

Reviderad februari 2021

Fylls i av stadsledningskontoret:
Diarienummer: 210-1196/2016
Ansökningsnummer:**Ansökan om pengar från
Kompetensutvecklingsinsatsen**

Fyll i en ansökan för varje kompetensutvecklingsinsats.

Datum

2022-04-27

Ange din förvaltning

Första stadsdelsförvaltning

Huvudansvarig kontaktperson på förvaltning.

Namn	E-post	Telefon
Linn Ljunglov	linn.ljunglov@stockholm.se	508 18 122
Avdelning/enhet: Avdelningen för äldreomsorg		

Insatt controller på förvaltningen

Namn	E-post	Telefon
Elisabet Dunder	elisabet.dunder@stockholm.se	508 18 060
Avdelning/enhet: Ekonomiavdelningen		

Egen rubrik på kompetensutvecklingsinsatsen

Arbetsplatsförlagd språkutbildning med SFI lärare.

Ange önskad summa för insatsen

288 144 kronor

Uppskattad fördelning av kostnader

Utbildningens kostnad 0 kronor		
Vikarietäckning	Totalt: 288 144 kr	Kr/timme: 232 kr
	Antal timmar: 1242	Befattning: usk
Lokalkostnad: 0 kr		

Övriga kostnader: 0 kr
Övriga kostnader ska täcka: 0

Beskrivning av behov

Vikarietäckning för de medarbetare inom vård- och omsorgsboenden samt hemtjänstenheter som deltar i den språkutbildningen.

Beskrivning av kompetensutvecklingsinsatsen

Språksatsningen i äldreomsorgen är ett uppdrag från Äldreförvaltningen som genomförs av Vuxenutbildning Stockholm, Arbetsmarknadsförvaltningen.

Syftet är att stärka medarbetarnas språkliga kompetens på arbetsplatsen och i sina dagliga arbetsuppgifter.

Arbets sättet är processbaserat vilket innebär att innehållet i undervisningen utformas under insatsens gång utifrån deltagarnas behov och progression. Insatsen kommer att involvera cheferna på arbetsplatsen och stärka kunskaper om språkutvecklande arbetssätt och hur dessa kan utvecklas på arbetsplatsen.

Digital kompetens är en central del och deltagarna kommer att jobba med Teams som digital plattform.

Insatsen kopplas ihop med och knyter an till Språkbudens arbete i de verksamheter där sådana finns eller nya utbildas under insatsens genomförande.

Insatsen sträcker sig över 20 veckor med start två gånger under året, februari och september.

Sfi-lärare från Vuxenutbildning Söderort (Vårberg),

Vuxenutbildning Järva (Rinkeby) och Campus Åsö ansvarar för genomförandet av insatsen.

Insatsen bedrivs som närundervisning på deltagarnas egen eller närliggande arbetsplats.

Tidplan för genomförandet av insatsen

Februari till och med juni 2022.

Vilka områden eller befattningar inom förvaltningen omfattas av insatsen

Medarbetare inom vård- och omsorgsboende samt hemtjänstenheter och deras chefer.

Antal medarbetare som omfattas av insatsen

23 medarbetare och sex chefer.

Beskriv insatsens förväntade effekt på kort och lång sikt

Syftet är att stärka medarbetarnas språkliga och digitala kompetens på arbetsplatsen och i sina dagliga arbetsuppgifter. Ett annat av språksatsningens syften är att stärka chefernas kunskaper om språkutveckling och språkstöttande arbetssätt och därigenom utveckla arbetsplatsens förmåga att vara språkutvecklande.

Finns möjlighet att sprida kunskap från insatsen vidare i organisationen?**Om ja, på vilket sätt:**

Språkutveckling och språkstöttande arbetssätt gynnar hela avdelningen för äldreomsorg genom delade kunskaper och erfarenhetsutbyte.

Beskriv på vilket sätt denna insats stärker och kompletterar ordinarie kompetensutvecklingsinsatser:

Inom avdelningen för äldreomsorg pågår en omfattande språksatsning under 2022 där handlingsplaner kommer att tas fram samt utbildning av språkombud inom alla enheter kommer att genomföras.

Den språkutbildning som arbetsplatsförlagd och leds av SFI lärare är en del av avdelningens språksatsning. Utbildningen är även en

förberedelse och motivation för deltagarna till att uppnå kommande kompetenskrav.

Beskriv hur insatsen kommer att följas upp:

Cheferna kommer att följa upp utbildningen med varje enskild medarbetare bland annat i medarbetarsamtal och individuell kompetensutvecklingsplan. Språkbud kommer att utbildas och finnas som stöd inom enheternas språkutvecklande arbete.

Om nämnden ansöker om pengar för flera insatser, var vänlig att prioritera dem i förhållande till varandra genom att ge dem en varsin siffra. Högsta prioritet har siffran 1.

Denna insats har prioritet:

1

Ansökan ska signeras av förvaltningsdirektör:


