

Förvaltningsgruppen (extra möte pga Corona)

Protokoll nr 5

Närvarande:

Lisa Kinnari	Ordförande/Stadsdelsdirektör
Peter Dacke	Avdelningschef Administration
Magnus Borgsten	Avdelningschef Socialtjänst-fritid
Susanne Karlsdotter	Avdelningschef Förskola
Susanne Brinkenberg	Avdelningschef Äldreomsorg
Eva Runestig	Personalchef/ sekreterare

Matilda Wanngård	Akademikerförbundet SSR
Laila Bergmark	Kommunal
Benjamin Empanan	Kommunal
Klara Brunskog	Läraryrket
Kamilla Lantz	Vision
Martin Junker	Vårdförbundet
Karin Wrannvik	Ledarna

Tidpunkt:

2020-04-02 kl. 11.00 – 12.00

Plats: Förvaltningsledningens smtr och via Skype.

1. Mötets öppnande

Lisa Kinnari öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

2. Justerare

Benjamin Empanan utses justera protokollet. Dag för justering senast tisdag den 7 april e m.

3. Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes.

4. Lägesbild

Avdelning Förskola

Läget är stabilt generellt sett. F.n. uppgår barnbeläggningen till 65%, men tendensen är ökande. Stor skillnad råder mellan de olika förskoleområdena gällande beläggning. Samtliga förskolor håller öppet. Översyn sker om vilka förskolor som ska vara öppna respektive eventuellt stängda framöver.

Medarbetarna får många frågor från vårdnadshavarna. Cheferna talar med medarbetarna om andra frågor, än Covid19, för att ge energi, arbetsglädje och ingjuta hopp.

Avdelning Socialtjänst-fritid

Myndighetssidan är stabil och har en god bemanning. Minskat inflöde till barn-och unga men dock ökade antal samtal till Försörjningsstöd. Utförarsidan, LSS, har ökad sjukfrånvaro men man hjälps åt mellan daglig verksamhet och boende. Många brukare är hemma; av 81 brukare är 40 hemma. Besöksförbud har införts på Långskeppet. Servicegruppen med flera tillverkar skyddsutrustning.

Avdelning Administration har en stabil situation.

Medarbetarna hjälps åt inom avdelningen, staben stöttar upp reception och internservice vid behov. En medarbetare arbetar inom vårdboende och flera har anmält intresse. Samverkan sker med Fyrlingen avseende administrativa funktioner som nämnd och registratur. Personalenheten har hög belastning och har största fokus på rekrytering till äldreomsorgen.

Avdelning Äldreomsorg

Myndighetssidan är förhållandevis stabil. Vårdboenden har hög sjukfrånvaro. Smittan ställer höga krav på kontakter med anhöriga till brukare. Behovet att styra om till kohortvård ökar. Hemtjänsten har hög sjukfrånvaro. Är ännu ej påverkade av smittan. Ett förstärkningsteam för att vårda svårt sjuka i hemmet har tillsatts, består av resurser från Tryggt mottagande. Läget är ansträngt och fokus är framförallt kring skyddsutrustning. Folkhälsomyndigheten har rekommendationer hur vi ska agera om det ej finns skyddsutrustning. Förstärkning har skett av chefer och sjuksköterskor via bemanningsföretag.

Fackliga organisationerna-lägesbild

Ledarna- har inte hört något om vår stadsdel.
Läraryförbundet- hör inte så mycket. Vissa diskussioner kring frivilligheten att arbeta inom äldreomsorgen pågår.
Vision- lugnt. Lyfte två frågor som hamnade under övrigt.
Vårdförbundet- Medlemmar har hört av sig kring smitta och om man själv tillhör riskgrupp. I övrigt lugnt.
SSR- Inga signifikanta frågor. Anser dock att arbetsgivaren har olika synsätt hur och när hemarbete kan ske eller inte. Arbetsgivaren tar med sig frågan och återkommer.

Kommunal – Medlemmar har oro för att jobba med smittade. Önskemål om en handlingsplan om hur arbetet ser ut när man jobbar med smittade. Många är oroliga, både inom vårdboende och hemtjänst, angående bristen på skyddsutrustning.

5. Krisstöd

Vår företagshälsovård är den första ingången till krisstöd. I ramavtalet med Feelgood ingår möjligheten att avropa krisstöd för personal på individ- eller gruppnivå. Feelgood erbjuder stöd till chef per telefon vardagar 8-17 samt krisstöd genom avlastningssamtal vardagar 8-17.

Om det skulle inträffa en traumatisk händelsesituation (exempelvis allvarligt våld, hot om våld, plötsligt dödsfall, allvarligt olycksfall) där chef behöver omedelbart stöd har vår förvaltning nu valt att aktivera ett tillval avseende akut krishantering. Tjänsten gäller från och med den 2 april 2020 och är **tillgänglig året runt under hela dygnet**. Samtalet kommer att kopplas till en kvalificerad krisspecialist från underleverantören BrolinWestrell som specialiserat sig på krishantering på arbetsplatsen. BrolinWestrell som handleder chefen i att hantera det inträffade.

Krisspecialisten ska följa upp utvecklingen med chefen, och vid behov och efter samråd med chef sätta in nödvändiga stödåtgärder. Endast chef får kontakta tillvalet och telefonnumret får inte lämnas ut till medarbetare.

6. Information enligt MBL med anledning av förändringar på grund av Corona.

Arbetsgivaren förtydligade att förändringar på grund av Corona tas upp på de veckovisa extra-insatta förvaltningsgruppsmötena under våren, i enlighet med § 19 MBL.

7. Konsultförstärkningar

Avdelningen för Äldreomsorg har förstärkt med externa konsulter, via bemanningsföretag, eftersom påfrestningen på bemanningen är hög. Det gäller sjuksköterskor men även chefer som ska stärka upp på Mälarbacken, Sörklippan och även Hemtjänsten framöver.

Rekrytering till undersköterskor och vårdbiträden pågår i samverkan mellan HR och Taina Huhtala, enhetschef och Bonnie Spetse, bitr enhetschef.

8. Frivilliga förflyttningar

Arbetsgivaren beskrev nuläget och att några frivilliga förflyttningar skett. Påsken ser ut att bli väldigt ansträngd och fler frivilliga kommer att behövas. Förvaltningen kan även komma i ett läge att behöva beordra förflyttning.

9. Information om beredskap för chefer

Arbetsgivaren informerade om att chefer inom äldreomsorgen är i beredskap över helgerna, vilket togs upp vid förra mötet. Två operativa chefer inom utförardelen hemtjänst/vårdboende har beredskap varje helg framöver liksom en avdelningschef.

10. Skyddsutrustning

Förvaltningen följer Folkhälsomyndighetens rekommendationer och Vårdguiden.

Egen tillverkning av visir sker inom förvaltningen, bland annat via Servicegruppen och daglig verksamhet inom LSS. Pirkko Nenonen, tf bitr enhetschef administration inom Mottagningen, Socialtjänst och fritid, har fått uppdraget att samordna förvaltningens skyddsutrustning.

Vårdförbundet lyfte fram vikten av att MAS:en (medicinsk ansvarig sjuksköterska) stöder cheferna, det är där kunskapen finns. Kommunikationen från ledningen måste nå ned till sjuksköterskorna

Arbetsgivaren betonade att om medarbetare tillhör riskgrupp bör dialog föras med medarbetare och dennes läkare alternativt 1177.

11. Övriga frågor

Läraryrket hade ställt följande frågor till arbetsgivaren inför detta möte:

Om arbetsskada uppstår för våra medlemmar när de utför arbete inom annat avtalsområde hur ska dessa anmälas i IA? Är det tydligt i delegationen att ansvarig chef för arbetet inom t ex. hemtjänst eller äldreomsorg även ansvarar för arbetsmiljön för t.ex förskollärare som tillfälligt utför arbete inom chefens verksamhet? Och är medarbetaren informerad om detta?

Arbetsgivaren svarade att frågan är ställd till PAS att besvara eftersom andra stadsdelar haft samma frågeställningar. Arbetsgivaren återkommer.

Vision ställde följande frågor

- Friskvårdstimmen; har särskilda restriktioner införts med tanke på rådande situation?


- APT; hur hanteras dessa i nuläget, de får signaler om att de ställs in. Undrar därför hur tekniken nyttjas.

Arbetsgivaren tar till sig frågeställningarna och återkommer.

12. Nästa möte

Nästa möte äger rum 2020-04-09 kl 11.00 – 12:00 Inbjudan skickas ut via e-post. Deltagande via Skype är möjligt.

Vid protokollet

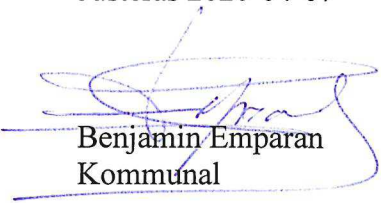


Eva Runestig
Sekreterare

Justeras 2020-04-07

Lisa Kinnari
Ordförande

Justeras 2020-04-07



Benjamin Empanan
Kommunal

- APT; hur hanteras dessa i nuläget, de får signaler om att de ställs in. Undrar därför hur teckningen nyttjas.

Arbetsgivaren tar till sig frågeställningarna och återkommer.

12. Nästa möte

Nästa möte äger rum 2020-04-09 kl 11.00 – 12:00 Inbjudan skickas ut via e-post. Deltagande via Skype är möjligt.

Vid protokollet

Eva Runestig
Sekreterare

Justeras 2020-04-07

Justeras 2020-04-07

aa51605
Elektroniskt undertecknad
av aa51605
Datum: 2020.04.08
10:03:27 +02'00'

Lisa Kinnari
Ordförande

Benjamin Empanan
Kommunal