

**Protokoll från Bromma stadsdelsnämnds
pensionärsråd den 6 december 2021**

Justerat

Justerat

Karin Lund

Karin Hanqvist

Närvarande:**Ordförande**

Karin Lund (SPF Seniorerna)

Ledamöter

Karin Hanqvist (PRO)

Kerstin Sandelius (PRO)

Ester Mogensen (SPF)

Ersättare

Marjo Skog (PRO)

Margareta Lind (SPF)

Tjänstemän

Caroline Hoffstedt, avdelningschef äldreomsorg

Mikael Bohlin, verksamhetscontroller, administrativa avdelningen

Johanna Granevik, verksamhetscontroller, äldreomsorg, sekreterare

Arminda Idrizaj, bitr. enhetschef, enheten för biståndshandläggning

1. Godkännande av dagordningen

Föreslagen dagordning godkänns.

2. Justering av protokoll

Karin Lund och Karin Hanqvist utses att justera protokollet.

3. Föregående protokoll

Protokollet läggs till handlingarna. Frågor och diskussion med hänvisning till punkt i föregående protokoll, kring hur pensionärsrådet kan komma in tidigare i de processer som rör äldre.

4. Kvarstående frågor

Listan för kvarstående frågor går igenom och uppdateras.

5. Tillgänglighetsfrågor

Mikael Bohlin, verksamhetscontroller administrativa avdelningens stab, informerar om:

- att förvaltningen har sökt medel för trygghetsskapande åtgärder för kommande verksamhetsår
- att kontroll har genomförts att halkbekämpningen fungerar ändamålsenligt

Rådet ställer en fråga om fler parkbänkar kan placera ut i stadsdelsområdet. Mikael svarar att ett ständigt pågående arbete med att sätta ut bänkar och sopkorgar, men att stadsdelsförvaltningen endast förfogar över parkmark och alltså inte har rådighet över alla ytor i stadsdelsområdet. Han informerar om att det går att skicka önskemål via appen Tyck till.

6. Tema: Utveckla digital kompetens hos seniorer och medarbetare

Arminda Idrizaj, biträdande enhetschef inom enheten för biståndshandläggning äldreomsorg, informerar om bakgrund och syfte med projektet kring utveckling av digital kompetens, samt hur långt projektet har kommit hitintills. Informationspunkten följs av frågestund.

Pensionärsrådet har utsett en representant att hålla kontakt som fortlöpande har kontakt med stadsdelsförvaltningen om information kring projektet om digital kompetens.

7. Stadsdelsnämndens sammanträde den 16 december 2021

Pensionärsrådet har tagit del av samtliga ärenden och lämnar synpunkter på följande ärenden:

Ärende 5. Uppdragsbeskrivningar för stadsdelsnämndernas dagverksamhet och vård- och omsorgsboende inom stadens valfrihet

Rådet har tagit del av ärendet och konstaterar att det finns många likheter mellan befintliga och reviderade uppdragsbeskrivningar.

Ärende 6. Remissvar Motion om etablering av ungdomspakt

Rådet framför att det vore önskvärt att det av motionären framkom tydligare att genom de feriearbeten eller praoplats

som staden erbjuder ungdomar så bidrar förvaltningarna till att minska ungdomsarbetslösheten.

8.

Förvaltningens rapport

Caroline Hoffstedt, avdelningschef, informerar om att avdelningen på nytt säkerställer att alla rutiner för smittskyddsarbete finns på plats med anledning av att det finns en ökad covid-19-smittspridning i samhället.

9.

Rådets rapporter

Inget att notera

10.

Skrivelser

Inget att notera.

11.

Kommunstyrelsens pensionärsråds protokoll

Inget att notera.

12.

Övriga frågor

Inget att notera.

13.

Nästa sammanträde

Måndag den 17 januari 2022.