

Protokoll för förvaltningsgruppen 2021-05-12, nr 4

Tidpunkt

09:00-10:40

Plats

Skype

Kallade

För arbetsgivaren

Karina Uddén, förvaltningschef, ordförande

Arja Lindholm, kommunikationschef

Fredrik Bister, economichef

Anna Saldeen Jonsson, avdelningschef, Vuxenutbildning Stockholm

Kicki Wattjersson, avdelningschef, Jobbtorg Stockholm

Karin Eriksson-Bech, utvecklingschef

Kristian Kindstedt, HR-chef

Amanda Broman, administrativ chef

För arbetstagarna

Anna Gräslund, Lärarnas Riksförbund, fackligt ombud

Niklas Bremler, Lärarnas Riksförbund, huvudskyddsombud

Carl Korch, SACO-rådet, fackligt ombud

John Envall, Sveriges skolledarförbund, fackligt ombud

Karin Wrannvik, Ledarna, huvudskyddsombud

Malin Appelqvist, Kommunal, huvudskyddsombud

Fredrik Morin, Lärarförbundet, huvudskyddsombud

Janeth Olotu, SSR, fackligt ombud

Anmält förhinder

Per Broman, Vision

Helen Saeidpour, SSR, huvudskyddsombud

Omar Danakill, Lärarförbundet, fackligt ombud

Sekreterare

Niklas Malmström, administrativa staben

Dagordning

1. Godkännande av dagordning:

Ordförande Karina Uddén, förvaltningschef, förklarade mötet för öppnat.

Fråga från SACO gällande Esset läggs till under §6 nämndärenden.
Fråga från LR gällande HSO deltagande vid ROK läggs till under Information.

2. Val av justerare och datum för justering:

Carl Korch, SACO-rådet, justerar, justeringsdag för protokollet är den 14 maj 2021.

3. Föregående protokoll:

Lärarnas Riksförbund önskade lägga till två frågor om Kommunikatör för Vuxenutbildning Stockholm och skolmiljarden, som besvaras under stabernas information samt nämndärendet tertialrapport 1.

Föregående protokoll lades sedan till handlingarna.

4. Närvarande fackliga företrädare vid nämndens sammanträde

Malin Appelqvist, Kommunal, och Carl Korch, SACO-rådet deltar vid arbetsmarknadsnämndens sammanträde den 18 maj 2021.

Information

Inskickad fråga från Lärarnas Riksförbund gällande kallelser till risk- och konsekvensbedömningar

Lärarnas Riksförbund påtalade, på förekommen anledning, att våra inarbetade principer gällande samverkan behöver följas. Det gäller specifikt i första hand att samtliga skyddsombud inom ett skyddsområde ska kallas då risk- och konsekvensanalyser görs. Då lokala skyddsombud saknas så kallas huvudskyddsombud. Det förekommer fortfarande att endast ett skyddsombud eller endast ett huvudskyddsombud kallas till risk- och konsekvensanalyser. I detta sammanhang meddelade LR även att det även finns andra principer som inte följs, enligt LR:s bedömning. Dessa handlar om att beslut som påverkar arbetsmiljön inte föregås av risk- och konsekvensanalyser och samverkan inför beslut.

Förvaltningen svarade att frågan ska undersökas och att förvaltningen återkommer med svar.

5. Information om dagsläget gällande samverkansområdet (verksamhet, ekonomi, personal):

Vuxenutbildning Stockholm

Avdelningschef för Vuxenutbildning Stockholm informerade förvaltningsgruppen gällande återgång till klassrumsundervisning. Planeringen inför sommaren och augustistarten är att arbetsätten förblir oförändrade, men att det inför skolstart i oktober planeras för att återgå till ett normalläge om det är möjligt utifrån smittspridning i samhället. Rektorer har möjlighet att lokalt besluta om utökad klassrumsundervisning utifrån behov och möjlighet.

Vidare kommer riktlinjer för klassrumsundervisning framöver att ses över inom avdelningen, utifrån de lärdomar som dragits under pandemin.

SACO-rådet lyfte att det finns en stor efterfrågan på klassrumsundervisning för bland annat aspiranter inom Jobbtorg Stockholm. Men det blir alltså först i oktober det kommer utökas? **Förvaltningen svarade** att det finns en medvetenhet om behovet av att utöka klassrumsundervisningen för vissa grupper. Ambitionen är att gå över så fort som möjligt. Men utifrån rådande läge med vaccinationer är det troligtvis inte möjligt till skolstarten i augusti. Men det finns utrymme för rektorer att lokalt besluta om utökad klassrumsundervisning.

Staber

Nämndsekreterare avslutar sin anställning

Administrativ chef informerade att nämndsekreterare avslutar sin anställning i augusti 2021.

Fråga från Lärarnas Riksförbund gällande Kommunikatör inom Vuxenutbildning Stockholm

Kommunikationschef informerade förvaltningsgruppen, den fysiska placeringen är ännu inte beslutad. Förvaltningen väger nu alternativen för att hitta den bästa lösningen både för personen som ska arbeta med frågorna och för att säkerställa ett kvalitativt arbete för alla egen regis skolor. Förvaltningen kommer att återkomma med mer information när det finns mer att rapportera.

Kommunikationschef avslutar sin anställning

Kommunikationschef informerade förvaltningsgruppen att efter sex år i förvaltningen kommer hon nu att lämna sin post den 18 juni 2021.

Förvaltningschef tillade att innan tjänsten utlyses ska förvaltningen se igenom portföljen som finns inom förvaltningen idag och först

efter att en sådan genomlysning är gjord utlysa tjänsten. Det är en stor kompetens som förvaltningen mister.

Lärarnas Riksförbund lyfte vikten av att förvaltningen är medvetna om hur det kan påverka arbetsbelastning och arbetsmiljön i förvaltningen när det blir stora tapp i kompetens.

Ärendehantering

6. Nämndärenden:

Yttrande över remiss av promemorian Försöksverksamhet med yrkesinriktningar på högskoleförberedande program

AMF 2021/319

Förvaltningschef föredrog ärendet.

Förvaltningsgruppen lämnade inga synpunkter.

Årsrapport 2020 för arbetsmarknadsnämnden - Rapport från Stadsrevisionen Nr 2, 2021

AMF 2021/429

Förvaltningschef föredrog ärendet.

SACO-rådet önskade ett förtydligande gällande varför rapporten endast bedömer att man delvis uppfyllt målen.

Förvaltningen svarade att det handlar om den stora omställningen som gjorts under pandemiåret, trots att förvaltningen lyckats väl med sin omställning kunde inte alla mål uppfyllas. Nämnden redovisar att ett av tre inriktningsmål samt sex av åtta verksamhetsmål uppnåtts. Inriktningsmålen *En modern storstad med möjlighet er och valfrihet för alla* och *En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt* bedöms som delvis uppfyllda.

Lärarnas Riksförbund ställde frågan om vad nedslaget rörande lönetillägg handlade om?

Förvaltningen svarade att det handlade om en fördröjning på över en månad av ett lönetillägg som beslutats.

Tertialrapport 1 2021

2020/01159

Förvaltningschef föredrog ärendet.

SACO-rådet hade inför mötet skickat in en fråga gällande Esset.

Förvaltningen informerade om statusen i arbetet med modernisering av sociala system. Sedan beslut fattades i stadens styrgrupp (leds av stadsdirektören) om att ändra inriktningen för projektet till att

inriktas på befintliga system har, på uppdrag av styrgruppen, flera parallella utredningar genomförts. Dessa utredningen ska ligga till grund för reviderat projektdirektiv och projektplan. Beslut om projektplan väntas fattas i juni. En av utredningarna har varit arbetsmarknadsförvaltningens behov och förutsättningar. I det beslutade projektdirektivet är en lösning för arbetsmarknadsförvaltningen ett av tre delprojekt; sociala system, arbetsmarknadsförvaltningens system och överförmyndarförvaltningens system.

Den interna styrgruppen, som innefattar it- och kommunikationschef, ekonomichef, projektledare, samt avdelningschef och verksamhetschefer inom Jobbtorg Stockholm, tillsattes i samband med att beslutet fattades i stadens styrgrupp för att dels vara mottagare och stöd i den utredning som beslutades angående arbetsmarknadsförvaltningens system och dels säkerställa att erfarenheter arbete och kunskaper som förvärvats i det tidigare projektet "Esset" tas tillvara. Förvaltningen återkommer med information om förutsättningar och ramar för arbetet när dessa har beslutats och framgent hur arbetet fortsatt bedrivs.

Lärarnas Riksförbund undrade över det minskade antalet sökande på Lärvox, har förvaltningen några planerade åtgärder för att avhjälpa problemet? Kommer ett stärkt samarbete med Arbetsförmedlingen att öka sökanden?

Förvaltningen svarade att delvis kan det handla om en effekt utifrån pandemin då vissa grupper inte vågat söka sig till utbildningar. Det finns inga övergripande planer på insatser för detta specifikt, men däremot kan det finnas insatser kopplade till det uppsökande uppdraget.

Lärarnas Riksförbund undrade vilka grupper som drabbats av den ökande belastningen utifrån APL-platser.

Förvaltningen svarade att det handlar om att man behöver lägga ner mycket mer arbetstid för att få tag i platser, exakt vilka som drabbas på de olika enheterna är svårt att säga, men om det inte gäller kombinationsutbildningar är lärare en sådan grupp.

Lärarnas Riksförbund lyfte att det är glädjande med större söktryck och fler utbildningar på Frans Schartaus Handelsinstitut, men förvaltningen måste tänka på lokalerna efter en övergång tillbaka till klassrumsundervisning då det redan är trångbott.

Förvaltningen svarade att man är medveten om problematiken och har med sig det i framtida planering. Förvaltningen vill dock helst undvika att skaffa externa lokaler utan anser att det är bättre att lösa det inom Campus Åsös befintliga lokaler.

Lärarnas Riksförbund ställde frågan om det ökade antalet godkända betyg kan ha något samband med avsaknaden av nationella prov? Kommer förvaltningen att undersöka frågan?
Förvaltningen svarade att det är planerat inom rektorsgruppen att undersöka den frågan specifikt.

Lärarnas Riksförbund efterfrågade de SVG-utbildningar som nu blivit uppskjutna, ska de genomföras under hösten? Det finns ett stort behov ute på enheterna.

SACO-rådet lyfte att det vore önskvärt med en tidplan på grund av den stora efterfrågan.

Förvaltningen svarade att tidplanen inte är klar i dagsläget, men att förvaltningen återkommer i frågan.

SACO-rådet efterfrågade om det finns möjlighet att öppna upp SFI med yrkesinfärgning för aspiranter som inte ingår i utbildningsplikten? Och att man inom Jobbtorg Stockholm behöver lyfta upp den möjligheten i sådana fall.

Förvaltningen svarade att det inte finns någon avgränsning där, de aspiranter som ligger på den nivån har den möjligheten. Däremot behöver en dialog föras med socialsekreterarna då det övergår 6 månaders studietid.

Fråga från Lärarnas Riksförbund gällande skolmiljarden
Förvaltningen informerade att det inte är helt färdigt ännu.
Förvaltningen kommer att få ca 4mnkr till vuxenutbildning. Medlen kommer att användas bland annat till att förstärka
prövningsverksamheten, studie- och yrkesvägledning genom att förstärka vägledningseenheten, samt att locka till utbildningar mot bristyrken.

Förhyrning av nya lokaler för förvaltningskontoret
AMF 2021/450

Administrativ chef föredrog ärendet.

Risk- och konsekvensbedömning samt framtagande av handlingsplan genomfördes förra veckan och har skickats ut inför mötet. Många frågor i handlingsplanen kommer att hanteras under fortsatta gången efter nämndbeslut. I dagsläget står administrativ chef som ansvarig för samtliga frågor i handlingsplanen, men det kommer att tillsättas en projektgrupp efter att nämndbeslut är fattat. Handlingsplan kommer att kompletteras löpande under arbetets gång och information till fackliga sker löpande.

Risk- och konsekvensbedömning biläggs protokollet, *se bilaga 1*.

7. Ärenden inför beslut:

Förslag till flytt av uppdrag och tjänster från Staben för utveckling och utredning till enheten Etableringscentrum inom verksamhetsområdet Antagning och stöd

Underlag var utskickat till förvaltningsgruppen inför mötet, se bilaga 2.

Ingen oenighet anmäldes i ärendet.

8. Arbetsmiljöfrågor:

Systematiskt arbetsmiljöarbete

HR chefen informerade om planering och inriktning 2021.

Presentation biläggs protokollet se bilaga 3.

Information gällande arbetet med Sunt arbetsliv

Förvaltningen informerade om att arbetet med Sunt Arbetsliv inletts. Det är en koncentrerad period mellan 29 april till 7 juni.

Syftet med det koncentrerade genomförandet är att förvaltningsledning och medarbetarna i HR staben ska kunna påbörja planeringen inför det fortsatta arbetet inom ramen för ordinarie planering och processer. För att det fortsatta arbetet ska vara hållbart och långsiktigt är det en förutsättning att det infogas i det dagliga arbetet och i ordinarie planerings- och styrprocesser.

Metoden är inriktad på att fokusera på friskfaktorer som främjar en god och hållbar arbetsmiljö. Friskfaktorerna är i regel samma som också bidrar till att skapa en effektiv organisation med hög måluppfyllelse. Det finns flera friskfaktorer, som i sin tur samspelar med övriga. Inriktningen är att träna och utveckla metoden för att den ska användas systematiskt inom alla faktorer. I ett första steg har faktorn: Rättvis och transparent organisation valts ut för en fördjupning. Förvaltningschefen uttryckte att det, utifrån olika perspektiv på friskfaktorer, varit intressanta diskussioner. Förvaltningen återkommer med information.

Covid 19

Förvaltningen informerade om att det pågår arbete dels med planeringen inför sommaren och semesterperioden och dels med så kallad omfallsplanering där beredskap och planering görs utifrån olika scenarier (använder samma material som SLK). Arbetet pågår i förvaltningens olika delar.

SACO-rådet informerade förvaltningsgruppen om vikten av att medarbetare, som tror sig blivit smittade av Covid-19 på arbetsplatsen, anmäler in detta i IA. AFA får då informationen. Om

detta inte görs finns det en risk att medarbetaren inte har rätt till vissa ersättningar eller stöd vid längre efterdyningar från sjukdomen.

Samverkansöverenskommelsen

Lärarnas Riksförbund och Ledarna informerade att det framkommit på CESAM att vissa förvaltningar kommer få samverkansöverenskommelsen skickad tillbaka till sig för åtgärd. Lärarnas Riksförbund vill då säkerställa att de fackliga kopplas in i ett sådant eventuellt arbete.

Förvaltningen svarade att samverkansöverenskommelsen inte kommit tillbaka för åtgärd ännu. Om den gör det kommer de fackliga att bli delaktiga i processen med ändringar.

Justerat den 2021-05-14

Karina Uddén, ordförande

Carl Korch, justerare

Niklas Malmström, sekreterare

Allvarighetsgraden bedöms mot sannolikheten att händelsen/risken inträffar och vilka konsekvens det kan få.

Åtgärderna ska följas upp och bedömas att de har fått avsedd effekt.

Riskanalysen och handlingsplanen ska behandlas i samverkan sgrupp. Kom ihåg att skyddsombud alltid ska vara delaktig i framtagandet av detta dokument samt att chef och skyddsombud ska underteckna.

Enhet: Förvaltningskontoret AmF

Datum: 2021-05-05

Vad bedöms? Arbetsmarknadsförvaltningens huvudkontors flytt till nya lokaler på Palmfeltsvägen 5.

Närvarande (namn, befattning/roll):

Amanda Broman, administrativ chef, Kristian Kindstedt, HR-chef, Anni Lindberg, HR-konsult, Carl Korch, SACO-rådet

Riskbedömning				Handlingsplan		
Oönskad händelse	Sannolikhet att det händer	Allvarlighetsgrad	Vilka blir konsekvenserna?	Vad ska vi göra?	Vem är ansvarig?	När ska det vara klart?
Risk för ohälsa om aktivitetsbaserat landskap inte fungerar inte för alla.	Låg	Hög	Sjukskrivningar, uppsägningar, personalomsättning.	I dagsläget är det svårt att säga vad som kommer att påverkas maa aktivitetsbaserat arbetssätt. Förvaltningen kommer att arbeta med att hantera arbetssätt och riskminimering innan dess att arbetssättet införs.	Amanda Broman (fördelning till ansvarig sker när projektorganisation finns).	2022-07-01
Risk för att den fysiska arbetsmiljön för arbetsplatsen inte är anpassad utifrån verksamhetens/kontorets behov, både vad gäller arbetsplatser och mötesrum/samtalsrum (bland annat ergonomi, ljus, ljud och ventilation)	Medel	Medel	Dåligt ljud, ljus och ventilation som skapar ohälsa.	Undersöka förutsättningarna för ljud (ljudklass B), ljus (särskilt konsult) och ventilation (OVK plus god ventilation maa pandemin). Krav ställs till fastighetsägaren gällande fysisk arbetsmiljö. Se över behov och lösningar vad gäller individuella ergonomiska behov.	Amanda Broman (fördelning till ansvarig sker när projektorganisation finns).	2021-06-30

Underskrift Chef och Skyddsombud

Arbetsplats

Titel/Funktion

Allvarighetsgraden bedöms mot sannolikheten att händelsen/risken inträffar och vilka konsekvens det kan få.

Åtgärderna ska följas upp och bedömas att de har fått avsedd effekt.

Riskanalysen och handlingsplanen ska behandlas i samverkan sgrupp. Kom ihåg att skyddsombud alltid ska vara delaktig i framtagandet av detta dokument samt att chef och skyddsombud ska underteckna.

Enhet: Förvaltningskontoret AmF

Datum: 2021-05-05

Vad bedöms? Arbetsmarknadsförvaltningens huvudkontors flytt till nya lokaler på Palmfeltsvägen 5.

Närvarande (namn, befattning/roll):

Amanda Broman, administrativ chef, Kristian Kindstedt, HR-chef, Anni Lindberg, HR-konsult, Carl Korch, SACO-rådet

Riskbedömning				Handlingsplan		
Oönskad händelse	Sannolikhet att det händer	Allvarlighetsgrad	Vilka blir konsekvenserna?	Vad ska vi göra?	Vem är ansvarig?	När ska det vara klart?
Risk för att arbetsplatsen med aktivitetsbaserat kontor inte är anpassad utifrån verksamhetens/kontorets behov, både vad gäller arbetsplatser och mötesrum/samtalsrum.	Låg	Hög	Sjukskrivningar, uppsägningar, personalomsättning.	I dagsläget är det svårt att säga vad som kommer att påverkas maa aktivitetsbaserat arbetssätt. Förvaltningen kommer att arbeta med att hantera arbetssätt och riskminimering innan dess att arbetssättet införs.	Amanda Broman (fördelning till ansvarig sker när projektorganisation finns).	2022-07-01
Risk för stress och svårigheter gällande omställningen från att ha ett eget kontor till att arbeta i kontorslandskap och aktivitetsbaserat kontor.	Låg	Hög	Sjukskrivningar, uppsägningar, personalomsättning.	I dagsläget är det svårt att säga vad som kommer att påverkas maa aktivitetsbaserat arbetssätt. Förvaltningen kommer att arbeta med att hantera arbetssätt och riskminimering innan dess att arbetssättet införs.	Amanda Broman (fördelning till ansvarig sker när projektorganisation finns).	2022-07-01
Risk för smittspridning i öppet landskap	Låg	Hög	Sjukdom och sjukskrivningar.	Säkerställa städning av lokalerna/god kunskap om avtalet för lokalvård, säkerställa arbetssätt kopplat till smittspridning/sjukdom samt säkerställa god ventilation.	Amanda Broman	2022-07-01

Underskrift Chef och Skyddsombud

Arbetsplats

Titel/Funktion

Allvarighetsgraden bedöms mot sannolikheten att händelsen/risken inträffar och vilka konsekvens det kan få.

Åtgärderna ska följas upp och bedömas att de har fått avsedd effekt.

Riskanalysen och handlingsplanen ska behandlas i samverkan sgrupp. Kom ihåg att skyddsombud alltid ska vara delaktig i framtagandet av detta dokument samt att chef och skyddsombud ska underteckna.

Enhet: Förvaltningskontoret AmF
Datum: 2021-05-05

Vad bedöms? Arbetsmarknadsförvaltningens huvudkontors flytt till nya lokaler på Palmfeltsvägen 5.

Närvarande (namn, befattning/roll):

Amanda Broman, administrativ chef, Kristian Kindstedt, HR-chef, Anni Lindberg, HR-konsult, Carl Korch, SACO-rådet

Riskbedömning				Handlingsplan		
Oönskad händelse	Sannolikhet att det händer	Allvarighetsgrad	Vilka blir konsekvenserna?	Vad ska vi göra?	Vem är ansvarig?	När ska det vara klart?
Risk för att allergiker får besvär (t ex parfym m.m.)	Låg	Medel	Sjukdom/allergi.	Säkerställa uppförandekod i relation till allergiker.	Amanda Broman (fördelning till ansvarig sker när projektorganisation finns)	2022-07-01
Risk för att det inte finns tillräckligt med arbetsplatser.	Låg	Medel	Känsla av orättvisa, stress för att inte få en arbetsplats.	Utgå från de beläggningsmätningar och behovskartläggningar som genomförts, samt arbetssätt på det nya kontoret, i samband med planering av arbetsplatser.	Amanda Broman (fördelning till ansvarig sker när projektorganisation finns).	2022-07-01
Risk för att inte kunna utföra enskilt arbete/koncentrationsfyllt arbete.	Medel	Hög	Ineffektivitet och stress för medarbetaren.	Säkerställa att behovet av tysta arbetsplatser samt utrymmen där samtal och telefonsamtal kan hanteras. Hanteras även i samband med framtgande av arbetssätt.	Amanda Broman (fördelning till ansvarig sker när projektorganisation finns).	2022-07-01
Risk för stress/problem med arbetsmiljön om det inte finns utrymme för att förvara saker som man behöver för sitt arbete (dokument m.m.)/Risk för att förvaringsmöjligheter inte räcker till.	Låg	Låg	Ineffektivitet och stress för medarbetaren.	Se över möjligheten till att övergå till digitaliserat arbetssätt inom respektive verksamhet. I övrigt säkerställa att det material som behöver förvaras ges utrymme.	Amanda Broman (fördelning till ansvarig sker när projektorganisation finns).	2022-07-01

Underskrift Chef och Skyddsombud

Arbetsplats

Titel/Funktion

Allvarighetsgraden bedöms mot sannolikheten att händelsen/risken inträffar och vilka konsekvenser det kan få. Åtgärderna ska följas upp och bedömas att de har fått avsedd effekt.

Riskanalysen och handlingsplanen ska behandlas i samverkan sgrupp. Kom ihåg att skyddsombud alltid ska vara delaktig i framtagandet av detta dokument samt att chef och skyddsombud ska underteckna.

Enhet: Förvaltningskontoret AmF
Datum: 2021-05-05

Vad bedöms? Arbetsmarknadsförvaltningens huvudkontors flytt till nya lokaler på Palmfeltsvägen 5.

Närvarande (namn, befattning/roll):

Amanda Broman, administrativ chef, Kristian Kindstedt, HR-chef, Anni Lindberg, HR-konsult, Carl Korch, SACO-rådet

Riskbedömning				Handlingsplan		
Oönskad händelse	Sannolikhet att det händer	Allvarlighetsgrad	Vilka blir konsekvenserna?	Vad ska vi göra?	Vem är ansvarig?	När ska det vara klart?
Risk för oro och praktiska problem för medarbetare som ofta sitter på samma arbetsplats större delen av dagen/veckan.	Medel	Medel	Ineffektivitet och stress för medarbetaren.	Utreda behov av arbetssätt som är kopplade till respektive verksamhetsbehov och skapa arbetssätt för just vårt kontors behov	Amanda Broman (fördelning till ansvarig sker när projektorganisation finns).	2022-07-01
Risk för att behov av fullt utrustad arbetsplats inte tillgodoses.	Låg	Medel	Ineffektivitet och stress för medarbetaren.	Säkerställa ett visst antal (som motsvarar behovet) fullt utrustade arbetsplatser.	Amanda Broman (fördelning till ansvarig sker när projektorganisation finns).	2022-07-01
Risk för att det saknas arbetsplatser där det är möjligt att prata i telefon och Skype utan att ljud läcker till andra rum.	Medel	Hög	Ineffektivitet och stress för medarbetaren.	Säkerställa att behovet av tysta arbetsplatser samt utrymmen där samtal och telefonsamtal kan hanteras. Hanteras även i samband med framtgående av arbetssätt.	Amanda Broman (fördelning till ansvarig sker när projektorganisation finns).	2022-07-01
Risk utifrån brandskydd att det är svårt att veta vem som är på kontoret och var på kontoret de sitter	Medel	Hög	Personskador vid brand.	Säkerställa ett system kring vilka som är på kontoret samt hantering vid brand/utrymning. Hanteras via brandskyddsplaneringen.	Amanda Broman (fördelning till ansvarig sker när projektorganisation finns).	2022-07-01
Risk för sämre fysisk arbetsmiljö när personalen bär runt på tunga väskor med papper, datorer och tillbehör.	Låg	Låg	Fysiska problem för medarbetare.	Säkerställa att man har möjlighet att förvara sina saker och ett ökat digitaliserat arbetssätt	Amanda Broman (fördelning till ansvarig sker när projektorganisation finns).	2022-07-01

Underskrift Chef och Skyddsombud

Arbetsplats

Titel/Funktion

Allvarighetsgraden bedöms mot sannolikheten att händelsen/risken inträffar och vilka konsekvens det kan få.

Åtgärderna ska följas upp och bedömas att de har fått avsedd effekt.

Riskanalysen och handlingsplanen ska behandlas i samverkan sgrupp. Kom ihåg att skyddsombud alltid ska vara delaktig i framtagandet av detta dokument samt att chef och skyddsombud ska underteckna.

Enhet: Förvaltningskontoret AmF

Datum: 2021-05-05

Vad bedöms? Arbetsmarknadsförvaltningens huvudkontors flytt till nya lokaler på Palmfeltsvägen 5.

Närvarande (namn, befattning/roll):

Amanda Broman, administrativ chef, Kristian Kindstedt, HR-chef, Anni Lindberg, HR-konsult, Carl Korch, SACO-rådet

Riskbedömning				Handlingsplan		
Oönskad händelse	Sannolikhet att det händer	Allvarlighetsgrad	Vilka blir konsekvenserna?	Vad ska vi göra?	Vem är ansvarig?	När ska det vara klart?
Risk att många väljer en favoritplats och det då blidas klickar med kollegor som gillar att sitta ihop.	Låg	Medel	Känsla av orättvisa, stress för att inte få en arbetsplats.	Hanteras i samband med framtagande av arbetssätt för kontoret.	Amanda Broman (fördelning till ansvarig sker när projektorganisation finns)	2022-07-01
Risk för att det blir trångt i matsalen	Medel	Medel	Känsla av orättvisa, irritation och stress över utrymmesbrist.	Frågan hanteras i samtal med Serviceförvaltningen och i planeringen av lokalerna.	Amanda Broman (fördelning till ansvarig sker när projektorganisation finns)	2022-07-01
Risk för trångt/för lite utrymme i andra gemensamma utrymmen.	Medel	Medel	Känsla av orättvisa, irritation och stress över utrymmesbrist.	Frågan hanteras i samtal med Serviceförvaltningen och i planeringen av lokalerna.	Amanda Broman (fördelning till ansvarig sker när projektorganisation finns)	2022-07-01
Risk för problem om parkeringsplats i anslutning till arbetsplatsens entré saknas	Låg	Låg		Säkerställa tillgång på handikapparkering.	Amanda Broman (fördelning till ansvarig sker när projektorganisation finns)	2022-07-01
Risk för att omklädningsrum med dusch räcker inte till/inte finns tillgängligt	Låg	Låg	Medarbetare kan inte duscha på jobbet.	Omklädningsrum och duschar finns.	Amanda Broman (fördelning till ansvarig sker när projektorganisation finns)	2021-05-05
Risk för avsaknad av cykelparkering	Medel	Låg	Medarbetare kan inte cykla till jobbet.	Undersöka möjligheten till utökade möjligheter för cykelparkering.	Amanda Broman (fördelning till ansvarig sker när projektorganisation finns)	2022-07-01

Underskrift Chef och Skyddsombud

Arbetsplats

Titel/Funktion

Allvarighetsgraden bedöms mot sannolikheten att händelsen/risken inträffar och vilka konsekvens det kan få.

Åtgärderna ska följas upp och bedömas att de har fått avsedd effekt.

Risken analysen och handlingsplanerna ska behandlas i samverkan sgrupp. Kom ihåg att skyddsombud alltid ska vara delaktig i framtagandet av detta dokument samt att chef och skyddsombud ska underteckna.

Enhet: Förvaltningskontoret AmF

Datum: 2021-05-05

Vad bedöms? Arbetsmarknadsförvaltningens huvudkontors flytt till nya lokaler på Palmfeltsvägen 5.

Närvarande (namn, befattning/roll):

Amanda Broman, administrativ chef, Kristian Kindstedt, HR-chef, Anni Lindberg, HR-konsult, Carl Korch, SACO-rådet

Riskbedömning				Handlingsplan		
Oönskad händelse	Sannolikhet att det händer	Allvarighetsgrad	Vilka blir konsekvenserna?	Vad ska vi göra?	Vem är ansvarig?	När ska det vara klart?
Risk för avsaknad av vilrum.	Låg	Hög	Lagstiftning uppfylls inte.	Tillgång till vilrum finns.	Amanda Broman (fördelning till ansvarig sker när projektorganisation finns)	2022-07-01
Risker med brist på säkerhet: stölder, obehöriga i lokalen	Medel	Medel	Risk för olika former av säkerhetsincidenter.	Se över och ta fram nödvändiga rutiner för att minska risken för säkerhetsincidenter. Sker i samabrete med Serviceförvaltningen.	Amanda Broman (fördelning till ansvarig sker när projektorganisation finns).	2022-07-01

Underskrift Chef och Skyddsombud

Arbetsplats

Titel/Funktion



Allvarighetsgraden bedöms mot sannolikheten att händelsen/risken inträffar och vilka konsekvens det kan få. Åtgärderna ska följas upp och bedömas att de har fått avsedd effekt. Riskanalysen och handlingsplanen ska behandlas i samverkansgrupp. Kom ihåg att skyddsombud alltid ska vara delaktig i framtagandet av detta dokument samt att chef och skyddsombud ska underteckna.

Enhet: UU-staben
Datum: 2021-04-28

Vad bedöms? Flytt av verksamheten Inkludering genom föreningslivet till Etableringscentrum

Närvarande (namn, befattning/roll): Daniel Harc (samordnare), Julie Chowdhury (samordnare), och Pernilla Unell (bitr. avd.chef)

Table with 7 columns: Riskbedömning (Oönskad händelse, Sannolikhet att det händer, Allvarlighetsgrad, Vilka blir konsekvenserna?) and Handlingsplan (Vad ska vi göra?, Vem är ansvarig?, När ska det vara klart?).

Underskrift Chef och Skyddsombud

Arbetsplats

Titel/Funktion

Helena Zickler 210504

Karin Gustafsson Beck

Allvarighetsgraden bedöms mot sannolikheten att händelsen/risken inträffar och vilka konsekvenser det kan få. Åtgärderna ska följas upp och bedömas att de har fått avsedd effekt. Riskanalysen och handlingsplanen ska behandlas i samverkansgrupp. Kom ihåg att skyddsombud alltid ska vara delaktig i framtagandet av detta dokument samt att chef och skyddsombud ska underteckna.

Enhet: UU-staben
 Datum: 2021-04-28

Vad bedöms? Flytt av verksamheten Inkludering genom föreningslivet till Etableringscentrum

Närvarande (namn, befattning/roll): Daniel Harc (samordnare), Julie Chowdhury (samordnare), och Pernilla Unell (bitr. avd.chef)

Riskbedömning				Handlingsplan		
Oönskad händelse	Sannolikhet att det händer	Allvarlighetsgrad	Vilka blir konsekvenserna?	Vad ska vi göra?	Vem är ansvarig?	När ska det vara klart?

Underskrift Chef och Skyddsombud

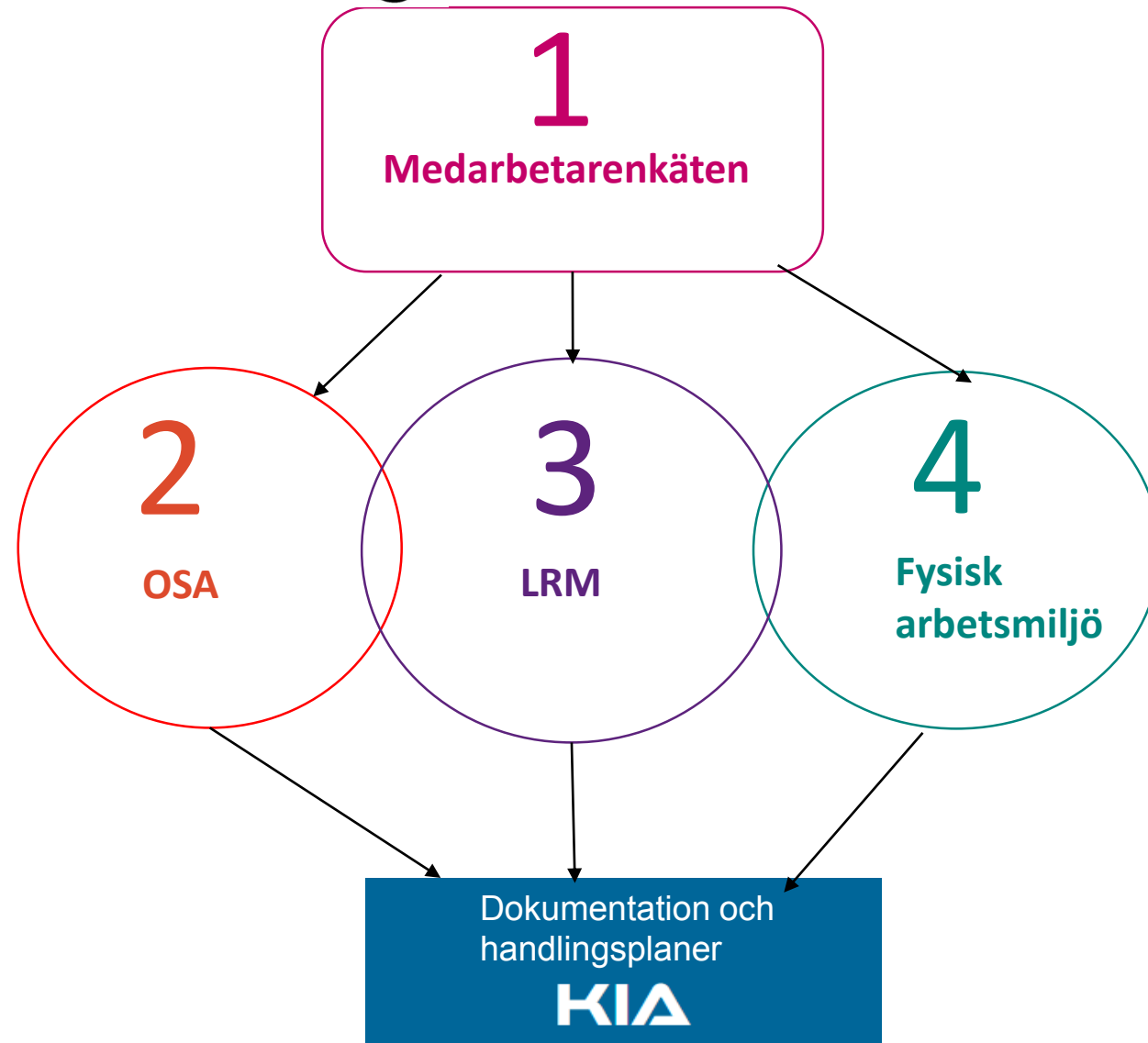


Arbetsplats



Titel/Funktion

Det systematiska arbetsmiljöarbetet – underlag för riskbedömning



Årets systematiska arbetsmiljöarbete 2021

1. Medarbetarenkäten genomgång och dialog (mars-april)
2. Organisatoriska och sociala arbetsmiljön (med corona-erfarenheter) (maj-juni)
3. Lika rättigheter och möjligheter (maj-juni)
4. Fysisk arbetsmiljö – (med corona-erfarenheter) (augusti-september)

OBS! Material för APT finns på HR-stöd/Arbetsmiljö/systematiskt arbetsmiljöarbete

Från 2021 – området hot och våld finns i OSA/Fysisk rond

Systematiskt arbetsmiljöarbete

- Ytterligare tre (3) frågeområden
- Utgå från enhetens situation och behov, arbeta med de områden och i den omfattning som är aktuellt för er
 1. Covid-19
 2. Sjukfrånvaro
 3. Ledarskap
- Dialogfrågor:
 1. Covid-19 året, dialog utifrån arbetsmiljö. *Vilka erfarenheter har vi fått och vad tar vi med oss?*
 2. Sjukfrånvaron har sjunkit. *Vad beror det på?*
 3. Ledarskapindex har ökat. *Har ledarskap och uppföljning varit annorlunda senaste året? Om ja, på vilket sätt? Vad har vi lärt oss?*

Digitala signaturer

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
Karina,Uddén	2021-05-14
Carl,Korch	2021-05-14
Niklas,Malmström	2021-05-14