

Protokoll 10/2022

fört vid Skarpnäcks stadsdelsnämnds sammanträde
torsdagen den 24 november 2022 kl. 18:00-20:39,
Skarpnäcks kulturhus, Skarpnäcks allé 25

Ledamöter

Ewa Larsson (MP) Ordförande
Tina Kratz (V)
Johan Brege (M) Vice ordförande
Billy Östh (M)
Sergej Salnikov (SD)
Pontus Olsson (S)
André Nilsson (L)
David Callgren (M)
Oscar Andrén (M) ersätter Henrik Appelqvist (M)
Henrietta Ludwig (C)
Curre Hansson (S) ersätter Monica Lövström (S)
Maria von Bredow (S)
Hanna Egeltoft (V)

Ersättare

Domino Kai (MP)
Ann-Sofie Söderberg (M)
Frida Sundqvist (S)
Lukas Romson (S)
Joel Furvik (L)
Therese Hedin (C)

Övriga närvarande

Mia Berggren Nämndsekreterare
Karin Bülow Stadsdelsdirektör
Susanne Hollander tf Avdelningschef
Johanna Hult Avdelningschef §§1-17
Hanna Jakhammer Avdelningschef §§1-17
Emma King Nämndsekreterare
Stefan Lundh Kommunikatör §§1-17
Peter Melin Parkingenjör §§1-17
Jonas Ransmyr Avdelningschef §§1-17
Elisabet Tullgren Avdelningschef §§1-17
Daniel Wiklund Langs Personalrepresentant LO §§1-17

Justerare

Ewa Larsson (MP), Johan Brege (M)

Datum för justering

2022-11-29

Paragraf

§§1-26

Sekreterare

Mia Berggren

§ 1**Genomgång av närvaro**

Ordförande Ewa Larsson (MP) förklarade sammanträdet öppnat. Nämnden ajournerade sig mellan klockan 18:03 och 19:59 för Öppet forum med allmänhetens frågestund och dagens tema, Stockholmsenkäten.

Närvaron redovisas på sida 1.

Ordförande välkomnade den nya ersättaren Domino Kai (MP) välkommen till stadsdelsnämnden samt gratulerade tf. stadsdelsdirektör Karin Bülow som efter kommunstyrelsens sammanträde den 7 december kommer att vara ordinarie stadsdelsdirektör i Skarpnäck.

§ 2

Val av justerare och meddelande om tid för protokolljustering

Beslut

1. Vice ordförande Johan Brege (M) utses att tillsammans med ordförande Ewa Larsson (MP) justera dagens protokoll
2. Protokollet ska justeras den 29 november 2022.

§ 3
Godkännande av dagordning

Beslut

1. Stadsdelsnämnden fastställer förslaget till dagordning med ändringen ärende 26 läggs till.

§ 4

Anmälan av protokolljustering

Anmäls att stadsdelsnämndens protokoll från den 27 oktober 2022 justerades den 1 november 2022.

§ 5**Information från stadsdelsförvaltningen**

Parkingenjör Peter Melin informerar om snöröjningen i spåren av den senaste veckans kraftiga snöfall. Det föll ovanligt mycket snö som samtidigt var fuktig, vilket entreprenörens maskiner inte är dimensionerade för. Därtill pågick det under flera dagar, vilket medförde att entreprenören initierade fyra pådrag. Samtidigt har hundratals träd fallit eller fått grenar avbrutna på grund av den tunga snön, vilket har bidragit till svårigheterna att snöröja. Först när snöfallet avtog kunde entreprenören börja arbeta för att komma ikapp men arbetet kommer att ta tid. Förvaltningen samarbetar i frågan med trafikkontoret då entreprenören, och därmed platschef, är densamma.

Förskolechef Johanna Hult informerade om den fristående förskolan Propellen som i måndags fick besked från utbildningsförvaltningen att tillståndet att driva förskola dras in. Stadsdelsförvaltningen kunde i samband med att vårdnadshavarna informerades om detta informera om att förvaltningen kan erbjuda alla barn plats tillsammans.

Hon informerade även om förvaltningens kompensatoriska uppdrag. Ett vykort har skickats till vårdnadshavare som har barn som inte är inskrivna i någon förskoleverksamhet med information om vad förvaltningen kan erbjuda. Detta följs upp med telefonsamtal från en förskolelärare.

Avdelningen för förskola och fritid har tagit fram en broschyr med information om hur verksamheterna arbetar kring mat och måltider. Den riktar sig både till vårdnadshavare och andra intresserade. Den går att fås genom nämndsekreteraren.

§ 6**Nämndens frågor till förvaltningen**

Ordförande Ewa Larsson (MP) informerar förvaltningen att entreprenören inte snöröjt ordentligt i Hammarbyhöjden och Björkhagen, delar av parkvägarna är inte framkomliga. Parkingenjör Peter Melin tar med sig frågan.

Ledamot Pontus Olsson (S) undrar var snön tar vägen efter snöröjningen. Parkingenjör Peter Melin berättar att staden har centrala tippplatser.

Vice ordförande Johan Brege (M) frågar hur det fungerar med ordningsvakterna som finns i stadsdelsområdet sedan den lokala polisstationen lades ned och om det finns någon statistik kring deras ingripanden. Tf. stadsdelsdirektör Karin Bülow svarar att det fungerar enligt uppdrag. Majoriteten av insatser genomförs på Skarpnäcks allé och Lagaplan. Det handlar i första hand om ordningsstörningar; kontakt med personer som är påverkade och ordningsvakterna blir oftast ditkallade av verksamheter som uppmärksammar problemen.

Han undrar också hur det går med utvärderingen av Skarpnäckslyftet. Avdelningschef Hanna Jakhammer berättar att arbetet pågår, resultatet kommer preliminärt i januari.

Ledamot Maria von Bredow (S) efterfrågar statistiken för sommaren kolloverksamhet. Avdelningschef Johanna Hult berättar att resultaten borde komma snart.

Hon undrar också hur planeringen för jullovet ser ut gällande aktiviteter och feriejobb. Avdelningschef Hanna Jakhammer berättar att feriejobb under jullovet inte prioriterats. Tf. stadsdelsdirektör Karin Bülow informerar om att planerna kring jullovsaktiviteterna pågår.

Vidare informerar hon om att två skolgårdar har fått stänga på grund av stora snömängder i träden och risken för barnen det medför. Tf. stadsdelsdirektör Karin Bülow tar med sig frågan till SISAB, som ansvarar för skolgårdarna.

Ordförande Ewa Larsson (MP) frågar om det finns en samordnad uppsamling av fallna träd inom staden. Parkingenjör Peter Melin meddelar att det inte finns men att det går att ordna. Det är dock en budgetfråga.

Personalrepresentant Daniel Wiklund Langs undrar vad som händer om entreprenören för snöröjningen inte fullföljer sitt uppdrag. Parkingenjör Peter Melin informerar om att det i kontrakten finns

vitesklausuler men att de inte åberopas vid tillfällen då omständigheterna varit extrema.

Ordförande Ewa Larsson (MP) undrar om det finns någon plan för återplantering av alla träd och buskar som förstördes i samband med det kraftiga snöfallet. Tf. stadsdelsdirektör Karin Bülow svarade att förvaltningen tittar på det.

§ 7**Verksamhetsanpassning lokaler, förskolan Solbacken nord**

SKA 2022/400

Beslut

1. Stadsdelsnämnden beslutar att inte förlänga hyresavtal avseende förskolan Solbacken nord, Byälsvägen 10.

Sammanfattning av ärendet

Befolkningsprognos för Stockholm stad och Skarpnäcks stadsdelsområde visar på ett vikande barnantal avseende barn i förskoleålder. Detta ställer krav på ett effektivt lokalutnyttjande och anpassning avseende de lokaler som nämnden hyr för drift av förskola.

Förskolan Solbacken nord tillhör Bagarmossens förskoleenhet och har en kapacitet om 54 platser. Byggnaden är från 1972 och är i behov av renovering. Lokalerna har en mindre bra planlösning som inte klarar dagens energikrav. Förskolan har föreläggande från miljöförvaltningen om att åtgärda ventilationen. Enligt hyresvärd Skolfastigheter i Stockholm AB (SISAB) är det inte ekonomiskt försvarbart att renovera förskolan Solbacken nord.

Nämnden fattade 2021-02-04 (Dnr SKA 2020/325) genomförandebeslut om att bygga en förskola vid Stångåvägen.

Förvaltningen har tillsammans med SISAB tagit fram ett förslag på förskolans utformning. Förskolan kommer att ha åtta avdelningar med plats för cirka 144 barn och ha tillagningskök. Förskolan beräknas vara färdigbyggd år 2024. De barn som har plats inom Solbacken nord erbjuds ny placering vid den nybyggda förskolan på Stångåvägen. Önskas förskoleplacering på annan förskola inom stadsdelsområdet kommer det att finnas möjlighet till detta. Vårdnadshavare ställer då sitt barn i kö till annan önskad förskola.

Förvaltningen föreslår nämnden att inte förlänga hyresavtal avseende förskolan Solbacken nord, Byälsvägen 10.

Förslag till beslut

Ordförande Ewa Larsson (MP) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande Ewa Larsson (MP) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är förvaltningens förslag. Ordförande finner att stadsdelsnämnden beslutar enligt förslaget.

Handlingar i ärendet

- SKA 2022/400-1 Verksamhetsanpassning lokaler förskolan Solbacka nord (Godkänd - R 1)

§ 8

Skarpnäcks stadsdelsnämnds sammanträdestider för år 2023

SKA 2022/423

Beslut

1. Stadsdelsnämnden beslutar att återremittera ärendet till förvaltningen.

Sammanfattning av ärendet

Skarpnäcks stadsdelsförvaltning redovisade ett tjänsteutlåtande daterat 2022-10-28 med förslag om sammanträdestider för stadsdelsnämnden under 2023.

Förslag till beslut

Ordförande Ewa Larsson (MP) yrkar att ärendet återremitteras till förvaltningen för att se över föreslagna sammanträdestider på grund av att de sammanfaller med tillträdande ordförandes andra nämndåtaganden.

Beslutsgång

Ordförande Ewa Larsson (MP) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är miljöpartiets förslag. Ordförande finner att stadsdelsnämnden beslutar enligt förslaget.

§ 9**Sociala delegationens sammanträdestider för år 2023**

SKA 2022/424

Beslut

1. Stadsdelsnämnden fastställer sammanträdesdatum för sociala delegationen för år 2023 enligt förvaltningens förslag.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen föreslår följande sammanträdesdatum för Skarpnäcks stadsdelsnämnds sociala delegation för år 2023:

Datum	Tid	Lokal
Onsdag 11 januari	17.00	Nippon*
Onsdag 25 januari	17.00	Nippon
Onsdag 15 februari	17.00	Nippon
Onsdag 8 mars	17.00	Nippon
Onsdag 29 mars	17.00	Nippon
Onsdag 19 april	17.00	Nippon
Onsdag 10 maj	16.30	Nippon
Onsdag 31 maj	16.30	Nippon
Onsdag 21 juni	16.30	Nippon
Onsdag 12 juli	16.30	Nippon
Onsdag 2 augusti	16.30	Nippon
Onsdag 23 augusti	16.30	Nippon
Onsdag 13 september	17.00	Nippon
Onsdag 4 oktober	17.00	Nippon
Onsdag 25 oktober	17.00	Nippon
Onsdag 15 november	17.00	Nippon
Onsdag 6 december	17.00	Nippon
Onsdag 27 december	17.00	Nippon

*Björkhagsplan 6, plan 3, Björkhagen

Förslag till beslut

Ordförande Ewa Larsson (MP) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande Ewa Larsson (MP) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är förvaltningens förslag. Ordförande finner att stadsdelsnämnden beslutar enligt förslaget.

Handlingar i ärendet

- SKA 2022/424-1 (Godkänd - R 1) Sociala delegationens sammanträdestider för år 2023

§ 10 Fyllnadsval till sociala delegationen för år 2022

SKA 2022/28

Beslut

1. Stadsdelsnämnden utser Domino Kai (MP) till ersättare i sociala delegationen för återstoden av år 2022.

Sammanfattning av ärendet

Stadsdelsnämnden inrättar inom sig en social delegation för behandling av merparten av den myndighetsutövning som rör enskilda personer. Sociala delegationen består av sju ledamöter och fyra ersättare som utses för en period av ett år. Enligt överenskommelse mellan partierna i nämnden har majoriteten (MP, M, L, C, KD) fyra ledamöter och två ersättare i sociala delegationen, Socialdemokraterna har två ledamöter och en ersättare och Vänsterpartiet har en ledamot och en ersättare.

Miljöpartiet har en vakant plats för ersättare i sociala delegationen. Majoriteten föreslår att stadsdelsnämnden utser Domino Kai (MP) till ersättare i sociala delegationen för återstoden av 2022.

Förslag till beslut

Ordförande Ewa Larsson (MP) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande Ewa Larsson (MP) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är majoritetens förslag. Ordförande finner att stadsdelsnämnden beslutar enligt förslaget.

Handlingar i ärendet

- SKA 2022/28-8 (Godkänd - R 1) Fyllnadsval till sociala delegationen 2022

§ 11
Månadsrapport
SKA 2022/20

Beslut

1. Månadsrapporten för perioden januari-oktober 2022 läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen prognostiserar ett överskott om 5,5 mnkr innan resultatdispositioner och ett överskott om 8,0 mnkr efter resultatdispositioner.

Handlingar i ärendet

- SKA 2022/20-13 (Godkänd - R 1) Månadsrapport okt 22

§ 12

Inkomna och utgående skrivelser från medborgare, remisser m.m. enligt lista

SKA 2022/17

Beslut

1. Stadsdelsnämnden uppdrar åt förvaltningen att vidta de åtgärder som kan föranledas av de inkomna skrivelserna, remisserna m.m.

Handlingar i ärendet

- SKA 2022/17-19 Skrivelselista 2022-11-24 § 12

§ 13

Inkomna medborgarförslag enligt lista

Inga medborgarförslag har inkommit.

§ 14
Skrivelser från nämndens råd enligt lista

Beslut

1. Stadsdelsnämnden lägger pensionärsrådets protokoll från 2022-11-17 till handlingarna.

§ 15
Anmälan av protokoll och minnesanteckningar enligt
lista

Beslut

1. Stadsdelsnämnden lägger förvaltningsgruppens protokoll från 2022-11-17 till handlingarna.

§ 16

Inkomna skrivelser från nämndens ledamöter

Inga skrivelser har inkommit.

§ 17

Anmälan av delegationsbeslut avseende allmänna ärenden enligt lista

Beslut

1. Stadsdelsnämnden lägger anmälan av delegationsbeslut med följande diarienummer till handlingarna:

SKA 2022/420

SKA 2022/421

SKA 2022/422

SKA 2022/5

SKA 2022/435

§ 18
Borttagen på grund av sekretess

§ 19
Borttagen på grund av sekretess

§ 20
Borttagen på grund av sekretess

§ 21
Borttagen på grund av sekretess

§ 22
Borttagen på grund av sekretess
SKA 2022/380

Handlingar i ärendet

- SKA 2022/380-1 Lex-Sarah rapport, vuxenenheten

§ 23

Borttagen på grund av sekretess

SKA 2022/407

Handlingar i ärendet

- SKA 2022/407-2 Lex Sarah-rapport med ställningstagande att inte inleda utredning
- SKA 2022/407-3 Ställningstagande att inte inleda utredning enligt lex Sarah (Godkänd - R 1)

§ 24

Borttagen på grund av sekretess

SKA 2022/385

Handlingar i ärendet

- SKA 2022/385-2 (Godkänd - R 1) lex Sarah-utredning, dnr SKA 2022/385
- SKA 2022/385-1 Lex Sarah-rapport, äldreomsorg

§ 25
Borttagen på grund av sekretess

§ 26
Borttagen på grund av sekretess