

Handläggare
Joanna Millares Rosell
Telefon: 08-50820518

Till
Enskede-Årsta-Vantörs
stadsdelsnämnd 2024-05-23

Rutin för lex Sarah

Reviderad lokal rutin för lex Sarah

Förvaltningens förslag till beslut

1. Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnd godkänner förvaltningens förslag om reviderad lokal rutin för lex Sarah.
2. Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnd beslutar att reviderad lokal rutin för lex Sarah börjar gälla från och med den 24 maj 2024.
3. Ärendet justeras omedelbart.

Sammanfattning

Bestämmelserna om lex Sarah innebär att var och en som fullgör uppgifter inom socialtjänsten eller i verksamhet enligt lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) ska medverka till att den verksamhet som bedrivs och de insatser som genomförs är av god kvalitet. Den nämnd som ansvarar för verksamhet inom socialtjänsten eller enligt LSS ska fastställa rutiner för bestämmelserna om lex Sarah.

Stadsdelsförvaltningen föreslår att Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnd reviderar sin rutin för lex Sarah. En förändring i ansvarsfördelning föreslås som innebär att lex Sarah-ansvarig kan vara avdelningschef eller biträdande avdelningschef/chef på motsvarande nivå. Detta görs för att effektivisera arbetet med lex Sarah på stora avdelningar. I övrigt har förtydliganden gjorts bland annat kring hur förvaltningen ska arbeta för att uppmärksamma missförhållanden och hur missförhållanden ska åtgärdas och följas upp. Övriga förändringar gäller främst formalia och disposition. Förvaltningen föreslår att Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnd godkänner förvaltningens förslag om reviderad lokal rutin för lex Sarah.

Stadsdelsförvaltningen föreslår att den reviderade rutinen börjar gälla från och med den 24 maj 2024.

Bakgrund

Ärendet syftar till att revidera Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnds lokala rutin för lex Sarah. Rutinen reviderades senast den 16 juni 2022 och började gälla den 1 september 2022. I den nu gällande rutinen framgår att revidering av rutinen som följer av förändrad lagstiftning eller föreskrifter alternativt förändrad ansvarsfördelning beslutas av stadsdelsnämnden och övriga justeringar som följer av förändrad organisation och/eller arbetssätt beslutas av förvaltningschef. Då det i denna revidering av rutinen föreslås en ändring kring vem som kan vara lex Sarah-ansvarig behöver rutinen beslutas av stadsdelsnämnden.

Ärendet

Lex Sarah är en bestämmelse i socialtjänstlagen (2001:453) som innebär att den som arbetar med att ge service och omvårdnad inom socialtjänstens område är skyldig att rapportera missförhållanden och risk för missförhållanden i verksamheten.

Bestämmelserna om lex Sarah innebär att var och en som fullgör uppgifter inom socialtjänsten eller i verksamhet enligt LSS samt vid Statens institutionsstyrelse ska medverka till att den verksamhet som bedrivs och de insatser som genomförs är av god kvalitet. Den nämnd som ansvarar för verksamhet inom socialtjänsten eller enligt LSS ska fastställa rutiner för bestämmelserna om lex Sarah.

Nämndens lokala rutin för lex Sarah utgör ett komplement till stadens upprättade riktlinjer för lex Sarah, som är antagna i kommunfullmäktige i juni 2013. Den lokala rutinen förtydligar ansvar och tillvägagångssätt för rapportering och utredning enligt lex Sarah inom förvaltningen. Rutinen ska även fastställa hur skyldigheten att anmäla allvarliga missförhållanden och risk för allvarliga missförhållanden till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) ska fullgöras. Rutinen ska dokumenteras och utgöra en del av nämndens ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete enligt SOSFS 2011:9.

En förändring i ansvarsfördelning föreslås i den reviderade rutinen som innebär att lex Sarah ansvarig kan vara avdelningschef eller biträdande avdelningschef/chef på motsvarande nivå. Detta görs för att effektivisera arbetet med lex Sarah på stora avdelningar. Enligt stadens riktlinjer för lex Sarah ska nämnden utse någon/några som ansvarar för att ta emot rapporter. Den personen har också ansvar att se till att åtgärder vidtas utan dröjsmål för att avhjälpa och snarast utreda missförhållanden eller den påtagliga risken för missförhållande. I Stockholms stad har personen benämningen lex Sarah-ansvarig. Enligt riktlinjerna ska lex Sarah-ansvarig vara opartisk och neutral i förhållande till verksamheten. Det bör därför

inte vara närmast berörda chefen eller arbetsledaren för en verksamhet som är lex Sarah-ansvarig. Förvaltningen bedömer att biträdande avdelningschef eller chef på motsvarande nivå kan vara lex Sarah-ansvarig i förhållande till detta. Ändringen kräver en ändring i delegationsordningen vilket också föreslås i ärende om revidering av delegationsordningen som beslutas av stadsdelsnämnden i maj 2024.

I övrigt har förtydliganden gjorts bland annat kring hur förvaltningen ska arbeta för att uppmärksamma missförhållanden och hur missförhållanden ska åtgärdas och följas upp. Övriga förändringar gäller främst formalia och disposition, bland annat för att anpassa rutinen till processkartan för lex Sarah i förvaltningens kvalitetsledningssystem.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom Administrativa avdelningen i samråd med avdelningarna för Social omsorg barn och unga, Social omsorg förebyggande och främjande, Social omsorg vuxen och Social omsorg äldre.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Förvaltningen föreslår att Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnd godkänner förvaltningens förslag om reviderad lokal rutin för lex Sarah.

Vidare föreslår förvaltningen att Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnd beslutar att reviderad lokal rutin för lex Sarah börjar gälla från och med den 24 maj 2024.

Anders Carstorp
Stadsdelsdirektör
Enskede-Årsta-Vantör
stadsdelsförvaltning

Anna Larsson
Avdelningschef
Enskede-Årsta-Vantör
stadsdelsförvaltning

Bilaga

Lokal rutin för lex Sarah EÅV

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Anders Carstorp, Stadsdelsdirektör	2024-05-06
Anna Larsson, Avdelningschef	2024-05-03