

Handläggare
Tove Bergek Fagerlund
Telefon: 08-50836293

Till
Äldrenämnden
28 januari 2025

Redovisning av genomförda aktiviteter inom uppdrag kring ramtid, 2024

Förvaltningens förslag till beslut

Äldrenämnden godkänner förvaltningens tjänsteutlåtande som redovisning av tilldelat budgetuppdrag om att i samverkan med stadsdelsnämnderna fortsätta arbetet med att införa ramtid fullt ut.

Sammanfattning

Utifrån kommunfullmäktiges inriktningsmål 1.4. (I Stockholm får människor i behov av stöd insatser i tid präglade av hög kvalitet, evidens och rättssäkerhet) har äldrenämnden i budget 2024 i uppdrag att i samarbete med stadsdelsnämnderna genomföra en översyn av arbetet med ramtid i syfte att ramtid ska införas fullt ut.

Under året har äldreförvaltningen besökt beställarenheter och kommunala samt privata hemtjänstutförare för att diskutera utmaningar med ramtid som arbets sätt. En arbetsgrupp, bestående av representanter från både beställare och utförare, har reviderat ”Anvisningar för beställning och genomförandeplan” för att ge tydligt stöd i det fortsatta arbetet. Dessa reviderade anvisningar godkändes av äldrenämnden i september.

Ett implementeringsmaterial i form av en powerpointpresentation har tagits fram och är avsett att användas under arbetsplatsträffar och enhetsmöten på stadsdelsnivå.

En e-utbildning om ramtid har också utvecklats, riktad till biståndshandläggare, hemtjänstpersonal och chefer. Utbildningen syftar till att klargöra ansvarsfördelningen och öka förståelsen för de olika uppdragen. Dessutom har förvaltningen påbörjat arbetet med att skapa tydligt informationsmaterial för omsorgstagare och medborgare.

Bakgrund

Utifrån kommunfullmäktiges inriktningsmål 1.4. har äldrenämnden i budget 2024 i uppdrag att i samarbete med stadsdelsnämnderna genomföra en översyn av arbetet med ramtid i syfte att ramtid ska införas fullt ut.

Ärendet

Äldreförvaltningen har under det senaste året, utifrån budgetuppdraget om ramtid, besökt biståndshandläggare och chefer i stadsdelsförvaltningarna samt ett antal privata och kommunala hemtjänstutförare, i syfte att öka kunskapen och förståelsen för ramtid som arbetssätt samt föra en dialog med verksamheterna kring utmaningar och svårigheter med arbetssättet.

Utifrån detta kan äldreförvaltningen konstatera att det finns ett antal utmaningar som bidrar till att ramtid som arbetssätt inte implementerats fullt ut där åtgärder har planerats:

- Det saknas samsyn över vad ramtid som arbetssätt innebär. ”Anvisningar för beställning och genomförandeplan inom hemtjänst” från 2018 ger inte tillräcklig vägledning för hur beställare och utförare ska arbeta med ramtid som arbetssätt. Dokumentet möjliggör egna tolkningar som har fått fäste både inom beställarenheterna och utförarverksamheterna. Detta innebär att arbetssätten skiljer sig åt mellan olika beställarenheter och olika utförarverksamheter.
- Ramtid som arbetssätt upplevs inte som rättssäkert. Biståndshandläggarna fattar beslut om frekvensen för insatser och frekvensen framgår av biståndsbeslut till den enskilde. Däremot har det varit otydligt hur frekvensen ska skrivas ut i beställning till hemtjänstutförare. Denna otydlighet har medfört att hemtjänstutförare kan tolka beställningen på ett sätt som strider mot det biståndsbeslut som fattats. För att motverka detta behöver frekvensen tydligt framgå även på beställningen. Detta behöver justerats i anvisningarna.
- Beställare och hemtjänstutförare samverkar inte tillräckligt och förstår inte alltid varandras uppdrag. Ofta går kommunikationen endast via verksamhetssystemet. Många stadsdelsförvaltningar saknar även kontinuerliga samverkansmöten mellan beställare och hemtjänstutförare.
- Det saknas tydlig och lättillgänglig information till omsorgstagare och allmänheten om vad ramtid som arbetssätt betyder. Hemtjänstutförarna upplever också att beställarna inte ger tillräcklig information till omsorgstagarna om vad de beviljade hemtjänstinsatserna innebär och om vad de kan förvänta sig att få hjälp med.

Genomförda aktiviteter under 2024

Utifrån de utmaningar som identifierats har ett antal aktiviteter genomförts under 2024.

- En arbetsgrupp, bestående av representanter från både beställare och utförare, samt från KPR har under våren arbetat med revidering av ”Anvisningar för beställning och genomförandeplan inom hemtjänsten”. Dessa reviderade anvisningar godkändes av äldrenämnden i september.
- Ett implementeringsmaterial i form av en powerpointpresentation har tagits fram och är avsett att användas under arbetsplatsträffar och enhetsmöten.
- En e-utbildning om ramtid har utvecklats, utbildningen är riktad till biståndshandläggare, hemtjänstpersonal och chefer. Utbildningen syftar till att klargöra ansvarsfördelningen mellan beställare och utförare och öka förståelsen för de olika uppdragen.
- Äldreförvaltningen har påbörjat ett arbete med att skapa ett tydligt informationsmaterial för omsorgstagare och medborgare.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom avdelningen för stadsövergripande äldreomsorgsfrågor. Samverkan med de fackliga organisationerna har skett den 22 januari 2025. Kommunstyrelsens pensionärsråd har tagit del av ärendet 21 januari 2025. Det för socialnämnd, äldrenämnd och överförmyndarnämnd gemensamma rådet för funktionshinderfrågor har tagit del av ärendet den 16 januari 2025.

Jämställdhetsanalys

Förvaltningens bedömning är tjänsteutlåtandet inte har någon påverkan på jämställdheten mellan kvinnor och män.

Karin Bülow
Förvaltningschef
Äldreförvaltningen

Jonna Hermansson
Jonna Hermansson
Avdelningschef
Äldreförvaltningen

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Karin Bülow, Förvaltningschef	2025-01-10
Jonna Hermansson, Avdelningschef	2025-01-09