

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Vardaga Äldreomsorg AB, org.nr 556573-6450

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Vardaga Äldreomsorg AB för räkenskapsåret 2018.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Vardaga Äldreomsorg ABs finansiella ställning per den 31 december 2018 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Vardaga Äldreomsorg AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för den andra informationen. Den andra informationen består av sidorna 1-2 (men innefattar inte årsredovisningen och vår revisionsberättelse avseende denna).

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Vardaga Äldreomsorg AB för räkenskapsåret 2018 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Vardaga Äldreomsorg AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 14 maj 2019

Ernst & Young AB



Mikael Sjölander
Auktoriserad revisor

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Vardaga Äldreomsorg AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma den 14 maj 2019. Stämman beslöt också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Solna den 14 maj 2019



Daniel Warnholtz
Styrelseledamot

Årsredovisning för

Vardaga Äldreomsorg AB

556573-6450

Räkenskapsåret
2018-01-01 - 2018-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
VD har ordet	1-2
Förvaltningsberättelse	3-4
Resultaträkning	5
Balansräkning	6-7
Kassaflödesanalys	8
Tilläggsupplysningar	9-18
Underskrifter	18

Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i tusentals kronor (kkkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

VD har ordet

Händelserikt år med fortsatt god tillväxt

Ambeas prioriteringar står fast: Vi växer för att samhället har ett stort behov av fler omsorgsplatser - och vi drivs av att varje dag göra livet så bra som möjligt för våra omsorgstagare.

Hur vill du sammanfatta 2018?

- Det har varit ett händelserikt år då Ambea fortsatt att jobba enligt strategi och plan. Vårt företag vilar på en stabil demografisk tillväxttrend som innebär att samhället framöver behöver långt fler omsorgsplatser för både äldre och personer med funktionsnedsättning eller psykosocial problematik. Denna samhällsutmaning vill Ambea hjälpa till att lösa.
- Samtidigt bygger vår strategi på en tydlig vision: Vi ska göra världen lite bättre, en människa i taget. Det betyder att varje medarbetare hos oss - på varje verksamhet och varje dag - ska göra ett bra jobb för våra omsorgstagare. För att klara det krävs att vi ständigt utvecklar vår verksamhet, och även under 2018 har det varit högt tryck i vårt förbättringsarbete.

Hur har marknaden för omsorgstjänster utvecklats efter det svenska valet i höstas?

- Vår bedömning är att de kommande fyra åren ser mer gynnsamma ut för privat välfärdsföretagande än de senaste mandatperioderna. Dels röstade riksdagen som väntat nej till förslaget om vinstbegränsning under våren och dels har en rad svenska kommuner skiftat majoritet mot en mer positiv syn på välfärdsföretagande: Vid valet 2014 hade omkring 40 kommuner en majoritet med positiv inställning till privat omsorg - efter valet 2018 är siffran runt 225 kommuner. Det betyder inte att dörren är öppen för oss, men vi har en bättre grogrund för samtal.
- Ambeas kunder är främst kommunerna, och där handlar den politiska realiteten om något helt annat än på riksplanet. I kommunerna ska politikerna säkerställa en god service till sina invånare. Kan vi visa att Ambeas omsorgsverksamheter håller högre kvalitet till lägre kostnad än de kommunala alternativen, så kommer allt fler kommunala beslutsfattare över tid att välja oss - eftersom det gagnar kommuninvånarna.

Vad är dina tankar om förvärvet av Aleris Omsorg som offentliggjordes i höstas?

- Det är ett drömförvärv som vi har haft diskussioner kring i mer än fem år. Aleris omsorgsverksamhet har redan i dag en stark ställning och drivs med mycket hög kvalitet. Tillsammans får vi en ännu starkare marknadsposition som största omsorgsaktör i Sverige, Norge och Danmark - tre länder med liknande demografisk utveckling och som delar den politiska ambitionen om en gemensamt finansierad omsorg av hög kvalitet. Dessutom har länderna låg privatiseringsgrad. Vi ser fram emot att verka och växa i alla tre länderna.

Hur tänker du kring Ambeas höga tillväxtmål?

- Våra tillväxtambitioner grundar sig i en kraftig ökning av omsorgsbehovet i alla de länder där vi verkar. Det behövs långt fler omsorgsplatser i moderna lokaler och med utvecklade rutiner och verktyg. Det kommer finnas en stor efterfrågan på boende med hög kvalitet som drivs kostnadseffektivt för att möta kommunernas utmaningar.
- Ambeas tillväxt vilar på tre ben: Vi möjliggör investeringar i nya boenden och har just nu rekordmånga platser tecknade eller under uppförande - därför att intresset ökat från kommunerna om att vi ska etablera oss. Vi växer också på entreprenadmarknaden, där fler och fler kommuner ser värdet av att ta hjälp av privata aktörer för att driva sina omsorgsverksamheter. Slutligen fortsätter konsolideringen i omsorgsbranschen, där Ambea är högst delaktig. Många mindre omsorgsföretag står inför en generationsväxling samtidigt som hårdare regleringar och administrativ börda tynger. När vi är klara med integrationen av Aleris Omsorg kommer Ambea att återuppta arbetet med att förvärva och integrera mindre bolag.

Hur går arbetet med digitalisering och innovation i omsorgen?

- Hittills har vi testat och utvärderat drygt 20 olika digitaliseringsprojekt för framtidens omsorgsarbete. De mest lovande handlar om nattsensorer, som underlättar för omsorgsmedarbetare att hålla uppsikt nattetid, samt digitala arbetsredskap för omsorgspersonal vid exempelvis dokumentation och läkemedelsutgivning. Vi har också introducerat nya digitala verktyg för rekrytering och medarbetardialog i Ambea.

Hur har Ambeas kvalitetsarbete sett ut under året?

- Liksom alltid har det varit vår högsta prioritet. Jag vill än en gång slå fast att hög kvalitet går hand i hand med hög lönsamhet. Under året har vi haft färre enheter med behov av kvalitetsförbättrande

åtgärder än någonsin tidigare. Det avspeglas också i årets goda ekonomiska resultat.
- Vi gläds även över goda resultat i Socialstyrelsens olika kvalitetsmätningar under 2018. Ambeas verksamheter visar i genomsnitt högre resultat än de som drivs av kommuner och andra privata utförare. Det gäller för såväl äldreomsorgen som omsorgen enligt LSS om personer med funktionsnedsättning.

Hur arbetar Ambea med integration av nyanlända?

- Det är en viktig möjlighet för oss att ytterligare bidra till ett hållbart samhälle. Ambea har tagit fram ett program som inkluderar praktikplats, svenskundervisning och utbildning i omsorgskunskap - som gett hundratals nyanlända en väg in i omsorgsycket och anställning i Ambea. Det handlar inte om ett avgränsat projekt, utan är en del av vår ordinarie rekrytering för att säkerställa bemanning på nya Ambea-verksamheter som startar kommande år. Vi är glada och stolta över de utmärkelser som vi under året fått för vårt arbete inom detta område.

Hur ser Ambea till att attrahera och behåll duktiga medarbetare?

- Jag tror att den viktigaste faktorn är ett gott ledarskap. Ambeas verksamhetschefer och gruppchefer har en otroligt viktig roll, förstås för att säkra god kvalitet för omsorgstagarna, men även för att medarbetarna ska utvecklas och ha det bra på jobbet. För att underlätta har vi inom Ambea tagit fram ett ledarskapsprogram som snart alla chefer har gått. Programmet är skräddarsytt för att leda just omsorgsverksamheter och hålls av vår utbildningsverksamhet Lära.

Vad förväntar du dig av 2019?

- Jag ser mycket fram emot att lära känna Aleris Omsorg och dess medarbetare. Tillsammans ska vi lära av varandra och utvecklas tvärsöver hela företaget, så att Ambea kan öka takten ytterligare i vår tillväxt i Sverige, Norge och Danmark.
- Dessutom kommer öppningstakten av nya Ambeaverksamheter att skjuta fart under 2019. Det blir stort fokus i organisationen på att säkerställa bra kvalitet från start - så att vi kan visa fler kommuner hur ett modernt omsorgsboende ser ut och drivs.

Några avslutande ord?

- Jag vill rikta ett stort tack till alla medarbetare för deras engagemang och värdefulla insatser under året. Det är i alla de dagliga mötena, mellan omsorgstagare och Ambea-medarbetare, som verklig kvalitet i omsorgen uppstår.

Fredrik Gren vd/koncernchef Ambea

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Vardaga Äldreomsorg AB avger härmed följande årsredovisning.

Allmänt om verksamheten

Vardaga Äldreomsorg AB, org nr 556573-6450, är ett helägt dotterbolag till Vardaga AB, org nr 556469-9105, med säte i Solna kommun och ingår i Ambeakoncernen.

Verksamheten bedrivs i skattemässig kommission, enligt IL 36 kap, där Ambea Sverige AB, org nr 556542-9908, är kommittentmoder.

Verksamhetens art och inriktning

Vardaga Äldreomsorg AB är verksam inom vård och omsorg för äldre. Omsorgen sker både i särskilda boenden samt i ordinärt boende (hemtjänst). Verksamheten bedrivs i huvudsak som entreprenader men bolaget har även verksamheter i egen regi. Under året har fyra entreprenader avslutats och två entreprenader startats upp inom bolaget.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

	2018-12-31	2017-12-31	2016-12-31	2015-12-31	2014-12-31
Nettoomsättning	976 183	1 024 984	923 701	1 054 534	1 198 287
Rörelseresultat	-5 476	-5 750	-12 247	4 779	20 922
Rörelsemarginal %	-0,6	-0,6	-1,3	0,5	1,7
Anställda (medeltal)	-	1 619	1 661	1 909	2 188

Förändring i eget kapital

Ingen förändring i eget kapital har skett under året.

Väsentliga händelser under året

Inga väsentliga händelser har skett under räkenskapsåret.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Bolaget ser positivt på utvecklingen inom svensk omsorg. Behoven är stora samtidigt som kommunerna måste hitta nya sätt att säkerställa hög kvalitativ omsorg till en rimlig kostnad. Bolaget har ett attraktivt tjänsteutbud och vi ser att anbudsmarknaden och marknaden för egen regi-verksamhet är fortsatt god. Detta trots den stundtals hårda debatten kring privat omsorg, vilken dock nyanserats betydligt på senare tid. Bolaget ser därför positivt på den framtida utvecklingen och intäkter och resultat bedöms även framgent kunna utvecklas väl.

Utöver normal affärsrisk finns en politisk risk eftersom vården i Sverige finansieras av offentliga medel. Finansiering och produktion av vård är beroende av politiska beslut. Detta innebär att Ambeas tillväxtmöjligheter väsentligt påverkas av opinionen och politikernas syn på privat drift inom vården.

Förslag till resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel

	<i>Belopp i kr</i>
Balanserad vinst	104 844 889
Årets resultat	-
	104 844 889

disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning	104 844 889
	104 844 889

Vad beträffar företagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande tilläggsupplysningar.

Resultaträkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2018-01-01- 2018-12-31</i>	<i>2017-01-01- 2017-12-31</i>
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	2	976 183	1 024 984
Övriga rörelseintäkter	3	31 338	27 137
		<u>1 007 521</u>	<u>1 052 121</u>
Rörelsens kostnader			
Kostnad för sålda varor		-76 577	-82 595
Övriga externa kostnader	4,5	-121 535	-122 845
Personalkostnader	6	-811 316	-849 112
Av/nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	7	-3 256	-3 218
Övriga rörelsekostnader	8	-313	-101
Rörelseresultat	9	<u>-5 476</u>	<u>-5 750</u>
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande intäkter	10	-	152
Räntekostnader och liknande kostnader	11	-4 307	-1 116
Resultat efter finansiella poster		<u>-9 783</u>	<u>-6 714</u>
Bokslutsdispositioner			
Förändring överavskrivning utöver plan		32	-189
Erhållna kommissionärsbidrag		9 751	6 903
Resultat före skatt		<u>-</u>	<u>-</u>
Årets resultat			

Balansräkning

Belopp i kkr	Not	2018-12-31	2017-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar	12		
Licenser och dataprogram		242	-
		<u>242</u>	<u>-</u>
Materiella anläggningstillgångar	13		
Inventarier och maskiner		7 676	8 603
Installation på annans fastighet		2 287	3 152
		<u>9 963</u>	<u>11 755</u>
Finansiella anläggningstillgångar	14		
Andelar i koncernföretag		375 520	375 520
Andra långfristiga fordringar		197	197
		<u>375 717</u>	<u>375 717</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>385 922</u>	<u>387 472</u>
Omsättningstillgångar			
Varulager mm			
Råvaror och förnödenheter		44	31
		<u>44</u>	<u>31</u>
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar	15	105 196	112 944
Fordringar hos koncernföretag	16	9 298	7 436
Övriga fordringar		3 364	1 782
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	10 735	8 543
		<u>128 593</u>	<u>130 705</u>
Summa omsättningstillgångar		<u>128 637</u>	<u>130 736</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>514 559</u>	<u>518 208</u>

Balansräkning

Belopp i kkr	Not	2018-12-31	2017-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	18		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital (10 000 aktier)		1 000	1 000
Reservfond		9 000	9 000
		<u>10 000</u>	<u>10 000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		104 845	104 845
		<u>104 845</u>	<u>104 845</u>
Summa eget kapital		<u>114 845</u>	<u>114 845</u>
Obeskattade reserver			
Ackumulerade överavskrivningar		793	825
		<u>793</u>	<u>825</u>
Avsättningar			
Övriga avsättningar	20	102	34
		<u>102</u>	<u>34</u>
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		22 317	25 128
Skulder till koncernföretag	16	287 538	280 125
Övriga kortfristiga skulder		11 390	12 070
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	21	77 574	85 181
		<u>398 819</u>	<u>402 504</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>514 559</u>	<u>518 208</u>

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2018-01-01- 2018-12-31</i>	<i>2017-01-01- 2017-12-31</i>
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		-9 783	-6 714
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m			
Av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar		3 256	3 217
Förändringar i avsättningar		68	34
Rearesultat försäljning anläggningstillgångar		313	589
		<u>-6 146</u>	<u>-2 874</u>
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	22	-6 146	-2 874
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Förändring av varulager		-13	32
Förändring av fordringar		4 960	-2 573
Förändring av kortfristiga skulder		<u>-12 716</u>	<u>25 786</u>
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-13 915	20 371
Investeringsverksamheten			
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		-250	-
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		<u>-1 769</u>	<u>-3 392</u>
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-2 019	-3 392
Finansieringsverksamheten			
Erhållna kommissionärsbidrag		6 903	-
Lämnade kommissionärsbidrag	1	-	-13 776
Förändring checkräkning		<u>9 031</u>	<u>-3 272</u>
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		15 934	-17 048
Årets kassaflöde	23	-	-69
Likvida medel vid årets början		-	69
Likvida medel vid årets slut		-	-

Följande komponenter ingår i likvida medel:

Tillgodohavanden på koncernkonto*	-	-
	<u>-</u>	<u>-</u>

*Tillgodohavanden på koncernkonto redovisas inom balansposten skulder till koncernföretag i balansräkningen.

Tilläggsupplysningar

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Belopp i tusentals kronor (kk) om inget annat anges. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Fordringar och skulder

Om inget annat anges ovan värderas kortfristiga fordringar till det lägsta av dess anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade. Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas efter det första värderingstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Övriga skulder och avsättningar värderas till de belopp varmed de beräknas bli reglerade. Övriga tillgångar redovisas till anskaffningsvärde om inget annat anges ovan.

Anläggningstillgångar och långfristiga skulder består i all väsentlighet enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas efter mer än tolv månader räknat från balansdagen. Omsättningstillgångar och kortfristiga skulder består i allt väsentligt enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas inom tolv månader beräknat från balansdagen.

Uppskattningar och bedömningar

Utifrån att en uppskattning eller bedömning är ändrad väsentligt kommer en upplysning att lämnas om karaktären på ändringen och effekten på tillgångar, skulder, intäkter och kostnader det innevarande räkenskapsåret. Det gäller för t ex avsättningar, förlustriskreserver mm, där en förklaring görs gällande vad förändringen avser och vilken karaktär den har.

Avsättningar

En avsättning redovisas i balansräkningen när bolaget har en legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Vid första redovisningstillfället värderas avsättningar till den bästa uppskattningen av det belopp som kommer att krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningarna omprövas varje balansdag.

Avsättningen redovisas till nuvärdet av de framtida betalningar som krävs för att reglera förpliktelsen.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse redovisas när det finns ett möjligt åtagande som härrör från inträffade händelser och vars förekomst bekräftas endast av osäkra framtida händelser. Eventualförpliktelser redovisas också när det finns ett åtagande som inte redovisas som en skuld eller avsättning på grund av det inte är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas eller att det ej tillförlitligt kan beräknas.

Intäkter

Intäkter har upptagits till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Försäljning av tjänster

Intäkter avseende utförda tjänster redovisas med utgångspunkt från färdigställandegraden. Den beräknas som antalet utförda arbetstimmar i relation till det totala antal arbetstimmar som uppskattas i varje enskilt avtal. Om avtalets färdigställandegrad inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas intäkter till ett värde som motsvarar återvinningsbara kostnader.

Statliga bidrag

Offentliga bidrag redovisas som intäkt då den framtida prestation som krävs för att erhålla bidraget utförts. I de fall bidragen erhålls innan prestationen utförts, redovisas bidragen som skuld i balansräkningen. Offentliga bidrag värderas till det verkliga värdet av vad företaget har erhållit eller kommer att erhålla.

Ränta

Ersättning i form av ränta redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktion och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Ränta redovisas som intäkt enligt den s.k. effektivräntemetoden.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda i form av löner, bonus, betald semester, betald sjukfrånvaro m m samt pensioner redovisas i takt med intjänandet. Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Bolaget har endast avgiftsbestämda pensionsplaner.

För avgiftsbestämda pensionsplaner betalar bolaget fastställda avgifter till en separat oberoende juridisk enhet och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas vilket normalt sammanfaller med tidpunkten för när premier erläggs.

Nedskrivningar

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde har ett nedskrivningsbehov. Undantag görs för varulager, finansiella tillgångar och förvaltningsstillgångar som används för ersättningar till anställda. För dessa kategorier av tillgångar är balansvärdet värderat under varje tillämplig redovisningsstandard. Om det finns nedskrivningsbehov beräknas tillgångens återvinningsvärde och nedskrivningen belastar sedan resultaträkningen.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde minus försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utträngs. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella tillgångar som förvärvats av bolaget är redovisade till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Utgifter för internt genererad goodwill och varumärken redovisas i resultaträkningen som kostnad då de uppkommer.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Immateriella anläggningstillgångar

Licenser och dataprogram

År

5 år

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen. Installationer på annans fastighet skrivs av över hyreskontraktperioden.

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Inventarier och maskiner	5 år
Installation på annans fastighet	5-20 år

Varulager

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkursrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

Leasing

Leasingavtal där, i allt väsentligt, alla risker och fördelar som förknippas med ägandet faller på uthyraren klassificeras som operationella leasingavtal. Leasingavgifter avseende operationella leasingavtal redovisas som kostnad i resultaträkningen och fördelas linjärt över avtalets löptid.

Likvida medel

Likvida medel består av kassamedel samt omedelbart tillgängliga tillgodohavanden hos banker och motsvarande institut.

Kassa och bank i kassaflödesanalysen består av koncernkonto, övriga tillgodohavanden hos banker och kassa. Kassa och bank i balansräkningen består av kassa och övriga tillgodohavanden hos banker ej koncernkonto.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen följer Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1, punkt 7.2.

Kassaflödesanalysen visar förändringar av bolagets likvida medel under räkenskapsåret och har upprättats enligt den indirekta metoden. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- och utbetalningar.

Koncernförhållanden

Med hänvisning till ÄRL 7:2 upprättar Vardaga Äldreomsorg AB, org nr 556573-6450, som är ett helägt dotterbolag inom Ambeakoncernen, inte koncernredovisning för sig och sina dotterbolag utan ingår i koncernredovisning som upprättas av Ambea AB (publ), org nr 556468-4354 med säte i Stockholm.

I resultatet ingår köp av koncerninterna gemensamma kostnader för inköp, administration och marknadsfunktion.

Skattemässig kommission

Verksamheten i bolaget bedrivs i skattemässig kommission, enligt IL 36 kap, där Vardaga Äldreomsorg AB, org nr 556573-6450, är kommissionär och koncernbolaget Ambea Sverige AB, org nr 556542-9908, är kommittent.

Not 2 Nettoomsättning per rörelsegren och geografisk marknad

Bolagets nettoomsättning är i sin helhet hänförlig till den svenska marknaden. Vardaga Äldreomsorg AB fördelar inte nettoomsättningen på olika verksamhetsgrenar utan omsättningen avser i sin helhet verksamhet inom vård och omsorg för äldre.

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
Hysesintäkter	-	10
Erhållna bidrag	18 152	7 817
Övrigt	13 186	19 310
Summa	31 338	27 137

Not 4 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

Vald revisionsbyrå är Ernst & Young AB. Revisionsarvoden redovisas i företaget Ambea Sverige AB.

Not 5 Leasingavtal, operationell leasing

	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	35 643	35 158
<i>Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal:</i>		
Inom ett år	34 519	38 728
Mellan ett och fem år	113 797	120 708
Senare än fem år	158 350	206 351

I operationell leasing ingår lokalhyror, leasing av bilar och övriga maskiner.

Not 6 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2018-01-01- 2018-12-31	Varav män	2017-01-01- 2017-12-31	Varav män
Sverige	1 521	214	1 619	220
Totalt	1 521	214	1 619	220

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
Övriga anställda	570 068	599 709
Summa	570 068	599 709
Sociala kostnader	230 605	239 594
(varav pensionskostnader)	41 453	41 508

Ingen ersättning har utgått till bolagets nuvarande eller tidigare styrelse och VD under 2018. Bolagets VD är anställd i ett annat koncernbolag. Bolaget har inga utestående pensionsförpliktelser.

Könsfördelning i företagsledningen

	2018-12-31	2017-12-31
<i>Fördelningen mellan män och kvinnor i företagets ledning:</i>		
Kvinnor	46%	62%
Män	54%	38%

Könsfördelning i företagets styrelse

	2018-12-31	2017-12-31
<i>Fördelningen av kvinnor och män i styrelsen :</i>		
Kvinnor	0%	0%
Män	100%	100%

Not 7 Avskrivningar

	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
<i>Avskrivningar</i>		
Immateriella anläggningstillgångar	-8	-23
Inventarier och maskiner	-2 378	-2 404
Installation på annans fastighet	-870	-791
	-3 256	-3 218

Not 8 Övriga rörelsekostnader

	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
Realisationsförluster avyttring inventarier	-313	-101
Summa	-313	-101

Not 9 Inköp och försäljning mellan koncernbolag

Av årets inköp avser 30,9 (29,4) % inköp från andra koncernbolag.

Av årets försäljning avser 0,5 (0,2) % försäljning till andra koncernbolag.

Not 10 Ränteintäkter och liknande intäkter

	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
Ränteintäkter	-	28
Ränteintäkter från koncernbolag	0	124
Summa	-	152

Not 11 Räntekostnader och liknande kostnader

	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
Räntekostnader	-7	-21
Räntekostnader till koncernbolag	-4 299	-1 095
Summa	-4 307	-1 116

Not 12 Immateriella anläggningstillgångar Licenser och dataprogram

	2018-12-31	2017-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
Vid årets början	1 314	1 314
Nyanskaffningar	250	
Vid årets slut	1 564	1 314
Ackumulerade avskrivningar enligt plan:		
Vid årets början	-1 314	-1 291
Årets avskrivning enligt plan	-8	-23
Vid årets slut	-1 322	-1 314
Redovisat värde vid årets slut	242	-

Not 13 Materiella anläggningstillgångar Inventarier och maskiner

	2018-12-31	2017-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
Vid årets början	28 124	27 715
Nyanskaffningar	1 629	2 187
Avyttringar och utrangeringar	-369	-1 778
Omklassificeringar		-
Vid årets slut	29 384	28 124
Ackumulerade avskrivningar enligt plan:		
Vid årets början	-19 521	-18 305
Övertagna ackumulerade avskrivningar		-
Avyttringar och utrangeringar	191	1 188
Årets avskrivning enligt plan	-2 378	-2 404
Vid årets slut	-21 708	-19 521
Redovisat värde vid årets slut	7 676	8 603

Installation på annans fastighet

	2018-12-31	2017-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
Vid årets början	5 911	4 786
Nyanskaffningar	141	1 206
Avyttringar och utrangeringar	-399	-81
Omklassificeringar		-
Vid årets slut	5 653	5 911
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
Vid årets början	-2 759	-2 049
Avyttringar och utrangeringar	263	81
Årets avskrivning enligt plan	-870	-791
Vid årets slut	-3 366	-2 759
Redovisat värde vid årets slut	2 287	3 152

Not 14 Finansiella anläggningstillgångar Andelar i koncernbolag

	2018-12-31	2017-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden:	409 942	409 942
Slutreglering tidigare förvärv		-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	409 942	409 942
Ingående ackumulerade nedskrivningar	-34 422	-34 422
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-34 422	-34 422
Bokfört värde	375 520	375 520

Specifikation av moderbolagets innehav av aktier och andelar i koncernbolag

Ägarandelen av kapitalet avses, vilket även överensstämmer med andelen av rösterna för totalt antal aktier.

Dotterbolag	Org nr	Säte	Kapital- andel	Bokfört värde
Carema Äldreomsorg 1 AB	556466-3218	Solna	100%	83 913
Vardaga Opalen AB	556455-5208	Solna	100%	51 164
GS i Östergötland AB	556441-1717	Solna	100%	1 482
Vardaga Skåneborg AB	556319-5949	Solna	100%	3 048
Vardaga Graniten AB	556492-9148	Solna	100%	17 660
Nya Näs hemmet AB	556608-6715	Vansbro	100%	1 213
Vardaga Agaten AB	556562-7337	Solna	100%	19 055
Vardaga Silverhemmen AB	556791-3321	Stockholm	100%	141 431
Vardaga Gästhemmet Edsby slott AB	556568-4908	Solna	100%	56 554
				375 520

Rörelseförvärv under räkenskapsåret

Inga förvärv har skett under räkenskapsåret.

Not 15 Kundfordringar

	2018-12-31	2017-12-31
Kundfordringar	105 222	112 982
Reserv för osäkra kundfordringar	-26	-38
	105 196	112 944
Ej förfallna fakturor	77 732	92 691
Förfallna upp till 30 dagar	27 458	19 695
Förfallna mellan 31 och 90 dagar	6	564
Förfallna mellan 91 och 360 dagar	26	32
Förfallna äldre än 360 dagar	-	-
Summa	105 222	112 982

Not 16 Fordringar och skulder på koncernbolag

	2018-12-31	2017-12-31
Fordringar på koncernbolag		
Redovisat värde vid årets början	7 436	12 669
Årets förändring	1 862	-5 233
Redovisat värde vid årets slut	9 298	7 436
Skulder till koncernbolag		
Redovisat värde vid årets början	280 125	284 232
Årets förändring	7 413	-4 107
Redovisat värde vid årets slut	287 538	280 125

Det har ej förekommit några transaktioner, som ej genomförts på andra än marknadsmässiga villkor, med närstående parter.

Not 17 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2018-12-31	2017-12-31
Förutbetalda hyror	6 735	6 689
Förutbetalda leasingavgifter	44	137
Förutbetalda pensioner	-	186
Upplupen ersättning sjuklönekostnader	217	97
Upplupna intäkter	3 252	551
Övriga förutbetalda kostnader	487	883
	10 735	8 543

Not 18 Eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserad vinst	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	1 000	9 000	104 845	-
Årets resultat				-
Belopp vid årets utgång	1 000	9 000	104 845	-

Per den 31 december 2018 omfattade det registrerade aktiekapitalet 10 000 aktier. Kvotvärdet uppgår till 100 kr.

Not 19 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

	2018-12-31	2017-12-31
Ställda säkerheter		
<i>Ställda säkerheter för egna skulder och avsättningar</i>	<i>Inga</i>	<i>Inga</i>
Eventualförpliktelser		
<i>Eventualförpliktelser</i>	11 196	16 285

Eventualförpliktelser avser borgensförbindelse för hyresavtal i bolagets dotterbolag.

Not 20 Övriga avsättningar

	2018-12-31	2017-12-31
Ingående avsättningar för soc avg aktiesparprogram	34	
<i>Avsättningar som gjorts under året</i>	68	34
Utgående avsättningar för soc avg aktiesparprogram	102	34

Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2018-12-31	2017-12-31
<i>Semesterlöner inklusive arbetsgivaravgifter</i>	34 014	35 016
<i>Upplupna personalkostnader</i>	37 683	39 405
<i>Förskottsfakturerade omsorgsavgifter</i>	1 504	6 501
<i>Övriga poster</i>	4 373	4 259
	77 574	85 181

Not 22 Betalda räntor och erhållen utdelning

	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
<i>Belopp i kkr</i>		
Betalda räntor och erhållen utdelning		
<i>Erhållen ränta</i>	0	152
<i>Erlagd ränta</i>	-4 307	-1 116

Not 23 Likvida medel

	2018-12-31	2017-12-31
<i>Följande komponenter ingår i likvida medel:</i>		
<i>Tillgodohavande på koncernkonto</i>	-286 191	-277 160
	-286 191	-277 160

Ovanstående poster har klassificerats som likvida medel med utgångspunkten att:

- De har en obetydlig risk för värdefluktuationer.
- De kan lätt omvandlas till kassamedel.
- De har en löptid om högst 3 månader från anskaffningstidpunkten.

Likvida medel i balansräkningen består av kassa och övriga tillgodohavanden hos banker ej koncernkonto. Koncernkontot redovisas som koncernmellanhavande.

Not 24 Förslag till resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel 2018-12-31

Belopp i kr	2018-12-31	2017-12-31
Balanserad vinst	104 844 889	104 844 889
Årets resultat	-	-
	<u>104 844 889</u>	<u>104 844 889</u>

disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning	104 844 889	104 844 889
	<u>104 844 889</u>	<u>104 844 889</u>

Not 25 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har inträffat efter räkenskapsårets slut.

Not 26 Hållbarhetsrapport

Företaget upprättar enligt 7 kap 31 a§ inte någon lagstadgad hållbarhetsrapport. Moderföretaget Ambea AB (publ), org nr 556468-4354 med säte i Stockholm, upprättar hållbarhetsrapport för koncernen där företaget ingår. Koncernens hållbarhetsrapport finns tillgänglig på Ambeas hemsida www.ambea.se/kvalitet-hallbarhet/bokslut-och-redovisningar/.

Not 27 Nyckeltalsdefinitioner

Rörelsemarginal:

Rörelseresultat / Nettoomsättning.

Underskrifter

Solna den 13 maj 2019



Fredrik Gren
Styrelseordförande
Verkställande direktör



Daniel Warnholtz
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den 14 maj 2019
Ernst & Young AB



Mikael Sjölander
Auktoriserad revisor