

Förvaltningsgruppen

Protokoll nr 5/2024

Närvarande:

Susanna Halldin Olsson	Ordförande, Stadsdelsdirektör
Eva Runestig	Avdelningschef HR, säkerhet, nämnd och service
Joel Färlin	Avdelningschef Ekonomi, lokal och Stadsmiljö
Fredrik Skoglund	Avdelningschef Socialtjänst och fritid
Susanne Karlsdotter	Avdelningschef förskola
Caroline Blomberg-Ohlström	Avdelningschef Äldreomsorg
Timmie Aspelin	Sekreterare
Laila Bergmark	Kommunal
Marie Sterneborg	Kommunal
Dick Morén	SACO-rådet
Nadia Persson	Sveriges Lärare
Kamilla Lantz	Vision
Charlotte Finnerman	Förhandlare PAS
Kerstin Winblad	CESAM

Frånvarande:

Benjamin Empanan	Kommunal
Marcus Sjöberg	Akademikerförbundet SSR
Ronny Roos	Vision
Martin Junker	Vårdförbundet
Patrick Linderöth	DIK
Karin Wrannvik	Ledarna

Tidpunkt:

2024-05-23 kl. 09.00 – 11.30

Plats: Brommasalen 1 plan 3, Hangar 5, Bromma Blocks**1. Val av justerare**Laila Bergmark Kommunal, Dick Morén SACO-rådet,
Kamilla Lantz Vision och Nadia Persson Sveriges Lärare.

2. Tid för justering

Protokollet justeras den 27 maj 2024.

3. Godkännande av dagordningen

Följande ärenden läggs till dagordningen:

- Revidering av arbetsmiljöhandboken
- Tema ”Tystnadskultur”

Dagordningen godkänns.

4. Föregående protokoll

Föregående protokoll läggs till handlingarna.

5. Balanslista (bilaga 1)

Lokaler – aktuella frågor:

Ungdomens hus är färdigställt, ett möte är planerat för överlämning till stadsdelen. Det pågår diskussioner med politiken gällande invigning av lokalen.

Efter misstankar om mögel pågår en extern undersökning av lokalerna på Gustavslundsvägen. Misstankarna rör enskilda rum inte hela fastigheten.

6. Genomgång av årshjulet (bilaga 2)

Enligt årshjulet ska tertialrapport 1 och uppföljning fysiska skyddsronder redovisas.

7. Kommande nämndfrågor

Föredragningslista och ärenden till SDN 2024-05-30 finns tillgänglig via Meetings Plus:

<https://edokmeetings.stockholm.se/committees/bromma-stadsdelsnamnd>

8. Arbetsmiljöarbete samt aktiva åtgärder

- Stockholms stads personalpolicy dialogkort

Deltagarna resonerar kring kort med frågan: ”På vilka sätt visar det sig att vi har ett ledarskap som skapar tydlighet och trygghet?”.

- Sjukfrånvaro mars 2024 (bilaga 3)

Stadsdelen ligger strax under årsmålet (8.5 %) då rullande 12 uppmäts till 8,4 %. Mars 2024 hamnade på 7,9 % att jämföra med mars 2023 som slutade på 10.1 %.

- Stockholms stads handlingsplan för en hållbar arbetssituation inom socialtjänsten

Inom äldreomsorgen har det skett en revidering av planen för att ge lite mer fokus på myndighetsutövning. Det har skett en förtätning utökning av chefer och det administrativa stödet har stärkts. AMI har gått från strax under 70 till 87 på ett år.

Det första som genomfördes inom socialtjänst och fritid var att avdelningschefen träffade alla medarbetare på beställarsidan och de flesta på utförarsidan. Det finns numera en större stabilitet inom verksamheten som har gett en positiv effekt. Socialtjänst och fritid kommer under hösten jobba vidare med handlingsplanen tillsammans med äldreomsorgen. Alla enheter inom avdelningen har gått igenom materialet och jobbat med detta på sina APT.

Vision efterfrågar en plan för det lokala partsgemensamma arbetet med hur arbetet med handlingsplanen ska utvecklas. Arbetsgivaren svarar att inbjudan kommer att ske till berörda fackliga företrädare.

- Revidering av arbetsmiljöhandboken

Arbetsmiljöhandboken har reviderats och uppdaterats, bland annat har fördelningen av arbetsmiljöuppgifter förtydligats. Den kommer att publiceras på intranätet.

- Tema ”Tystnadskultur”

meddelade att de inte kunde delta på grund av extern utbildning. Uppföljning av workshopen sker på Förvaltningsgruppen i augusti .

9. Information från arbetsgivaren (enligt MBL § 19)

- Pågående upphandlingar (Bilaga 5)
- Status riktlinje ny chefsstruktur

Arbetet befinner sig fortfarande i analysfasen. Arbetet behöver ta tid och processas. Målbilden är att få en hållbar och ändamålsenligt organisation med ett nära ledarskap. Det handlar om vilka förutsättningar cheferna har när det gäller antalet medarbetare (d v s chefstäthet), komplexitet i uppdraget, geografisk spridning/antal adresser och vilket administrativt och annat stöd som finns på övergripande-, avdelningsnivå och enhetsnivå och andra parametrar som är relevanta. Förvaltningen använder det kartläggningsverktyg som staden(Slk) tagit fram och som också finns publicerat på intranätet. Den 29 maj sker en workshop för samtliga chefer i samband med ett chefsforum. Den 13 juni är det ett extra FVG där förvaltningens nya chefsnivåer, utifrån den nya riktlinjen, ska samverkas. (MBL §11). Respektive avdelningschef har haft dialog sina chefer om nuläge, förutsättningar, utmaningar och önskat läge.

- Tertialrapport 1

Arbetsgivaren presenterade en sammanställning av tertialrapport 1 för respektive verksamhet, lyfte framgångar och avvikelser samt utmaningar framåt.

- Uppföljning fysiska skyddsronder

Skyddsronder som genomfördes under oktober 2023 ska följas upp. I september genomförs nya skyddsronder.

- Aktuella rekryteringar

Arbetsgivaren meddelade att rekrytering av verksamhets controller/utvecklingsstrateg och kommunikationsstrateg, till stadsdelsdirektörens stab, nu är i mål.

- Löneöversyn 2024 – status

Arbetet med löneöversynen pågår för fullt. Under nästa vecka kommer förvaltningen träffa Sveriges Lärare.

- Dialog och reflektion om samverkan i Bromma stadsdelsförvaltning, besök av representanter från CeSam, Charlotte Finnerman förhandlare PAS och Kerstin Winblad, SSR. Tid 9- ca 9:30.

Charlotte Finnerman och Kerstin Winblad deltar i dialog och reflektion om hur samverkan i Bromma stadsdelsförvaltning fungerar. Samtliga stadsdelar och förvaltningar får besök och en övergripande sammanställning kommer att göras. Den kommer sedan att tas i CESAM och därefter kan vi ta del av rapporten.

10. Beslutsärende från arbetsgivaren (enligt MBL § 11) Finns inga till detta möte.

11. Information från de fackliga organisationerna

- Kommunal

Just nu hanterar Kommunal många personalärenden, och det pågår också flera chefsintervjuer.

- Ledarna
- Sveriges Lärare

Sveriges Lärare starar nu upp löneöversynsarbetet 2024 och man fortsätter att bevaka den psykosociala arbetsmiljön. Det pågår också många rehabiliteringsärenden. Man får också många positiva signaler om nya ombud. Sveriges Lärare önskar återigen påpeka behovet av att arbetsgivaren frigör tid för ombuden så att de kan åta sig uppdraget.

- SACO
- Akademikerförbundet SSR
- Vision

Lönerevisionen är uppstartad. Vision i Bromma har fått i uppdrag att öka antalet förtroendevalda i Bromma. I övrigt ser hela Vision Stockholm stad över sin stadsövergripande organisation.

- Vårdförbundet

12. Övriga frågor

Kommunal önskar lyfta fråga om feriearbetare för 2024. Arbetsgivaren kommer sammanställa information om vilken verksamhet de hamnar i och vilka arbetsuppgifter de tilldelas inför mötet den 13 juni.

13. Kommande frågor till Förvaltningsgruppen

Vid extra sammanträde i juni lyfts bland annat följande ärenden:

- Förslag till chefsnivåer och chefstäthet utifrån den nya riktlinjen

Vid nästa ordinarie sammanträde i augusti lyfts bland annat följande ärenden:

- Redovisning rapporterade incidenter i KIA (halvår 2024)
- Tema ”Tystnadskultur”

14. Nästa möte

Nästa möte äger rum den 13 juni 2024.

15. Mötets avslutande

Susanna Halldin Olsson avslutar sammanträdet.

Vid protokollet

Timmie Aspelin
sekreterare

Justeras 2024-05-27

Susanna Halldin Olsson
Ordförande, stadsdelsdirektör

Dick Morén
SACO-rådet

Nadia Persson
Sveriges Lärare

Laila Bergmark
Kommunal

Kamilla Lantz
Vision

Digitala signaturer

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
Susanna Karin Birgitta,Olsson	2024-05-28