

## **Protokoll 9/2021**

fört vid Servicenämndens sammanträde tisdagen den 21 december 2021 kl. 09:00-09:45, Palmfeltvägen 5

**Ledamöter**

Anette Hellström (M) Ordförande  
Ingela Edlund (S) Vice ordförande  
Henrik Sjölander (M)  
Lou-Ann Wejke-Norberg (M) ersätter Jan Bressler (L)  
Kerstin Rossipal (KD)  
Anton Jägare (S) ersätter Ann-Christine Östling (V)

**Övriga närvarande**

Charlotte Goliath Förvaltningchef  
Annika Press Avdelningschef  
Oskar Yttermo Lindblom Nämndsekreterare  
Liselotte Skoglund Avdelningschef  
Karin Toll Lane Avdelningschef  
Madeleine Nordström Avdelningschef  
Thomas Lundberg Avdelningschef  
Robin Jägestedt Avdelningschef  
Polette Gonzalez Facklig  
Luis Lopez Facklig

**Justerare**

Anette Hellström, Ingela Edlund

**Datum för justering**

2021-12-21

**Paragraf**

§§1-10

**Sekreterare**

Oskar Yttermo Lindblom

**§ 1**  
**Sammanträdets öppnande och godkännande av**  
**föredragningslista**

Ordföranden Anette Hellström (M) öppnade sammanträdet och föredragningslistan godkändes.

## § 2

### Val av justerare och dag för justering

Servicenämnden utsåg Ingela Edlund (S) att tillsammans med ordförande Anette Hellström (M) justera dagens protokoll. Justering ska ske den 21 december.

**§ 3****Remiss av Promemoria Producentansvar för bilar  
respektive däck – nya regler för att genomföra EU:s  
avfallsdirektiv**

Svar på remiss från kommunstyrelsen.

SF 2021/487

**Beslut**

1. Servicenämnden beslutade att besvara remissen med förvaltningens tjänsteutlåtande.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen har begärt yttrande från servicenämnden angående en remiss om Promemoria Producentansvar för bilar respektive däck – nya regler för att genomföra EU:s avfallsdirektiv.

Miljödepartementet föreslår i sin promemoria ett förslag till ändring i miljöbalken. Promemorian innehåller förslag som syftar till att genomföra de allmänna minimikraven i EU:s reviderade avfallsdirektiv när det gäller producentansvaren för bilar och däck. Det föreslås även en ny bestämmelse i avfallsförordningen som innebär att en bilägare inte får lämna en uttjänt bil till någon annan än en godkänd producentansvarsorganisation eller till en auktoriserad bilskrotare. Ett åsidosättande av skyldigheten ska kunna leda till böter. Det föreslås även nya bestämmelser om miljöstraffavgifter.

Kommunernas ansvar för att informera hushåll om mottagningssystem för uttjänta bilar föreslås utökas med att de även ska informera om den sista bilägarens skyldighet att lämna en uttjänt bil till en producentansvarsorganisation eller en auktoriserad bilskrotare. Kommunen föreslås även få ett ansvar för att informera hushåll om insamlingsystem för uttjänta däck och betydelsen av att uttjänta däck tas om hand på ett från miljösynpunkt godtagbart sätt.

Förslaget om att producentansvarsorganisationerna ska samråda med kommunerna om mottagningssystemet för bilar och insamlingsystemet för däck förväntas i promemorian inte medföra några betydande konsekvenser för kommunerna. Promemorian föreslår att om Naturvårdsverket tar fram en tillsynsvägledning för tillsynen av bilskrotningsverksamheter skulle kommunernas tillsyn av bilskrotnings-verksamheter underlättas och ensas. Promemorian fastslår att inget av de andra förslagen förväntas få några konsekvenser för kommunerna.

De nya förordningarna, liksom övriga författningsförslag, föreslås träda i kraft den 1 januari 2023.

#### *Förvaltningens synpunkter och förslag*

Serviceförvaltningens verksamheter berörs inte i någon större omfattning av de förslag till ändringar i förordningarna som redogörs för i promemorian.

Förvaltningen tycker att syftet med regleringen är god, då det ska ge incitament till producenterna att i högre grad beakta möjligheten till materialåtervinning, återanvändning, reparation och förekomsten av farliga ämnen vid utformningen av produkterna. Detta bidrar i sin tur till övergången mot en cirkulär ekonomi, vilket lyfts fram inom inköp och upphandling. Förslaget bedöms i promemorian medföra positiva effekter för miljön, vilket bidrar till stadens högt ställda klimat- och miljömål.

Vad gäller kommunens ansvar för att informera hushåll om mottagningssystem för uttjänta bilar, insamlingssystem för uttjänta däck samt ansvar för tillsyn har förvaltningen inga åsikter om.

### **Beslutsgång**

Ordföranden Anette Hellström (M) föreslog, med instämmande från samtliga ledamöter, att nämnden skulle besluta enligt förvaltningens förslag till beslut.

### **Handlingar i ärendet**

- SF 2021/487-2 Tjänsteutlåtande remiss Producentansvar för bilar respektive däck - nya regler för att genomföra EU:s avfallsdirektiv
- SF 2021/487-1 Remiss av Promemoria Producentansvar för bilar respektive däck - nya regler för att genomföra EU:s avfallsdirektiv

## § 4 Verksamhetsplan 2022

SF 2021/225

### Beslut

1. Servicenämnden godkände verksamhetsplanen 2022 inklusive bilagor och överlämnar den till kommunstyrelsen för godkännande.
2. Servicenämnden anmälde omslutningsförändringar om 279 mnkr.

### Sammanfattning av ärendet

Verksamhetsplan för servicenämnden anger inriktningen för nämndens verksamhet under år 2022. Verksamhetsplanen utgår från kommunfullmäktiges budget för 2022 och nämnden har formulerat nämndmål till de tre inriktningsmålen.

1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla
2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt
3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden

### Beslutsgång

Ordföranden Anette Hellström (M) föreslog, med instämmande från samtliga ledamöter, att nämnden skulle besluta enligt förvaltningens förslag till beslut.

### Handlingar i ärendet

- SF 2021/225-1 Verksamhetsplan 2022 för Servicenämnden
- SF 2021/225-2 Bilaga, blankettset - Verksamhetsplan 2022
- SF 2021/225-3 Bilaga, Plan för upphandling 2022, Verksamhetsplan 2022
- SF 2021/225-4 Bilaga, Kompetensförsörjningsplan 2022-2024, Verksamhetsplan 2022
- SF 2021/225-5 Bilaga, Kompetensutveckling 2022, Verksamhetsplan 2022
- SF 2021/225-6 Bilaga, Väsentlighets- och riskanalys samt interntkontroll, Verksamhetsplan 2022
- SF 2021/225-7 Bilaga, Servicenämndens system för intern kontroll 2022, Verksamhetsplan 2022
- SF 2021/225-8 Bilaga, Förslag Servicenämndens tjänsteutbud och prislista förvaltningar 2022, Verksamhetsplan 2022
- SF 2021/225-9 Bilaga, Fasta priser tjänsteutbud och prislista Förvaltningar 2022, Verksamhetsplan 2022

- SF 2021/225-10 Bilaga, Förslag Serviceutskottets tjänsteutbud och prislista Bolag 2022, Verksamhetsplan 2022
- SF 2021/225-11 Bilaga, Fasta priser tjänsteutbud och prislista Bolag 2022, Verksamhetsplan 2022

## § 5

### **Anmälan av föregående mötesprotokoll SN 2021-11-23**

SF 2021/85

Servicenämnden beslutade att lägga föregående protokoll från den 23 november 2021 till handlingarna.

### **Handlingar i ärendet**

- SF 2021/85-15 Servicenämndens protokoll 2021-11-23



## § 6

### **Anmälan av ekonomisk månadsrapport per den sista november**

SF 2021/208

Servicenämnden godkände anmälan av ekonomisk månadsrapport per den sista november.

### **Handlingar i ärendet**

- SF 2021/208-8 Månadsrapport per den sista november

**§ 7**  
**Förvaltningsgruppens protokoll 2021-12-14**  
SF 2021/54

Servicenämnden beslutade att lägga protokoll från förvaltningsgruppens möte den 14 december 2021 till handlingarna.

**Handlingar i ärendet**

- 608201 Protokoll FVG 2021-12-14

**§ 8**  
**Förteckning över beslut enligt delegation**  
**(delegationsbeslut) 2021, anmälda till nämnd**  
SF 2021/55

Servicenämnden la sammanställningen av delegationsbeslut till handlingarna.

**Handlingar i ärendet**

- SF 2021/55-12 Förteckning över beslut enligt delegation (delegationsbeslut) anmälda till nämnd 2021-12-21

**§ 9  
Frågor från nämnden**

Inga frågor ställdes vid dagens sammanträde.

## § 10 Förvaltningschefens information

- Nya restriktioner för att minska smittspridningen – serviceförvaltningens förhållningssätt är att vi fortsätter jobba som idag med planerade mötesdagar per enhet och avdelning enligt uppsatt schema. Vi har ingen trängsel på kontoret och kommer därmed fortsatt hålla det öppet. Den förändring vi har gjort är att det inte längre är obligatorisk närvara på kontorsdagarna utan möjlighet till att delta via skype finns. Vi ställde även in de julmingel vi planerade för alla anställda förra veckan, förhoppningen är att kunna ha något liknanden under våren.
- Ombyggnation av våra lokaler startar nu i januari, vi kommer få detaljerad tidplan och ritningar inom kort. Vi har fått positiv besked om att få låna Stockholms parkerings tomma lokaler i huset på plan 4. Tidplanen ser ännu ut att hålla med inflyttning i juni 2022 tillsammans med Arbetsmarknadsförvaltningen.

## **Digitala signaturer**

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

<b>Namn</b>	<b>Datum</b>
Kerstin Ingela Elisabeth,Edlund	2021-12-21
Nils Oskar Emin,Yttermo Lindblom	2021-12-21
Karin Inger Anette,Hellström	2021-12-21