

Förvaltningsgruppen

Protokoll nr 21

Närvarande:

Lisa Kinnari	Ordförande/Stadsdelsdirektör
Peter Dacke	Avdelningschef Administration
Magnus Borgsten	Avdelningschef Socialtjänst-fritid
Malin Persson	T f Avdelningschef Äldreomsorg
Eva Runestig	Personalchef/sekreterare

Laila Bergmark	Kommunal
Benjamin Emparan	Kommunal
Anna Bäck	Lärarförbundet
Luka Sydstål	Akademikerförbundet SSR
Anna-Maja Hellberg	SACO
Kamilla Lantz	Vision
Martin Junker	Vårdförbundet

Frånvarande:

Susanne Karlsdotter	Avdelningschef Förskola
---------------------	-------------------------

Tidpunkt:

2020-10-15 kl. 09.00 – 11.00

Plats: Utsikten och via Skype.

1. Mötets öppnande

Lisa Kinnari öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

2. Justerare

Lisa Kinnari och Laila Bergmark utses justera protokollet.
Dag för justering tisdag den 20 oktober e m.

3. Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes med arbetsgivarens tillägg ”
Utbildningsinsats i förändringsledning för chefer 2021-
ansökan TLO-KL” under *övriga frågor*.

4. Föregående protokoll

Föregående protokoll lades till handlingarna.

5. BalanslistaHeltid som norm:

Avdelning Äldreomsorg har haft möte med Kommunal
under vecka 39/2020. Det har tyvärr visat sig att andelen

medarbetare som önskat ökad sysselsättningsgrad har ökat, vilket arbetsgivaren ska se över. Dock tror arbetsgivaren att införandet av Medvind, vårt nya schema- och bemanningssystem, kommer att underlätta arbetet med heltid som norm. Vidare behöver även övriga avdelningar börja arbeta aktivt med frågan. Kommunal har särskilt lyft att det inom LSS finns utmaningar med att möte upp önskad sysselsättningsgrad.

Punkten kvarstår.

Förvaltningshusets flytt 2021/lokaleffektiviseringar

Arbetsgivaren informerar om att tidsplanen för förvaltningshusets flytt till Bromma Blocks håller. Nu är det framför allt mycket fokus på logistiken. Beslut har fattats om att flytta det nuvarande arkivet till Bromma blocks. Det är viktigt att återanvända så mycket som möjligt, för att hålla nere kostnaderna, bl a ska 100 skrivbord sågas av för att passa de nya lokalerna. Förvaltningen har också erhållit ett erbjudande om att få köpa utställningsmöbler från leverantören till ett bra pris. Utbildning i aktivitetsbaserat arbetssätt planeras för cheferna i förvaltningshuset. Preliminärt datum är den 18/11. Cheferna ska sedan, i sin tur, utbilda/ha workshops med sina medarbetare under våren 2021. Vision önskade ta del av utbildningsunderlaget framöver, vilket arbetsgivaren biföll.

Vidare kommer medarbetare att få möjlighet att titta på de nya lokalerna när bygget hunnit längre.

Arbetsgivaren informerade om att det utlysts en tävling, riktad till ett antal arkitekter, om att skissa på ett förslag om receptionens utformning.

Punkten kvarstår.

Synpunkter från de fackliga organisationerna

Vision framförde att det råder vissa oklarheter kring ritningar, när det gäller Frimurarbarnhuset, och att medarbetarna efterlyser dessa. Det är svårt att göra riskbedömningar om dessa saknas. Kommunal instämmer i detta.

Svar: Arbetsgivaren informerade om att förslaget på ritningar nu finns hos arkitekt för påsyn. Arbetsgivaren påtalade även att arkitekt har gått runt i aktuell lokal med berörda medarbetare och informerat dem om tankarna. Parterna kom dock överens om de preliminära ritningarna kommer att skickas ut till facken.

Kommunal påtalade att den ökade smittspridningen måste beaktas vid alla flyttar. Det gäller såväl det nya förvaltningshuset som vid övriga flyttar.

Svar: Arbetsgivaren framförde att det idag är stora risker i matsalen, plan 10, i nuvarande förvaltningshus och det kommer att bli bättre i kommande förvaltningshus bland annat genom att i de nya lokalerna är loungedelarna utspridda och matsalen har större ytor

Utvecklad samverkan I-II-Samverkan

Denna punkt utgick eftersom de fackliga representanterna meddelade att de inte hunnit att förbereda sig. Punkten flyttas istället fram till nästa förvaltningsgrupp den 19 november 2020.

6. Genomgång av årshjulet

Redovisning av företagshälsovården jan– juni 2020- analys och jämförelser

Arbetsgivaren presenterade Feelgood:s rapport för avrop företagshälsovårdstjänster jan-juni 2020 vid förvaltningsgruppen i september. Eftersom Feelgood inte medverkade vid mötet, kvarstod en del frågor, framför allt fanns önskemål om mer analys och jämförelser.

Arbetsgivaren har därför inhämtat mer information från företagshälsovården som framför att Bromma har lägre avrop än övriga stadsdelar. Avropet har minskat mer än 50 procent jämfört samma period året innan medan flera av de övriga stadsdelarna har minskat med 30-40 % . Bromma har dock en av stadens största större äldreomsorg. Det är mycket preventivt arbete som stått tillbaka på grund av pandemin och det förebyggande arbetet har också hamnat i skymundan som t ex kartläggningar, gruppinsatser m.m. Feelgoods övriga kunder, utanför Stockholm, stad har haft samma trend. Hälsosamtalen ställdes också in under våren. Nu ökar dock insatserna på såväl individ som gruppnivå. Vidare sker in stor satsning på vaccinering mot säsongsinfluensan, som startar upp vecka 48.

7. Brommas värdegrund HÖRA/Stockholms stads personalpolicy

Ett kort från HÖRA-kuben drogs; ”Vad innebär det att lyssna aktivt?” Frågan gick laget runt och diskussion fördes.

8. Kommande nämndfrågor

Föredragningslista och ärenden till SDN 07 2020-10-22 finns tillgänglig via Meetings Plus:

<https://edokmeetings.stockholm.se/committees/bromma-stadsdelsnamnd>

Sju medborgarförslag, som besvarats, har inkommit. Nästa möte blir ”öppet” med begränsad antal deltagare, endast fem medborgare år gången. Bra att testa ur ett demokratiskt perspektiv. I övrigt tas bland annat månadsrapporten upp.

9. Strategiska frågor

Coronaviruset/covid-19 – lägesrapport 2020-09-17

Avdelning Administration: Stabilt läge. Skyltningen ska ses över. Medborgarkontoret har öppnat i oktober för personliga besök två gånger/vecka och de arbetar vidare med frågan om social distans.

Avdelning Förskola: Sjukfrånvaron är fortfarande hög. Fler barn kommer till förskolan med förkylningssymptom, utifrån de nya rekommendationerna, som smittar medarbetare och andra barn.

Avdelning Socialtjänst-fritid: För närvarande finns ingen känd Covid-19-smitta inom LSS- eller socialpsykiatriskt boende. Personligt stöd har haft det tufft med sjukfrånvaro men de har hjälpts åt och läget har nu blivit bättre.

Avdelning Äldreomsorg: Läget är stabilt i verksamheterna. För närvarande finns ingen känd Covid-19-smitta i äldreomsorgen. Besöksförbudet inom vård- och omsorgsboende har hävts 2020-10-01. De flesta besöken bokas in, av 150 genomförda besök så var endast 30 obokade. Besöksvärdar finns på plats och fångar upp besökare. Städningen har utökats efter de nya besöksrutinerna. Planering sker för att öppna Bromma gårdens dagliga verksamhet. Kommunal framförde att det börjar komma in flera IA-anmälningar kopplade till Covid från äldreomsorgen. Vårdförbundet informerade om att de kommer att göra medlemsbesök framöver på Mälarbacken.

Rapport från förvaltningens samverkansgrupper på avdelningsnivå.

Avdelning Förskola

Genomgång av handlingsplan för barnskötare/ förskollärare och antal yrkesutbildade inom förskolan per område. Den ökade sjukfrånvaron diskuterades.

Avdelning Socialtjänst-fritid

Fokus på flyttarna och lokaleffektiviseringarna. Omorganisation av myndighetssidan går enligt plan. En kompetensinventering har gjorts inom LSS-bostäder och daglig verksamhet på uppdrag av Stockholms stad. Orsaken till inventeringen är att det finns ett budgetuppdrag kring enhetlig yrkestitulatur inom LSS-verksamheterna och

därför behöver de veta hur utbildningsnivån ser ut idag bland anställda i stadens LSS-verksamheter.

Sjukfrånvaron och ekonomin togs också upp.

Avdelning Administration

Fokus lokalfrågorna. Rekrytering av lokalstrateg och ekonomicontroller pågår. Rekrytering av vikarie till Medborgarkontoret har genomförts. Översyn sker av arkivarierollen.

Avdelning Äldreomsorg

Budget, sjukfrånvaron, flexsaldon för chefer och de nya besöksrutinerna diskuterades.

Avrapportering av hemtjänstens omorganisation:

Alviks hemtjänst delas upp i Tranbergs och Västerled. 21/10 sker flytt av hemtjänst Västerled.

Vision framförde att införandet av Medvind kan skapa oro och stress inom avdelningen, eftersom det ska ske under relativt kort tid.

Övergripande information om aktuella frågor i staden

Fokus är på budget 2021 och krishantering av pandemin, som ska utvärderas. Stockholms stad kommer att få stadsbidrag men oklart hur de kommer att fördelas mellan förvaltningarna. Den konjunktursvikt som väntas 2021 kan dock vända snabbare än väntat.

Projekt modernisering av sociala system "Esset" har fokus på överförmyndarnämnden under januari-februari 2021. Vidare har utvecklingen av systemet svängt mot mer fokus på verksamhetsutveckling. Innebär att den sk "go live" skjuts fram. Barn-och unga går in i nästa steg.

10. Personalfrågor

Sjukfrånvaro rullande 12 månader avseende aug 2020 (se bilaga 5)

Bromma sdf:	9,43%
Avdelning Administration:	3,21 %
Avdelning Förskola:	9,88 %
Avdelning Socialtjänst-Fritid:	7,73 %
Avdelning Äldreomsorg:	10.25 %

Sjukfrånvaron har ökat till följd av Coronaviruset.

Avdelningarna Förskola och Äldreomsorg har högst sjukfrånvaro.

Resultat av ESMaker-enkät till chefer om nyttjande av friskvårdstimme

En digital enkät har gått ut till cheferna i september där de ombads uppskatta nyttjandet av friskvårdstimmen bland sin medarbetare. Svarsfrekvens drygt 80 %. Sammanställningen visar att det bara är drygt hälften som uppger att friskvårdstimmen kan nyttjas dvs att verksamheten tillåter detta. Arbetsgivaren informerade också om att PAS (personalstragiska avdelningen, Stockholms stad) bildat en arbetsgrupp där de ska se över friskvårdsförmåner inom staden i stort.

Bilaga 5.

Resultat avgångsenkät

Hösten 2018 infördes en digital avgångsenkät som ett komplement till avslutningssamtal mellan chef och medarbetare. Arbetsgivaren redovisade resultaten fram till september 2020 och diskussioner fördes om detta. Det konstaterades dock att svarsfrekvensen är alltför låg och ett omtag behöver göras. En orsak till detta är att HR får kännedom om att medarbetare ska sluta alltför sent och det är svårast att få iväg enkäten till dem som slutar med en månads uppsägningstid.

HR ser över processen och återkommer.

Bilaga 6.

Medarbetarenkät 2021

Nästa års medarbetarenkät är nu under planering och det är samma leverantör som i år, dvs Ramböll.

Enkäten skickas ut den 2/2 och stängs den 23/2 2021.

Samtliga resultatrapporter är färdiga i portalen och länkar skickas ut till cheferna den 25-26/3 2021.

GDPR- utbildning

Arbetsgivaren informerade om att det är dags för uppdatering av kunskaperna inom GDPR och under vecka 46 kommer vårt dataskyddsombud Jessica Hillerås att hålla i två utbildningstillfällen som riktar sig till alla medarbetare. Eftersom utbildningarna spelas in kommer de även att kunna ses i efterhand.

Översyn sociala medier; FaceBook/Twitter/Instagram m fl.

Arbetsgivaren informerade om att det är viktigt att vi följer de riktlinjer som staden tagit fram beträffande sociala medier dvs att ha koll på våra konton, två personer/förvaltning håller i kontona och att vi följer de riktlinjer som finns beträffande GDPR:

Utifrån domen i EU, Schrems II-målet så ser staden över våra digitala kanaler. Domen slår fast att befintligt avtal, Privacy Shield avtalet, mellan EU och USA inte ger tillräckligt skydd när gäller våra personuppgifter när de förs till USA. Det medför att vi nu ska kartlägga och se över de konton vi har inom förvaltningen, ca 25-30 stycken och att vi inte startar upp några nya konton i nuläget.

11. Arbetsmiljöarbete och aktiva åtgärder enligt Diskrimineringslagen

Digitala skyddsronder

HR ser igenom Sunt arbetslivs material för digitala skyddsronder. Det finns tre digitala ronder utifrån perspektiven människan, verksamheten och tekniken. Fokus är på förvaltningshuset. Digital skydds rond ska inte göras samtidigt som den fysiska skydds rond. HR bjuder in till möte digitalt för berörda huvudskyddsombud med syfte att diskutera förslag och upplägg.

Förslag ny mall för riskbedömning och handlingsplan

Förvaltningen använder sig av Sunt arbetslivs mall. Men det har kommit kritik på denna, dels är den inte fullt skrivbar, dels saknar den förslag på risker, vilket gör att vissa risker kan tappas bort.

HR har därför tagit fram en reviderad mall och lagt till risker, och de risker som har tagits med är från arbetsmiljöverket. Vidare är den nu fullt skrivbar och användarvänlig på ett mycket bättre sätt.

Har testas på barn och unga, inom förskola, där man varit nöjd med upplägget.

De fackliga organisationerna tyckte förslaget var bra och det beslutades att förvaltningen framöver ska använda sig av den nya mallen. Dock önskade Vårdförbundet att arbetsgivaren bör förtydliga hur en riskbedömning ska gå till, kanske kan det läggas in i mallen? Arbetsgivaren återkommer om lämpligt förslag.

12. Pågående och kommande upphandlingar

Nyhetsbrev avseende de upphandlingar som Bromma stadsdelsförvaltning driver (oktober) eller ingår i biläggs protokollet (se bilaga 7).

13. Information från de fackliga organisationerna

Kommunal: informerar om att Laila Bergmark blivit invald som ordinarie ledamot för Kommunal i Cesam, stadens centrala samverkansgrupp.

Lärarförbundet: Informerar om att de gör en insats kring arbetsmiljö nationellt där man har en dialog om friskfaktorer. Arbetsgivaren får gärna ta del av resultatet framöver. Vidare informerades om att arbetsplatsombud inom förskolan uppmanas gå in på arbetsmiljötid och Lärarförbundet hoppas därmed på ökad lokal representation eftersom lokal kännedom är en viktig faktor för samverkan.

SACO: Arbetet med att bilda en ny lokal SACO-förening i Bromma sdf har ännu inte inletts på grund av sjukdom.

Vision: Vision är mycket ute i verksamheterna, deltar vid många riskbedömningar eftersom det är flera förändringar som berör medlemmarna.

Vårdförbundet: Inget att rapportera

Övriga frågor

Utbildningsinsats i förändringsledning för chefer 2021-ansökan TLO-KL

Arbetsgivaren avser att genomföra en utbildningsinsats för förvaltningens samtliga chefer under 2021 med fokus på förändringsledning. Det finns medel att söka för utbildning inom ramen för TLO-KL, tidig lokal omställning, och förvaltningsledningen har därför lagt ett förslag på utbildning som samverkas under denna punkt. Sista dag för ansökan är den 15 oktober 2020.

Programmet består av fyra moduler. Tiden mellan tillfällena används för att träna på olika tekniker, testa modeller och teorier, i de förändringsprojekt som deltagarna själva valt. Utvecklingsprogrammet genomförs i tre grupper á ca 30 personer för att skapa förutsättningar för goda dialoger i grupperna. Att få grundläggande kunskaper inom förändringsledning och psykologin bakom förändring, samt ge konkreta verktyg för att leda och driva förändringsprocesser. Cheferna utvecklas och stärks så att de kan leda förändringar med tydlig kommunikation, mod, tillit och engagemang. Det handlar vidare om att arbeta med förändringsledning i definierade utvecklingsområden i VP 2021. Ungefärlig start – och slutdatum för 2021-03-01 --- 2021-12-31. De fackliga organisationerna hade inget att erinra mot förslaget.

14. Kommande frågor till FVG/Balanslista/Årshjul

- Heltid som norm
- Förvaltningshusets flytt 2021
- Utvecklad samverkan I-II "Samverkan" (punkten förbereds tvärfackligt)

15. Mötets avslutande

Lisa Kinnari avslutade sammanträdet.

16. Nästa sammanträde

Förvaltningsgruppens nästa ordinarie sammanträde äger rum den 19 november 2020 kl. 09.00 – 11.30 i konferensrum Utsikten, våning 10, Gustavslundsvägen 151 G eller via Skype.

Vid protokollet



Eva Runestig
Sekreterare

Justeras 2020-10-22



Lisa Kinnari
Ordförande

Justeras 2020-10-21



Laila Bergmark
Kommunal

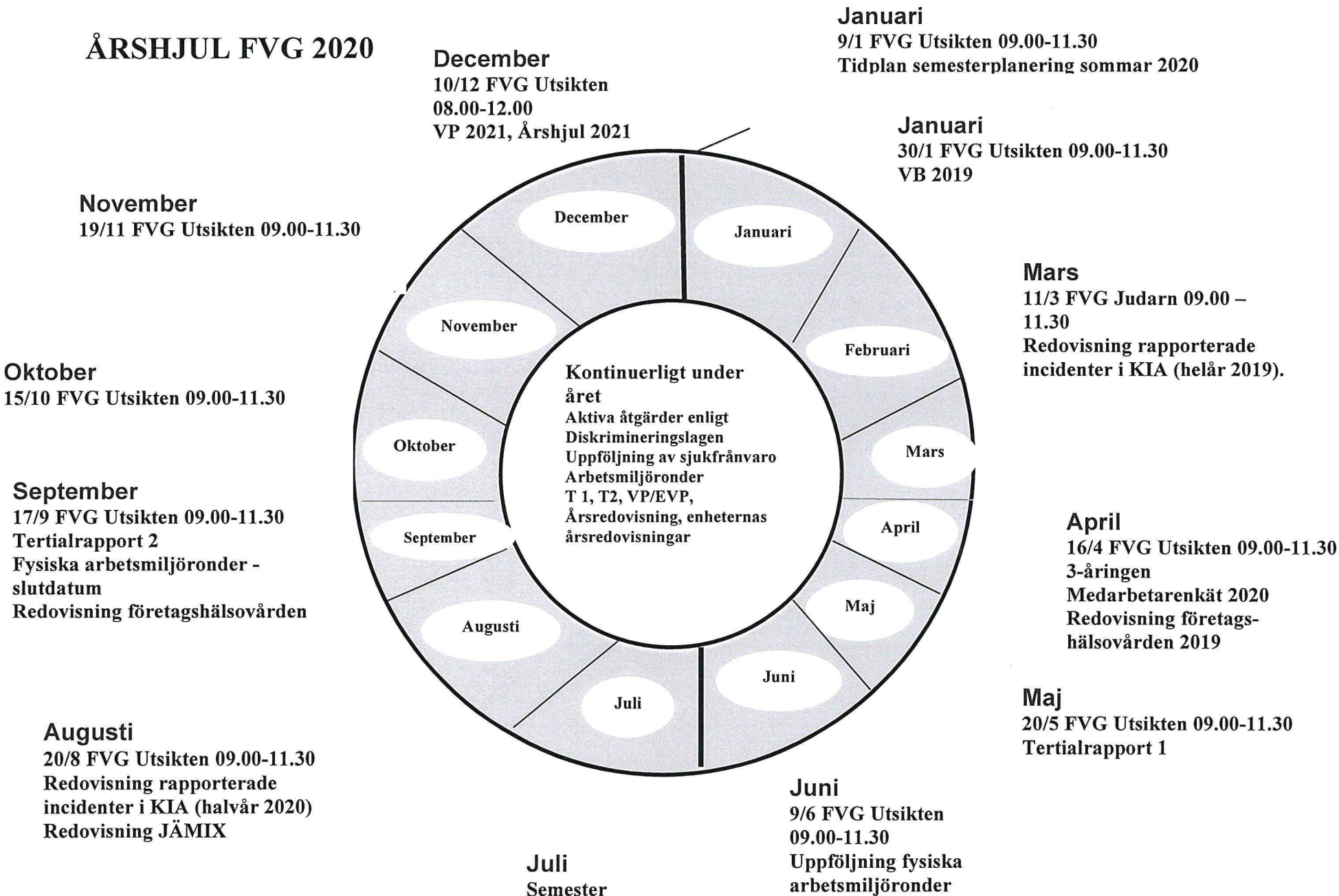
Balanslista 2020

Förvaltningsgrupp 201015

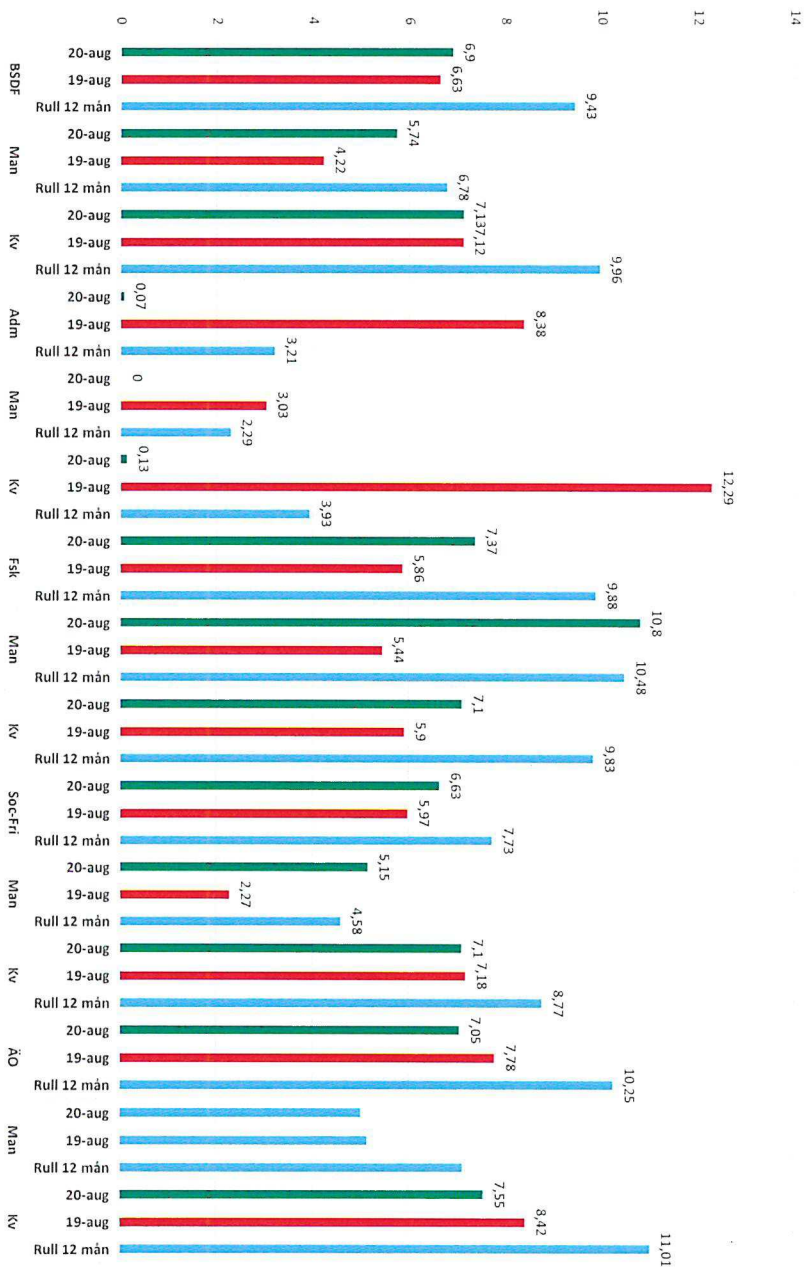
Bil 1

In datum	Ärende/uppdrag	Ansvarig	Återrapport	Kommentar
180607	Heltid som norm	Förvaltningsledningen	Löpande FVG	
190605	Förvaltningshusets flytt 2021	Förvaltningsledningen	Löpande FVG	
191017	Utvecklad samverkan I - Attraktiv arbetsgivare - Hur locka nya medarbetare till Bromma sdf?	Förvaltningsledningen + fack	Se nedan	
191017	Utvecklad samverkan II - förslag på nya teman till kommande sammanträden	Förvaltningsledningen + fack	Se nedan	
200109	Utvecklad samverkan I - II - Samverkan	Fackliga organisationerna	201015	
200109	Utvecklad samverkan I - II - Innovativa lösningar	Förvaltningsledningen		Bordlagd pga Covid 19
200109	Utvecklad samverkan I - II - Attraktiv arbetsgivare	Fackliga organisationerna		Bordlagd pga Covid 19
200109	Utvecklad samverkan I - II - Akademin	Förvaltningsledningen		Bordlagd pga Covid 19
200109	Utvecklad samverkan I - II - Ökad hälsa	Fackliga organisationerna		Bordlagd pga Covid 19
200109	Utvecklad samverkan I - II - Aktiva åtgärder enligt Diskrimineringslagen	Förvaltningsledningen		Bordlagd pga Covid 19
200109	VP 2021	Förvaltningsledningen		Bordlagd pga Covid 19

ÅRSHJUL FVG 2020



Sjukfrånvaro BSDF Augusti 2020



Arbetsmiljö – riskbedömning och handlingsplan

Avdelning/enhet: Klicka eller tryck här för att ange text.	Medverkat vid riskbedömning: Klicka eller tryck här för att ange text.	Beskriv vad som ska riskbedömas: Klicka eller tryck här för att ange text. 1. Identifiera risker för ohälsa eller olycksfall 2. Bedöm allvarlighetsgrad 3. Prioritera risker 4. Bestäm åtgärder 5. Utse ansvarig 6. Bestäm när åtgärder ska vara genomförda 7. Bestäm datum för när åtgärderna ska följas upp.
--	--	---

Bromma stadsdelsförvaltning

Faktorer att bedöma Vilka risker?	Finns det en risk		Hur hög är risken				Konsekvensbeskrivning	Åtgärd med kommentar	Ansvarig för åtgärd	Åtgärd klart datum	Tid för uppföljning
	Ja	Nej	Låg/Liten risk	Medel/Kännbar	Allvarlig	Mycket allvarlig					
Otydlig organisation	☐	☐	☐	☐	☐	☐					
Otydliga/svåra arbetsuppgifter	☐	☐	☐	☐	☐	☐					
Liten påverkansmöjlighet	☐	☐	☐	☐	☐	☐					
Brister i samarbetet	☐	☐	☐	☐	☐	☐					
Stor arbetsmängd	☐	☐	☐	☐	☐	☐					
Tidspress/arbetstempo	☐	☐	☐	☐	☐	☐					
Ensamarbete	☐	☐	☐	☐	☐	☐					
Förändrat ansvarsområde	☐	☐	☐	☐	☐	☐					
Förändrat schema/arbetstider	☐	☐	☐	☐	☐	☐					
Minskad trivsel/ Gemenskap	☐	☐	☐	☐	☐	☐					
Hot och Våld	☐	☐	☐	☐	☐	☐					
Annan Psykisk belastning	☐	☐	☐	☐	☐	☐					

Bromma stadsdelsförvaltning

Faktorer att bedöma Vilka risker?	Finns det en risk		Hur hög är risken				Konsekvensbeskrivning	Åtgärd med kommentar	Ansvarig för åtgärd	Åtgärd klart datum	Tid för uppföljning
	Ja	Nej	Låg/Liten risk	Medel/Kännbar	Allvarlig	Mycket allvarlig					
Dåligt anpassade arbetslokaler	☐	☐	☐	☐	☐	☐					
Dålig belysning	☐	☐	☐	☐	☐	☐					
Höga ljudnivåer, buller/vibrationer	☐	☐	☐	☐	☐	☐					
Arbete i obekväma ställningar	☐	☐	☐	☐	☐	☐					
Ensidigt upprepat arbete	☐	☐	☐	☐	☐	☐					
Ändrad arbetsutrustning	☐	☐	☐	☐	☐	☐					
Annan fysisk belastning	☐	☐	☐	☐	☐	☐					
Övrigt, ange vad	☐	☐	☐	☐	☐	☐					
	☐	☐	☐	☐	☐	☐					
	☐	☐	☐	☐	☐	☐					
	☐	☐	☐	☐	☐	☐					
	☐	☐	☐	☐	☐	☐					



Bromma stadsdelsförvaltning

[illegible]

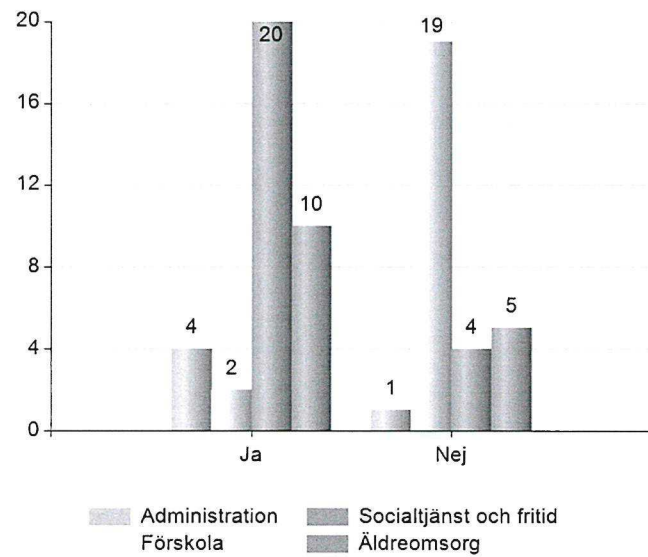
Enkät – nyttjande av Friskvårdstimme/ Fvg 20-10-15

Namn	Administration		Förskola		Socialtjänst och fritid		Äldreomsorg		Total	
	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%
Administration	5	100	0	0	0	0	0	0	5	7,7
Förskola	0	0	21	100	0	0	0	0	21	32,3
Socialtjänst och fritid	0	0	0	0	24	100	0	0	24	36,9
Äldreomsorg	0	0	0	0	0	0	15	100	15	23,1
Total	5	100	21	100	24	100	15	100	65	100

Tillåter er verksamhet att era medarbetare kan ta ut friskvårdstimme?

	Administration		Förskola		Socialtjänst och fritid		Äldreomsorg		Total	
Namn	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%
Ja	4	80	2	9,5	20	83,3	10	66,7	36	55,4
Nej	1	20	19	90,5	4	16,7	5	33,3	29	44,6
Total	5	100	21	100	24	100	15	100	65	100

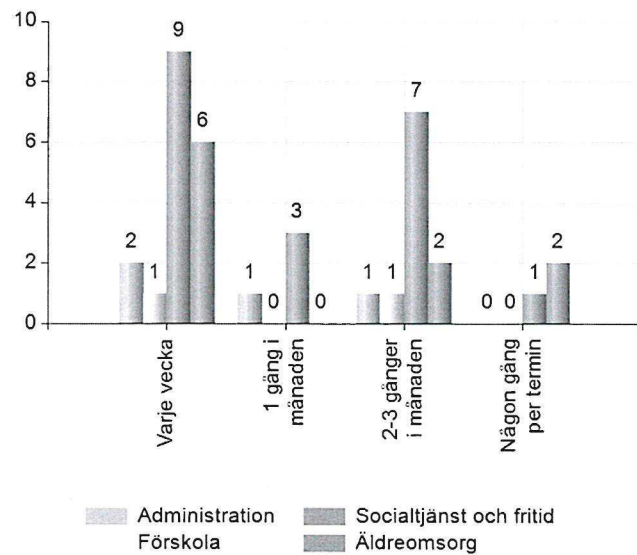
Tillåter er verksamhet att era medarbetare kan ta ut friskvårdstimme?



Du svarade ja på föregående fråga: "Tillåter er verksamhet att era medarbetare kan ta ut friskvårdstimme - Hur ofta kan friskvårdstimmen tas ut?"

Namn	Administration		Förskola		Socialtjänst och fritid		Äldreomsorg		Total	
	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%
Varje vecka	2	50	1	50	9	45	6	60	18	50
1 gång i månaden	1	25	0	0	3	15	0	0	4	11,1
2-3 gånger i månaden	1	25	1	50	7	35	2	20	11	30,6
Någon gång per termin	0	0	0	0	1	5	2	20	3	8,3
Total	4	100	2	100	20	100	10	100	36	100

Du svarade ja på föregående fråga: "Tillåter er verksamhet att era medarbetare kan ta ut friskvårdstimme - Hur ofta kan friskvårdstimmen tas ut?"



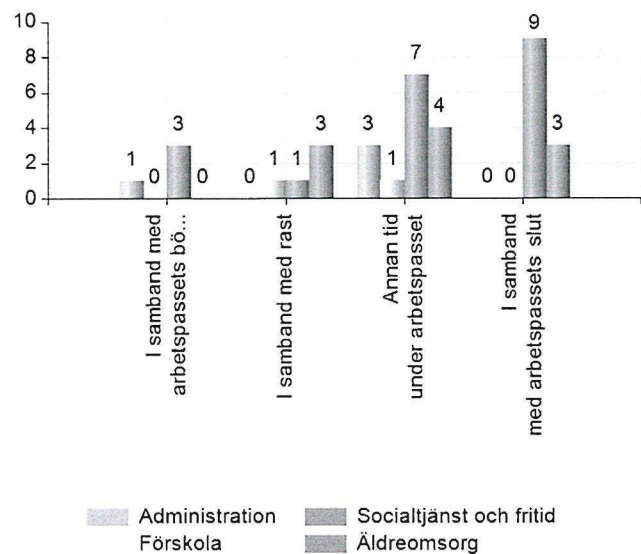
Hur tas friskvårdstimmen ut?

	Administration		Förskola		Socialtjänst och fritid		Äldreomsorg		Total	
Namn	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%
Hel timme	4	100	0	0	17	85	3	30	24	66,7
Halvtimme	0	0	1	50	1	5	5	50	7	19,4
Kvart	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Annat - ange hur:	0	0	1	50	2	10	2	20	5	13,9
Total	4	100	2	100	20	100	10	100	36	100

När under dagen tas friskvårdstimmen ut?

	Administration		Förskola		Socialtjänst och fritid		Äldreomsorg		Total	
Namn	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%
I samband med arbetspassets början	1	25	0	0	3	15	0	0	4	11,1
I samband med rast	0	0	1	50	1	5	3	30	5	13,9
Annan tid under arbetspasset	3	75	1	50	7	35	4	40	15	41,7
I samband med arbetspassets slut	0	0	0	0	9	45	3	30	12	33,3
Total	4	100	2	100	20	100	10	100	36	100

När under dagen tas friskvårdstimmen ut?



Hur stor andel av era medarbetare tar ut friskvårdstimme?

	Administration		Förskola		Socialtjänst och fritid		Äldreomsorg		Total	
Namn	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%
1-10%	0	0	0	0	2	10	4	40	6	16,7
11-20%	2	50	0	0	1	5	2	20	5	13,9
21-40%	1	25	1	50	4	20	1	10	7	19,4
41-60%	1	25	0	0	5	25	3	30	9	25
61-80%	0	0	1	50	4	20	0	0	5	13,9
81-100%	0	0	0	0	4	20	0	0	4	11,1
Total	4	100	2	100	20	100	10	100	36	100

Digital avgångsenkät för Bromma Sdf/ Fvg 2020-10-15

2018 (okt-dec)

2019 (helår)

2020 (jan- sept)

Ålder

	18		19		20		Total	
Namn	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%
18-29	0	0	4	11,1	1	5,3	5	7,9
30-39	1	12,5	13	36,1	5	26,3	19	30,2
40-49	1	12,5	5	13,9	4	21,1	10	15,9
50-59	4	50	9	25	5	26,3	18	28,6
>60	2	25	5	13,9	4	21,1	11	17,5
Total	8	100	36	100	19	100	63	100

Avdelning

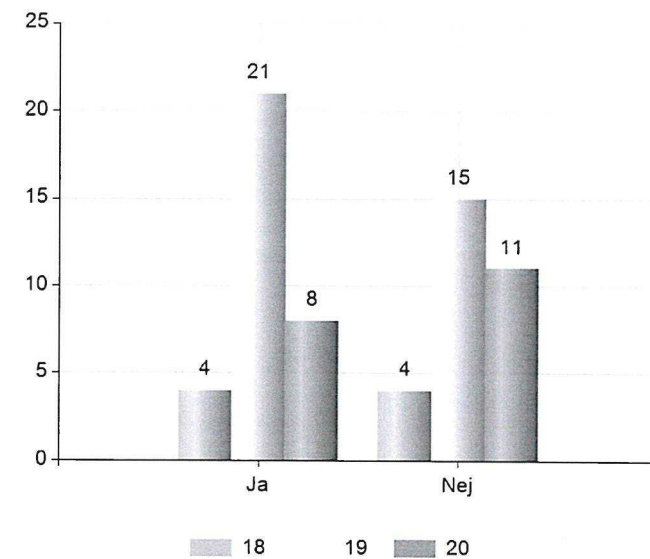
Namn	18		19		20		Total	
	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%
Administration	5	55,6	3	8,3	2	10,5	10	15,6
Förskola	1	11,1	11	30,6	6	31,6	18	28,1
Socialtjänst och fritid	2	22,2	12	33,3	10	52,6	24	37,5
Äldreomsorg	1	11,1	10	27,8	1	5,3	12	18,8
Total	9	100	36	100	19	100	64	100

Hur länge har du arbetat i Bromma stadsdelsförvaltning

Namn	18		19		20		Total	
	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%
Mindre än 1 år	2	25	6	16,7	1	5,3	9	14,3
Mellan 1-3 år	2	25	13	36,1	6	31,6	21	33,3
Mellan 3-5 år	2	25	6	16,7	2	10,5	10	15,9
Mellan 5-10 år	0	0	3	8,3	5	26,3	8	12,7
Mer än 10 år	2	25	8	22,2	5	26,3	15	23,8
Total	8	100	36	100	19	100	63	100

Har du haft eller ska du ha avgångssamtal med din chef?

	18		19		20		Total	
Namn	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%
Ja	4	50	21	58,3	8	42,1	33	52,4
Nej	4	50	15	41,7	11	57,9	30	47,6
Total	8	100	36	100	19	100	63	100



Vilken är den främsta anledningen till att du valde att börja din anställning i Bromma?

	18		19		20		Total	
Namn	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%
Arbetsgivare	2	25	4	11,1	1	5,3	7	11,1
Arbetstider	1	12,5	1	2,8	1	5,3	3	4,8
Arbetsuppgifter	0	0	10	27,8	4	21,1	14	22,2
Lön	0	0	2	5,6	1	5,3	3	4,8
Utvecklingsmöjligheter	0	0	12	33,3	2	10,5	14	22,2
Annat	5	62,5	7	19,4	10	52,6	22	34,9
Total	8	100	36	100	19	100	63	100

Vilken är den huvudsakliga anledningen till att du slutar?

	18		19		20		Total	
Namn	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%
Arbetsbelastning	0	0	3	8,3	1	5,3	4	6,3
Arbetstider	0	0	0	0	1	5,3	1	1,6
Arbetsuppgifter	0	0	3	8,3	3	15,8	6	9,5
Ledarskap	1	12,5	7	19,4	4	21,1	12	19
Lön	1	12,5	1	2,8	1	5,3	3	4,8
Utvecklingsmöjligheter	4	50	7	19,4	1	5,3	12	19
Annat	2	25	15	41,7	8	42,1	25	39,7
Total	8	100	36	100	19	100	63	100

Frågor om din anställning:

Fick du under anställningsintervjun en tydlig och korrekt beskrivning av dina arbetsuppgifter?

	18		19		20		Total	
Namn	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%
Stämmer inte alls	1	12,5	1	2,8	4	21,1	6	9,5
Stämmer delvis	1	12,5	7	19,4	5	26,3	13	20,6
Stämmer till stor del	2	25	14	38,9	4	21,1	20	31,7
Stämmer helt	4	50	14	38,9	6	31,6	24	38,1
Total	8	100	36	100	19	100	63	100

Svarsfrekvens

18	19	20
100% (8/8)	100 (36/36)	100% (19/19)

Frågor om din anställning:

Fick du en god introduktion till dina arbetsuppgifter?

Namn	18		19		20		Total	
	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%
Stämmer inte alls	0	0	7	19,4	4	21,1	11	17,5
Stämmer delvis	3	37,5	8	22,2	7	36,8	18	28,6
Stämmer till stor del	3	37,5	13	36,1	3	15,8	19	30,2
Stämmer helt	2	25	8	22,2	5	26,3	15	23,8
Total	8	100	36	100	19	100	63	100

Frågor om din anställning:

Motsvarade arbetet dina förväntningar?

Namn	18		19		20		Total	
	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%
Stämmer inte alls	0	0	2	5,6	4	21,1	6	9,5
Stämmer delvis	2	25	17	47,2	4	21,1	23	36,5
Stämmer till stor del	4	50	9	25	4	21,1	17	27
Stämmer helt	2	25	8	22,2	7	36,8	17	27
Total	8	100	36	100	19	100	63	100

Frågor om din anställning:

Har du haft en god fysisk arbetsmiljö?

	18		19		20		Total	
Namn	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%
Stämmer inte alls	1	12,5	4	11,1	5	26,3	10	15,9
Stämmer delvis	2	25	12	33,3	6	31,6	20	31,7
Stämmer till stor del	1	12,5	9	25	3	15,8	13	20,6
Stämmer helt	4	50	11	30,6	5	26,3	20	31,7
Total	8	100	36	100	19	100	63	100

Frågor om samarbete

Har du haft ett bra samarbete med dina arbetskolligor?

	18		19		20		Total	
Namn	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%
Stämmer inte alls	1	12,5	0	0	0	0	1	1,6
Stämmer delvis	2	25	10	27,8	3	15,8	15	23,8
Stämmer till stor del	2	25	9	25	4	21,1	15	23,8
Stämmer helt	3	37,5	17	47,2	12	63,2	32	50,8
Total	8	100	36	100	19	100	63	100

Frågor om samarbete

Har du haft ett bra samarbete med din chef?

	18		19		20		Total	
Namn	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%
Stämmer inte alls	0	0	5	13,9	5	26,3	10	15,9
Stämmer delvis	3	37,5	7	19,4	5	26,3	15	23,8
Stämmer till stor del	4	50	8	22,2	2	10,5	14	22,2
Stämmer helt	1	12,5	16	44,4	7	36,8	24	38,1
Total	8	100	36	100	19	100	63	100

Frågor om samarbete

Har din chef givit dig feedback/återkoppling?

	18		19		20		Total	
Namn	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%
Stämmer inte alls	1	12,5	5	13,9	8	42,1	14	22,2
Stämmer delvis	2	25	10	27,8	2	10,5	14	22,2
Stämmer till stor del	4	50	9	25	2	10,5	15	23,8
Stämmer helt	1	12,5	12	33,3	7	36,8	20	31,7
Total	8	100	36	100	19	100	63	100

Frågor om kompetens

Har det funnits möjlighet för dig för inflytande och delaktighet på arbetsplatsen?

	18		19		20		Total	
Namn	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%
Stämmer inte alls	1	12,5	2	5,6	5	26,3	8	12,7
Stämmer delvis	0	0	11	30,6	10	52,6	21	33,3
Stämmer till stor del	5	62,5	12	33,3	2	10,5	19	30,2
Stämmer helt	2	25	11	30,6	2	10,5	15	23,8
Total	8	100	36	100	19	100	63	100

Frågor om kompetens

Har det funnits möjlighet för dig att få kompetensutvecklas inom ditt arbetsområde?

Namn	18		19		20		Total	
	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%
Stämmer inte alls	1	12,5	6	16,7	7	36,8	14	22,2
Stämmer delvis	2	25	10	27,8	7	36,8	19	30,2
Stämmer till stor del	4	50	13	36,1	2	10,5	19	30,2
Stämmer helt	1	12,5	7	19,4	3	15,8	11	17,5
Total	8	100	36	100	19	100	63	100

Frågor om kompetens

Anser du att din kompetens har tagits tillvara på inom ditt arbetsområde?

	18		19		20		Total	
Namn	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%
Stämmer inte alls	0	0	7	19,4	9	47,4	16	25,8
Stämmer delvis	2	28,6	7	19,4	6	31,6	15	24,2
Stämmer till stor del	2	28,6	15	41,7	2	10,5	19	30,6
Stämmer helt	3	42,9	7	19,4	2	10,5	12	19,4
Total	7	100	36	100	19	100	62	100

Om du börjar nytt arbete, vem är din nya arbetsgivare?

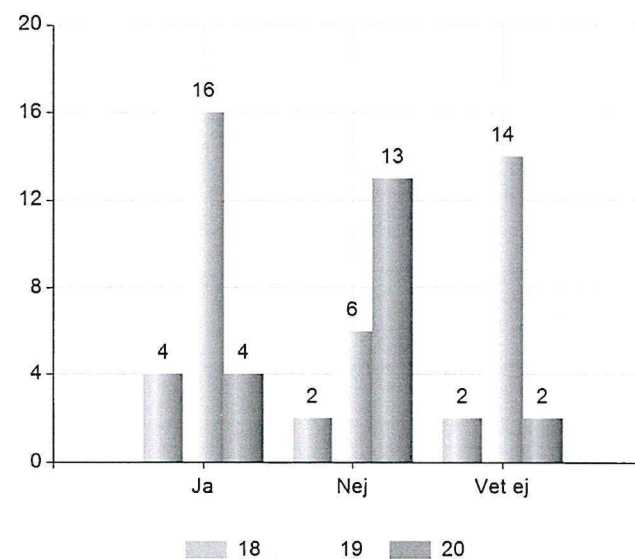
Namn	18		19		20		Total	
	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%
Annan förvaltning inom staden	2	25	14	38,9	7	36,8	23	36,5
Bolag i staden	0	0	0	0	0	0	0	0
Annan kommun/landsting	1	12,5	3	8,3	2	10,5	6	9,5
Statlig anställning	0	0	2	5,6	0	0	2	3,2
Privat anställning	0	0	7	19,4	2	10,5	9	14,3
Starta eget företag	2	25	0	0	0	0	2	3,2
Annat	3	37,5	10	27,8	8	42,1	21	33,3
Total	8	100	36	100	19	100	63	100

Kan du rekommendera Bromma stadsdelsförvaltning som arbetsgivare till vänner och bekanta?

	18		19		20		Total	
Namn	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%
Ja	4	50	16	44,4	4	21,1	24	38,1
Nej	2	25	6	16,7	13	68,4	21	33,3
Vet ej	2	25	14	38,9	2	10,5	18	28,6
Total	8	100	36	100	19	100	63	100

Svarsfrekvens

18	19	20
100% (8/8)	100% (36/36)	100% (19/19)



Kan du tänka dig att arbeta inom Bromma stadsdelsförvaltning i framtiden?

Namn	18		19		20		Total	
	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%
Ja	6	75	14	38,9	3	15,8	23	36,5
Nej	0	0	7	19,4	10	52,6	17	27
Vet ej	1	12,5	10	27,8	4	21,1	15	23,8
Ej aktuellt, har gått i pension	1	12,5	5	13,9	2	10,5	8	12,7
Total	8	100	36	100	19	100	63	100



Stockholms
stad

Pågående upphandlingar

- som Bromma sdf håller
i eller medverkar i
oktober, information
och statusläge;

Upphandling avseende Pedagogiska Bemanningstjänster

- Nytt gemensamt ramavtal och samtliga leverantörer inom Pedagogiska Bemanningstjänster träder i kraft 2020-08-01
- Upphandlingen har gjorts av Utbildningsförvaltningen och ansvarig för kommunikation har varit Mechthild Kleinschmidt
- Avtalet är indelat i 3 avtalsområden med 3 leverantörer i respektive område.
- Avtalet gäller inhyrning av vikarier vid kortare vakanser; tidsperiod om lägst fyra timmar upp till tre månader.
- Avtalet omfattar Utbildningsförvaltningen och samtliga stadsdelsförvaltningar.
- Avtalet har börjat gälla och är upplagd i Kommers

Upphandling avseende lokalvårdstjänster

- Avser verksamhetslokaler, förskola och enskilda hem
- Upphandlare Lee-Michaela Sandberg, Serviceförvaltningen
- Upphandlingen genomförs tillsammans med Hässelby-Vällingby sdf, Rinkeby-Kista och Spånga-Tensta
- Hässelby-Vällingby är huvudkontakten
- Upphandlingen är utannonserad och just nu pågår "frågor och svar".
- Utannonseringen av upphandlingen är klar och nu är det dags för utvärdering av inkommande anbud

Bromma Stadsdelsförvaltning

Vill du veta mer?

Kontakta Elize Ekelund
Upphandlings- och inköpsamordnare
på 08-50806063 eller
elize.ekelund@stockholm.se
stockholm.se
The Capital of Scandinavia

- Upphandlingen blev överprövad.
- Förlängning med nuvarande leverantör för lokalvårdstjänster har gjorts
- Överprovningen är fortsatt pågående

Upphandling avseende verksamhets-/grov avfall

- Upphandlare Susanne Lamberg, serviceförvaltningen
- Gemensam upphandling med Idrottsförvaltningen, Älvsjö, Skärholmen, Utbildningsförvaltningen, Spånga-Tensta, Bromma, Hässelby-Vällingby och Rinkeby-Kista
- Idrottsförvaltningen har huvudansvaret
- Omfattar inte hushållssopor (ansvarar Stockholm vatten och avfall för)
- Upphandlingsarbetet kommer efter en tids uppehåll att snart upptas igen

Upphandling avseende Digitala Inköp

- Södermalm förvaltning har tagit initiativet till denna upphandling; detta är en samordnad upphandling och många förvaltningar är medverkande
- Ersätter upphandling 'inköp och distribution av dagligvaror'
- Ansvarig upphandlare är Ulf Johansson, Serviceförvaltningen
- Det inkom ej några anbud vid utannonsering så upphandlingen ska göras om, upphandlingen ej annonserad ännu
- Nu är upphandlingen annonserad på nytt och sista anbudsdag är 19 maj
- Tilldelning av upphandling ca 25 maj
- Möjlig avtalsstart är den 15 juni eller vid avtalstecknande
- Vinnande anbud tilldelades Mathem
- Avtalet är signerat och klart och börjar gälla from 2020-10-01

Nytt system Kommers ersätter Visma Tendsign och avtalsdatabasen

Bromma Stadsdelsförvaltning

Vill du veta mer?

Kontakta Elize Ekelund
Upphandlings- och inköpssamordnare
på 08-50806063 eller
elize.ekelund@stockholm.se
stockholm.se
The Capital of Scandinavia

- Projektet Vinst har dragit igång arbetet med det nya Upphandlingssystemet Kommers som kommer att ersätta Visma Tendsign.
- Systemet Kommers kommer att omfatta tre delar; del 1 avser Upphandlingar, del 2 avser Avtalsdatabasen och del 3 avser Direktupphandlingar. Man kommer alltså göra



**Stockholms
stad**

direktupphandlingar i Kommers och det kommer att finnas tydliga riktlinjer och instruktioner i hur man ska gå tillväga.

- Bromma Sdf ingår i Kluster två och migreringen av datat beräknas starta i april, all data som finns i avtalsdatabasen ska migreras över till det nya systemet Kommers.
- Inför detta systembyte skulle man behöva utse personer från varje verksamhet för att lära sig dels användning av avtalsdatabasen samt direktupphandlingsdelen. En fråga att ta med sig är; Vem från er verksamhet ska/kan vara med?
- Sista dagen att lämna in vilka personer som ska vara med på direktupphandlingsutbildning är 30 april 2020
- Direktupphandlingsutbildning sker 12 juni digitalt
- Bromma går live med Kommers i Juni
- Migrering och flytt av datat från gamla avtalsdatabasen till det nya systemet pågår
- Bromma sdf har nu övergått till nya avtals och upphandlingssystemet Kommers

Upphandling avseende Kostdataprogram

- Upphandling för kostdataprogram planeras att starta upp inom kort
- Upphandlingen sker med Enskede/Årsta/Vantör, totalt fyra förvaltningar som går ihop
- Enskede/Årsta/Vantör har huvudansvaret
- Uppstartsmöte sker v.19
- Demovisningar av olika kostdataprogram pågår just nu
- Vidaredelegation inlämnad för Brommas deltagande
- Referensmöte kommer att ske inom kort
- Arbete fortlöper och pågår kontinuerligt
- Insamling av information kring kostdataprogram sker och referensgruppen lämnar synpunkter till styrgruppen

Upphandling avseende Laddstationer

Bromma Stadsdelsförvaltning

Vill du veta mer?

Kontakta Elize Ekelund
Upphandlings- och inköpsamordnare
på 08-50806063 eller
elize.ekelund@stockholm.se
stockholm.se
The Capital of Scandinavia

- Stockholm Parkering kommer att starta upp en upphandling som avser laddstationer
- Vidaredelegation har skickats för Brommas del
- Ansvarig upphandlare är Louise Kwok från Stockholm Parkering
- Upphandlingen har gått ut på annons
- Utvärdering har gjorts

- Beställaren kommer att tilldela och teckna ramavtal med tre anbudsgivare, enligt utvärdering i bilaga 1.
Enviroways AB
CTEK E-Mobility AB
Ahlsehl Sverige AB
- Avtal kommer att tecknas tidigast den 6 oktober 2020.

Gemensamma upphandlingar 2020

För att Bromma Sdf ska kunna avropa från ramavtal inom de flesta avtalsområden så har vi planerat att ha som mål att vara med på de flesta gemensamma upphandlingar som både sker tillsammans med Serviceförvaltningen och lokala upphandlingar i samarbete med andra förvaltningar, detta för att vi ska ha ramavtal som vi kan avropa ifrån när behovet uppstår och på det sättet minska på direktupphandlingar.

Detta kommer att leda till effektivt användande av skattemedel samt ett samarbete mellan förvaltningar.

Övrig information:

Det pågår alltid centrala upphandlingar inom staden. Ett axplock av de som pågår är;

- Upphandling av upphandlingskonsulter
- Upphandling av organisationskonsulttjänster
- Upphandling av måltidstransporter
- Upphandling av insiktskonsulter
- Upphandling av vitvaror
- Upphandling av storköksutrustning
- Upphandling av förmedling av annonser till media
- Upphandling av AV-produkter med tillhörande tjänster
- Upphandling av bevakningstjänster
- Upphandling av transporttjänster
- Upphandling av leverans av elkraft
- Upphandling av flytt tjänster
- Upphandling av elektronisk körjournal
- Upphandling av bilhyra
- Upphandling av förbrukningsmaterial
- Upphandling av informationsdatabastjänster
- Upphandling av insiktsutbildning
- Upphandling av IT-konsulter
- Upphandling av IT-kringutrustning
- Upphandling av leksaker/lekmaterial

Bromma Stadsdelsförvaltning

Vill du veta mer?

Kontakta Elize Ekelund
Upphandlings- och inköpsamordnare
på 08-50806063 eller
elize.ekelund@stockholm.se
stockholm.se
The Capital of Scandinavia



- Upphandling av lokalvård
- Upphandling av park och lekmaterial
- Upphandling av tolkförmedlingstjänster
- Upphandling av bemanningstjänster socialsekreterare

Bromma Stadsdelsförvaltning

Vill du veta mer?

Kontakta Elize Ekelund
Upphandlings- och inköpssamordnare
på 08-50806063 eller
elize.ekelund@stockholm.se
stockholm.se
The Capital of Scandinavia