

## Riktlinje för införande av arbetsskor

### Bakgrund och syfte

I Stockholms stads budget för 2025 fick äldrenämnden i uppdrag att samordna införandet av arbetsskor inom äldreomsorgen för både kommunala och privata utförare. Stadsdelsnämndernas uppdrag är att införa arbetsskor inom äldreomsorgen för att främja medarbetarnas arbetsmiljö och friskfaktorer. Äldrenämnden har tagit fram en riktlinje för införandet som ska kunna tillämpas även inom andra verksamhetsområden. Syftet med riktlinjen är att införandet ska ske på samma sätt i stadsdelsnämnderna samt att fastställa förutsättningarna för privat regi.

### Riktlinjen

För att få arbetsskor krävs en tillsvidareanställning alternativt en tidsbegränsad anställning om minst tre månader och minst 40 procent sysselsättningsgrad. Arbetsskorna syftar till att skapa förutsättningar för en god arbetsmiljö och arbetsvillkor under anställningen, därför krävs ingen kvalificering gällande anställningstid.

Medarbetare som uppfyller ovanställda krav har rätt till ett par arbetsskor när de gamla bedöms som utslitna, maximalt en gång per år. Riktvärdet för förmånen är 1000 kronor men fastställs genom gällande tillämpningsanvisningar för respektive verksamhetsområde. Arbetsskorna ska förmånsbeskattas.

Det är medarbetaren som äger och ansvarar för sina skor, det gäller även skötsel och återvinning. Om behov av reparation uppstår, och detta är möjligt, så ska arbetsgivaren stå för den kostnaden.

För verksamheter i egen regi ska arbetsskor förmedlas genom stadens gällande avtal med upphandlad leverantör för yrkes- och arbetsskor. I upphandlingen ställs krav på hållbarhet och ett utbud som fyller de behov som finns inom stadens verksamheter gällande arbetsskor.

### Tillämpningsanvisningar

Tillämpningsanvisningar för egen regi och för privat regi ska tas fram för respektive verksamhetsområde.

Tillämpningsanvisningarna för egen regi ska innehålla vilka yrkesgrupper förmånen omfattar, hur ofta förmånen kan nyttjas, fastställt värde på förmånen, rutiner för avrop, förmånsbeskattning och uppföljning.

Tillämpningsanvisningar för privat regi ska innehålla vilka yrkesgrupper förmånen omfattar, hur ofta förmånen kan nyttjas, fastställt värde på förmånen, hur medel rekvireras, krav på återredovisning och uppföljning.