

Protokoll för förvaltningsgruppen den 2023-10-19, nr 9

Tidpunkt

Torsdagen den 19 oktober, kl. 09:00-12:10

Plats

Palmfeltsvägen 5, plan 3, lokal Festivalen samt via Skype

Närvarande

För arbetsgivaren

Karina Uddén, förvaltningschef
Anna Saldeen Jonsson, avdelningschef, Vuxenutbildning Stockholm
Fredrik Bister, ekonomichef (frånvarande 10:58-11:52)
Kristian Kindstedt, HR-chef
Pernilla Unell, tf utvecklingschef
Ulrika Svedberg, avdelningschef, Jobbtorg Stockholm (frånvarande 11:20-12:07)
Joel Andersson, säkerhetssamordnare (10:00-10:48)

För arbetstagarerna

Karin Wrannvik, ledarna, *fackligt ombud/huvudskyddsombud* (från 09:06)
Carl Korch, SACO, *fackligt ombud/huvudskyddsombud*
Janeth Olotu, SSR, *fackligt ombud* (från 09:07)
Anna Gräslund, Sveriges Lärare, *fackligt ombud*
Fredrik Morin, Sveriges Lärare, *fackligt ombud/ersättare huvudskyddsombud*
Niklas Bremler, Sveriges Lärare, *huvudskyddsombud*
Sirpa Wahlberg, Sveriges Skolledare, *fackligt ombud*

Ej närvarande:

Amanda Broman, administrativ chef
Johan Welén, Kommunal, *fackligt ombud*
Magnus Sundin, Kommunal, *ersättare fackligt ombud*
Ida Storoni, Sveriges Lärare, *ersättare fackligt ombud*
Rafael Szoppe, Vision, *fackligt ombud*
Mussie Calmerfalk Ephrem, Vision, *fackligt ombud/huvudskyddsombud*

Sekreterare:

Elin Skrufve - Tolvtin, administrativa staben

Arbetsmarknadsförvaltningen

Palmfeltsvägen 5
Box 10014
121 26 Stockholm-Globen
Växel 08-508 35 500
stockholm.se

Protokoll

1. Ordförande Karina Uddén förklarade mötet för öppnat och förvaltningschefen informerade om att en översyn av Utvecklings- och utredningsstabens uppdrag har initierats. Avdelningschef har meddelat att han avsäger sig chefsuppdraget för att underlätta översynen. Pernilla Unell, idag bitr. utvecklingschef förordnas som tillförordnad chef. Förvaltningen återkommer nästa FVG. Därefter godkändes dagordningen med ett tillägg av en övrig punkt från HR-chefen avseende friskvårdsbidrag.

2. Val av justerare och datum för justering

Samtliga närvarande fackliga ombud justerar protokollet. Justeringsdag för protokollet är den 20 oktober 2023.

3. Föregående protokoll:

Balanslista över kvarvarande frågor

- **Förvaltningens** förslag avseende rutin/process vid verksamhetsförändring utifrån underlag från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR)
Sveriges Lärare framförde att denna rutin/process ska följas vid organisationsförändringar samt vid beslut som kan tänkas påverka arbetsmiljön. Om chef och/eller skyddsombud/ huvudskyddsombud bedömer att beslutet påverkar arbetsmiljön så ska rutinen/processen följas.
Sveriges Skolledare med stöd av **Ledarna** tyckte att det är bra och viktigt att rutinen tydliggörs om hur en förändring ska gå till och stödjer arbetsgivarens ambition att förtydliga samverkansprocessen.
(Denna fråga hanteras under punkt 12, se bilaga 1)
Frågan anses hanterad och tas bort från balanslistan.
- **Sveriges Lärare** hade tidigare ställt en fråga om den "checklista" för förvaltningen säkerhetsarbete som nämns i protokoll från APT med ekonomi-staben.
Förvaltningen svarade att information om detta diskuterades på FVG 7.
Protokoll från mötet och en bilaga kopplats till ärendet (bilaga 1 " Stödmaterial för chefer förebyggande säkerhetsarbete") finns tillgängligt på samarbetsytan.
Frågan anses besvarad och tas bort från balanslistan

4. Närvarande fackliga företrädare vid nämndens sammanträde

Niklas Bremler, Sveriges Lärare, önskade närvara vid arbetsmarknadsnämndens sammanträde på Welcome House den 24 oktober 2023.

Information

5. Information om dagsläget gällande samverkansområdet (verksamhet, ekonomi, personal)

- **Ordförande** informerade om att arbetet med verksamhetsplaneringen för 2024 redan är igång då budgeten 2024 tillkännagavs förra veckan. **Ekonomichefen** presenterade de ekonomiska förutsättningarna för 2024 samt svarade på frågor.

6. Information från arbetsplatsträffar och/eller SVG

- **Sveriges Lärare** förtydligade den fråga de ställde på föregående FVG gällande minnesanteckningarna från ett av förvaltningens APT. Som en följd av reaktionen från berörd chef så önskar och förväntar sig Sveriges Lärare att förvaltningens chefer fortsättningsvis förstår fackens roll och vid behov förklarar för sina medarbetare att fackliga frågor inte handlar om att kritisera språkliga uttryck. Sveriges Lärare är måna om att engagera sig och sätta sig in i verksamheten och medarbetarnas arbetssituation och det är uteslutande för att bättre förstå detta som frågorna ställs.

7. Information från de fackliga organisationerna

- **Sveriges Skolledare** informerade om utbildningsdagar (lunch-lunch) för skolledare vilka äger rum 19-20/10 2023.

Dialog

8. Dialogämne

- Säkerhetsansvarig informerade om förslaget för krisplanen och krisorganisationen. Presentationen bifogas protokollet. (Bilaga 2)

9. Sammanfattning

- Fler övningstillfällen behövs på verksamheterna då kunskap är en färskvara och att uppföljning och utvärdering är viktigt. En önskan från de fackliga ombuden om uppföljning av de processer som nyligen inträffat på verksamheterna i samverkan på SVG.

10. Nästa steg

- Samverkan inför beslut om fastställande av krisorganisation vid nästa FVG.

Ärendehantering

11. Nämndärenden:

Yttrande över remiss av Stockholms stads reviderade strategi för att förhindra att barn, unga och unga vuxna dras in i kriminalitet
Remiss från kommunstyrelsen, KS 2023/758

Dnr AMF 2023/441

Förvaltningsgruppen har tagit del av ärendet och lägger det till handlingarna utan några synpunkter.

Yttrande över remiss av Stockholms stads trygghetsprogram 2024-2027
Remiss från kommunstyrelsen, KS 2023/739

Dnr AMF 2023/460

Förvaltningsgruppen har tagit del av ärendet och lägger det till handlingarna utan några synpunkter.

Yttrande över remiss av Framtidens yrkeshögskola – stabil, effektiv och hållbar (SOU 2023:31)
Remiss från kommunstyrelsen, KS 2023/929.

Dnr AMF 2023/547

Förvaltningsgruppen har tagit del av ärendet och lägger det till handlingarna utan några synpunkter.

Anmälan av månadsrapport per september 2023

Dnr: AMF 2022/902

Förvaltningsgruppen har tagit del av ärendet och lägger det till handlingarna med synpunkt från **Sveriges Lärare** om att det är missvisande i vissa ärenden avseende vad som står i text emot det som presenteras i staplar.

Förvaltningen informerade om att det är korrekt information som ligger i dokumentet men förstår att det kan uppfattas som missvisande. Förvaltningen ska se över detta till nästa månadsrapport.

12. Ärende inför beslut:
(se bilaga 1 från **Sveriges Lärare** som **SACO** stödjer)

Förvaltningen och de fackliga ombuden hade en dialog om ärendet "Beslut om rutin vid verksamhetsförändring" utifrån tidigare förslag och inkomna synpunkter.

HR-chefen förtydligade att presentationen är en sammanfattning av processen och en mer tydlig processbeskrivning för respektive steg kommer finnas att tillgå. **Sveriges Skolledare** uppskattade att det blir en större tydlighet i denna process. **Sveriges Lärare** ansåg att, enligt det dokument som presenterades, det ges en uppfattning om att beslut fattas innan skyddsombud/fackliga ombud kan påverka. **Förvaltningen** meddelar att meningen förändras från "klargöra beslut" till "förankra beslut".

Sveriges Skolledare med stöd av **SACO** önskade att riskbedömningen av arbetsmiljö förtydligas samt att i steget för "förankring" ska ordet "inför" läggas till framför "beslut", för att undvika missförstånd.

Sveriges Lärare med stöd av **SACO** ansåg att samverkan försvagas när riskbedömningen gällande arbetsmiljö ("risk- och konsekvensanalys") förflyttas från att ske innan beslutet till att ske efter beslutet, detta såvida inte förstudie och swot-analys görs obligatoriska och skyddsombudet inkluderas i detta arbete när det gäller arbetsmiljöaspekter. **Sveriges Skolledare** ställer sig bakom aspekten som höjdes upp om att skyddsombud behöver finnas med före beslut, detta då det annars kan bli dyrt för arbetsgivaren om de bortses. Till skillnad från vad förvaltningen framförde, ansåg **Sveriges Lärare** även att den allvarligaste riskbedömningen ska gälla och att den part som gör en mildare bedömning får formulera det i kommentarfältet.

Förvaltningen ansåg att förvaltningens ursprungliga förslag är en förbättring av samverkansprocessen vid förändringar av verksamheten.

Förvaltningen beslutade att samråd med fackliga organisationer genomförs inför beslut. Från förvaltningen deltar HR-, och kommunikationschef och som kommer skriftligen via mail bemöta de synpunkter som kommit in från fackligt håll. Beslut fattas senast den 26 oktober (per capsulam).

Beslutet kommer därför att protokollföras nästkommande FVG med fysiska underskrifter.

13. Arbetsmiljöfrågor

- Inga frågor lyftes

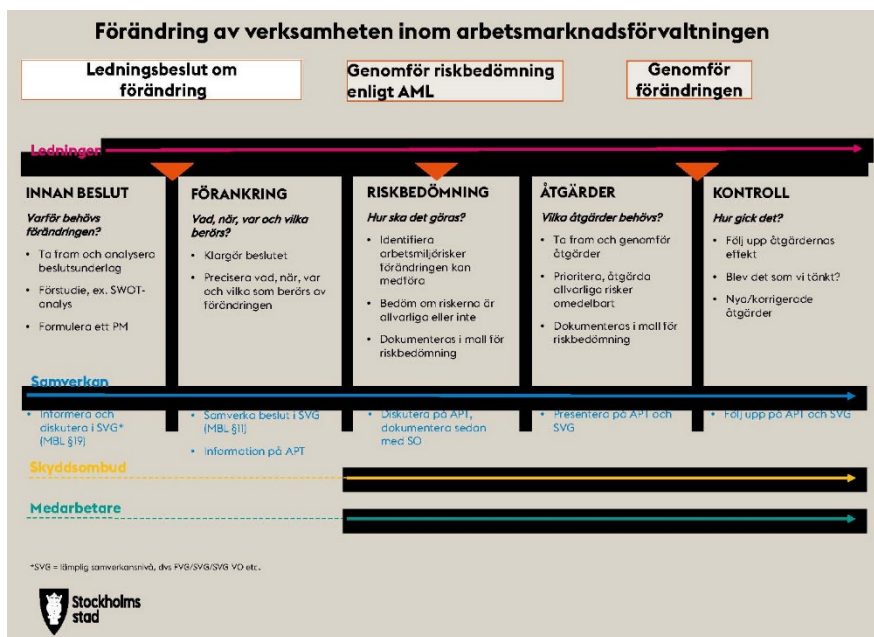
14. Övriga frågor

- HR-chefen berättade om de två förslag som föreligger till förändring av friskvårdsbidraget för AMF 2024. Detta då samtliga förvaltningar ska ha samma förutsättningar avseende friskvård.
 - 3000kr utan friskvårdstimme
 - 2500kr med friskvårdstimme.

Ordförande avslutade mötet kl. 12:10

Bilagor

Bilaga 1: Synpunkter från Sveriges Lärare avseende ”Förändring av verksamheten inom AMF”
Sveriges Lärare föreslår följande förtydliganden i dokumentet ”Förändring av verksamheten inom



AMF”. Generellt behövs ett förtydligande om vem som är ansvarig för respektive del. Heldragen gul linje för skyddsombud behövs i hela processen. Grön linje för medarbetare görs heldragen fr.o.m. ”Förankring”.

a. Innan beslut

- i. Skyddsombud/HSO inkluderas i förstudie/SWOT-analys. Samverkansgruppen får preliminärt PM och förstudie/SWOT-analys senast en vecka innan samverkansmötet (SVG/FVG). Synpunkter från fackförbund och skyddsombud/HSO protokollförs i samverkansmötet (SVG/FVG). PM och förstudie/SWOT-analys biläggs samverkansprotokollet.
- ii. Ledningsbeslut om förändring sker mellan ”Förankring” och ”Riskbedömning” (den röda pilen flyttas åt höger).

b. Förankring

- i. Inga synpunkter

c. Riskbedömning

- i. Punkt 2 ändras till ”Bedöm allvarlighetsgraden av riskerna”
- ii. Dokumentation av risker baseras på APT-minnesanteckningar, samverkansprotokoll (inkl. förstudie/SWOT-analys) och skyddsombuds bedömningar.

d. Åtgärder

- i. Avser ”Ta fram och genomför åtgärder” själva beslutet eller hör det till riskbedömningen? Detta behöver klargöras.

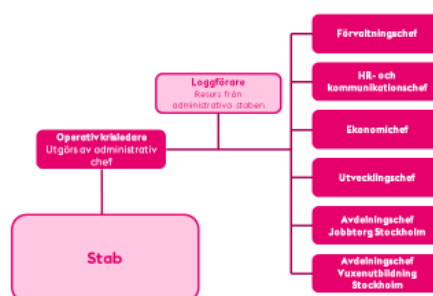
e. Kontroll

- i. Inga synpunkter

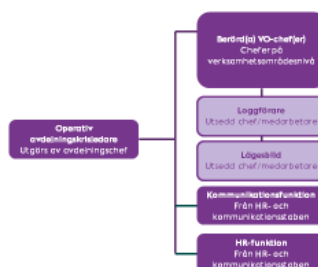
Bilaga 2



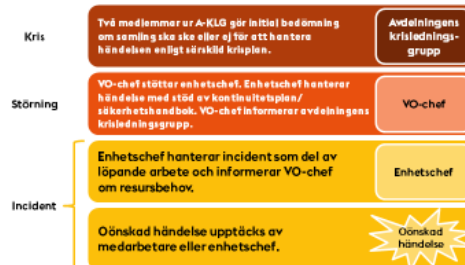
Central krisledningsgrupp (C-KLG)



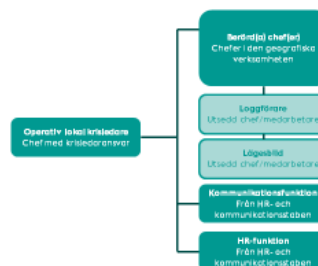
Avdelningens krisledningsgrupp (A-KLG)



Larmkedja Avdelningens krisledningsgrupp



Geografisk krisledningsgrupp (G-KLG)



Larmkedja Geografisk krisledningsgrupp



Digitala signaturer

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
Carl Oscar Gösta,Korch	2023-10-23
Anna Charlotta,Gräslund	2023-10-23
Birgitta Karina,Uddén	2023-10-23
Fredrik Lennart,Morin	2023-10-23
Sirpa Helena,Borgström	2023-10-23
Elin Anita Elisabeth,Skrufve-Tolvtn	2023-10-23