

## **Protokoll 7/2023**

fört vid Överförmyndarnämndens sammanträde torsdagen  
den 15 juni 2023 kl. 16:00-16:30, Vällingbyplan 2, 1 tr., rum  
Vällingby 18

<b>Ledamöter</b>	Fredrik Pettersson (S) Ordförande Ewa Samuelsson (KD) Vice ordförande Barbro Engdahl (S) Johan Brege (M) Annelie Carlsson (S)
<b>Ersättare</b>	Stephan Gullberg (MP) Camilla Hane (M)
<b>Övriga närvarande</b>	Håkan Pär Andersson Förvaltningschef Erika Eriksson Nämndsekreterare Kristofer Gisslén Enhetschef Anita Wirén Konstantis Enhetschef Amanda Vidhall Tjänsteman Sara Källberg Lindgren Tjänsteman Anna Ocklind Tjänsteman Marah Alabtah Tjänsteman Nora Yngman Tjänsteman Ingrid Adolfsson Tjänsteman
<b>Justerare</b>	Fredrik Pettersson , Ewa Samuelsson
<b>Datum för justering</b>	2023-06-19
<b>Paragraf</b>	§§1-10
<b>Sekreterare</b>	Erika Eriksson

**§ 1****Val av justerare samt tid för justering**

Nämnden uppdrar åt ordförande Fredrik Pettersson (S) och Ewa Samuelsson (KD) att justera dagens protokoll måndag den 19 juni 2023.

**§ 2**  
**Godkännande av dagordningen**  
Dagordningen godkänns.

### § 3

#### **Närvarorätt**

Amanda Vidhall gavs närvarorätt. Anna Ocklind, Sara Källberg Lindgren, Marah Alabtah, Nora Yngman och Ingrid Adolfsson gavs närvarorätt på dagens sammanträde.

**§ 4**  
**Borttagen på grund av sekretess**  
ÖFF 2023/11

**Handlingar i ärendet**

- ÖFF 2023/11-14 Justerat protokoll nämndmöte 2023-05-16
- ÖFF 2023/11-15 Justerat protokoll nämndmöte 2023-05-25

## § 5

### **Anmälan av justerat protokoll 2023-05-25, allmänna ärenden**

ÖFF 2023/103

Justerat protokoll från 2023-05-25, allmänna ärenden, anmäls.

### **Handlingar i ärendet**

- ÖFF 2023/103-13 Justerat protokoll ÖFN 2023-05-25, allmänna ärenden

**§ 6****Förvaltningsinformation**

Förvaltningschef Håkan Andersson informerar om att förvaltningens nya ärendehanteringssystem nu är infört. Förvaltningen ligger för tillfället efter med registrering och handläggning, då alla handläggare måste lära sig nya arbetssätt och på grund av att förvaltningen saknade system under cirka en vecka vid införandet. Projektgruppen som jobbat med införandet kommer att avvecklas. En ny projektgrupp kommer att bildas och börja jobba med utveckling och införande av e-tjänster.

Under sommaren kommer både förvaltningen och kontaktcenter att ha öppet under hela sommaren. Förvaltningen har anställt tio högskolestuderande under sommaren för att täcka upp när ordinarie personal går på semester. Förvaltningen tar även emot tre sommarjobbande gymnasieungdomar.

Enhetschef Kristofer Gisslén informerar om vitesprocessen. I år har färre vitesärenden tagits upp på nämnd i samband med årsräkningsperioden. En anledning till det kan vara att handläggare ringt upp ställföreträdaren som inte lämnat in begärd redovisningshandling och påmint dem om att de måste lämna in redovisningshandlingen i samband med att de skrivit tjänsteutlåtande till nämnden. Vissa förmyndare lämnar inte in redovisningshandlingar för sina barn med tillgångar som överstiger 8 prisbasbelopp, även om de blir skyldiga att betala vite. I dessa fall undersöker förvaltningen möjligheten att tillsätta en medförmyndare som kan se till att barnets ekonomi sköts.

**§ 7**  
**Övriga frågor**  
Inga övriga frågor anmäls.



## BESLUTSÄRENDEN

**§ 8****Månadsrapport maj 2023**

ÖFF 2023/8

**BESLUT**

Uppföljningen av ekonomi och verksamhet godkänns.

**Ärendet**

Nämndens budget för 2023 är 79,6 mnkr. Budgeten är indelad i två separata delar - gemensam förvaltning inklusive nämnd med 64,6 mnkr och arvoden med 15 mnkr. I enlighet med kommunfullmäktiges budgetförutsättningar, har nämnden över tid utnyttjat möjligheten att, i samband med tertialrapport 2, begära extra medel från den centrala medelsreserven för ökade arvodeskostnader. Per maj uppskattas dessa extra medel att uppgå till cirka 15,6 mnkr.

Prognosen för förvaltningen inklusive nämnd visar budget i balans med stor osäkerhet. Förvaltningens ekonomi för året står inför en utmaning, i form av flytt till nya kontorslokaler vid slutet av året, vilket är tidigare än förväntat. Det innebär kostnader som inte fanns med i budgeten.

Prognosen för arvoden (ej ensamkommande barn) kommer att bli högre än i budget på grund av höjda arvoden till ställföreträdare samt en ökning av prisbasbeloppet med 9 procent. Prognosen för arvoden för asylsökande ensamkommande barn visar en kostnad på 2 mnkr och prognosen för ensamkommande barn med uppehållstillstånd 2 mnkr.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Se under rubriken BESLUT.

**Framlagda förslag till beslut**

Ordföranden Fredrik Pettersson (S) föreslår att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

**Beslutsgång**

Ordföranden finner att överförmyndarnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

**Handlingar i ärendet**

- ÖFF 2023/8-8 Månadsrapport maj 2023



## ANMÄLNINGSÄRENDEN

### § 9

#### **Funktionshinderrådets protokoll 17 maj 2023**

ÖFF 2023/9

#### **BESLUT**

Anmälan läggs till handlingarna.

#### **Framlagda förslag till beslut**

Ordförande Fredrik Pettersson (S) föreslår med instämmande från övriga ledamöter att nämnden lägger anmälan till handlingarna.

#### **Beslutsgång**

Ordföranden finner att överförmyndarnämnden lägger anmälan till handlingarna.

#### **Handlingar i ärendet**

- ÖFF 2023/9-13 Funktionshinderrådets protokoll 17 maj 2023

**§ 10**

**Delegationsbeslut**

Inga delegationsbeslut anmäls.

SEKRETESS

## Digitala signaturer

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
Fredrik Karl Gustav, Pettersson	2023-06-16
Ewa Elisabeth, Samuelsson	2023-06-19