

Handläggare
Marianne Fält
Telefon: 08-50836279

Till
Äldrenämnden
25 mars 2025

Uppföljning av föreningsstöd

Svar på skrivelse från Nike Örbrink (KD), Malin Frick (C), Hugo Laigar m.fl. (M) Margita Jacobsson (L)

Förvaltningens förslag till beslut

Äldrenämnden godkänner förvaltningens tjänsteutlåtande och överlämnar det som svar på skrivelsen

Sammanfattning

I skrivelsen beskrivs att äldrenämnden årligen tilldelar äldreförvaltningen 200 000 kronor för att följa upp de föreningar som mottar föreningsbidrag. Skribenterna efterfrågar svar på hur äldreförvaltningens uppföljningar går till samt en redovisning av resultatet för att få en uppfattning av i vilken grad föreningar som mottar bidrag lever upp till kraven Stockholms stad ställer.

Skribenterna framför i skrivelsen att föreningsbidrag som utgår ifrån skattemedel endast ska tilldelas seriösa aktörer för att säkerställa bidragsgivandets fortsatta legitimitet. I skrivelsen lyfts även vikten av att följa upp föreningar som erhåller föreningsbidrag samt att bidraget stoppas och i vissa lägen återkrävs när enskilda aktörer inte följer gällande riktlinjer.

Förvaltningen inhämtar information från föreningen, skatteverket och kronofogden i samband med ansökan och har rutiner och mallar för uppföljning. Uppföljningar genomförs på två sätt. Dels genom en årlig uppföljning av fördelat bidrag och dels genom att ett urval föreningar följs upp med verksamhetsbesök av två tjänstemän för att tillse att bidraget används på rätt sätt. Vilka föreningar som följs upp beror bland annat på händelser under året, tidigare uppföljningar eller på förekommen anledning. Det är viktigt att föreningarna följs upp på ett likartat sätt.

Bakgrund

På äldrenämndens sammanträde den 24 september 2024 inkom en skrivelse om uppföljning av föreningsbidrag. I skrivelsen framför skribenterna vikten av att föreningsbidrag som utgår ifrån skattemedel endast ska tilldelas seriösa aktörer för att säkerställa bidragsgivandets fortsatta legitimitet. I skrivelsen lyfts även vikten av att följa upp att aktörer som erhåller föreningsbidrag följer

Stockholms stads riktlinjer för bidraget. De aktörer som inte följer riktlinjerna ska kunna få bidraget stoppat och i vissa lägen återkrävas på redan utbetalat föreningsbidrag.

Mot bakgrund av det önskar skribenterna:

- få svar på hur uppföljningarna går till
- få en redovisning av resultatet av uppföljningarna.

Ärendet

Ansökan

Hantering av bidrag till ideella organisationer som ansökt om bidrag från äldrenämnden görs löpande under året. Hantering av bidraget börjar med ett ansökningsförfarande och avslutas med uppföljning året därpå.

Ansökan om föreningsbidrag ska göras på avsedd blankett, vara undertecknad av behörig firmatecknare för organisationen och vara äldreförvaltningen tillhanda inom ansökningstiden. Det ska även tydligt framgå vad det sökta bidraget ska användas till och det ska gå att följa upp i redovisningen av bidraget.

Ansökningsblanketten innehåller frågor för samtliga krav som finns i Riktlinjerna för bidragsgivning till ideella organisationer. Vid behov av komplettering kontaktas föreningen i samband med hanteringen av ansökan. Samtliga frågeställningar i ansökan ska besvaras och innehålla efterfrågade bilagor för att ansökan ska behandlas.

Klargörande möte

Äldreförvaltningen kallar till klargörande möte i de fall där det är behövligt. Mötet är till för att diskutera hur organisationen avser att uppfylla målet som de angivit i sin ansökan. Att inte komma till klargörande möte innebär att äldreförvaltningen avslår ansökan av formella skäl. Organisationer som söker bidrag första gången kallas till ett klargörande möte om ansökan avser ett belopp motsvarande två prisbasbelopp eller på förekommen anledning.

Vid ett klargörande möte kan äldreförvaltningen exempelvis förtydliga att redovisning ska ske separat för bidragets målgrupp även om föreningen vänder sig till flera målgrupper.

Uppföljning

Uppföljning genomförs på två sätt, dels genom en årlig uppföljning av fördelat bidrag, dels genom ett urval verksamhetsbesök. Den förstnämnda uppföljningen gäller alla föreningar medan den sistnämnda gäller ett urval föreningar per år.

Den årliga uppföljningen av föregående års bidrag påbörjas i april nästkommande år genom att förvaltningen skickar mail till föreningarna med uppmaningen att inkomma med årsredovisning

och verksamhetsberättelse. Påminnelsebrev skickas om föreningen inte inkommer med handlingarna inom tidsangivelsen.

Respektive förening följs upp utifrån riktlinjerna för bidragsgivning till ideella organisationer, föreningens verksamhetsberättelse och årsredovisning. Uppföljningen syftar till att följa upp att föreningen genomfört de aktiviteter som de ansökt om medel för föregående år.

Uppföljning genom verksamhetsbesök genomförs av två tjänstemän i ett urval av föreningarna för att säkerställa att bidraget använts på rätt sätt. Vilka föreningar som följs upp är beroende på händelser under året, tidigare uppföljningar eller på förekommen anledning. Rutin och mall för uppföljningarna finns för att uppföljningarna ska genomföras på ett likvärdigt sätt.

Resultat

Av de 42 föreningar som ansökte om föreningsbidrag för 2023 var det två föreningar som inte löd upp till kraven och därmed inte erhöll något bidrag.

- aktiviteterna riktade sig till alla åldrar och föreningarna kunde inte redogöra hur många personer över 65 år boende i Stockholms stad som besöker föreningen eller om föreningen bedriver stadövergripande aktiviteter.
- i årsredovisningen nämns ingen verksamhet särskilt riktad mot personer över 65 år. Av ansökan och inskickat underlag går det inte att fastställa att organisationen bedriver stadsövergripande aktiviteter för äldre i Stockholms stad.

Av de 40 föreningar som ansökte om föreningsbidrag för 2024 uppfyllde samtliga föreningar kraven.

De årliga uppföljningarna under 2023 och 2024 års bidrag har inneburit att sju föreningar behövt lämna förtydligande av årsredovisningen, fyra har behövt revidera årsredovisningen och tre har haft medel kvar som de återbetalat.

Under 2023 och 2024 har tio föreningar valts ut för uppföljning genom verksamhetsbesök.

Av de tio genomförda granskningarna visade det sig att

- fyra föreningar var välskötta och utan anmärkning
- tre föreningar behövde revidera redovisningen för att givna bidrag ska kunna följas upp
- tre föreningar behövde uppdatera medlemsregistret med medlemmarnas namn, ålder och adress
- en förening behövde byta till en oberoende revisor
- en förening överförde bidrag till stiftelse

- en förening hade inte redovisat äldrenämndens bidrag separat
- en förening ansåg sig ha fått för mycket bidrag varav utbetalning för Q4 stoppades
- en församling uppfyller kraven i riktlinjerna med undantag från att de inte är en registrerad ideell förening
- en förening som fått flera klagomål från tidigare medlemmar visade sig ha brutit mot flera punkter i riktlinjerna, varpå betalningen stoppas för Q3 och Q4.
- en förening kunde inte särskilja på arvode och anställning
- en förening genomförde ingen internkontroll
- en förening behöver föra in demokrati-villkor i stadgarna.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom avdelningen för stadsövergripande äldreomsorgsfrågor. Samverkan med de fackliga organisationerna har skett i förvaltningsgruppen den 19 mars. Kommunstyrelsens pensionärsråd har tagit del av ärendet den 18 mars och det för socialnämnden, äldrenämnden och överförmyndarnämnden gemensamma rådet för funktionshinderfrågor den 13 mars.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Förvaltningen delar skrivelsens bakgrund om att föreningsbidrag som utgår ifrån skattemedel endast ska tilldelas seriösa aktörer för att säkerställa bidragsgivandets fortsatta legitimitet. I skrivelsen lyfts även vikten av att följa upp föreningar som erhåller föreningsbidrag samt att bidraget stoppas och i vissa lägen återkrävs när enskilda aktörer inte följer gällande riktlinjer vilket förvaltningen också instämmer i.

Förvaltningen har i tjänsteutlåtandet redogjort för hur man arbetar för att säkerställa en säker tilldelning och uppföljning.

Äldrenämnden godkänner förvaltningens tjänsteutlåtande och överlämnar det som svar på skrivelsen

Karin Bülow
Äldredirektör
Äldreförvaltningen

Jonna Hermansson
Avdelningschef
Äldreförvaltningen

Bilagor

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Karin Bülow, Förvaltningschef	2025-03-11
Jonna Hermansson, Avdelningschef	2025-03-11