

## **Protokoll 3/2025**

fört vid Servicenämndens sammanträde tisdagen den 25 mars 2025 kl. 11:00-12:00, Palmfeltsvägen 5

**Ledamöter**

Eva Risberg (S) Ordförande  
Anette Hellström (M) Vice ordförande  
Bo Hansson (S)  
Henrik Sjölander (M)  
Elisabeth Richter Hagert (V)

**Ersättare**

Andreas Bjärkmar (MP)  
Henrik Skarbrandt (M)  
Eva Rüdlinger (M)

**Övriga närvarande**

Liseloth Engelgren Avdelningschef  
Charlotte Goliath Förvaltningschef  
Robin Jägestedt Avdelningschef  
Luis Lopez Facklig  
Thomas Lundberg Avdelningschef  
Magnus Malmborg Avdelningschef  
Madeleine Nordström Avdelningschef  
Liselotte Skoglund Avdelningschef  
Emma Thun Nämndsekreterare  
Karin Toll Lane Avdelningschef

**Justerare**

Eva Risberg (S), Anette Hellström (M)

**Paragraf**

§§1-11

**Sekreterare**

Emma Thun

**§ 1**

**Sammanträdets öppnande och godkännande av  
föredragningslista**

Ordföranden Eva Risberg (S) öppnade sammanträdet och  
föredragningslistan godkändes.

## § 2

### **Val av justerare och dag för justering**

Ordföranden Eva Risberg (S) och vice ordföranden Anette Hellström (M) utsågs att justera dagens protokoll. Protokollet ska justeras senast den 28 mars 2025.

## Beslutsärenden

### § 3

#### **Remiss av revisionsrapport nr 3 2024 - Kontroller för att motverka oseriösa leverantörer**

Yttrande till revisorsgrupp 1

SF 2024/681

### Beslut

Servicenämnden beslutar att remissen besvaras med serviceförvaltningens tjänsteutlåtande.

### Sammanfattning av ärendet

Stadsrevisionen i Stockholms stad är kommunfullmäktiges kontrollinstrument för att granska den verksamhet som bedrivs av stadens nämnder och bolag.

Servicenämnden har fått bifogad revisionsrapport, kontroller för att motverka oseriösa leverantörer, för yttrande.

Revisionskontorets samlade bedömning är att såväl kommunstyrelsen som granskade nämnder och bolag kan utveckla arbetet med seriositetskontroller. Serviceförvaltningen håller med och ställer sig bakom revisionskontorets samlade bedömning.

### Beslutsgång

Ordföranden Eva Risberg (S) föreslog, med instämmande från samtliga ledamöter, att nämnden skulle besluta enligt förvaltningens förslag till beslut.

### Handlingar i ärendet

- SF 2024/681-1 Följebrev - Remiss av revisionsrapport nr 3 2024 - Kontroller för att motverka oseriösa leverantörer
- SF 2024/681-2 Revisionsrapport nr 3 2024 - Kontroller för att motverka oseriösa leverantörer
- SF 2024/681-3 Svar på remiss av revisionsrapport nr 3/2024 - Kontroller för att motverka oseriösa leverantörer

**§ 4****Remiss av riktlinjer om representation, mutor och jäv m.m.**

Svar på remiss från kommunstyrelsen, KS 2024/1242

SF 2024/682

**Beslut**

Servicenämnden beslutar att remissen besvaras med serviceförvaltningens tjänsteutlåtande.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen har remitterat riktlinjer om representation, mutor och jäv m.m. för besvarande. Riktlinjerna syftar till att minimera risken för korruption i stadens verksamheter och är en revidering av tidigare beslutade riktlinjer. Revideringen har gjorts av stadsledningskontorets juridiska avdelning och avser främst en omarbetning, snarare än en uppdatering, av befintliga riktlinjer. Vidare ska stadsledningskontoret ta fram stödmaterial för nämnders och bolagsstyrelserns implementering av dessa.

De nya riktlinjerna föreslås ersätta stadens nuvarande riktlinjer och gälla för stadens samtliga nämnder och bolag. Därutöver föreslås att samtliga nämnder och bolagsstyrelserna ska fastställa egna lokala anvisningar.

Serviceförvaltningen anser att det är positivt att riktlinjerna har uppdaterats utifrån synpunkter från stadens förvaltningar och bolag. Serviceförvaltningen anser vidare att det stödmaterial som ska tas fram från stadsledningskontoret blir ett viktigt underlag för att underlätta implementera riktlinjerna och önskar vidare att stadsledningskontoret förtydligar vad som bör ingå i de lokala anvisningarna som ska tas fram lokalt.

**Beslutsgång**

Ordföranden Eva Risberg (S) föreslog, med instämmande från samtliga ledamöter, att nämnden skulle besluta enligt förvaltningens förslag till beslut.

**Handlingar i ärendet**

- SF 2024/682-1 Följebrev - Remiss av riktlinjer om representation, mutor och jäv, KS 2024/1242
- SF 2024/682-1.1 (Godkänd - R 1) KS 2024/1242  
Tjänsteutlåtande - Riktlinjer om representation, mutor och jäv m.m.

- SF 2024/682-1.2 Bilaga - Riktlinjer om representation, mutor och jäv m.m
- SF 2024/682-1.3 Bilaga - Riktlinjer om mutor och representation (reviderade år 2015)
- SF 2024/682-2 Svar på remiss av riktlinjer om representation, mutor och jäv, KS 2024/1242

**§ 5****Beslut att utse nytt dataskyddsbud 2025**

SF 2025/227

**Beslut**

1. Servicenämnden beslutar att utse en upphandlad konsult från Omegapoint AB, organisationsnummer 556614-3185 som dataskyddsbud för servicenämnden under tiden för gällande avtal.
2. Servicenämnden beslutar att dataskyddsbudet anmäls till tillsynsmyndigheten Integritetskyddsmyndigheten (IMY) efter beslut.
3. Förvaltningschef ges i uppdrag att vid byte av konsult inom avtalet anmäla nytt dataskyddsbud till IMY.
4. Servicenämnden beslutar att justera paragrafen omedelbart.

**Sammanfattning av ärendet**

2018 infördes EU:s dataskyddsförordning, även kallad GDPR.

Förordningen syftar till att värna om skyddet för levande individers personliga integritet och rättigheter vid behandling av personuppgifter.

Servicenämnden är personuppgiftsansvarig vilket innebär att det är nämnden som bär huvudansvaret för att de personuppgifter som behandlas inom nämndens olika verksamheter hanteras korrekt och att dataskyddsförordningen efterlevs.

Dataskyddslagstiftningen innebär ett förtydligat och utökat ansvar och skyldigheter för personuppgiftsansvarig. Enligt förordningen behöver ett dataskyddsbud utses av den personuppgiftsansvarige. Dataskyddsbudets funktion kan beskrivas som en revisor, vars uppgift är att löpande granska att nämndens efterlevnad av dataskyddsförordningen.

Den personuppgiftsansvarige ska också säkerställa att dataskyddsbudet på ett korrekt sätt deltar i alla frågor som rör skyddet av personuppgifter och ska stödja dataskyddsbudet i utförandet av de uppgifter som krävs för att uppfylla de krav som framgår av förordningen.

Serviceförvaltningen föreslår att upphandlad konsult från Omegapoint AB, som uppfyller de krav som ställs för att kunna verka som dataskyddsbud, utnämns till servicenämndens

dataskyddsombud. Förvaltningen föreslår också att beslutet anmäls till Integritetskyddsmyndigheten (IMY).

**Beslutsgång**

Ordföranden Eva Risberg (S) föreslog, med instämmande från samtliga ledamöter, att nämnden skulle besluta enligt förvaltningens förslag till beslut.

**Handlingar i ärendet**

- SF 2025/227-4 Beslut att utse nytt dataskyddsombud 2025



## Anmälningssärenden

### § 6

#### Förteckning över delegationsbeslut

SF 2025/25

Servicenämnden lade förteckning över delegationsbeslut till handlingarna.

#### Handlingar i ärendet

- SF 2025/25-6 Förteckning över delegationsbeslut 2025, anmälda till nämnd 2025-03-25

## § 7

### **Ekonomisk månadsrapport per den sista februari 2025**

SF 2025/26

Serviceämnden lade ekonomisk månadsrapport per den sista februari 2025 till handlingarna.

### **Handlingar i ärendet**

- SF 2025/26-1 Ekonomisk månadsrapport per den sista februari 2025

**§ 8  
Förvaltningsgruppens protokoll 2025-03-18**

SF 2025/27

Servicenämnden lade förvaltningsgruppens protokoll från 2025-03-18 till handlingarna.

**Handlingar i ärendet**

- SF 2025/27-5 Förvaltningsgruppens protokoll 2025-03-18

**§ 9**

**Serviceämndens protokoll 2025-02-18**

SF 2025/29

Serviceämnden lade serviceämndens protokoll 2025-02-18 till handlingarna.

**Handlingar i ärendet**

- SF 2025/29-3 Serviceämndens protokoll 2025-02-18

## Övrigt

### § 10

#### **Förvaltningschefens information**

Förvaltningschef Charlotte Goliath informerar om att underlag till budget 2026-2028 är klar och granskas av stadsledningskontoret och kommer presenteras för nämnden i april. Charlotte Goliath berättar att arbete med tertialrapport 1 har inletts och att det är bra progress i alla verksamheter och att aktiviteter har påbörjats enligt verksamhetsplan.

I samband med tertialrapport 1 kommer nämnden även få mer information om serviceförvaltningens uppdrag avseende återbrukscentral.

Vidare informerar Charlotte Goliath om att trots att serviceförvaltningens prognosticerar underskott så är det ett mindre underskott än förväntat.

**§ 11****Frågor från nämnden**

Inga frågor ställdes vid dagens sammanträde.

## Digitala signaturer

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
Karin Inger Anette,Hellström	2025-03-25
Eva Elisabeth,Risberg	2025-03-25