

**Handläggare**  
Ingrid Sandström  
Telefon: 08-50826734

**Till**  
Fastighetsnämnden  
2025-03-25

## Remiss av Förslag till avfallsplan för Stockholm 2025-2030

Remissvar

### Förslag till beslut

1. Fastighetsnämnden godkänner och överlämnar kontorets tjänsteutlåtande som svar på remissen.
2. Fastighetsnämnden förklarar ärendet omedelbart justerat.

### Ärendet

#### Bakgrund

Fastighetsnämnden har tidigare fått yttra sig angående *Förslag till avfallsplan för Stockholm 2025-2030*. Inkomna synpunkter från remissinstanser har föranlett justeringar i dokumentet – åtgärder har lagts till eller tagits bort och ansvarsfördelningen delvis förändrats. Avfallsplanen skickas nu ut på remiss igen för att remissinstanserna ska ges möjlighet att yttra sig om de föreslagna ändringarna.

#### Ändringar

I det justerade dokumentet har tre nya indikatorer lagts till där byggande nämnder och bolagsstyrelser i staden står som bidragande aktör:

*1.5.4 Utveckla mått och mätmetoder gällande avfallsmängder i nybyggnads-, ombyggnads- och rivningsprojekt* (huvudansvarig aktör: Miljö- och hälsoskyddsnämnden)

*1.5.5 Öka lokal återanvändning av schaktmassor i bygg- och anläggningsprojekt* (huvudansvarig aktör: Exploateringsnämnden)

*1.5.11 Byggande bolag och förvaltning säkerställer rapportering och statistik från anläggningsprojekt för att kunna bidra till framtagandet av en indikator för anläggningsprojekt* (huvudansvarig aktör: Miljö- och hälsoskyddsnämnden)

För samtliga nämnder och bolagsstyrelser har två åtgärder tillkommit:

*1.7.5 Minska användningen av förbrukningsprodukter i plast inom stadens egna verksamheter* (huvudansvarig aktör: Servicenämnden)

*3.2.7 Säkerställa god arbetsmiljö i verksamheternas interna avfallshantering* (varje verksamhet är ansvarig för sin arbetsmiljö)

En åtgärd där samtliga nämnder och bolagsstyrelser stod som bidragande aktör har strukits:

*Genomföra kompetenshöjande insatser inom cirkulär upphandling för stadens upphandlare och avtalsförvaltare* (Huvudansvarig aktör Miljö- och hälsoskyddsnämnden).

Kontoret har även lagts till som bidragande aktör för åtgärden:

*Planera för återbruksdepåer av bygg- och anläggningsmaterial för stadens verksamheter (delmål 1.5).*

Utöver ändrade åtgärder har vissa förtydliganden gjorts i dokumentet, men som i sak inte innebär ändringar.

### **Kontorets analys**

Kontorets bedömning är att de tillkomna åtgärderna är relevanta. Att åtgärden *Genomföra kompetenshöjande insatser inom cirkulär upphandling för stadens upphandlare och avtalsförvaltare* har strukits är dock synd, då denna åtgärd hade varit till hjälp för kontoret att stärka arbetet inom cirkulär upphandling.

### **Slut**

### **Bilagor**

1. Avfallsplan 2025 slutversion inkl ändringsmarkering

## **Attesterat av**

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

<b>Namn</b>	<b>Datum</b>
Anders Kindberg, Fastighetsdirektör	2025-03-11
Carina Jonsson, Avdelningschef	2025-03-11