

Protokoll 7/2024

fört vid Servicenämndens sammanträde tisdagen den 29 oktober 2024 kl. 11:00-12:00, Palmfeltsvägen 5

Ledamöter	Eva Risberg (S) Ordförande Anette Hellström (M) Vice ordförande Bo Hansson (S) Henrik Sjölander (M) Elisabeth Richter Hagert (V)
Ersättare	Andreas Bjärkmar (MP) Henrik Skarbrandt (M) Eva Rüdlinger (M)
Övriga närvarande	Liseloth Engelgren Avdelningschef Charlotte Goliath Förvaltningschef Luis Lopez Facklig Thomas Lundberg Avdelningschef Madeleine Nordström Avdelningschef Liselotte Skoglund Avdelningschef Emma Thun Nämndsekreterare Karin Toll Lane Avdelningschef Robin Jägestedt Avdelningschef Lena Melin Avdelningschef Ingeborg Brenton Tjänsteman §§1-9
Justerare	Eva Risberg (S), Anette Hellström (M)
Paragraf	§§1-11
Sekreterare	Emma Thun

§ 1

**Sammanträdets öppnande och godkännande av
föredragningslista**

Ordföranden Eva Risberg (S) öppnade sammanträdet och föredragningslistan godkändes.

§ 2

Val av justerare och dag för justering

Ordföranden Eva Risberg (S) och vice ordföranden Anette Hellström (M) utsågs att justera dagens protokoll. Protokollet ska justeras senast den 1 november 2024.

Beslutsärenden

§ 3

Revidering av riktlinjer och vägledning för direktupphandling

Revidering av tidigare riktlinjer

SF 2024/511

Beslut

Servicenämnden godkänner föreslagna revideringar och fastställer riktlinjer och vägledning för direktupphandling.

Sammanfattning av ärendet

I upphandlingslagstiftningen anges att en upphandlande myndighet ska besluta om riktlinjer och vägledning för användning av direktupphandling. Inom Stockholms stad utgör varje nämnd en egen upphandlande myndighet och varje nämnd ska därför fastställa sådana riktlinjer.

Serviceförvaltningen har i enlighet med gällande lagstiftning en rutin och vägledning för direktupphandling inom servicenämndens ansvarsområden. I rutinen beskrivs hur en direktupphandling ska genomföras. Vem som får upphandla till vilket värde återfinns i förvaltningens delegationsordning. Riktlinjen och vägledningen är i behov av en enklare revidering på grund av ändringar i inköpsorganisationen.

Beslutsgång

Ordföranden Eva Risberg (S) föreslog, med instämmande från samtliga ledamöter, att nämnden skulle besluta enligt förvaltningens förslag till beslut.

Handlingar i ärendet

- SF 2024/511-1 Tjänsteutlåtande, revidering av riktlinjer och vägledning för direktupphandling
- SF 2024/511-2 Serviceförvaltningens riktlinjer för direktupphandling

Anmälningssärenden

§ 4

Förteckning över delegationsbeslut

SF 2024/1

Servicenämnden lade förteckning över delegationsbeslut till handlingarna.

Handlingar i ärendet

- SF 2024/1-13 Förteckning över beslut enligt delegation (delegationsbeslut) 2024, anmälda till nämnd 2024-10-29

§ 5

Ekonomisk månadsrapport per den sista september 2024

SF 2024/2

Serviceämnden lade ekonomisk månadsrapport per den sista september 2024 till handlingarna.

Handlingar i ärendet

- SF 2024/2-8 Ekonomisk månadsrapport per den sista september 2024

§ 6
Förvaltningsgruppens protokoll 2024-10-22

SF 2024/3

Servicenämnden lade förvaltningsgruppens protokoll från 2024-10-22 till handlingarna.

Handlingar i ärendet

- SF 2024/3-15 Förvaltningsgruppens protokoll 2024-10-22

§ 7

Anmälan av protokoll från strategiskt råd 2024-09-26

SF 2024/4

Servicenämnden lade protokoll från strategiskt råd 2024-09-26 till handlingarna.

Handlingar i ärendet

- SF 2024/4-3 Protokoll från strategiskt råd 2024-09-26

§ 8

Serviceämndens protokoll 2024-10-01

SF 2024/5

Serviceämnden lade serviceämndens protokoll 2024-10-01 till handlingarna.

Handlingar i ärendet

- SF 2024/5-11 Serviceämndens protokoll 2024-10-01

Övrigt

§ 9

Information om projekt avseende centralt omsättningslager

Projektledare Ingeborg Brenton besökte nämnden och berättade om det pågående projektet för centralt beredskapslager. Presentationen som visades skickas ut till servicenämnden efter sammanträdet.

§ 10
Frågor från nämnden

Inga frågor ställdes vid dagens sammanträde.

§ 11**Förvaltningschefens information**

Förvaltningschef Charlotte Goliath informerar om att serviceförvaltningens fokus just nu ligger på arbetet med verksamhetsplan och budget för 2025, samt att få tydlighet kring de uppdrag som servicenämnden tilldelats i finansborgarrådets budget.

Charlotte Goliath berättar även att vid nästa sammanträde, den 26 november, kommer nämnden att få information om utvecklingsarbetet som pågår inom Kontaktcenter.

Digitala signaturer

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
Karin Inger Anette,Hellström	2024-10-30
Eva Elisabeth,Risberg	2024-10-30