

Utbildningsnämnden kallas till sammanträde 2/2022

Tid Torsdagen den 17 november 2022 kl. 16:45

Plats Insikten, Hantverkargatan 2F

Föredragningslista

- 1 Val av justerare och dag för justering
Anmälningsärenden**
- 2 Anmälan av protokoll**
2.1 Anmälan av protokoll från utbildningsnämndens
förvaltningsgrupp den 8 november 2022
2.2 Anmälan av protokoll från utbildningsnämndens råd
för funktionshinderfrågor den 9 november 2022
- 3 Anmälan av beslut från kommunfullmäktige,
kommunstyrelsen och stadens nämnder inom
nämndens verksamhetsområde**
- 4 Borttagen på grund av sekretess**
Borttagen på grund av sekretess
- 5 Månadsrapport oktober 2022
Beslutsärenden**
- 6 Inriktningsärende för HIN-projektet**
Förslag till reviderat inriktningsbeslut avseende åtgärder
av enkelt avhjälpna hinder för tillgänglighet och
användbarhet i Stockholms stads grundskolor
UTBF 2022/399
- 7 Thorildsplans gymnasium - Utökning av toaletter**
Förslag till genomförandebeslut
UTBF 2022/239
- 8 Inhyrningsmedgivande samt avslutande projekt vid
Sveaplans gymnasium**
UTBF 2022/295
- 9 Förslag till studievägsutbud i gymnasieskolan
läsåret 2023/2024**

UTBF 2022/389

- 10 Lärotider för Stockholms stads kommunala skolor**
Gäller läsår 2024/2025, 2025/2026 och 2026/2027

UTBF 2022/383

- 11 Riktlinjer för utbildningsförvaltningens EU-policyarbete**

UTBF 2022/382

- 12 Kreativa Sverige! Nationell strategi för främjande av hållbar utveckling för företag i kulturella och kreativa branscher (SOU 2022:44)**

Remiss från kommunstyrelsen, dnr. KS 2022/1002

UTBF 2022/392

- 13 Borttagen på grund av sekretess**

Borttagen på grund av sekretess

UTBF 2022/394

Anmälan av beslut från
kommunfullmäktige,
kommunstyrelsen och stadens
nämnder inom nämndens
verksamhetsområde

Handläggare
Maria Kjellman Wall
Telefon: 08-508 33 926**Till**
Utbildningsnämnden
2022-11-17

Anmälan av beslut i kommunfullmäktige, kommunstyrelsen samt stadens nämnder inom nämndens verksamhetsområden

Kommunfullmäktiges sammanträde den 3 oktober 2022

§ 8

Utökat tillämpningsområde för sanktionerna mot Ryssland Initiativärende

KS 2022/822

Beslut

1. Stockholms stads nämnder ska som regel tillämpa EU:s sanktioner mot Ryssland som är genomförda genom EU:s förordning Rådets förordning (EU) 2022/576 av den 8 april 2022 om ändring av förordning (EU) nr 833/2014 om restriktiva åtgärder mot bakgrund av Rysslands åtgärder som destabiliserar situationen i Ukraina, även i fråga om tilldelning av nya kontrakt under EU:s tröskelvärden.
2. Stockholms Stadshus AB anmodas att uppmana alla bolag inom koncernen att tillämpa sanktionerna mot Ryssland nämnda i punkten 1 ovan, även i fråga om tilldelning av nya kontrakt under EU:s tröskelvärden.
3. Sanktionerna som detta beslut avser ska tillämpas så länge EU:s sanktionsförordning nämnd i punkten 1 ovan gäller.

Protokollsutdrag är bifogat.

§ 21

Reviderade riktlinjer för övergångar mellan förskola, förskoleklass, skola och fritidshem i Stockholms stad Framställan från utbildningsnämnden

KS 2022/601

Beslut

1. Reviderade riktlinjer för övergångar mellan förskola, förskoleklass, skola och fritidshem i Stockholms stad

godkänns enligt bilaga 2 till utlåtandet.

2. Tidigare riktlinjer, dnr 322–90/2013, upphör därmed att gälla.

Protokollsutdrag är bifogat.

Kommunstyrelsens sammanträde den 17 oktober 2022

§ 2

Sammanträdesdagar för kommunstyrelsen för tiden 17 oktober 2022 – 31 december 2023

KS 2022/915

Beslut

1. Stockholms Kommunstyrelsens sammanträdesdagar för tiden 17 oktober 2022 – 31 december 2023 godkänns enligt nedan.
2. Paragrafen justeras omedelbart.

Protokollsutdrag är bifogat.

Socialnämndens sammanträde den 25 oktober 2022

§ 13

Effekter av förvaltningarnas arbete med strategin för att minska risken för att barn, unga och unga vuxna dras in i kriminalitet

Dnr 3.1.1–511/2022

Beslut

1. Socialnämnden godkänner förvaltningens rapport effekter av förvaltningarnas arbete med strategin för att minska risken för att barn, unga och unga vuxna dras in i kriminalitet.
2. Socialnämnden överlämnar rapporten till stadsdelsnämnderna och berörda facknämnder.

Protokollsutdrag samt handlingar är bifogat.

**Kungsholmens stadsdelsnämnds sammanträde den 27
oktober 2022****§ 6****Svar på flera medborgarförslag om basket**

Dnr KUNG 2022/219

Beslut

1. Medborgarförslagen besvaras med förvaltningens tjänsteutlåtande.
2. Medborgarförslagen lämnas till idrottsnämnden för kännedom.
3. Medborgarförslagen lämnas till exploateringsnämnden för kännedom.
4. Medborgarförslagen lämnas till utbildningsnämnden för kännedom.
5. Medborgarförslagen lämnas till Skolfastigheter i Stockholm AB (SISAB) för kännedom.

Protokollsutdrag samt handlingar är bifogat.

§ 8**Utökat tillämpningsområde för sanktionerna mot
Ryssland**

Initiativärende

KS 2022/822

Beslut

1. Stockholms stads nämnder ska som regel tillämpa EU:s sanktioner mot Ryssland som är genomförda genom EU:s förordning Rådets förordning (EU) 2022/576 av den 8 april 2022 om ändring av förordning (EU) nr 833/2014 om restriktiva åtgärder mot bakgrund av Rysslands åtgärder som destabiliserar situationen i Ukraina, även i fråga om tilldelning av nya kontrakt under EU:s tröskelvärden.
2. Stockholms Stadshus AB anmodas att uppmana alla bolag inom koncernen att tillämpa sanktionerna mot Ryssland nämnda i punkten 1 ovan, även i fråga om tilldelning av nya kontrakt under EU:s tröskelvärden.
3. Sanktionerna som detta beslut avser ska tillämpas så länge EU:s sanktionsförordning nämnd i punkten 1 ovan gäller.

Ärendet

Kommunstyrelsens utlåtande behandlas. Utlåtandet gäller Utökat tillämpningsområde för sanktionerna mot Ryssland.

I debatten yttrar sig Ulla Hamilton.

Förslag till beslut

Ulla Hamilton (M) föreslår att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Beslutsordning

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens förslag. Ordföranden finner att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Signerat av

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
Anna Cecilia,Brinck	2022-10-11
Karin,Wanngård	2022-10-11
Ann-Katrin Margareta,Åslund	2022-10-11
Hans Lorentz,Altsjö	2022-10-11

§ 21**Reviderade riktlinjer för övergångar mellan förskola, förskoleklass, skola och fritidshem i Stockholms stad**

Framställan från utbildningsnämnden

KS 2022/601

Beslut

1. Reviderade riktlinjer för övergångar mellan förskola, förskoleklass, skola och fritidshem i Stockholms stad godkänns enligt bilaga 2 till utlåtandet.
2. Tidigare riktlinjer, dnr 322-90/2013, upphör därmed att gälla.

Ärendet

Kommunstyrelsens utlåtande behandlas. Utlåtandet gäller Reviderade riktlinjer för övergångar mellan förskola, förskoleklass, skola och fritidshem i Stockholms stad

I debatten yttrar sig Linnea Joandi och borgarrådet Smedberg-Palmqvist.

Förslag till beslut

Linnea Joandi (MP) föreslår att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Beslutsordning

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens förslag. Ordföranden finner att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Signerat av

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
Anna Cecilia,Brinck	2022-10-11
Karin,Wanngård	2022-10-11
Ann-Katrin Margareta,Åslund	2022-10-11
Hans Lorentz,Altsjö	2022-10-11

§ 2**Sammanträdesdagar för kommunstyrelsen för tiden 17 oktober 2022 – 31 december 2023**

KS 2022/915

Beslut

1. Kommunstyrelsens sammanträdesdagar för tiden 17 oktober 2022 – 31 december 2023 godkänns enligt nedan.
2. Paragrafen justeras omedelbart.

2022

17 oktober (direkt efter KF:s sammanträde)
26 oktober (skattesats och T2)
9 november
16 november
30 november (budget)
21 december

2023

18 januari
8 februari
22 februari
8 mars
29 mars
5 april
26 april
10 maj
17 maj
31 maj
7 juni
21 juni
23 augusti
6 september
13 september
4 oktober
18 oktober (budget)
25 oktober (T2)
8 november
29 november
6 december
13 december

Från: [Funktion UTBF Registrator](#)
Till: [Funktion UTBF utbf-ls-namndsekretariat](#); [Funktion UTBF LS-Ledningsstaben](#)
Ärende: VB: Sammanträdesdagar kommunstyrelsen resten av 2022 samt 2023, tillägg
Datum: den 21 oktober 2022 10:23:07
Bilagor: [image001.png](#)

Med vänlig hälsning

Registraturet

Utbildningsförvaltningen
Avdelningen för personal och kompetensförsörjning
Box 22049, 104 22 Stockholm
Telefon: 08-508 33 000 / Telefax: 08-508 33 830
E-post: registrator.utbildning@edu.stockholm.se
start.stockholm



Information om behandling av personuppgifter
Inom Stockholms stad är det respektive nämnd eller styrelsen i det bolag som hanterar personuppgifterna, som är personuppgiftsansvarig. På stockholm.se/dataskydd hittar du information om stadens behandling av personuppgifter

Från: Linda Turula <linda.turula@stockholm.se>
Skickat: den 21 oktober 2022 10:19
Till: Administration KYF Kyrkogardsförvaltningen <Kyrkogardsforvaltningen@stockholm.se>; Administration SBK Externa Mail <stadsbyggnadskontoret@stockholm.se>; Funktion EXPL Exploateringskontoret <Exploateringskontoret.expl@stockholm.se>; Funktion FUNKTION RVK REVISION <revision.rvk@stockholm.se>; Funktion MHN Registratur <miljoforvaltningen@stockholm.se>; Funktion SRV Serviceförvaltningen <serviceforvaltningen@stockholm.se>; Funktion SSA Stockholms stadsarkiv <stadsarkivet@stockholm.se>; Funktion TK Trafikkontoret <trafikkontoret@stockholm.se>; Funktion UTBF Registrator <registrator.utbildning@edu.stockholm.se>; Info AMF Infobrevlåda Arbetsmarknadsförvaltningen <Info.amf@stockholm.se>; Info IDR Idrott <Idrott@stockholm.se>; Funktion SOF Socialförvaltningen <socialforvaltningen@stockholm.se>; Support KULTUR kultur <kultur@stockholm.se>; Funktion ALD Aldreförvaltningen <Aldreforvaltningen@stockholm.se>; Info FSK fastighetskontoret <fastighetskontoret@stockholm.se>; Funktion Valnämnden <valnamnden@stockholm.se>; Funktion OFN överformyndarförvaltningen <overformyndarforvaltningen@stockholm.se>; Funktion SD03 STADSDEL <spanga-tensta@stockholm.se>; Administration soder@stockholm.se <soder@stockholm.se>; Funktion SD15 Skarpnäck <skarpnack@stockholm.se>; Info SD24 DIARIUM <skarholmen@stockholm.se>; Funktion SD01 info <rinkeby-kista@stockholm.se>; Info SD10 ostermalm@stockholm.se <ostermalm@stockholm.se>; Info SD09 norrmalm <norrmalm@stockholm.se>; Administration SD08 INFO <kungsholmen@stockholm.se>; Funktion SD04 Hässelby-vällingby <hasselby-vallingby@stockholm.se>; Funktion SD18 INFO <farsta@stockholm.se>; Funktion E-POST_EAV

<eav@stockholm.se>; Funktion Registrator, Bromma stadsdelsförvaltning
<bromma@stockholm.se>; Funktion SD22 Hägersten-Älvsjö officiella brevlåda <hagersten-
alvsjo@stockholm.se>; Info STADSHUSAB - Stockholms Stadshus AB <info@stadshusab.se>
Ämne: Sammanträdesdagar kommunstyrelsen resten av 2022 samt 2023, tillägg

Hej igen!

Kommunstyrelsen sammanträder även den 7 december 2022. Det blev en miss i protokollet som vi kommer att rätta till.

Dvs. KF och KS beslutade om sammanträdesdagar i enlighet med det som framgår av utlåntagandet: <https://edokmeetingsintern.stockholm.se/welcome-sv/namnder-styrelser/kommunfullmaktige/mote-2022-10-17/agenda/sammantradesdagar-for-kommunstyrelsen-och-kommunfullmaktige-for-tiden-17-oktober-2022-31-december-2023pdf?downloadMode=open>

Med vänliga hälsningar,
Linda Turula
Handläggare KF/KS kansli

Stadsledningskontoret, juridiska avdelningen - KF/KS kansli
Stadsledningskontoret, 105 35 Stockholm
Telefon: +46-(0)8-50829799
Mobil: +46-(0)76-1229799
E-post: linda.turula@stockholm.se
stockholm.se



**Stockholms
stad**

Information om behandling av personuppgifter

Inom Stockholms stad är det respektive nämnd eller styrelsen i det bolag som hanterar personuppgifterna, som är personuppgiftsansvarig. På stockholm.se/dataskydd hittar du information om stadens behandling av personuppgifter.

Från: Linda Turula

Skickat: den 21 oktober 2022 09:42

Till: Administration KYF Kyrkogardsförvaltningen <Kyrkogardsforvaltningen@stockholm.se>;
Administration SBK Externa Mail <stadsbyggnadskontoret@stockholm.se>; Funktion EXPL
Exploateringskontoret <Exploateringskontoret.expl@stockholm.se>; Funktion FUNKTION RVK
REVISION <revision.rvk@stockholm.se>; Funktion MHN Registratur
<miljoforvaltningen@stockholm.se>; Funktion SRV Serviceförvaltningen
<serviceforvaltningen@stockholm.se>; Funktion SSA Stockholms stadsarkiv
<stadsarkivet@stockholm.se>; Funktion TK Trafikkontoret <trafikkontoret@stockholm.se>;
'registrator.utbildning@edu.stockholm.se' <registrator.utbildning@edu.stockholm.se>; Info AMF
Infobrevlåda Arbetsmarknadsförvaltningen <Info.amf@stockholm.se>; Info IDR Idrott
<Idrott@stockholm.se>; Funktion SOF Socialförvaltningen <socialforvaltningen@stockholm.se>;

Support KULTUR kultur <kultur@stockholm.se>; Funktion ALD Aldreförvaltningen <Aldreförvaltningen@stockholm.se>; Info FSK fastighetskontoret <fastighetskontoret@stockholm.se>; Funktion Valnämnden <valnamnden@stockholm.se>; Funktion OFN överförmyndarförvaltningen <overformyndarforvaltningen@stockholm.se>; Funktion SD03 STADSDEL <spanga-tensta@stockholm.se>; Administration soder@stockholm.se <soder@stockholm.se>; Funktion SD15 Skarpnäck <skarpnack@stockholm.se>; Info SD24 DIARIUM <skarholmen@stockholm.se>; Funktion SD01 info <rinkeby-kista@stockholm.se>; Info SD10 ostermalm@stockholm.se <ostermalm@stockholm.se>; Info SD09 norrmalm <norrmalm@stockholm.se>; Administration SD08 INFO <kungsholmen@stockholm.se>; Funktion SD04 Hässelby-vällingby <hasselby-vallingby@stockholm.se>; Funktion SD18 INFO <farsta@stockholm.se>; Funktion E-POST_EAV <eav@stockholm.se>; Funktion Registrator, Bromma stadsdelsförvaltning <bromma@stockholm.se>; Funktion SD22 Hägersten-Älvsjö officiella brevlåda <hagersten-alsvjo@stockholm.se>; Info STADSHUSAB - Stockholms Stadshus AB <info@stadshusab.se>

Ämne: Sammanträdesdagar kommunstyrelsen resten av 2022 samt 2023

Hej!

Kommunstyrelsens sammanträdesdagar för resten av 2022 samt 2023 bifogas för er kännedom.

Med vänliga hälsningar,
Linda Turula
Handläggare KF/KS kansli

Stadsledningskontoret, juridiska avdelningen - KF/KS kansli
Stadsledningskontoret, 105 35 Stockholm
Telefon: +46-(0)8-50829799
Mobil: +46-(0)76-1229799
E-post: linda.turula@stockholm.se
stockholm.se



Information om behandling av personuppgifter

Inom Stockholms stad är det respektive nämnd eller styrelsen i det bolag som hanterar personuppgifterna, som är personuppgiftsansvarig. På stockholm.se/dataskydd hittar du information om stadens behandling av personuppgifter.

§ 13**Effekter av förvaltningarnas arbete med strategin för att minska risken för att barn, unga och unga vuxna dras in i kriminalitet**

Dnr 3.1.1-511/2022

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner förvaltningens rapport effekter av förvaltningarnas arbete med strategin för att minska risken för att barn, unga och unga vuxna dras in i kriminalitet.
2. Socialnämnden överlämnar rapporten till stadsdelsnämnderna och berörda facknämnder.

Ärendet

Denna rapport redovisar effekter av förvaltningarnas arbete med Stockholms stads strategi för att minska risken för att barn, unga och unga vuxna dras in i kriminalitet.

Det sker ett gediget arbete inom de olika förvaltningarna i syfte att minska risken för att barn, unga och unga vuxna ska dras in i kriminalitet. En stor del av det arbete som bedrivs och som kopplas till arbetet med de lokala handlingsplanerna handlar om socialtjänstens kärnuppdrag och vissa aktiviteter är direkt kopplade till arbetet med strategin.

Flera förvaltningar uppger att det är svårt att överblicka vilket resultat som arbetet med strategin medfört då fokus på arbetet i de lokala handlingsplanerna i huvudsak handlar om främjande och förebyggande arbete vars effekter det tar lång tid att mäta. De lyfter också att det är en utmaning att stadens olika styrdokument, program, strategier och handlingsplaner kring angränsande områden har olika angreppssätt och kräver stora personella resurser. Det finns en önskan om att förenkla samordningen och uppföljningen kring detta.

Socialförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat den 23 september 2022.

Beslutsordning

Nämnden ställde sig bakom förvaltningens förslag till beslut.

Justerat 2022-10-31

Ordföranden Alexander Ojanne (S) och
vice ordförande Jan Jönsson (L)

Vid protokollet.
Nämndsekreterare Magnus Hillborg



Protokoll 9/2022

fört vid Kungsholmens stadsdelsnämnds sammanträde
torsdagen den 27 oktober 2022 kl. 18:00-19:20, Stadsarkivet,
Kungsklippan

Ledamöter

Mårten Svensson Risdal (S) Ordförande
Christer H Sjöblom (M)
Kjell Åke Karlsson (M)
Lou-Ann Wejke Norberg (M)
Lennart Kuick (MP)
Felicia Schartner Giertha (S)
Marie-Louise Siverstrand (V)
Maria Ekberg (V)
Max Almflod (SD)
Maria Kihlström (M) ersätter Britt Tryding (M)
Henrik Sjölander (M) §§ 1-4 ersätter Rasmus Jonlund (L)
Paulina Draganja (L) §§ 5-26 ersätter Rasmus Jonlund (L)
Christina Luhr (C) ersätter Marcus Wangel (C)
Gunnel Horm (S) ersätter Johanna Karlsson (S)

Ersättare

Staffan Gustavsson (MP)
Jan-Åke Porseryd (S)

Övriga närvarande

Ann-Christine Hansson Förvaltningschef
Catharina Liljedahl Avdelningschef
Lena Slotte Avdelningschef
Anna Hamlin Avdelningschef
Lena Forsberg Avdelningschef
Pål Tennek Avdelningschef
Lisa Maidell Handläggare
Jan Björinge Avdelningschef
Leila Massih Handläggare
Elin Sundberg Handläggare
Christin Bjuggren Nämndsekreterare

Justerare

Christer H Sjöblom

Datum för justering

2022-10-28

Paragraf

§6

Sekreterare

Christin Bjuggren

§ 6**Svar på flera medborgarförslag om basket**

KUNG 2022/219

Beslut

1. Medborgarförslagen besvaras med förvaltningens tjänsteutlåtande.
2. Medborgarförslagen lämnas till idrottsnämnden för kännedom.
3. Medborgarförslagen lämnas till exploateringsnämnden för kännedom.
4. Medborgarförslagen lämnas till utbildningsnämnden för kännedom.
5. Medborgarförslagen lämnas till Skolfastigheter i Stockholm AB (SISAB) för kännedom.

Sammanfattning av ärendet

I maj 2022 fick Kungsholmens stadsdelsnämnd sju medborgarförslag om basket. Sammanfattningsvis handlar förslagen om att det behövs fler basketplaner och att de som finns behöver rustas upp. Tre av förslagen lyfter önskemål om gummiunderlag istället för asfalt och ett förslag handlar om att det behövs lägre basketkorgar på Stora Essingen. Förvaltningen har beställt nya nät till den övre basketplanen i Kronobergsparken eftersom ett av näten till basketkorgarna där är sönder. Vidare anser förvaltningen att Kronobergsparkens basketplaner har potential att utvecklas så som flera av förslagsställarna föreslår och avser att ta med sig medborgarförslagen om detta till nämndens långsiktiga investeringsplanering för parker och grönområden. Medborgarförslagen om förbättrade basketmöjligheter för barn tas också med till det stundande arbetet med att rusta upp Vängåvans lekplats på Stora Essingen. Förvaltningen fortsätter även dialogen med exploateringskontoret om att kunna utveckla ytor för spontanidrott, till exempel basket, i samband med pågående stadsutvecklingsprojekt.

Handlingar i ärendet

- KUNG 2022/219-4 Svar på medborgarförslag om basket
- KUNG 2022/219-2 Medborgarförslag om basket 1 för publicering
- KUNG 2022/219-5 Medborgarförslag om basket 5 för publicering
- KUNG 2022/219-8 Medborgarförslag om basket 2 för publicering

- KUNG 2022/219-9 Medborgarförslag om basket 3 för publicering
- KUNG 2022/219-10 Medborgarförslag om basket 4 för publicering
- KUNG 2022/219-6 Medborgarförslag om basket 6 för publicering
- KUNG 2022/219-7 Medborgarförslag om basket 7 för publicering

Signerat av

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
Hans Mårten Joakim, Risdal	2022-10-28
Christer Harald, Sjöblom	2022-10-28



Handläggare
Leila Massih
Telefon: 0850809306

Till
Kungsholmens stadsdelsnämnd
2022-10-27

Medborgarförslag om basket

Svar på sju medborgarförslag

Förvaltningens förslag till beslut

1. Medborgarförslagen besvaras med förvaltningens tjänsteutlåtande.
2. Medborgarförslagen lämnas till idrottsnämnden för kännedom.
3. Medborgarförslagen lämnas till exploateringsnämnden för kännedom.
4. Medborgarförslagen lämnas till utbildningsnämnden för kännedom.
5. Medborgarförslagen lämnas till Skolfastigheter i Stockholm AB (SISAB) för kännedom.

Sammanfattning

I maj 2022 fick Kungsholmens stadsdelsnämnd sju medborgarförslag om basket. Sammanfattningsvis handlar förslagen om att det behövs fler basketplaner och att de som finns behöver rustas upp. Tre av förslagen lyfter önskemål om gummiunderlag istället för asfalt och ett förslag handlar om att det behövs lägre basketkorgar på Stora Essingen.

Förvaltningen har beställt nya nät till den övre basketplanen i Kronobergsparken eftersom ett av näten till basketkorgarna där är sönder. Vidare anser förvaltningen att Kronobergsparkens basketplaner har potential att utvecklas så som flera av förslagsställarna föreslår och avser att ta med sig medborgarförslagen om detta till nämndens långsiktiga investeringsplanering för parker och grönområden. Medborgarförslagen om förbättrade basketmöjligheter för barn tas också med till det stundande arbetet med att rusta upp Vängåvans lekplats på Stora Essingen.

Förvaltningen fortsätter även dialogen med exploateringskontoret om att kunna utveckla ytor för spontanidrott, till exempel basket, i samband med pågående stadsutvecklingsprojekt.

Bakgrund

I maj 2022 fick Kungsholmens stadsdelsnämnd sju medborgarförslag om basket. Stadsdelsnämnden beslutade vid sitt sammanträde den 9 juni 2022 att medborgarförslagen skulle lämnas till förvaltningen för beredning.

Ärendet

Nedan följer en sammanfattande redogörelse av de inkomna medborgarförslagen. Förslagen i sin helhet finns som bilagor till detta tjänsteutlåtande.

Medborgarförslag 1: Fler och bättre basketplaner för spontanidrottande på Kungsholmen

Enligt medborgarförslaget överstiger antalet upprustade ytor för fotbollsspel antalet upprustade ytor för basketspel. Förslagsställaren önskar fler och bättre basketplaner för spontanidrottande då basket är en av Kungsholmens största och bredaste barn-/ungdomsidrotter. Enligt förslaget behöver Kronobergsparkens övre basketplan och basketplanen vid S:t Eriks gymnasiums rustas upp med gummibeläggning och ordentliga basketkorgar. Utöver detta vill förslagsställaren att basketkorgarna på alla skolgårdar ska vara anständiga, till exempel vid Eiraskolan är korgarna trasiga och i dåligt skick.

Medborgarförslag 2: Fler basketplaner med korgar

Enligt förslagsställaren finns det för få basketplaner på Kungsholmen och befintliga basketkorgar och nät är alltid sönder. Förslagsställaren vill ha fler ytor för spontan basket.

Medborgarförslag 3: Basketplaner Stockholms innerstad

Förslagsställaren anser att det bör ses över om det går att skapa fler basketplaner till exempel vid renoveringsprojekt av fotbollsplaner utomhus och vid nybyggnation av idrottshallar. Enligt förslagsställaren behöver befintliga planer ses över då de är slitna och har asfaltbeläggning, till exempel planerna i Kronobergsparken och vid Kungsholmens gymnasium. Förslagsställaren efterfrågar gummibeläggning och fräscha basketkorgar.

Medborgarförslag 4: Fler och lägre basketkorgar till Stora Essingen

Enligt förslagsställaren behöver Stora Essingen fler och lägre basketkorgar. På skolgården finns basketkorgar men de är för höga för de yngre barnen.

Medborgarförslag 5: Möjliggör basketspelande på Kungsholmen

I medborgarförslaget framförs att Kungsholmen Basket är en av Sveriges största basketklubbar. Enligt medborgarförslaget saknas halltider och därmed vettiga träningstider, vilket påverkar klubbens konkurrenskraft gentemot andra basketklubbar. Förslagsställaren anser att staden bör se till att alla utomhusarenorna för basket rustas upp. Kronobergsparkens övre basketplan och S:t Eriks gymnasiums skolgård är enligt förslagsställaren två prioriterade basketplaner som behöver rustas upp med till exempel gummibeläggning och ordentliga basketkorgar. Utöver detta vill förslagsställaren att alla skolgårdars basketkorgar ska vara anständiga. Enligt förslagsställaren är det orimligt att all idrottssatsning ständigt går till att hålla fotbollsplanerna i gott skick.

Medborgarförslag 6: Parker och bostäder

Enligt medborgarförslaget bör förtätningen av Kungsholmen upphöra och istället bör gröna områden och parker prioriteras. Det är särskild brist på idrottsplaner och idrottshallar för ungdomar, anser förslagsställaren.

Medborgarförslag 7: Fler och bättre basketkorgar på Kungsholmen

Enligt medborgarförslaget spelar många barn och ungdomar på Kungsholmen basket och det borde finnas fler möjligheter till spontant basketspel i parker och på skolgårdar. Förslagsställaren anser att de basketkorgar som finns behöver ses över och rustas upp.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts av parkmiljöavdelningen norra innerstaden i samråd med idrottsförvaltningen och exploateringskontoret. Ärendet har behandlats av stadsdelsnämndens pensionärsråd, rådet för funktionshinderfrågor samt förvaltningsgruppen. Eventuella synpunkter framgår av respektive protokoll.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Enligt nämndens verksamhetsmål ska parkerna på Kungsholmen erbjuda en mångfald av aktiviteter och där ska finnas plats för alla. I parkerna ska det finnas plats för lek och motion såväl som avkoppling, lugn och ro. Förvaltningen är således positiv till åtgärder som främjar motion och rörelse.

Ansvarsfördelning och fördelning av idrottsytor

Kungsholmens stadsdelsnämnd ansvarar för parker och grönområden inom Kungsholmens stadsdelsområde och har ansvar för mindre spontanidrottsytor som inte går att boka.

I stadsdelsområdets parker finns idag sex basketytor, sex utegym, tre små bollplaner för fotboll med mera, två beachvolleybollplaner, två skateparker, en tennisplan samt en anläggning för bouldering (klättring). Det finns även ett antal pingisbord och boulebanor. På vintern om vädret tillåter spolat skridskoisor på tre platser. Förvaltningen arbetar löpande med att underhålla och utveckla bland annat möjligheterna för spontanidrott i parkerna.

Förvaltningens basketytor finns i Råambshovsparken (tre basketkorgar uppdelade på två platser), Kronobergsparken (fyra basketkorgar uppdelade på två platser), Spårvägsparken (två basketkorgar) och i Vängåvans parklek på Stora Essingen (två basketkorgar). Förvaltningens basketytor är ofta förlagda i eller intill lekplatser och med barn och unga som en viktig målgrupp.

Inom Kungsholmens stadsdelsområde finns det även möjlighet att spela basket spontant på skolgårdar.¹ För dessa ansvarar utbildningsnämnden och Skolfastigheter i Stockholm AB (SISAB). Idrottsnämnden ansvarar i enstaka fall för basketytor för spontant spel utomhus och då främst som ett tillägg på idrottsplatserna.

I några av medborgarförslagen framförs att de fotbollsplaner som finns i staden är av hög standard i jämförelse med de basketplaner som finns utomhus. I förvaltningens dialog med idrottsförvaltningen framkommer att basketplaner för föreningar i första hand finns inomhus i idrottsförvaltningens idrottshallar, medan fotboll i första hand är en utomhusidrott som har sina planer för organiserad träning utomhus på idrottsförvaltningens bokningsbara fotbollsplaner.

Skötsel och underhåll av basketplaner i parker

När det gäller skötsel och underhåll av basketplanerna i våra parker ska de självklart vara hela, rena och fungerande. Våra parker har högt besöksstryck och till exempel basketkorgar och planer slits snabbt, vilket gör att förvaltningen kontinuerligt behöver byta ut basketkorgar och nät. Parkbesökarnas felanmälningar via stadens mobilapp ”Tyck till” är ett viktigt underlag för förvaltningens arbete med att fänga upp och åtgärda till exempel trasig utrustning i parkerna.

Under 2022 har näten på basketkorgarna på båda basketplanerna i Kronobergsparken bytts ut. På den nedre basketplanen i Kronobergsparken har även plankan/plattan bakom basketkorgarna bytts ut. Dessvärre har ett av näten på basketkorgarna på den övre

¹ I stadens kartsystem DP Map kan utläsas att det finns basketkorgar på cirka nio grund- och gymnasieskolor inom Kungsholmens stadsdelsområde.

basketplanen i Kronobergsparken gått sönder igen och nya nät är beställda åter en gång.

Utveckling av spontanidrott i utomhus

Innerstaden har begränsad andel parkmark och det är en utmaning att möta alla målgruppers behov och i stadens parker måste flera olika aktiviteter och intressen samsas om utrymmet. Förvaltningen behöver ha en helhetssyn på funktionerna i parkerna och detta ökar i takt med att staden byggs tätare. Konkurrensen mellan olika funktioner och intressen i parkerna ökar med fler människor och mindre andel friytor. Det innebär att olika typer av rekreationsytor måste spridas över stadsdelsområdet och att det inte alltid finns förutsättningar för all typ av rekreation och aktivitet i alla parker.

Med anledningen av det ökade besöksstrycket i våra parker anser förvaltningen att det förutom löpande underhåll, finns skäl att se över möjligheterna att uppgradera stadsdelsförvaltningens basketytor för att få en högre standard och bättre möta de behov som finns. Förvaltningen anser att Kronobergsparkens basketplaner har potential att utvecklas så som flera av förslagsställarna föreslår och förvaltningen avser att ta med sig detta till nämndens långsiktiga investeringsplanering för parker och grönområden. Medborgarförslagen om förbättrade basketmöjligheter för barn tas också med till det stundande arbetet med att rusta upp Vängåvans lekplats på Stora Essingen.

Vidare anser förvaltningen att det vore önskvärt att kunna tillskapa nya ytor för bland annat basket inom stadsdelsområdet för att möta behovet och kompensera de fall där spontanidrottsytor försvunnit i samband med bostadsexploatering (vilket är fallet i Primusområdet på Lilla Essingen där bostäder ska byggas på den plats där förvaltningen tidigare haft bland annat basketplan och skateytor). Förvaltningen har haft dialog med exploateringskontoret som anser att det finns möjlighet att utveckla ytor för spontanidrott i samband med stadsutvecklingen kring Kristinebergshöjden och Hornsbergskvarteren², där möjliga ytor för spontanidrott kan komma att skapas i samband med att till exempel den gamla Essingepåfarten tas bort. Beroende på hur planeringen av Kristinebergs strandpark fortskrider kan även basketmöjligheter ses över där³.

Utveckling av idrottsmöjligheter inomhus

Enligt idrottsförvaltningen finns det ett stort behov av idrottshallar i innerstaden för att möta den organiserade idrotten och skolornas

² [Hornsbergskvarteren - Stockholm växer \(vaxer.stockholm\)](https://vaxer.stockholm/)

³ [Fotbollsplan utreds i Kristinebergs strandpark - Stockholm växer \(vaxer.stockholm\)](https://vaxer.stockholm/)

idrottsverksamhet. Med anledning av detta planerar Stockholms stad tre idrottshallar i Hornsbergskvarteren i Kristineberg⁴ samt två idrottssalar i Hedvigsborgshallen i Konradsberg⁵. I dessa hallar kommer det finnas basketmöjligheter och träningstider kommer att kunna bokas via stadens bokningssystem.

Jämställdhetsanalys

Enligt stadsdelsnämndens verksamhetsplan ska parker och grönområden utvecklas för att alla ska vilja och ha möjlighet att nyttja parkerna. Ett sätt att uppnå ett jämlikt och jämställt nyttjande är att arbeta med vilka ytor som anläggs, hur de utformas och var de förläggs. Att ha en mångfald av olika aktivitetsytor och flexibla ytor är en del i detta arbete.

Vidare kan förvaltningen också titta på vad olika målgrupper efterfrågar, dels genom att genomföra egna medborgardialoger i samband med parkupprustningar och dels genom att titta på statistik som tagits fram, till exempel Ung Livsstils undersökningar om vad unga i Stockholm vill göra på sin fritid.

I idrottsförvaltningens rapport *Spontanidrott för vilka?*⁶ framkommer det att de flickor som är med i annars relativt jämställda idrotter i liten grad spontant utövar dessa idrotter på spontanidrottsanläggningar. För att nyttjandet ska bli jämställt krävs insatser på olika nivåer och från olika instanser i samhället för att även flickor i större utsträckning ska vilja, våga och kunna ta plats på spontanidrottsytorna. Förvaltningen deltar i idrottsförvaltningens arbete med att ta fram strategier för jämställda spontanidrottsanläggningar.

Sammanfattande slutsats

Förvaltningen har beställt nya nät till den övre basketplanen i Kronobergsparken eftersom ett av näten till basketkorgarna där är sönder igen trots att de byttes ut tidigare i år. Vidare anser förvaltningen att Kronobergsparkens basketplaner har potential att utvecklas så som flera av förslagsställarna föreslår och avser att ta med sig medborgarförslagen om detta till nämndens långsiktiga investeringsplanering för parker och grönområden. Medborgarförslagen om förbättrade basketmöjligheter för barn tas med till det stundande arbetet med att rusta upp Vängåvans lekplats på Stora Essingen.

⁴ [Hornsbergskvarteren - Stockholm växer \(vaxer.stockholm\)](https://vaxer.stockholm/)

⁵ [Ny idrottshall i Konradsbergsparken - Stockholm växer \(vaxer.stockholm\)](https://vaxer.stockholm/)

⁶ *Spontanidrott för vilka?* Rapport utgiven av idrottsförvaltningen Stockholms stad och Stockholms universitet, 2012.

Förvaltningen fortsätter även dialogen med exploateringskontoret om att kunna utveckla ytor för spontanidrott, till exempel basket, i samband med stadsutvecklingen kring Kristinebergshöjden, Hornsbergskvarteren och Kristinebergs strandpark.

Eftersom medborgarförslagen berör flera olika förvaltningar och bolag i staden föreslår förvaltningen också att medborgarförslagen tillsammans med detta tjänsteutlåtande lämnas för kännedom till idrottsnämnden, exploateringsnämnden, utbildningsnämnden samt Skolfastigheter i Stockholm AB (SISAB).

Ann-Christine Hansson
Stadsdelsdirektör
Kungsholmens
stadsdelsförvaltning

Jan Björinge
t.f. avdelningschef
Kungsholmens
stadsdelsförvaltning

Bilagor

1. Medborgarförslag 1 *Fler och bättre basketplaner för spontanidrottande på Kungsholmen*
2. Medborgarförslag 2 *Fler basketplaner med korgar*
3. Medborgarförslag 3 *Basketplaner Stockholms innerstad*
4. Medborgarförslag 4 *Fler och lägre basketkorgar till Stora Essingen*
5. Medborgarförslag 5 *Möjliggör basketspelande på Kungsholmen*
6. Medborgarförslag 6 *Parker och bostäder*
7. Medborgarförslag 7 *Fler och bättre basketkorgar på Kungsholmen*

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Ann-Christine Hansson, stadsdelsdirektör	2022-10-10
Jan Björinge, t.f. avdelningschef	2022-10-10

Månadsrapport oktober 2022

5

Handläggare
 Peter Fahlander
 Telefon: 08-508 33 062

Ekonomisk uppföljning per 31 oktober 2022 för utbildningsnämnden

Driftverksamhet, netto, mnkr	VP 2022	Bokfört tom oktober	Utfall i % av årsbud (riktvärde 83,3 %)	Avvikelse prognos oktober
Förskola	2 794,6	2 410,7	86,3%	29,4
Grundskola inkl fritidshem och grundsärskola	14 417,0	11 733,2	81,4%	129,0
Gymnasieskola och gymnasiesärskola	3 477,7	2 715,4	78,1%	46,1
Nämnd och övergripande	362,4	265,2	73,2%	-0,0
Netto	21 051,7	17 124,5	81,3%	204,5
Resultatfond från 2021				738,6
Resultatfond till 2023				-758,1
Totalt resultat				185,0
Investeringar, mnkr	129,4	61,0	47,2%	28,9

Utfall för perioden

För perioden januari-oktober har nämnden förbrukat 81,3 procent av årets budget. Tas hänsyn till årets prestationsökningar ligger förbrukningen på 81,8 procent. För investeringsmedlen redovisas en låg förbrukning vilket är normalt vid den här tiden på året.

Årsprognos

Nämnden redovisar ett överskott med 185 mnkr mot budget efter fondförändring i prognosen per oktober. Prognosen bygger på att resultatenheterna kommer att öka sina fonder med 19,5 mnkr.

I prognosen ingår prestationsförändringar med en total minskning med 114,7 mnkr. Det består av en minskning med 86,0 mnkr som avser förskola, en ökning med 70,4 mnkr som avser grundskola inklusive fritidshem och grundsärskola och en minskning om 99,0 mnkr som avser gymnasieskola inklusive gymnasiesärskola. Med prestationsförändring avses förändringar av barn- och elevantal jämfört med antagandet i fullmäktiges budget.

Skolornas prognos visar överskott med sammanlagt 46,3 mnkr, varav ett överskott med 45,7 mnkr för grundskolorna och ett underskott med 0,6 för gymnasieskolorna.

Beslut i VP 2022 angående särskilt stöd inom grundskola bedöms i nuläget innebära ett överskott mot nu gällande budget med 5,7 mnkr. Införande av strukturbidrag till gymnasieskolans specialpedagogiska verksamhet (SPV) beräknas innebära ett underskott mot budget med cirka 5,1 mnkr.

För verksamhetsområdet grundskola inklusive fritidshem och grundsärskola består den prognostiserade budgetavvikelsen främst av följande:

- överskott avseende lokaler
- underskott gällande upphandling av skolplattform
- överskott avseende kostnader för vissa IT-system
- överskott avseende medel för särskilt stöd
- överskott avseende personalkostnader på central förvaltning
- överskott avseende skolskjutskostnader
- överskott avseende budgetreserver

För verksamhetsområdet gymnasieskola inklusive gymnasiesärskola består budgetavvikelsen främst av följande:

- vissa skolors underskott
- underskott avseende kostnader för SPV-klasser
- överskott gällande budgetreserver
- överskott gällande kostnader för lokaler
- överskott gällande kostnaderna för utbetalning av peng till skolor. Orsaken är en lägre snittpeng än budgeterat, vilket innebär att en större andel av eleverna går på högskoleförberedande program med en lägre kostnad än yrkesförberedande program.

Skolornas överskott totalt sett innebär en positiv effekt på nämndens resultat där effekten av att fonderna fylls på är att nämndens överskott efter fondförändring minskar.

Sammanfattning driftbudget per verksamhetsområde

Förskola

Förskoleverksamheten redovisar ett överskott mot budget om 29,4 mnkr. 14,2 mnkr av överskottet beror på att tilldelade medel för kompetensutvecklingssatsningen blev högre än budgeterat samt att kostnaden för vikarieersättningen prognostiseras bli lägre än budgeterat.

Barnomsorg på obekvämt arbetstid kommer inte nyttjas enligt budget och medför ett överskott om 4,1 mnkr. Resterande del av överskottet beror främst på lägre personalkostnader på central

förvaltning samt ökade statsbidrag på grund av fler diplomatbarn/icke folkbokförda elever än budgeterat.

Grundskola inklusive fritidshem och grundsärskola

Grundskoleverksamheten inklusive grundsärskola redovisar totalt ett överskott om 129,0 mnkr före fondförändring och ett överskott om 107,3 mnkr efter fondförändring.

Grundskolorna i egen regi redovisar i sina inlämnade prognoser sammanlagt ett överskott om 5,7 mnkr före fondförändring och 13,9 mnkr efter fondförändring. Av skolornas överskott avser 2,4 mnkr resultatenheterna. Av totalt 119 resultatenheter redovisar 47 skolor underskott före fondförändring och inga skolor efter fondförändring. Anslagsenheterna redovisar ett överskott om 3,3 mnkr.

Förvaltningen bedömer att överskott inom central förvaltning innebär att ytterligare medel om cirka 40 mnkr kan tillföras skolorna. Detta förbättrar då skolornas resultat och bedöms medföra en fondpåverkande effekt med 30 mnkr.

När hänsyn tas till effekten enligt ovan, förbättras skolornas prognos och blir då ett överskott om 45,7 mnkr före resultatdispositioner och 23,9 mnkr efter resultatdispositioner.

Kostnaden för lokaler visar ett överskott mot budget om 27,5 mnkr främst beroende minskade kapitalkostnader för inventarier samt merkostnader för kontantfinansierade lokalförändringar. Överskott redovisas också för bland annat skolskjutsar och budgetreserver. Under året inleds upphandlingen av flera delsystem inom IT-stödet skolplattformen. Kostnaderna för detta väntas innebära ett underskott mot budget med cirka 5,4 mnkr. Detta vägs upp av överskott om 18,4 mnkr avseende kostnader för utvecklingsmedel för vissa IT-system samt personalkostnader på IKT-enheten.

Beslut i VP 2022 angående särskilt stöd inom grundskola bedöms i nuläget innebära ett överskott mot nu gällande budget med 5,7 mnkr.

Gymnasieskola och gymnasiesärskola

Gymnasieverksamheten inklusive gymnasiesärskola visar ett överskott om 46,1 mnkr före fondförändring och 46,8 mnkr efter fondförändring.

Gymnasieskolorna i egen regi redovisar i sina inlämnade prognoser ett sammanlagt underskott om 30,6 mnkr före fondförändring och

ett underskott om 15,0 mnkr efter fondförändring.

Resultatenheterna, 22 enheter, visar ett underskott om 12,4 mnkr som främst beror på planerade uttag av fonder. Anslagsenheterna, 9 enheter, visar ett underskott om 18,2 mnkr. Större delen av underskottet beror på ett fåtal enheter.

Förvaltningen bedömer att överskott inom central förvaltning innebär att ytterligare medel om cirka 30 mnkr kan tillföras skolorna. Detta förbättrar då skolornas resultat och bedöms medföra en fondpåverkande effekt för resultatenheterna med 15 mnkr. När hänsyn tas till effekten enligt ovan, förbättras skolornas prognos och blir då ett underskott om 0,6 mnkr före resultatdispositioner och ett nollresultat efter resultatdispositioner.

Övriga budgetavvikelser är bland annat följande. Överskott om 12,5 mnkr beror på reserver som är avsatta för att täcka anslagsenheternas underskott. Kostnader för lokaler visar ett överskott om 25,3 mnkr. Överskott gällande kostnaderna för utbetalning av peng till skolor med cirka 19,6 mnkr. Orsaken är en lägre snittpeng än budgeterat, vilket innebär att en större andel av eleverna går på högskoleförberedande program med en lägre kostnad än yrkesförberedande program. Överskott redovisas även för skolskjutskostnader, modersmål och hörselklasser.

Planerat införande av strukturbidrag till gymnasieskolans specialpedagogiska verksamhet beräknas innebära ett underskott mot budget med cirka 5,1 mnkr.

Nämnd och övergripande verksamhet

Nämnd och övergripande verksamhet visar ett nollresultat före fondförändring och ett överskott på 1,6 mnkr efter fondförändring.

Investeringar

Nämnden beräknar att de totala investeringsutgifterna för 2022 kommer att uppgå till 100,5 mnkr vilket innebär ett överskott mot budget med 28,9 mnkr.
Sannolikt att en del av utgifterna kommer att gå till

Inriktningsärende för HIN- projektet

6

UTBF 2022/399

Handläggare
Malin Jönsson
Telefon: 08-508 331 73**Till**
Utbildningsnämnden
2022-11-17

Inriktningsärende för HIN-projektet

Förslag till reviderat inriktningsbeslut avseende åtgärder av enkelt avhjälpna hinder för tillgänglighet och användbarhet i Stockholms stads grundskolor

Förvaltningens förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar att uppdatera inriktningen för HIN-projektet i enlighet med det som framförs i utbildningsförvaltningens tjänsteutlåtande.

Sammanfattning

I juni 2010 fattade utbildningsnämnden ett inriktningsbeslut avseende enkelt avhjälpna hinder för tillgänglighet i publika lokaler i Stockholms stads grundskolor. Det så kallade HIN-projektet syftar till att eliminera enkelt avhjälpna hinder för tillgänglighet i utbildningsförvaltningens publika lokaler. I dag återstår ungefär 67 skolor att åtgärda, varav 22 är inplanerade i etapp 5 och 6 de kommande åren. SISAB uppskattar en projekttid på ungefär 15 år för samtliga återstående skolor.

Utbildningsförvaltningen anser att det är angeläget att fortsätta arbetet med att tillgängliggöra publika lokaler, samtidigt har förutsättningarna för projektet förändrats väsentligt sedan starten 2010. Byggbkostnadsindex har gått upp med drygt 40 %. Även förändringar i lagstiftning och projektering har lett till ökade kostnader och att entreprenaderna blir mer komplicerade än tidigare år.

Utbildningsförvaltningen föreslår därför att utbildningsnämnden beslutar godkänna förslaget till reviderat inriktningsärende för HIN-projektet med syftet att färdigställa de cirka 67 skolor som är kvar att åtgärda samtidigt som vissa justeringar görs i syfte att hantera de nya förutsättningarna som projektet ställts inför.

Bakgrund

Den 14 december 2004 beslutade kommunfullmäktige om ett nytt Handikappolitiskt program för Stockholms stad. Ett av programmets inriktningsmål var att senast år 2010 eliminera enkelt avhjälpna hinder för tillgänglighet och användbarhet för personer med funktionsnedsättning, till publika lokaler och på allmänna platser.

I juni 2010 tog utbildningsnämnden beslut om att enkelt avhjälpna hinder ska åtgärdas i utbildningsförvaltningens publika lokaler (dnr 08-324/1452, utbildningsnämnden 2010-06-10). Beslutet innebär att skolorna byggs om för att åtgärda enkelt avhjälpna hinder i lokaler som expedition, vaktmästeri, aula/samlingssal, idrottslokaler och matsal. Dessutom ingår tillgänglighetsanpassning av hiss och toalett. Anpassningen omfattar även angöring, parkering och gångvägar. Anledningen till att dessa lokaler räknas som publika är att allmänheten kan ha tillträde till dem i olika sammanhang.

Till dags dato har tre etapper (43 skolor) färdigställts och för den fjärde etappen (13 skolor) är entreprenaden pågående. På ytterligare ett antal skolor har HIN-åtgärder genomförts i samband med andra, större ombyggnads- eller renoveringsprojekt. Nya skolor som färdigställts de senaste åren har kompletterat med eller redan från början haft HIN-relaterade åtgärder inkluderade i projektgenomförandet.

Utbildningsförvaltningen ser vikten av att fortsätta arbetet med att tillgängliggöra publika lokaler, samtidigt har de ekonomiska förutsättningarna för projektet har förändrats markant sedan utbildningsnämndens initiala beslut 2010. Byggekostnadsindex har ökat med 41,3% (juni 2022). Det har även skett uppdateringar i lagstiftning som rör arbetslokaler, AFS 2020:1, där förvaltningen har behövt ta ställning till hur och om den reviderade författningen påverkar kravställningen för projektet. Även dessa krav kan medföra ökade kostnader.

Sammantaget innebär de förändrade förutsättningarna en avsevärd kostnadsökning i projektet över tid. För skolorna i etapp ett (2015-2016) blev snittkostnaden per skola cirka 3,5 mnkr. För etapp fem (planerad till 2024-2026) uppskattar SISAB att genomsnittskostnaden per skola blir ungefär 6,6 mnkr. Det innebär en ökning med ungefär 89 procent.

Sammanfattningsvis så anser utbildningsförvaltningen att det är angeläget att fortsätta HIN-projektet med syftet att färdigställa de cirka 67 skolor som är kvar att åtgärda. Samtidigt så finns det ett behov av att revidera inriktningsbeslutet, både för att kunna hantera

de nya förutsättningar som projektet ställts inför och för att dra lärdom av de erfarenheter som projektet hittills har genomgått.

Ärendet

Förvaltningen föreslår att inriktningen för HIN-projektet revideras på följande punkter.

- Alternativ till schakt/korghissar ska utredas, exempelvis trapphissar och/eller lågfartshissar
- Lokaler för vaktmästeri utgår ur projektet
- Tidplanen för projektet revideras

Förvaltningen föreslår att alternativ till schakt/korghissar ska utredas vidare inom ramen för kommande, samt om möjligt i pågående, etapper. Schakt/korghissar har visat sig vara både kostnadsdrivande och en stor utmaning för den pågående verksamheten, på grund av de stora ingrepp som lösningen kräver i befintliga byggnader. Genom att pröva möjligheten till trapphissar och/eller lågfartshissar i större utsträckning ser förvaltningen möjligheter att klara budget och därmed hantera risken för fortsatta kostnadsökningar. En sådan lösning innebär även mindre påverkan på skolverksamheten under byggtiden.

Erfarenheter från projektet har visat att vaktmästeriet sällan är att betrakta som en publik lokal. Förvaltningen har valt att från och med etapp 5 föreslå att vaktmästeri inte ingår i HIN-projektet. Även detta beräknas leda till en viss reduktion av investeringskostnader, samt tidsbesparing.

Förvaltningen ser ett behov av att gå upp med ett nytt inriktningsärende, både på grund av kostnadsökningarna och att det första inriktningsärendet är drygt 12 år gammalt. I inriktningsärendet från 2010 gjordes en uppskattning om att projektet skulle ta minst 10 år att genomföra. De etapper som är planerade i dagsläget, till och med etapp sex, omfattar 22 skolor och beräknas vara färdigställda våren 2027.

SISAB uppskattar att det kvarstår ungefär 45 skolor efter etapp sex. Med en produktionstakt på cirka fem skolor per år ger det att dessa bör ta ungefär nio år att färdigställa. Nuvarande prognos är alltså att projektet troligtvis tar åtminstone ytterligare 15 år att genomföra, det vill säga en sammanlagd projekttid om totalt 27 år. Anledningen till att inte fler etapper kan utföras per år är att varje etapp måste upphandlas separat, och att varje etapp kräver ett eget genomförandebeslut i nämnd. Därtill finns det begränsningar i de personella resurserna. Genom att göra de förenklingar som föreslås i detta ärende finns dock möjlighet till viss effektivisering i tidplanen.

Ekonomi

När inriktningsärendet antogs i utbildningsnämnden 2010 gjordes en uppskattning att projektet i sin helhet skulle innebära en investeringskostnad på ungefär 598 mnkr. Det innebär en uppskattad snittkostnad per skola på 4,1 mnkr.

De tre första etapperna utmynnade i en investeringskostnad på cirka 162 mnkr, och en snittkostnad per skola på 3,8 mnkr. Pågående etapp fyra beräknas dock bli dyrare, ca 5,1 mnkr per skola, och etapp fem har offererats till cirka 6,6 mnkr per skola. Ökningen kan till viss del förklaras med ökat byggkostnadsindex. Andra förklaringar är att etapp fyra och fem har fler hissar, samt inkluderar en eller flera större skolor som kräver mer omfattande åtgärder rent volymmässigt.

En indexuppräknings av byggkostnadsindex till dagens nivå (juni 2022) skulle innebära att den snittkostnad per skola som uppskattades 2010 idag skulle ligga på cirka 5,8 mnkr. Kostnaden för etapp 4 harmoniserar relativt väl med den uppskattning som gjordes 2010 med denna uppräknings. Då ingick tre schakthissar. Etapp ett till tre genomfördes inom budget. Etapp 6 ser ut att hamna ungefär 13% över budget.

Konsekvenser av AFS 2020:1

Den 1 januari 2021 trädde en uppdaterad version av Arbetsplatsens utformning i kraft. Den nya författningen kallas AFS 2020:1 och ersätter den tidigare version kallad AFS 2009:2. Uppdateringen inkluderar bland annat höjda krav avseende frångänglighet¹.

HIN-projektet syftar till att tillgängliggöra *publika lokaler*. Enligt Boverket är detta ”en lokal dit allmänheten har tillträde”.

Skollokaler är att betrakta som arbetslokaler och allmänheten har inte tillträde till dessa, med undantag för de funktioner som identifierats inom ramen för HIN-projektet: reception/expedition, rektorsexpedition, samlingssalar och idrottssalar.

HIN-projektet görs inte för arbetstagare på arbetsplatsen, utan för eventuella besökare som har en funktionsnedsättning. HIN-projektet utförs även i stöd av författningen BFS 2011:13 - HIN 2, som rör enkelt avhjälpna hinder. Enligt Boverket innebär det att det i varje enskilt fall ska göras en bedömning av om det är rimligt att åtgärda ett hinder. Vid denna bedömning ska hänsyn tas till de praktiska och ekonomiska förutsättningarna att avhjälpa ett hinder.

¹ Frångänglighet = möjligheten att kunna utrymma en byggnad även för personer med nedsatt rörelse- eller orienteringsförmåga

I dialog med SISAB har förvaltningen gjort bedömningen att åtgärdande av frångänglighet i samband med utförandet av HIN-projektet skulle innebära en kostnadsökning med ungefär 25% (bedömning gjord för etapp 5). Behovet av frångänglighet nämns i tjänsteutlåtandet från 2010, men utforskas inte närmare i detta.

Slutsatsen blir därför att förvaltningen föreslår att AFS 2020:1 tillämpas i de fall då det är ekonomiskt ändamålsenligt att inkludera åtgärden eller om det finns andra samordningsvinster, såsom t ex att en enskild elev med anpassningsbehov av tillgänglighet har fått en skolplacering och åtgärden därför föreslås hanteras inom ramen för HIN.

Åtgärdsförslag

I inriktningsärendet från 2010 redovisades 211 åtgärds punkter som kan komma att bli aktuella att utföra på varje skola. Omfattningen varierar från skola till skola med hänsyn till skolans byggår, skick och tidigare utförda projekt. Inför projektering av respektive skola genomförs en inventering utifrån åtgärdsprogrammet.

Åtgärdsprogrammet har i stort inte förändrats sedan 2010, utöver vissa justeringar gällande krav på utförande och tekniklösningar som utvecklats till det bättre sedan dess. Nyttillkomna krav på utförande i SISABs projekteringsanvisningar har även behövt införlivas i projektet, vilket lett till kostnadsökningar.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts av avdelningen för ekonomi och styrning samt grundskole- och gymnasieavdelningarna i samarbete med SISAB.

Ärendet behandlas i samverkan med de fackliga organisationerna den 8 november 2022. Funktionshinderrådet kommer att få möjlighet att behandla ärendet vid sammanträdet den 9 november 2022.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Konsekvenser för barn och barnets rättigheter samt jämställdhetsanalys

Projektet har som mål att tillgängliggöra de publika delarna i skolans lokaler. Detta har en positiv inverkan för barn som besöker lokalerna utanför skoltid men även för skolans medarbetare och elever.

Därmed uppfyller projektet barnkonventionens följande artiklar.

Artikel 2: Alla barn är lika mycket värda och har samma rättigheter. Ingen får diskrimineras.

Artikel 23: Barn med funktionsnedsättning har rätt till ett fullvärdigt och anständigt liv samt hjälp att aktivt delta i samhället.

Ärendet bedöms leda till en högre grad av jämställdhet för personer med någon typ av funktionsnedsättning.

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar att uppdatera inriktningen för HIN-projektet i enlighet med det som framförs i utbildningsförvaltningens tjänsteutlåtande.

Lena Holmdahl
Utbildningsdirektör
Utbildningsförvaltningen

Avdelningschef
Utbildningsförvaltningen

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Lena Holmdahl, Utbildningsdirektör	2022-11-09

Thorildsplans gymnasium -
Utökning av toaletter

7

UTBF 2022/239

Handläggare
Candy Yau
Telefon: 08-508 33 727**Till**
Utbildningsnämnden
2022-11-17

Thorildsplans gymnasium - Utökning toaletter

Förslag till genomförandebeslut

Förvaltningens förslag till beslut

1. Utbildningsnämnden godkänner utbildningsförvaltningens förslag om att uppföra elevtoaletter till en uppskattad hyreshöjande projektkostnad om cirka 8,4 mnkr och en tillkommande hyra det första året på cirka 0,5 mnkr per år.
2. Beslutet justeras omedelbart

Sammanfattning

Idag finns det för få antal elevtoaletter per elev på Thorildsplans gymnasium.. För att säkerställa skolans behov planerar utbildningsförvaltningen att uppföra 16 permanenta toaletter under sommaren 2023.

Bakgrund

Fler toaletter behöver tillskapas på Thorildsplans gymnasium. Idag finns det för få elevtoaletter i relation till skolans elevantal, vilket medför arbetsmiljöproblem.

SISAB har tagit fram ett förslag på placering av 16 permanenta tillkommande elevtoaletter, varav 14 WC samt två RWC (rullstolsWC). Förslagshandlingar finns framtagna av SISAB och har bearbetats tillsammans med skolverksamheten och samordnande huvudskyddsombud.

Behovsanalys

Thorildsplans gymnasium, inklusive tillfällig matsalspaviljong, är dimensionerad för cirka 1 550 elever. Totalt finns 62 elevtoaletter på skolan, varav 56 permanenta i skolbyggnaden och 6 temporära i paviljongen. Enligt arbetsmiljöverkets författningssamling är det i allmänhet nödvändigt med en toalett per påbörjat 15-tal arbetstagare. I detta fall saknas minst 42 elevtoaletter.

De föreslagna 16 toaletterna får naturlig och tillgänglig placering i förhållande till elevflöden. Tekniskt sett är åtgärderna okomplicerade då befintliga stammar finns i omedelbar närhet. Det är dock en utmaning för projektet att hitta ytterligare fler naturligt tillgängliga lägen för fler elevtoaletter. Därför täcker förslaget inte nuvarande elevkapacitet fullt ut. Cirka 26 elevtoaletter kommer att saknas efter genomförandet. Utbildningsförvaltningens förslag är att uppföra de föreslagna 16 toaletterna först och åtgärda den akuta bristen. Förvaltningen arbetar parallellt med att se över en långsiktig plan för resterande toaletter.

Ärendet

Utbildningsförvaltningens målsättning är att lösa den akuta bristen på elevtoaletter genom att uppföra 16 tillkommande toaletter, varav 14 WC och två RWC, med syfte att öka tillgängligheten på skolan.

Tidplan

Genomförandet planeras ske under maj - augusti 2023 för att påverka verksamheten i minsta mån. Utbildningsförvaltningen behöver inkomma med beställning till SISAB senast under december 2022.

Evakuering

Då genomförande i huvudsak sker under sommarlov 2023 blir det inte aktuellt med evakuering av elever respektive personal.

Planering av pågående verksamhet under byggtiden, så som tider för störande arbetsmoment, arbetsplatsavgränsningar och dylikt, kommer att ske i samråd med verksamheten och SISAB.

Ekonomi

SISAB har på uppdrag av utbildningsförvaltningen tagit fram en budgetoffert för projektet. Total hyresgenererande projektkostnad uppgår till uppskattningsvis cirka 8,4 mnkr och medför ett hyrestillägg om cirka 0,5 mnkr per år. Utbildningsförvaltningen beräknas stå för 100% av kostnaden.

Fakta om Thorildsplans gymnasium		
	2022	Efter färdigställande
<i>Basfakta</i>		
Tidplan för färdigställande		maj - augusti 2023
Skolans organisation	GY	GY
Elevkapacitet	Ca 1550	Ca 1550
<i>Ekonomi och lokaler, nyckeltal</i>		
Total projektkostnad (exkl. direktfinansiering)		8 403 877 kr
Hyrespåverkande projektkostnad		8 403 877 kr
Direktfinansiering i projektet (förslagshandling)		218 000 kr
Total hyresgenererande projektkostnad per elevplats		327 kr/ år
<i>Hyra</i>		
Nuvarande årshyra (inkl. idrottshall)	19 749 638 kr/år	
Tillkommande hyreskostnad (år 1)		506 474 kr/år
Total ny hyreskostnad (år 1)		20 256 112 kr/år
Årshyra per elevplats totalt	12 742 kr/år	13 068 kr/ år

Risker och osäkerhetsfaktorer

- Offerten är beräknad med mars 2022 som basmånad. Indexuppräknning ingår inte i offerten. Indexreglering är en uppräknning, alternativt nedräkning, av en kostnad från en tidpunkt till en framtida tidpunkt. Kostnaden blir då bestämd dels av prisnivån vid bastidpunkten, dels av hur index förändras. På grund av rådande världsläge kan kostnaden förändras till genomförandet.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom avdelningen för ekonomi och styrning i samverkan med gymnasieavdelningen, SISAB, representanter för skolledningen samt ett samordnande huvudskyddsombud.

Ärendet kommer att behandlas i samverkan med de fackliga organisationerna den 8 november 2022. Funktionshinderrådet kommer att få möjlighet att behandla ärendet vid sammanträdet den 9 november 2022.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Konsekvenser för barn och barns rättigheter

Den viktigaste aspekten i detta ärende är att lösa den akuta bristen på elevtoaletter vid Thorildsplans gymnasium. Artikel 24 i barnkonventionen stärker detta genom att betona att barn har rätt till bästa möjliga hälsa. I det fall projektet inte genomförs innebär det ett fortsatt arbetsmiljöproblem för eleverna på Thorildsplans gymnasium.

Förvaltningens förslag

Utbildningsnämnden godkänner utbildningsförvaltningens förslag om att uppföra elevtoaletter till en uppskattad hyreshöjande projektkostnad om cirka 8,4 mnkr och en tillkommande hyra det första året på cirka 0,5 mnkr per år. Beslutet föreslås justeras omedelbart med hänsyn till offertens giltighetstid.

Lena Holmdahl

Utbildningsdirektör

Utbildningsförvaltningen

Avdelningschef

Utbildningsförvaltningen

Bilaga

Offert, daterad 2022-06-17

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Lena Holmdahl, Utbildningsdirektör	2022-11-09

Stockholm: 2022-06-17
Vår referens: Ömer Tumturk
Er referens: Candy Yau

Utbildningsförvaltningen
Box 22049
104 22 Stockholm

Budgetoffert inför genomförandebeslut -, kv. Pärlehönan 3, Thorildsplans gymns, Tillskapande av 16 WC, Hus A-E

Projektnamn: : Thorhildsplans gymnasium, 16 WC/RWC
Projektnummer: : Projektnumret 711 380
Fastighet: 077001, Pärlehönan 3
Diarienummer: : 2020-00127

Er beställning

Refererande till er beställning GY-3936 av utredning, kompletterande beslut på målbildsmöte samt beställarstyrgruppsmöte, erbjuder vi oss att utföra rubricerat arbete enligt nedan angivna förutsättningar..

Bakgrund

Med tanke på att verksamheten har ökat i antal elevplatser finns krav att samtidigt öka antalet WC. För att gå arbetsmiljöverket till mötes kring hygienutrymmen efterfrågas att 16 WC snarast kompletteras, vilket planeras under sommaren år 2023.

Hyresgästens mål med projektet

Bemöta arbetsmiljöverkets krav och komplettera med 16 WC.

SISAB:s mål med projektet

Säkerställa att kompletteringen blir fackmässig utförd.

Tidsplan

Utifrån nu kända förutsättningar föreslås nedan tidsplan.

SISAB, Skolfastigheter i Stockholm AB

Postadress:
Box 5010
121 05 Johanneshov

Besöksadress:
Palmfeltsvägen 5, våning 5
121 62 Johanneshov

Tel: 08-508 460 00
e-post: diarie@sisab.se
webbadress: www.sisab.se

Org.nr: 556034-8970
Styrelsens säte: Stockholm
En del av Stockholms stad

Preliminär tidsplan	2022	2023
Förslagshandling, daterat	februari	
Beställning senast*	dec	
Projektering	sep-nov	
Produktion		maj- augusti
Slutbesiktning		augusti

*) Tidsplanen gäller under förutsättning att beställning erhållits senast nämnda datum.

[Ange text]

Projektkostnadsredovisning

Projektkostnaden är en prognos som i detta skede baseras på en kalkyl med basmånad Mars 2022. Indexuppräknings ingår ej.

Kostnadsprognos	Belopp*	Hyresgästens del*
Total kostnad	8 403 877 kr	8 403 877 kr

*i beloppet ingår administrativt tillägg och kreditiv

I kostnaden ingår inte arbeten med evakueringar, provisorier eller andra tillfälliga åtgärder för verksamheten under produktionsskedet.

Finansiering

Hyresförändring

Hyresgästens del av total kostnad exkl. direktfinansierat genererar ett hyrestillägg beräknat enligt Samverkansavtal för utbildningslokaler 2018. För redovisad kostnadsprognos bedöms den tillkommande hyran enligt följande:

Prognos tillkommande hyra	Hyra i kr/år, ca
Hyresgrundande belopp 8 403 877 kr	506 474
Summa tillkommande hyra	506 474

*Om projektet omfattar nybyggnad ingår rabatt i fem år för nybyggd yta, beräknad enligt schablon.

Summa tillkommande hyra blir 506 474 kr/år.

Samtliga belopp i underlaget är exkl. mervärdesskatt.

Risker

Inga extraordinära risker finns. **Produktionsstart**- produktionen planeras till kommande sommar, år 2023.

Skolverksamhet under sommarlovet kan påverka genomförandet – Frågan hanteras genom tydlig kommunikation med verksamheten och god planering av produktionen.

Kommunikation och samordning med verksamheten – Verksamheten hålls generellt informerad via PL och under produktion via BL.

Nyckeltal

Nyckeltal	Värde		Kommentar
Indikator visandes fördelning Hyresgäst/SISAB (i hela %)	100	0	100 % av entreprenadkostnad UtbF/ 0 % SISAB
Nuvarande area, kvm (BRA)	16 330 kvm		
Ombyggd area, kvm (BRA)	49 kvm		

Beställning av genomförande

SISAB erbjuder att utföra genomförandeskede enligt redovisat beslutsunderlag under förutsättning att beslut fattas enligt Stockholm stads delegationsordning.

Kostnad för genomförandeskedet inkl. avslut är uppskattat till 8 350 237 kr.

I det fall beställning inte är SISAB tillhanda senast december 2022, kommer nedlagda projektkostnader inkl. administrativt tillägg att faktureras. Önskas projektet genomföras vid senare tidpunkt ska en ny förfrågan tillställas SISAB skriftligen.

Med vänlig hälsning

SISAB, Skolfastigheter i Stockholm AB

Ömer Tumturk

Elektroniskt undertecknad av
Ömer Tumturk
Datum: 2022.10.31 15:29:52
+01'00'

Ömer Tumturk

Projektägare

Susanne
Christensson

Elektroniskt undertecknad av
Susanne Christensson
Datum: 2022.11.02 13:13:21 +01'00'

Susanne Christensson

Chef Fastighetsavdelningen

Inhyrningsmedgivande samt
avslutande projekt vid
Sveaplans gymnasium

8

UTBF 2022/295

Handläggare
Josefin Ohlson
Telefon: 0850833874**Till**
Utbildningsnämnden
2022-11-17

Inhyrningsmedgivande samt avslutande projekt vid Sveaplans gymnasium

Förvaltningens förslag till beslut

1. Utbildningsnämnden godkänner påbörjad inhyrning genom tomgång av byggnaden Sveaplans gymnasieskola till en första årshyra om cirka 6,0 mnkr.
2. Utbildningsnämnden godkänner anmälan om att projekt avseende ombyggnad av byggnaden Sveaplans gymnasieskola till grundskola avbryts.
3. Utbildningsnämnden godkänner avveckling av Roslagstullsskolan från och med höstterminen 2024.
4. Utbildningsnämnden begär hos kommunstyrelsens ekonomiutskott medgivande för påbörjad inhyrning genom tomgång av byggnaden Sveaplans gymnasieskola till en årshyra första året om cirka 6,0 mnkr.

Sammanfattning

Utbildningsnämnden har tidigare fattat inriktningsbeslut om att bygga om och till befintlig permanent byggnad på fastigheten Cedersdal 5, även kallad Sveaplans gymnasieskola, för att skapa en ny grundskola (2018-08-23, dnr. 2.6.3-6207/2018). Sedan tidigare hyresgäst avflyttat från lokalerna hösten 2021 har utbildningsförvaltningen hyrt in lokalerna för tomgång för att säkerställa rådighet över dem enligt vad som följer av samverkansavtalet. Vid SISAB:s presentation av offert inför genomförandebeslut har förvaltningen kunnat konstatera att planerat projekt för att tillskapa ny grundskola inom fastigheten blir för dyrt samt att behovet av ytterligare elevplatser ändrats. Förvaltningen har därför valt att avbryta projektet.

Utbildningsförvaltningen
Avdelningen för ekonomi och styrningHantverkargatan 2F
Box 22049
104 22 Stockholm
Växel 08 508 33 000
Fax
registrator.utbildning@edu.stockholm.se
<https://start.stockholm/>

På grund av de förändrade förutsättningarna kommer förvaltningen att se över planeringen för området igen. En ny planering för fastigheten Cedersdal 5 behöver göras under 2022/2023 och förvaltningen utreder nu möjligheten att etablera gymnasium. Till

dess att utredningen är klar föreslår förvaltningen fortsatt inhyrning av byggnaden Sveaplans gymnasium för tomgång för att säkerställa rådighet över lokalen.

Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade den 23 augusti 2018 att godkänna förvaltningens inriktningsförslag gällande nybyggnad av grundskola inom fastigheten Cedersdal 5 (dnr 2.6.3- 6207/2018).

Kommunstyrelsens ekonomiutskott godkände samma ärende den 3 oktober 2018. Projektets inriktning byggde på en kapacitet om 840 elever fördelade på tre paralleller i årskurs F-6. Redan från start hade projektet tagit höjd för risker och kostnadspåverkade faktorer så som att befintlig byggnad är klassad som högsta bevarandevärde nivå (blå) enligt Stockholms Stadsmuseum och anses vara en av landets främsta representanter för den tidiga funktionalistiska arkitekturen. Länsstyrelsen har även byggnadsminnesförklarat byggnaden. Fastigheten ligger inom Nationalstadsparken vilket ställer krav både på befintlig byggnad och placering av ny byggnad, samt utformning av mark. En ansökan om förhandsbesked om bygglov för den nya byggnaden söktes och i januari 2020 meddelades avslag avseende sökt förhandsbesked.

Förhandsbeskedet resulterade i att projektet minskade i omfattning och att planerad ny byggnad utgick. Projektet ändrades därmed till en kapacitet om 600 elever, vilket innebar en minskning med 240 elevplatser. Bedömningen var då att den uteblivna nya byggnaden skulle sänka kostnaderna eftersom nyproduktionen var kostnadsdrivande, och därmed klara det sänkta elevantalet.

I väntan på den tilltänkta om- och tillbyggnaden av Sveaplans gymnasium har en paviljonguppställning skett 2019 inom fastigheten. I paviljongerna har intag skett för Roslagstullsskolan. Paviljongerna är uppställda med tidsbegränsat bygglov som för närvarande är giltiga till den 31 augusti 2023.

Sveaplans gymnasium har tidigare hyrts av Socialhögskolan som lämnade lokalerna under 2021. Sedan den 1 oktober 2021 har förvaltningen i enlighet med vad som följer av samverkansavtalet med SISAB betalat tomgångshyra för lokalerna i väntan på genomförande och ombyggnation av byggnaden.

Elevenplatserbehov till 2030

Grundskola

Stadsdelsområdets kapacitet ligger i dagsläget på cirka 4 970 elevenplatser med en fyllnadsgrad på omkring 89 procent. Ett resultat av föregående års uppgående prognoser är att förvaltningen påbörjat flera kapacitetshöjande projekt i stadsdelen – bland annat utbyggnad av Rödabergsskolan (+350 platser) och Vasa Real (+430 platser). Samtidigt planeras för avveckling av kapacitet i tillfälliga lokaler i Norrmalm stadsdelsområde (cirka 55 platser). Genom att avveckla Roslagstullsskolans verksamhet kommer ytterligare 300 platser att försvinna på Norrmalm.

Med hänsyn till tillkommande och avgående kapacitet (avveckling av tillfälliga lokaler inklusive Roslagstullsskolans verksamhet) bedöms områdets totala kapacitet ligga på drygt 5 395 elevenplatser år 2030 och ett överskott på cirka 600 platser. Således gör förvaltningen bedömningen att en skola nära hemmet kommer kunna erbjudas elever på Norrmalm även efter avveckling av Roslagstullsskolan.

Gymnasium

Utbildningsnämnden har i uppdrag enligt stadens budget 2022 att planera för att andelen barn folkbokförda i Stockholm som går i gymnasieskola i staden, fristående eller kommunal, över tid bibehålls. Den senaste elevframskrivningen från 2021 visar en svagare elevökning jämfört med tidigare år. Detta beror dels på en nedjustering av befolkningsprognosen för länet, dels att andelen stockholmselever i egen regi antas minska. Befolkningsprognosen 2022 visar, likt föregående befolkningsprognos, en svag ökning av antalet unga i gymnasieålder fram till 2030, varför kommande elevframskrivning inte bedöms visa några större avvikelser från framskrivningen 2021. I dagsläget planerar förvaltningen för nästan 1 800 nya gymnasieplatser fram till 2030 (utan beaktande av en etablering på Cedersdal 5 eller i Hagastaden som planeras till 2031). Det är drygt 200 platser fler än vad som antas behövas under prognosperioden. Bedömningen är gjord utifrån antagandet att andra kommuner och fristående skolor expanderar i takt med behovet, vilket skulle kräva cirka 5 600 fler platser hos regionens övriga huvudmän fram till 2030.

Sett över stadens kommunala gymnasieskolor är fyllnadsgraden 95 procent. Fyllnadsgraden varierar dock mellan gymnasieskolorna där skolor i innerstaden eller med goda trafikförbindelser generellt har lättare att fylla sina platser. Skolor i mindre centrala lägen har de senaste åren haft ett vikande söktryck. Det finns även gymnasieskolor vars lokaler inte är fullt ändamålsenliga. Enligt aktuella prognoser klarar planerade kapacitetsökningar att möta

platsbehovet. En ny skola riskerar därför att skapa ett stort platsöverskott även på lång sikt utifrån nuvarande lokalbestånd. För att undvika en överetablering är en förutsättning för inhyrning av Cedersdal 5 till gymnasieskola att minska antalet planerade eller befintliga elevplatser inom andra kommunala gymnasieskolor. I denna bedömning kommer också förvaltningen och nämnden att behöva ta ställning till om avveckling av befintlig gymnasiekapacitet kan bidra till att minska grundskolans byggprojekt och om det fortsatt finns behov av den planerade nyetableringen av gymnasieskola inom Hagastaden.

Ärendet

Detta ärende avser två huvudfrågor, dels den pågående och fortsatta inhyrningen genom tomgång av byggnaden Sveaplans gymnasium, dels att avbryta projektet om en ny grundskola inom fastigheten Cedersdal 5. Ärendet medför konsekvenser för den grundskoleenhet som är under uppbyggnad och som idag bedriver verksamhet inom paviljonger i väntan på nya grundskolelokaler samt för paviljonguppställningen i sig. Dessa konsekvenser kommer att beskrivas närmare under egna rubriker.

Inhyrning av byggnaden Sveaplans gymnasium och fortsatt inhyrning

SISAB är tomträttsinnehavare till fastigheten Cedersdal 5 som är belägen inom Norrmalm invid Hagaparken. På fastigheten finns byggnaden Sveaplans gymnasium som använts för skoländamål och senast av Socialhögskolan samt en paviljonguppställning. Efter inriktningsbeslutet har Socialhögskolan avflyttat från byggnaden varefter utbildningsnämnden betalat hyra för att säkerställa rådighet över byggnaden Sveaplans gymnasium enligt vad som följer av samverkansavtalet mellan SISAB och staden. Nämnden har inte tidigare fattat beslut om inhyrning av lokalerna, vilket föranleder en del av detta ärende.

Grundhyran för Sveaplans gymnasium är attraktiv sett till byggnadens centrala läge och förvaltningen har beställt en utredning av SISAB för att undersöka om byggnaden ekonomiskt och funktionellt kan ställas om till gymnasieskola. Vissa av gymnasieskolans program kräver mindre yta per elev än grundskola varför förvaltningen vill utreda möjligheten att etablera gymnasium inom Sveaplans gymnasium. Med anledning av detta önskar förvaltningen fortsatt hyra in Sveaplans gymnasium med tomgångshyra i avvaktan på utredningens resultat. Under utredningstiden ser förvaltningen tillsammans med SISAB över möjligheten att tillgängliggöra byggnaden för de behov som uppstår inom staden och inom förvaltningen.

Avbryta ny- och ombyggnation för ny grundskola

SISAB har på utbildningsnämndens beställning tagit fram en förslagshandling för att ställa om befintlig byggnad till en grundskola efter att den planerade nya byggnaden utgått från projektet. Efter leverans av utredningshandling konstaterar förvaltningen att den totala hyran per elev bedöms till närmare 37 000 kr, vilket gör att för stor del av elevschablonen behöver tas till hyreskostnaderna. Den totala hyran överstiger också stadens styrande nyckeltal. I inriktningsförslaget var kostnaden per elev 28 000 kr, vilket var mycket dyrt och låg på gränsen för vad som är en rimlig nivå av elevschablonen. Den förväntade minskningen av antalet elever medför att det inte längre finns behov av en ny grundskola inom området. Förvaltningen föreslår därför nämnden att projektet att bygga till- och om befintliga lokaler på fastigheten för grundskola avbryts.

Följder av förvaltningens förslag

Roslagstullsskolan avvecklas – blir en del av Vasa Real

Utifrån de redovisade faktorerna är förvaltningens förslag att Roslagstullsskolan avvecklas. Skolan kommer i stället bli en del av Vasa Reals organisation när Vasa Reals ombyggnation är färdigställd. Vasa Real planeras att ställas om till en F-9 skola med kapacitet om totalt 1 320 elevplatser. Vasa Real är enligt nuvarande tidplan färdigställd 2024. Det betyder att hela verksamheten planeras att flyttas över till Vasa Real inför höstterminen 2024 och att Roslagstullsskolan inte är sökbar för elever från och med januari 2024.

I och med detta kommer eleverna på Roslagstullsskolan erbjudas att flytta till Vasa Real och ambitionen är att så många som möjligt i personalen följer med. Syskon till elever i årskurs 1-5 som flyttas till Vasa Real kommer omfattas av syskonförtur till samma skola. Vidare kommer Roslagstullsskolans skolpliktsbevakningsområde att delas upp mellan närliggande skolor vid årsskiftet 2023/2024 för att säkra upp skolpliktsbevakningen i området.

Fortsatt inhyrning av paviljonger

De paviljonger som står uppställda på fastigheten Cedersdal 5 används för närvarande av Roslagstullsskolan. Förvaltningens förslag innebär att verksamheten är kvar i paviljonger till dess att Vasa Real är färdigställd och skolverksamheten kan flyttas dit. Fram till 2030 ska flera av områdets skolor genomgå omfattande

underhåll som kräver helevakuering av elever. Detta innebär att behovet av evakueringslokaler är stort i området – samtidigt som det finns en brist på lämpliga lokaler som kan ta emot de evakuerade eleverna. Förvaltningen har undersökt om det är möjligt att behålla paviljongerna även efter att Roslagstullsskolan flyttat ut. En förutsättning är bland annat att förlängt tidsbegränsat bygglov beviljas för uppställningen. Ytterligare risker och osäkerheter beskrivs under rubriken *Osäkerhet och risk*.

Utredning för gymnasieskola

En förstudie har beställts för att utreda möjligheten att nyttja byggnaden Sveaplans gymnasium för gymnasieskola med fokus på högskoleförberedande program inom främst ekonomi och samhälle. Förvaltningen gör bedömningen att kapaciteten behöver uppgå till minst 800 elever för en rimlig ekonomi för skolenheten samt lokalkostnaderna. Den första mycket preliminära bedömningen är att det är möjligt att etablera gymnasieskola i byggnaden.

Ekonomi

I dagsläget betalar förvaltningen hyra för 7200 kvm lokalarea avseende byggnaden Sveaplans gymnasium. I och med att lokalerna är tomställda utgår en rabatterad hyra enligt samverkansavtalet för utbildningslokaler. SISAB har gjort en ommätning av lokalerna, varvid byggnadens yta kommer att justeras till 8068 kvm, vilket föranleder en tomgångshyra första året på cirka 6,0 mnkr i 2022 års hyresnivå.

I samband med att projektet avbryts kommer utbildningsförvaltningen att ersätta SISAB för nedlagda kostnader under förslagshandlingsskedet. Dessa kostnader uppgår till cirka 6,3 mnkr varav cirka 5 mnkr redan har direktfakturerats. Kostnaden ligger i linje med vad nämnden beviljade i tidigare inriktningsbeslut.

Förvaltningen kan konstatera att Sveaplans gymnasium, oavsett framtida användning, kommer att behöva underhållas samt ses över avseende ventilation, tillgänglighet, arbetsmiljökrav enligt AFS 2020:1 och datakommunikation. Tillgänglighet, arbetsmiljökrav samt datakommunikation är kostnader som bärs av förvaltningen i förhållande till SISAB. Således kommer en investering som påverkar hyresnivån att behöva göras för att lokalen ska kunna nyttjas för gymnasium. Förvaltningen återkommer med eventuellt nytt inriktningsbeslut efter att utredningen är klar avseende möjligheten att nyttja Cedersdal 5 för gymnasieskola.

Om förvaltningens förslag inte skulle beviljas behöver förvaltningen säga upp avtalet avseende byggnaden Sveaplans gymnasium. Förvaltningens försiktiga bedömning är att en sådan uppsägning ses som uppsägning av ett helt hyresobjekt. Det får till följd att avtalet kan sägas upp för avflytt per den 30 juni eller 31 december med beaktande av 12 månaders uppsägningstid. En uppsägning behöver således ske senast 31 december 2022 för avflytt 31 december 2023.

Osäkerhet och risk

Det ligger en ekonomisk risk i att förvaltningen fortsatt hyr lokalen, om nuvarande utredning resulterar i att det inte är ekonomiskt eller funktionellt möjligt att bygga om permanent byggnad till gymnasium. Förvaltningen kan då säga upp hyresavtalet med beaktande av en uppsägningstid om 12 månader.

Nämnden har tidigare fattat beslut om att ställa upp paviljonger inom fastigheten Cedersdal 5. Förvaltningen har under sommaren och hösten fört dialog med SISAB för att utreda om paviljongerna kan stå kvar, även om förvaltningen inte ser något behov av befintlig permanent byggnad inom fastigheten. SISAB har låtit meddela att om förvaltningen frånträder Sveaplans gymnasium kommer bolaget att försöka hitta en annan hyresgäst med förbehåll om att paviljongerna får stå kvar. Fortsatt paviljonguppställning är beroende av förlängt tidsbegränsat bygglov.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom avdelningen för ekonomi och styrning i samråd med SISAB, grundskoleavdelningen och gymnasieavdelningen. Samråd har skett med stadsledningskontoret.

Ärendet kommer att behandlas i samverkan med de fackliga organisationerna den 8 november 2022. Funktionshinderrådet kommer att få möjlighet att behandla ärendet vid sammanträdet den 9 november 2022.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Konsekvenser för barn och barnets rättigheter

För att barnen i Stockholms stad ska ha rätt till en utbildning som ska syfta till att utveckla barnets fulla möjligheter (barnkonventionens artikel 29) är det av stor vikt att den hyresgenererande investeringskostnaden hålls nere och att byggprojekt alltid planeras kostnadseffektivt.

Utbildningsförvaltningen gör därför bedömningen att det är för

barns bästa som projektet avbryts, men att fortsatt inhyrning medges.

I och med att beslut om detta tas cirka två år innan flytten sker ges möjlighet att på bästa sätt förbereda barn och personal inför ändringen där ändringen blir trygg för barnen. Eleverna på Roslagstullsskolan kommer att erbjudas att flytta till Vasa Real och ambitionen är att så många som möjligt i personalen följer med.

Konsekvenser för jämställdhet

Detta ärende bedöms inte leda till några negativa konsekvenser utifrån ett jämställdhetsperspektiv.

Förvaltningens förslag till beslut

Utbildningsnämnden godkänner påbörjad inhyrning genom tomgång av byggnaden Sveaplans gymnasieskola till en första årshyra om cirka 6,0 mnkr.

Utbildningsnämnden godkänner anmälan om att projekt avseende ombyggnad av Sveaplans gymnasieskola till grundskola avbryts samt avveckling av Roslagstullsskolan.

Utbildningsnämnden begär hos kommunstyrelsens ekonomiutskott medgivande för påbörjad inhyrning genom tomgång av byggnaden Sveaplans gymnasieskola till en årshyra första året om cirka 6,0 mnkr.

Lena Holmdahl
Utbildningsdirektör
Utbildningsförvaltningen

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Lena Holmdahl, Utbildningsdirektör	2022-11-09

Förslag till studievägsutbud i
gymnasieskolan läsåret
2023/2024

9

UTBF 2022/389

Handläggare
Ulrika Pudas
Telefon: 08-508 33 689**Till**
Utbildningsnämnden
2022-11-17

Förslag till studievägsutbud i gymnasieskolan läsåret 2023/2024

Förvaltningens förslag till beslut

Utbildningsnämnden fastställer studievägsutbudet i gymnasieskolan och gymnasiesärskolan läsåret 2023/2024 i enlighet med utbildningsförvaltningens tjänsteutlåtande.

Sammanfattning

Utbildningsnämnden fastställer årligen studievägsutbudet. Utbildningsförvaltningens tjänsteutlåtande innehåller förslag till organisation av studievägsutbudet vid stadens kommunala gymnasieskolor och gymnasiesärskolor läsåret 2023/2024.

Antalet platser på de olika programmen i gymnasieskolan och i gymnasiesärskolan ska enligt skollagen så långt det är möjligt anpassas med hänsyn till ungdomarnas önskemål. Anpassningen till önskemålen innebär att den definitiva dimensioneringen inte kan göras innan ungdomarnas val är kända. Beslut om ändringar i dimensionering, liksom fördelningen av utbildningsplatser till respektive skolenhet, är sedan tidigare delegerat till gymnasiedirektören.

Förvaltningen föreslår att utbildningsnämnden fastställer studievägsutbudet i gymnasieskolan och gymnasiesärskolan läsåret 2023/2024 i enlighet med förvaltningens tjänsteutlåtande.

Bakgrund

Antalet platser på de olika programmen i gymnasieskolan och i gymnasiesärskolan ska enligt skollagen så långt det är möjligt anpassas med hänsyn till ungdomarnas önskemål. Förvaltningen föreslår årligen organisation av studievägsutbudet vid stadens kommunala gymnasieskolor och studievägsutbudet fastställs av utbildningsnämnden.

Ärendet

Antalet elever ökar något i regionen fram till 2026

Drygt 30 000 elever sökte och antogs till gymnasieskolan och gymnasiesärskolan i år. En tredjedel av dessa elever var folkbokförda i Stockholms stad.

I årets befolkningsprognos har antalet unga i gymnasieålder, både i regionen och Stockholms stad, nedjusterats jämfört med tidigare prognoser. Antalet unga i gymnasieålder förväntas öka något i regionen fram till 2026 för att därefter plana ut. Behovet av gymnasieplatser ökar därmed något men inte med de volymer som elevprognoserna visade för ett par år sedan. Utbildningsförvaltningen behöver ta hänsyn till de nedskrivna elevprognoserna i sin fortsatta planering av gymnasieutbudet.

Elevernas sökmönster

Av de elever i regionen som i år antagits till ett nationellt program har 80 procent antagits till ett högskoleförberedande program och 20 procent ett yrkesprogram. Flest elever antas till samhällsvetenskapsprogrammet (drygt 6 300 elever) tätt följt av ekonomiprogrammet (knappt 6 300 elever). Tredje populäraste program är naturvetenskapsprogrammet (4 500 elever). El- och energiprogrammet är det mest sökta yrkesprogrammet (drygt 1 100 elever) följt av naturbruksprogrammet (560 elever).

I år har andelen stockholms elever som sökt och antagits till ett yrkesprogram ökat något jämfört med förra året men ligger fortfarande något lägre än 2020. Stockholms elevernas intresse för yrkesprogrammen (14%) är lägre än snittet för regionen (20 %) och snittet för riket (ca 35 %).

Andelen elever folkbokförda i Stockholms stad som antagits på sitt förstahandsval ökade något i år. Det är en positiv utveckling att fler stockholms elever i år får möjlighet att gå på det program och den skola som de helst önskar.

Erfarenheter från årets antagning

Förvaltningen följer antagningsprocessen noga och gör anpassningar i utbudet baserat på elevernas sökmönster till olika program och inriktningar inför antagningen.

Elevernas intresse för stadens skolor i egenregi ökade i årets antagning jämfört med 2021. Andelen förstahandssökande ökade på merparten av stadens skolor. Fyllnadsgraden är hög på stadens högskoleförberedande program (97%) och något lägre på yrkesprogrammen (90%).

På de högskoleförberedande programmen gjorde förvaltningen endast marginella justeringar av utbudet. Justeringarna gjordes på naturvetenskapsprogrammet och teknikprogrammet på ett par av utbildningsförvaltningens skolor.

Utbudet i regionen på yrkesprogrammen är fortsatt större än antalet elever som är intresserade av att söka till programmen. Det gör att många huvudmän har svårt att fylla sina platser. Trots detta så ökade söktrycket till vård- och omsorgsprogrammet på Kungsholmens västra gymnasium. Även hotell- och turismprogrammet som förvaltningen valde att pausa 2021 har haft tillräckligt med sökande i år så att programmet har startat. Förvaltningen gjorde några anpassningar i förhållande till söktrycket på försäljning- och serviceprogrammet och naturbruksprogrammet under antagningsperioden.

På introduktionsprogrammen har förvaltningen särskilt följt utvecklingen av antalet sökande på Språkinträdning och Individuellt alternativ för att säkerställa att obehöriga stockholms elever bereds plats. I samband med skolstarten tillskapades ytterligare platser på språkinträdning för de stockholms elever som fortfarande saknade en plats.

Antalet elever som sökte till gymnasiesärskolan i år var något högre jämfört med tidigare år och stockholms eleverna har i hög utsträckning fått sitt förstahandsval.

Förslag till utbud HT 2023

Förslag till utbud inför kommande höst läggs nu för att sökande elever ska veta vilket utbud som finns att söka när de besöker gymnasiemässan och skolornas öppna hus. Första ansökningsomgången till gymnasiet är öppen från mitten på januari till mitten på februari 2023.

Anpassningen till elevernas sökbild innebär att den definitiva dimensioneringen inte kan göras förrän ungdomarnas val är kända.

Beslut om ändringar i dimensioneringen, liksom fördelningen av utbildningsplatser till respektive skolenhet, är delegerat till gymnasiedirektören.

På totalen föreslås antalet platser som erbjuds i åk 1 vara på samma nivå som förra året, se tabell nedan.

Antal platser i egen regi 2021, 2022 samt förslag 2023

Program	Antal platser, åk 1		
	2021	2022	2023
Högskoleförberedande program (inklusive IB)	5262	5513	5580
Yrkesprogram (exklusive yrkesdansare)	667	668	649
Introduktionsprogram	1042	1004	1000
Gymnasiesärskolan	135	137	130
Totalt	7106	7322	7359

I bilagan framgår föreslagen dimensioneringen av antal utbildningsplatser på respektive program. Med antal platser avses antal antagningsplatser i årskurs 1.

Högskoleförberedande program

Det totala antalet platser på högskoleförberedande program föreslås öka något inför nästa års antagning jämfört med förra året. Inga förändringar föreslås på estetiska programmet, humanistiska programmet och Internationell Baccalaureat. På programmen nedan föreslås följande förändringar i relation till elevers sökmönster och söktryck.

- Liten utökning på ekonomiprogrammet
- Liten minskning på naturvetenskapsprogrammet
- Utökning på samhällsvetenskapsprogrammet
- Liten minskning på teknikprogrammet

Yrkesprogram

Stadens utbud på yrkesprogrammen föreslås minska något jämfört med föregående år.

Inga förändringar föreslås för barn- och fritidsprogrammet, el- och energiprogrammet, fordon- och transportprogrammet samt hotell- och turismprogrammet. På programmen nedan föreslås följande förändringar i relation till elevers sökmönster och söktryck.

- Minskning på försäljning- och serviceprogrammet
- Utökning på hantverksprogrammet

- Minskning på naturbruksprogrammet
- Liten minskning på restaurang- och livsmedelsprogrammet
- Liten minskning på vård- och omsorgsprogrammet

Introduktionsprogram

Följande justeringar föreslås av utbudet för obehöriga elever på introduktionsprogrammen.

Programinriktat val

Erfarenheterna från de senaste årens antagning visar att det är bättre för förvaltningen i egenskap av huvudman att lägga ett lägre antal platser per program inför första ansökan för att därefter anpassa antalet platser i relation till söktrycket. Det gör att förvaltningen föreslår en minskning i relation till förra året inför första ansökningsomgången men att antalet platser inför slutantagningen sannolikt kommer att ligga på samma nivå som förra året.

Yrkesintroduktion

Inga större förändringar föreslås.

Individuellt alternativ

Stadens utbud av platser på individuellt alternativ erbjuds främst på ESS-gymnasiet. Förvaltningen ser ett ökat behov av platser på individuellt alternativ framöver och utreder nu var i organisationen det finns möjlighet att tillskapa platser för att möta kommande behov.

Språkin introduktion

Behovet av språkin introduktion är svårt att bedöma. Förvaltningen gör prognoser tillsammans med grundskoleavdelningen samt följer utvecklingen av nyanlända elever hos START Stockholm för att bedöma hur många elever som kan komma att vara aktuella för språkin introduktion nästa höst. Förvaltningen fortsätter följa utvecklingen i Ukraina och har en beredskap för olika scenarier.

Baserat på den kunskap som förvaltningen har i dagsläget föreslås antalet platser öka något genom att erbjuda antagning på språkin introduktion på Betty Petterssons gymnasium även kommande höst.

Gymnasiesärskolan

För gymnasiesärskolan föreslår förvaltningen en liten minskning av antalet platser till nästa års antagning. Antalet elever i åk 9 i grundsärskolan är färre än förra året och förvaltningen bedömer att kapacitet finns för att möta behovet.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom gymnasieavdelningen i samråd med stadens kommunala gymnasieskolor, grundskoleavdelningen,

avdelningen för ekonomi och styrning samt avdelningen för utveckling och samordning.

Ärendet kommer att behandlas av den fackliga samverkansgruppen den 8 november 2022. Funktionshinderrådet kommer att få möjlighet att behandla ärendet vid sammanträdet den 9 november 2022.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Konsekvenser för barn och barnets rättigheter samt jämställdhet

Enligt skollagen 15 kap 30 § ska varje kommun ansvara för att ungdomarna i kommunen erbjuds gymnasieutbildning av god kvalitet, antingen genom att anordna den själv eller via samverkansavtal med andra kommuner. Vilka utbildningar som erbjuds och antalet platser på dessa ska så långt det är möjligt anpassas med hänsyn till ungdomarnas önskemål. Förvaltningens utmaning är att tillhandahålla möjligheterna utifrån artikel 3 i barnkonventionen, barnens bästa.

Då utbildningsförvaltningen har ett uppdrag att så långt som möjligt erbjuda stadens sökande en plats utifrån deras förstahandsval anpassas utbudet per skola inför både den preliminära och den slutliga antagningen. Förvaltningen har vissa givna förutsättningar att förhålla sig till, till exempel är de kommunala gymnasieplatserna på nationella program öppna för hela länets sökande.

Ungdomar, oavsett könstillhörighet, som söker till gymnasieskolan berörs direkt av beslut om studievägsutbud. Som underlag för årets beslut har bland annat statistik och erfarenheter från elevernas sökmönster 2022/2023 använts. Enligt barnkonventionens artikel 12 ska barn kunna ge synpunkter på de ärenden som berör dem. Synpunkter från ungdomar har i detta läge inte inhämtats, men förvaltningen försöker kontinuerligt beakta de sökandes önskemål genom att justera studievägsutbudet under antagningsomgången. Beslut om studievägsutbud är ett led i att bereda möjlighet för alla ungdomar till fortsatta studier. Det görs ingen diskriminerande åtskillnad av något slag (artikel 2 i barnkonventionen) i beslutet.

Förslag till beslut

Utbildningsförvaltningen föreslår att utbildningsnämnden fastställer studievägsutbudet i gymnasieskolan och gymnasiesärskolan läsåret 2023/2024 i enlighet med förvaltningens tjänsteutlåtande.

Lena Holmdahl
Utbildningsdirektör
Utbildningsförvaltningen

Joachim Håkansson
Gymnasiedirektör
Utbildningsförvaltningen

Bilaga

Studievägsutbud 2023-2024

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Lena Holmdahl, Utbildningsdirektör	2022-11-09

Studievägsutbudet läsåret 2023/2024

Totala programutbudet – egen regi

Program	Antal platser, åk 1		
	2021	2022	2023
Högskoleförberedande program (inklusive IB)	5262	5513	5580
Yrkesprogram (exklusive yrkesdansare)	667	668	649
Introduktionsprogram	1042	1004	1000
Gymnasiesärskolan	135	137	130
Totalt	7106	7322	7359

Nationella program

Högskoleförberedande program

Studieväg	Antal platser, åk 1		
	2021	2022	2023
Ekonomiprogrammet	1091	1189	1222
Estetiska programmet	350	363	363
Humanistiska programmet	132	132	132
Naturvetenskapsprogrammet	1526	1557	1547
Samhällsvetenskapsprogrammet	1566	1643	1710
Teknikprogrammet	507	539	516
IB - Internationell Baccalaureate	90	90	90
Summa	5508	5262	5580

Yrkesprogram

Studieväg	Antal platser, åk 1		
	2021	2022	2023
Barn- och fritidsprogrammet	66	66	66
El- och energiprogrammet	117	117	117
Fordons- och transportprogrammet	75	75	75
Försäljning och serviceprogrammet	33	33	17
Hantverksprogrammet	79	78	101
Hotell- och turismprogrammet	32	32	32
Naturbruksprogrammet	84	78	65
Restaurang- och livsmedelsprogrammet	115	122	115
Vård- och omsorgsprogrammet	67	67	61
Summa	667	668	649
Yrkesdansarutbildning (riksrekrytering)	30	20	20
Totalt	697	688	669

Introduktionsprogram

Studieväg	Antal platser, åk 1		
	2021	2022	2023
Programinriktat val, 1-3 år	109	83	67
Mot högskoleförberedande program	76	46	44
Mot yrkesprogram	31	37	23
Yrkesintroduktion, 1-3 år	116	117	116
Individuellt alternativ, 1-3 år	144	148	146
Språkintröduktion, 1-3 år	333	304	333
(sökbara platser på 11 skolor)			
Språkintröduktion, Liljeholmens gymnasium (ej sökbara platser)	340	340	340
Summa	1042	1004	1000
(exl Liljeholmen)	(702)	(664)	(660)

Gymnasiesärskolan

Studieväg	Antal platser, åk 1		
	2021	2022	2023
Nationellt program			
Administration, handel och varuhantering	10	10	10
Estetiska verksamheter	12	12	12
Fastighet, anläggning och byggnation	5	5	7
Fordonsvård och godshantering	4	4	4
Hantverk och produktion	20	22	18
Hotell, restaurang och bageri	12	12	12
Hälsa, vård och omsorg	10	10	10
Samhälle, natur och språk	18	18	18
Skog, mark och djur	5	5	7
Summa nationellt program	96	98	98
Individuella programmet	39	39	32
Totalt gymnasiesärskolan	135	137	130

Riksrekryterande utbildningar - tillstånd söks hos Skolverket

- S:t Eriks gymnasium - estetisk spetsutbildning inom det estetiska programmet inriktning estetik och media
- Södra Latins gymnasium - estetisk spetsutbildning för estetiska programmet inriktning musik
- Globala gymnasiet - samhällsvetenskapsprogrammet, spetsutbildning med global inriktning
- Kungliga Svenska Balettskolan - yrkesdansarutbildning (behörighetsbedömning och antagning till denna utbildning görs av Rådet för dansarutbildning)
- RgRh Stockholm - riksgymnasium för elever med rörelsehinder (antagning görs av Specialpedagogiska skolmyndigheten)

Särskilda varianter - tillstånd söks hos Skolverket

- Anna Whitlocks gymnasium - naturvetenskapsprogrammet, särskild variant design
- Anna Whitlocks gymnasium - samhällsvetenskapsprogrammet särskild variant design
- Blackebergs gymnasium - naturvetenskapsprogrammet, särskild variant inom estetiska området
- Kungsholmens gymnasium/Stockholms musikgymnasium - naturvetenskapsprogrammet, särskild variant körsång
- Kungsholmens gymnasium/Stockholms musikgymnasium - samhällsvetenskapsprogrammet, inriktning samhällsvetenskap, särskild variant körsång

Försöksverksamhet med spetsutbildning i gymnasieskolan - tillstånd söks hos Skolverket

- Globala gymnasiet – samhällsvetenskapliga programmet, global inriktning
- Kärrtorps gymnasium – teknikprogrammet, teknik och design, hållbar systemdesign

Nationellt godkända idrottsutbildningar (NIU)

Stockholms stad kommer, i enlighet med Skolverkets godkännande, att erbjuda NIU enligt följande:

- Bromma gymnasium - basket, fotboll, padel
- Midsommarkransens gymnasium - basket, fotboll, handboll, innebandy
- RgRh Stockholm - parasport

Uttagning till NIU sker via specialförbund, klubb eller liknande.

Antagning till program sker via Gymnasieantagningen.

Lärlingsutbildning

Lärlingsutbildning sökbar från årskurs 1 erbjuds på naturbruksprogrammet. Stockholms stad erbjuder också lärlingsutbildning från årskurs 2 eller årskurs 3 på el- och energiprogrammet.

Elever med hörselnedsättning

Stockholms stad erbjuder platser med hörselanpassning inom ekonomiprogrammet, naturvetenskapsprogrammet, samhällsvetenskapsprogrammet, teknikprogrammet, vård- och omsorgsprogrammet samt ett introduktionsprogram.

Lärotider för Stockholms stads
kommunala skolor

10

UTBF 2022/383

Handläggare
Eva Carlbaum
Telefon: 08-508 336 67**Till**
Utbildningsnämnden
2022-11-17

Lärotider för Stockholms stads kommunala skolor

Gäller läsår 2024/2025, 2025/2026 och 2026/2027

Förvaltningens förslag till beslut

1. Utbildningsnämnden godkänner utbildningsförvaltningens förslag till lärotider och lovdagar för läsåren 2024/2025, 2025/2026 och 2026/2027 för grundskolan och grundsärskolan. Undantag görs för Kungliga Svenska Balettskolans lärotider som regleras i särskild förordning.
2. Utbildningsnämnden godkänner utbildningsförvaltningens förslag till lärotider och lovdagar för läsåren 2024/2025, 2025/2026 och 2026/2027 för gymnasieskolan och gymnasiesärskolan. Undantag görs för Kungliga Svenska Balettskolans lärotider som regleras i särskild förordning.

Sammanfattning

Utbildningsnämnden har tidigare fattat beslut om gemensamma lärotider och lovdagar för Stockholms stads kommunala skolor. Nämnden fastställer lärotiderna för en period om tre år i taget.

Beslut finns till och med läsåret 2023/2024.

Utbildningsförvaltningen har tagit fram ett förslag för läsåren 2024/2025, 2025/2026 och 2026/2027. Gemensamma lovdagar föreslås i detta för samtliga skolformer.

Utbildningsförvaltningen föreslår att nämnden godkänner förvaltningens förslag till lärotider och lovdagar för läsåren 2024/2025, 2025/2026 och 2026/2027 för grundskolan och grundsärskolan. Undantag görs för Kungliga Svenska Balettskolans lärotider som regleras i särskild förordning.

Förvaltningen föreslår att utbildningsnämnden godkänner förvaltningens förslag till lärotider och lovdagar för läsåren 2024/2025, 2025/2026 och 2026/2027 för gymnasieskolan och

gymnasiesärskolan. Undantag görs för Kungliga Svenska Balettskolans lärotider som regleras i särskild förordning.

Bakgrund / Ärendet

Utbildningsnämnden har tidigare fattat beslut om gemensamma lärotider och lovdagar för stadens kommunala grundskolor, grundsärskolor, gymnasieskolor och gymnasiesärskolor. Beslut finns till och med läsåret 2023/2024. Ett förslag för läsåren 2024/2025, 2025/2026 och 2026/2027 framgår av bilagorna 1 och 2.

De kommunala grundskolornas lärotider finns reglerade i respektive skolforms förordning. Grundskolans och grundsärskolans lärotider regleras i 3 kapitlet skolförordningen (2011:185). Skolplikten och motsvarande rätt till utbildning regleras i 7 kapitlet skollagen. (2010:800).

I grundskolan och grundsärskolan ska läsåret omfatta minst 178 skoldagar och minst 12 lovdagar. Utöver skol- och lovdagar får det inom läsåret läggas högst 5 studiedagar för lärare. Lsåret ska börja i augusti och sluta i juni. Datum framgår av bilaga 1.

Tidpunkt för att flytta över ansvaret för barn från förskolan till förskoleklass i skola och fritidshem beslutades i november 2007 att vara en vecka innan skolstart, och föreslås vara så även fortsättningsvis. Även dessa datum framgår av bilaga 1.

Gymnasieskolans och gymnasiesärskolans lärotider regleras i 3 kapitlet gymnasieförordningen (2010:2039). I gymnasieskolan och gymnasiesärskolan ska läsåret omfatta 40 veckor, uppdelat på en höst- och en vårtermin med start i augusti och avslutning i juni. Lsåret ska bestå av minst 178 skoldagar och minst 12 lovdagar. Därutöver får även här högst 5 studiedagar läggas ut inom läsåret för personalens planering av skolarbete eller fortbildning. Datum framgår av bilaga 2.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom grundskoleavdelningen i samverkan med gymnasieavdelningen och avdelningen för personal och kompetensförsörjning.

Ärendet kommer att behandlas av den fackliga samverkansgruppen den 8 november 2022. Funktionshinderrådet kommer att få möjlighet att behandla ärendet vid sammanträdet den 9 november 2022.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Konsekvenser för barn och barnets rättigheter

Utbildningsförvaltningen gör bedömningen att de föreslagna lärotiderna bidrar till barns och ungdomars rätt till utbildning enligt artikel 28 i barnkonventionen. Förslaget uppfyller lagstadgade krav på antal skoldagar per läsår.

Jämställdhetsanalys

Utbildningsförvaltningen bedömer att de föreslagna lärotiderna inte har några negativa konsekvenser för jämställdhet.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår att utbildningsnämnden godkänner förvaltningens förslag till lärotider och lov dagar för läsåren 2024/2025, 2025/2026 och 2026/2027 för grundskola och grundsärskola. Undantag görs för Kungliga Svenska Balettskolan som regleras i särskild förordning.

Förvaltningen föreslår att utbildningsnämnden godkänner förvaltningens förslag till lärotider och lov dagar för läsåren 2024/2025, 2025/2026 och 2026/2027 för gymnasieskola och gymnasiesärskola. Undantag görs för Kungliga Svenska Balettskolan som regleras i särskild förordning.

Lena Holmdahl
Utbildningsdirektör
Utbildningsförvaltningen

Lee Orberson
Grundskoledirektör
Utbildningsförvaltningen

Joachim Håkansson
Gymnasiedirektör
Utbildningsförvaltningen

Bilagor

1. Lärotider för grundskola och grundsärskola 2024/2025, 2025/2026 och 2026/2027 samt dag för ansvarsskifte från förskola till förskoleklass.
2. Lärotider för gymnasieskola och gymnasiesärskola 2024/2025, 2025/2026 och 2026/2027

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Lena Holmdahl, Utbildningsdirektör	2022-11-09



**Lärotider för elever i kommunal grundskola
och grundsärskola (fr.o.m. 2 juli 2023: anpassad grundskola)
Läsåren 2024 - 2025, 2025 - 2026 samt 2026 - 2027**

LÄSÅRET 2024 - 2025

HÖSTTERMINEN 2024

Läsårets första dag:	19 augusti	<i>Ansvarsskifte förskola -> förskoleklass:</i>	<i>12 augusti</i>
Höstlov, vecka 44:	28 oktober - 31 oktober och 1 november		
Höstterminens sista dag:	20 december		

VÅRTERMINEN 2025

Vårterminens första dag:	7 januari
Sportlov, vecka 9:	24 - 28 februari
Påsklov, vecka 16:	14 - 17 april
Lov vid Kristi Himmelsfärdsdag:	30 maj
Läsårets sista dag:	11 juni

LÄSÅRET 2025 - 2026

HÖSTTERMINEN 2025

Läsårets första dag:	19 augusti	<i>Ansvarsskifte förskola -> förskoleklass:</i>	<i>12 augusti</i>
Höstlov, vecka 44:	27 - 31 oktober		
Höstterminens sista dag:	19 december		

VÅRTERMINEN 2026

Vårterminens första dag:	7 januari <i>Skolorna bör observera att måndag 5 januari är dag mellan två röda dagar.</i>
Sportlov, vecka 9:	23 - 27 februari
Påsklov, vecka 15:	7 - 10 april
Lov vid Kristi Himmelsfärdsdag:	15 maj
Läsårets sista dag:	11 juni



LÄSÅRET 2026 - 2027

HÖSTTERMINEN 2026

Läsårets första dag:	17 augusti	<i>Ansvarsskifte förskola -> förskoleklass:</i>	<i>10 augusti</i>
Höstlov, vecka 44:	26 - 30 oktober		
Höstterminens sista dag:	18 december		

VÅRTERMINEN 2027

Vårterminens första dag:	11 januari
Sportlov, vecka 9:	1 - 5 mars
Påsklov, vecka 13:	30 - 31 mars och 1 - 2 april
Lov vid Kristi Himmelfärdsdag:	7 maj
Läsårets sista dag:	11 juni

Vid studiedagar för fortbildning av personal ges ingen undervisning. Varje enskild skola meddelar vilka dagar det gäller. För elever som är inskrivna i skolans fritidshem erbjuds alltid verksamhet vid studiedagar och lov.



**Lärotider för elever i kommunal gymnasieskola
och gymnasiesärskola (fr.o.m. 2 juli 2023: anpassad gymnasieskola)
Läsåren 2024 - 2025, 2025 - 2026 samt 2026 - 2027**

LÄSÅRET 2024 – 2025

HÖSTTERMINEN 2024

Läsåret börjar:	12 - 22 augusti <i>Skolan bestämmer datum.</i>
Höstlov, vecka 44:	28 oktober - 31 oktober och 1 november
Höstterminens sista dag:	20 december

VÅRTERMINEN 2025

Vårterminens första dag:	7 januari
Sportlov, vecka 9:	24 - 28 februari
Påsklov, vecka 16:	14 - 17 april
Lov vid Kristi Himmelfärdsdag	30 maj
Läsårets sista dag:	2 - 16 juni <i>Skolan bestämmer datum.</i>

LÄSÅRET 2025 – 2026

HÖSTTERMINEN 2025

Läsåret börjar:	11 - 21 augusti <i>Skolan bestämmer datum.</i>
Höstlov, vecka 44:	27 - 31 oktober
Höstterminens sista dag:	19 december

VÅRTERMINEN 2026

Vårterminens första dag:	7 januari <i>Skolorna bör observera att måndag 5 januari är dag mellan två röda dagar.</i>
Sportlov, vecka 9:	23 - 27 februari
Påsklov, vecka 15:	7 - 10 april
Lov vid Kristi Himmelfärdsdag:	15 maj
Läsåret slutar:	1 - 12 juni <i>Skolan bestämmer datum.</i>



LÄSÅRET 2026 - 2027

HÖSTTERMINEN 2026

Läsåret börjar:	10 - 20 augusti <i>Skolan bestämmer datum.</i>
Höstlov, vecka 44:	26 - 30 oktober
Höstterminens sista dag:	18 december

VÅRTERMINEN 2027

Vårterminens första dag:	11 januari
Sportlov, vecka 9:	1 - 5 mars
Påsklov, vecka 13:	30 - 31 mars och 1 - 2 april
Lov vid Kristi Himmelfärdsdag:	7 maj
Läsåret slutar:	7 - 17 juni <i>Skolan bestämmer datum.</i>

Riktlinjer för
utbildningsförvaltningens EU-
policyarbete

11

UTBF 2022/382

Handläggare
Kristina Björkegren Linder
Telefon: 0850833890**Till**
Utbildningsnämnden
2022-11-17

Riktlinjer för utbildningsförvaltningens EU-policyarbete

Förvaltningens förslag till beslut

1. Utbildningsnämnden godkänner utbildningsförvaltningens förslag till riktlinjer för EU-policyarbete, i enlighet med förvaltningens tjänsteutlåtande.
2. Utbildningsnämnden ger utbildningsförvaltningen i uppdrag att uppdatera riktlinjerna vad gäller mindre revideringar som inte innebär någon förändring i sak.

Sammanfattning

Stockholms stads kommunfullmäktige har utifrån en stadsövergripande EU-policy gett stadens nämnder i uppdrag att utforma verksamhetsspecifika riktlinjer för sitt EU-policyarbete. Riktlinjerna ska beskriva EU:s inflytande på förvaltningens verksamhetsområde, vägledande principer för förvaltningens EU-policyarbete samt strategier för att få genomslag för EU-policyarbetet.

Mot bakgrund av detta uppdrag och stadens reviderade EU-policy, har utbildningsförvaltningen reviderat de riktlinjer för utbildningsförvaltningens EU-policyarbete som utbildningsnämnden beslutade om år 2017. Målsättningen är att de reviderade riktlinjerna ska kunna fungera som en vägledning för förvaltningens EU-arbete utan att styra på detaljnivå, ersätta framtida remissvar eller kräva regelbunden uppdatering. Förvaltningen föreslår att utbildningsnämnden godkänner riktlinjerna och ger förvaltningen i uppdrag att uppdatera riktlinjerna vad gäller mindre revideringar som inte innebär någon förändring i sak.

Bakgrund/

Kommunfullmäktige antog i december 2016 en ny stadsgemensam EU-policy för Stockholms stad (dnr. 171–1890/2015). I policyn

fastslås stadens övergripande hållning till det europeiska samarbetet. Den revidering av policyn som genomfördes 2021 (dnr. 2021/216) innebär stärkta skrivningar om innovation och tydligare kopplingar till klimatmål och hållbarhet.

Stockholms stad ser positivt på EU-samarbetet. Nämnder och bolagsstyrelser ska aktivt arbeta med EU-frågor för att ta tillvara stadens och stockholmarnas intressen. En väl avvägd EU-politik uppnås genom kvalificerade konsekvensbedömningar, analyser och samråd som värderar förslagets påverkan på EU:s storstäder.

Tre principer ska vägleda stadens EU-policyarbete:

1. Staden ska verka för att beslut inom EU fattas så nära medborgarna som möjligt.
2. Staden ska verka för att EU:s politik är väl avvägd och väl underbyggd.
3. Staden ska verka för ett socialt, ekologiskt och ekonomiskt hållbart samt demokratiskt och innovativt EU.

Kommunfullmäktige har utifrån den stadsövergripande EU-policyn gett stadens nämnder i uppdrag att utforma verksamhetsspecifika riktlinjer för sitt EU-policyarbete. Riktlinjerna ska beskriva EU:s inflytande på förvaltningens verksamhetsområde, vägledande principer för förvaltningens EU-policyarbete samt strategier för att få genomslag för EU-policyarbetet.

Utbildningsnämnden har tidigare beslutat om riktlinjer för utbildningsförvaltningen EU-policyarbete (dnr 1.3.2-8094/2017, utbildningsnämnden 20217-11-24). Mot bakgrund av stadens reviderade EU-policy, och uppdraget till stadens nämnder, har förvaltningen tagit fram ett förslag till reviderade riktlinjer som föreslås ersätta de tidigare beslutade.

Ärendet

Riktlinjerna finns bilagda detta tjänsteutlåtande, men omfattar i huvudsak följande.

Utbildningsförvaltningen ska, i enlighet med kommunfullmäktiges EU-policy och i samverkan med stadsledningskontorets internationella enhet och berörda fackförvaltningar, arbeta aktivt med EU-frågor för att tillvarata stadens och stockholmarnas intressen.

I första hand ska fokus ligga på frågor som rör utbildning och skola. Samtidigt ska utbildningsförvaltningen bevaka de diskussioner som förs kring den sociala dimensionen inom EU och utvecklingen av den europeiska spelaren för sociala rättigheter.

Utbildningsförvaltningen ska arbeta för att besvara förfrågningar och remisser om relevanta EU-initiativ. Arbetet ska ske i samråd med stadsledningskontorets internationella enhet och i samverkan med arbetsmarknads-, social-, kultur- och äldreförvaltningen.

Den mest prioriterade samarbetsorganisationen inom utbildningsområdet är Eurocities och dess sociala forum. Eurocities samlar drygt 130 stora europeiska städer. Organisationens målsättning är att bidra till erfarenhetsutbyte mellan städerna, bidra med kunskap om EU och bedriva ett aktivt påverkansarbete gentemot EU-institutioner. Förvaltningen ska fortsätta delta i Eurocities nätverk och relevanta arbetsgrupper bland annat för att påverka policyinriktningen på utbildningsområdet i Europa. Ett aktivt policyarbete behövs även för att kunna avläsa kommande initiativ och satsningar. Detta som ett viktigt led i att skapa goda förutsättningar för framgångsrika ansökningar om EU-projektmedel för verksamhetsutveckling.

Följande konkreta aktiviteter är aktuella för förvaltningens EU-engagemang.

- I prioriterade frågor delta i konferenser och aktiviteter inom EU-samarbetet.
- Delta i EU-projekt som bidrar till verksamhetsutveckling.
- Aktivt delta i Eurocities nätverk för kunskapsinhämtning och erfarenhetsutbyte.
- I samverkan med stadsledningskontoret bevaka initiativ och satsningar från EU samt fånga upp goda exempel från andra EU-länder inom förvaltningens verksamhetsområde.

Förvaltningen kommer att arbeta strategiskt enligt nämnda principer och med de frågor som är relevanta inom utbildningsområdet.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom grundskoleavdelningen. Samverkan har skett med arbetsmarknads-, social-, kultur- och äldre-förvaltningarna.

Ärendet kommer att behandlas i samverkan med de fackliga organisationerna den 8 november 2022. Funktionshinderrådet kommer att få möjlighet att behandla ärendet vid sammanträdet den 9 november 2022.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår att utbildningsnämnden godkänner förslaget till riktlinjer för EU-policyarbete, i enlighet med förvaltningens tjänsteutlåtande.

Förvaltningen föreslår också att utbildningsnämnden ger utbildningsförvaltningen (lägsta beslutandenivå förvaltningschef) i uppdrag att uppdatera riktlinjerna vad gäller mindre revideringar som inte innebär någon förändring i sak. Revideringen ska anmälas till nämnden. Vid sådana förändringar som påverkar innehållet i krävs nämndbeslut.

Lena Holmdahl
Utbildningsdirektör
Utbildningsförvaltningen

Bilaga

Riktlinjer för utbildningsförvaltningens EU-policyarbete

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Lena Holmdahl, Utbildningsdirektör	2022-11-09

Riktlinjer för utbildningsförvaltningens EU-policyarbete

Inledning

Stockholms stads kommunfullmäktige har utifrån den stadsövergripande EU-policy gett stadens nämnder i uppdrag att utforma verksamhetsspecifika riktlinjer för sitt EU-policyarbete.

Riktlinjerna ska beskriva EU:s inflytande på förvaltningens verksamhetsområde, vägledande principer för förvaltningens EU-policyarbete samt strategier för att få genomslag för EU-policyarbetet.

Målsättningen är att dessa riktlinjer ska kunna fungera som en vägledning för förvaltningens EU-arbete utan att styra på detaljnivå, ersätta framtida remissvar eller kräva regelbunden uppdatering.

Riktlinjerna har tagits fram i samråd med arbetsmarknadsförvaltningen, socialförvaltningen, kulturförvaltningen och äldreförvaltningen. Det finns många beröringspunkter och samverkansmöjligheter mellan förvaltningarna i EU-policyarbetet då alla verkar inom områden där EU har ingen eller liten makt att stifta lagar.

Bakgrund

Kommunfullmäktige antog i december 2016 en ny stadsgemensam EU-policy för Stockholms stad (dnr. 171–1890/2015). Policyn slår fast stadens övergripande hållning till det europeiska samarbetet. Den revidering av policyn som genomfördes 2021 (dnr. 2021/216) innebär stärkta skrivningar om innovation och tydligare kopplingar till klimatmål och hållbarhet.

Staden ser positivt på EU-samarbetet och nämnder och bolagsstyrelser ska aktivt arbeta med EU-frågor för att ta tillvara stadens och stockholmarnas intressen. En väl avvägd EU-politik uppnås genom kvalificerade konsekvensbedömningar, analyser och samråd som värderar förslagets påverkan på EU:s storstäder. EU bör lagstifta endast när det är absolut nödvändigt, subsidiaritetsprincipen ska vara vägledande. Unionen ska vidta en specifik åtgärd endast när medlemsstaterna inte själva kan nå överenskomna mål.

Tre principer ska vägleda stadens EU-policyarbete:

1. Staden ska verka för att beslut inom EU fattas så nära medborgarna som möjligt.
2. Staden ska verka för att EU:s politik är väl avvägd och väl underbyggd.

3. Staden ska verka för ett socialt, ekologiskt och ekonomiskt hållbart, samt demokratiskt och innovativt EU

Stadens nämnder och bolagsstyrelser ska aktivt ta del av och bidra till EU-initiativ inom relevanta områden med fokus på utbyte av bästa praxis. Fem områden lyfts fram som särskilt viktiga för att bidra till ett socialt, ekologiskt och ekonomiskt hållbart samt demokratiskt och innovativt EU.

- EU bör satsa på forskning och innovation
- EU bör arbeta för en välfungerande inre marknad
- EU bör genomgående beakta storstädernas potential att driva en hållbar utveckling
- EU bör ha en hög ambitionsnivå inom miljö- och klimatpolitiken
- EU bör främja jämställdhet och mänskliga rättigheter samt motverka alla former av diskriminering

Kommunstyrelsen ansvarar för att samordna stadens internationella arbete och beslutar om stadens position i stadsövergripande EU-frågor. Påverkansarbetet gentemot EU ska ske i nära samarbete med kommunstyrelsen.

EU:s inflytande på förvaltningens verksamhetsområde

Inom utbildningsområdet har EU begränsade möjligheter att lagstifta, den formella makten är liten. Utbildningspolitiken är till största delen ett nationellt ansvar. EU använder sig därför av icke-bindande verktyg för att stimulera frivillig samordning av medlemsstaternas politik. Det sker huvudsakligen genom att skapa förutsättningar för utbyte av idéer och genom att sprida goda exempel på europeisk nivå, enligt fördragstexten: "Unionen ska bidra till utvecklingen av en utbildning av god kvalitet genom att främja samarbetet mellan medlemsstaterna och genom att vid behov stödja och komplettera deras insatser, samtidigt som unionen fullt ut ska respektera medlemsstaternas ansvar för undervisningens innehåll och utbildningssystemens organisation."

Inom det sociala området arbetar EU med rekommendationer. Skola och utbildning berörs i viss mån av de tjugo principer som fastställs i EU:s sociala pelare. I den sociala pelaren betonas hur viktiga EU:s insatser för sociala frågor, utbildning och kultur är för att bygga en gemensam europeisk framtid. Enligt den första principen har alla rätt till god, inkluderande utbildning och livslångt lärande för att behålla och tillägna sig de färdigheter som behövs för att kunna delta fullt ut i samhället och klara omställningar i arbetslivet. I den sociala pelaren understryks att utbildningssamarbetet i EU ska främja jämlikhet, social

sammanhållning och ett aktivt medborgarskap. Särskilt prioriterade samarbetsområden är inkluderande utbildning, jämlikhet, lika möjligheter, likabehandling och främjande av medborgerliga kompetenser. Det är upp till de enskilda medlemsländerna att bestämma om, hur och i vilken utsträckning rekommendationerna i den sociala pelaren följs.

Samtidigt som EU inte kan reglera utbildningsområdet genom lagstiftning påverkas förvaltningen indirekt av EU:s flyktingpolitik, den fria rörligheten och mottagardirektivet. En gemensam asylpolitik är en fråga som lyfts på nationell nivå och som givetvis är betydelsefull även för utbildningsverksamhet. Detta blev tydligt med flyktingvågen 2015 liksom med det 2022 aktiverade mottagardirektivet, där EU reglerat miniminormer för mottagandet av asylsökande i medlemsstaterna tillsammans med föreskrifter runt bosättning, skolgång, arbete och sjukvård.

Det viktigaste instrumentet för att styra utvecklingen i en viss riktning är den finansiering som EU erbjuder genom program och olika fonder, framför allt strukturfonderna. Programmen och fonderna speglar de prioriteringar och utpekade fokusområden som kommissionen arbetat fram för unionen.

Det program som har mest bäring på utbildningsområdet är Erasmus+. Programmet har fått en ökad uppmärksamhet inom EU inför den nu gällande programperioden med kraftigt ökade anslag. Utbyten för personal och elever/studenter och partnerskap inom utbildningsområdet anses vara till stort gagn för att uppnå EU:s övergripande mål och ett ”smartare Europa”. Även Europeiska socialfonden+ är ett relevant program för utbildningsområdet, men då främst för kompetenshöjning och arbetsmarknadsinsatser.

Vägledande principer för förvaltningens EU-policyarbete

Utbildningsförvaltningen arbetar, i enlighet med kommunfullmäktiges EU-policy och i samverkan med stadsledningskontorets internationella enhet och berörda fackförvaltningar, aktivt med EU-frågor för att tillvarata stadens och stockholmarnas intressen. Förvaltningens EU-arbete tar sin utgångspunkt i de principer som slås fast i EU-policyn:

1. Staden ska verka för att beslut inom EU fattas så nära medborgarna som möjligt.
2. Staden ska verka för att EU:s politik är väl avvägd och väl underbyggd.
3. Staden ska verka för ett socialt, ekologiskt och ekonomiskt hållbart, samt demokratiskt och innovativt EU.

I första hand ska fokus ligga på frågor som rör utbildning och skola. Samtidigt ska utbildningsförvaltningen bevaka de diskussioner som förs kring den sociala dimensionen inom EU och utvecklingen av den europeiska pelaren för sociala rättigheter.

För att verka för att EU:s beslut är väl avvägda och väl underbyggda ska utbildningsförvaltningen besvara förfrågningar, remisser och relevanta EU-initiativ. Här är framför allt samverkan med arbetsmarknadsförvaltningen, socialförvaltningen och äldreförvaltningen viktig då förvaltningarna i flera fall har gemensamma frågor att hantera.

Strategi för att få genomslag för EU-policyarbetet

Utbildningsförvaltningen ska arbeta för att besvara förfrågningar och remisser om relevanta EU-initiativ. Arbetet ska ske i samråd med stadsledningskontorets internationella enhet och i samverkan med arbetsmarknads-, social-, kultur- och äldreförvaltningen. Som exempel finns det ett värde i att samråda om hur och när staden ska delta i konferenser eller själva anordna aktiviteter kopplat till EU-policyarbetet.

Den mest prioriterade samarbetsorganisationen inom utbildningsområdet är Eurocities och dess sociala forum. Eurocities samlar drygt 130 stora europeiska städer. Organisationens målsättning är att bidra till erfarenhetsutbyte mellan städerna, bidra med kunskap om EU och bedriva ett aktivt påverkansarbete gentemot EU-institutioner. Förvaltningen ska fortsätta delta i Eurocities nätverk och relevanta arbetsgrupper. Förvaltningen menar att det är viktigt att bedriva ett aktivt EU-policyarbete för att påverka policyinriktningen på utbildningsområdet i Europa. Ett aktivt policyarbete behövs även för att kunna avläsa kommande initiativ och satsningar. Detta som ett viktigt led i att skapa goda förutsättningar för framgång i att söka EU-projektmedel för verksamhetsutveckling.

Följande konkreta aktiviteter är aktuella för förvaltningens EU-engagemang:

- I prioriterade frågor delta i konferenser och aktiviteter inom EU-samarbetet.
- Delta i EU-projekt som bidrar till verksamhetsutveckling.
- Aktivt delta i Eurocities nätverk för kunskapsinhämtning och erfarenhetsutbyte.
- I samverkan med stadsledningskontoret bevaka initiativ och satsningar från EU samt fånga upp goda exempel från andra EU-länder inom förvaltningens verksamhetsområde.

Förvaltningen kommer arbeta strategiskt enligt nämnda principer och med de frågor som är relevanta inom utbildningsområdet. Aktiviteterna kommer vara ett sätt att från lokal nivå kunna påverka policy på nationell och europeisk nivå.

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Lena Holmdahl, Utbildningsdirektör	2022-11-09

Kreativa Sverige! Nationell
strategi för främjande av
hållbar utveckling för företag i
kulturella och kreativa
branscher (SOU 2022:44)

12

UTBF 2022/392

Handläggare
Klas Westholm
Telefon: 08-508 32 811**Till**
Utbildningsnämnden
2022-11-17

Kreativa Sverige! Nationell strategi för främjande av hållbar utveckling för företag i kulturella och kreativa branscher (SOU 2022:44)

Remiss från kommunstyrelsen, dnr. KS 2022/1002

Förvaltningens förslag till beslut

1. Utbildningsnämnden godkänner utbildningsförvaltningens tjänsteutlåtande och överlämnar det till kommunstyrelsen som svar på remissen.
2. Beslutet justeras omedelbart.

Sammanfattning

Utbildningsnämnden har fått betänkandet Kreativa Sverige! - Nationell strategi för främjande av hållbar utveckling för företag i kulturella och kreativa branscher på remiss. Strategin syftar till att främja en hållbar utveckling för företag inom de kulturella och kreativa branscherna genom att strategiskt fokusera på sex prioriterade områden.

Utbildningsförvaltningen ställer sig positiv till strategin. Skolan och utbildningsväsendet nämns dock i liten utsträckning, trots sin viktiga roll som grogrund för framtidens kreativa branscher. Detta är ett perspektiv som förvaltningen saknar i strategin. Genom kreativa lärprocesser i skolan läggs grunden för en kreativitet som är nödvändig för branscherna. Skolan är även en viktig beställare av barnkultur och en viktig förutsättning för att främst solo- och mikroföretag kan existera. Förvaltningen föreslår att utbildningsnämnden godkänner förvaltningens tjänsteutlåtande och överlämnar det till kommunstyrelsen som svar på remissen.

Bakgrund/Ärendet

Utbildningsnämnden har ombetts att yttra sig över betänkandet Kreativa Sverige! – Nationell strategi för främjande av hållbar utveckling i kulturella och kreativa näringar. Betänkandet syftar till att utgöra en nationell strategi med ett tioårigt perspektiv, för att stimulera en långsiktigt hållbar utveckling för företag inom kulturella och kreativa branscher. De kreativa branscherna i Sverige står för en betydande sysselsättning och har under många år haft en hög ekonomisk tillväxt. Branscherna har genomgått en kraftig förändring där helt nya näringsgrenar, exempelvis dataspels-utveckling vuxit sig starka. Detta har aktualiserat behovet av att revidera synsättet på branscherna samt hur offentlig verksamhet kan samarbeta med och på olika sätt främja företag inom de kreativa branscherna.

Strategin lyfter sex prioriterade områden med olika målsättningar. De sex områdena är följande.

1. Tydligt tvärpolitiskt ansvar för kunskap, synergier och samverkan
2. Förnyelse av rådgivning, kapitalförsörjning och innovationsstöd
3. Långsiktigt och snabbt på upphovsrättens marknad
4. Export, internationalisering och värdeskapande utomlands
5. Hållbar arbetsmarknad och kompetensförsörjning för alla
6. Platsens betydelse för kulturella och kreativa verksamheter (och tvärtom)

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom avdelningen för stöd kring lärande och elevhälsa i samverkan med grundskoleavdelningen och gymnasieavdelningen.

Ärendet kommer att behandlas i samverkan med de fackliga organisationerna den 8 november. Funktionshinderrådet kommer att få möjlighet att behandla ärendet vid sammanträdet den 9 november.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Förvaltningen ställer sig positiv till strategin och dess innehåll med tydliga prioriterade områden för att förbättra förutsättningarna för de kreativa och kulturella branscherna. Förvaltningen vill samtidigt framföra följande synpunkter.

Skolan och utbildningsväsendet har givits en relativt liten plats i strategin. Barn och unga är idag i hög grad skapare av kultur, inte minst som en effekt av digitaliseringen. Dagens unga är framtidens

innovatörer och kreatörer, och det har blivit allt vanligare att företag inom branscherna drivs framgångsrikt av människor i gymnasieålder. För att främja kulturbranschens långsiktighet och hållbarhet behöver fundamentet läggas i skolan, där estetiska läroprocesser behöver uppmuntras. På samma sätt behöver grunden för en företagsamhet läggas genom entreprenöriella läroprocesser

Förvaltningen vill även betona att landets kommuner även i egenskap av skolhuvudmän är betydande beställare av kultur, framför allt barn- och ungdomskultur inom solo- och mikroföretag. Många av dessa företag är helt beroende av bokningar från skol- och förskoleverksamhet. Bokningarna ger dessutom unga, som annars inte skulle komma i kontakt med kulturverksamhet, möjlighet att vidga sina perspektiv med hjälp av kulturupplevelser och eget skapande.

Dessa perspektiv kan med fördel lyftas in under prioritering nr 5: Hållbar arbetsmarknad och kompetensförsörjning för alla.

Konsekvenser för jämställdhet och för barn och barns rättigheter

I betänkandet ingår en jämställdhetsanalys, däremot finns ingen barnkonsekvensanalys. Då ärendet är svar på en remiss från kommunstyrelsen gör förvaltningen ingen egen analys utan förutsätter att en sådan analys vid behov görs i den fortsatta hanteringen av ärendet.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår att utbildningsnämnden godkänner förvaltningens tjänsteutlåtande och överlämnar det till kommunstyrelsen som svar på remissen. Med anledningen av remissens svarstid föreslår beslutet justeras omedelbart.

Lena Holmdahl
Utbildningsdirektör
Utbildningsförvaltningen

Avdelningschef
Utbildningsförvaltningen

Bilaga

Betänkandet Kreativa Sverige! Nationell strategi för främjande av hållbar utveckling för företag i kulturella och kreativa branscher (SOU 2022:44)

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Lena Holmdahl, Utbildningsdirektör	2022-11-09



**Bästa resultat får du om du öppnar den här PDF-portföljen i
Acrobat X eller Adobe Reader X eller senare.**

Hämta Adobe Reader nu!