



Stockholms  
stad

# Delegationsordning för Bromma stadsdelsnämnd

Gäller från och med  
den 25 september  
2020

## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

<b>Allmänt om delegation och vidaredelegation</b>	sid. 1
Beslut i brådskande ärenden	sid. 1
Beslutanderätt eller verkställighet	sid. 2
Förbud att delegera	sid. 2
Hemlighållande av vistelseort och umgängesbegränsning	sid. 3
Delegation till sociala delegationen	sid. 3
Kompletterande beslutanderätt - förordnande	sid. 5
Anmälan av beslut fattade enligt delegation	sid. 6
Rutiner för anmälan av beslut	sid. 7
<b>Förkortningar</b>	sid. 8
<b>1. Allmänna ärenden</b>	sid. 9
<b>2. Ekonomi, upphandling, lokaler, statsbidrag</b>	sid. 16
<b>3. Personal</b>	sid. 25
<b>4. Stadsmiljö</b>	sid. 32
<b>5. Förskola</b>	sid. 33
<b>6. Individ- och familjeomsorg barn och unga</b>	sid. 36
<b>7. Familjerätt</b>	sid. 52
<b>8. Individ- och familjeomsorg vuxna –   övergripande</b>	sid. 55
<b>9. Ekonomiskt bistånd</b>	sid. 60
<b>10. Missbruk</b>	sid. 65
<b>11. Relationsvåld</b>	sid. 69
<b>12. Socialpsykiatri</b>	sid. 70
<b>13. Omsorg om personer med funktions-   nedsättning</b>	sid. 73
<b>14. Äldreomsorg</b>	sid. 81



- |  |         |
|--|---------|
| <b>15. Lex Sarah, lex Maria, lex Maja</b>  | sid. 88 |
| <b>16. Tillsyn över försäljning av folköl, tobak,<br/>m.m. samt yttrande till Spelinspektionen</b> | sid. 89 |



Stockholms  
stad

## Allmänt om delegation och vidaredelegation

Enligt 6 kap. 37 § kommunallagen (KL) får en nämnd uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Beslutanderätten får enligt 6 kap. 38 § KL **inte delegeras** när det gäller:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Enligt 7 kap. 5 § KL får en nämnd uppdra åt en anställd hos kommunen eller regionen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Vid delegation överförs beslutanderätten helt och hållet från nämnden till delegaten. Beslutet har således samma rättsverkan som beslut fattade av nämnden och kan överklagas på samma sätt. Ett beslut fattat av tjänsteman med stöd av delegation kan inte återtas eller omprövas av varken nämnden eller överordnad tjänsteman. Däremot kan nämnden besluta att helt eller delvis återta delegationen i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Den tjänsteman (delegat) till vilken beslutanderätten är delegerad, har alltid rätt att överlämna ärendet till överordnad tjänsteman eller nämnden för avgörande.

Under kolumnen ”**Delegat**” i delegationsordningen anges alltid **lägsta** beslutsnivå. Detta betyder att överordnad tjänsteman upp till stadsdelsdirektör har motsvarande beslutanderätt. Beslutanderätten avser såväl bifall som helt eller delvis avslag om inget annat anges.

Om en nämnd med stöd av 7 kap. 5 § (KL) uppdrar åt en förvaltningschef (stadsdelsdirektör) inom nämndens verksamhetsområde att fatta beslut, får nämnden överlåta åt förvaltningschefen att i sin tur uppdra åt en annan anställd att fatta beslut, s.k. **vidaredelegation**. Rätten att vidaredelegera är endast möjlig för förvaltningschefen.

### Beslut i brådskande ärenden

Enligt 6 kap. 39 § KL får en nämnd uppdra åt ordföranden, eller en annan ledamot som nämnden har utsett, att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så **brådskande** att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Nämnden har uppdragit åt nämndens ordförande och vice ordförande att i dessa fall fatta beslut.

### **Beslutanderätt eller verkställighet**

I den kommunala verksamheten vidtas en mängd åtgärder som inte kan anses som beslut i lagens mening utan innebär ren verkställighet. Gränsen mellan beslut och verkställighet kan ibland vara svår att dra. Kännetecknande för ett **beslut** är att det finns alternativa lösningar och att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden och bedömningar.

Vid **verkställighet** saknas utrymme för alternativa lösningar, överväganden och bedömningar. Verkställighet innebär att den anställda vidtar vissa åtgärder i enlighet med fastställda regler eller riktlinjer. Avgiftssättning enligt fastställd taxa och anvisning av förskoleplats enligt Stockholms stads riktlinjer är exempel på verkställande åtgärder.

I delegationsordningen redovisas vissa typer av åtgärder som innebär ren verkställighet. Detta för att tydliggöra vem som har rätt att fatta besluta och var i organisationen ärendet handläggs.

### **Förbud att delegera**

Enligt 10 kap. 5 § socialtjänstlagen råder förbud att delegera vissa beslut i enskilda ärenden såväl till utskott (social delegation) som till tjänsteman. Detta betyder att beslut i dessa ärenden måste fattas av nämnden.

Delegeringsförbud råder för nedanstående ärenden enligt föräldrabalken (FB), socialtjänstlagen (SoL) och socialförsäkringsbalken (SFB).

<b>Ärendegrupp</b>	<b>Lagrum</b>
Överflyttning/mottagande av faderskapsutredning.	2 kap. 3 § FB
Nedläggning av faderskapsutredning.	2 kap.7 § FB
Beslut att inte påbörja eller lägga ner påbörjad faderskapsutredning.	2 kap. 9 § FB
Överflyttning av vårdnad vid brister i omsorgen.	6 kap. 7 § FB
Överflyttning av vårdnad till särskilt förordnad vårdnadshavare (gäller vid stadigvarande vård och fostran i annat enskilt hem än föräldrahemmet).	6 kap. 8 § FB
Överflyttning av vårdnad till en av vårdnadshavarna eller särskilt förordnad vårdnadshavare.	6 kap. 8 a § FB
Anmälan av behov av särskilt förordnad vårdnadshavare.	6 kap. 9 § FB
Överflyttning eller ändring av vårdnad	6 kap. 10 § FB

Väcka talan om umgänge mellan barn och förälder.	6 kap. 15 a § 1 st. FB
Väcka talan om umgänge mellan barn och någon annan än en förälder.	6 kap. 15 a § 2 st. FB
Förbjuda eller begränsa möjligheterna för en person att i hemmet ta emot andras barn.	5 kap. 2 § SoL
Begäran om ändring av mottagare av barnbidrag.	16 kap. 18 § SFB
Begäran om ändring av mottagare av underhållsstöd.	18 kap. 19 § SFB

### **Hemlighållande av vistelseort och umgängesbegränsning**

Högsta förvaltningsdomstolen har i beslut den 8 november 2016 funnit att beslut om hemlighållande av vistelseort enligt 14 § 2 st. 2 p. inte får delegeras. Juridiska avdelningen har bedömt att beslut om umgängesbegränsning enligt 14 § 2 st. 2 p. ska fattas i samma ordning.

Stadsdelsnämnden har uppdragit åt ordföranden och vice ordföranden i sociala delegationen att med stöd av 6 kap. 39 § KL fatta beslut på nämndens vägnar i ärenden om umgängesbegränsning och hemlighållande av vistelseort enligt 14 § 2 st. 1 och 2 p. LVU som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Även nämndens ordförande och vice ordförande har rätt att i dessa fall med stöd av 6 kap. 39 § KL fatta besluta om umgängesbegränsning och hemlighållande av vistelseort.

### **Delegation till sociala delegationen**

Enligt 10 kap. 4 § socialtjänstlagen (SoL), får uppdrag att besluta på nämndens vägnar i vissa typer av ärenden ges åt en särskild avdelning som består av ledamöter eller ersättare i nämnden (social delegation). Beslutanderätten i dessa typer av ärenden kan **inte** delegeras till tjänsteman.

### **Ärendegrupp**

Medgivande att ta emot underårig för stadigvarande vård eller fostran i enskilt hem som inte tillhör hans/hennes föräldrar eller vårdnadshavare.

### **Lagrum**

6 kap. 6 § SoL

Övervägande om vård av underårig i annat hem än det egna fortfarande behövs.

6 kap. 8 § 1 st. SoL

Övervägande om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdnaden enligt

6 kap. 8 § 1 st. SoL

Godkännande av att utländsk myndighet placerar ett barn i Sverige.	6 kap. 11 a § SoL
Placering av ett barn i ett annat land	6 kap. 11 b § SoL
Medgivande att ta emot barn från annat land för framtida adoption.	6 kap. 12 § SoL
Återkallande av medgivande att ta emot barn från annat land för framtida adoption.	6 kap. 13 § SoL
Beslut att inte samtycka till fortsatt adoptionsförfarande	6 kap. 14 § SoL
Väcka och föra talan om återkrav för ekonomisk hjälp enligt 9 kap. 1 och 2 §§ eller för kostnader som kommunen har haft enligt 8 kap. 1 § 1 eller 2 st.	9 kap. 3 § SoL
Ansökan om vård enligt 1, 2 och 3 § LVU.	4 § LVU
Omedelbart omhändertagande enligt LVU.	6 § LVU
Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden.	11 § 1 st. LVU
Beslut om att den unge under vårdtiden 1 § 2 st. LVU får vistas i det egna hemmet.	11 § 2 st. LVU
Övervägande om vård enligt 2 § LVU fortfarande behövs.	13 § 1 st. LVU
Prövning om vård enligt 3 § LVU fortfarande behövs.	13 § 2 st. LVU
Övervägande om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdnaden enl. 6 kap. 8 § FB	13 § 3 st. LVU
Övervägande om beslut om umgängesbegränsning eller hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs.	14 § 3 st. LVU
Upphörande av vård enligt LVU	21 § LVU
Beslut om kontaktperson eller behandling i öppna former.	22 § 1 p. och 2 p. LVU
Prövning om beslut enligt 22 § 1 p. eller 2 p. LVU fortfarande behövs.	22 § 3 st. LVU



Upphörande av beslut enligt 22 § 1 p. eller 2 p. LVU.	22 § 3 st. LVU
Ansökan om flyttningsförbud.	24 § LVU
Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs.	26 § 1 st. LVU
Upphörande av flyttningsförbud.	26 § 2 st. LVU
Tillfälligt flyttningsförbud.	27 § LVU
Ansökan om utreseförbud.	31 b § LVU
Prövning av om utreseförbud ska upphöra.	31 c § LVU
Upphörande av utreseförbud.	31 c § LVIU
Tillfälligt utreseförbud.	31 d § LVU
Upphörande av tillfälligt utreseförbud.	31 g § LVU
Tillfälligt undantag från utreseförbud.	31 i § LVU
Begäran om handräckning av Polismyndigheten för att genomföra beslut om vård eller omedelbart omhändertagande.	43 § 1 st. 2 p. LVU
Ansökan om vård enligt LVM.	11 § LVM
Omedelbart omhändertagande enligt LVM.	13 § LVM
Åtgärder till stöd för barnet utan en av vårdnadshavarnas samtycke.	6 kap. 13 a § FB
Godkänna avtal om underhållsbidrag ska betalas för längre perioder än tre månader.	7 kap. 7 § FB

### **Kompletterande beslutanderätt – förordnande**

Enligt lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) och lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) har nämndens ordförande i vissa fall rätt att fatta beslut i ärenden som är så brådskande att sociala delegationens sammanträde inte kan avvaktas, så kallad kompletterande beslutanderätt. Nämnden har därutöver möjlighet att ge andra ledamöter motsvarande beslutanderätt genom förordnande.

Nämnden har även möjlighet att genom förordnande ge tjänsteman rätt begära handräckning av Polismyndigheten eller Kriminalvården för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande enligt 43 § 1 st. 2 p LVU.

Vilka ledamöter respektive tjänstemän som har rätt att fatta beslut med stöd av kompletterande beslutanderätt beslutas av nämnden vanligtvis direkt efter årsskiftet.

Kompletterande beslutanderätt får endast tillämpas i nedanstående ärenden.

<b>Ärendegrupp</b>	<b>Lagrum</b>
Omedelbart omhändertagande.	6 § LVU
Upphörande av omedelbart omhändertagande	9 § LVU
Beslut om hur vården ska anordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden.	11 § 1 st. LVU
Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem.	11 § 2 st. LVU
Tillfälligt flyttningsförbud.	27 § LVU
Upphörande av tillfälligt flyttningsförbud	30 § 2 p. LVU
Den unges umgänge med vårdnadshavare/ föräldrar vid flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud, 31 § LVU	31 § LVU
Tillfälligt utreseförbud.	31 d § LVU
Upphörande av tillfälligt utreseförbud.	31 g § LVU
Begäran om handräckning av Polismyndigheten för att bereda en läkare tillträde till den unges hem eller för att föra den unge till läkarundersökning. Obs. kompletterande beslutanderätt endast för nämndens ordförande.	43 § 1 st. 1 p. LVU
Begäran om handräckning av Polismyndigheten eller Kriminalvården för att genomföra beslut om vård eller omedelbart omhändertagande. Obs. kompletterande beslutanderätt även för namngivna tjänstemän.	43 § 1 st. 2 p. LVU
Omedelbart omhändertagande.	13 § LVM

### **Anmälan av beslut fattade enligt delegation**

Enligt 6 kap. 40 § KL ska nämnden besluta i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd delegation eller vidaredelegation ska anmälas till nämnden. Vilka beslut som ska anmälas framgår av delegationsordningen. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt i de fall

det är fråga om beslut som kan överklagas enligt bestämmelserna om laglighetsprövning (13 kap. KL).

Det finns flera skäl till varför beslut ska anmälas. För det första har nämnden alltid det övergripande ansvaret för verksamheten. Nämnden har alltså både rätt och skyldighet att kontrollera hur verksamheten bedrivs. För det andra har kommuninvånarna rätt till insyn i verksamheten, att ta del av beslut och få möjlighet att överklaga de beslut som kan överklagas genom laglighetsprövning.

Justerat protokoll från nämndens sammanträde anslås på kommunens digitala anslagstavla. I och med detta börjar överklagandetiden att löpa för de beslut som kan överklagas genom laglighetsprövning.

## Rutiner för anmälan av beslut

### Enskilda ärenden

Beslut fattade av tjänsteman i enskilda ärenden enligt socialtjänstlagen (SoL), lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU), lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), föräldrabalken (FB) lagen om unga lagöverträdare (LUL) och lagen om riksfärdtjänst anmäls till sociala delegationen via listor som tas ut från stadens digitala ärendehanteringssystem. Respektive enhet ansvarar för att skicka listorna till nämndsekreteraren inför varje ordinarie sammanträde i sociala delegationen.

Beslut i enskilda ärenden fattade med stöd av **kompletterande beslutanderätt** genom **förordnande** samt beslut om umgängesbegränsning och hemlighållande av vistelseort fattade med stöd av 6 kap. 39 § KL anmäls till sociala delegation vid närmast kommande sammanträde.

Beslut fattade av sociala delegationen anmäls till nämnden genom att protokoll från sociala delegationens sammanträde anmäls till nämnden vid närmast kommande sammanträde.

Beslut som innebär ren verkställighet ska inte anmälas, vilket framgår i kolumnen **"Kommentar"** i delegationsordningen.

### Övriga ärenden

Beslut fattade av tjänsteman i övriga ärenden inom exempelvis personal, ekonomi och förskola ska anmälas till nämnden. Den tjänsteman som fattat beslut i *övriga ärenden* ansvarar för att skicka en förteckning över fattade beslut till nämndsekreteraren som inför varje sammanträde i nämnden gör en sammanställning av besluten. Förteckningen tas upp som ett anmälningsärende på nämndens sammanträde.

I kolumnen **"Kommentar"** i delegationsordningen anges vilka beslut som ska anmälas till nämnden.

**Förkortningar**

AB	Allmänna bestämmelser
AFL	Lagen om allmän försäkring
AL	Alkohollagen
BeA	Beredskapsavtalet
BrB	Brottsbalken
FB	Föräldrabalken
FK	Försäkringskassan
FL	Förvaltningslagen
FörL	Föräldraledighetslagen
HSL	Hälsa- och sjukvårdslagen
IVO	Inspektionen för vård och omsorg
JB	Jordabalken
Kfs	Kommunal författningssamling
KL	Kommunallagen
KörkortsL	Körkortslagen
LAS	Lagen om anställningsskydd
LMA	Lagen om mottagande av asylsökande m.fl.
LOU	Lagen om offentlig upphandling
LSS	Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade
LuL	Lagen om unga lagöverträdare
LVM	Lagen om vård av missbrukare i vissa fall
LVU	Lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga
OSL	Offentlighets- och sekretesslagen
PA-KL	Pensionsavtal för kommuner och landsting
PAF	Personaladministrativ behörighetsfördelning
PAN	Kollektivavtal gällande lön och anställningsvillkor för personliga assistenter och anhängigvårdare
PBL	Plan- och bygglagen
PFA	Pensionsförsäkringsavtal
GDPR	General Data Protection Regulation (Dataskyddsförordningen)
RB	Rättegångsbalken
SemL	Semesterlagen
SFS	Svensk författningssamling
SkadestL	Skadeståndslagen
Skoll	Skollagen
SoF	Socialtjänstförordningen
SoL	Socialtjänstlagen
SOSFS	Socialstyrelsens författningssamling
TF	Tryckfrihetsförordningen

## 1. Allmänna ärenden – utlämnande av allmän handling, överklaganden, yttranden till domstol/tillsynsmyndighet m.m.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
1.1	Beslut i brådiskande ärenden.	6 kap. 39 § KL	Nämndens ordförande och vice ordförande	Anmäls i nämnden. Se även ärendetyp 6.50-6.53 där nämnden förordnat fler ledamöter att fatta beslut i brådiskande ärenden om umgängesbegränsning och hemlighållande av vistelseort enligt 14 § LVU.
1.2	Mottagande av delgivning.	21 § Kfs 2020:4	Nämndens ordförande/stadsdelsdirektör/nämndsekreterare/registrator	<b>Anmäls inte.</b>
1.3	Utlämnande av allmän handling eller uppgift.	2 kap. 3 och 14 § TF 6 kap. 1-6 §§ 10 kap. 3-4, 13-14 §§ OSL	Den som ansvarar för vården av handlingen (handläggande tjänsteman)	I första hand prövas begäran av handläggande tjänsteman. Vid osäkerhet eller om sökanden begär det underställs prövningen avdelningschef. <b>Anmäls inte.</b>
1.4	Avslag på begäran om utlämnande av allmän handling eller annan uppgift samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande till enskild.	2 kap. 3 och 14 § TF 6 kap. 1-6 §§ 10 kap. 3-4, 13-14 §§ OSL	Avdelningschef	Anmäls till nämnden.
1.5	Tillstånd att få ta del av sekretessbelagda handlingar och uppgifter för forskningsändamål och i utbildningssyfte.	12 kap. 6 § SoL 11 kap. 3 § OSL	Stadsdelsdirektör/MAS	MAS beslutar om handlingar inom hälso- och sjukvården i särskilda boendeformer. Anmäls till nämnden.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
1.6	Anmälan till IVO om ny verksamhet.	2 kap. 1-2 §§ patientsäkerhets- lagen (SFS 2010-659)	Avdelningschef	Anmäls inte.
1.7	Utse arkivansvarig och fastställa arkiv- organisation.	2 kap. 2 § Kfs 2015:27	Stadsdelsdirektör	Anmäls till nämnden
1.8	Beslut om styrdokument och planer för arkivverksamhet.	2 kap. Kfs 2015:27	Arkivansvarig	Anmäls till nämnden.
1.9	Träffa avtal om arkivleveranser till stadsarkivet.	7 kap. Kfs 2015:27	Arkivansvarig	Anmäls inte.
1.10	Beslut om rutinmässig gallring.	5 kap. Kfs 2015:27	Arkivansvarig	Anmäls inte.
1.11	Beslut om att anmäla/inte anmäla brott som hindrar nämndens verksamhet.	12 kap. 10 § SoL	Enhetschef/rektor	I samråd med stadsdelsdirektör. Anmäls till sociala delegationen.
1.12	Anmälan till Polismyndigheten vid misstanke om brott enligt bidragsbrotts- lagen.	6 § bidragsbrotts- lagen 12 kap. 10 § SoL	<del>Enhetschef</del> <b>Bitr. enhetschef</b>	Anmäls till sociala delegationen.
1.13	Polisanmälan vid misstanke om vissa brott mot underårig samt vissa grövre brott.	12 kap. 10 § SoL 10 kap. 21-23 §§ OSL	Bitr. enhetschef/socialinspektör <b>gruppledare</b> vid socialjouren	Avser misstanke om brott enl. 3, 4 och 6 kap. BrB, lagen med förbud mot könsstympning av kvinnor, överlåtelse eller anskaffning av narkotika, dopningsmedel eller alkohol. Anmäls till sociala delegationen.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
1.14	Beslut att <b>inte</b> polisanmäla misstanke om brott mot underårig.	12 kap. 10 § SoL 10 kap. 21-23 §§ OSL	Enhetschef	Bedömning att inte polisanmäla misstanke om brott mot underårig bör journalföras. Anmäls till sociala delegationen.
1.15	Anmälan om misstanke om folkmord, brott mot mänskligheten och grova krigsbrott till Polismyndigheten/Åklagarmyndigheten/Säkerhetspolisen/annan myndighet som har att ingripa mot brottet.	12 kap. 10 § SoL 10 kap. 23 § OSL	Sociala delegationen	
1.16	Utnämning av dataskyddsombud (DSO)	Art. 37 GDPR	Nämnden	
1.17	Utlämnande av registerutdrag.	Art. 15 GDPR	Enhetschef/rektor	I samråd med DSO <b>Anmäls inte.</b>
1.18	Beslut på begäran om: <ul style="list-style-type: none"> <li>• rätt till rättelse</li> <li>• rätt till radering</li> <li>• rätt till begränsning</li> <li>• rätt till invändning</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Art. 16 GDPR</li> <li>• Art. 17 GDPR</li> <li>• Art 18. GDPR</li> <li>• Art 21. GDPR</li> </ul>	Enhetschef/rektor	I samråd med DSO <b>Anmäls inte.</b>
1.19	Bifalla/avslå begäran om rättelse eller radering av personuppgifter.	Art. 16 och 17 GDPR	Enhetschef/rektor	I samråd med DSO <b>Anmäls inte.</b>
1.20	Beslut om att inte bifalla begäran om information enligt art. 13 GDPR och art. 14 GDPR.	Art. 12 p 5 GDPR	Enhetschef/rektor	I samråd med DSO. <b>Anmäls inte.</b>

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
1.21	Anmälan av personuppgiftsincident till Datainspektionen.	Art. 33 GDPR	<del>Stadsdirektör</del> <b>Dataskyddsombud</b>	<b>Anmäls till nämnden.</b>
1.22	Rapportering till IVO, kommunens revisorer, äldreförvaltningen och socialförvaltningen av ej verkställda beslut enligt 4 kap.1 § SoL och 9 § LSS.	16 kap. 6 f, 6 g, 6 h §§ SoL, 28 f § LSS	<del>Berörd enhetschef inom Socialtjänst och fritid och Äldreomsorg.</del> <b>Biträdande enhetschef inom äldreomsorgen. Handläggare/controller inom Socialtjänst och fritid.</b>	Rapportering ska göras varje kvartal. Anmäls till nämnden.
1.23	Lämna uppgifter till smittskyddsläkare.	6 kap. 9 § smittskyddslagen	Enhetschef/rektor	<b>Anmäls inte.</b>
1.24	Anmälan till smittskyddsläkaren.	6 kap. 12 § smittskyddslagen	Enhetschef/rektor	<b>Anmäls inte.</b>
1.25	Avvisande av ombud.	14 § FL	Enhetschef	<b>Anmäls inte.</b>
1.26	Föreläggande om att ombud ska styrka sin behörighet genom fullmakt.	15 § FL	Enhetschef	I föreläggandet ska det anges att följderna av att det inte följs kan bli att framställningen inte tas upp till prövning. <b>Anmäls inte.</b>
1.27	Avslå en begäran om att myndigheten ska avgöra ärendet.	12 § 1 st. FL	Enhetschef	Den som har inlett ett ärende kan begära att det ska avgöras om detta inte har gjorts inom sex månader. Anmäls till nämnden/sociala delegationen.



	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
1.28	Avvisa en begäran om att myndigheten ska avgöra ärendet på grund av att prövning begärts vid fler än ett tillfälle under ärendets handläggning.	12 § 3 st. FL	Enhetschef	Anmäls till nämnden/sociala delegationen.
1.29	Föreläggande att avhjälpa brister i ofullständig framställning.	20 § FL	Enhetschef	I första hand ska man försöka hjälpa den enskilde till rätta. I föreläggandet ska anges att följden av att föreläggandet inte följs kan bli att framställningen inte tas upp till prövning. <b>Anmäls inte.</b>
1.30	Rättelse av beslut	36 § FL	Delegaten i ursprungsbeslutet.	Avser beslut som innehåller uppenbar felaktighet till följd av skrivfel, räknefel eller något annat förbiseende. Nämndsekreterare får rätta uppenbar felaktighet i nämndens/sociala delegationens protokoll. <b>Anmäls inte.</b>
1.31	Ändring av beslut.	37-39 §§ FL	Delegaten i ursprungsbeslutet.	37 § när en myndighet får ändra ett beslut. 38 § när en myndighet ska ändra ett beslut. 39 § när en myndighet får ändra ett beslut som överklagats. <b>Anmäls till sociala delegationen.</b> Obs. Ändring av beslut fattat av nämnden/sociala delegationen ska göras av nämnden/sociala delegationen.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
1.32	Bedömning av om anledning till ändring föreligger när beslut fattat av tjänsteman överklagats.	38-39 §§ FL	Delegaten i ursprungsbeslutet	Anmäls inte.
1.33	Bedömning av om anledning till ändring föreligger när beslut fattat av sociala delegationen/nämnden överklagats.	38-39 §§ FL	Den tjänsteman som lagt förslaget till beslut.	Anmäls inte.
1.34	Prövning av om överklagande av beslut fattat av tjänsteman inkommit i rätt tid och avvisning av överklagande som inkommit för sent.	45 § FL	Den delegat som fattat det överklagade beslutet.	Anmäls inte.
1.35	Prövning av om överklagande av beslut fattat av sociala delegationen/nämnden inkommit i rätt tid och avvisning av överklagande som inkommit för sent.	45 § FL	Enhetschef	Anmäls inte.
1.36	Överklagan, begäran om prövnings-tillstånd, yrkande om inhibition när förvaltningsrätt eller kammarrätt ändrat nämndens beslut i enskilt ärende enligt SoL, LVU, LVM, LSS, och beslutet ursprungligen fattats av <ul style="list-style-type: none"> <li>tjänsteman</li> <li>sociala delegationen</li> <li>nämnden</li> </ul>	<del>33 § FPL (16 kap. 3 § SoL, 41 § LVU, 44 § LVM, 27 § LSS)</del> 10 kap. 1 och 2 §§ SoL 6 kap. 37 och 38 §§ KL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Enhetschef</li> <li>Sociala delegationen</li> <li>Nämnden</li> </ul>	Anmäls inte.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
1.37	Yttrande till förvaltningsrätt, kammarrätt, Högsta förvaltningsdomstolen med anledning av överklagat beslut i enskilt ärende där beslutet ursprungligen fattats av <b>tjänsteman</b> enligt SoL eller LSS.	10 kap. 1 och 2 §§ SoL 6 kap. 37 och 38 §§ KL	Enhetschef	Anmäls inte.
1.38	Yttrande till förvaltningsrätt, kammarrätt, Högsta förvaltningsdomstolen med anledning av överklagat beslut i enskilt ärende där beslutet ursprungligen fattats av <b>sociala delegationen</b> enligt SoL, LVU, LVM, LSS.	10 kap. 1 och 2 §§ SoL 6 kap. 37 och 38 §§ KL	Sociala delegationen	
1.39	Yttrande till förvaltningsrätt, kammarrätt, Högsta förvaltningsdomstolen med anledning av överklagat beslut i enskilt ärende där beslutet ursprungligen fattats av <b>nämnden</b> enligt FB, SoL, LVU, SFB.	10 kap. 1 och 2 §§ SoL 6 kap. 37 och 38 §§ KL	Nämnden	
1.40	Yttrande till tillsynsmyndighet i <ul style="list-style-type: none"> <li>• enskilt ärende</li> <li>• allmänt ärende</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sociala delegationen</li> <li>• Nämnden</li> </ul>	Tillsynsmyndigheter är IVO, JO, JK, DO, länsstyrelsen, Skolverket, Arbetsmiljöverket.

## 2. Ekonomi, upphandling, lokaler, statsbidrag

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
2.1	Utse attestanter och ersättare för dessa.	3 kap. 4 § Regler för ekon. förvaltning	Stadsdelsdirektör	Anmäls inte.
2.2	Fastställande av kodplan utöver centralt fastställda krav.		Ekonomichef	Anmäls inte.
2.3	Befogenhet att utse personer med rätt att beordra utbetalning av pengar (ställföreträdande beslutsattestant).	3 kap. 5 § Regler för ekon. förvaltning	Stadsdelsdirektör/serviceförvaltningens förvaltningschef	Anmäls inte.
2.4	Ersättning för egendomsskada, eller personskada <ul style="list-style-type: none"> <li>• högst fyra basbelopp</li> <li>• högst två basbelopp inom eget verksamhetsområde</li> <li>• högst ett basbelopp inom det egna ansvarsområdet (enhet)</li> </ul>	3 kap. 2 § skadeståndslagen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Enhetschef/rektor</li> </ul>	Anmäls inte.
2.5	Kassation och försäljning av inventarier (anläggningstillgångar) <ul style="list-style-type: none"> <li>• inom beloppsgränsen fyra basbelopp</li> <li>• inom beloppsgränsen två basbelopp</li> <li>• inom ett halvt basbelopp</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Enhetschef</li> </ul>	I samråd med ekonomichef. Försäljning av inventarier anmäls till nämnd.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
2.6	Bevilja anstånd med betalning <ul style="list-style-type: none"> <li>• högst 6 månader</li> <li>• mer än 6 månader</li> </ul>	3 kap. Regler för ekonomisk förvaltning.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redovisningsansvarig</li> <li>• Ekonomichef</li> </ul>	Anmäls inte
2.7	Bevilja avbetalningsplan för faktura <ul style="list-style-type: none"> <li>• högst 12 månader</li> <li>• mer än 12 månader</li> </ul>	3 kap. Regler för ekonomisk förvaltning	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redovisningsansvarig</li> <li>• Ekonomichef</li> </ul>	Anmäls inte
2.8	Bevilja anstånd på hyra i en månad vid förfrågan från brukare.		Serviceförvaltningens förvaltningschef	Avser hyresadministration av andrahandsuthyrning som sker till Stockholms stads brukare. <b>Anmäls inte.</b>
2.9	Bevilja anstånd på första månadshyran, vid dubbla boendekostnader, i högst två månader, vid förfrågan från brukare.		Serviceförvaltningens förvaltningschef	Avser hyresadministration av andrahandsuthyrning som sker till Stockholms stads brukare. <b>Anmäls inte.</b>
2.10	Bevilja avbetalningsplan för hyra om högst tre månader vid förfrågan från brukare.		Serviceförvaltningens förvaltningschef	Avser hyresadministration av andrahandsuthyrning som sker till Stockholms stads brukare. <b>Anmäls inte.</b>
2.11	Återbetala hyra upp till ett belopp motsvarande två månadshyror, vid avflyttning eller dödsfall, enligt avslutsunderlag från behörig person.		Serviceförvaltningens förvaltningschef	Avser hyresadministration av andrahandsuthyrning som sker till Stockholms stads brukare. <b>Anmäls inte.</b>

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
2.12	Anstånd med betalning av avgifter och hyra för insats som är beviljad som bistånd inom äldreomsorg och funktionsnedsättning högst 30 dagar, enligt instruktion. Gäller inte försöks- och träningsboende.		Handläggare anställd vid servicenämndens kontaktcenter.	Anmäls inte.
2.13	Bevilja anstånd på förskoleavgift högst <b>en</b> månad.		Serviceförvaltningens förvaltningschef	Anmäls inte.
2.14	Bevilja avbetalningsplan för förskoleavgift högst <b>sex</b> månader.		Serviceförvaltningens förvaltningschef	Anmäls inte.
2.15	<b>Återbetalning av förskoleavgift.</b>		<b>Ekonomichef/avdelningschef förskola</b>	Anmäls inte.
2.16	Nedskriva/avbryta indrivning av fordran.	3 kap. <b>2 §</b> Regler för ekon. förvaltning	Ekonomichef	Anmäls till nämnden vid bokslut.
2.17	Nedskriva/avbryta indrivning av fordran, dödsbon.	3 kap. <b>2 §</b> Regler för ekon. förvaltning	Ekonomichef	Anmäls löpande till nämnden.
2.18	Inkassoåtgärder vid fordran. Vidta erforderliga inkassoåtgärder samt återkalla inkasso.	3 kap. <b>2 §</b> Regler för ekonomisk förvaltning	Redovisningsansvarig	Anmäls inte.
2.19	Underteckna delgivningskvitto från Kronofogdemyndigheten vid leverantörs-skuld.		Redovisningsansvarig	Anmäls inte.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
2.20	Projektansökan (inkl. EU-ansökan) <ul style="list-style-type: none"> <li>• som medför ekonomiska åtaganden</li> <li>• utan egenfinansiering</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> </ul>	I samråd med ekonomichef. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Anmäls inte.</li> <li>• Anmäls inte.</li> </ul>
2.21	Tilldelning av taxikort.		Avdelningschef	Anmäls inte.
2.22	Tilldelning av inköpskort.		Ekonomichef	Anmäls inte.
2.23	Mottagande av gåva.	5 kap. 1 § Regler för ekon. förvaltning	Förvaltningschef	Anmäls inte.
2.24	Makulering av felaktig kundfaktura.		Biståndshandläggare/handläggare	Den som har utfärdat fakturan. Anmäls inte.
2.25	Tecknande av personuppgiftsbiträdesavtal vid lokala upphandlingar.	Art. 28 GDPR	De parter som undertecknar huvudavtalet.	Personuppgiftsbiträdesavtal är en bilaga till huvudavtalet och ska bifogas till samtliga lokala avtal. Anmäls inte.
2.26	Anskaffning av varor och tjänster i samband med projekt av investeringskaraktär som godkänts av nämnden i verksamhetsplan eller annat ärende: <ul style="list-style-type: none"> <li>• upp till beslutad totalkostnad eller upp till 1 mnkr per inköp, vid flerårskontrakt upp till 3 mnkr.</li> <li>• upp till 500 tkr per inköp, vid flerårskontrakt 900 tkr.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> </ul>	Anmäls inte.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
Forts 2.26	<ul style="list-style-type: none"> <li>• upp till 100 tkr per inköp inom beslutad projektram.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• enhetschef/rektor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Anmäls inte</b></li> </ul>
2.27	<p>Anskaffning av <b>varor</b> som inte omfattas av gällande ramavtal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• inom beloppsgränsen 1 mnkr</li> <li>• inom beloppsgränsen 300 kr</li> <li>• inom beloppsgränsen 100 tkr</li> <li>• inom gränsen 30 tkr</li> </ul>	LOU	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Enhetschef/rektor</li> <li>• Av berörd chef utsedd underställd personal</li> </ul>	<p><b>Högsta belopp är tröskelvärdet för direktupphandling.</b> Skriftlig dokumentation av inköpsförfarandet krävs vid köp över 30 tkr. Vid köp över 100 tkr krävs dokumentation och anmälan till nämnden. <b>OBS!</b> Den angivna beloppsgränsen baseras på det sammantagna värdet av uppskattade direktupphandlingar av likartad vara per år.</p>
2.28	<p>Anskaffning av <b>tjänster</b> som inte omfattas av gällande ramavtal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• inom beloppsgränsen 1 mnkr, vid flerårskontrakt 3 mnkr</li> <li>• inom beloppsgränsen 500 tkr, vid flerårskontrakt 1,5 mnkr</li> <li>• inom beloppsgränsen 100 tkr</li> </ul>	LOU	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Enhetschef/rektor</li> </ul>	<p><b>Högsta belopp är tröskelvärdet för direktupphandling.</b> Vid köp över 100 tkr krävs dokumentation och anmälan till nämnden. <b>OBS!</b> Den angivna beloppsgränsen baseras på det sammantagna värdet av uppskattade direktupphandlingar av likartad vara per år.</p>



	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
2.29	<p>Inköp av varor och tjänster som omfattas av gällande ramavtal (avrop).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• inom beloppsgränsen 2 mnkr.</li> <li>• inom beloppsgränsen 1 mnkr.</li> <li>• inom beloppsgränsen 450 tkr.</li> <li>• inom beloppsgränsen 45 tkr.</li> </ul>	LOU	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Enhetschef/ rektor</li> <li>• Av berörd chef utsedd underställd personal</li> </ul>	Gäller e-handel i Agressos inköpsmodul
2.30	Direktupphandling av byggtreprenader.	LOU	Avdelningschef	<p>Högsta belopp är tröskelvärdet för direktupphandling.</p> <p>Skriftlig dokumentation krävs vid köp över 30 tkr. Vid köp över 100 tkr krävs dokumentation och anmälan till nämnden.</p>
2.31	<p>Nybyggnad, ombyggnad eller tillbyggnad av lokal som medför en årlig hyreskostnadsökning</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• på högst 1 mnkr och/eller som innebär en investering som inte överstiger 10 mnkr.</li> <li>• på högst 500 tkr och/eller som innebär en investering som inte överstiger 5 mnkr.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> </ul>	Anmäls inte.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
2.32	Teckna avtal med vårdinstitutioner utanför ramavtal utifrån beslut i sociala delegationen.	20 § Reglemente med allm. best. för Stockholms stads nämnder	Enhetschef	Anmäls inte.
2.33	Beslut att delta i gemensamma/samordnade upphandlingar som genomförs av annan nämnd i staden eller genom serviceförvaltningen/extern upphandling-konsult (vidaredelegation inom beloppsgränser enligt 2.29)	LOU	Stadsdelsdirektör	I beslutet ingår att godkänna förfrågningsunderlag, anta leverantör och teckna avtal. Kan även ingå att förlänga avtal samt avtalsförvaltning. <b>OBS!</b> Vad som ingår i fullmakten framgår i avsnitt <i>Fullmakt</i> i Inbjudan. Anmäls i nämnden.
2.34	Beslut att hyra/leasa fordon genom avrop på ramavtal.		Stadsdelsdirektör	Beslut att hyra/leasa fordon (gäller endast miljöbilar med odubbade vinterdäck). Anmäls inte.
<b>Lokaler</b>				
2.35	Träffa avtal/teckna kontrakt om förhyrning (inhyrning) av lokaler och lägenheter <ul style="list-style-type: none"> <li>• högsta årskostnad 1,2 mnkr och kontraktstid 6 mnkr</li> <li>• högsta årskostnad 0,5 mnkr och kontraktstid 1,5 mnkr</li> <li>• tränings-/försöks-/journlägenhet</li> </ul>	12 kap. JB	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Enhetschef <del>teknikenheten</del> lokal- och parkenheten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anmäls till nämnd</li> <li>• Anmäls till nämnd</li> <li>• I samråd med bitr. enhetschef Boende och resurs för vuxna (BRV) Anmäls inte.</li> </ul>

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
2.36	Uppsägning av hyreskontrakt.	12 kap. JB	Avdelningschef	I samråd med avdelningschef Administration. <b>Anmäls inte.</b>
2.37	Uppsägning av tränings-/försöks-/journlägenheter.	12 kap. JB	Bitr. enhetschef boende och resurs för vuxna	I samråd med avdelningschef administration. <b>Anmäls inte.</b>
2.38	Tillfällig upplåtelse av lokal inom enhet/resultatenhet.		Resp. enhetschef/rektor	<b>Anmäls inte.</b>
2.39	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Upplåtelse av lokal i andra hand.</li> <li>• Upplåtelse av lägenhet i andra hand</li> <li>• Upplåtelse av tränings-/försöks-/journlägenhet i andra hand</li> </ul>	12 kap. JB	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Enhetschef teknik lokal-och parkenheten</li> <li>• Bitr. enhetschef boende och resurs för vuxna (BRV)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Anmäls inte.</b></li> <li>• <b>Anmäls inte.</b></li> <li>• <b>Anmäls inte.</b></li> </ul>
2.40	Teckna/säga upp avtal om el-/vattenabonnemang i <ul style="list-style-type: none"> <li>• lokaler och lägenheter</li> <li>• försöks- och träningslägenheter</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• enhetschef Bitr. enhetschef</li> <li>• Bitr. enhetschef boende och resurs för vuxna (BRV)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Anmäls inte.</b></li> <li>• <b>Anmäls inte.</b></li> </ul>

Statsbidrag				
	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
2.41	Återsökning av statsbidrag i enskilda ärenden för nämndens kostnader för insatser för asylsökande och nyanlända inklusive ensamkommande barn och unga.	Förordning om statlig ersättning för asylsökande m.fl. Förordning om statlig ersättning för flyktingmottagande m.m. Förordning om statlig ersättning för insatser för vissa utlänningar	Samordnare vid statsbidragsenheten vid arbetsmarknadsförvaltningen	Anmäls till nämnden.
2.42	Överklaga Migrationsverkets avslagsbeslut eller dom i ärende respektive mål om återsökning av statsbidrag.	40 § FL	Ekonomichef vid arbetsmarknadsförvaltningen	Anmäls till nämnden.

## 3. Personal

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
3.1	Anställning och förändrad sysselsättningsgrad avseende <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Enhetschef/rektor</li> <li>• Övrig personal</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Förordna vikarie för stadsdelsdirektör</li> </ul>	4, 5 §§ LAS AB 4, 5 §§	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <del>Enhetschef/</del> <del>rektor/</del> <del>gruppchef,</del> <b>Bitr. enhetschef/</b> <b>bitr. rektor</b></li> <li>• Stadsdelsdirektör</li> </ul>	I samråd med personalchef/HR-konsult. Anmäls inte. Anställare inom förskola ska se till att lagen om registerkontroll följs dvs. utdrag ur belastningsregistret, högst ett år gammalt, ska lämnas.
3.2	Anställning av anhörig enligt biståndsbeslut 4 kap. 2 § SoL.	PAN-avtal	Avdelningschef	<b>Anmäls inte.</b>
3.3	Fastställande av lön vid nyanställning enligt fastställda riktlinjer och justering av lön vid ordinarie löneöversyn. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Enhetschef/rektor</li> <li>• Övrig personal</li> </ul>	Stadens och förvaltningens lönepolicy samt centrala löneavtal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <del>Rektor/</del> <del>gruppchef</del> <del>enhetschef/</del> <b>Bitr. enhetschef/</b> <b>bitr. rektor</b></li> </ul>	Anmäls inte
3.4	Möjlighet till prövning av lön vid övergång från timavlönad till månadsavlönad avseende <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Enhetschef/rektor</li> <li>• Övrig personal</li> </ul>	Stadens och förvaltningens lönepolicy samt centrala löneavtal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Enhetschef/rektor</li> </ul>	I samråd med personalchef/HR-konsult Anmäls inte.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
3.5	Fastställande av lön/ändring av lön under året till anställda vid väsentligt ändrade arbetsuppgifter en viss tid (lönetillägg)	Stadens och förvaltningens lönepolicy samt centrala löneavtal	Stadsdelsdirektör	Efter samråd med personalchef Anmäls inte.
3.6	Fastställa lön för anställda i övriga situationer.		Stadsdelsdirektör	Anmäls inte.
3.7	Ledighet som regleras av lagar och avtal, avseende <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Enhetschef/rektor</li> <li>• Övrig personal</li> </ul>	AB §§ 25, 27-32, SemL, FörL, Studiestödslagen m.fl.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nämndens ordförande</li> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <del>Rektor/grupcheff/enhetschef/</del> Bitr.enhetschef/bitr.rektor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anmäls till nämnden</li> <li>• Anmäls inte</li> <li>• Anmäls inte</li> <li>• Anmäls inte</li> </ul>
3.8	Ledighet som <b>inte</b> regleras av lagar och avtal. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Enhetschef/rektor</li> <li>• Övrig personal</li> </ul>	AB § 25 mom. 6.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nämndens ordförande</li> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <del>Rektor/ gruppechef/enhetschef/</del> Bitr.enhetschef/bitr.rektor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anmäls till nämnden.</li> <li>• Anmäls inte</li> <li>• Anmäls inte</li> <li>• Anmäls inte</li> </ul>
3.9	Delta i utbildning/kurs/konferens som fullgörs i anställningen. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inom Sverige</li> <li>• Inom Norden</li> <li>• Utanför Norden</li> <li>• Stadsdelsdirektörens tjänsteresor, kurser och konferenser utanför Sverige.</li> </ul>	AB § 7	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enhetschef/rektor</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Förvaltningschef</li> <li>• Nämndens ordförande</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anmäls inte</li> <li>• Anmäls till nämnden</li> <li>• Anmäls till nämnden</li> <li>• Anmäls till nämnden</li> </ul>

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
3.10	Förmån för enskild anställds ledighet för utbildning. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Enhetschef/rektor</li> <li>• Övrig personal</li> </ul>	AB § 26	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nämndens ordf.</li> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Enhetschef/rektor</li> </ul>	Anmäls inte
3.11	Uppsägning på egen begäran samt förkortning av uppsägningstid avseende <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Enhetschef/rektor</li> <li>• Övrig personal</li> </ul>	AB § 33 11 § LAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <del>Rektor/grupcheef/enhetschef</del> Bitr. enhetschef/bitr. rektor</li> </ul>	Anmäls inte
3.12	Minskning av avlöningsförmåner p.g.a. ersättning från tredje man.	AB § 37	Stadsdelsdirektör	Anmäls inte
3.13	Löneavdrag för den som under ledighet med lön har annan arbetsinkomst.	AB § 19	Avdelningschef	Anmäls inte
3.14	Biträde åt arbetstagare vid domstol.	AB § 37	Stadsdelsdirektör	Anmäls inte
3.15	Entledigande då avgångsskyldighet föreligger p.g.a. uppnådd pensionsålder <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Enhetschef/rektor</li> <li>• Övrig personal</li> </ul>	33 § LAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Enhetschef/rektor</li> </ul>	Anmäls inte

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
3.16	<p>Entledigande då avgångsskyldighet föreligger p.g.a. hel sjukersättning tillsvidare eller omreglering av anställningens omfattning vid partiell sjukersättning tillsvidare, avseende</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Enhetschef/rektor</li> <li>• Övrig personal</li> </ul> <p>Obs! Besked och underrättelse av anställningens omfattning vid partiell sjukersättning tillsvidare.</p>	<p>33 § LAS</p> <p>AB § 12</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <del>Enhetschef/</del> <b>Bitr. enhetschef/rektor</b></li> </ul> <p>HR-konsult</p>	<p>I samråd med HR-konsult Anmäls inte</p>
3.17	Tecknande av enskilt bilersättningsavtal.	BIA	Avdelningschef	<p>I samråd med HR-konsult Anmäls inte.</p>
3.18	<p>Förbud mot utövande av bisyssla</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Enhetschef/rektor</li> <li>• Övrig personal</li> </ul>	<p>AB § 8</p> <p>7 § LOA</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Enhetschef/rektor</li> </ul>	<p>Anmäls inte.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• I samråd med stadsdelsdirektör</li> <li>• I samråd med avdelningschef/personalchef</li> </ul>
3.19	<p>Beslut om förstadagsintyg avseende</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Enhetschef/rektor</li> <li>• Övrig personal</li> </ul>	AB § 28 mom. 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <del>Rektor/ gruppechef/enhetschef/</del> <b>Bitr. enhetschef/bitr. rektor</b></li> </ul>	<p>I samråd med personalenheten. Genomförs tillsammans med företagshälsovården. Anmäls inte.</p>



	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
3.20	Besked om att tidsbegränsad anställning inte kommer att förlängas samt varsel till facklig organisation <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Enhetschef/ rektor</li> <li>• Övrig personal</li> </ul>	15, 16, 30 a §§ LAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <del>Rektor/gruppchef/enhetschef/</del> Bitr. enhetschef/bitr. rektor</li> </ul>	I samråd med HR-konsult. Anmäls inte.
3.21	Beslut rörande enskild arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser enligt beredskapsarbetsavtalet (BEA 06) ( <i>utom</i> offentligt skyddat arbete - OSA ) - anställning, lön, ledighet, förmåner).	BEA T, BEA 06	Biträdande enhetschef ekonomiskt bistånd.	I samråd med OSA-handläggare.
3.22	Beslut rörande enskild arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser enligt beredskapsarbetsavtalet (BEA 06) (gällande offentligt skyddat arbete – OSA - anställning, lön, ledighet, förmåner)		OSA handläggare	I samråd med biträdande enhetschef boende och resurs för vuxna (BRV)
3.23	Feriearbeten för ungdomar.		<del>Sommarjobbshandläggare</del> Handläggare boende och resurs för vuxna (BRV)	
3.24	Disciplinpåföljd i form av skriftlig varning avseende <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Enhetschef/ rektor</li> <li>• Övrig personal</li> </ul>	AB § 11	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Enhetschef/<del>gruppchef/</del> rektor</li> </ul>	I samråd med personalchef. Anmäls till nämnden

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
3.25	Tillfälligt försättande ur tjänst samt avstängning högst fem dagar avseende <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Enhetschef/rektor</li> <li>• Övrig personal</li> </ul>	AB § 10	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Enhetschef/gruppechef/rektor</li> </ul>	I samråd med personalchef. Anmäls till nämnden
3.26	Avstängning mer än <del>fem</del> <b>tio</b> dagar.	AB § 10	Stadsdelsdirektör	I samråd med personalchef. Anmäls till nämnden
3.25	Uppsägning från arbetsgivarens sida eller avsked.	4, 7, 8, 18 §§ LAS AB § 33	Stadsdelsdirektör	I samråd med personalchef. Anmäls till nämnden
3.27	Avgångsersättning	Stadens riktlinjer	Stadsdelsdirektör	Anmäls till nämnden
3.28	Beordra skyddsarbete.	KHA 27 §	Stadsdelsdirektör	Anmäls till nämnden
3.29	Teckna lokalt kollektivavtal	PAF 2013, 3 § ATL	Personalchef	<b>Anmäls inte.</b>
3.30	Pris för pedagogisk måltid.		Enhetschef/ <b>rektor</b>	I samråd med avdelningschef. Anmäls inte.
3.31	Medgivande att kvarstå i anställning efter 68 år.		Avdelningschef	<b>Anmäls inte.</b>
3.32	Förflyttning/omplacering av anställd <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Enhetschef/rektor</li> <li>• Övrig personal</li> </ul>	§ 6 AB, 7 § LAS Stadens riktlinjer för hantering av övertalighet	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Enhetschef/rektor/gruppechef</li> </ul>	I samråd med personalchef/HR-konsult. Anmäls inte.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
3.33	Stadigvarande förflyttning <ul style="list-style-type: none"> <li>Förvaltningsövergripande förflyttning</li> <li>Verksamhetsövergripande förflyttning</li> </ul>	§ 6 AB, 7 § LAS Stadens riktlinjer för hantering av övertalighet	<ul style="list-style-type: none"> <li>Stadsdelsdirektör</li> <li>Avdelningschef Enhetschef/rektor</li> </ul>	<p>Anmäls inte.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Efter samråd med avdelningschef, personalchef/HR-konsult</li> <li>Efter samråd med personalchef/HR-konsult</li> </ul>
3.34	Arbetsmiljöuppgifter <ul style="list-style-type: none"> <li>Stadsdelsdirektör</li> <li>Avdelningschef</li> <li>Enhetschef/rektor/gruppchef</li> <li>Bitr. enhetschef/bitr. rektor</li> </ul>	AML	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nämndens ordförande</li> <li>Stadsdelsdirektör</li> <li>Avdelningschef</li> <li>Enhetschef/rektor</li> </ul>	Fördelas utifrån ansvar och befogenheter.
3.35	Bevilja avbetalningsplan vid löneavdrag <ul style="list-style-type: none"> <li>högst 12 månader</li> <li>mer än 12 månader</li> </ul>	3 kap. Regler för ekonomisk förvaltning	<ul style="list-style-type: none"> <li><del>HR-koordinator</del> Sakkunnig i löneskulder för BSDF</li> <li>Personalchef</li> </ul>	Anmäls inte.
3.36	Flexitidsöverenskommelse <ul style="list-style-type: none"> <li>Förvaltningsövergripande</li> <li>Avdelningsövergripande</li> </ul>	Stadens kollektivavtal/ ramavtal om arbetstidens förläggning	<ul style="list-style-type: none"> <li>Stadsdelsdirektör</li> <li>Avdelningschef</li> </ul>	<p>Anmäls inte.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Efter samråd med avdelningschef, personalchef/HR-konsult</li> <li>Efter samråd med personalchef/HR-konsult</li> </ul>

## 4. Stadsmiljö

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
4.1	Teckna brukaravtal för park- och naturmarksvård etc.		Enhetschef	Anmäls inte.
4.2	Träffa avtal med koloniträdgårdsföreningar.	10 kap. JB	Avdelningschef	Anmäls inte.
4.3	Teckna/säga upp avtal om el-/vattenabonnemang på parkmark.		Enhetschef	Anmäls inte.
4.4	Besvara förvaltningsremisser i mark- och byggfrågor m.m.		Avdelningschef	Anmäls till nämnden.
4.5	Yttrande till annan myndighet/central förvaltning ang. upplåtelse av parkmark m.m.		Avdelningschef	Anmäls till nämnden.

## 5. Förskola

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
5.1	Anvisning av plats i förskoleverksamhet.	8 kap. 14 § Skoll,	Köhandläggare	Anmäls inte.
5.2	Förtur till plats i förskola och familjedaghem samt avsteg från grundregeln.	8 kap. 7 och 14 §§ Skoll,	Avdelningschef	I samråd med samordnare för barn i behov av särskilt stöd. <b>Anmäls inte.</b>
5.3	Åtgärder för barn som behöver särskilt stöd.	8 kap. 9 § Skoll	Rektor	Anmäls inte.
5.4	Avsteg från stadens regler för intagning och plats i förskola och pedagogisk omsorg.		Avdelningschef	OBS. Gäller verksamhet i kommunal regi. <b>Anmäls inte.</b>
5.5	Avsteg från stadens regler om vistelsetid för barn vars förälder är föräldraledig för vård av yngre syskon.	Stadens regler för intagning och plats i förskola och pedagogisk omsorg	Avdelningschef	Anmäls inte.
5.6	Uppsägning från stadens sida av plats i förskola.	Stadens regler för intagning och plats i förskola och pedagogisk omsorg	Avdelningschef	<b>Anmäls till nämnden.</b>
5.7	Tillfällig stängning av hel eller del av förskola under högst sju dagar eller under semestertid.		Rektor	Anmäls till nämnden.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
5.8	Stängning av förskola eller förskoleavdelning upp till sex månader samt flyttning av verksamheten till annan tillfällig lokal.		Avdelningschef	Anmäls till nämnden
5.9	Överenskommelse om förskoleplats i annan kommun.	8 kap. <del>13</del> 12 § SkoL	Administratör	Anmäls inte.
5.10	Mottagande av barn från annan kommun.	8 kap. 13 § SkoL	Administratör	Anmäls inte.
5.11	Bistånd i form av förskoleskjuts.	4 kap. 1 § SoL	Samordnare för barn i behov av särskild stöd	Anmäls inte.
5.12	Tillstånd för lärarhögskolor och vetenskapliga institutioner att bedriva undersökningar i förskolan.		Rektor	Anmäls inte.
5.13	Vidta åtgärder för att förebygga och förhindra att barn utsätts för kränkande behandling.	6 kap. 7 § SkoL	Rektor	Anmäls inte.
5.14	Vidta åtgärder för att förebygga och främja arbetet för att motverka diskriminering, trakasserier eller sexuella trakasserier.	3 kap. 2 §, 2 kap. 7 § diskrimineringslagen	Rektor	Anmäls inte.
5.15	Anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling för att förhindra kränkande behandling i framtiden.	6 kap. 10 § SkoL	Rektor	Inkomna anmälningar om kränkande behandling redovisas i tertiäl 1 och 2 samt i verksamhetsberättelsen.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
5.16	Utreda omständigheter kring uppgivna trakasserierna eller diskriminering och vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra trakasserier i framtiden.	2 kap. 7 § diskriminerings- lagen	Rektor	Inkomna anmälningar om trakasserier eller diskriminering redovisas i tertial 1 och 2 samt i verksamhetsberättelsen.
5.17	Yttrande till annan myndighet p.g.a. anmälan om kränkande behandling eller bristande tillsyn.	<del>6 kap. 10 § Skoll</del> 2 kap. 7 § Diskriminerings- lagen	Avdelningschef	Anmäls till nämnden.

## 6. Individ- och familjeomsorg barn och unga

Handläggaren ska ha **minst sex månaders erfarenhet** av det aktuella verksamhetsområdet för att få beslutanderätt i tillämpliga ärendegrupper. Socialsekreterare/kontaktsekreterare ska ha **minst två års erfarenhet** av det aktuella verksamhetsområdet för att besluta om bistånd i ärenden där beslutanderätten är delegerade till socialsekreterare/kontaktsekreterare. Närmast överordnad chef gör en prövning inför att handläggaren ska få beslutanderätt. Enhetschef har rätt att besluta om avsteg från tidsgränsen.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
6.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Inleda utredning.</li> <li>Registrera anvisningar från Migrationsverket.</li> </ul>	11 kap. 1 § SoL 11 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Socialsekreterare/socialsekreterare vid socialjouren</li> <li>Administrativ assistent</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Anmäls till sociala delegationen.</li> <li>Anmäls till sociala delegationen.</li> </ul>
6.2	Beslut om att utredning inte ska inledas/inledd utredning ska läggas ner/utredning ska avslutas/utredning inte ska föranleda någon åtgärd.	11 kap. 1 §, 11 kap. 1 a §, 11 kap. 2 § SoL	Bitr. enhetschef/ <del>socialinspektör</del> <b>gruppchef</b> vid socialjouren	Anmäls till sociala delegationen.
6.3	Förlängning av utredningstiden.	11 kap. 2 § SoL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
6.4	Uppföljning efter avslutad utredning.	11 kap. 4 a § SoL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
6.5	Beslut om att uppföljning enligt 11 kap. 4 a § SoL ska avslutas.	11 kap. 4 a § SoL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
6.6	Uppföljning efter att en placering i ett familjehem eller i ett hem för vård eller boende har upphört.	11 kap. 4 b § SoL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
6.7	Uppföljning enligt 11 kap. 4 b § SoL avslutas.	11 kap. 4 b § SoL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.



	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
6.8	Bistånd i form av öppenvårdsinsats eller behandling <ul style="list-style-type: none"> <li>• i egen regi</li> <li>• i extern regi/köpt öppenvård upp till högst 20 000 kr/månad</li> <li>• i extern regi/köpt öppenvård upp till högst 35 000 kr/månad</li> <li>• i extern regi/köpt öppenvård över 35 000 kr/månad</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <del>Socialsekreterare</del> <b>Bitr. enhetschef</b></li> <li>• Bitr. enhetschef</li> <li>• Enhetschef</li> <li>• Sociala delegationen</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
6.9	Bistånd i form av kontaktperson/kontaktfamilj.	4 kap. 1 § SoL	<del>Socialsekreterare</del> <b>Bitr. enhetschef</b>	Anmäls till sociala delegationen.
6.10	Förordnande och entledigande av kontaktperson/kontaktfamilj.	4 kap. 1 § SoL	Kontaktsekreterare	Anmäls inte.
6.11	Arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson/kontaktfamilj, även omprövning <ul style="list-style-type: none"> <li>• enligt riktlinjer</li> <li>• utöver riktlinjer</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontaktsekreterare</li> <li>• Bitr. enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
6.12	Utse särskilt kvalificerad kontaktperson för person under 21 år.	3 kap. 6 § SoL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
6.13	Tillfällig placering i jourhem, enskilt hem eller akut- och utredningshem för barn och ungdom under utredningstiden, max fyra månader.	4 kap. 1 § SoL	Bitr. enhetschef/ <del>socialinspektör</del> gruppchef vid socialjouren	Anmäls till sociala delegationen.
6.14	Placering/omplacering utöver fyra månaders vistelse i jourhem, enskilt hem eller akut- och utredningshem för barn och ungdom, i avvaktan närmast kommande sammanträde i sociala delegationen.	4 kap. 1 § SoL	<del>Enhetschef</del> Bitr. enhetschef	Om det inte finns särskilda skäl får ett barn vistas i jourhem i högst två månader efter det att utredning enligt 11 kap. 1 och 2 §§ SoL har avslutats. Anmäls till sociala delegationen.
6.15	Placering/ omplacering utöver fyra månaders vistelse i jourhem, enskilt hem eller akut- och utredningshem för barn och ungdom.	4 kap. 1 § SoL	Sociala delegationen	Om det inte finns särskilda skäl får ett barn vistas i jourhem i högst två månader efter det att utredning enligt 11 kap. 1 och 2 §§ SoL har avslutats.
6.16	Bistånd i form av vård (placering/ omplacering) i familjehem.	4 kap. 1 § SoL	Sociala delegationen	
6.17	Medgivande att underårig får tas emot för stadigvarande vård och fostran i enskilt hem som inte tillhör hans eller hennes föräldrar eller vårdnadshavare.	6 kap. 6 § SoL	Sociala delegationen	
6.18	Förbjuda eller begränsa möjligheterna för en person att i hemmet ta emot andras barn.	5 kap. 2 § SoL	Stadsdelsnämnden	Delegationsförbud enl. 10 kap. 5 § SoL
6.19	Godkännande av att en utländsk myndighet placerar barn i Sverige.	6 kap. 11 a § SoL	Sociala delegationen	

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
6.20	Placering av barn i annat land.	6 kap. 11 b § SoL	Sociala delegationen	
6.21	Beslut om viss omkostnadsersättning, max 10 % av basbeloppet, i samband med placering.	4 kap. 1 § SoL	Kontaktsekreterare/ socialsekreterare	Anmäls inte.
6.22	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till jourhem och familjehem <ul style="list-style-type: none"> <li>enligt SKR:s riktlinjer</li> <li>utöver SKR:s riktlinjer</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kontaktsekreterare/socialsekreterare/socialinspektör <b>gruppchef</b> vid socialjouren</li> <li>Enhetschef</li> </ul>	Anmäls inte.
6.23	Beslut om stödinsats till familjehem <ul style="list-style-type: none"> <li>maximalt motsvarande 25 % av basbeloppet per individ och år.</li> <li>mer än 25 % av basbeloppet per individ och år.</li> </ul>	6 kap. 7 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bitr. enhetschef</li> <li>Enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
6.24	Ersättning för inkomstbortfall.		<del>Enhetschef</del> <b>Bitr. enhetschef</b>	Anmäls till sociala delegationen.
6.25	Övriga kostnader under familjehemsplacering <ul style="list-style-type: none"> <li>maximalt motsvarande 25 % av basbeloppet per individ och år</li> <li>mer än 25 % av basbeloppet per individ och år</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li><del>Enhetschef</del> <b>Bitr. enhetschef</b></li> <li>Sociala delegationen</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
6.26	Bistånd till barn och unga i åldern 0-17 år i form av vård (placering/omplacering) i hem för vård eller boende (HVB) samt stödboende med dygnetruntbemanning under utredningstid i avvaktan på sociala delegationens beslut, längst två månader.	4 kap. 1 § SoL	<del>Enhetschef</del> <b>Bitr. enhetschef/ socialinspektör</b> <del>socialjour</del> <b>gruppchef</b> vid socialjouren	Anmäls till sociala delegationen.
6.27	Bistånd till barn och unga i åldern 0-17 år i form av vård placering/omplacering i hem för vård eller boende (HVB) samt stöd-boende med dygnetruntbemanning.	4 kap. 1 § SoL	Sociala delegationen	
6.28	Bistånd i form av stödboende med dygnetruntbemanning eller träningslägenhet i kombination med stöd av kontaktperson till unga som fyllt 17 år.	4 kap. 1 § SoL	<del>Enhetschef</del> <b>Bitr. enhetschef</b>	Anmäls till sociala delegationen.
6.29	Bistånd i form av vård (placering/omplacering) i familjehem eller i hem för vård eller boende (HVB) samt stödboende för ungdomar i åldern 18-19 år.	4 kap. 1 § SoL	<del>Enhetschef</del> <b>Bitr. enhetschef</b>	Enligt ramavtal. Anmäls till sociala delegationen.
6.30	Bistånd i form av resor för umgänge och övriga klientrelaterade omkostnader.	4 kap. 1 § SoL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
6.31	Bistånd till kostnad för resa <ul style="list-style-type: none"> <li>• inom landet</li> <li>• inom EU, högst 8 000 kr</li> <li>• inom EU utöver 8 000 kr och utanför EU</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bitr. enhetschef</li> <li>• Enhetschef</li> <li>• Sociala delegationen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anmäls till sociala delegationen.</li> <li>• Anmäls till sociala delegationen.</li> </ul>

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
6.32	Ekonomiskt bistånd till barn och unga i samband med placering, omplacering eller flyttning från placering.	4 kap. 1 § SoL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
6.33	Ersättning från föräldrar vars barn (under 18 år) bereds vård i annat hem än det egna.	8 kap. 1 § 2 st. SoL, 6 kap. 2 § SoF	Bitr. enhetschef	Anmäls inte.
6.34	Övervägande om vård fortfarande behövs för ett barn som med stöd av SoL vårdas i annat hem än det egna.	6 kap. 8 § 1 st. SoL	Sociala delegationen	
6.35	Övervägande om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdnaden enligt 6 kap. 8 § FB när barnet med stöd av SoL varit placerat i samma familjehem under tre år från det att placeringen verkställdes.	6 kap. 8 § 2 st. SoL	Sociala delegationen	
6.36	Anvisning av plats samt beslut om förtur till kolloverksamhet enligt riktlinjer.	4 kap. 1 § SoL	Bitr. enhetschef	Anmäls inte.
6.37	Överflyttning av ärende till annan kommun eller annan nämnd i den egna kommunen samt beslut om mottagande av ärende.	2 a kap. 10 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
6.38	Ansökan hos IVO om överflyttning av ärende till annan kommun.	2 a kap. 11 § SoL	Sociala delegationen	

LVU				
	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
6.39	Ansökan om vård enligt 1, 2 och 3 §§ LVU.	4 § LVU	Sociala delegationen	Delegationsförbud till tjänsteman enligt 10 kap. 4 § SoL.
6.40	Omedelbart omhändertagande.	6 § LVU	Sociala delegationen	Om sociala delegationens sammanträde inte kan avvaktas har nämndens ordförande och av nämnden särskilt förordnade ledamöter rätt att fatta beslut. Anmäls till sociala delegationen.
6.41	Omedelbart omhändertagande av underårig som saknar hemvist i Sverige.	6 a § LVU	Sociala delegationen	Om sociala delegationens sammanträde inte kan avvaktas har nämndens ordförande och av nämnden särskilt förordnade ledamöter rätt att fatta beslut. Anmäls till sociala delegationen.
6.42	Ansökan hos förvaltningsrätten om förlängning av utredningstiden.	8 § LVU	Bitr. enhetschef	Anmäls inte.
6.43	Upphörande av omedelbart omhändertagande enl. 6 § LVU.	9 § 3 st. LVU	Sociala delegationen	Om sociala delegationens sammanträde inte kan avvaktas har nämndens ordförande och av nämnden utsedda ledamöter rätt att fatta beslut. Anmäls till sociala delegationen.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
6.44	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden.	11 § 1 st. LVU	Sociala delegationen	Om sociala delegationens sammanträde inte kan avvaktas har nämndens ordförande och av nämnden särskilt förordnade ledamöter rätt att fatta beslut. Anmäls till sociala delegationen.
6.45	Beslut om att den unge under vårdtiden får vistas i sitt eget hem.	11 § 2 st. LVU	Sociala delegationen	Om sociala delegationens sammanträde inte kan avvaktas har nämndens ordförande och av nämnden särskilt förordnade ledamöter rätt att fatta beslut. Anmäls till sociala delegationen.
6.46	Beslut om den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte är att hänföra till 11 § 1 och 2 st. LVU.	11 § 4 st. LVU	Bitr. enhetschef	Gället t.ex. kortare vistelse utanför familjehem eller HVB, bidrag till kläder. Anmäls till sociala delegationen.
6.47	Övervägande om vård enligt 2 § LVU (miljö) fortfarande behövs.	13 § 1 st. LVU	Sociala delegationen	Delegationsförbud till tjänsteman enligt 10 kap. 4 § SoL.
6.48	Prövning om vård enligt 3 § LVU (beteende) fortfarande behövs.	13 § 2 st. LVU	Sociala delegationen	Delegationsförbud till tjänsteman enligt 10 kap. 4 § SoL.
6.49	Övervägande om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdsnaden enligt 6 kap. 8 § FB när barnet med stöd av LVU varit placerat i samma familjehem under tre år från det att placeringen verkställdes.	13 § 3 st. LVU	Sociala delegationen	

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
6.50	Umgängesbegränsning när överens- kommelse inte kan nås med förälder/ vårdnadshavare.	14 § 2 st. 1 p. LVU	Stadsdelsnämnden	Om nämndens sammanträde inte kan avvaktas har ordförande/vice ordförande i nämnden/sociala delegationen rätt att fatta beslut med stöd v 6 kap. 39 § KL. Anmäls till sociala delegationen.
6.51	Upphävande av umgängesbegränsning.	14 § 2 st. 1 p. LVU	Stadsdelsnämnden	Om nämndens sammanträde inte kan avvaktas har ordförande/vice ordförande i nämnden/sociala delegationen rätt att fatta beslut med stöd av 6 kap. 39 § KL. Anmäls till sociala delegationen.
6.52	Hemlighållande av den unges vistelseort inför förälder/ vårdnadshavare.	14 § 2 st. 2 p. LVU	Stadsdelsnämnden	Om nämndens sammanträde inte kan avvaktas har ordförande/vice ordförande i nämnden/sociala delegationen rätt att fatta beslut med stöd av 6 kap. 39 § KL. Anmäls till sociala delegationen.
6.53	Upphävande av hemlighållande av den unges vistelseort inför förälder/ vårdnadshavare.	14 § 2 st. 2 p LVU	Stadsdelsnämnden	Om nämndens sammanträde inte kan avvaktas har ordförande/vice ordförande i nämnden/sociala delegationen rätt att fatta beslut med stöd av 6 kap. 39 § KL. Anmäls till sociala delegationen.
6.54	Övervägande om beslut om umgänges- begränsning eller hemlighållande av vistelseort enligt 14 § 2 st. 1 och 2 p. LVU fortfarande behövs.	14 § 3 st. LVU	Sociala delegationen	



	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
6.55	Upphörande av vård enligt LVU.	21 § LVU	Sociala delegationen	
6.56	Beslut om att den unge ska hålla regelbunden kontakt med särskilt kvalificerad kontaktperson.	22 § 1 st. 1 p. LVU	Sociala delegationen	
6.57	Beslut om att den unge ska delta i behandling i öppna former.	22 § 1 st. 2 p. LVU	Sociala delegationen	
6.58	Prövning om beslut enligt 22 § 1 st. 1 och 2 p. LVU ska upphöra.	22 § 3 st. LVU	Sociala delegationen	
6.59	Upphörande av beslut enligt 22 § 1 st. 1 och 2 p. LVU.	22 § 3 st. LVU	Sociala delegationen	
6.60	Ansökan hos förvaltningsrätten om flyttningsförbud.	24 § LVU	Sociala delegationen	
6.61	Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs.	26 § 1 st. LVU	Sociala delegationen	
6.62	Upphörande av flyttningsförbud.	26 § 2 st. LVU	Sociala delegationen	
6.63	Tillfälligt flyttningsförbud.	27 § 1 st. LVU	Sociala delegationen	Om sociala delegationens sammanträde inte kan avvaktas har nämndens ordförande och av nämnden särskilt förordnade ledamöter rätt att fatta beslut. Anmäls till sociala delegationen.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
6.64	Upphörande av tillfälligt flyttningsförbud.	30 § 2 st. LVU	Sociala delegationen	Om sociala delegationens sammanträde inte kan avvaktas har nämndens ordförande och av nämnden utsedda ledamöter rätt att fatta beslut. Anmäls till sociala delegationen.
6.65	Beslut om hur den unges umgänge med förälder/vårdnadshavare ska utövas under ett flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud.	31 § LVU	<del>Ordf. soc.del/vice ordf. soc.del.</del> Sociala delegationen	Om sociala delegationens sammanträde inte kan avvaktas har nämndens ordförande och av nämnden utsedda ledamöter rätt att fatta beslut. Anmäls till sociala delegationen.
6.66	Ansökan om utreseförbud.	31 b § LVU	Sociala delegationen	
6.67	Prövning av om utreseförbud ska upphöra.	31 c § LVU	Sociala delegationen	
6.68	Upphörande av utreseförbud.	31 c § LVU	Sociala delegationen	
6.69	Tillfälligt utreseförbud.	31 d § LVU	Sociala delegationen	Om sociala delegationens sammanträde inte kan avvaktas har nämndens ordförande och av nämnden särskilt förordnade ledamöter rätt att fatta beslut. Anmäls till sociala delegationen.
6.70	Upphörande av tillfälligt utreseförbud.	31 g § LVU	Sociala delegationen	Om nämndens sammanträde inte kan avvaktas har nämndens ordförande och av nämnden utsedda ledamöter rätt att fatta beslut. Anmäls till sociala delegationen.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
6.71	Tillfälligt undantag av utreseförbud.	31 i § LVU	Sociala delegationen	
6.72	Beslut om läkarundersökning/att utse läkare samt plats för undersökning.	32 § 1 st. LVU	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
6.73	Begäran om biträde av Polismyndigheten för att bereda en läkare tillträde till den unges hem eller för att föra den unge till läkarundersökning.	43 § 1 p. LVU	Sociala delegationen	Om sociala delegationens sammanträde inte kan avvaktas har nämndens ordförande rätt att fatta beslut. Kompletterande beslutanderätt <b>endast</b> möjlig för nämndens ordförande. Anmäls till sociala delegationen.
6.74	Begäran om biträde av Polismyndigheten eller Kriminalvården för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande.	43 § 1 st. 2 p. LVU	Sociala delegationen	Om sociala delegationens sammanträde inte kan avvaktas har nämndens ordförande och av nämnden särskilt förordnade ledamöter/tjänstemän vid stadsdelsförvaltningen och socialjouren rätt att fatta beslut. Anmäls till sociala delegationen.
<b>FB</b>				
6.75	Yttrande i ärenden om förordnande av god man eller förvaltare för någon som fyllt 16 år.	11 kap. 16 § 2 st. FB	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
6.76	Beslut om vård och sociala insatser för barn när samtycke endast föreligger från den ene vårdnadshavaren.	6 kap. 13 a § FB	Sociala delegationen	

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
<b>LUL</b>				
6.77	Yttrande till Polismyndigheten i vissa fall när barn under 15 år misstänks för brott.	31 § 1 st. 1 p. LUL	<del>Socialsekreterare</del> <b>Bitr. enhetschef</b>	Anmäls till sociala delegationen.
6.78	Yttrande till Åklagarmyndigheten med anledning av utredning beträffande den som är under 15 år.	31 och 33 §§ LUL	<del>Socialsekreterare</del> <b>Bitr. enhetschef</b>	Anmäls till sociala delegationen.
6.79	Hos Polismyndigheten begära utredning av misstänkt brott begånget av barn under 15 år.	31 § 2 st. LUL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
6.80	Begäran hos Åklagarmyndigheten om att väcka bevistalan mot barn under 15 år som misstänks ha begått brott.	38 § LUL	Sociala delegationen	
6.81	Begäran hos Åklagarmyndigheten om förande av bevistalan.	37 § LUL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
6.82	Yttrande till Åklagarmyndigheten eller Polismyndigheten <ul style="list-style-type: none"> <li>• när inget särskilt vårdbehov föreligger</li> <li>• när särskilt vårdbehov föreligger</li> </ul>	11 § LUL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <del>Socialsekreterare</del> <b>Bitr. enhetschef</b></li> <li>• Bitr. enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
6.83	Yttrande till domstol <ul style="list-style-type: none"> <li>• när inget särskilt vårdbehov föreligger</li> <li>• när särskilt vårdbehov föreligger</li> </ul>	28 § LUL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <del>Socialsekreterare</del> <b>Bitr. enhetschef</b></li> <li>• Bitr. enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
6.84	Yttrande till Åklagarmyndigheten, Polismyndigheten och domstol.	32 kap. 4 § BrB 11 § LUL 12 kap. 8 § SoL	Socialsekreterare <b>Bitr. enhetschef</b>	Anmäls till sociala delegationen.
6.85	Underrätta Åklagarmyndigheten när vård eller andra åtgärder som redovisats i vårdplan inte kommer till stånd eller när den som vården gäller bryter mot föreskrift enl. 31 kap. 30 b § eller 32 kap. 4 § BrB (ungdomsvård, ungdomstjänst)	32 kap. 4 § BrB 11 § LUL 12 kap. 8 § SoL	Socialsekreterare <b>Bitr. enhetschef</b>	Anmäls till sociala delegationen
<b>Övrigt</b>				
6.86	Anmälan till överförmyndaren om att behov av god man föreligger/inte längre föreligger.	5 kap. 3 § 1 p. SoF	Socialsekreterare	<b>Anmäls inte.</b>
6.87	Anmälan till överförmyndaren om att behov av förvaltare föreligger/inte längre föreligger.	5 kap. 3 § 1 och 2 p. SoF	Bitr. enhetschef	<b>Anmäls inte.</b>
6.88	Anmälan till överförmyndare om att förhållandena talar för att en förälder inte kommer att förvalta sitt barns egendom på ett betryggande sätt.	5 kap. 3 § 3 p. SoF	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
6.89	Framställan till domstol om behov av målsägandebiträde för underårig.	5 kap. 2 § SoF	Socialsekreterare	Anmäls inte.
6.90	Anmälan av behov av offentligt biträde.	3 § lagen om offentligt biträde	Socialsekreterare	Anmäls inte.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
6.91	Yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde samt yttrande över kostnadsräkning.	3 lagen om offentligt biträde 7 § förordningen om offentligt biträde	Bitr. enhetschef	Anmäls inte.
6.92	Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavarens medgivande.	3 § 2 st. passförelagningen	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
6.93	Yttrande till Migrationsverket vid utfärdande av främlingspass utan vårdnadshavarens medgivande.	2 kap. 15 a § utlänningsförelagningen	<del>Enhetschef</del> Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
6.94	Framställan till Försäkringskassan om ändring av betalningsmottagare av barnbidrag och studiebidrag.	<del>4 § 3 st. och 7 § lag om allmänna barnbidrag</del> 16 kap. 18 § SFB	Stadsdelsnämnden	Delegationsförbud enligt 10 kap. 5 § SoL
6.95	Framställan till Försäkringskassan om ändring av betalningsmottagare av barnbidrag när barn är placerade utanför hemmet.	<del>2 § förordningen om underhållsstöd</del> 106 kap. 6-7 §§ SFB	Administrativ assistent	Gäller i de fall barn som är placerade i familjehem, stödboende eller HVB. Anmäls inte.
6.96	Framställan till Försäkringskassan om ändring av betalningsmottagare av underhållsstöd.	<del>17 § lag om underhållsstöd</del> 18 kap. 19 § SFB	Stadsdelsnämnden	Delegationsförbud enligt 10 kap. 5 § SoL
6.97	Underrättelse till Försäkringskassan om att barn med underhållsstöd placerats i familjehem, bostad med särskild service eller HVB-hem.	<del>2 § förordning om underhållsstöd</del> 106 kap. 8 § SFB	Socialsekreterare	Anmäls inte.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
6.98	Framställan till CSN om ändring av betalningsmottagare för studiehjälp när barn är placerade utanför hemmet.	2 kap. 33 § 2 st. studiestödsförordningen	Socialsekreterare	Anmäls inte.
6.99	Yttrande i körkortsärende.	3 kap. 8 §, 5 kap. 2 § körkortsförordn.	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
6.100	Lämna upplysningar och förslag på åtgärder till åklagare, domstol och frivårdsmyndighet.	6 § 1 och 2 st. lagen om särskild personutredning i brottmål m.m.	Socialsekreterare	Anmäls inte.
6.101	Teckna överenskommelse med annan kommun om placering i boende av ett ensamkommande barn.	3 § LMA	Bitr. enhetschef	Avser både placering i annan kommun och om annan kommun vill placera inom stadsdelsområdet. Anmäls till sociala delegationen.
6.102	Beslut om extra resurser i samband med plats på kollo.		Adm. handläggare	I samråd med biträdande enhetschef

## 7. Familjerätt

Delegaterna i detta kapitel är anställda vid Familjerätt Nordväst. All delegering förutsätter att handläggaren har **minst sex månaders erfarenhet** av det aktuella verksamhetsområdet. Närmast överordnad chef gör en prövning inför att handläggaren ska få beslutanderätt. Enhetschef har rätt att besluta om avsteg från tidsgränsen.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
7.1	Medgivande att ta emot ett utländskt barn för framtida adoption.	6 kap. 12 § SoL	Sociala delegationen	
7.2	Återkallande av medgivande att ta emot ett barn för framtida adoption.	6 kap. 13 § SoL	Sociala delegationen	
7.3	Samtycke till fortsatt adoptionsförfarande.	6 kap. 14 § SoL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
7.4	Beslut att inte lämna samtycke till fortsatt adoptionsförfarande.	6 kap. 14 § SoL	Sociala delegationen	
7.5	Utse utredare i adoptionsärende.	4 kap. 14 § FB	Biträdande enhetschef	Anmäls inte.
7.6	Lämna förslag till beslut i adoptionsärende.	4 kap. 14 § FB	Socialsekreterare	Anmäls inte.
7.7	Godkänna faderskapsbekräftelse (S-protokoll).	1 kap. 4 § FB	Assistent	Anmäls till sociala delegationen.
7.8	Godkänna faderskapsbekräftelse (MF-protokoll).	1 kap. 4 § FB	Handläggare	Anmäls till sociala delegationen
7.9	Inleda faderskapsutredning när dom eller bekräftelse finns och faderskapet kan ifrågasättas.	2 kap. 1 § FB	Handläggare	Anmäls till sociala delegationen.



	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
7.10	Nedläggning av faderskapsutredning.	2 kap. 7 § FB	Stadsdelsnämnden	Delegationsförbud enligt 10 kap. 5 § SoL
7.11	Beslut att inte påbörja eller lägga ner påbörjad utredning.	2 kap. 9 § FB	Stadsdelsnämnden	Delegationsförbud enligt 10 kap. 5 § SoL
7.12	Överflyttning av faderskapsutredning till annan kommun/mottagande av faderskapsutredning från annan kommun.	2 kap. 3 § FB	Stadsdelsnämnden	Delegationsförbud enligt 10 kap. 5 § SoL
7.13	Väcka och föra talan i mål om fastställande av faderskap.	3 kap. 5 och 6 §§ FB	Handläggare	I samråd med bitr. enhetschef <b>Anmäls inte.</b>
7.14	Beslut om blodundersökning – DNA-prov	2 kap. 6 § FB	Socialsekreterare	<b>Anmäls inte.</b>
7.15	<b>Godkänna föräldraskapsbekräftelse.</b>	<b>1 kap. 9 § FB 2 kap. 8 a § FB</b>	<b>Socialsekreterare</b>	<b>Anmäls till sociala delegationen.</b>
7.16	Godkänna föräldrars avtal om vårdnad, boende och umgänge.	6 kap. 6 § 2 st, 14 a § 2 st, 15 a § 3 st, 17 a § FB	Socialsekreterare	<b>Anmäls inte.</b>
7.17	Beslut att inte godkänna föräldrars avtal om vårdnad, boende och umgänge.	6 kap. 6 § 2 st. 14 a § 2 st, 15 a § 3 st. <b>17 a FB</b>	Sociala delegationen	<b>Anmäls inte.</b>
7.18	Utse utredare i mål eller ärende om vårdnad, boende och umgänge.	6 kap. 19 § FB	Bitr. enhetschef	<b>Anmäls inte.</b>
7.19	Lämna upplysningar till domstol i ärende om vårdnad, boende och umgänge.	6 kap. <del>15</del> -e, 19-20 §§ FB	Socialsekreterare	<b>Anmäls inte.</b>

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
7.20	Utse viss person att medverka vid umgänge (umgängesstöd).	6 kap. 15 c 3 st. FB	Bitr. enhetschef	Anmäls inte.
7.21	Godkänna avtal om underhållsbidrag för längre perioder än tre månader.	7 kap. 7 § FB	Socialsekreterare	Beslut om engångsbelopp ska fattas av stadsdelsnämnden.
7.22	Yttrande till domstol om namnbyte.	<del>45 och 46 §§ namnlagen</del> 44 § lagen om personnamn	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.

## 8. Individ- och familjeomsorg vuxna samt funktionsnedsättning barn och vuxna – övergripande

Handläggare ska ha **minst sex månaders erfarenhet** av verksamhetsområdet för att få beslutanderätt i tillämpliga ärendegrupper. Närmast överordnad chef gör en prövning inför att handläggaren ska få beslutanderätt. Enhetschef har rätt att besluta om avsteg från tidsgränsen.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.1	Inleda utredning.	11 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare/biståndshandläggare/ socialsekreterare vid socialjouren	Anmäls till sociala delegationen.
8.2	Beslut att utredning inte ska inledas/ inledd utredning ska läggas ner/avslutas/ inte ska föranleda någon åtgärd.	11 kap. 1 § SoL	Bitr. enhetschef/ <del>socialinspektör</del> <b>gruppledare</b> vid socialjouren	Obs. Inom funktionsnedsättning har biståndsbedömare rätt att fatta beslut.
8.3	Överflyttning av ärende till annan kommun eller annan nämnd i den egna kommunen samt mottagande av ärende.	<del>16 kap. 1 § SoL</del> <b>2 a kap. 10 § SoL</b>	<del>Enhetschef</del> <b>Bitr. enhetschef</b>	Anmäls till sociala delegationen.
8.4	Ansöka hos IVO om överflyttning av ärende till annan kommun.	2 a kap. 11 § SoL	Sociala delegationen	
8.5	Anmälan till överförmyndaren om att behov av god man föreligger/inte längre föreligger.	5 kap. 3 § 1 p SoF	Socialsekreterare/biståndshandläggare	Anmäls inte.
8.6	Anmälan till överförmyndaren om att behov av förvaltare föreligger/inte längre föreligger.	5 kap. 3 § 1 och 2 p SoF	Bitr. enhetschef	Anmäls inte.
8.7	Upphörande av biståndsinsats enligt 4 kap. 1 eller 2 §§ SoL.		Delegaten i ursprungsbeslutet.	Anmäls till sociala delegationen

Jour- tränings- och försökslägenheter				
	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.8	Bistånd i form av <ul style="list-style-type: none"> <li>• jourlägenhet/träningslägenhet</li> <li>• försökslägenhet.</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 2 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bitr. enhetschef</li> <li>• Bitr. enhetschef</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anmäls till sociala delegationen.</li> <li>• Anmäls till sociala delegationen.</li> </ul>
8.9	Upplåtelse av jourlägenhet/träningslägenhet/försökslägenhet i andra hand.	12 kap. JB	Bitr. enhetschef boende och resurs för vuxna (BRV)	Anmäls inte.
8.10	Uppsägning av jourlägenhet/ träningslägenhet/försökslägenhet.	12 kap. JB	Bitr. enhetschef boende och resurs för vuxna (BRV)	I samråd med avdelningschef Administration. <b>Anmäls inte.</b>
8.11	Ansökan till tingsrätten om avhysning av hyresgäst i jourlägenhet/ träningslägenhet/försökslägenhet.		Bitr. enhetschef boende och resurs för vuxna (BRV)	Anmäls inte.
8.12	Underteckna ansökan till hyresnämnd om godkännande av överenskommelse om avstående från besittningsskydd.	12 kap. 45 a § JB	Bitr. enhetschef boende och resurs för vuxna (BRV)	Överenskommelse bör träffas om hyresförhållandet beräknas pågå längre tid än två år. Avstående från besittningsskyddet ska ske före tvåårstidens utgång. Anmäls inte.
8.13	Uppsägning av hyreskontrakt för jourlägenhet/träningslägenhet/försökslägenhet.	12 kap. JB	Bitr. enhetschef boende och resurs för vuxna (BRV)	Anmäls inte.

Avgifter och ersättningar				
	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.14	Avgift för hjälp i hemmet, service, omvårdnad och boende.	8 kap. 2 § SoL	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
8.15	Nedskrivning av eller befrielse från avgift.	9 kap. 4 § SoL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.16	Nedskrivning av eller befrielse från skuld avseende debiterad avgift.	9 kap. 4 § SoL	<del>Enhetschef</del> <b>Bitr. enhetschef</b>	Anmäls till sociala delegationen.
8.17	Biträde i biståndsärendet och beslut om anstånd i högst 30 dagar med betalning av avgift och hyra.		Handläggare vid serviceförvaltningens kontaktcenter	<b>Anmäls inte.</b>
8.18	Fastställande eller nedsättning av egenavgift vid stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär när bistånd ges i form av plats i hem för vård eller boende (HVB), familjehem eller annat boende.	8 kap. 1 § 1 st. SoL 6 kap. 1 § SoF	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.19	Ersättning för uppehälle (egenavgift) för andra stöd- och hjälpinsatser än de av behandlingskaraktär och som inte är avgifter enligt 8 kap. 2 § SoL.	8 kap. 1 § 1 st. SoL 6 kap. 1 § SoF	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.20	Beslut att helt eller delvis efterge ersättningsskyldighet som avses i 8 kap. 1 § <b>1 och 2 st.</b> och 9 kap. 1 och 2 §§ SoL.	9 kap. 4 § SoL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.21	Väcka/föra talan hos förvaltningsrätt om ersättning från enskild om återkrav enligt 8 kap. 1 § 1 och 2 st. och 9 kap. 1 och 2 §§ SoL.	9 kap. 3 § 1 st. SoL	Sociala delegationen	
8.22	Bestridande av kostnad för person som genom nämndens försorg får vård utom hemmet <ul style="list-style-type: none"> <li>• arvode för jourhem, social bostad/ familjehem för vuxna missbrukare enligt riktlinjer</li> <li>• omkostnadsersättning (löpande ersättning) enligt riktlinjer</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bitr. enhetschef</li> <li>• Bitr. enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
8.23	Överklagande av beslut om särskild avgift enligt 16 kap. 6 § SoL.		Bitr. enhetschef	Anmäls inte.
<b>Bistånd i akuta situationer</b>				
8.24	Bistånd i form av skyddat boende/ härbärge eller annat boende i akut uppkomna situationer utanför kontorstid.	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare vid socialjouren eller hemlöshetsjouren	Anmäls till sociala delegationen.
8.25	Bistånd i form stöd och hjälp i hemmet i akut uppkomna situationer utanför kontorstid.	4 kap. 1 § SoL	Jourhandläggare vid trygghetsjouren	Anmäls till sociala delegationen.
8.26	Bistånd i form av korttidsboende i akut uppkomna situationer utanför kontorstid.	4 kap. 1 § SoL	Jourhandläggare vid trygghetsjouren	Anmäls till sociala delegationen.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.27	Bistånd under kontorstid då stadsdelsförvaltningens handläggare inte kan nås.	4 kap. 1 § SoL	Jourhandläggare vid trygghetsjouren	Gäller i undantagsfall t.ex. vid möten och planeringsdagar på stadsdelsförvaltningen. <i>Anmäls till sociala delegationen.</i>
8.28	Arbetsledning för omvårdpersonal i akut uppkomna situationer utanför kontorstid.		Jourhandläggare vid trygghetsjouren	<i>Anmäls inte.</i>
8.29	Göra beställningar/avrop eller teckna avtal utanför kontorstid som gäller längst till nästkommande vardag upp till 15 000 kr i akut uppkomna situationer.		Jourhandläggare vid trygghetsjouren	<i>Anmäls till sociala delegationen.</i>
8.30	Förmedling av personlig assistent vid akut sjukdom/frånvaro utanför kontorstid		Jourhandläggare vid trygghetsjouren	<i>Anmäls inte.</i>

## 9. Ekonomiskt bistånd

Handläggaren ska ha **minst sex månaders erfarenhet** av det aktuella verksamhetsområdet för att få beslutanderätt i tillämpliga ärendegrupper. Närmast överordnad chef gör en prövning inför att handläggaren ska få beslutanderätt. Enhetschef har rätt att besluta om avsteg från tidsgränsen.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
9.1	Försörjningsstöd <ul style="list-style-type: none"> <li>• enligt norm och riktlinjer</li> <li>• under norm och riktlinjer</li> <li>• över norm och riktlinjer</li> <li>• med villkor om praktik eller kompetenshöjande åtgärder</li> </ul>	4 kap. 1 § och 3 § 1 p  • 4 kap. 4 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomihandläggare/socialsekreterare vid socialjouren</li> <li>• Socialsekreterare/socialsekreterare vid socialjouren</li> <li>• Bitr. enhetschef</li> <li>• Socialsekreterare</li> </ul>	Samtliga beslut anmäls till sociala delegationen.
9.2	Avslag på grund av att sökande inte inkommit med begärda handlingar.	4 kap. 1 § SoL	Ekonomihandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
9.3	Avslag eller nedsättning av fortsatt försörjningsstöd enl. 4 kap. 4 § SoL.	4 kap. 5 § SoL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
9.4	Beslut om övrigt försörjningsstöd <b>enligt riktlinjer:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- boendekostnad</li> <li>- arbetsresor SL-kort</li> <li>- hushållsel</li> <li>- hemförsäkring</li> <li>- avgift fackförening/arbetslöshetskassa</li> </ul>	4 kap. 1 § och 3 § 2 p SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomihandläggare</li> </ul>	Samtliga beslut anmäls till sociala delegationen.



	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
Forts. 9.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>vandrarhem/hotell/hotellboende i högst <del>två veckor</del> <b>en månad</b></li> <li>vandrarhem/hotell/hotellboende längre tid än <del>två veckor</del> <b>en månad.</b></li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Ekonomihandläggare</li> <li>Bitr. enhetschef</li> </ul>	
9.5	<p>Ekonomiskt bistånd till livsföring i övrigt (utöver försörjningsstöd) <b>enligt riktlinjer</b></p> <p><b>1.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>förskole-och skolbarnsomsorgsavgift</li> <li>färdtjänstavgift</li> <li>hemtjänstavgift</li> <li>resor med SL-kort utöver arbetsresor</li> <li>sjukvårdsavgift (patientavgift)</li> <li>förmedlingsavgift för bostad</li> <li>bredbandsavgift</li> <li>ID-kort</li> </ul> <p><b>2.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>medicin</li> <li>läkarvård</li> <li>akut tandvård</li> <li>glasögon/linser</li> </ul> <p><b>3.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>spädbarnsutrustning</li> <li>kurslitteratur</li> <li>nödvändig tandvård upp till 20 000 kr</li> <li>umgängesresor inom Sverige</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<p><b>1. Ekonomihandläggare</b> <b>Bitr. enhetschef/socialinspektör</b> <b>gruppledare</b> vid socialjouren</p> <p><b>2. Ekonomihandläggare</b> <b>Bitr. enhetschef/socialinspektör</b> <b>gruppledare</b> vid socialjouren</p> <p><b>3. Socialsekreterare</b> <b>Bitr. enhetschef</b></p>	Samtliga beslut anmäls till sociala delegationen.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
Forts. 9.5	<p>4.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- grundläggande/kompletterande hemutrustning</li> <li>- rekreation för barnfamilj</li> <li>- flyttkostnader inom Sverige</li> <li>- advokatkostnader</li> <li>- resor utom skoltid för ungdom</li> <li>- telefonabonnemang</li> <li>- hyresskuld max sex månader</li> <li>- elskuld</li> <li>- övrigt</li> </ul>		4. Bitr. enhetschef	
9.6	Ekonomiskt bistånd utöver försörjningsstöd enligt 4 kap. 1 § i de fall där riktlinjer saknas eller där avvikelser från riktlinjerna föreslås.	4 kap. 1 § SoL	Sociala delegationen	
9.7	Bistånd i form av härbärgesplats eller annan inkvartering av akut bostadslösa samt upphörande av sådant bistånd.	4 kap. 1 § SoL	<del>Socialsekreterare</del> <b>Bitr. enhetschef/</b> socialsekreterare vid socialjouren eller hemlöshetsjouren vid enheten för hemlösa	Gäller ärenden som inte handläggs inom missbruk eller socialpsykiatri. Anmäls till sociala delegationen.
9.8	<p>Bistånd i form av</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kontrakt för boende <b>utan</b> dygns-eller vårdkostnad hos SHIS</li> <li>• bistånd till boendekostnad vid boende <b>utan</b> vårdkostnad genom SHIS</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 12 kap. JB</li> <li>• 4 kap. 1 och 2 §§ SoL</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialsekreterare</li> <li>• Ekonomihandläggare</li> </ul>	Samtliga beslut anmäls till sociala delegationen.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
Forts. 9.8	<ul style="list-style-type: none"> <li>kontrakt för boende med dygns- eller vårdkostnad</li> <li>bistånd till dygns- eller vårdkostnad vid boende genom SHIS</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>12 kap. JB, 4 kap. 1 och 2 §§ SoL</li> <li>4 kap. 1 och 2 §§ SoL</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bitr. enhetschef</li> <li>Enhetschef</li> </ul>	
9.9	Bistånd till externa s.k. referensboenden och andra boenden, där kontrakt upprättas mellan förvaltningen och klienten.	4 kap. 1 och 2 §§ SoL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
9.10	Ekonomiskt bistånd till begravningskostnader/utgifter i samband med dödsfall samt villkor om återbetalning.	4 kap. 1 och 2 §§ SoL	Boutredare vid socialförvaltningen/ socialsekreterare	Begravningskostnader kan återkrävas endast om de beviljas med villkor om återbetalningsskyldighet enligt 9 kap. 2 § SoL. Anmäls till sociala delegationen.
9.11	Ekonomiskt bistånd med villkor om återbetalning.	9 kap. 2 § SoL	Ekonomihandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
<b>Övrigt</b>				
9.12	Bistånd till asylsökande med flera (dagersättning, särskilt bidrag)	1 § 3 p. 3 a § 17-18 §§ LMA	Ekonomihandläggare	Anmäls till sociala delegationen. Kontakt ska tas med Migrationsverket innan ersättning betalas ut.
9.13	Avslag på ansökan om ekonomiskt bistånd enligt lagen om mottagande av asylsökande med flera.	1, 3, 17 och 18 §§ LMA	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
9.14	Nedsättning av dagarsättning till asylsökande.	10 § LMA	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
9.15	Underrättelse till Försäkringskassan om att nämnden ska uppbära ersättning för utbetalt ekonomiskt bistånd som utgivits som förskott på förmån.	9 kap. 2 § 1 st. SoL	Ekonomihandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
9.16	Anmälan till Polismyndigheten vid misstanke om brott enligt bidragsbrottslagen.	6 § bidragsbrottslagen 12 kap.10 § SoL	<del>Enhetschef</del> <b>Bitr. enhetschef</b>	Anmäls till sociala delegationen.
9.17	Yttrande till Försäkringskassan med anledning av ansökan om bostadsbidrag.		Ekonomihandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
9.18	Framställan till Försäkringskassan om utbetalning av bostadsbidrag till annan.	<del>23 § 2 st. lag om bostadsbidrag</del> <b>98 kap. 11 § SFB</b>	Enhetschef	<b>Anmäls inte.</b>

## 10. Missbruk

Handläggaren ska ha **minst sex månaders erfarenhet** av det aktuella verksamhetsområdet för att få beslutanderätt i tillämpliga ärendegrupper. Socialsekreterare ska ha **minst två års erfarenhet** av det aktuella verksamhetsområdet för att besluta om kostnader för bistånd i ärenden där socialsekreterare har beslutanderätt. Närmast överordnad chef gör en prövning inför att handläggaren ska få beslutanderätt. Enhetschef har rätt att besluta om avsteg från tidsgränsen.

SoL				
	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
10.1	Bistånd i form av öppenvårdsinsatser <ul style="list-style-type: none"> <li>• via egen öppenvård Boende och resurs för vuxna (BRV)</li> <li>• enligt ramavtal</li> <li>• utanför ramavtal i avvaktan på sociala delegationens beslut max en månad upp till 10 000 kr per månad</li> <li>• utanför ramavtal</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialsekreterare</li> <li>• Bitr. enhetschef</li> <li>• Enhetschef</li> <li>• <del>Sociala delegationen</del> Enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
10.2	Bistånd i form av härbärgesplats eller annan inkvartering av akut bostadslösa samt upphörande av sådant bistånd.	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
10.3	Bistånd/upphörande av bistånd i form av vård (placering/ omplacering) i hem för vård eller boende (HVB), <del>stödboende</del> eller familjehem <ul style="list-style-type: none"> <li>• kortare sammanlagd tid än sex månader.</li> <li>• överstiger/beräknas överstiga sex månader.</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <del>Enhetschef</del> Bitr. enhetschef</li> <li>• <del>Sociala delegationen</del> Enhetschef</li> </ul>	Gäller hem som drivs i nämndens/ annan nämnds regi/på entreprenad eller för vilka ramavtal finns. Anmäls till sociala delegationen.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
10.4	Bistånd i form av placering i hem för vård eller boende (HVB) <ul style="list-style-type: none"> <li>utanför ramavtal i avvaktan sociala delegationens beslut, högst en månad</li> <li>utanför ramavtal</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li><del>Enhetschef</del> <b>Bitr. enhetschef</b></li> <li><del>Sociala delegationen</del> <b>Enhetschef</b></li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
10.5	<b>Bistånd i form av stödboende</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>inom ramavtal</b></li> <li><b>utanför ramavtal</b></li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Bitr. enhetschef</b></li> <li><b>Enhetschef</b></li> </ul>	<b>Anmäls till sociala delegationen.</b>
10.6	Ersättning till familjehem (arvode och omkostnadsersättning) <ul style="list-style-type: none"> <li>enligt riktlinjer</li> <li>utöver riktlinjer</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bitr. enhetschef</li> <li><del>Sociala delegationen</del> <b>Enhetschef</b></li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
10.7	Bistånd i form av resor och övriga klientrelaterade omkostnader.	4 kap. 1 § SoL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
<b>LVM</b>				
	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
10.8	Anmälan till annan stadsdelsnämnd eller annan socialnämnd när behov av vård enligt LVM antas föreligga.	6 § LVM	Bitr. enhetschef	Anmäls inte.
10.9	Inleda utredning/inte inleda utredning/lägga ner inledd utredning.	7 § LVM	Bitr. enhetschef/ <del>socialinspektör</del> <b>gruppledare</b> vid socialjouren	Anmäls till sociala delegationen.
10.10	Beslut om läkarundersökning och att utse läkare för undersökningen.	9 § LVM	Bitr. enhetschef/ <del>socialinspektör</del> <b>gruppledare</b> vid socialjouren	Anmäls inte.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
10.11	Ansökan om tvångsvård hos förvaltningsrätten.	11 § LVM	Sociala delegationen	
10.12	Omedelbart omhändertagande.	13 § LVM	Sociala delegationen	Om sociala delegationens sammanträde inte kan avvaktas har nämndens ordförande och av nämnden särskilt förordnade ledamöter rätt att fatta beslut. Anmäls till sociala delegationen.
10.13	Beslut om att inte ansöka om vård när beslut om omedelbart omhändertagande föreligger samt beslut om återkallande av ansökan om vård enligt 11 § LVM.	18 § LVM	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
10.14	Upphörande av omedelbart omhändertagande.	18 b § LVM	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
10.15	Beredande av vård vid omedelbart omhändertagande.	19 § LVM	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
10.16	Beredande av vård utanför LVM-hem.	27 § 2 st. LVM	<del>Enhetschef</del> <b>Bitr. enhetschef</b>	Anmäls till sociala delegationen.
10.17	Begäran om handräckning av Polismyndigheten eller Kriminalvården för att föra en missbrukare till läkarundersökning, LVM-hem eller sjukhus.	45 § LVM	Bitr. enhetschef/ <del>socialinspektör</del> <b>gruppledare</b> vid socialjouren	När det gäller transport av någon som är frihetsberövad ska handräckning begäras av Kriminalvården. Anmäls till sociala delegationen.
10.18	Yttrande till åklagare vid åtalsprövning.	46 § LVM	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.

Övrigt				
	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
10.19	Yttrande till allmän domstol då den som begått brottslig gärning kan bli föremål för LVM-vård.	31 kap 2 § 1 st. BrB	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
10.20	Yttrande i körkortsärende.	3 kap. 3 §, 5 kap. 2 § körkortsförordn.	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
10.21	Anmälan till försäkringskassan om att nämnden ska uppbära del av sjukpenning för den som bereds vård i sådant hem för vård eller boende eller familjehem enligt SoL som ger vård och behandling åt missbrukare av alkohol eller narkotika.	<del>3 kap. 15 § AFL</del> 106 kap. 12, 13, 38, 39 §§ SFB	Socialsekreterare	Anmäls inte.
10.22	Yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde samt yttrande över kostnadsräkning.	3 § lagen om offentligt biträde 7 § förordningen om offentligt biträde	Bitr. enhetschef	Anmäls inte.
10.23	Anmälan av behov om offentligt biträde.	3 § lagen om offentligt biträde	Socialsekreterare	Anmäls inte.
10.24	Lämna upplysningar och förslag på åtgärder till Åklagarmyndigheten, domstol eller Kriminalvården.	6 § lag om särskild personutredning i brottmål m.m.	Socialsekreterare	Anmäls inte.



## 11. Relationsvåld

Handläggaren ska ha **minst sex månaders erfarenhet** av det aktuella verksamhetsområdet för att få beslutanderätt i tillämpliga ärendegrupper. Socialsekreterare ska ha **minst två års erfarenhet** av det aktuella verksamhetsområdet för att besluta om öppenvårdsinsatser i egen regi samt kostnader för bistånd i ärenden där socialsekreterare har beslutanderätt. Närmast överordnad chef gör en prövning inför att handläggaren ska få beslutanderätt. Enhetschef har rätt att besluta om avsteg från tidsgränsen.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
11.1	Bistånd/upphörande av bistånd på begäran av den enskilde i form av öppenvård <ul style="list-style-type: none"> <li>• i egen regi</li> <li>• i extern regi/köpt öppenvård enligt ramavtal</li> <li>• <b>utanför ramavtal</b></li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialsekreterare</li> <li>• Bitr. enhetschef</li> <li>• <b>Enhetschef</b></li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
11.2	Bistånd i form av skyddat boende eller stödboende i <ul style="list-style-type: none"> <li>• akuta fall i upp till en vecka</li> <li>• max tre månader</li> <li>• mer än tre månader</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialsekreterare</li> <li>• Bitr. enhetschef</li> <li>• <del>Sociala delegationen</del> <b>Enhetschef</b></li> </ul>	Avtal tecknas av enhetschef. Anmäls till sociala delegationen.
11.3	Upphörande av biståndsinsats i form av skyddat boende eller stödboende på begäran av den enskilde.	4 kap. 1 och 2 §§ SoL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
11.4	Bistånd till externa s.k. referensboenden och andra boenden, där kontrakt upprättas mellan förvaltningen och klienten.	4 kap. 1 och 2 §§ SoL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
11.5	Bistånd i form av resor och övriga klientrelaterade omkostnader.	4 kap. 1 § SoL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.

## 12. Individ- och familjeomsorg - socialpsykiatri

Handläggaren ska ha **minst sex månaders erfarenhet** av det aktuella verksamhetsområdet för att få beslutanderätt i tillämpliga ärendegrupper. Biståndshandläggare/kontaktsekreterare ska ha **minst två års erfarenhet** av det aktuella verksamhetsområdet för att besluta om kostnader för insatser i ärenden där biståndshandläggare/kontaktsekreterare har beslutanderätt samt om kontaktperson. Närmast överordnad chef gör en prövning inför att handläggaren ska få beslutanderätt. Enhetschef har rätt att besluta om avsteg från tidsgränsen.

SoL				
	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
12.1	Beslut om sysselsättning <ul style="list-style-type: none"> <li>• upp till 3 pass/vecka</li> <li>• mer än 3 pass/vecka</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biståndshandläggare</li> <li>• Bitr. enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
12.2	Bistånd i form av boendestöd <ul style="list-style-type: none"> <li>• upp till 13 timmar/månad.</li> <li>• mer än 13 timmar/månad.</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biståndshandläggare</li> <li>• Bitr. enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
12.3	Bistånd i form av hemtjänst <ul style="list-style-type: none"> <li>• upp till 20 timmar/månad.</li> <li>• mer än 20 timmar/månad.</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biståndshandläggare</li> <li>• Bitr. enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
12.4	Bistånd i form av hemvårdsbidrag.	4 kap. 2 § SoL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
12.5	Bistånd i form av kontaktperson.	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
12.6	Arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson, enligt riktlinjer <ul style="list-style-type: none"> <li>• upp till 10 timmar/månad</li> <li>• mer än 10 timmar/månad</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontaktsekreterare</li> <li>• Bitr. enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
12.7	Bistånd/upphörande av bistånd i form av härbärgesplats eller annan inkvartering av akut bostadslösa.	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
12.8	Bistånd i form av boende med särskild service <ul style="list-style-type: none"> <li>• inom kommunens boende.</li> <li>• inom boende som drivs av annan med ramavtal.</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bitr. enhetschef</li> <li>• <del>Enhetschef</del> Bitr. enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
12.9	Bistånd/upphörande av bistånd i form av vård (placering/ omplacering) i hem för vård eller boende (HVB), stödboende eller familjehem <ul style="list-style-type: none"> <li>• hem som drivs i nämndens/annan nämnds regi, på entreprenad eller för vilka ramavtal finns</li> <li>• utanför ramavtal i avvaktan på sociala delegationens beslut, högst en månad</li> <li>• utanför ramavtal</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <del>Enhetschef</del> Bitr. enhetschef</li> <li>• <del>Enhetschef</del> Bitr. enhetschef</li> <li>• <del>Sociala delegationen</del> Enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
12.10	Arvode och omkostnadsersättning till familjehem <ul style="list-style-type: none"> <li>• enligt riktlinjer</li> <li>• utöver riktlinjer</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bitr. enhetschef</li> <li>• <del>Sociala delegationen</del> Enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
12.11	Bistånd i form av resor och övriga klientrelaterade omkostnader.	4 kap. 1 § SoL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.

	<b>Ärendegrupp</b>	<b>Lagrum m.m.</b>	<b>Lägsta delegat</b>	<b>Kommentar</b>
12.12	Yttrande till Färdtjänstnämnden angående färdtjänstansökan.	6 kap. lagen om färdtjänst	Bitr. enhetschef	Anmäls inte.

### 13. Omsorg om personer med funktionsnedsättning - barn och vuxna

Handläggaren ska ha **minst sex månaders erfarenhet** av det aktuella verksamhetsområdet för att få beslutanderätt i tillämpliga ärendegrupper. Biståndshandläggare/kontaktsekreterare ska ha **minst två års erfarenhet** av det aktuella verksamhetsområdet för att besluta om kontaktperson/kontaktfamilj enligt SoL. Närmast överordnad chef gör en prövning inför att handläggaren ska få beslutanderätt. Enhetschef har rätt att besluta om avsteg från tidsgränsen.

SoL				
	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
13.1	Bistånd till trygghetslarm.	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
13.2	Bistånd i form av hemtjänst.	4 kap. 1 § SoL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
13.3	Bistånd i form av hemvårdsbidrag.	4 kap. 2 § SoL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
13.4	Bistånd i form av boendestöd <ul style="list-style-type: none"> <li>• upp till 13 timmar/månad</li> <li>• mer än 13 timmar/månad</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biståndshandläggare</li> <li>• Bitr. enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
13.5	Bistånd i form av avlösare <ul style="list-style-type: none"> <li>• upp till 4 timmar/månad</li> <li>• mer än 4 timmar/månad</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biståndshandläggare</li> <li>• Bitr. enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
13.6	Bistånd i form av ledsagarservice <ul style="list-style-type: none"> <li>• upp till 4 timmar/månad</li> <li>• mer än 4 timmar/månad</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biståndshandläggare</li> <li>• Bitr. enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
13.7	Bistånd i form av kontaktperson/kontaktfamilj.	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare/kontaktsekreterare	Anmäls till sociala delegationen

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
13.8	Förordnande och entledigande av kontaktperson/kontaktfamilj.	4 kap. 1 § SoL	Kontaktsekreterare/biståndshandläggare	Anmäls inte.
13.9	Arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson/kontaktfamilj <ul style="list-style-type: none"> <li>• upp till 10 timmar/månad</li> <li>• mer än 10 timmar/månad</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontaktsekreterare</li> <li>• Bitr. enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
13.10	Bistånd i form av dagverksamhet/sysselsättning.	4 kap. 1 § SoL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
13.11	Beslut om att det föreligger synnerliga skäl för att biståndet ska utföras av anhöriganställd.	4 kap. 2 § SoL	Avdelningschef	Anmäls till sociala delegationen.
13.12	Bistånd i form av korttidsvistelse/växelvård <ul style="list-style-type: none"> <li>• inom kommunen, på entreprenad eller som drivs av annan med ramavtal</li> <li>• utanför ramavtal</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bitr. enhetschef</li> <li>• <del>Sociala delegationen</del> Enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
13.13	Bistånd i form av bostad med särskild service <ul style="list-style-type: none"> <li>• inom kommunen, på entreprenad eller som drivs av annan med ramavtal</li> <li>• utanför ramavtal</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bitr. enhetschef</li> <li>• <del>Sociala delegationen</del> Enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
13.14	Bistånd i form av placering i hem för vård eller boende (HVB) <ul style="list-style-type: none"> <li>• med ramavtal</li> <li>• utanför ramavtal</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enhetschef</li> <li>• <del>Sociala delegationen</del> Enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
13.15	Bistånd till skäligen kostnader för biträde av personlig assistent till den del behovet av stöd inte täcks av beviljade assistanstimmar enligt 51 kap. SFB.	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
13.16	Kommunalt bostadsbidrag för personer med funktionsnedsättning (KBF).	4 kap. 2 § SoL	Biståndshandläggare	Omprövas en gång per år. Anmäls till sociala delegationen.
<b>Färdtjänst och riksfärdtjänst</b>				
13.17	Yttrande till Färdtjänstnämnden angående färdtjänstansökan.	6 § lagen om färdtjänst	Biståndshandläggare/ färdtjänsthandläggare	Anmäls inte
13.18	<b>Bistånd i form av turbundna resor.</b>	<b>4 kap. 1 § SoL</b>	<b>Bitr. enhetschef</b>	<b>Anmäls till sociala delegationen.</b>
13.19	Beslut om kommunal riksfärdtjänst samt ersättning.	<del>2 § lag om riksfärdtjänst</del> <b>4-8 §§ lagen om riksfärdtjänst</b>	Biståndshandläggare/ färdtjänsthandläggare	Anmäls till sociala delegationen.

LSS				
	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
13.20	Personkretstillhörighet <ul style="list-style-type: none"> <li>• personkrets 1 och 2</li> <li>• personkrets 3</li> </ul>	1 och 7 §§ LSS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biståndshandläggare</li> <li>• Bitr. enhetschef</li> </ul>	Beslutet är en del av beslut om insatser. Anmäls till sociala delegationen.
13.21	Biträde av personlig assistent <ul style="list-style-type: none"> <li>• upp till 20 timmar/vecka</li> <li>• mer än 20 timmar/vecka</li> </ul>	9 § 2 LSS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bitr. enhetschef</li> <li>• Enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen. Mer än 20 timmar grundläggande anmäls till försäkringskassan.
13.22	Ekonomiskt stöd till skäligen kostnader för personlig assistent vid tillfälligt utökade behov.	9 § 2 LSS	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
13.23	Insats i form av ledsagarservice <ul style="list-style-type: none"> <li>• upp till 6 timmar/månad</li> <li>• mer än 6 timmar/månad</li> </ul>	9 § 3 LSS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biståndshandläggare</li> <li>• Bitr. enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
13.24	Biträde av kontaktperson.	9 § 4 LSS	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
13.25	Arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson <ul style="list-style-type: none"> <li>• upp till 10 timmar/månad</li> <li>• mer än 10 timmar/månad</li> </ul>	9 § 4 LSS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontaktsekreterare</li> <li>• Bitr. enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
13.26	Insats i form av avlösarservice i hemmet <ul style="list-style-type: none"> <li>• upp till 10 timmar/månad</li> <li>• mer än 10 timmar/månad</li> </ul>	9 § 5 LSS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biståndshandläggare</li> <li>• Bitr. enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
13.27	Korttidsvistelse utanför det egna hemmet.	9 § 6 LSS	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.



	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
13.28	Verkställighet av beslut om insatsen korttidsvistelse utanför det egna hemmet. <ul style="list-style-type: none"> <li>• inom LOV-avtal</li> <li>• utanför LOV-avtal</li> </ul>	9 § 6 LSS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bitr. enhetschef</li> <li>• Enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
13.29	Insats i form av korttidstillsyn.	9 § 7 LSS	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
13.30	Verkställighet av beslut om insatsen korttidstillsyn <ul style="list-style-type: none"> <li>• inom LOV-avtal, för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov.</li> <li>• utanför LOV-avtal, för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov.</li> </ul>	9 § 7 LSS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biståndshandläggare</li> <li>• Enhetschef</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anmäls till sociala delegationen.</li> <li>• Anmäls till sociala delegationen.</li> </ul>
13.31	Insats i form av bostad med särskild service för barn och ungdomar.	9 § 8 LSS	Enhetschef	Obs, gäller ej beslut om familjehem. Anmäls till sociala delegationen.
13.32	Verkställighet av beslut om insatsen bostad med särskild service för barn och ungdomar <ul style="list-style-type: none"> <li>• upp till LSS-peng <ul style="list-style-type: none"> <li>- inom kommunens boenden</li> <li>- inom boende som drivs av annan med LOV-avtal</li> </ul> </li> <li>• utöver LSS-peng <ul style="list-style-type: none"> <li>- inom boende utanför LOV-avtal</li> </ul> </li> </ul>	9 § 8 LSS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enhetschef</li> <li>• Sociala delegationen</li> </ul>	Obs, gäller ej beslut om familjehem. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Anmäls till sociala delegationen.</li> </ul>

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
13.33	Insats i form av boende i familjehem för barn och ungdomar.	9 § 8 LSS	Sociala delegationen	Medgivande enligt 6 kap. 6 § SoL krävs.
13.34	Arvode/omkostnadsersättning till familjehem <ul style="list-style-type: none"> <li>enligt riktlinjer, maximalt motsvarande 25 % av basbeloppet per individ och år</li> <li>enligt riktlinjer, mer än 25 % av basbeloppet per individ och år</li> <li>utöver riktlinjer</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kontaktsekreterare/biståndshandläggare/socialinspektör <b>gruppledare</b> vid socialjouren</li> <li>Bitr. enhetschef</li> <li><del>Sociala delegationen</del> <b>Enhetschef</b></li> </ul>	Gäller vid insats enligt 9 § 8 LSS. Anmäls till sociala delegationen
13.35	Bostad med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna.	9 § 9 LSS	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
13.36	Verkställighet av beslut om bostad med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna. <ul style="list-style-type: none"> <li>upp till LSS-peng <ul style="list-style-type: none"> <li>inom kommunens boenden</li> <li>inom boende som drivs av annan med LOV-avtal</li> </ul> </li> <li>utöver LSS-peng <ul style="list-style-type: none"> <li>inom boende utanför LOV-avtal</li> </ul> </li> </ul>	9 § 9 LSS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Enhetschef</li> <li><del>Sociala delegationen</del> <b>Enhetschef</b></li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
13.37	Daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig	9 § 10 LSS	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
13.38	<p>Verkställighet av beslut om daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• upp till LSS-peng <ul style="list-style-type: none"> <li>- inom kommunens verksamhet</li> <li>- verksamhet med LOV-avtal</li> </ul> </li> <li>• utöver LSS-peng <ul style="list-style-type: none"> <li>- verksamhet utanför LOV-avtal</li> </ul> </li> </ul>	9 § 10 LSS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biståndshandläggare</li> <li>• Enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
13.39	Indragning eller nedsättning av ersättning för personlig assistans som beslutats enligt 9 § 2 LSS.	9 c § LSS	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
13.40	Beslut att inte utge beviljad assistansersättning.	9 d § LSS	Sociala delegationen	
13.41	Utbetalning av assistansersättning till annan person än den som är berättigad till insatsen.	11 § LSS	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
13.42	Återbetalningsskyldighet för felaktig eller för hög assistansersättning.	12 § LSS	Bitr. enhetschef	Anmäls inte.
13.43	Anmälan till överförmyndaren om att behov av god man föreligger/inte längre föreligger.	15 § 6 LSS	Biståndshandläggare	Anmäls inte.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
13.44	Anmälan till överförmyndaren om att behov av förvaltare föreligger/inte längre föreligger.	15 § 6 LSS	Bitr. enhetschef	Anmäls inte.
13.45	Anmälan till Försäkringskassan om det finns anledning att anta att assistansersättning enligt 51 kap. SFB används för annat än assistans.	15 § 10 LSS	Avdelningschef	Anmäls till sociala delegationen.
13.46	Anmälan till IVO om det finns anledning att anta att en tillståndshavares lämplighet kan ifrågasättas.	15 § 11 LSS	Avdelningschef	Anmäls till sociala delegationen.
13.47	Förhandsbesked om rätten till insatser enligt 9 § 2-7, 9-10 LSS.	16 § 2 st. LSS	Bitr. enhetschef/biståndshandläggare	Obs. Gäller inte 9 § 8 LSS. Frågan om förhandsbesked prövas av den nämnd som den enskilde vänder sig till. Beslut om förhandsbesked fattas av samma delegat som har rätt att fatta ett definitivt beslut om insatser. Anmäls till sociala delegationen.
13.48	Utreda behov av insatser enligt 9 § LSS för enskild som avser att vistas en kortare tid i annan kommun än bosättningskommunen.	16 a § LSS	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
13.49	Ersättning från förälder vars barn är under 18 år och får omvårdnad i annat hem än det egna.	20 § LSS 5 § LSS-förordningen	Bitr. enhetschef	Anmäls inte.
13.50	Överklagande av beslut om särskild avgift enligt 28 § LSS.		Bitr. enhetschef	Anmäls inte.

## 14. Äldreomsorg

Biståndshandläggare ska ha **minst sex månaders erfarenhet** av det aktuella verksamhetsområdet för att få beslutanderätt i tillämpliga ärendegrupper. Enhetschef har rätt att besluta om avsteg från tidsgränsen.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
14.1	Inleda/inte inleda utredning.	11 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	Anmäls inte.
14.2	Avbryta/avsluta pågående utredning.	11 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	Anmäls inte.
14.3	Bistånd i form av hemtjänst.	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
14.4	Bistånd i form av om trygghetslarm samt beslut om avgift.	4 kap. 1 § SoL	Handläggare vid äldreförvaltningen/Stockholms trygghetsjour	Anmäls till sociala delegationen.
14.5	Bistånd i form av avlösning i hemmet.	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
14.6	Bistånd i form av hemvårdsbidrag enligt antagna riktlinjer.	4 kap. 2 § SoL 4 kap.1 § SoL	Biståndshandläggare	Enligt 4 kap. 2 § SoL vid bifall Enligt 4 kap.1 § SoL vid avslag Anmäls till sociala delegationen.
14.7	Bistånd i form av dagverksamhet.	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
14.8	Bistånd i form av särskilt boende med service och omvårdnad för äldre.	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
14.9	Hantering av kö till vård- och omsorgsboende samt servicehus.	4 kap. 1 § SoL	Handläggare vid äldreförvaltningens centrala köhantering.	Anmäls inte.
14.10	Bistånd i form av boendestöd.	4 kap. 1 § SoL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
14.11	Bistånd i form av placering på hem för vård eller boende (HVB).	4 kap. 1 § SoL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
14.12	Beslut med anledning av ansökan enligt 2 a kap. 8 § SoL om insatser enligt 4 kap. 1 § SoL.	2 a kap. 8 § 1 p. SoL 4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
14.13	Bistånd i form av korttidsvård vid vård- och omsorgsboende.	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	Enhetschef biståndshandläggning beslutar om köp av plats utanför ramavtal, samt tecknar avtal. Anmäls till sociala delegationen.
14.14	Bistånd i form av ledsagning.	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
14.15	Beslut om att synnerliga skäl föreligger för att beviljat bistånd kan utföras av anhörig-anställd.	4 kap. 2 § SoL	Avdelningschef	Anmäls till sociala delegationen.
14.16	Avgift för hemtjänst, dagverksamhet och bostad i särskilt boende samt jämkning av avgift med hänsyn till kommunens självkostnad.	8 kap. 2 § SoL	Biståndshandläggare/handläggare/ administrativ assistent	Beslut enligt KF:s avgiftstaxa Anmäls inte.
14.17	Fastställande av utökat förbehållsbelopp vid dubbla boendekostnader i samband med flytt till särskilt boende.	8 kap. 7 § SoL	Biståndshandläggare/handläggare/ administrativ assistent	Anmäls inte.
14.18	Beslut om utökat förbehållsbelopp i skälig omfattning	8 kap. 8 § SoL	Biståndshandläggare/handläggare/ administrativ assistent	Anmäls inte.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
14.19	Befrielse från avgift för äldreomsorg.	4 kap. 2 § SoL	Enhetschef biståndshandläggning	Anmäls inte.
14.20	Anmälan till överförmyndare om att behov av god man föreligger/ inte längre föreligger.	5 kap. 3 § SoF	Enhetschef utförarenhet/ biståndshandläggare	Anmäls inte.
14.21	Anmälan till överförmyndare om att behov av förvaltare föreligger/ inte längre föreligger.	5 kap. 3 § SoF	Enhetschef utförarenhet/ biståndshandläggare	Anmäls inte.
14.22	Överflyttning av ärende till annan kommun/mottagande av ärende från annan kommun.	2 a kap. 10 § SoL	Enhetschef biståndshandläggning	Anmäls inte.
14.23	Ansöka hos IVO om överflyttning av ärende till annan kommun.	2 a kap. 11 § SoL	Sociala delegationen	
14.24	Överklagande av beslut om särskild avgift enligt 28 § LSS eller 16 kap. 6 § SoL.		Enhetschef	Anmäls inte.
14.25	Beslut om riksfärdtjänst samt ersättning.	4-7 4-8 §§ lagen om riksfärdtjänst	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen
14.26	Återkallande av beviljat tillstånd till kommunal riksfärdtjänst samt ersättning.	9 § lagen om riksfärdtjänst	Enhetschef biståndshandläggning	Anmäls inte.
14.27	Yttrande till Färdtjänstnämnden över färdtjänstansökan.	6 § lagen om färdtjänst	Biståndshandläggare	Anmäls inte.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
14.28	Biträdande i biståndsärende och beslut om anstånd i högst 30 dagar med betalning av avgift och hyra.		Handläggare vid serviceförvaltningens kontaktcenter	Anmäls inte.
14.29	Kommunalt bostadstillägg till personer med funktionsnedsättning (KBF).	4 kap. 2 § SoL	Administrativ assistent	Anmäls till sociala delegationen. Beslutet omprövas en gång per år.
14.30	Beslut om personkretstillhörighet.	1 och 7 §§ LSS	Biståndshandläggare	Beslut om personkretstillhörighet fattas inte särskilt utan ska vara del av beslut om insatser enligt LSS.
14.31	Biträde av personlig assistent <ul style="list-style-type: none"> <li>• upp till 20 timmar/vecka</li> <li>• mer än 20 timmar/vecka</li> </ul>	9 § 2 LSS 9 b § LSS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biståndshandläggare</li> <li>• Enhetschef biståndshandläggning</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
14.32	Ekonomiskt stöd till skäligen kostnader för personlig assistent till den del behovet inte täcks av beviljade assistanstimmar enligt 51 kap. SFB <ul style="list-style-type: none"> <li>• upp till 20 timmar/vecka</li> <li>• mer än 20 timmar/vecka</li> </ul>	9 § 2 LSS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biståndshandläggare</li> <li>• Enhetschef biståndshandläggning</li> </ul>	Avser beslut om sjuklönekostnader. Anmäls till sociala delegationen.
14.33	Ledsagarservice	9 § 3 LSS	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
14.34	Biträde av kontaktperson.	9 § 4 LSS	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
14.35	Arvodes- och omkostnadsersättning till kontaktperson <ul style="list-style-type: none"> <li>• enligt riktlinjer</li> <li>• utöver riktlinjer</li> </ul>	9 § 2 LSS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontaktsekreterare Enheten för vuxna</li> <li>• Enhetschef biståndshandläggning</li> </ul>	Uppdraget ska regleras genom avtal. Anmäls till sociala delegationen.



	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
14.36	Avlösarservice i hemmet.	9 § 5 LSS	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
14.37	Korttidsvistelse utanför det egna hemmet.	9 § 6 LSS	Enhetschef biståndshandläggning	Anmäls till sociala delegationen.
14.38	Bostad med särskild service för vuxna eller annan anpassad bostad för vuxna.	9 § 9 LSS	Enhetschef biståndshandläggning	Anmäls till sociala delegationen.
14.39	Daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig.	9 § 10 LSS	Enhetschef biståndshandläggning	Anmäls till sociala delegationen.
14.40	Beslut att utbetala assistansersättning till annan person än den som är berättigad till insatsen.	11 § LSS	Enhetschef biståndshandläggning	Anmäls inte.
14.41	Återbetalningsskyldighet för felaktig eller för hög assistansersättning.	12 § LSS	Enhetschef biståndshandläggning	Anmäls inte.
14.42	Anmälan till Försäkringskassa om det finns anledning att anta att assistansersättning enligt 51 kap. SFB används till annat än assistans.	15 § 10 LSS	Avdelningschef	Anmäls till sociala delegationen.
14.43	Anmälan till Försäkringskassa om att det finns anledning att anta att en tillståndshavares lämplighet kan ifrågasättas.	15 § <del>10</del> 11 LSS	Avdelningschef	Anmäls till sociala delegationen.
14.44	Anmälan till överförmyndare om att behov av god man föreligger/inte längre föreligger.	15 § 6 LSS	Biståndshandläggare	Anmäls inte.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
14.45	Anmälan till överförmyndare om att behov av förvaltare föreligger/inte längre föreligger.	15 § 6 LSS	Enhetschef	Anmäls inte.
14.46	Förhandsbesked om rätten till insatser enligt 9 § 2-7 och 9-10 LSS.	16 § 2 st. LSS	I enlighet med delegationsordningen för avsedd insats.	Frågan om förhandsbesked prövas av den nämnd som den enskilde vänder sig till. Anmäls inte.
14.47	Utreda behov av insatser enligt 9 § LSS för enskilda som avser att vistas en kortare tid i en annan kommun än bosättningskommunen.	16 a § LSS	Biståndshandläggare	Anmäls inte.
<b>Bistånd i akuta situationer</b>				
14.48	Bistånd i form stöd och hjälp i hemmet utanför kontorstid i akut uppkomna situationer.	4 kap. 1 § SoL	Jourhandläggare vid trygghetsjouren	Anmäls till sociala delegationen.
14.49	Bistånd i form av korttidsboende utanför kontorstid i akut uppkomna situationer.	4 kap. 1 § SoL	Jourhandläggare vid trygghetsjouren	Anmäls till sociala delegationen.
14.50	Bistånd under kontorstid då beställarenheten på stadsdelsförvaltningen inte kan nås.	4 kap. 1 § SoL	Jourhandläggare vid trygghetsjouren	Gäller i undantagsfall t.ex. vid möten och planeringsdagar på stadsdelsförvaltningen. Anmäls till sociala delegationen.
14.51	Arbetsledning utanför kontorstid för omvårdnadspersonal i akut uppkomna situationer.		Jourhandläggare vid trygghetsjouren	Anmäls inte.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
14.52	Göra beställningar/avrop eller teckna avtal efter kontorstid som gäller längst till nästkommande vardag upp till 15 000 kr i akut uppkomna situationer.		Jourhandläggare vid trygghetsjouren	Anmäls till sociala delegationen.
14.53	Förmedling av personlig assistent utanför kontorstid vid akut sjukdom/frånvaro.		Jourhandläggare vid trygghetsjouren	Anmäls inte.

## 15. Lex Sarah, lex Maria, lex Maja

Lex Sarah				
	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
15.1	Anmälan till IVO av allvarligt missförhållande/påtaglig risk för allvarligt missförhållande.	14 kap. 7 § SoL 24 f § LSS	Avdelningschef	Anmäls till nämnden.
15.2	Ställningstagande om avskrivning då det är uppenbart att mottagen rapport inte rör ett missförhållande enligt bestämmelserna om lex Sarah	SOSFS 2011:5	Avdelningschef	Anmäls inte.
15.3	Avsluta utredning enligt lex Sarah.	SOSFS 2011:5	Avdelningschef	Anmäls inte.
Lex Maria				
15.4	Anmälan till IVO om händelser som har medfört eller hade kunnat medföra en allvarlig vårdskada.	3 kap. 5 § patient-säkerhetslagen (SFS 2010:659)	Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)/Medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR)	Vårdgivaren ansvarar för att lex Maria-anmälningar görs. Anmäls till nämnden.
15.5	Anmälan till IVO om det finns skälig anledning att befara att en legitimerad yrkesutövare inom hälso- och sjukvården som är eller har varit verksam kan utgöra en fara för patientsäkerheten	3 kap. 7 § patient-säkerhetslagen (SFS 2010:659)	Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)/Medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR)	Anmäls till sociala delegationen.
Lex Maja				
15.6	Lämna uppgift till kontrollmyndighet för djurskydd eller Polismyndigheten vid vanvård av djur.	10 kap. 20 a § OSL	Avdelningschef socialtjänst och fritid/avdelningschef äldreomsorg	Anmäls inte.

## 16. Tillsyn över försäljning av folköl, tobak, elektroniska cigaretter och påfyllnadsbehållare, yttrande till Spelinspektionen

Folköl				
	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
16.1	Utlämnade av uppgift på begäran av annan tillsynsmyndighet.	<del>8 kap. 2 § AL</del> 9 kap. 8 § AL	Tillsynshandläggare	Anmäls inte.
16.2	Inleda och avsluta åtgärdsärendet om eventuellt administrativt ingripande (s.k. initiativrätt)	<del>7 kap. 21 § AL</del> 9 kap. 19 § AL	Tillsynshandläggare	Anmäls till nämnden.
16.3	Begära upplysningar och handlingar.	<del>8 kap. 6 § AL</del> 9 kap. 15 § AL	Tillsynshandläggare	Anmäls inte.
16.4	Meddela varning.	<del>7 kap. 21 § AL</del> 9 kap. 19 § AL	Avdelningschef socialtjänst och fritid.	Anmäls till nämnden.
16.5	Meddela försäljningsförbud sex månader - vid upprepade eller allvarlig försummelse tolv månader.	<del>7 kap. 21 § AL</del> 9 kap. 19 § AL	Stadsdelsnämnden	
16.6	Yttrande till förvaltningsdomstol eller länsstyrelse i ärende som överklagats av näringsidkare.		Avdelningschef socialtjänst och fritid	Anmäls till nämnden.
Tobak				
16.7	Begära upplysningar, handlingar, varuprover och liknande.	<del>22 § TL</del> 7 kap. 17 § lagen om tobak och liknande produkter	Tillsynshandläggare	Anmäls inte.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
16.8	Lämna uppgift till annan tillsynsmyndighet.	7 kap. 20 § lagen om tobak och liknande produkter	Tillsynshandläggare	Anmäls inte.
<b>Elektroniska cigaretter och påfyllnadsbehållare</b>				
16.9	Inleda och avsluta åtgärdsärende om eventuellt administrativt ingripande.	<del>20 § 21 a §, 21 § TL</del> 7 kap. 12 § lagen om tobak och liknande produkter	Biträdande enhetschef	Anmäls till nämnden.
16.10	Begära upplysningar, handlingar, varuprover och liknande.	<del>22 § TL</del> 7 kap. 17 § lagen om tobak och liknande produkter	Tillsynshandläggare	Anmäls inte.
16.11	Lämna uppgift till annan tillsynsmyndighet.	7 kap. 20 § lagen om tobak och liknande produkter	Tillsynshandläggare	Anmäls inte.
16.12	Meddela varning	<del>20 a § TL</del> 7 kap. 13 § lagen om tobak och liknande produkter	Avdelningschef socialtjänst och fritid	Anmäls till nämnden.
16.13	Meddela förbud med eller utan vite.	<del>20 a § TL</del> 7 kap. 9, 12 och 15 §§ lagen om tobak och liknande produkter	Stadsdelsnämnden	

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
16.14	Föreläggande utan vite.	<del>20 § TL</del> 7 kap. 9 och 12 §§ lagen om tobak och liknande produkter	Avdelningschef socialtjänst och fritid	Anmäls till nämnden.
16.15	Föreläggande med vite.	<del>20 § TL</del> 7 kap.9, 12 och 15 §§ lagen om tobak och liknande produkter	Stadsdelsnämnden	
16.16	Yttrande till förvaltningsdomstol eller länsstyrelse i ärende som överklagats av näringsidkare.		Avdelningschef socialtjänst och fritid	Anmäls till nämnden.
<b>Automatspel och spelautomater</b>				
16.17	Yttrande till Spelinspektionen över ansökan om tillstånd att anordna automatspel eller ställa upp spelautomater.	<del>Lotterilagen 44 §</del> 3 § lagen om anordnande av visst automatspel	Biträdande enhetschef	Anmäls till nämnden.

