

Protokoll till förvaltningsgruppen för äldreförvaltningen

Närvarande:

Ulf Bjerregaard	Kommunal
Angelo Tapia	Akademikerförbundet SSR
Dick Morén	SACO
Jens Barlas	Vision
Karin Wrannvik	Ledarna
Susanne Brinkenberg	Äldreförvaltningen
Linda Hamnes	Äldreförvaltningen
Ingrid Forssell	Äldreförvaltningen
Camilla Jingbro Schelin	Äldreförvaltningen
Therese Lang	Äldreförvaltningen

Förhindrade:

Martin Junker	Vårdförbundet
Patric Rylander	Äldreförvaltningen

Tidpunkt:

Onsdag den 23 augusti 2023, klockan 15.00 -16.00

Plats:

Äldreförvaltningen i Älvsjö och via Skype

1. Dagordningens godkännande

Dagordningen godkändes.

2. Uppföljning av tidigare protokoll

Frågan om överblivet sjukvårdsmaterial är inte hanterad, förvaltningen återkommer i frågan.

3. Övriga kvarstående frågor

Inga kvarstående frågor.

4. Facklig information

Akademikerförbundet SSR har ordförandenätverk om två veckor. Eva Edefjäll, skyddsombud slutar sin anställning på äldreförvaltningen och processen för att utse nytt skyddsombud är på gång.

5. Information från äldreförvaltningens avdelningar

Avdelningen för stadsövergripande frågor – biträdande avdelningschef Tero Tegel slutar och rekrytering för ersättare pågår. Team digitalisering övergår till nya avdelningen för digitalisering,

innovation och IT från och med 1 september. Sommaren har varit lugn men ska utvärderas.

Avdelningen Stockholms trygghetsjour – sommaren har varit lugn, verksamheten har fungerat väl. Avdelningen ska ha utbildning och övningar i att hantera oförutsedda händelser/driftstörningar under hösten. Enheterna förbereder planeringsdagar i höst för att utvärdera året och planera för verksamhetsåret 2024.

Administrativa avdelningen - Patric Rylander är chef för avdelningen fram till att tillträdande avdelningschef Erika Cederlöf börjar 2 oktober. Nyanställd registrator och HR-konsult är i tjänst och en medarbetare är åter från långtidsfrånvaro.

6. Frågor om äldreförvaltningens verksamhet

a. Arbetsmiljö och hälsa

Beslut om att använda bifogat APT-material för APT 7.

b. Kompetensförsörjning och kompetensutveckling

Förvaltningens planeringsdagar för äldreomsorgen i staden - Temat i år är kompetensförsörjning för omvårdnadspersonal. Dag 1 deltar avdelningschefer, enhetschefer inom utförarverksamheter och HR-konsulter. Dag 2 deltar även beställarchefer i staden. Stadsdelsförvaltningarnas treåringar/kompetensförsörjningsplaner, studentmottagande och arbetsgivarvarumärket är några punkter på dagordningen.

c. Lokalfrågor

Problem med ventilation och temperatur i lokalerna under sommaren, dialogen med fastighetsägaren fortsätter.

d. Ekonomi och budget

Inget nytt att rapportera.

e. Presentation av sociala system

Therese Lang presenterar projektdirektivet av systemstöd för utförarverksamheter inom socialtjänsten och kommunal hälso- och sjukvård. Nuvarande avtal går ut under år 2026 utan möjlighet till förlängning. Upphandling förväntas starta under hösten 2023. Huvudprojektledare från 4 september är Maria Lilja, internkonsult från Serviceförvaltningen. Projektet rekommenderar att ett enhetligt systemstöd ska upphandlas.

Kommunal lyfter risken med att ett enhetligt systemstöd kan bytas ut vid ny upphandling inför avtalsperiodens slut.

SACO frågar om hur nytt system ska fungera med Paraplyet. Arbetsgivaren svarar att nytt systemstöd måste vara kompatibelt med Paraplyet.

f. Övrigt

Flexitidsavtal för äldreförvaltningens medarbetare

Arbetsgivaren föreslår nytt flexitidsavtal.

Akademiker förbundet SSR - Angelo har inte förhandlingsmandat och hänvisar arbetsgivaren till att kontakta centralt ombud.

SACO yrkar följande tillägg i flexitidsavtalet:

Arbetsgivaren ansvarar för att säkerställa en rimlig arbetsbelastning för medarbetarna. Detta är en del i det systematiska arbetsmiljöarbetet och innebär att chef löpande följer upp medarbetarnas arbetsbelastning, där också arbetstid och förkortad veckoarbetstid beaktas, liksom övriga omständigheter som kan påverka medarbetarnas arbetsmiljö.

Arbetsgivaren återkommer angående SACO:s yrkande.

Ledarna och Vision ställer sig bakom arbetsgivarens förslag.

Lokal överenskommelse om tillämpningen av samverkansavtalet.

Arbetsgivaren föreslår redigerad lokal överenskommelse om tillämpningen av samverkansavtalet.

Akademikerförbundet SSR – ställer sig oenig till arbetsgivarens förslag då de vill ha kvar samverkansgruppen för avdelningen Stockholms trygghetsjour. Angelo har inte förhandlingsmandat och hänvisar arbetsgivaren till att kontakta centralt ombud.

Ledarna, SACO och Vision ställer sig bakom arbetsgivarens förslag.

7. Ärenden till äldrenämnden, se [MeetingsPlus](#)

Följande synpunkter lämnades på de ärenden som ska behandlas av nämnden den 29 augusti.

Ärende 11: Svar på skrivelse från Sverigedemokraterna angående svenska språket i äldreomsorgen

Kommunal frågar om definitionen av språktest och arbetsprov.

Arbetsgivaren rekommenderar att arbetsprov ingår som en del av rekryteringsprocessen inom äldreomsorgen. I arbetsprov testas

medarbetarnas kunskap i vård- och omsorg samt även hörförståelse, läs- och skrivförmåga.

8. Övriga föranmälda frågor

Inga föranmälda övriga frågor.

9. Mötets avslutande och dag för justering av protokollet

Mötet förklarades som avslutat. Justering senast måndag 28 augusti klockan 12:00.

Vid protokollet

Camilla Jingbro Schelin

Underskriftens äkthet valideras här: <https://underskriftpas.stockholm.se/validera>