

## **Instruktion för Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnds sociala delegation**

Beslutad av Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnd den 2 januari 2026.

### **1 § Sociala delegationens uppgifter**

Sociala delegationen är ett beredande och beslutande utskott till stadsdelsnämnden.

Sociala delegationen ska bereda och till stadsdelsnämnden lämna förslag till beslut i ärenden som är av principiell beskaffenhet eller i övrigt av större vikt.

Sociala delegationen ska på stadsdelsnämndens vägnar och inom dess kompetensområde besluta i ärenden som rör enskilda personliga eller ekonomiska förhållanden, så kallad individärende, i enlighet med vad som framgår av vid var tid gällande delegationsordning.

Sociala delegationen ska följa utvecklingen inom sitt ansvarsområde och vid behov ta initiativ till åtgärder hos stadsdelsnämnden.

Sociala delegationen ska lämna det biträde och fullgöra de uppdrag som stadsdelsnämnden ålägger sociala delegationen.

Sociala delegationen kan avstå från att fatta beslut i ett visst ärende och i stället hänskjuta ärendet till stadsdelsnämnden för avgörande.

### **2 § Sociala delegationens sammansättning**

Stadsdelsnämnden utser inom sig för ett kalenderår i taget fem ledamöter och fyra ersättare som ska vara sociala delegationen. Bland ledamöterna i sociala delegationen utser stadsdelsnämnden en ordförande och en vice ordförande. Ersättarna tjänstgör i den ordning som stadsdelsnämnden beslutar.

### **3 § Sammanträden, kallelser och föredragningslista**

Sociala delegationen bestämmer tid och plats för sina sammanträden. Sociala delegationen kan också sammanträda på initiativ av ordföranden eller när minst en tredjedel av ledamöterna begär det.

Ordföranden ansvarar för kallelse och föredragningslista. Kallelse och föredragningslista ska vara skriftligt och, om möjligt, vara sociala delegationen tillhanda senast en vecka före sammanträdet. Sociala delegationen beslutar om extra ärenden som har tillkommit ska behandlas.

Stadsdelsförvaltningens avdelningschefer är föredragande i sociala delegationen om inte dessa har gett annan tjänsteperson i uppdrag att vara föredragande. Avdelningschef, enhetschef, biträdande enhetschef och handläggande tjänsteperson har rätt att närvara vid sociala delegationens sammanträde och delta i överläggningarna vid handläggning av ärenden som rör dennes verksamhetsområde, om inte sociala delegationen i särskilt fall beslutar annat.

### **4 § Beslutsförhet och protokoll**

Sociala delegationen är beslutsför och får handlägga ärenden om minst tre ledamöter är närvarande.

Vid sociala delegationens sammanträde ska protokoll föras på ordförandens ansvar. Protokollet ska justeras omedelbart efter sammanträdet av tjänstgörande ordförande och en ledamot som sociala delegationen utser bland de närvarande.

Det justerade protokollet ska tillkännages på Stockholms stads anslagstavla. Protokollet ska även anmälas till stadsdelsnämndens kommande sammanträde.

Beträffande beslutsförhet och protokoll i övrigt gäller samma regler som för stadsdelsnämnden.