
- [Hörselskadades förening i Stockholm \(HRF\)](#)
- [IFS, Intresseföreningen för personer med schizofreni och liknande psykoser, Stockholmsdistriktet](#)
- [ILCO, Tarm- uro- och stomiförbundet, Stockholms länsförening](#)
- [Mag- och tarmföreningen i Stockholms län](#)
- [Neuro Stockholm](#)
- [OCD-föreningen i Stockholm](#)
- [Psoriasisföreningen i Stockholms län](#)
- [RBU, Föreningen för Rörelsehindrade Barn och](#)

- [Ungdomar i Stockholms län](#)
- [Reumatikerföreningen Stockholm](#)
- [Riksförbundet för Social och Mental Hälsa \(RSMH\),
Stockholms läns distrikt](#)
- [Stockholms Dövas Förening \(SDF\)](#)
- [Stockholms-Föreningen Cystisk Fibros](#)
- [Stockholms Stamningsförening \(SSF\)](#)
- [Storstockholms lokalförening av Personskadeförbundet](#)
- [RTP \(RTP-StS\)](#)
- [STROKE-föreningen Stockholms län](#)
- [Unga Hörselskadade i Stockholms stad \(HiSUS\)](#)
- [Ångestföreningen i Stockholm \(ÅSS\)](#)

KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING FÖR STOCKHOLM

Utgiven av stadsledningskontoret

2022:XX

Instruktion för kommunstyrelsens råd för funktionshindersfrågor

Kommunfullmäktiges beslut den X månad 20, § X
Dnr KS 2021/1716
(Ersätter Kfs 2015:08)

1 § Rådets uppgifter

Rådet ska vara ett forum som bistår i stadens arbete med att leva upp till de mänskliga rättigheterna för personer med funktionsnedsättning. Rådet ska stödja och ge råd i stadens arbete med tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning.

Rådet deltar i planering och uppföljning av hur utvecklingsarbetet med att leva upp till de mänskliga rättigheterna för personer med funktionsnedsättning fortskrider.

Rådet är remissinstans i strategiska ärenden som rör tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning.

Ärenden rörande enskild person får inte behandlas i rådet.

Rådet ersätter inte enskilda organisationers möjlighet att samverka enligt socialtjänstlagen (SoL), lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och hälso- och sjukvårdslagen (HoSL).

2 § Rådets sammansättning

Rådet ska bestå av 16 ledamöter utsedda av kommunstyrelsen.

Ordförande utses av kommunstyrelsen och vice ordförande av rådet.

Kommunstyrelsen utser åtta förtroendevalda ledamöter, som företräder staden. Kommunstyrelsen utser åtta ledamöter och fyra ersättare efter förslag från Funktionshinderrådets nomineringsutskott. Utskottet består av Funktionsrätt Stockholms stad, Synskadades Riksförbund, och Delaktighet, handlingskraft och rörelsefrihet, Stockholmsavdelningen.

Rådet har möjlighet att adjungera personer till sina sammanträden.

Endast boende i Stockholms stad kan väljas för kommunstyrelsens råd till funktionshinderfrågor.

Rådets ledamöter väljs för 4 år efter val till kommunfullmäktige.

3 § Rådets arbetsformer

Rådet sammanträder minst 4 gånger årligen. Ordföranden och vice ordföranden upprättar kallelse och föredragningslista. Kallelse och handlingar utsänds minst en vecka före sammanträdet. Ärenden som av tidsskäl inte hinner behandlas i rådet, får behandlas av presidiet och anmälas på närmast kommande sammanträde.

Rådet ska dessutom ges möjlighet att ha gemensamt sammanträde med kommunstyrelsen minst en gång årligen och med kommunstyrelsens presidium ytterligare minst en gång. Kommunstyrelsens ordförande upprättar tillsammans med rådets presidium kallelse och föredragningslista till dessa möten.

Handlingar ska tillställas ledamöterna på det medium och i den form som de själva önskar.

Rådet bör ges tillfälle att via referensgrupper följa och medverka i utredningar som rör levnadsvillkoren och rättigheter för personer med funktionsnedsättning.

Rådet ska ges handläggarstöd och administrativt stöd av stadsledningskontoret. Sekreterarskapet (kallelse, sammanträden och protokoll) fullgörs av KF/KS kansli.

Rådet har möjlighet att kalla förvaltningschefer eller tjänstemän som dessa utser till rådets sammanträden.

Sammanträdesprotokoll justeras av ordföranden och ytterligare en ledamot. Sammanträdesprotokollet ska tillsändas kommunstyrelsen, samtliga råd för funktionshinderfrågor i staden samt funktionshindersrådets nomineringsutskott.

KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING FÖR STOCKHOLM

Utgiven av stadsledningskontoret

2022:XX

Instruktion för bolags- och nämndanknutna råd för funktionshindersfrågor

Kommunfullmäktiges beslut den X månad 20, § X
Dnr KS 2021/1716
(Ersätter Kfs 2012:02)

1 § Rådens uppgifter

Råden ska vara ett forum som bistår stadens arbete med att leva upp till de mänskliga rättigheterna för personer med funktionsnedsättning. Råden ska stödja och ge råd i stadens arbete med tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning.

Råden deltar i planering och uppföljning av hur utvecklingsarbetet med att leva upp till de mänskliga rättigheterna för personer med funktionsnedsättning fortskrider.

Råden är remissinstans i strategiska ärenden som rör tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning. Råden ska ges tillfälle att yttra sig över tjänsteutlåtanden som berör personer med funktionsnedsättning innan beslut fattas.

Ärenden rörande enskild person får inte behandlas i råden.

Råden ersätter inte enskilda organisationers möjlighet att samverka enligt socialtjänstlagen (SoL), lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) samt hälso- och sjukvårdslagen (HoSL).

2 § Rådens sammansättning

Stadsdelsnämndernas råd för funktionshindersfrågor ska bestå av 8 ledamöter. Stadsdelsnämndernas råd ska organiseras enligt följande:

- Bromma, Hässelby–Vällingby
- Enskede–Årsta–Vantör, Farsta, Skarpnäck
- Hägersten–Älvsjö, Skärholmen
- Kungsholmen, Norrmalm
- Rinkeby–Kista, Spånga–Tensta
- Södermalm, Östermalm

Facknämndernas och bolagsstyrelsernas råd för funktionshindersfrågor ska bestå av 7 ledamöter. Råden ska organiseras enligt följande:

- Arbetsmarknadsnämnden,
- Exploateringsnämnden och stadsbyggnadsnämnden
- AB Familjebostäder, AB Svenska Bostäder, AB Stockholms hem, Micasa Fastigheter i Stockholm AB och Bostadsförmedlingen i Stockholm AB
- Fastighetsnämnden och miljö och hälsoskyddsnämnden
- Idrottsnämnden och Stockholm Globe Arena Fastigheter AB
- Kulturnämnden, Stadsmuseet, Kulturhuset Stadsteatern AB, rådet till skydd för Stockholms skönhet
- Kyrkogårdsnämnden
- Stockholm Vatten och Avfall AB, Stockholms Hamn AB, Stockholm Exergi och AB Stokab
- Stockholms Business Region AB
- Socialnämnden, äldre- och överförmyndarnämnden
- Trafiknämnden och Stockholms Stads Parkerings AB
- Utbildningsnämnden och Skolfastigheter i Stockholm AB

Ledamöterna i råden utses av respektive nämnd eller bolag efter förslag från Funktionshinderrådets nomineringsutskott som består av Funktionsrätt Stockholms stad, Synskadades Riksförbund och Delaktighet, handlingskraft och rörelsefrihet, Stockholmsavdelningen.

Ordförande och vice ordförande utses av råden.

Råden har möjlighet att adjungera personer till sina sammanträden.

Endast boende i Stockholms stad kan väljas för råden till funktionshinderfrågor.

Rådets ledamöter väljs för 4 år efter val till kommunfullmäktige.

3 § Rådets arbetsformer

Råden sammanträder minst 4 gånger årligen. Råden skall dessutom ges möjlighet att träffa respektive nämnd eller bolag minst en gång per år och presidiet ytterligare minst en gång per år.

Råden bör ges möjlighet att utse referenspersoner som kan följa och medverka i större utredningar som rör rättigheter för personer med funktionsnedsättning. Varje råd ska ha administrativt stöd och erbjudas kompetensförsörjning för att kunna fullgöra sitt uppdrag.

Kallelse till möten görs av rådets ordförande. Ordförande och vice ordföranden upprättar kallelse och föredragningslista. Kallelse och handlingar utsänds minst en vecka före sammanträdet. Handlingar skall tillställas ledamöterna på det medium och i den form som de själva önskar.

Sammanträdesprotokoll justeras av ordföranden och ytterligare en ledamot. Sammanträdesprotokoll ska tillsändas respektive bolagsstyrelse eller nämnd och till funktionshindersrådets nomineringsutskott.