

Delegationsbeslut vid Älvsjö stadsdelsförvaltning

1. Allmänt om delegation

Stadsdelsnämnden kan med stöd av kommunallagens 6 kap. 37–40 §§ delegera beslutanderätten i en rad ärenden. Syftet är att föra ut besluten i detaljfrågor till verksamheten för att nämnden ska kunna ägna sig åt övergripande frågor som rör mål, kvalitet och strategisk planering.

Delegering innebär att beslutanderätten förs över från nämnden till delegaten. Beslut som fattas på delegation fattas på nämndens vägnar. Beslutet ska undertecknas av delegaten och diarieföras.

Den som får rätten att besluta kallas delegat. Delegater kan vara:

- ett utskott av nämnden
- en enskild ledamot eller ersättare i nämnden
- en anställd i stadsdelsförvaltningen

Vidaredelegation av beslutanderätten

Stadsdelsdirektören kan vidaredelegera beslutanderätten till en annan tjänsteman. Den beslutanderätten kan aldrig vidaredelegeras ytterligare. Under rubriken delegat i delegationsordningen anges den lägsta tillåtna beslutsnivån.

Delegationen gäller inom eget ansvarsområde. En enhetschef eller avdelningschef kan inte fatta beslut om frågor som rör annan enhet eller avdelning så till vida att de inte har ett förordnande.

2. Beslut som inte får delegeras

Stadsdelsnämnden har det övergripande ansvaret för stadsdelsförvaltningens verksamheter. Därför kan ärenden som gäller verksamhetens mål, inriktning, omfattning och kvalitet inte delegeras utan måste beslutas av nämnden i sin helhet.

Det finns begränsningar i delegering som anges i socialtjänstlagen och som redovisas särskilt längre fram i dokumentet.

3. Beslut som fattas på delegation

Vid delegation förs beslutanderätten över från nämnden till delegaten. Beslutet fattas därför på nämndens vägnar. Det innebär att beslutet har samma rättsverkan som om det fattats av nämnden och kan överklagas på samma sätt. Ett beslut som fattats av en delegat kan inte ändras av nämnden. Nämnden kan däremot när som helst besluta att återkalla en given delegation.

4. Diarieföring och anmälan av delegationsbeslut

I kommunallagen (6 kap. 40 §) står att beslut som fattas med stöd av delegation ska anmälas till nämnden men att nämnden själv bestämmer hur det ska göras. Anmälningssplikten är viktig för att nämnden ska få information om att beslutet har fattats och för att kommuninvånarnas rätt till insyn tillgodoses. Beslut som fattats på delegation kan överklagas i och med att det anmäls till nämnden och då vinner laga kraft.

Delegationsbeslut ska normalt lämnas till registratören för diarieföring och anmälan till nämnden. Undantagna är beslut i enskilda ärenden och beslut som fattas av sociala delegationen som hanteras i särskild ordning.

Beslut i enskilda ärenden

Enskilda ärenden om ekonomiskt bistånd, bistånd till barn, ungdomar, vuxna och personer med funktionsnedsättning samt äldre inom äldreomsorgen anmäls till eller beslutas av sociala delegationen. Dessa hanteras i särskild ordning och lämnas inte till registratören.

Beslut fattade av sociala delegationen

Beslut som fattas av sociala delegationen ska protokollföras och anmälas till stadsdelsnämnden.

Brådskande ärende med beslut fattat av ordföranden eller särskild förordnad ledamot

Beslut med stöd av 6 kap. 37 § kommunallagen ska anmälas vid nästkommande nämndsammanträde.

Beslut som fattas av nämndens ordförande eller annan ledamot som nämnden förordnat enligt LVU och LVM ska också anmälas vid nästa nämndsammanträde.

Övriga ärenden som beslutas på delegation

Delegationsbeslut i övriga ärendegrupper (allmänna ärenden, ekonomi och upphandling, personal, förskoleverksamhet, prevention och stadsmiljö) som ska anmälas till nämnden lämnas till registratör av respektive delegat för diarieföring och anmälan till nämnd.

5. Delegation eller förordnande

Stadsdelsnämnden har enligt LVU och LVM möjlighet att förordna ledamot eller tjänsteman att fatta vissa beslut. Ett förordnande skiljer sig från delegation på så sätt att nämnden måste ange en namngiven person som förordnas. För delegation behöver nämnden bara ange till vilken befattning de delegerar beslutanderätten.

Även om förordnanden inte är detsamma som delegation så är rekommendationen att även dessa tas med i delegationsordningen. Detta för att samla uppgifter om vem som är behörig befattningshavare i olika ärenden.

Beslut som har fattats av stadsdelsnämndens ordförande eller inom ramen för ett förordnande ska alltid anmälas till stadsdelsnämnden.

6. Beslut eller verkställighet?

I den kommunala verksamheten finns en mängd ställningstaganden och avgöranden som inte är beslut i lagens mening utan ren verkställighet eller förberedande åtgärder. Verkställighet innebär ”faktiskt handlande” eller beslut som normalt fattas av tjänstemän i det dagliga arbetet. Verkställighet utgår ofta från redan fattade beslut i lag eller avtal. Många administrativa åtgärder är verkställighet av stadsdelsnämndens beslut om verksamhetsplan och budget eller andra övergripande beslut av nämnden.

För att tydliggöra vilka ärenden som är delegationsbeslut och därmed ska anmälas till nämnden eller sociala delegationen har delegationsordningen rensats från verkställighetsbeslut.

7. Överklagande av beslut

Beslut kan överklagas som förvaltningsbesvär enligt förvaltningslagen eller laglighetsprövning enligt kommunallagen.

Överklagande enligt förvaltningslagen

Förvaltningsbesvär överklagas i enlighet med förvaltningslagens bestämmelser. Om en person inte är nöjd med ett beslut som rör personen som individ kan beslutet överklagas till förvaltningsrätten. Av socialtjänstlagarna och skollagen framgår vilka beslut som kan överklagas.

Överklagan ska lämnas till nämnden eller förvaltningen inom tre veckor från det att den klagande har fått del av beslutet. Nämnden gör först en egen prövning om överklagan kommit in i tid och om det har tillkommit några nya omständigheter som gör att beslutet bör ändras. Om så inte är fallet skickas överklagan vidare till förvaltningsrätten som prövar beslutets laglighet och lämplighet. Förvaltningsrätten kan ändra beslutet och sätta ett nytt istället.

Överklagande enligt kommunallagen

Laglighetsprövning kan begäras av alla som bor inom kommunen om man anser att beslutet inte följer lagen. Det kan gälla att

- beslutet inte har kommit till på lagligt sätt
- beslutet rör något som inte är en angelägenhet för kommunen
- nämnden som har fattat beslutet har överskridit sina befogenheter
- beslutet strider mot lag eller annan författning

Beslutet överklagas direkt till förvaltningsrätten inom tre veckor från det att det tillkännagivits på kommunens anslagstavla att protokollet över beslutet är justerat.

Förvaltningsrätten kan bara avgöra om beslutet ska gälla eller upphävas.

8. Delegationsförbud – nämnden beslutar

Enligt 10 kap. 5 § Socialtjänstlagen (SoL) råder förbud att delegera beslut i vissa enskilda ärenden till ”utskott” det vill säga sociala delegationen eller tjänsteman.

Det betyder att stadsdelsnämnden i sin helhet måste fatta beslut i följande ärenden.

2 kap. 3 § FB	Överflyttning/mottagande av faderskapsutredning
2 kap. 7 § FB	Besluta att lägga ned faderskapsutredning
2 kap. 9 § FB	Besluta att inte påbörja eller lägga ned påbörjad utredning
4 kap. 10 § FB	Avge yttrande till domstol i adoptionsärende
6 kap. 7, 8 och 10 c §§ FB	Anmäla/ansöka hos domstol ifråga om särskilt förordnad vårdnadshavare
7 kap. 7 § FB	Godkänna avtal om underhållsbidrag i form av engångsbelopp
10 kap. 17 § FB	Ansöka om entledigande av förmyndare
5 kap. 2 § SoL	Förbjuda eller begränsa möjligheterna för en person som har sitt hem i stadsdelen att i hemmet ta emot andras barn
18 kap 19 § SFB	Framställa till försäkringskassan om ändring av betalningsmottagare för underhållsstöd.
16 kap 18 § SFB	Framställa till Försäkringskassan om ändring av betalningsmottagare för barnbidrag (synnerliga skäl)

9. Delegation till sociala delegationen enligt socialtjänstlagen

Enligt 10 kap 4 § socialtjänstlagen (SoL) får uppdrag att besluta på nämndens vägnar ges till en ”särskild avdelning”, det vill säga sociala delegationen, som består av ledamöter och ersättare i nämnden i nedanstående ärenden. Det innebär att det inte är tillåtet att ge delegation till tjänsteman i dessa frågor.

6 kap 6 § SoL	Medgivande att ta emot underårig i enskilt hem, som inte tillhör hans föräldrar eller vårdnadshavare, för stadigvarande vård och fostran
6 kap 8 § SoL	Överväga om vård av underårig i annat hem än det egna fortfarande behövs
6 kap 11a § SoL	Godkännande av att en utländsk myndighet placerar barn i Sverige
6 kap 11b § SoL	Placering av barn i ett annat land
6 kap 12 § SoL	Medgivande att ta emot ett utländskt barn för framtida adoption
6 kap 13 § SoL	Återkallande av medgivande
6 kap 14 § SoL	Avslå samtycke till att adoptionsförfarandet får fortsätta
9 kap 3 § SoL	Föra talan om återkrav av ekonomiskt bistånd enligt 9 kap. 1 § SoL
4 § LVU	Ansöka till förvaltningsrätt om vård enligt 1, 2 och 3 §§ LVU
6 § LVU	Besluta om omedelbart omhändertagande
9 § 3 st. LVU	Upphörande av omedelbart omhändertagande
11 § 1 st. LVU	Besluta om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden
11 § 2 st. LVU	Besluta att den unge får vistas i det egna hemmet
13 § 2 st. LVU	Övervägande om vård enligt 2 § LVU (miljö) fortfarande behövs
13 § 3 st. LVU	Prövning om vård enligt 3 § LVU (beteende) fortfarande behövs
14 § 3 st. LVU	Övervägande om beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs
21 § LVU	Besluta att vård med stöd av LVU ska upphöra
22 § 1 st. LVU	Besluta om kontaktperson (1 p) eller behandling i öppna former (2 p)

22 § 3 st. LVU	Prövning om beslut enligt 1 p eller 2 p fortfarande behövs
22 § 3 st. LVU	Upphörande av beslut enligt 1 p och 2 p ska upphöra.
24 § LVU	Ansöka om flyttningsförbud
26 § 1 st. LVU	Övervägande om beslut om att flyttningsförbud fortfarande behövs
26 § 2 st. LVU	Besluta om att flyttningsförbud ska upphöra
27 § LVU	Besluta om tillfälligt flyttningsförbud
43 § 1 p LVU	Begära biträde av polismyndighet för att genomföra läkarundersökning av den unge
43 § 2 p LVU	Begära biträde av polismyndighet för att genomföra beslut om vård eller omedelbart omhändertagande
11 § LVM	Ansöka till förvaltningsrätt om vård enligt LVM
13 § LVM	Besluta om omedelbart omhändertagande enligt LVM

Delegation till sociala delegationen avseende föräldrabalken
Enligt 10 kap 5 § SoL får uppdrag att besluta på nämndens vägnar inte delegeras till tjänsteman men däremot till ”särskilt utskott” det vill säga sociala delegationen.

6 kap 13 § FB	Besluta om barns möjlighet att få vård mot en av vårdnadshavarnas vilja
---------------	---

10. Kompletterande beslutanderätt – ordförandebeslut

Vid sidan om nämndens beslutanderätt i ärenden enligt LVU och LVM ger lagen rätt för nämndens ordförande eller annan ledamot som nämnden förordnat, att fatta beslut i följande ärenden. Syftet är att alltid ska finnas något beslutsbehörig att nå. Dessa ärenden kan även delegeras till en ”särskild avdelning/ utskott” som består av ledamöter och ersättare i nämnden, det vill säga sociala delegationen. Alla dessa punkter finns därför även under avsnitt 9 Delegation till sociala delegationen.

Älvsjö stadsdelsnämnd har i samband med valet av social delegation beslutat att förordna även dess ordförande och vice ordförande att fatta beslut enligt dessa lagar.

Besluten ska anmälas vid stadsdelsnämndens nästa sammanträde.

6 § LVU	Besluta om omedelbart omhändertagande
9 § 3 st. LVU	Upphörande av omedelbart omhändertagande
11 § 1 st. LVU	Besluta om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden
11 § 2 st. LVU	Besluta att den unge får vistas i det egna hemmet
27 § LVU	Besluta om tillfälligt flyttningsförbud
43 § 1 p LVU	Begära biträde av polis för att genomföra läkarundersökning av den unge <i>Beslut får fattas av nämnd, social delegation eller nämndens ordförande. Kan inte förordnas</i>
43 § 2 p LVU	Begära biträde av polis för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande <i>Beslut får fattas av nämnd, social delegation eller förordnad ledamot/tjänsteman</i>
13 § LVM	Beslut om omedelbart omhändertagande

Förteckning över lägsta nivå för delegation vid Älvsjö stadsdelsförvaltning

1. Allmänna ärenden

Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
1.1 Besluta att inte lämna ut en allmän handling	OSL 6 kap. 1-6 §§, 10 kap. 3-4 §§ och 13-14 §§	Avdelningschef	Om avdelningschefen beslutar att handlingen inte kan lämnas ut måste ett skriftligt avslagsbeslut erbjudas. Beslutet ska motiveras med hänvisning till den lagparagraf beslutet grundar sig på och skälet till beslutet. Det ska dessutom innehålla en besvärshänvisning, det vill säga information om hur beslutet kan överklagas till Kammarrätten <i>Anmäls till nämnden</i>
1.2 Avslå en begäran från enskild om att ett ärende ska avgöras	12 § FL	Avdelningschef	<i>Anmäls till nämnden</i>
1.3 Utse arkivansvarig och fastställa arkivinstruktion	Kfs 2015:27	Stadsdelsdirektör	<i>Anmäls till nämnden</i>
1.4 Fastställa planer för arkiverksamheten	Kfs 2015:27	Arkivansvarig	<i>Anmäls till nämnden</i>
1.5 Besluta att inte radera personuppgift	Artikel 17 GDPR	Enhetschef	<i>Beslut om avslag ska motiveras.</i>

Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
1.6 Överklaga Migrationsverkets beslut att avså nämndens återsökning av statsbidrag för kostnader för insatser för asylsökande och nyanlända inklusive ensamkommande barn och ungdomar; överklaga dom i rättsinstans i sådant ärende	40 § FL	Samordnare vid statsbidragsgruppen vid arbetsmarknadsförvaltningen	<i>Anmäls till nämnden</i>
1.7 Polisanmäla vid misstanke om folkmord, brott mot mänskligheten eller grov krigsförbrytelse	OSL	Sociala delegationen	<i>Anmäls till nämnden</i>

2. Ekonomi och upphandling – förvaltningsövergripande

Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
2.1 Besluta om inköp av varor, tjänster eller byggtreprenader genom upphandling eller avrop från befintligt avtal till ett uppskattat värde om högst A) 2 000 000 kr B) 500 000 kr C) 250 000 kr	LOU	A) Stadsdelsdirektör B) Avdelningschef C) Enhetschef	Inköp får inte delas upp för att komma under beloppsgränsen. Kända följdinvesteringar ska inräknas. Finns inget avtal måste en upphandling genomföras.
2.2 Besluta om inköp av varor och tjänster genom direktupphandling inom gällande gräns enligt LOU (2018: 586 907 kr/år) A) Över 500 000 kr B) 500 000 kr	Riktlinjer för direktupphandling Dnr ÄLV 2019/132	A) Stadsdelsdirektör B) Avdelningschef	Direktupphandling är undantag och får bara användas när avtal saknas. Inköpet får inte överstiga upphandlingsgränsen som för 2018-2019 är 586 907 kr per år. Samråd ska alltid ske med förvaltningens upphandlingsansvarige. <i>Belopp över 100 000 kr ska anmälas till nämnden vid varje kvartal.</i>
2.3 Besluta att delta i en gemensam upphandling som genomförs av annan nämnd, genom serviceförvaltningen/extern upphandlingskonsult	Stockholms stads program för upphandling och inköp	Stadsdelsdirektör	<i>Anmäls till nämnden</i>

Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
2.4 Besluta om försäljning eller kassering av material och inventarier (så kallat kassationsbeslut) A) Högsta belopp 100 000 kr B) Högsta belopp 50 000 kr	Regler för ekonomisk förvaltning	A) Stadsdelsdirektör B) Ekonomichef	Anmäls till nämnden Anmäls till nämnden
2.5 Besluta att avstå från eller avbryta indrivning eller inkassoåtgärd A) Högst 50 000 kr per motpart B) Högst 25 000 kr per motpart	Regler för ekonomisk förvaltning	A) Stadsdelsdirektör B) Ekonomichef	Beslut gäller per nedskrivningstillfälle. Anmäls varje år till nämnden
2.6 Besluta om nedskrivning av fordran	Regler för ekonomisk förvaltning	Ekonomichef	Anmäls varje år till nämnden i samband med bokslut
2.7 A) Teckna förstahandskontrakt för lokaler till en högsta årskostnad om 1 000 000 kr under längst 10 år B) Besluta om uppsägning av kontrakt för lokaler som hyrs C) Träffa avtal om andrahandsuthyrning av lokal	12 kap. JB	A) Stadsdelsdirektör B) Stadsdelsdirektör C) Stadsdelsdirektör	Anmäls till nämnden Anmäls till nämnden Längst 1 år i taget. Kostnader för åtgärder i lokalen ska betalas av hyresgästen. Verkställighet

Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
<p>2.8 Återsöka statsbidrag hos Migrationsverket för nämndens kostnader för insatser för asylsökande och nyanlända inklusive ensamkommande barn och ungdomar</p>	<p>Förordning om statlig ersättning för asylsökande m.fl. Förordning om statlig ersättning för flyktmottagande m.m Förordning om statlig ersättning för vissa utlåningar</p>	<p>Samordnare vid statsbidragsgruppen vid arbetsmarknadsförvaltningen</p>	<p>Anmäls till nämnden</p>
<p>2.9 A) Besluta att ge anstånd i kundreskontran i en månad, enligt gränssnitt beslutat av servicenämnden B) Besluta att ge anstånd på första månadshyran vid dubbla boendekostnader i högst två månader, enligt gränssnitt beslutat av servicenämnden C) Avtala med fakturamottagare om avbetalningsplan om högst tre månader vid utebliven hyresbetalning enligt gränssnitt beslutat av servicenämnden D) Återbetala hyra upp till ett belopp motsvarande två månadshyror vid avflyttning eller dödsfall enligt underlag från av förvaltningen utsedd person E) Makulera/återbetala felaktigt debiterad faktura till kund</p>		<p>A) till D) Serviceförvaltningens förvaltningschef</p> <p>E) Enhetschef (vid Älvsjö stadsdelsförvaltning)</p>	<p>Serviceförvaltningens förvaltningschef delegerar i sin tur beslutanderätten till namngivna personer inom serviceförvaltningens verksamhetsområde ekonomi. Serviceförvaltningens förvaltningschef ska säkerställa att namngivna personer har den kompetens som krävs för uppdraget.</p>

Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
<p>2.10</p> <p>A) Besluta att ge anstånd på förskoleavgift med maximalt en månad enligt gränssnitt beslutat av servicenämnden</p> <p>B) Upprätta avbetalningsplan för förskoleavgift, enligt gränssnitt beslutat av servicenämnden med maximalt sex månader</p> <p>C) Återbetala tillgodohavanden som har uppstått vid avgiftsjustering av förskoleavgift upp till ett belopp motsvarande tre månadsavgifter</p>		Serviceförvaltningens förvaltningschef	Serviceförvaltningens förvaltningschef kommer i sin tur delegera beslutanderätten inom serviceförvaltningen. Serviceförvaltningens förvaltningschef ska säkerställa att namngivna personer har den kompetens som krävs för uppdraget.

3. Personalfrågor – förvaltningsövergripande

Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
3.1 Anställa ny medarbetare som A) Avdelningschef B) Enhetschef C) Övrig personal	§ 4-5 §§ AB, 4-6 §§ LAS	A) Stadsdelsdirektör B) Avdelningschef C) Enhetschef	Anställning av avdelningschef och enhetschef ska MBL-förhandlas. Anställning av avdelningschef anmäls till nämnden. Samråd ska ske med HR-chefen enligt fastställd rutin.
3.2 Utse tillförordnad chef maximalt två månader per år under egen frånvaro		Enhetschef	Gäller chefer med personal- och/eller budgetansvar. <i>Anmäls till nämnden</i>
3.3 Besluta om tjänsteresa utanför Sverige för A) Avdelningschef B) Enhetschef C) Övrig personal		A) Stadsdelsdirektör B) Avdelningschef C) Enhetschef	 <i>Anmäls till nämnden</i>
3.4 Besluta om disciplinpåföljd i form av skriftlig varning	11 § AB	Stadsdelsdirektör	 <i>Anmäls till nämnden</i>

Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
3.5 Besluta om biträde åt arbetstagare vid domstol	§ 37 AB	Stadsdelsdirektör	<i>Anmäls till nämnden</i>
3.6 Besluta om uppsägning från arbetsgivarens sida eller avskedande av personal	§§ 4, 7 och 18 LAS	Stadsdelsdirektör	<i>Anmäls till nämnden</i>
3.7 Besluta om avgångsersättning	Stadens riktlinjer	Stadsdelsdirektör	<i>Anmäls till nämnden</i>
3.8 Arbetsmiljöuppgifter	AML	Mottagande chef	<i>Fördelas i särskild ordning. Anmäls till nämnden</i>

4. Förskoleverksamhet

Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
4.1 Besluta om avsteg från stadens turordningsregler i kommunal förskoleverksamhet	Stadens kö- och placeringsregler för förskola och pedagogisk omsorg	Avdelningschef för förskola/ skolchef	<i>Anmäls till nämnden</i>
4.2 Besluta om uppsägning av förskoleplats på grund av obetalda räkningar eller annan orsak	Stadens kö- och placeringsregler för förskola och pedagogisk omsorg	Avdelningschef för förskola/ skolchef	<i>Anmäls till nämnden</i>
4.3 Besluta att stänga en förskola i högst sex månader och flytta verksamheten till annan tillfällig lokal		Avdelningschef för förskola/ skolchef	<i>Anmäls till nämnden</i>
4.4 Besluta om ansvar och åtgärder enligt diskrimineringslagen	1 kap, 2 kap. 5-8 §§ 3 kap. 14-15 §§	Förskolechef	<i>Anmäls till nämnden</i>

5-7 – Socialtjänst- och egenregiverksamhet

Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
5.1 Begära att en annan kommun eller stadsdel tar över ett ärende	2a kap. 10 § SoL	Enhetschef	Om den andra kommunen säger nej till överflyttning eller avstår från att svara, se punkt 5.2. <i>Anmäls till sociala delegationen</i>
5.2 Ansöka hos IVO om överflyttning av ett ärende till annan kommun	2a kap. 11 § SoL	Enhetschef	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
5.3 A) Besluta att anmäla misstanke om brott mot barn under 18 år till polis B) Besluta att <u>inte</u> polisanmäla	12 kap. 10 § SoL	A) Biträdande enhetschef B) Enhetschef	A) <i>Anmäls till sociala delegationen</i> B) <i>Beslut lämnas till nämndsekreterare och protokollförs sårskilt vid sociala delegationens nästa sammanträde.</i>
5.4 Anmäla till överförmyndaren A) att en god man eller förvaltare enligt föräldrabalken bör förordnas B) att någon inte längre bör ha förvaltare	5 kap 3 § SoF	Socialsekreterare/ Familjerättssekr Hä/Li	

<p>C) att förhållandena talar för att en förälder inte kommer att förvalta sitt underåriga barns egendom på ett betryggande sätt</p>			<p><i>Anmäls till sociala delegationen</i></p>
--	--	--	--

Yttranden och anmälningar till andra myndigheter				
Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar	
5.5 Avsluta en lex Sarah-utredning	14 kap. 6 § SoL	Sociala delegationen	<i>Anmäls till nämnden</i>	
5.6 Anmäla ett allvarligt missförhållande eller en risk för att ett allvarligt missförhållande kunde ha uppstått till IVO	14 kap. 7 § SoL	Sociala delegationen	<i>Anmäls till nämnden</i>	
5.7 Rapportera ett gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader till IVO	16 kap. 6 § SoL	Nämndsekreterare	Gäller beslut enligt 4 kap.1 § SoL. Enhetschefen anmäler individrapport enligt IVO:s mall till nämndsekreteraren. <i>Anmäls till nämnden varje kvartal</i>	
5.8 Rapportera tidigare ej verkställda beslut till IVO när de har genomförts	16 kap. 6 § SoL	Nämndsekreterare	Gäller gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader. Enhetschefen anmäler individrapport enligt IVO:s mall till nämndsekreterare. <i>Anmäls till nämnden varje kvartal</i>	
Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar	
5.9 Lämna yttrande till tillsynsmyndighet	13 kap 2 § SoL	Sociala delegationen	Med tillsynsmyndighet avses till exempel IVO och Socialstyrelsen <i>Anmäls till nämnden</i>	

Enheten för ekonomiskt bistånd och arbetsmarknad			
Försörjningsstöd			
Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
5.10 Besluta om försörjningsstöd A) enligt riksnorm B) över riksnorm C) under riksnorm D) med villkor om praktik eller kompetenshöjande insatser E) sänkning av eller avslag på fortsatt försörjningsstöd	Enligt stadens riktlinjer för handläggning av ekonomiskt bistånd	A) Bidragshandläggare B) Socialsekreterare C) Socialsekreterare D) Socialsekreterare E) Socialsekreterare	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
5.11 Besluta om ekonomiskt bistånd till livsföring i övrigt enligt riktlinjer A) Högsta belopp 25 000 kr B) Högsta belopp 50 000 kr	4 kap. 1 och 3 §§ SoL	A) Socialsekreterare B) Biträdande enhetschef	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>

Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
5.12 Besluta om ekonomiskt bistånd till livsföring i övrigt utanför riktlinjer A) Högsta belopp 5 000 kr B) Högsta belopp 25 000 kr C) Högsta belopp 50 000 kr	4 kap. 1 och 2 §§ SoL	A) Socialsekreterare B) Biträdande enhetschef C) Enhetschef	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
5.13 Besluta om bistånd till tillfälligt boende A) Högst 7 dagar B) Högst 14 dagar	4 kap. 1 § SoL	A) Socialsekreterare B) Enhetschef	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
5.14 Besluta om bistånd till asylsökande (dagersättning och särskilt bidrag)	Lag om mottagande av asylsökande	Socialsekreterare	Migrationsverket ska kontaktas innan ersättningen betalas ut <i>Anmäls till sociala delegationen</i>
5.15 Besluta att sänka dagersättning och särskilt bidrag	Lag om mottagande av asylsökande	Socialsekreterare	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>

Återkrav			
Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
5.16 Återkräva ekonomiskt bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL som har betalats ut på fel grund eller med för högt belopp	9 kap. 1 § SoL	Enhetschef	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
5.17 Återkräva ekonomiskt bistånd där hjälpen lämnats under villkor om återbetalning	9 kap. 2 § SoL	Socialekreterare	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
5.18 Väcka talan hos förvaltningsrätten om den enskilde inte återbetalar ersättningen frivilligt eller för kostnader som anges i 8 kap. 1 § SoL	9 kap. 3 § SoL	Sociala delegationen	<i>Anmäls till nämnden</i>
5.19 Besluta att avskriva återkrav av ersättning enligt 9 kap. 1 och 2 §§ SoL och 8 kap. 1 § 1 och 2 st SoL A) Upp till 20 000 kr B) Över 20 000 kr	9 kap. 4 § SoL	A) Enhetschef B) Sociala delegationen	A) <i>Anmäls till sociala delegationen</i> B) <i>Anmäls till nämnd</i>

Enheten för vuxna				
Missbruk				
Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar	
5.20 Besluta om bistånd till vård i HVB	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>	
5.21 Besluta om bistånd till akut logi A) Högst 7 dagar nattlogi B) Fler än 7 dagar (dygnet runt)	4 kap. 1 § SoL	A) Socialsekreterare B) Enhetschef	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>	
5.22 Besluta om bistånd till härbärge A) Högst 7 dagar B) Högst 14 dagar	4 kap. 1 § SoL	A) Socialsekreterare B) Enhetschef	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>	
5.23 Besluta om bistånd till boende i träningslägenhet eller annat boende	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Kan till exempel vara arbetskollektiv <i>Anmäls till sociala delegationen</i>	
5.24 Besluta om bistånd till boende i försökslägenhet	4 kap. 2 § SoL	Enhetschef	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>	

Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
5.25 Besluta om bistånd till familjehem för vuxna	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
5.26 Fastställa ersättning till familjehem (arvode och omkostnadsersättning) A) Enligt stadens riktlinjer B) Utanför stadens riktlinjer och omkostnadsersättning upp till 13 000 kr per individ och år		A) Socialsekreterare B) Enhetschef	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
5.27 Besluta om ansvarsförbindelse för kontraktsvård och vårdvistelse i enlighet med överenskommelse mellan kriminalvården och Stockholms stad		Enhetschef	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
5.28 Fastställa ersättning för uppehälle (egenavgift) vid stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär när bistånd ges i form av en plats i HVB eller boende i familjehem	8 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>

LVM – Lag om vård av missbrukare i vissa fall				
Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar	
5.29 Besluta att inleda eller inte inleda en utredning	7 § LVM	Enhetschef	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>	
5.30 Ansöka om tvångsvård hos förvaltningsrätten	11 § LVM	Sociala delegationen	<i>Anmäls till nämnden</i>	
5.31 Besluta om omedelbart omhändertagande	13 § LVM	Sociala delegationen	Vid brådskande ärende som inte kan vänta till sociala delegationens sammanträde kan nämndens ordförande eller de ledamöter som nämnden har utsett fatta ordförande beslut som ska anmälas till sociala delegationen.	
5.32 Besluta att inte ansöka om vård när ett beslut om omedelbart omhändertagande föreligger	18 § LVM	Enhetschef	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>	
5.33 Besluta att omhändertagandet ska upphöra när det inte längre finns skäl för omhändertagande	18 b § LVM	Enhetschef	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>	

Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
5.34 Begära polishandräckning för att föra missbrukare till läkarundersökning eller till vårdinstitution	45 § 1 st p. 1-2 LVM	Socialsekreterare Namngivna gruppledare och socialsekreterare vid Socialjouren (gäller utanför kontorstid)	Se stadsdelsnämndens beslut 2018-05-24, § 12. Anmäls och protokollförs särskilt vid sociala delegationens sammanträde.
5.35 Lämna yttrande till åklagare vid åtalsprövning	46 § LVM	Enhetschef	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
5.36 Lämna yttrande till allmän domstol då den som begått brott kan bli föremål för LVM-vård	31 kap. 2 § BrB	Enhetschef	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
5.37 Göra LVM-anmälan till annan stadsdelsnämnd eller socialnämnd i annan kommun	6 § LVM	Enhetschef	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
För beslut som överklagas samt vid omprövning av beslut se under Allmänna ärenden.			

Enheten för barn och familj				
Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar	
5.38 Besluta att inleda en utredning	11 kap. 1 § SoL	Biträdande enhetschef	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>	
5.39 Besluta att lägga ned utredning	11 kap. 1 § SoL	Enhetschef	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>	
5.40 Besluta om uppföljning efter avslutad utredning	11 kap. 4a § SoL	Biträdande enhetschef	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>	
5.41 Besluta att avsluta inledd uppföljning	1 kap. 4a § SoL	Biträdande enhetschef	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>	
5.42 Förlänga utredningstiden i ärenden som rör barn A) Upp till 2 månader B) 2 till 4 månader	11 kap. 2 § SoL	A) Enhetschef B) Sociala delegationen	Utredningen ska bedrivas skyndsamt och vara slutförd senast inom fyra månader. Finns det särskilda skäl får socialnämnden besluta att förlänga utredningen för viss tid. A) <i>Anmäls till sociala delegationen</i>	

Träningslägenhet, jourhem, familjehem, kontaktperson och HVB			
Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
5.43 Besluta om träningslägenhet	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
5.44 Besluta att tillfälligt placera barn eller ungdom i jourhem A) Upphandlade platser B) Ej upphandlade platser	4 kap. 1 § SoL	A) Biträdande enhetschef B) Enhetschef	Placering högst 4 månader. Beslut om stadigvarande placering fattas av sociala delegationen. <i>Anmäls till sociala delegationen</i>
5.45 Godkänna familjehem	6 kap. 6 § SoL	Sociala delegationen	
5.46 Besluta om placering eller omplacering i familjehem för stadigvarande vård	4 kap. 1 § SoL	Sociala delegationen	Beslut om familjehem kan fattas efter att medgivande har lämnats.
5.47 Besluta om bistånd i form av kontaktperson/familj	4 kap. 1 § SoL	Biträdande enhetschef	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
5.48 Tillsätta/entlediga kontaktperson/familj	11 kap. 2 § SoL	Biträdande enhetschef	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>

Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
5.49 A) Besluta om placering eller omplacering i HVB B) Besluta om placering/omplacering i HVB i akuta situationer (upphandlade platser) C) Besluta om placering/omplacering i HVB i akuta situationer (ej upphandlade platser)	4 kap. 1 § SoL	A) Sociala delegationen B) Biträdande enhetschef C) Enhetschef	Beslut om placering eller omplacering för vård över 2 månader fattas av sociala delegationen. <i>B och C) Anmäls till sociala delegationen</i>
5.50 Överväga om vård av barn i annat hem än det egna fortfarande behövs	6 kap. 8 § SoL	Sociala delegationen	<i>Anmäls till nämnden</i>
5.51 Godkänna att en utländsk myndighet placerar ett barn i Älvsjö	6 kap. 11a § SoL	Sociala delegationen	<i>Anmäls till nämnden</i>
5.52 Besluta att placera ett barn utomlands	6 kap. 11b § SoL	Sociala delegationen	<i>Anmäls till nämnden</i>
5.53 Teckna överenskommelse med annan kommun om att placera ett ensamkommande barn i annat boende	3 § LMA	Biträdande enhetschef	Gäller både placering i annan kommun eller om annan kommun vill placera i Älvsjö. <i>Anmäls till sociala delegationen</i>

Arvode, omkostnader och inkomstbortfall

Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
5.54 Besluta om grundutrustning till barn och ungdom i direkt samband med placering, omplacering, PUT eller flytt från familjehem eller HVB-hem A) Enligt riktlinjer, högst 12 000 kronor per individ och år B) Utöver riktlinjer, högst 24 000 kronor per individ och år	4 kap. 1 § SoL	A) Socialsekreterare B) Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen
5.55 Besluta om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson/familj A) Enligt norm och riktlinjer B) Utöver norm och riktlinjer	4 kap. 1 § SoL	A) Socialsekreterare B) Familjerättssekreterare vid Familjerätt Sydväst	Anmäls till sociala delegationen
5.56 Besluta om arvode och omkostnadsersättning till familjehem A) Enligt norm och riktlinjer B) Utöver norm och riktlinjer, högst 12 000 kronor per individ och år	4 kap. 1 § SoL	A) Socialsekreterare, Familjerättssekreterare vid Familjerätt Sydväst B) Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.

Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
5.57 Besluta om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder	6 kap. 11 § SoL	Sociala delegationen	Särskilt avtal ska ingås mellan nämnden och den nya vårdnadshavaren.
5.58 Besluta om underhållsbidrag för barn under 18 år som får vård i annat hem än i det egna	8 kap. 1 § 2 st SoL	Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
Öppenvårdsinsatser			
5.59 Besluta om Hemma-hos-insatser, familjepedagog eller annan öppenvård på A) Upphandlad plats B) Ej upphandlad plats	4 kap. 1 § SoL	A) Biträdande enhetschef B) Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen
5.60 Besluta om insatser för barn mot vårdnadshavares vilja	6 kap. 13a § FB	Sociala delegationen	Avser psykiatrisk eller psykologisk utredning eller behandling som omfattas av HSL samt vissa insatser enligt SoL och LSS.
För beslut som kan överklagas och omprövas, se under Allmänna ärenden			

Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)			
Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
5.61 A) Besluta om omedelbart omhändertagande B) Besluta om att upphäva beslut om omhändertagande	6 § LVU 9 § 3 st LVU	A) Ordförande B) Delegat i ursprungsbeslutet	Ordförande eller ledamot som förordnats kan fatta beslut. <i>Anmäls till sociala delegationen</i>
5.62 Ansöka hos förvaltningsrätten om vård enligt 1, 2 och 3 §§ LVU	4 § LVU	Sociala delegationen	<i>Anmäls till nämnden</i>
5.63 Besluta hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden.	11 § 1 och 2 st LVU	Sociala delegationen	<i>Anmäls till nämnden</i>
5.64 Ansöka hos förvaltningsrätten om förlängd utredningstid	8 § LVU	Biträdande enhetschef	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
5.65 Överväga om vård enligt 2 och 3 §§ LVU fortfarande behövs	13 § 2-3 st LVU	Sociala delegationen	<i>Anmäls till nämnden</i>
5.66 Besluta att vården ska upphöra	21 § LVU	Sociala delegationen	<i>Anmäls till nämnden</i>
5.67 Besluta om kontaktperson eller behandling i öppna former	22 § 1 st 1 och 2 p. LVU	Sociala delegationen	<i>Anmäls till nämnden</i>

Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
5.68 Pröva om kontaktperson eller behandling i öppna former fortfarande behövs	22 § 3 st LVU	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden
5.69 Besluta att häva insats i form av kontaktperson eller behandling i öppna former	22 § 3 st LVU	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden
5.70 Besluta om den unges personliga förhållanden	11 § 4 st LVU	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen
5.71 Besluta om kostnader som rör den unges personliga förhållanden: A) Högst 12 000 kronor per individ och år B) Högst 24 000 kronor per individ och år C) Över 24 000 kronor per individ och år	11 § 4 st LVU	A) Biträdande enhetschef B) Enhetschef C) Sociala delegationen	A och B) Anmäls till sociala delegationen
5.72 Besluta om vårdnadshavarens rätt till umgänge under vårdtiden när överenskommelse inte kan vårdnadshavaren	14 § 2 st 1 p. LVU 6 kap. 39 § KL	Nämndens ordförande eller de ledamöter nämnden har utsett.	Gäller endast i brådskande fall när beslut från nämnden inte kan avvaktas. Anmäls till nämnden

Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
5.73 Besluta att hemlighålla barnets vistelseort	14 § 2 st 2 p. LVU 6 kap. 39 § KL	Nämndens ordförande eller de ledamöter nämnden har utsett.	Gäller endast i brådskande fall när beslut från nämnden inte kan avvaktas. <i>Anmäls till nämnden</i>
5.74 Överväga umgängesbegränsning	14 § 3 st LVU 10 kap. 4 § SoL	Sociala delegationen	Endast stadsdelsnämnden kan besluta om att upphäva ett beslut om umgängesbegränsning.
5.75 Överväga att hemlighålla vistelseort	14 § 3 st LVU 10 kap. 4 § SoL	Sociala delegationen	Endast stadsdelsnämnden kan besluta om att upphäva ett beslut om att hemlighålla barns vistelseort.
5.76 Ansöka hos förvaltningsrätten om flyttningsförbud	24 § LVU	Sociala delegationen	<i>Anmäls till nämnden</i>
5.77 Överväga om flyttningsförbud fortfarande behövs	26 § 1 st LVU	Sociala delegationen	<i>Anmäls till nämnden</i>
5.78 Besluta att häva flyttningsförbud	26 § 2 st LVU	Sociala delegationen	<i>Anmäls till nämnden</i>
5.79 Besluta om tillfälligt flyttningsförbud	27 § LVU	Sociala delegationen	<i>Beslutet anmäls till förvaltningsrätten</i>
5.80 Besluta att tillfälligt flyttningsförbud ska upphöra	30 § 2 st LVU	Sociala delegationen	<i>Anmäls till nämnden</i>

Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
5.81 Begära biträde av polis för att genomföra läkarundersökning av den unge	43 § 2 p. LVU 10 kap. 4 § SoL	Sociala delegationen Förordnade gruppledare och socialsekreterare vid Socialjouren samt namngivna tjänstepersoner vid Älvsjö stadsdelsförvaltning	<i>Anmäls till och protokollförs på sociala delegationens sammanträde</i>

6. Familjerätt				
Adoption				
Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar	
6.1 Utse utredare i adoptionsärenden	4 kap 14 § FB	Enhetschef Familjerätt sydväst	<i>Behöver inte anmälas</i>	
6.2 Lämna medgivande att ta emot barn för adoption	6 kap. 12 § SoL 10 kap. 4 § SoL	Sociala delegationen	<i>Anmäls till nämnden</i>	
6.3 Återkalla medgivande att ta emot barn för adoption	6 kap 13 § SoL 10 kap. 4 § SoL	Sociala delegationen	<i>Anmäls till nämnden</i>	
6.4 Lämna samtycke till fortsatt adoptionsförfarande	6 kap 14 § SoL	Familjerättssekreterare Hä/Li	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>	
6.5 Inte lämna samtycke till fortsatt adoptionsförfarande	6 kap 14 § SoL 10 kap. 4 § SoL	Sociala delegationen	<i>Anmäls till nämnden</i>	
Faderskap-föräldraskap				
6.6 Godkännna bekräftelse av faderskap	1 kap 4 § FB		Adm. assistent avser tjänsteman i Älvsjö eller Hågersten/Liljeholmen	
A) Då parterna bor tillsammans B) Då parterna inte bor tillsammans		A) Administrativ assistent B) Familjerättssekreterare (Hä/Li)	Nedläggning av faderskapsutredning beslutas av nämnden i sin helhet	
6.7 Godkännna föräldraskap	1 kap. 4 och 9 §§ FB	Familjerättssekr Hä/Li		

Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
6.8 Återuppta nedlagd faderskapsutredning Inleda en utredning för att fastställa faderskap när det finns en ställa faderskap när det finns en dom eller bekräftelse om faderskap men faderskapet ifrågasätts	2 kap. 1 § FB	Bitr. enhetschef Familjerätt sydväst Hä/Li	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
6.9 Flytta till eller ta emot faderskapsutredning från en annan kommun	2 kap 3 § 3 st FB 10 kap 5 § Sol	Stadsdelsnämnden	
6.10 Besluta om blodundersökning vid tveksamhet om faderskap	2 kap 6 § FB	Familjerättssekr Hä/Li	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
6.11 Besluta att inleda utredning om någon annan man än den som är gift med barnets mor är far till barnet	2 kap 9 § FB	Familjerättssekr Hä/Li	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
6.12 Väcka talan och föra talan i faderskapsmål	3 kap. 5 och 6 §§ FB	Familjerättssekr Hä/Li	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
Vårdnad, boende och umgänge			
6.13 Godkänn föräldrars avtal om vårdnad, boende och umgänge	6 kap. FB	Familjerättssekr Hä/Li	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>

Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
6.14 Besluta att inte godkänna föräldrars avtal om vårdnad, boende och umgänge	6 kap. FB	Sociala delegationen	<i>Anmäls till nämnden</i>
6.15 Utse utredare i ärenden om vårdnad, boende och/eller umgänge	6 kap 19 § FB	Bitr.enhetschef Familjerätt sydväst Hä/Li	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
6.16 Utse en person som medverkar vid umgänge när rätten har beslutat om umgängesstöd samt fastställa arvode och omkostnader	6 kap. 15c § 3 st FB	A) Familjerättssekr Hä/Li Socialsekreterare B) Enhetschef Älvsjö/ bitr.enhetschef Familjerätt sydväst Hä/Li	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
6.17 Lämna upplysningar till domstol inför interimistiskt beslut i vårdnads-, boende och umgängesärenden.	6 kap 20 § FB	Familjerättssekr Hä/Li	Om upplysningarna innehåller en bedömning ska ärendet beslutas av stadsdelsnämnden
6.18 Lämna upplysningar till domstol i vårdnads-, boende- och umgängesärenden	6 kap 19 § 2 st FB	Familjerättssekr Hä/Li Socialsekreterare	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>

Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
6.19 Lämna medgivande till en åtgärd till stöd för barnet när bara en av vårdnadshavarna samtycker Besluta att inte lämna medgivande om en åtgärd till stöd för barnet när bara en av vårdnadshavarna samtycker	6 kap § 13 a FB	Sociala delegationen	Avser psykiatrisk eller psykologisk utredning eller behandling som omfattas av HSL samt vissa insatser enligt SoL och LSS
<u>Underhåll</u>			
6.20 Godkänna avtal om att underhållsbidrag ska betalas för längre perioder än tre månader	7 kap 7 § FB	Familjerättssekr Hä/Li	Anmäls till sociala delegationen
6.21 Besluta att väcka och föra talan i mål om underhåll till barn	7 kap 14 § FB	Familjerättssekr Hä/Li	Anmäls till sociala delegationen
6.22 Lämna yttrande till domstol om efternamn	45 och 46 §§ Namnlagen	Familjerättssekr Hä/Li	Anmäls till sociala delegationen
6.23 Lämna yttrande till passmyndighet om att utfärda pass för barn utan vårdnadshavarens samtycke	§ 3 Passförordningen	Familjerättssekr Hä/Li	Anmäls till sociala delegationen

7. Äldreomsorg, stöd och service till personer med funktionsnedsättning och socialpsykiatri			
Biståndshandläggare inom enheterna för äldre samt funktionsnedsatta och socialpsykiatri ska ha minst 6 månaders erfarenhet av det aktuella området för att få fatta beslut på delegation.			
Gemensamt för äldreomsorg, funktionsnedsatta och socialpsykiatri			
Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
7.1 Sänka avgift eller besluta om avgiftsfrihet A) Högst 3 månader B) Över 3 månader	8 kap. 1 § SoL	A) Biståndshandläggare B) Biträdande enhetschef	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
7.2 Besluta om hemtjänst A) Högst 82 timmar/månad B) Över 82 timmar/månad	4 kap. 1 § SoL	A) Biståndshandläggare B) Biträdande enhetschef	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
7.3 Besluta om stöd till anhöriga i form av hemtjänst	5 kap. 4 och 10 §§ SoL	Biståndshandläggare	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
7.4 Besluta om korttidsplats	4 kap. 1 § SoL	Biträdande enhetschef	<i>Anmäls till sociala delegationen.</i>
7.5 Besluta om avlösning	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	<i>Anmäls till sociala delegationen.</i>

Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
7.6 Besluta att köpa enstaka plats i annan kommun eller hos vårdgivare som inte omfattas av ramavtal eller LOV-avtal	2 kap. 3 § SoL 4 kap. 1 § SoL	Biträdande enhetschef	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
7.7 Begära att ett ärende flyttas till en annan kommun/stadsdel	2a kap. 10 § SoL	Enhetschef	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
7.8 Ansöka hos IVO om att flytta ett ärende till en annan kommun	2a kap. 11 § SoL	Enhetschef	<i>Anmäls till stadsdelsnämnden</i>
7.9 Besluta om ansökan om insatser från annan kommun	2a kap. 8 § SoL 4 kap. 1 § SoL	Biträdande enhetschef	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
7.10 Besluta om kommunalt bostadstillägg för person med funktionsnedsättning (KBF)	4 kap. 1 och 2 §§ SoL	Biståndshandläggare	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
7.11 Besluta om riksfärdtjänst	Lag om riksfärdtjänst (1997:735)	Biståndshandläggare	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
7.12 Besluta om hemvårdsbidrag	4 kap. 1 och 2 §§ SoL	Biståndshandläggare	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
7.13 Besluta om stöd och hjälp i hemmet i akuta fall	4 kap. 1 § SoL	Jourhandläggare på trygghetsjouren	Gäller utanför kontorstid. <i>Anmäls till sociala delegationen</i>

Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
7.14 Besluta om korttidsplats i akuta fall	4 kap. 1 § SoL	Jourhandläggare på trygghetsjouren	Gäller utanför kontorstid. <i>Anmäls till sociala delegationen</i>
7.15 Besluta om bistånd under kontorstid när förvaltningens biståndshandläggare är frånvarande	4 kap. 1 § SoL	Jourhandläggare på trygghetsjouren	Gäller i undantagsfall vid t.ex. möten och planeringsdagar. <i>Anmäls till sociala delegationen.</i>
7.16 Arbetsleda omvårdnadspersonal i akut uppkomna situationer		Jourhandläggare på trygghetsjouren	Gäller utanför kontorstid. <i>Behöver inte anmälas</i>
7.17 Beställa/avropa eller teckna avtal som gäller längst till nästa vardag upp till 15 000 kronor i akut uppkomna situationer		Jourhandläggare på trygghetsjouren	Gäller utanför kontorstid. <i>Behöver inte anmälas</i>
7.18 Förmedla personlig assistent vid akut sjukdom/frånvaro		Jourhandläggare på trygghetsjouren	Gäller utanför kontorstid. <i>Behöver inte anmälas</i>
7.19 Avsluta biståndsinsats	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
7.20 Avsluta biståndsinsats som den enskilde vill ha kvar	4 kap. 1 § SoL	Sociala delegationen	<i>Anmäls till stadsdelsnämnden</i>
7.21 Besluta om anhöriganställning	4 kap. 2 § SoL	Enhetschef	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>

Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
7.22 Besluta om boendestöd	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
7.23 Besluta om ledsagning och omkostnadsersättning	4 kap. 1 och 2 §§ SoL	Biståndshandläggare	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>

Insatser till äldre (SoL)

Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
7.24 Besluta om kontaktperson	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen
7.25 Besluta om dagverksamhet	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen
7.26 Besluta om trygghetslarm och avgift för detta	4 kap. 1 § SoL	Handläggare vid trygghetsjouren	Anmäls till sociala delegationen
7.27 Hantera kö till vård- och omsorgsboende samt servicehus	4 kap. 1 § SoL	Handläggare vid trygghetsjouren	Behöver inte anmälas

Insatser till personer med funktionsnedsättning samt socialpsykiatri (SoL)				
Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar	
7.28 Besluta om kontaktperson /kontaktfamilj	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare		<i>Anmäls till sociala delegationen.</i>
7.29 Besluta om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson /kontaktfamilj A) Enligt norm och riktlinjer B) Utöver norm och riktlinjer		A) Biståndshandläggare B) Biträdande enhetschef		<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
7.30 Besluta om tränings- eller försökslägenhet och stödboende	4 kap. 1 och 2 §§ SoL	Biträdande enhetschef		<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
7.31 Besluta om vård av vuxna i form av placering/omplacering i HVB vuxna	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef		Gäller såväl inom som utanför ramavtal. <i>Anmäls till sociala delegationen</i>
7.32 Besluta om arvode och omkostnadsersättning till familjehem A) Enligt SKL:s rekommendationer B) Utöver SKL:s rekommendationer C) Ersättning för resor eller stödinsatser	SKL skickar ut cirkulär varje år	A) Biståndshandläggare B) Biträdande enhetschef C) Biträdande enhetschef		Ersättning för resor eller stödinsatser får uppgå till högst 25 procent av basbeloppet per individ och år. <i>Anmäls till sociala delegationen</i>

Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
7.33 Besluta om sysselsättning	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
7.34 Besluta om trygghetslarm	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
7.35 Anmäla till överförmyndaren A) att en god man eller förvaltare enligt föräldrabalken bör förordnas B) att någon inte längre bör ha förvaltare C) att förhållandena talar för att en förälder inte kommer att förvalta sitt underåriga barns egendom på ett betryggande sätt	5 kap 3 § SoF	Biståndshandläggare	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>

Insatser till personer med funktionsnedsättning (LSS)			
Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
7.36 Ekonomiskt stöd för skäliga kostnader för personlig assistent	9 § 2 p LSS	A) Biståndshandläggare B) Biträdande enhetschef	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
A) Upp till 20 timmar/vecka B) Över 20 timmar/vecka			
7.37 Besluta om ledsagarservice	9 § 3 p LSS	Biståndshandläggare	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
7.38 Besluta om biträde av kontaktperson	9 § 4 p LSS	Biståndshandläggare	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
7.39 Besluta om avlösarservice i hemmet	9 § 5 p LSS	Biståndshandläggare	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
7.40 Besluta om korttidsvistelse utanför det egna hemmet	9 § 6 p LSS	Biståndshandläggare	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>
7.41 Besluta om korttidsutlösning för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov	9 § 7 p LSS	Biståndshandläggare	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>

Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
7.42 Besluta om boende i familjehem eller bostad med särskild service för barn och ungdom	9 § 8 p LSS	Sociala delegationen	Anmäls till nämnden
7.43 Besluta om bostad med särskild service eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna	9 § 9 p LSS	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen
7.44 Besluta om daglig verksamhet	9 § 10 p LSS	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen
7.45 Besluta om att dra in eller minska assistansersättning som har beslutats enligt 9 § 2 st LSS	9 c § LSS	Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen
7.46 Besluta att inte betala ut beviljad assistansersättning	9 d § LSS	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
7.47 Besluta om utbetalning av assistansersättning till annan person än den som är berättigad till insatsen	11 § LSS	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.

Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
7.48 Lämna förhandsbesked om rätten till insatser enligt LSS	16 § LSS	Ursprungsdelegaten	Förhandsbesked beslutas av samma delegat som har rätt att fatta det definitiva beslutet. Den nämnd som den enskilde vänder sig till ansvar för att pröva frågan om förhandsbesked. ??? <i>Anmäls till sociala delegationen</i>
7.49 Besluta om vilken avgift en vårdnadshavare ska betala vid placering av barn under 18 år i vård- och omsorgsboende eller vid familjehemsplacering (enligt riktlinjer)	20 § LSS	Enhetschef	<i>Anmäls till sociala delegationen</i>

Hälsa- och sjukvård (HSL)				
Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar	
7.50 Anmäla händelse som har medfört eller hade kunnat medföra allvarlig vårdskada inom hälso- och sjukvården till IVO	3 kap. 5 § Patientsäkerhetslagen	MAS	<i>Anmäls till nämnden</i>	
7.51 Anmäla om en legitimerad yrkesutövare kan utgöra fara för patientsäkerheten till IVO	3 kap. 7 § Patientsäkerhetslagen	MAS	<i>Anmäls till nämnden</i>	

8. Prevention

Alkohol, tobak, elektroniska cigaretter och påfyllnadsbehållare samt automatspel				
Tillsyn av försäljning av folköl				
Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar	
8.1 Inleda och avsluta ett åtgärds- ärende om administrativt ingripande (s.k. initiativrätt)	9 kap 19 § AL	Preventionssamordnare	<i>Anmäls till nämnden</i>	
8.2 Meddela en varning vid problem med ordning och nykterhet	9 kap 19 § AL	Avdelningschef	Gäller både detaljhandel och servering. <i>Anmäls till nämnden</i>	
8.3 Meddela ytterligare en varning	9 kap 19 § AL	Stadsdelsnämnden		
8.4 Meddela försäljningsförbud	9 kap 19 § AL	Stadsdelsnämnden		
8.5 Lämna yttrande till förvaltnings- domstolen när en näringsidkare har överklagat ett beslut		Avdelningschef	<i>Anmäls till nämnden</i>	

Tillsyn av försäljning av tobak				
Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar	
8.6 Inleda och avsluta åtgärdsärende om administrativt ingripande (s.k. initiativrätt)	20 § TL	Preventionssamordnare	<i>Anmäls till nämnden</i>	
8.7 Meddela föreläggande utan vite	20 § TL	Avdelningschef	<i>Anmäls till nämnden</i> Föreläggande och förbud med vite beslutas av nämnden.	
8.8 Besluta att en tobaksvara ska tas om hand, om den bjuds ut till försäljning i strid med lagen eller en föreskrift som meddelats med stöd av lagen	21 § TL	Avdelningschef	<i>Anmäls till nämnden</i>	
8.9 Lämna yttrande till förvaltningsdomstolen och länsstyrelsen när en näringsidkare har överklagat ett beslut		Avdelningschef	<i>Anmäls till nämnden</i>	

Tillsyn av försäljning av elektroniska cigaretter och påfyllnadsbehållare			
Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
8.10 Inleda och avsluta åtgärdsärende om eventuellt administrativt ingripande (initiativrätt)	31 § lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare	Preventionssamordnare	<i>Anmäls till nämnden.</i>
8.11 Meddela en varning	32 § lag som ovan	Avdelningschef	<i>Anmäls till nämnden.</i>
8.12 Föreläggande utan vite	- 31 § lag som ovan	Avdelningschef	<i>Anmäls till nämnden</i> Föreläggande med vite och försäljningsförbud beslutas av nämnden.
8.13 Lämna yttrande till förvaltningsdomstolen och länsstyrelse när en näringsidkare har överklagat ett beslut		Avdelningschef	<i>Anmäls till nämnden</i>

Anordnande av automatspel			
Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
8.14 Lämna yttrande till Lotteri- inspektionen om värdeautomat- spel	44 § lotterilagen	Avdelningschef	<i>Anmäls till nämnden</i>

9. Stadsmiljöverksamhet

Stadsmiljöverksamhet			
Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
9.1 Besvara förvaltningsremisser om bygglov		Avdelningschef	<i>Anmäls till nämnden varje halvår</i>
9.2 Teckna brukaravtal för park- och naturmarksvård		Avdelningschef	<i>Anmäls till nämnden</i>
9.3 Träffa avtal med koloniträdgårdsförening		Avdelningschef	<i>Anmäls till nämnden</i>