



Protokoll fört vid Kommunstyrelsens pensionärsråd (KPR) 2026-10-13

Tidpunkt: 10:30-11:40

Plats: Älvsjö Stationsgata 21, plan 2, rum 270

Närvarande: se sidan 2 i protokollet

Dag för justering: 2026-10-14

Lena Hedquist
Ordförande

Barbro Engman
Vice ordförande

Närvarande:

Ordförande: Lena Hedquist (SPF Seniorerna)

Vice ordförande: Barbro Engman (PRO)

Ledamöter: Anders Lidbeck (SPF Seniorerna)
Elisabet Sundelin (SPF Seniorerna)
Margaretha Persson (SKPF)
Monica André (SPF Seniorerna)
Suzanne Lindqvist (PRO)

Ersättare: Catarina Stavenberg (SPF Seniorerna)
Inga Lundvall (SKPF)
Irene Svensson (SPF Seniorerna)
Karin AM Månsson (PRO)
Karin C Månsson (SPF Seniorerna)
Lars-Olof Pettersson (PRO)
Marie-Louise Andersén (SKPF)
Roger Anderson (PRO)

Övriga: Tomi Liljeqvist, adjungerad,
representant för (IKINUORET)

Förhinder:

Ledamot: Claes Tjäder (PRO)
Gudrun Hammar (SKPF)

Ersättare: Sten Fylkner (SPF Seniorerna)

Närvarande tjänstemän:

Avdelningschef Jonna Hermansson
Äldreombudsman Margareta Eriksson
Administratör Tina Jansheden

1. Mötets öppnande

Ordförande Lena Hedquist (SPF Seniorerna) öppnar sammanträdet och hälsar alla välkomna.

2. Genomgång av närvaro

Sekreterare noterar närvaro.

3. Val av protokolljusterare

Ordförande Lena Hedquist (SPF Seniorerna) utses att tillsammans med vice ordförande Barbro Engman (PRO) justera dagens protokoll.

4. Anmälan av övriga frågor samt fastställande av dagordning

En övrig fråga anmäls - Den nya instruktionen för KPR.

Dagordningen fastställs.

5. Insatser utan behovsprövning inom äldreomsorgen

Enhetschef Jenny Österman och strateg Emma Braconier, enheten för analys och samordning, avdelningen för stadsövergripande äldreomsorgsfrågor, presenterar sig.

Emma Braconier informerar om arbetet med insatser utan behovsprövning inom äldreomsorgen.

En insats utan behovsprövning ges utan utredning och beslut om individen uppfyller villkoren.

Socialnämnden, arbetsmarknadsnämnden och äldrenämnden ansvarar för olika insatser. De insatser som äldrenämnden beslutat om är: digitalt stöd, hälsofrämjande samtal, samtalsgrupp med social inriktning för äldre, trygghetslarm, träffpunkt för seniorer, samtalsgrupp för personer med en demensdiagnos eller diagnos kognitiv svikt, stöd vid syn- och/eller hörselnedsättning, samtalsgrupp för anhöriga och stödsamtal för anhöriga.

Nya arbetssätt och insatser bygger på tidigare behovskartläggning. Arbetet framåt innehåller bland annat en stadsövergripande uppföljning, process för hur nya insatser ska beslutas samt hur insatser ska ges utifrån behov och inte utifrån ålder.

Jenny Österman svarar att Äldre direkt är en väg in till att hitta information och rätta kontakter.
Stadsdelsförvaltningarna har också ett ansvar att informera och olika informationskampanjer genomförs.

KPR är angelägna om fler konkreta insatser för de äldre och föreslår att viss hemtjänst utan behovsprövning införs samt frågar om detta är inplanerat.
Jenny Österman svarar att det i nuläget inte finns någon planering för detta.

KPR begär att en inventering över vilka kommuner som infört viss hemtjänst utan behovsprövning ska genomföras samt att information ges om vilket regelverk de kommunerna har använt.

Jonna Hermansson svarar att projektet inte gör någon sådan inventering men att viss omvärldsbevakning har genomförts och kommuner som tidigare har valt att införa hemtjänst utan behovsprövning också har backat och ändrat det.
Tidigare har en inventering av alla insatser i staden genomförts för att se över att arbetssättet sker likartat i hela staden.

KPR frågar om insatser på nationella minoritetsspråk finns för fler insatser än på träffpunkter för seniorer. För att uppnå en jämställd verksamhet så bör alla insatser finnas tillgängliga på de nationella minoritetsspråken.
Jonna Hermansson svarar att tillgång till språkkompetens är en utmaning men att förvaltningen har ett uppdrag att se över tillgången till nationella minoritetsspråk i äldreomsorgens verksamheter och att det pågår uppstart av sådan verksamhet i Hägersten-Älvsjö och Järva.

KPR anser att det känns mycket felaktigt att stöd för anhöriga ska dokumenteras i journaler. Det kan innebära att en anhörig inte vågar söka stöd.
Jonna Hermansson svarar att kraven på dokumentation stärkts i nya lagen och är en fråga som diskuterats på flera olika nivåer inom ramen av projektet och även i samarbete med juridiska avdelningen på stadsledningskontoret.
Äldrenämnden har beslutat kring alla krav och villkor i insatserna.

6. Anmälan av protokolljustering KPR 2026-09-22

Anmälan läggs till handlingarna.

7. Anmälan av protokolljustering ÄN 2026-09-29

Anmälan läggs till handlingarna.

8. Genomgång ärenden till äldrenämnden 2026-10-20

- a. Ärende nr 7: Förnyad konkurrensutsättning gällande trygghetslarm ordinärt boende

Dnr: ALD 2026/378

Handläggare: Karin Alfredsson

KPR anser att det är anmärkningsvärt att de som har trygghetslarm inte kan använda dessa när de vistas utomhus.

KPR framför att det är kort om tid för att besluta om ett nytt avtal och att om beslut tas att förlänga nuvarande avtal så gäller det i fyra år. KPR ifrågasätter därför politiska vallöften om att möjliggöra utevistelse genom att införa gratis trygghetslarm med GPS-funktion.

Jonna Hermansson informerar om att tekniken för GPS-funktion redan finns men att det är ansvarsfrågan kring hur uttryckning ska ske vid dessa larm som inte är färdigutredd.

KPR framför tvivel om äldrenämndens politiker faktiskt läser KPR:s protokoll inför äldrenämndens sammanträden samt om de tar till sig vikten av KPR:s synpunkter på ärendena.

KPR vill att deras synpunkter ska skrivas in i förvaltningens tjänsteutlåtanden och anser att nuvarande text kring att KPR har tagit del av ärendet ger en felaktig bild av att de står bakom förvaltningens förslag.

Jonna Hermansson svarar att det skulle innebära en annan ordning för ärendena eftersom de ska godkännas av roteln först. Jonna Hermansson tar med sig frågan.

Margareta Eriksson informerar om att detta bland annat är ett av skälen till översynen av instruktionen för KPR.

- b. Ärende nr 8: Revidering av funktionsbeskrivning för digital stödjare

Dnr: ALD 2026/100

Handläggare: Charlotta Olofsson

- c. Ärende nr 9: Funktionsbeskrivning för tryggt mottagande
Dnr: ALD 2026/281
Handläggare: Lena Carling

KPR framför önskemål om en fördjupad presentation av tryggt mottagande.

Önskemålet läggs till på balanslistan.

- d. Ärende nr 10: Fördelning av statsbidrag kompetensförsörjning hälso- och sjukvård
Dnr: ALD 2026/344
Handläggare: Marita Tilevi

KPR framför att det är ett problem att nuvarande utbildningar för undersköterskor och sjuksköterskor inte är tillräckliga och behöver ses över.

- e. Ärende nr 11: Redovisning av ej verkställda beslut, kvartal 2 2026
Dnr: ALD 2026/189
Handläggare: Elenor Gustavsson

KPR önskar en tydlig beskrivning av varför Stockholms stad inte gör som andra kommuner och begränsar antal erbjudanden.

Jonna Hermansson svarar att det i november kommer ett nämndärende med revidering av riktlinjer för köhantering och återkommer då med mer information.

- f. Ärende nr 12: Skrivelse om Stockholms stads program för de mänskliga rättigheterna
Dnr: ALD 2026/240
Handläggare: Marjo Tuomi och Eva-Lena Eirefelt

KPR framför att det finns så många olika program, handlingsplaner och policys att det kan vara svårt för personalen att hinna ta till sig och arbeta utifrån dessa.

Jonna Hermansson svarar att det är viktigt att arbeta med att göra handlingsplaner genomförbara och att äldreförvaltningen har ett uppdrag i att vara ett stöd i detta.

KPR frågar var staden står i frågan kring arbetet med FN:s konvention för äldres mänskliga rättigheter.

Margareta Eriksson svarar att Sverige generellt håller lite låg profil men att Institutet för mänskliga rättigheter ingår i en arbetsgrupp på europeisk nivå.

- g. Ärende nr 13: Svar på remiss av handlingsplan för klimatanpassning av Stockholms stad
Dnr: ALD 2026/277
Handläggare: Eva-Lena Eirefelt

KPR efterlyser en mer utförlig jämställdhetsanalys samt saknar att klimatanpassningen ska ske på ett rättvist sätt.

9. Ordförandens information

Lena Hedquist frågar hur arbetet går med den nya instruktionen för KPR.

Jonna Hermansson svarar att resultatet kan komma i kommunfullmäktiges budget som presenteras 11 november.

10. Äldredirektörens information

Karin Bülow har förhinder till dagens sammanträde.

Jonna Hermansson informerar om att förvaltningen arbetar med att förbereda sig inför arbetet med kommande budget och verksamhetsplanering.

11. Äldreombudsmannens information

Margareta Eriksson informerar om att Stockholms stads nya borgarråd väljs vid kommunfullmäktiges sammanträde den 19 oktober.

KPR frågar om det nya äldreborgarrådet får annorlunda områden än tidigare.

Jonna Hermansson svarar att det presenteras när borgarråden har valts.

Margareta Eriksson tipsar om att Socialstyrelsen har gett ut en bra broschyr om fallprevention.

En workshop kring sophantering med koppling till en åldersvänlig stad har genomförts tillsammans med Stockholm vatten och avfall. Det kommer också att genomföras enkätundersökningar samt eventuellt fler workshops. Margareta Eriksson återkommer med mer information om detta.

12. Övriga frågor

Övrig fråga gällande den nya instruktionen för KPR besvarades under punkt 9.

Sekreterare: Tina Jansheden