

Reviderad augusti 2023

Fylls i av stadsledningskontoret

Diarienummer: KS 2023/138

Ansökningsnummer:

Ansökan om pengar från kompetensutvecklingsinsatsningen

Fyll i en ansökan för varje kompetensutvecklingsinsats.

Datum

2023-08-24

Ange din förvaltning

2 Arbetsmarknadsförvaltningen

Huvudansvarig kontaktperson på förvaltning.

Namn	E-post	Telefon
Maria Tesarz	maria.tesarz@edu.stockholm.se	08-508 35 606
Avdelning/enhet: Vuxenutbildning Stockholm, VO Kompetensförsörjning och utveckling		

Insatt controller på förvaltningen

Namn	E-post	Telefon
Filip Högberg	filip.hogberg@stockholm.se	076-1235524
Avdelning/enhet: Ekonomistaben		

Egen rubrik på kompetensutvecklingsinsatsen

Kompetensutveckling i äldreomsorgen (ESF-projekt)

Ange önskad summa för insatsen

Totalt 37,00 miljoner kr fördelat över åren 2023-2026
2023: 1,25 miljoner kr
2024: 14,30 miljoner kr
2025: 14,30 miljoner kr
2026: 7,15 miljoner kr.

Uppskattad fördelning av kostnader

Utbildningens kostnad 0 kr.		
Vikarietäckning	Totalt: 37 miljoner kr.	Kr/timme: 224 kr. <i>alternativt</i>
	Antal timmar: 165 179 <i>alternativt</i>	Kr/månad: kr.
	Antal månader:	Befattning: Vårdbiträde
Lokalkostnad: 0 kr.		

Övriga kostnader: 0 kr.
Övriga kostnader ska täcka:

Beskrivning av behov

För att fler medarbetare ska kunna uppfylla kompetenskraven för undersköterska som blev skyddad yrkestitel 1/7 2023 behövs utbildningsinsatser erbjudas. För att arbetsplatserna ska kunna fungera när medarbetare är på utbildning behöver stadsdelarna medel för att kunna ta in vikarier.

Beskrivning av kompetensutvecklingsinsatsen

Arbetsmarknadsförvaltningen har skickat in till Svenska ESF-rådet och beviljats 32,6 MSEK för ett treårigt projekt 2023-2026. Dessa medel är knutna till att ta fram och genomföra utbildningar. Projektet kommer att utbilda medarbetare inom äldreomsorgen i tre stadsdelsförvaltningar; Farsta, Enskede-Årsta-Vantör och Hägersten-Älvsjö. Syftet med utbildningen är att minska glappet mellan arbetsgivarnas behov av kompetens och befintlig personals kompetens, det vill säga en förbättrad kompetensförsörjning. Projektet kommer att ta fram en arbetsnära och flexibel utbildningsmodell som möter de behov som medarbetarna har av utbildning. Kärnan i projektet är integrerad språk- och yrkesundervisning.

Tidplan för genomförandet av insatsen

Hösten 2023 till och med våren 2026.

Vilka områden eller befattningar inom förvaltningen omfattas av insatsen

Undersköterskor och vårdbiträden inom äldreomsorg som saknar formell kompetens för sin yrkestitel.

Antal medarbetare som omfattas av insatsen

Cirka 260 medarbetare totalt fördelat på tre stadsdelar. Per år:
2023: 20
2024: 100
2025: 100
2026: 50

Beskriv insatsens förväntade effekt på kort och lång sikt

Deltagarna har fått ökad kompetens inom yrke och språk som ger dem ökade kunskaper för att klara arbetets alla uppgifter och i längden även en stärkt ställning på arbetsmarknaden.

Finns möjlighet att sprida kunskap från insatsen vidare i organisationen?

Om ja, på vilket sätt:

Ja, målet med insatsen är att skapa en långsiktigt hållbar modell för kompetensutveckling för anställda inom äldreomsorgen som behöver komplettera sin utbildning. Målet är också att insatsens deltagande utförarverksamheter inom äldreomsorgen arbetar språkutvecklande och språkstödande på ett systematiskt och inkluderande sätt.

Beskriv på vilket sätt denna insats stärker och kompletterar ordinarie kompetensutvecklingsinsatser:

Genom åren har det funnits flera olika initiativ till kompetensutvecklingsinsatser inom detta område. Det har dock inte lett till någon långsiktigt hållbar modell. Lärdomar från dessa har visat att det krävs ett nära samarbete mellan utbildningsanordnare och arbetsplatserna vilket utgör kärnan i detta treåriga projekt.

Beskriv hur insatsen kommer att följas upp:

För att följa upp insatsens resultat kommer det att genomföras en fördjupad följestudie där det primära är att på olika sätt samla in information om elevperspektivet på det lärande och den undervisning som sker genom de kompetensutvecklingsinsatser de deltar i.

Om nämnden ansöker om pengar för flera insatser, var vänlig att prioritera dem i förhållande till varandra genom att ge dem en varsin siffra. Högsta prioritet har siffran 1.

Denna insats har prioritet:

Ansökan ska signeras av förvaltningsdirektör:

Karina Uddén
Förvaltningschef