

ARRANGEMANGSAVTAL

Mellan Stockholm Stads Kulturförvaltning - Evenemangsplatsenheten, org. nr. 212000-0142, härafter refererad till som "EPE", och Marathongruppen i Stockholm AB, härafter refererad till som "GA"(gästarrangör) org. nr 556265-9549, har följande avtal träffats:

1. AVTALSINNEHÅLL

1.1. Avtalet består av detta huvudavtal samt följande bilagor (nedan gemensamt benämnda "Avtalet"):

- a) Allmänna villkor, Bilaga 1;
- b) Särskilda villkor, Bilaga 2;
- c) Skiss, Bilaga 3;
- d) Offert, Bilaga 4;
- e) Grönhandboken, Bilaga 5;

1.2. Bilagorna utgör en integrerad del av Avtalet och ska signeras och returneras med huvudavtalet. Om det skulle förekomma motstridiga villkor i huvudavtalet och någon av bilagorna ska huvudavtalet äga företräde. Bilagorna ska äga företräde i punkt 1.1 angiven ordning.

2. ARRANGEMANGET AVSER

2.1. Omfattning:

Stora scenen	Meddelas senast 30 dagar innan genomförande
Hela evenemangsytan enligt punkt 6, bilaga 2	

2.2. Arrangemangets namn: Stockholm Halvmarathon Expo samt Tjejmilen Expo

2.3. Arrangemangets syfte: Nummerlappsutdelning och löparinspiration

2.4.

Moment	Datum	Antal
Etablering Halvmarathon Expo	2026-08-24 – 2026-08-26	3
Stockholm Halvmarathon Expo	2026-08-27 – 2026-08-29	3

ARRANGEMANGSAVTAL

Serviceyta Karl XII:s torg (Gruset)	2026-08-29	1
Etablering Tjejmilen Expo	2026-08-30 – 2026-09-02	4
Tjejmilen Expo	2026-09-03 – 2026-09-05	3
Avetablering	2026-09-06 – 2026-09-07	2

- 2.5. Programtid: Programtider för Expo och scen meddelas senast 30 dagar innan genomförande

3. ERSÄTTNING

- 3.1. GA ska betala ersättning till EPE för tillhandahållande av tjänster enligt detta avtal för arrangemanget. Priset uppgår till (vartill kommer gällande moms): 1 368 500 kr
- 3.2. Betalning ska ske i förskott mot faktura enligt villkor i fakturan.
- 3.3. Om betalning inte sker enligt punkten 3.2 ovan får arrangemanget inte genomföras.

4. KONTAKTPERSON/ARRANGEMANGSANSVARIG

- 4.1. EPE: Okan Cetrez 0761293173
- 4.2. Gästarrangören: Rasmus Olofsson 0709895151

Detta avtal signeras digitalt

Följande parter signerar:

1. Maria Jansén

Förvaltningschef
Kulturförvaltningen

2. Mats Hedenström 691017-0098

Verksamhetschef
Marathongruppen i Stockholm AB

ARRANGEMANGSAVTAL

3. Okan Cetrez
Verksamhetsansvarig
Evenemangsplatsenheten

Bilaga 1 – Allmänna Villkor Arrangemangsavtal

1. ALLMÄNT

- 1.1. Kungsträdgården förvaltas av Kulturförvaltningens Evenemangsplatsenhet (Nedan EPE).
- 1.2. Dessa allmänna villkor är en bilaga till huvudavtalet avseende Arrangemanget träffat mellan EPE och GA (Gästarrangören) och utgör en integrerad del av nämnda Avtal.
- 1.3. Med "Arrangemangsområde" avses i dessa allmänna villkor de delar av Kungsträdgården som omfattas av aktiviteter under ett Arrangemang med den omfattning som angivits i huvudavtalet samt övriga faciliteter, lokaler och utrustning mm enligt detta Avtal.
- 1.4. EPE behandlar personuppgifter i enlighet med gällande lagstiftning och kan komma att behandla personuppgifter för att:
 - i. uppfylla sina skyldigheter att genom PR, film, ljud, bild, text, informera om arrangemanget genom utvalda mediekanaler såsom, men inte begränsat till, sociala medier, radio, TV, affischering
 - ii. uppfylla sina skyldigheter avseende ekonomisk redovisning tillhörande detta avtal
 - iii. uppfylla andra överenskomna åtaganden såsom, men inte begränsat till, avseende förtäring/catering, transport och/eller boende. I händelse av personuppgiftsbehandling för andra överenskomna åtaganden såsom, men inte begränsat till, förtäring/catering, transport och/eller boende så rensas för ändamålet relaterade personuppgifter så snart åtagandet avslutats eller upphört.

2. ANVÄNDNING AV ARRANGEMANGSOMRÅDET

- 2.1. GA får inte använda Arrangemangsområdet för annat ändamål än som anges i Avtalet.
- 2.2. GA ansvarar för att Arrangemanget inte strider mot någon vid var tid gällande lagstiftning, förordning eller myndighets föreskrift.

- 2.3. GA ansvarar för att Arrangemanget utformas så att det innehållsmässigt, estetiskt och/eller praktiskt inte väcker irritation genom att strida mot det som kan anses vara vedertaget vid bruk av allmän plats.
 - 2.4. GA ska iaktta lagstadgade begränsningar av reklam på allmän plats, bl.a. avseende alkohol och tobak. GA ansvarar även för reklamaktiviteter från medverkande sponsorer/deltagare m.fl. GA:s och andras medverkande sponsorer/deltagares företagsreklam ska i samband med planeringen av Arrangemanget underställas EPE för godkännande.
 - 2.5. EPE har rätt att hindra skyltning, annonsering, marknadsföring i tryckt form eller genom ljud och bild, logotyper eller varumärken som innehåller rasistiskt och/eller diskrimineringsrelaterad reklam och/eller budskap på området.
 - 2.6. EPE förbehåller sig rätten att när som helst hindra artist, uppträdande, byggnation, etablering eller fordon på evenemangsområdet av säkerhetsskäl eller om man från polismyndigheten eller annan myndighet fått order där om. EPE ansvarar ej för eventuella kostnader om sådan situation uppstår.
 - 2.7. Vid etablering och transporter i Kungsträdgårdens alléer och i omedelbar närhet av nyplanterade träd ska tillstånd inhämtas från EPE. Vid inhämtande av tillstånd ska GA i detalj redovisa måttangivelser, skisser eller liknande i varje fråga så att risk för skador minimeras.
 - 2.8. Kungsträdgårdens träd ska alltid skyddas från skada: De får aldrig användas som fästpunkt för linor, remmar, banderoller, skyltar etc. eller på annat sätt utsättas för åverkan.
 - 2.9. Befintliga stolpar, lampor eller parkens fasta inventarier får ej användas för etableringar, upphängning av kablage, linor eller dylikt.
 - 2.10. Fordonstrafik inom Kungsträdgården är endast tillåten mellan kl.05.00-11.00. GA äger dock rätt att i den utsträckning som är nödvändig i begränsad omfattning framföra fordon i Kungsträdgården i samband med lastning och lossning av material och utrustning etc.
 - 2.11. Bilparkering inom Kungsträdgården är inte tillåten utöver lastning och lossning. Tillsägelser från vakt eller Kungsträdgårdens personal om att köra bort bil ska omedelbart åtlydas. Uppställning av fordon får endast ske efter särskilt tillstånd.
 - 2.12. När lastbil eller kran använder stödben ska under dessa skyddsplattor ovillkorligen användas.
 - 2.13. GA svarar för att skada inte uppstår på parkens fasta inventarier, träd, EPE:s egendom, tredje man eller tredje mans egendom på grund av arrangemanget. GA är ansvarig för att ersätta all skada som likväl uppstår.
-

3. ARRANGEMANGSOMRÅDETS SKICK VID TILLTRÄDET

- 3.1. EPE ska lämna GA tillgång till den del av Kungsträdgården som är erforderlig för genomförandet av Arrangemanget.
- 3.2. Området upplåtes i befintligt skick. Om inget annat skriftligen överenskommits i Avtalet har EPE inte några skyldigheter att utföra förbättringar eller vidta andra åtgärder.
- 3.3. Det ankommer GA att noggrant undersöka förhållandena i och i anslutning till Arrangemangsområdet.

4. ARRANGEMANGSOMRÅDETS SKICK VID AVSLUT

- 4.1. GA skall på överenskommen tid enligt bilaga 2 punkt 2.7 överlämna arrangemangsområdet inklusive befintlig scen och scenutrymmen i ursprungligt skick.
- 4.2. Vid försening av utflytt har EPE rätt att ta ut en förseningsavgift enligt följande modell
 - 4.2.1. Dag 1
 - a) Försening upp till 5 timmar efter överenskommen tid: 50 000 kr
 - b) Förseningar över 5 timmar efter överenskommen tid: 100 000 kr
 - 4.2.2. Dag 2 samt att förseningsavgiften ackumuleras vidare per dag enligt nedan:
 - a) 05:00-10:00 50 000 kr
 - b) Från 10:00 100 000 kr
 - 4.2.3. Vid försening som hindrar nästkommande evenemang tillkommer alltid en förseningsavgift på 100 000 kr samt ersättning till EPE för uteblivna intäkter och till det drabbade arrangemanget för dess kostnader i sin helhet.

5. TILLSTÅNDSFRÅGOR

- 5.1. I de fall Arrangemanget ej ryms inom EPE:s gällande tillstånd ska GA om inte annat skriftligen överenskommits i Avtalet söka egna tillstånd. Detta gäller för bl.a. livsmedelshantering, slutna tält, öppen eld samt om det kan förväntas en stor och svåröverskådlig publiksamling.
 - 5.2. Detsamma gäller för anordningar och/eller aktiviteter vilkas säkerhetsrisker eller eventuella tillståndsplikt inte kan bedömas av EPE.
-

- 5.3. Parterna ska i de Särskilda villkoren ange om Arrangemanget inte ryms inom EPE:s befintliga tillstånd.

6. ORDNINGSPRÅG

- 6.1. GA är medveten om och accepterar att Kungsträdgården inte är avlyst utan allmänt utgör allmän plats. Således kan EPE inte svara för eller förhindra sådana smärre störningar som godtas på allmän plats, exempelvis gatumusik, kringföringshandel eller liknande.
- 6.2. GA ansvarar för och bekostar erforderlig renhållning inom Arrangemansområdet såväl under Arrangemanget som i anslutning till dess avslutning. Sådan renhållning ska ske i samråd med EPE.

7. SÄKERHET OCH BEVAKNING

- 7.1. GA ansvarar för och bekostar sådan eventuell bevakning som krävs av myndighet eller som GA i samråd med EPE anser erforderlig av det aktuella området av Kungsträdgården. Skulle Arrangemanget omfatta mer än en (1) dag kan krävas stationär bevakning under den tid som inte Arrangemanget pågår. GA ansvarar för och bekostar sådan bevakning.
- 7.2. Beträffande säkerhetsarrangemang på och vid scenen ansvarar GA för att eventuellt nödvändiga identitetskort eller dylikt (backstage-pass) utdelas till dem som är behöriga att vistas inom scenområdet samt tillse att obehöriga förhindras tillträde. GA ansvarar också för iordningställande av samordningsplats för information.

8. ARRANGEMANGETS UTFORMNING OCH ORGANISATION

- 8.1. Arrangemanget ska utformas i samarbete med EPE så att hänsyn tas till Kungsträdgårdens naturliga folkliv, dess egenskap av allmän plats, genomströmningsmöjligheter för besökare samt framkomlighet för ambulans och polis. Hänsyn ska även tas till Kungsträdgårdens fasta serveringar och kiosker.
- 8.2. Oavsett om befintlig ljudanläggning används eller om GA medför egen, skall ljudnivåer kontrolleras enligt SP INFO 2004:45. EPE har beslutanderätt kring den samlade ljudbilden.
- 8.3. I förekommande fall åligger det GA att svara för samordningen av arbetarskyddet inom Arrangemanget enligt Arbetsmiljölagen 3 kap 6-7§.
-

9. HÅLLBARHET

- 9.1. Kulturförvaltningens evenemangsavdelning är certifierad för "ISO 20121 Ledningssystem för hållbara evenemang". Det innebär att EPE tar hänsyn till ekologisk, ekonomisk och social hållbarhet i planerande och genomförande av samtliga EPE:s evenemang. GA ska därför sträva efter att Arrangemanget genomförs på ett hållbart sätt och att GE i dialog med EPE beaktar hållbarhetsaspekterna vid planering och genomförande av Arrangemanget.

10. ÄNDRINGSARBETEN ETC

- 10.1. GA får inte utföra några byggnadsarbeten, målningsarbeten eller andra liknande arbeten med avseende på befintliga inventarier på Arrangemansområdet. Vill GA i något avseende utföra någon ändring inom Arrangemansområdet måste GA först inhämta EPE:s skriftliga samtycke.

11. EL OCH VVS

- 11.1. Skulle GA vara i behov av elström utöver den befintliga elströmmen ankommer det på GA att rekvirera och bekosta sådan anslutning.
- 11.2. Om inte annat anges i Avtalet ska GA låta utföra och ansvara för allt elektriskt installationsarbete.
- 11.3. Vid arbete jämlikt punkterna 9.1 och 9.2 ankommer det på GA och av GA anlita entreprenör att efterleva samtliga gällande lagar, förordningar och föreskrifter avseende elektriska installationer etc.
- 11.4. Skulle GA vara i behov av fast telefon- eller dataförbindelse ankommer det på GA att svara för och bekosta sådan avslutning.
- 11.5. Skulle GA vara i behov av vatten och avlopp utöver befintligt vatten och avlopp ankommer det på GA att rekvirera och bekosta anslutning.

12. FÖRPLIKTELSE GENTEMOT STIM OCH SAMI ETC

- 12.1. Det ankommer på GA att i förekommande fall träffa av avtal med STIM och SAMI och/eller liknande organisationer.

13. FÖRSÄKRING

- 13.1. GA ska under avtalstiden hålla den verksamhet som bedrivs under Arrangemanget vederbörligen ansvarsförsäkrad. På EPE:s begäran ska GA visa upp giltigt försäkringsbrev avseende sådan försäkring.
-

14. PRIS FÖR ARRANGEMANGET

- 14.1. För Arrangemanget enligt avtal ska GA betala på sätt som framgår av huvudavtalet. Samtliga priser anges exklusive mervärdesskatt.
- 14.2. Vid dröjsmål med betalning äger EPE rätt att debitera dröjsmålsränta enligt lag.

15. AVTALSTID OCH AVTALETS UPPHÖRANDE ETC

- 15.1. Avtalet gäller från dagen för undertecknande och till dess Arrangemanget är avslutat på sätt som överenskommits i huvudavtalet.
 - 15.2. Vardera part äger rätt att skriftligen säga upp Avtalet till omedelbart upphörande:
 - a) Om den andra parten i väsentligt avseende skulle bryta mot sina åtaganden enligt Avtalet och inte inom skälig tid åtgärdar förhållandet; eller
 - b) Om den andra parten försätts i konkurs, inleder ackordsförhandlingar, är föremål för företagsrekonstruktion eller annars kan antas vara på obestånd.
 - 15.3. EPE ska vidare äga rätt att säga upp Avtalet till omedelbart upphörande:
 - a) Om GA bryter mot vad som anges i punkt 2 "Användning av Arrangemangsområdet"
 - b) Om GA inte erlägger betalning i rätt tid enligt Avtalet
 - c) Om det skulle ske väsentliga ägarförändringar av GA.
 - 15.4. EPE äger vidare rätt att ställa in hela eller delar av Arrangemanget:
 - a) Vid olämplig väderlek, då teknik kan skadas eller komma att utgöra fara för de medverkande eller publik;
 - b) I de fall ordningsstörande företeelser kan befaras förekomma; eller
 - c) På begäran av vederbörlig myndighet eller vid uteblivna nödvändiga tillstånd.
 - 15.5. Vid uppsägning från EPE av Avtalet enligt punkterna 15.2 eller 15.3 eller vid inställelse av hela eller delar av Arrangemanget enligt punkt 15.4 ska GA under alla omständigheter vara skyldigt att till fullo betala överenskommet belopp jämlikt punkt 14.1.
-

- 15.6. Vid Arrangemangets upphörande, av vilket skäl det vara må, ska GA:
- a) Ansvara för och på egen bekostnad tillse att Arrangemangsområdet är helt återställt samt väl rengjort och städat. I den mån GA inte fullgjort detta åtagande får EPE omedelbart själv eller genom annan avhjälpa bristerna på GA:s bekostnad; och
 - b) På egen bekostnad återlämna all utrustning tillhörande EPE.

16. ANSVAR

- 16.1. GA ansvarar för skador på Arrangemangsområdet och dess fasta inventarier som träd, bänkar etc. som uppstått i samband med Arrangemanget. Ovanstående gäller dock inte om skadan orsakats av EPE eller av någon för vilken EPE svarar.
- 16.2. GA ska vidare hålla EPE och/eller Stockholms stad skadelöst för det fall EPE och/eller Stockholms stad skulle bli skadeståndsskyldigt gentemot tredje man i anledning av Arrangemanget. Ovanstående gäller dock inte om skadan orsakats av EPE eller av någon för vilken EPE svarar.
- 16.3. Föreligger avvikelser i upplåtelsen enligt detta Avtal i förhållande till vad som avtalats, åligger det EPE att efter GA:s felanmälan med den skyndsamhet omständigheterna kräver avhjälpa felet om så är möjligt. Om GA under en period inte kunnat utnyttja Arrangemangsområdet av orsak hänförligt till EPE har GA rätt till skälig nedsättning av priset för Arrangemanget från den tidpunkt då GA skriftligen meddelat EPE om förhållandet till dess felet är avhjälp.
- 16.4. EPE ansvarar för publicering av att evenemanget sker i Stockholm stads kalendarium förutsatt att programinnehållets information skickas in 45 dagar före genomförandet. Detta sker via www.epekommunikation.se.

17. VITE VID SKADA PÅ VEGETATION

- 17.1. Vid skador på träd och annan vegetation i anledning av Arrangemenaget ska GA betala vite enligt nedan.
- a) För träd med stamdiameter > 100mm – 300 mm, 1 meter över mark, utgår vite med 50 000 SEK per träd.
 - b) För träd med stamdiameter >300 mm, 1 meter över mark, utgår vite med 150 000 SEK per träd, för karaktärsträd som är viktigt för platsen utgår vite med 500 000 SEK.
 - c) För skador på mark och annan vegetation utgår vite med 10 000 SEK per kvm.
-

Beloppen utgår i sin helhet om trädet har dött och kan jämkas om skadan är partiell.

17.2. Med skadat träd avses följande:

- a) Sår på rot och stam > 5 cm² eller sprickor längre än 10 cm.
- b) Brutna eller spräckta grenar med genomgång > 5 cm
- c) Träd som har dött eller är delvis dött efter utredning om orsak

17.3. Med skada på mark och annan vegetation avses följande:

- a) Åverkan på ytskikt.
- b) Åverkan på vegetationsskikt.

18. ANSVARSBEGRÄNSNING

18.1. Om part på grund av myndighetsåtgärd, krigshändelse, strejk, bojkott, blockad eller annan omständighet som part inte kan råda över och som förhindrar part att fullgöra sina åligganden enligt detta avtal ska part, i nödvändig omfattning och om annat inte framgår av Avtalet, vara befriad från densamma. Arbetskonflikt som har sin grund i parts brott mot lag eller kollektivavtal får inte av den parten åberopas som befrielsegrund. Parterna ska omgående informera varandra om det föreligger omständigheter som kan föranleda tillämpning av denna bestämmelse.

18.2. Om annat inte uttryckligen framgår av detta Avtal ansvarar part inte för utebliven vinst eller annan indirekt skada eller förlust inklusive andra partens eventuella ersättning gentemot tredje man.

18.3. EPE:s samlade skadeståndsansvar enligt Avtalet är begränsat till ett belopp motsvarande det som GA faktiskt erlagt för Arrangemanget.

18.4. Begränsningarna enligt punkterna 16.2 och 16.3 gäller inte för det fall skadan orsakats genom andra partens grova vårdslöshet eller uppsåtliga agerande.

19. MEDDELANDE

19.1. Meddelanden av betydelse för Avtalet ska lämnas skriftligen till andra partens kontaktman. Med "skriftligen" avses varje meddelandeform som med rimlig grad av säkerhet kan bevaras och visas ha avsänts till mottagaren.

20. ÖVERLÅTELSE

20.1. Avtalet får inte överlåtas utan andra partens godkännande.

- 20.2. EPE får utan GA:s medgivande överlåta fordringar på betalning enligt Avtalet.

21. INFORMATIONANSVAR

- 21.1. Den som för GA:s räkning undertecknar Avtalet ansvarar för att informera Arrangemangsansvarig om såväl huvudavtalet som dess bilagor.

22. AVBOKNINGSVILLKOR

- 22.1. Vid avbokning från GA efter signering av avtal debiteras GA fullpris enligt avtal.

23. TVIST

- 23.1. Tvister angående giltighet, tolkning eller tillämpning av detta avtal ska avgöras enligt svensk lag av svensk domstol med Stockholms tingsrätt som första instans.
-

Bilaga 2, Särskilda villkor Kungsträdgården

1. ALLMÄNT

- 1.1. Denna bilaga är ett tillägg till Arrangemangsavtalet och reglerar de särskilda villkoren för Arrangemanget.

2. ÖVERENSKOMNA HÅLLTIDER

- 2.1. Inledande av förberedelsearbete på Arrangemangsområdet: 2026-08-24 kl 05:00 – 2026-08-26
- 2.2. Företablering klar av EPE:
- ~~2.3. Inledande av förberedelsearbete på scen:~~
- ~~2.4. Soundcheck:~~
- 2.5. Preliminära öppettider park: Meddelas senast 30 dagar innan genomförande
- 2.6. Programtider: Meddelas senast 30 dagar innan genomförande
- 2.7. Tidpunkt då arrangemangsområdet är tomt och avstädat/återställt: 2026-09-08 kl 05:00.

3. PROGRAMINNEHÅLL ETC

- 3.1. Tidpunkt då gästarrangören senast skall ha tillställt EPE för godkännande skriftliga förslag på:

Programinnehåll	Senast 30 dagar innan genomförande
Disposition av Arrangemangsområdet	Vid avtalsskrivning
Uppbyggnad på och/eller utsmyckning av Arrangemangsområdet	Vid avtalsskrivning

- 3.2. På grund av EPEs övergripande ansvar för vad som händer i Kungsträdgården måste Gästarrangören inhämta EPEs godkännande gällande punkten 3, enligt ovan innan definitiv bokning av artister m.m. kan ske. Gästarrangören svarar själv för eventuella kostnader till följd av att förslaget ej godkänts av EPE.
-

Bilaga 2, Särskilda villkor Kungsträdgården

3.3. Tillståndsfrågor:

Arrangemanget ryms inom EPEs polistillstånd	Nej
Gästarrangören söker eget polistillstånd	Ja
Gästarrangören söker eget tillstånd från Miljöförvaltningen	-
Gästarrangören söker eget tillstånd från Brandförsvaret	-

4. VILLKOR FÖR TEKNIK I SAMBAND MED PRODUKTION

- 4.1. Tillhandahållandet av tjänster avser scenen samt dess befintliga ljud- och ljusanläggning samt därtill knuten personal. Skulle av Gästarrangören engagerade artister kräva mer omfattande teknik svarar Gästarrangören för denna.
- 4.2. En teknisk rider från Gästarrangören skall lämnas till EPE senast: 30 dagar innan genomförande

5. VILLKOR FÖR ANSVARSFÖRDELNING I SAMBAND MED PRODUKTION

- 5.1. Arrangemangsansvarig från GA ska finnas på plats från och med riggstart.
- 5.2. Gästarrangören svarar för följande (antal personer):
- a) Säkerhetspersonal utöver det som polistillståndet kräver:
 - b) Scenansvarig: 1
 - c) Parkansvarig: 1
 - d) Brandansvarig:
 - e) Sjukvårdsansvar:
 - f) Städansvarig: 1
- 5.3. Vid tillfällen då ytterligare personal krävs svarar Gästarrangören för detta.
-

Bilaga 2, Särskilda villkor Kungsträdgården

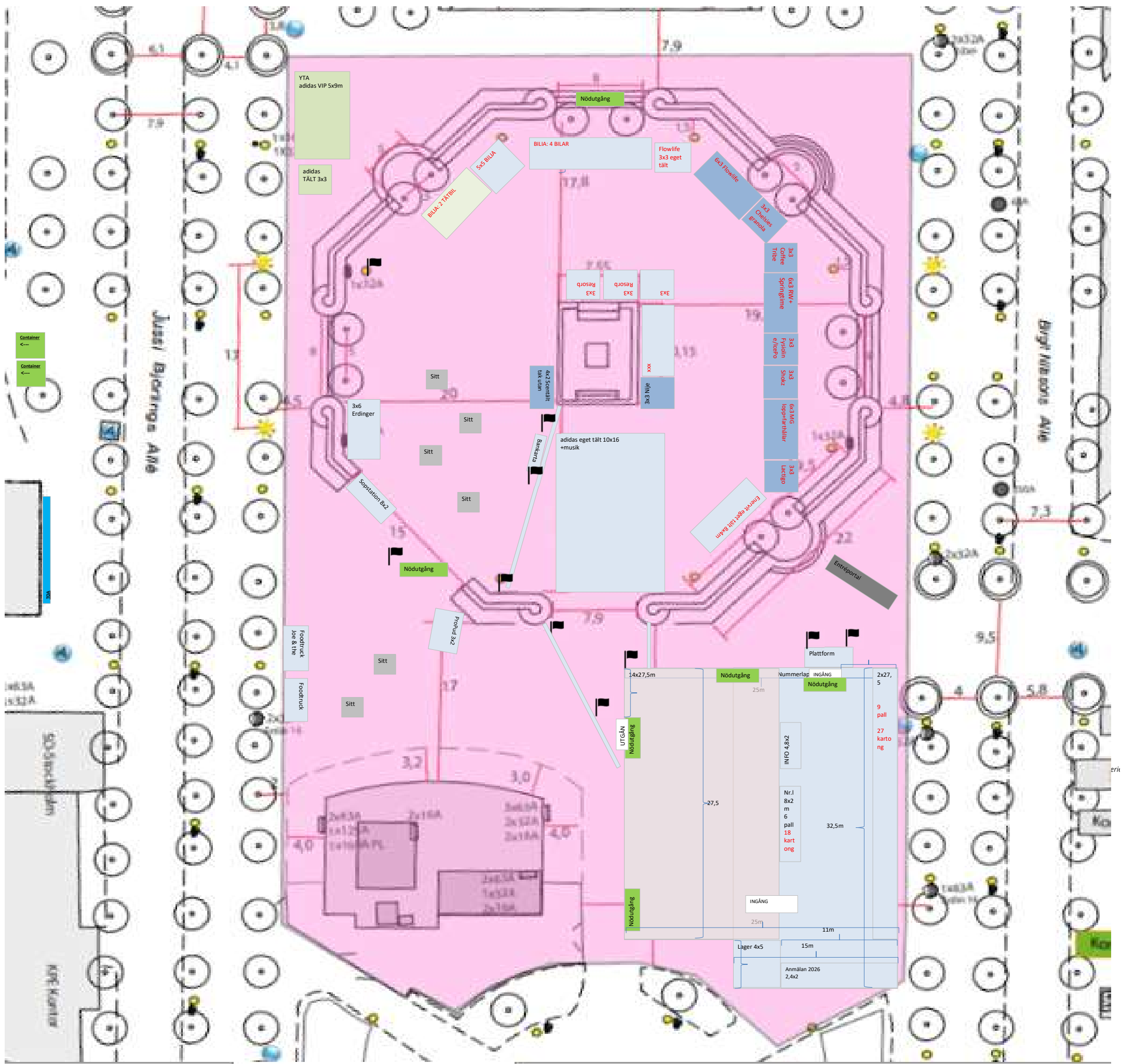
5.4. Gästarrangör säkerställer att maxantal personer under scenen aldrig överstiger 35.

5.5. EPE svarar för följande personalinsatser (antal personer):

Programrådgivning:	1
Scenchef:	0
Ljudtekniker:	1
Monitortekniker:	1
Scen/parkarbetare:	0

6. **EVENEMANGSYTA**

6.1. Ytan som ingår i avtalet skickas som Bilaga 3.



EPE Kungsträdgården

Offert

Kontakt avtalsparter

Avtalsstatus Preliminär	Diarienummer KUL 2026/196
Information Gästarrangör	Kontaktinformation EPE
Företagsnamn: Marathongruppen i Stockholm AB	Okan Cetrez
Organisationsnummer: 556265-9549	076-129 3173
Fakturaadress: Box 151 25	okan.cetrez@stockholm.se
167 15 Bromma	
Avtalsansvarig: Mats Hedenström	
Mailadress avtalsansva mats.hedenstrom@marathongrupp	
Mailadress Faktura mis-faktura@in.softone.se	

Evenemangsyta

Yta Art.Nr. 3422	Antal	Kostnad/dag	Kostnad tot	Notering
Stora Scenen	6	120 000 kr	720 000 kr	Ink. loger och PA, 2 scenpersonal upp till 10 timmar/dag, därefter 650 kr/h
Hela Evenemangsytan	6	100 000 kr	600 000 kr	
Oktogonen			- kr	
Stage Right			- kr	
Dammen			- kr	
Minimi-yta			- kr	
Jussipaviljongen			- kr	
Loger	12	- kr	- kr	Ordinarie pris 36 000
Kvadratmeterhyra			- kr	
Karl XlIs Torg Grusyta	1	- kr	- kr	Ordinarie pris 100 000

Övriga tjänster och utrustning

EPE Tält & utrustning	Antal	Kostnad st	Kostnad tot	Notering
5x5 Tält (3)			- kr	
21:an (1) Backstage			- kr	
3x3 Tält (3)			- kr	
Torgstånd (10)			- kr	
Bänkar (44)			- kr	
Backline dag 1			- kr	
Backline dag 2			- kr	
Dansbanan			- kr	
Lilla Scenen			- kr	
Litet PA			- kr	
LED-skärm dag 1	1	15 000 kr	15 000 kr	
LED-skärm dag 2	1	10 000 kr	10 000 kr	
LED-skärm dag 3 osv.	4	5 000 kr	20 000 kr	
Truck			- kr	
Skyltar hyra			- kr	
Skyltar transport			- kr	
Skyltar montering			- kr	
Tjänster Art.Nr. 3611				
Startavgift El	1	3 500 kr	3 500 kr	
Dragning av el (timme)			- kr	
Städ Loger+Scenen			- kr	
Städ Jussi			- kr	
Komprimator			- kr	
Tekniker Art.Nr. 3631				
FOH 10 h (antal pers)		- kr	- kr	
FOH extra (timmar)			- kr	
Monitor 10 h (antal pers)		- kr	- kr	
Monitor extra (timmar)		- kr	- kr	
Övr. tekniker 10 h			- kr	
Övr. tekniker extra			- kr	

Exkl. moms

Inkl. moms



**Stockholms
stad**

EPE Kungsträdgården

Offert

Totalt

1 368 500 kr

1 710 625,00 kr



Stockholms
stad

Handbok Kungsträdgården

Kungsträdgården utgör Stockholms mest centrala parkrum och har sina historiska rötter redan i 1400-talet. På 1600-talet då parken verkligen blommade upp som lustträdgård planterades också de första kända alléerna. Mönstret finns kvar i dagens lindalléer och bär historien vidare.

Under århundradenas lopp har området varit kunglig krydd- och kålgård, en muromgärdad lustpark för hovet, promenadpark för adeln, militär exercis- och paradplats utan träd för att under senare delen av 1800-talet återigen bli en trädplanterad park för allmänheten.

Avstampet som modern park och mötesplats med gratis underhållning gjordes under 1950-talet. 1953 bildades bolaget Stockholmspropaganda, som senare blev Kungsträdgården Park & Evenemang AB. Bolaget hade i uppdrag att ordna gratis underhållning till stockholmarna genom att låta näringslivet bidra till parkens aktiviteter. Från att ha varit en nergången och otrygg plats blev parken attraktiv, välbesökt och

genom åren har en utveckling av det publika skett i takt med tiden. Karl XII:s torg rustades upp 1996 och blev fortsatt en grön stadspark liksom rosariet med sommarblommor och området vid Molins fontän. 1998 gjordes en stor upprustning av parken då Forumdammen och åttkanten med skridskobanan kom till. Körsbärsträden planterades intill dammen och scenen rustades upp.

Lindalléerna beskars mycket hårt under 1960-talet med stora rötangrepp som följd. Mellan åren 2003-2006 byttes lindarna ut i alléerna. Under somrarna pågick evenemangsverksamheten som vanligt. Träden som står på platsen idag växer i skelettjord som innebär att växtbädden tål transporter och tunga föremål utan att det blir sättningar. Runt vissa träd finns stora ringar av smide för att undvika påkörning från transporter när de svänger in i parken eller när de byter allé.

Riktlinjer och rutiner för evenemang

Stockholm växer och fler människor söker sig in till city. Turismen växer starkt – Stockholm är populärt – de blå och gröna rummen spelar en viktig roll för upplevelsen och tillsammans med andra offentliga rum som torg, kajer, platser, gator och olika typer av parker blir staden levande.

Stockholm växer och fler människor söker sig in till city. Turismen växer starkt – Stockholm är populärt – de blå och gröna rummen spelar en viktig roll för upplevelsen och tillsammans med andra offentliga rum som torg, kajer, platser, gator och olika typer av parker blir staden levande.

Antalet besökare i Kungsträdgården ökar och evenemangsverksamheten med olika aktiviteter växer i omfång både till storlek, variation och i antal evenemang samtidigt som behovet av parken som grön stadspark hela tiden finns där. Platsen har god tillgänglighet för rörelsehindrade och många flanerar bara igenom området på väg mot andra mål. Parken utsätts för ett stort tryck från fordon och annan logistik som leder till åverkan på utrustning, beläggning, murar, träd och annan växtlighet.

2015 övertog staden genom Kulturförvaltningen ansvaret att förvalta evenemangen och scenen. Under 2017 som ett led i stadens nya evenemangsprogram fick Kulturförvaltningen i samverkan med Trafikkontoret uppdraget att genomföra ett visionsarbete för parken. För att kunna möta behoven av Kungsträdgården som evenemangsplats för aktiviteter och grön stadspark för rekreation och vila beskrivs parkens olika delar och vilka rutiner för driften som behövs för en lyckad samexistens.

För att klara slitage och åstadkomma en tilltalande grön park krävs hänsyn och anpassning vid evenemang och övriga tillstånd samt upplåtelser. Förutom varsamhet beträffande all växtlighet med underliggande jordtyper bör även stor hänsyn tas till beläggningar såsom granithällar, betongplattor, gatsten, asfalt och stenmjöl. Nedanstående punkter ger en beskrivning och därmed förståelse för parkens ömtålighet i dess olika delar.

Alléer & träd

Alléerna består av lindar i kanterna av parken eller japanska körsbärsträd intill Forumdammen. Evenemang inne i lindalléerna skall i möjligaste mån undvikas på grund av risken för skador. Även mycket små skador till exempel rispad bark, osynliga tryckskador med mera försämrar trädens överlevnad genom den dagliga nötingen.

Trädens synliga del med stam och krona är känsliga för all typ av åverkan. Detta gäller även rotsystemet och kompaktering av den öppna jorden i trädgaller och grönytor. Rotsystemet har i princip samma utbredning som trädkronan vilket medför att stor varsamhet skall iakttas vid evenemang så att de inte påverkar träd eller trädgropar.

Vid evenemang i alléerna gäller följande:

- Under körsbärsträden, eller i närheten av deras kronor, tillåts inga evenemang som inbegriper fordon eller tält.
- Trädgropar inklusive markgaller får inte belastas eller täckas av vare sig fordon, maskiner, upplag, containrar, toaletter, tält eller golv.
- Vatten, is eller annan form av vätska är inte tillåtna att hällas ut i trädgroparna.
- I lindalléerna råder speciella restriktioner för etableringar. Maxbredden får inte överstiga 4 meter och maxhöjd 2,4 meter.
- Alla etableringar ska lämna minst 0,5 m avstånd till parkens träd och grenar, från samtliga håll.
- Inga tillfälliga konstruktioner såsom skyltar, brädor, sladdar, stolpar, ljusslingor och andra typer av ”dekorationer” får ledas upp i trädkronor eller runt stammarna. Undantaget är stadens vinterbelysning som görs av stadens förvaltningar.
- Vid evenemang som innebär större etableringar och transporter kan skydd av trädstammar krävas. Kulturförvaltningen och Trafikkontoret tar ett gemensamt beslut om detta, och Kulturförvaltningen meddelar arrangören om det behövs.

Markbelagda ytor, såsom betongplattor, gatsten, granit, asfalt och stenmjöl

Efter kl 11:00 får endast fordon med färddispens framföras i parken och endast på därför avsedda ytor så att det inte blir belastningsskador med sprickor. Ytor av granit men även betongplattor är ytterst känsliga för fettfläckar som aldrig helt försvinner även om man tvättar enligt rekommendation.

- Alla typer av fordon ska begränsas under evenemang.
- Parkering av fordon är generellt inte tillåten i parken. Undantag får göras för utryckningsfordon, stillastående utställningar, skärmtailers eller så kallade matbilar. Riktlinjen skall vara att fordonet används som en del av programmet och inte som transportmedel. Endast vid korta tillfällen får dispens utfärdas genom tillstånd som Kulturförvaltningen tillhandahåller.
- Inga typer av vätskor till exempel oljor och lösningsmedel som kan ge skador på ytskikt får användas utan skyddande underlagsmaterial, underlaget kan bestå av ett enkelt tätt golv.
- Vid grillning och liknande fetthanvändning ska skydd användas på tillräckligt stor yta som berörs till exempel av stänk. Även här rekommenderas ett tätt golv av för evenemanget lämplig typ.
- Ytor som har fått fettfläckar från matlagning och konsumtion ska tvättas av med hett vatten. Om högtryckstvätt används får inte sand i fogar mellan plattor spolas ur. Trädstammar och trädgropar undviks.

Häckplanteringar

Alla häckplanteringar inklusive jordyta ska lämnas intakta vid evenemang. Material, toaletter, fordon, soptunnor, stolpar för el, med mera får inte inkräkta på häckar och buskage inklusive jordyta.

- För att undvika skador på häckar och buskage skall det lämnas ett fritt avstånd på 0,3 meter från närmaste gren.

Rabatter

Rabatter med tillhörande jordyta ska alltid lämnas helt intakta utan några tillägg eller anordningar för evenemang.

Gräsytor

Gräsytor i parkens södra del är känsliga för slitage. Gäller området vid Molins fontän, rosariet och Karl XII:s torg. Tält, containers, golv, upplag av material, toaletter, fordon, soptunnor, provisoriska stolpar, el-aggregat, förankringsblock med mera får inte nyttja gräsytor.

Dammen

Dammen tillhör parkens mest omtyckta och därmed mest använda vardagsrum. Dammen utgör också ett smycke för stadens mest centrala gröna offentliga rum. Här vistas många människor under sommarhalvåret för att få en stunds vila och avkoppling från stadens brus. I och med detta är det endast i undantagsfall som det kan vara aktuellt att tömma dammen för att nyttja ytan vid stora evenemang.

- Om dammen används där någon som helst förtäring sker eller verksamheten kan skada dammens botten, ska ett tätt golv först monteras för att skydda dammens botten mot fett och allmän åverkan.
- Storleken vid tältetablering i dammen får vara maximalt 20 meter bred.
- Eventuella fundament och andra anordningar för tält får inte placeras på dammens gradängsteg som då lätt kan skadas.
- Vid etablering av fundament, tältben, stolpar eller dylikt, ska graniten skyddas med till exempel golv, masonitskiva eller liknande.
- Inga fordon får köra ner i dammen.

Belysning, stolpar och armaturer

- Inga befintliga stolpar eller övrig belysning får användas för uppsättning av tillägg vid evenemang. Undantaget är stadens och polismyndighetens materiel eller utrustning i syfte att öka tryggheten och säkerheten i parken.
- All typ av belysning ska lämnas intakt.

Rutiner före och under ett pågående evenemang

- Kulturförvaltningen ansvarar för genomförande av en för- och efterbesiktning.
- Daglig tillsyn av evenemangsplatsen och parken genomförs av Kulturförvaltningen.
- Anser Kulturförvaltningen eller Trafikkontorets städ/parkentreprenör att evenemang kräver extra städning för att hålla en god grundnivå tar dessa kontakt med varandra. Beslut om extra städinsats tas av Kulturförvaltningen. Kostnaden för extra städning bekostas av arrangören vilket Kulturförvaltningen har ansvar för att så sker.
- Trafikkontoret sköter daglig städning och renhållning i parken.

Rutiner efter ett avslutat evenemang

- Om skador har uppstått kallar berörda på Kulturförvaltningen och Trafikkontoret till efterbesiktning med ”grön” besiktningsman.
- Skador på parken samt kostnader för besiktning som uppstått under ett evenemang ska fullt ut belasta arrangören vilket Kulturförvaltningen har ansvar för att så sker.
- Vid skador utgår vite enligt bilaga i avtalet mellan Kulturförvaltningen och arrangör. Vitets storlek regleras enligt Trafikkontorets dokument ”Växtbäddar i Stockholms stad”. Med undantag för körsbärsträden där ett affektionsvärde tillkommer och skrivs in i avtal mellan Kulturförvaltningen och arrangör.

Underskriftens äkthet valideras här: <https://underskriftpas.stockholm.se/validera>

Signerad av
Maria Jansén

Signaturdatum
2026-06-12 11:22:03

Elektronisk underskrift



underskrift.stockholm.se

Signerad av
Mats Gunnar Jonas Hedenström

Signaturdatum
2026-06-23 15:46:26

Elektronisk underskrift



underskrift.stockholm.se