

Svarsjournal

GODKÄND

Av Maria Jansén kl. 08:56, 2026-06-02

Publikationsnamn	Anmälan om tjänsteresa utanför Norden (med flyg eller annat färdssätt)
Namn	Anonym 35159153
Datum	2026-06-01 08:58
Resenär: - Förnamn	Jelena
Resenär: - Efternamn	Veljkovic
Resenär: - E-post	jelena.veljkovic@edu.stockholm.se
Arbetsplats:	Kulturskolan
Resa: - Resmål (stad och land):	Prag, Tjeckien
Resa: - Avresa:	2026-06-04
Resa: - Hemresa:	2026-06-07
Vad ska du göra på tjänsteresan?	Konferens/seminarium
Varför ska du åka på tjänsteresan? - Motivera tjänsteresan genom att beskriva dess syfte, relevans för ditt arbete och förväntad nytta för kulturförvaltningen. Du kan inkludera bakgrundsinformation, mål med resan, förväntade lärdomar, nätverksmöjligheter och hur resultaten kommer att spridas eller implementeras i verksamheten.	Det är den europeiska kulturskolekonferensen som Kulturskolerådet bjudit in mig till. The 51st Meeting of the EMU General Assembly and European Music School Forum take place from 4 June to 7 June 2026 in Prague the Czech Republic. Jag åker som representant av det nationella Kulturskolerådet och som representant för Kulturskolan Stockholm (huvudstadssamverkan). Kulturskolerådet står för alla kostnader. Erfarenhetsutbyte, omvärldsbevakning, nätverkande.

Används flyg som färdmedel för hela eller delar av resan?	Ja
Ange varför flyg har valts som färdmedel för den här tjänsteresan:	Flyg väljs för att spara tid – andra färdsätt skulle medföra orimligt lång restid
Ange varför flyg har valts som färdmedel för den här tjänsteresan:	Det finns inga lämpliga tåg-, båt- eller bussförbindelser till destinationen
Vid extern finansiering (helt eller delvis), ange namn på den part utanför förvaltningen som bekostar resan:	Kulturskolerådet
Tjänsteresor utanför Norden ska först godkännas av din närmaste chef och sedan av avdelningschefen.	Jag intygar att resan är godkänd av både närmaste chef och avdelningschef.

50th EMU General Assembly and European Music School Forum Vic, Catalonia, Spain

Wednesday, 28 May

All Day: Arrival of the delegates

19.00 Opening of the General Assembly: reception & dinner

Thursday, 29 May

09.00 Transport from the hotels to Vic Auditorium with buses

09.30 – 13.00 General Assembly

13.00 – 14.30 Lunch

14.30 – 16.00 European Music School Forum Part I
Vic Auditorium/ Atlantida

16.00 – 16.15 Coffee Break

16.15 - 17.45 European Music School Forum Part II

18.00 Start of the March to Vic main square & Opening of the festival

20.30 Dinner for delegates
Place tbd/ near Vic main square

Evening Return to hotels with buses (exact times tbd)

Friday, 30 May

09.30 Transport from the hotels to Vic Auditorium with buses

10.00 – 13.00 European Music School Forum Part III (incl one coffee break)
Vic Auditorium/ Atlantida

13.00 – 14.30 Lunch
Vic Auditorium/ Atlantida Restaurant

14.30	Return to hotel with buses
16.30	Transport from the hotel to festival venues with buses
Afternoon	European Youth Music Festival <i>Various venues</i>

Saturday, 31.05

All Day	European Youth Music Festival <i>Various venues</i>
Evening	Closing of the Festival <i>Manresa</i>

Sunday, 1 June

Individual Departures