

Vägledning för plan mot diskriminering och kränkande behandling

Kompletterande vägledningar till Riktlinje
för barnsäkerhet Stockholms stads
kommunala förskolor

[stockholm.se](https://www.stockholm.se)

Vägledning för plan mot diskriminering och kränkande behandling

Juni 2026

Dnr: FÖF 2026/161

Utgivare: Förskoleförvaltningen

Bakgrund och syfte

Riktlinje för barnsäkerhet i Stockholms stads kommunala förskolor (KS 2026/321) ger styrning till de kommunala förskolornas arbete med barnsäkerhet och ska därmed bidra till ett systematiskt och likvärdigt barnsäkerhetsarbete. Syftet med dokumentet är att säkerställa ett likvärdigt barnsäkerhetsarbete och stödja nämnd, skolchef och rektor att hålla samman barnsäkerhetsarbetet.

Enligt riktlinjen (se Säkerhetsområden, ”Diskriminering och kränkande behandling”) ska alla förskolor ha en plan mot kränkande behandling samt dokumentera de aktiva åtgärderna för att motverka och förebygga diskriminering och sexuella trakasserier.

Denna vägledning är ett komplement till ovan nämnda riktlinje med syftet att ge Stockholms stads stadsdelsnämnder ett stöd att ta fram en plan mot kränkande behandling samt rutiner för dokumentation av aktiva åtgärder för att motverka och förebygga diskriminering och sexuella trakasserier.

Målgrupp

Vägledningen riktar sig till Stockholms stads stadsdelsnämnder samt till kommunala skolchefer för förskolan och rektorer inom respektive stadsdelsområde.

Även enskilda huvudmän kan använda sig av vägledningen som stöd för framtagande av rutiner för barn som far illa i hemmet.

Tidsperiod

Vägledningen gäller under samma tid som *Riktlinje för barnsäkerhet i Stockholms stads kommunala förskolor*.

Innehåll för plan mot kränkande behandling samt dokumentation av aktiva åtgärder för att motverka och förebygga diskriminering och sexuella trakasserier

Alla förskolor ska arbeta för att aktivt motverka att ett barn eller någon som barnet har anknytning till blir utsatt för diskriminering eller annan kränkande behandling. Det inkluderar både främjande och förebyggande arbete. Grundläggande för arbetet är att ta tillvara signaler från barn som kan tyda på att barnet är utsatt för diskriminering eller kränkande behandling.

Trakasserier utgör en specifik form av diskriminering medan aktiva åtgärder handlar om det förebyggande arbetet för att förhindra diskriminering.

Alla förskolor ska ha en plan mot kränkande behandling samt dokumentera de aktiva åtgärderna för att motverka och förebygga diskriminering och sexuella trakasserier.

Missgynnandet eller kränkningen ska ha sin grund i någon av de sju diskrimineringsgrunderna:

- kön
- könsöverskridande identitet eller uttryck
- etnisk tillhörighet
- religion eller annan trosuppfattning
- funktionsnedsättning
- sexuell läggning
- ålder

Därutöver finns sex former av diskriminering

- direkt diskriminering
- indirekt diskriminering
- bristande tillgänglighet
- trakasserier och sexuella trakasserier
- instruktioner att diskriminera

Aktiva åtgärder för att motverka och förebygga diskriminering och sexuella trakasserier

Det förebyggande arbetet kan göras i följande fem steg

- Kartlägg risker för kränkningar
- Analysera orsaker till riskerna
- Sätt upp mål och bestäm åtgärder
- Följ upp och utvärdera

Plan mot kränkande behandling

Planen mot kränkande behandling ska innehålla

- en översikt över de mål som verksamheten har satt upp för det förebyggande arbetet.
- en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkningar.
- en redovisning av vilka åtgärder verksamheten planerar att påbörja eller genomföra under det kommande året
- en redovisning av hur åtgärderna i den föregående årsplanen har genomförts.

Planen ska ange vem som är ansvarig för att respektive åtgärd genomförs samt åtgärderna ska följas upp och utvärderas.

Planen bör innehålla

- vilka rutiner verksamheten har för akuta situationer
- en redogörelse för hur barn kan medverka i arbetet.

Planen bör innehålla

- rutiner för information till vårdnadshavare till ett barn som utsatts för kränkande behandling.
- information om huvudmannens och personalens skyldighet att genast anmäla till socialnämnden vid kännedom om eller misstänker att ett barn far illa inom verksamheten i enlighet med Socialtjänstlagen 19 kapitlet 1 §.

Ansvarsfördelning

Stadsdelsnämnderna ska säkerställa att alla förskoleenheter har en plan mot kränkande behandling samt följa upp förskoleenheter och förebyggande arbete med aktiva åtgärder samt deras arbete med att motverka kränkande behandling.

Skolchef ansvarar för att rektor tar fram en plan mot kränkande behandling samt dokumenterar de aktiva åtgärderna för att motverka och förebygga diskriminering och sexuella trakasserier.

Rektorer ansvarar för att varje förskola har en aktuell plan mot kränkande behandling samt dokumenterar de aktiva åtgärderna för att motverka och förebygga diskriminering och sexuella trakasserier.

Förskolenämnden ansvarar för att följa upp efterlevnaden av beslutade riktlinjer genom att synliggöra en stadsövergripande lägesbild, stötta stadsdelsnämnderna i arbetet och samordna insatser för ökad kvalitet och likvärdighet.

Uppföljning

Förskolenämnden ska årligen följa upp att stadsdelsnämnderna har säkerställt att varje förskola har en plan mot diskriminering och kränkande behandling samt rutiner för dokumentation av aktiva åtgärder för att motverka och förebygga diskriminering och sexuella trakasserier.

Stadsdelsnämnderna ska årligen följa upp att varje förskola har en plan mot diskriminering och kränkande behandling samt rutiner för dokumentation av aktiva åtgärder för att motverka och förebygga diskriminering och sexuella trakasserier.