

## Protokoll 5/2024

fört vid Servicenämndens sammanträde tisdagen den 27 augusti 2024 kl. 11:00-12:00, Palmfeltsvägen 5

<b>Ledamöter</b>	Eva Risberg (S) Ordförande Anette Hellström (M) Vice ordförande Bo Hansson (S) Henrik Sjölander (M) Elisabeth Richter Hagert (V)
<b>Ersättare</b>	Andreas Bjärkmar (MP) Henrik Skarbrandt (M) Eva Rüdlinger (M)
<b>Övriga närvarande</b>	Liseloth Engelgren Avdelningschef Charlotte Goliath Förvaltningschef Thomas Lundberg Avdelningschef Madeleine Nordström Avdelningschef Liselotte Skoglund Avdelningschef Emma Thun Nämndsekreterare Karin Toll Lane Avdelningschef Robin Jägestedt Avdelningschef Lena Melin Avdelningschef Susanne Henriz Melin Enhetschef
<b>Justerare</b>	Eva Risberg (S), Anette Hellström (M)
<b>Paragraf</b>	§§1-12
<b>Sekreterare</b>	Emma Thun

**§ 1**

**Sammanträdets öppnande och godkännande av  
föredragningslista**

Ordföranden Eva Risberg (S) öppnade sammanträdet och  
föredragningslistan godkändes.

## § 2

### **Val av justerare och dag för justering**

Ordföranden Eva Risberg (S) och vice ordföranden Anette Hellström (M) utsågs att justera dagens protokoll. Protokollet ska justeras senast den 30 augusti 2024.

## Beslutsärenden

### § 3

#### **Remiss av motion om att synliggöra arbetsgivaravgiften**

Svar på remiss från Kommunstyrelsen, dnr KS 2024/236

SF 2024/320

#### **Beslut**

Servicenämnden beslutar att besvara remissen med serviceförvaltningens tjänsteutlåtande.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen har remitterat Motion om att synliggöra arbetsgivaravgiften till servicenämnden för yttrande. Motionen beskriver att arbetsgivaravgifterna utgör en betydande del av lönekostnaden, men att kunskapen om avgifternas är begränsad. För att öka medvetenheten och transparensen föreslås att staden implementera en policy där alla nämnder och bolag inom staden blir skyldiga att specificera arbetsgivaravgifternas storlek på de anställdas lönebesked.

Ur ett verksamhetsperspektiv ser serviceförvaltningen att lönespecifikationen kan utökas med denna information vid beslut. Det föreligger vad förvaltningen kan bedöma inget hinder att tillföra uppgifter kring avgiften på lönespecifikationerna. Förvaltningen vill påpeka att ny information på lönespecifikationen kan medföra frågor och att vid eventuell ny policy behöver stadens stödfunktioner och chefer få utbildning och information för att kunna besvara frågor och förklara avgiften. Systemägarskapet för stadens lönehanteringssystem ligger inte inom förvaltningens uppdrag. Förvaltningen kan därför inte bedöma om det är tekniskt möjligt att genomföra åtgärden på medarbetarnas lönespecifikationer och därmed heller inte bedöma vilken resursåtgång som krävs för genomförande.

#### **Förslag till beslut**

Ordföranden Eva Risberg (S) m.fl. föreslog att nämnden skulle besluta enligt förvaltningens förslag till beslut. Vice ordförande Anette Hellström m.fl. (M) framlade ett annat förslag till beslut och föreslog att nämnden skulle besluta enligt detta förslag.

#### **Beslutsgång**

Ordföranden Eva Risberg (S) ställde förslagen mot varandra och fann att nämnden beslutade enligt förslag från ordföranden Eva

Risberg m.fl. (S).

### **Reservationer**

Vice ordförande Anette Hellström m.fl. (M) reserverade sig mot nämndens beslut till förmån för sitt eget förslag enligt följande:

Förslag till beslut:

1. Att bifalla motionen
2. Att därutöver anföra

Moderaterna yrkar för att Servicenämnden bifaller förslaget i motionen om att tydligt specificera arbetsgivaravgiften på de anställdas lönebesked. Vi anser att ökad transparens är en grundsten i en välfungerande demokrati, även när det gäller skatter. De redovisade uppgifterna från nämnden visar att inga hinder föreligger för att implementera denna förändring. Flera företag och organisationer tillämpar redan denna praxis utan problem, och det är hög tid att även Stockholm stad följer detta exempel för att stärka medborgarnas insyn i skattesystemet.

### **Handlingar i ärendet**

- SF 2024/320-1 Följebrev, remiss av motion om att synliggöra arbetsgivaravgiften, KS 2024/236
- SF 2024/320-1.1 Motion om att synliggöra arbetsgivaravgiften
- SF 2024/320-2 Svar på remiss av motion om att synliggöra arbetsgivaravgiften

**§ 4****Remiss, rese- och mötespolicy för Stockholms stad**

Svar på remiss från kommunstyrelsen, KS 2024/319

SF 2024/368

**Beslut**

Remissen besvaras med förvaltningens tjänsteutlåtande.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen har remitterat Rese- och mötespolicy i Stockholms stad till servicenämnden för yttrande. Policyn beskriver rutiner och förhållningssätt som är gemensamma och övergripande för alla stadens förvaltningar och bolag.

Serviceförvaltningen tycker att det är positivt med en gemensam rese- och mötespolicy utifrån såväl miljö- och kostnadsmässiga skäl vilket ligger i linje med förvaltningens nuvarande förhållningssätt. Förvaltningen anser även att det är positivt att det i policyn tydliggörs att stadens upphandlade leverantörer för mötes- och konferenslokaler samt beställning av resor ska användas.

I policyn anges att nämnder och bolagsstyrelser har ansvar för att bland annat följa upp tjänsteresor årligen. Förvaltningen anser att denna uppföljning med fördel kan inkluderas i stadens process för uppföljning av budget och följas upp genom stadens integrerade ledningssystem (ILS).

**Beslutsgång**

Ordföranden Eva Risberg (S) föreslog, med instämmande från samtliga ledamöter, att nämnden skulle besluta enligt förvaltningens förslag till beslut.

**Handlingar i ärendet**

- SF 2024/368-1 Följebrev - Remiss, rese- och mötespolicy för Stockholms stad, KS 2024/319
- SF 2024/368-1.1 (Godkänd - R 1) KS 2024/319  
Tjänsteutlåtande - Rese- och mötespolicy för medarbetare och förtroendevalda
- SF 2024/368-1.2 Bilaga - Rese- och mötespolicy 2024
- SF 2024/368-2 Svar på remiss, rese- och mötespolicy för Stockholms stad

**§ 5****Remiss, system för intern klimatväxling för tjänsteresor med flyg, KS 2024/310**

Svar på remiss från kommunstyrelsen

SF 2024/369

**Beslut**

Servicenämnden beslutar att besvara remissen med serviceförvaltningens tjänsteutlåtande.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen har begärt yttrande från servicenämnden angående en remiss från kommunstyrelsen om system för intern klimatväxling för tjänsteresor med flyg. Förvaltningen anser att förslaget är välunderbyggt och genomarbetat.

Serviceförvaltningen berörs så till vida att det förslaget föreslår en manuell hantering som ska utföras av serviceförvaltningen. Då serviceförvaltningen är intäktsfinansierad och finansiering av det manuella arbetet som föreslås inte är överenskommet bör detta uppdrag hanteras inom ordinarie process för uppdrag och prislista som finns etablerad mellan kommunstyrelsen och servicenämnden. Vid förändrat uppdrag bör det utredas om det finns behov för förändrat pris.

**Beslutsgång**

Ordföranden Eva Risberg (S) ställde förslagen mot varandra och fann att nämnden beslutade enligt förslag från ordföranden Eva Risberg m.fl. (S).

**Handlingar i ärendet**

- SF 2024/369-1 Följebrev - Remiss, system för intern klimatväxling för tjänsteresor med flyg, KS 2024/310
- SF 2024/369-1.1 (Godkänd - R 1) KS 2023/310 Tjänsteutlåtande - System för intern klimatväxling
- SF 2024/369-2 Svar på remiss, system för intern klimatväxling för tjänsteresor med flyg, KS 2024/310

**§ 6****Rättegångsfullmakt till stadsledningskontorets juridiska avdelning**

KS 2024/752

SF 2024/426

**Beslut**

Servicenämnden ger fullmakt för stadsjurist Sidrah Schaider samt vice stadsjuristerna Hans Altsjö och Kristina Söderberg att var för sig företräda Stockholms kommun inom servicenämndens förvaltningsområde. Med undantag för rätt att motta delgivning av stämningar äger ombud den behörighet som anges i rättegångsbalken 12 kap. 14 § första stycket.

Ombud äger dessutom att på servicenämndens vägnar uppbära, motta och kvittera servicenämndens tillkommande medel och handlingar, att förordna annan i sitt ställe samt i övrigt vid alla de tillfällen, då Stockholms kommuns rätt inom servicenämndens förvaltningsområde kan vara ifråga, densamma iakttaga och bevaka.

Denna fullmakt ersätter tidigare rättegångsfullmakt som utfärdades enligt beslut i servicenämnden 2022-10-25.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt Reglemente med allmänna bestämmelser för Stockholms stads nämnder, får nämnden själv eller genom ombud föra stadens talan i alla mål och ärenden inom sitt ansvarsområde.

Servicenämnden har tidigare utfärdat rättegångsfullmakt till stadsledningskontorets juridiska avdelning, senast 2022-10-25.

Under sommaren sker personalförändringar inom juridiska avdelningen på stadsledningskontoret som därför behöver inhämta ny rättegångsfullmakt från servicenämnden.

**Beslutsgång**

Ordföranden Eva Risberg (S) ställde förslagen mot varandra och fann att nämnden beslutade enligt förslag från ordföranden Eva Risberg m.fl. (S).

**Handlingar i ärendet**

- SF 2024/426-1 Begäran om ny rättegångsfullmakt till stadsledningskontorets juridiska avdelning, KS 2024/752
- SF 2024/426-2 Rättegångsfullmakt till stadsledningskontorets juridiska avdelning





## Anmälningssärenden

### § 7 Förteckning över delegationsbeslut SF 2024/1

Servicenämnden lade förteckning över delegationsbeslut till handlingarna.

#### Handlingar i ärendet

- SF 2024/1-9 Förteckning över beslut enligt delegation (delegationsbeslut) 2024, anmälda till nämnd 2024-08-27

**§ 8**  
**Ekonomisk månadsrapport per den sista juli 2024**

SF 2024/2

Serviceämnden lade ekonomisk månadsrapport per den sista juli 2024 till handlingarna.

**Handlingar i ärendet**

- SF 2024/2-6 Ekonomisk månadsrapport per den sista juli 2024

**§ 9  
Förvaltningsgruppens protokoll 2024-06-18 och 2024-08-20**

SF 2024/3

Servicenämnden lade förvaltningsgruppens protokoll från 2024-06-18 och 2024-08-20 till handlingarna.

**Handlingar i ärendet**

- SF 2024/3-10 Förvaltningsgruppens protokoll 2024-06-18
- SF 2024/3-11 Förvaltningsgruppens protokoll 2024-08-20

**§ 10**  
**Serviceämndens protokoll 2024-05-28**  
SF 2024/5

Serviceämnden lade serviceämndens protokoll 2024-05-28 till handlingarna.

**Handlingar i ärendet**

- SF 2024/5-7 Serviceämndens protokoll 2024-05-28

## Övrigt

### § 11

#### Frågor från nämnden

Anette Hellström (M) lämnar önskemål om att den årsvisa förändringen i serviceförvaltningens resultatfond redovisas i tertialrapport 2. Förvaltningschef Charlotte Goliath svarar att det går ordna.

Elisabeth Richter Hagert (V) frågar om arbetet med att etablera ett centralt beredskapslager och Charlotte Goliath redogör kort kring status och vilka styrgruppsbeslut som fattats inom ramen för projektet. Elisabeth Richter Hagert (V) undrar vidare om regionerna arbetar med samma frågor som kommunen gällande beredskapsplanering och Liselothé Engelgren bekräftar att så är fallet.

Andreas Bjärkmar (MP) ställer fråga om utfallet kring den remiss av en SOU rörande livsmedelsberedskap som servicenämnden tidigare lämnat svar på. Charlotte Goliath och Liselothé Engelgren svarar att man inte vet något mer om vad remissen resulterat i för närvarande.

**§ 12****Förvaltningschefens information**

Förvaltningschef Charlotte Goliath informerar kort om att serviceförvaltningen just nu arbetar med budget för 2025, med fokus på prislista och hur effektiviseringskravet ska uppnås. Det pågår också arbete med tertialrapport 2 och delårsbokslut som kommer att redovisas för nämnden vid nästa sammanträde den 1 oktober,

Andreas Bjärkmar (MP) undrar hur det ser ut gällande persontransporterna då det var stökigt inför terminsstart förra året och Liselothé Engelgren svarar att det ser bättre ut än förra året och att detta sannolikt kan bero på att man arbetar med att implementera ett nytt systemstöd för beställning av persontransporter.