

## Förvaltningsgruppen

### Protokoll nr 2/2024

**Närvarande:**

Susanna Halldin Olsson	Ordförande, Stadsdelsdirektör
Eva Runestig	Avdelningschef HR, säkerhet, nämnd och service
Joel Färilin	Avdelningschef Ekonomi, lokal och Stadsmiljö
Fredrik Skoglund	Avdelningschef Socialtjänst och fritid
Susanne Karlsdotter	Avdelningschef förskola
Timmie Aspelin	Sekreterare
Lisa Ekelöf	Sekreterare under inskolning som ersättare
Benjamin Emparan	Kommunal
Laila Bergmark	Kommunal
Dick Morén	SACO-rådet
Kamilla Lantz	Vision
Nadia Persson	Sveriges Lärare
Karin Wrannvik	Ledarna

**Frånvarande:**

Caroline Blomberg-Ohlström	Avdelningschef äldreomsorg
Marcus Sjöberg	Akademikerförbundet SSR
Martin Junker	Vårdförbundet
Ronny Roos	Vision
Patrick Linderöth	DIK

**Tidpunkt:**

2024-02-15 kl. 09.00 – 11.15

**Plats:** Judarn plan 3, Hangar 5, Bromma Blocks**1. Val av justerare**

Laila Bergmark Kommunal, Dick Morén SACO-rådet, Kamilla Lantz Vision, Nadia Persson Sveriges Lärare och Karin Wrannvik Ledarna.

**2. Tid för justering**

Protokollet justeras den 19 februari 2024.

**3. Godkännande av dagordningen**

Dagordningen godkänns.

**4. Föregående protokoll**

Föregående protokoll läggs till handlingarna.

**5. Balanslista (bilaga 1)**

Lokaler – aktuella frågor:

Inget nytt att rapportera gällande lokaler.

**6. Genomgång av årshjulet (bilaga 2)**

Årshjul för 2024 godkänns av förvaltningsgruppen.

**7. Kommande nämndfrågor**

Föredragningslista och ärenden till SDN 2024-02-22 finns tillgänglig via Meetings Plus:

<https://edokmeetings.stockholm.se/committees/bromma-stadsdelsnamnd>

**8. Arbetsmiljöarbete samt aktiva åtgärder**

- Stockholms stads personalpolicy dialogkort

Deltagarna resonerar kring kort med frågan: ”Hur vet vi om vi lyckas med vårt uppdrag?”.

- Sjukfrånvaro december 2023 (bilaga 3)

Målet i verksamhetsplanen var 8,5% och decembers månads utfall var 8,8% dvs endast 0,3% från målet. Jämfört med 2022 så är det en minskning med 0,8%. Placeringen av tv i Brommasalen 2; Förvaltningshuset

- Placeringen av tv i Brommasalen 2;  
Förvaltningshuset

Som en första åtgärd har tv:ns ben markerats med gul tejp för att göra dem mer visuellt synliga och man har även avlägsnat två bord för att öka utrymmet kring tv:n för att underlätta passage.

- Fotogenlukt från Bromma flygplats och hanteringen av det.

Vision lyfter frågan om fotogenlukt från Bromma flygplats till dagordningen då medarbetare i förvaltningshuset uttryckt oro kring detta.

Arbetsgivaren har stämt av med hyresvärden Coor som framför att, vad de gör för att begränsa tillfällena när det kommer in lukt från flygfotogen i lokalerna på Hangar 5, är att installera kolfilter i tilluftsaggregaten. Dessa kolfilter filtrerar bort luktpartiklar från uteluften i normala fall. Under vissa förhållanden när höga koncentrationer av kolväten (flygfotogen) landar på innergården kan kolfiltren i ventilationsaggregaten inte hantera den mängden utan vissa luktpartiklar smiter förbi. Människans luktorgan är känsligt och vi känner lukt långt innan nivåerna blir farliga. Om nivåerna av kolväten (flygfotogen) skulle vara skadliga i dessa koncentrationer, då hade vi ej tillåtits att vistas på flygplatser, människor hade ej fått lov att tanka planen utan heltäckande skyddsdräkter med mera. Arbetsgivaren har ställt frågan om ev luftmätning. Arbetsgivaren återkommer i frågan.

Vid lukt ska anmälan göras till:

[Funktion.internservice.bromma@stockholm.se](mailto:Funktion.internservice.bromma@stockholm.se)

Vision framför att medlemmar har upplevt yrsel/ illamående av lukten. Arbetsgivaren påtalade att det då är viktigt att anmäla i IA.

- Temat tystnadskultur

Arbetsgivaren har på föregående möten meddelat att man planerat in en föreläsare med kunskap i frågan på förvaltningsgruppens möte i mars. Vision vill lyfta ur frågan

från förvaltningsgruppen och hantera den som en särskild fråga som behandlas utanför förvaltningsgruppens möten.

Arbetsgivaren återkommer med förslag på nytt datum för föreläsning utanför förvaltningsgruppens planerade möten.

## **9. Information från arbetsgivaren (enligt MBL § 19)**

- Pågående upphandlingar (Bilaga 4)
- Samverkan – reflektion/dialog

Fredrik Skoglund ställer fråga och uttrycker önskemål om möjligheten att enbart ha samverkan på avdelningsnivå och inte på enhetsnivå med hänvisning till att närvaron vid samverkan på enhetsnivå är låg. Tanken är att det ska bli tidssparande för både fackliga och chefer samt en bättre dialog.

Kommunal framför att en pilot inom Socialtjänst och fritid redan har genomförts avseende detta men som Kommunal ej ställde sig bakom.

Sveriges Lärare ställer sig bakom Kommunal i denna fråga. Sveriges Lärare anser att vi har en bra samverkan och dialog i dessa forum, och för att det är väldigt uppskattat. Sveriges Lärare skulle snarare vilja ha samverkan oftare.

Förvaltningsgruppen följer upp detta till sista mötet innan sommaren. Varje avdelning får titta på hur det ser ut kring deltagande.

- Verksamhetsberättelse 2023

Förvaltningsledningen presenterar verksamhetsberättelse för 2023.

- Nya samarbetsytor – APT minnesanteckningar och SVG protokoll

Det pågår nu ett arbete för att skapa två samarbetsytor ett för APT och ett för SVG protokoll. Målsättningen är att

vara klara till mars. Allt som redan finns 2024 kommer föras över till det nya upplägget.

Vision anser att dagordningarna bör standardiseras då de ser väldigt olika ut på olika samverkansmöten.

Kommunal påpekar gällande APT-protokoll att många tycker det är jobbigt och svårt att sekreterarskapet roterar. Kanske vore det bättre att utse ett par personer som är stående sekreterare på APT för att minska stress och oro.

Arbetsgivaren svarar att det finns mallar för såväl APT som samverkansmöten. Chefer har även utbildats i detta i samband med den reviderade samverkansöverenskommelsen. I samband med att lanseringen av de nya ytorna sker kommer en påminnelse om dessa mallar ges till cheferna.

- Utvärdering av omorganisation av den administrativa avdelningen

I februari 2023 delades den administrativa avdelningen i två avdelningar;

Ekonomi, lokal och stadsmiljö

HR, Säkerhet, Nämnd och service

En utvärdering har nu gjorts av extern konsult och resultatet kommer att redovisas på de administrativa avdelningarnas samverkansgrupp i mars

- Beslut riktlinje ny chefsstruktur, Stockholms stad

Den 29 januari antog kommunfullmäktige en ny riktlinje för stadens chefsstruktur.

Arbetsgivaren redogjorde för innehållet i stora drag. Se bifilaga

## **10. Beslutsärende från arbetsgivaren (enligt MBL § 11)**

- Förslag mandat och representation samverkan FVG och SVG (bilaga 5)

Akademikerförbundet SSR accepterar förslaget i underlaget men önskar föra till protokollet att Akademikerförbundet SSR förbehåller sig rätten att vid behov ta med ytterligare ombud till samverkan.

Sveriges Lärare ställer sig bakom SSR gällande ytterligare ombud vid samverkan.

Kommunal ställer sig bakom bara det inte avspeglar sig på enhetsnivåer. Kommunal vill ha en representant även på SVG för de administrativa avdelningarna.

Vision ställer sig bakom SSR och Sveriges Ledares och även Kommunal. Vision önskar ha två representanter på avdelning socialtjänst och fritid eftersom området är så stort.

SACO ställer sig bakom SSR, Sveriges Lärare och Vision.

Arbetsgivaren justerar förslaget utifrån önskemålen dvs lägger till en representant för Vision på SVG Socialtjänst och fritid sam en representant för Kommunal på SVG Administrativa avdelningarna

## 11. Information från de fackliga organisationerna

- Kommunal

Just nu är det fullt upp med heltid som norm. De försöker kommunicera detta med samtliga arbetsplatsombud. Kommunal har 6 eller 7 nya ombud på väg in.

- Ledarna

- Sveriges Lärare

De har väldigt aktiva ombud i Bromma. Områden som förbundet fokuserar på är framförallt arbetsmiljöfrågor och den psykosociala arbetsmiljön där det finns stora brister som man måste jobba med aktivt.

- SACO

Löneprocessen är igång, i övrigt inget att meddela.

- Akademikerförbundet SSR
- Vision

Vision har nya ombud på väg in. För kännedom gällande medarbetarenkäten så har Vision fått in rapporter om att chefer inte varit närvarande vid upprättande av handlingsplanen. Det känns olyckligt. I övrigt har förbundet årsmöte den 28 februari.

- Vårdförbundet

## **12. Övriga frågor**

## **13. Kommande frågor till Förvaltningsgruppen**

- Redovisning rapporterade incidenter i KIA (helår 2023)
- Redovisning företagshälsovården 2023

## **14. Nästa möte**

Nästa möte äger rum den 14 mars 2024.

## **15. Mötets avslutande**

Susanna Halldin Olsson avslutar sammanträdet.

Vid protokollet

Timmie Aspelin  
sekreterare

Justeras 2024-02-19

Susanna Halldin Olsson  
Ordförande, stadsdelsdirektör

Dick Morén  
SACO-rådet

Kamilla Lantz  
Vision

Laila Bergmark  
Kommunal



## Digitala signaturer

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
Susanna Karin Birgitta,Olsson	2024-02-16