

Handläggare
AnneCharlotte Persson
Telefon: 08-508 22 565

Till
Hägersten-Älvsjös hemtjänst

Verksamhetsplan 2021 för Hägersten- Älvsjös hemtjänst

Hägersten-Älvsjös hemtjänst

Lövholmsvägen 31

08-508 22 565

annecharlotte.persson@stockholm.se

start.stockholm

Innehållsförteckning

Inledning	3
1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla	5
1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskkunskaper är kort	5
1.2. Stockholm är en trygg, säker och välskött stad att bo och vistas i	5
1.5. I Stockholm har äldre en tillvaro som präglas av hög kvalitet, trygghet och självbestämmande	8
2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt	12
2.4. Stockholm är en modern kultur- och evenemangsstad med en stark besöksnäring	12
2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö	13
3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden	15
3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser	15
3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna.....	16
Redovisning av ekonomi	20
Resursanvändning	20
Budget 2021	20
Övrigt.....	20

Inledning

Verksamhetsidé och värdegrund

Hägersten-Älvsjö hemtjänst och vår specialiserade demensgrupp är det kommunala alternativet. Hemtjänsten har insatser av hög kvalitet som formas utifrån ramtiden för att skapa trygghet, värdighet och självbestämmande. Vi arbetar för att alla som önskar ska kunna bo kvar i det egna hemmet med en god vård och ett gott bemötande utav oss.

Demensgruppens värdegrund utgår ifrån Socialstyrelsens nationella riktlinjer, att ge personcentrerad omvårdnad och det innebär i korthet att upprätta en levnadsberättelsen, att skapa en förtroendefull relation genom kontinuitet, att vara lyhörd och arbeta för att personen i så stor utsträckning som möjligt får sin personliga integritet och självbestämmande tillgodosett, att möta personen där den är just nu.

Verksamhetsbeskrivning

Hägersten-Liljeholmens hemtjänst och Älvsjö hemtjänst slogs samman under 2020 och bedriver den kommunala hemtjänsten över hela stadsdelen. Personalen är uppdelad i arbetsgrupper som arbetar i de olika geografiska områdena, detta gäller såväl dag- som kvällspersonalen. Våra personallokaler finns på Lövhölmavägen 3, Riksdalervägen 4, Hanna Paulisgata 4, Hägerstenvägen 250 och Spikskogatan 1-3. Hägersten- Älvsjö hemtjänst består av 1 enhetschef, 3 biträdande enhetschefer, 3 samordnare och 170 vårdbiträden/undersköterskor och vi hjälper cirka 900 brukare med omvårdnadsinsatser och serviceinsatser. Vi besvarar även trygghetslarm. Nattinsatsen anlitar vi oss av underleverantör.

Enhetens arbete utgår från kommunfullmäktiges inriktningsmål och stadsdelsnämndens mål för äldreomsorgen.

Vårt arbete bedrivs utifrån äldreomsorgens värdegrund, och vi kommer under året att fortsätta fokusera på att det ska vara kontinuitet kring våra brukare i alla våra arbetsgrupper. Vi kommer även att fortsätta fokusera kring måltidssituationen hos våra brukare. Vi vet att tryggheten för våra brukare innebär oftast att det ska vara några personer som är involverade i insatserna kring brukaren och där behöver vi arbeta för att öka kontinuiteten i några arbetsgrupper.

Verksamheten styrs av socialtjänstlagen samt andra lagar och förordningar som reglerar verksamheten. Enheten upprättar den individuella genomförandeplanen utifrån biståndsbeslut och i samförstånd med brukaren.

Enhetens omslutning för 2021 beräknas till 124,7 mnkr varav 107,9 mnkr avser personalkostnader. Enheten får ersättning enligt stadens kundvalsmodell

När det gäller synpunkter och klagomål tar enhetschef/biträdande chef upp med kontaktperson och/eller arbetsgrupp direkt då någon synpunkt eller klagomål inkommit.

Enhetschef/biträdande chef kontrollerar uppgifter så att klagomål kan besvaras och åtgärder vidtas. Alla klagomål och åtgärder dokumenteras och redovisas årligen till förvaltningen. Förbättringsåtgärder diskuteras på arbetsplatsträffarna. Återkoppling sker alltid till brukaren.

På arbetsplatsträffarna diskuteras verksamheten tillsammans med medarbetarna och där synpunkter inhämtas och diskuteras hur vi gemensamt kan göra verksamhetens innehåll

bättre.

Kvalitets- och utvecklingsarbete

Vi kommer fortsätta vidareutveckla hemtjänsten efter det individuella behovet hos varje brukare genom att kompetensutveckla personalen inom de områden där behov finns för att möjliggöra ett längre kvarboende i det egna hemmet. Detta gäller framför allt inom områdena demens och psykiska funktionsnedsättningar. Vi ska även fokusera på måltidssituationen i hemmet för våra brukare. Vidare ska vi arbeta med att se till att våra brukare har kontinuitet kring sig, såväl dag- som kvällspersonal då vi vet att detta är tryggheten i vårt arbete och för brukaren. Vi behöver även fortsätta med utvecklingsarbetet kring genomförandeplanerna utifrån ramtidsbeställningar.

Vi kommer att fortsätta med utvecklingen av vår specialiserade hemtjänstgrupp med inriktning mot demens och fortsätter även med demensombud i de områden som saknar specialiserade demensgrupper. Vår vision och vårt mål för demensgruppen är att en person som har en demenssjukdom och vill bo kvar hemma ska ha det minst lika bra i sin hemmiljö som på ett boende. Genom demensgruppens insatser ska personen kunna behålla sin personlighet, integritet, sitt självbestämmande och sina funktioner. Ett mål är att fortsätta utvecklingen av personalens kompetens och arbetsätt. Vi kommer även att fortsätta utvecklingsarbetet med anhörigombud i de olika arbetsgrupperna. Den specialiserade demensgruppen Silviacertifierades under 2018 och de fortsätter arbetet med reflektionsmöten som de har en gång i månaden. Vi kommer även fortsätta med att ha reflektionsmöten i arbetsgrupperna som leds av reflektionshandledare ifrån arbetsgrupperna och som fått utbildning till reflektionshandledare. Vi kommer arbeta vidare med QR-koder som ska implementeras i alla arbetsgrupper under året. Detta arbete har påbörjats redan tillsammans med biträdande enhetschefer, medarbetare och sjukgymnast. Syftet är dels att minimera vissa arbetsmiljömoment som personal kan använda sig av QR-kod vid osäkerhet vid vissa arbetsmoment. Vi fortsätter även med att ha sjukgymnast på 50 % vars syfte är att bland annat handleda personal direkt ute hos brukare vid exempelvis förflyttningar och även ha utbildningsinsatser för personalen i ergonomi.

Kompetensutveckling

Vi kommer fortsätta med att låta medarbetare gå stadens undersköterskeutbildning. Under året kommer vi fortsätta satsa på att medarbetarna gör de webbaserade utbildningarna: Demens ABC + Nollvision, Om våld mot äldre. Vi kommer att fortsätta kompetensutvecklingen av de olika ombuden i arbetsgrupperna och även se till att ha nätverksträffar för ombuden över enheten. Utbildning gällande psykisk ohälsa är något vi kommer att satsa på under året. Vi kommer att påbörja arbetet med att stjärnmärka till att börja med del av hemtjänsten för att så småningom ha hela enheten stjärnmärkt i demens.

Medarbetarnas delaktighet

Då vi är under en pågående pandemi har vi inte haft några fysiska arbetsplatsträffar som gjort det möjligt att diskutera verksamhetsplanering inför 2021 som vi tidigare gjort. Vi har däremot lagt fram den i pappersform i arbetsgrupperna och den har funnits med som underlag till arbetsplatsträff i december. Vi kommer att i mycket fortsätta våra pågående utvecklingsområden från det gångna året med beaktandet utifrån brukarundersökningen.


Utvecklingsområdena kommer fortsätta att vara nutrition, demens och palliativ vård.

KF:s inriktningsmål:

1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskkunskaper är kort

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Antal tillhandahållna platser för feriejobb		Tas fram av nämnd	Tertial

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.2. Stockholm är en trygg, säker och välskött stad att bo och vistas i

Nämndmål:

Hägersten-Älvsjö är ett tryggt, säkert och välskött stadsdelsområde att bo och vistas i

Beskrivning

2020 sammanfogades Hägersten-Liljeholmens och Älvsjö stadsdelsnämnders respektive strukturer för prevention, trygg- och säkerhetsarbete samt brottsförebyggande arbete. Arbetet med att säkerställa att stadsdelsområdet är tryggt och säkert kommer att göras genom riktade satsningar tillsammans med andra aktörer mot det som skapar otrygghet. I detta arbete ingår både social prevention och situationell prevention, det vill säga sociala åtgärder respektive åtgärder i den fysiska miljön. Stadsdelsnämnden inrättar också en tvärpolitisk grupp för trygghet och utemiljö i syfte att förbättra informationsflödet mellan förvaltning och nämnd.

Samverkansöverenskommelsen med polisen

Stadsdelsnämnden kommer i början av 2021 att anta en ny samverkansöverenskommelse med lokalpolisområde Skärholmen respektive Globen. Stadsdelsnämnden har ett nära samarbete med polisen och uppdaterar den gemensamma lägesbilden för stadsdelsområdet kontinuerligt. Nämnden samarbetar även med polisen i frågor kring trygghetskameror och ordningsvakter, och för en kontinuerlig dialog med polisen om vilka platser som har störst behov och är lämpliga för detta.

Trygghetsinventeringar och -investeringar

Det finns platser inom stadsdelsområdet som upplevs som otrygga och har en högre grad av ordningsstörningar och brottslighet än andra platser. Stadsdelsnämnden arbetar löpande och aktivt med att identifiera otrygga områden och söker trygghetsmedel för att genomföra trygghetshöjande insatser. För att identifiera otrygga platser görs inventeringar i dialog med civilsamhälle, näringsliv, polis, och andra förvaltningar. De som bor och verkar i stadsdelsområdet har lokal kunskap som förvaltningen utgår ifrån i sitt trygghetsarbete.

Stadsdelsförvaltningen samarbetar med trafikkontoret för att förbättra belysningen på platser som upplevs som otrygga, samt har en löpande dialog med trafikkontoret om trygghet vid gångtunnlar. Förvaltningen ser också över parkmark vid ingång/utgång till tunnlar för att säkerställa trygga miljöer. Trygghetsvandringar kommer att genomföras på prioriterade platser utifrån den lägesbild som tas fram tillsammans med polis och andra aktörer. När det gäller trygghet på förskolegårdar för nämnden för en dialog med respektive fastighetsägare i syfte att öka tryggheten på gårdarna efter att förskolorna har stängt. Investeringar för att åtgärda otrygga platser planeras baserat på tidigare inventeringar. Nämnden söker i verksamhetsplanen 2021 trygghetsmedel för ett flertal projekt: ett utegym i Fruängen, bättre belysning i Sannadalsparken, ny belysning på en lekpark i Västertorp, ny belysning längs en gångväg vid Mälärhöjdens IP samt ett utegym, bättre belysning och upprustning av Elektraparken i Västberga.

Platssamverkan

Stadsdelsnämnden bedriver platssamverkan i Älvsjö, Liljeholmen, Fruängen/Hägerstensåsen/Västertorp. Den genomförs med lokala aktörer från bland annat kommunala bolag, civilsamhälle, polisen och näringslivet. Tydligare lägesbilder ska tas fram för att säkra upp effektivt riktade satsningar. Platssamverkan bidrar till att relevanta aktörer kraftsamlar och samverkar bättre i områden som pekas ut att vara i behov av satsningar som leder till ökad trygghet och säkerhet. Under 2021 kommer ett omtag tas för att utöka platssamverkan kring Älvsjö centrum. Även kulturförvaltningen kommer att tas med i arbetet med platssamverkan och platsaktivering. Utöver platssamverkan arbetar nämnden med att samordna punktinsatser med olika aktörer på platser som upplevs som otrygga, exempelvis i Axelsberg. I Axelsberg har nämnden även ansökt om LOV 3, beslut i frågan väntas under början av 2021.

Kris- och katastrofledning

Förvaltningen kommer att introducera verktyget CoSafe för att effektivare kunna agera och samverka vid kris och katastrof. De tjänstepersoner inom förvaltningen som är utsedda att vid en krissituation fungera som stödpersoner åt drabbade ingår i förvaltningens grupp för psykiskt och socialt omhändertagande, Posom. Under året kommer gruppen med stödpersoner att inventeras och utvecklas. En krisledningsövning ska också genomföras.

Arbete mot våldsbejakande extremism (VBE)

Handlingsplanen mot VBE revideras årligen. Då ingår också en uppföljning av beslutade insatser för att se att de är genomförda och fungerar som tänkt.

VBE-arbetet utgår från lokala lägesbilder som uppdateras kontinuerligt. Arbetet sker i samverkan med kommunstyrelsens centrala samordnare, polis, kulturnämnden, idrottsnämnden, socialnämnden, arbetsmarknadsnämnden och utbildningsnämnden.

Stadsmiljö

Grönområden, parker och naturområden i Hägersten-Älvsjö ska fortsätta vara attraktiva, välskötta och trygga samt bidra till ökad biologisk mångfald. Stadsdelsnämnden har en nära samverkan med trafiknämnden, exploateringsnämnden och stadsbyggnadsnämnden i arbetet med stadsdelsområdets gröna infrastruktur. Samverkan stärker grönområdenas kvalitet och

utveckling, både på kort och lång sikt.

Hägersten-Älvsjös parker och naturområden ska bjuda in till motion, möten, rekreation och naturupplevelser. En central del av att ha inbjudande parker är att de är välskötta och städade. Nämnden kommer fortsätta att arbeta med systematiska uppföljningar av parkentreprenörens arbete med skötsel och städning av parker. Nämnden ser till att stadens städgaranti efterlevs och att det finns tillräckligt med skräpkorgar i parkerna. Daglig städning och plockning av skräp görs i flertalet parker. Vid behov och när vädret är fint ökar stadsdelsnämnden renhållningen i de populäraste parkerna. På våren erbjuds föreningar och skolklasser att delta i föreningsstädning. Nämnden uppmuntrar också privata skräpplockarinitiativ genom att vid behov erbjuda sopsäckar, plockpinnar och upphämtning. Förskoleverksamheten deltar i Håll Sverige Rent genom aktiviteten Grön Flagg. Vidare sker slyröjning i naturmark och klippning av träd och buskage vid behov för att säkerställa god sikt som i sin tur bidrar till ökad trygghet.

Stadsdelsnämnden har tilldelats medel för större parkinvesteringar för fyra projekt. Kerstin Hesselgrens park/Vippan i Fruängen kommer att rustas upp. Parken Blomsterdalen i Årstadal ska färdigställas. I Örby slottspark ska grusgångar och planteringar förnyas i samband med att trafikkontoret sätter upp belysning i parken. Långbroparken ska också få upprustade gångar, planteringar och fontändamm. Samtidigt ska förvaltningen projektera för en ny gemensamhetsodling i Långbroparken. De mindre parkinvesteringsmedlen kommer bland annat att användas till att genomföra medborgarförslag. I Krausparken kommer en upprustning att starta av området närmast Mälarhöjdens centrum, där bland annat ett utegym för äldre ska anläggas.

Stadsdelsnämndens strandbad och strandpromenader är populära. Stadsdelsnämnden kommer i samverkan med miljöförvaltningen att utreda möjligheten att utöka strandbadet vid Långsjöbadet. Nämnden söker även medel för tre projekt inom ramen för Stockholm vid vattnet. Det handlar om en ny brygga i Långsjön vid Glasmästarvägen, upprustning av delar av strandpromenaden i Ekensberg, samt en utökning av strandbadet vid Trekanten.

Tillgänglighet

Stadsdelsnämnden ser till att behoven hos äldre och personer med funktionsnedsättning tas i beaktande i den offentliga miljön. Vid nybyggnation och stadsutveckling som exempelvis parkutveckling tas dessa perspektiv med tidigt i planprocessen för att säkra att Hägersten-Älvsjö är en tillgänglig stadsdel där alla människor ska kunna nyttja stadsdelsområdets offentliga miljöer. Parker och gångvägar inventeras löpande och kompletteras med parkbänkar och papperskorgar vid behov. Programmet för äldrevänliga städer uppmärksammas genom att förvaltningen planerar för ett utegym för äldre.








Förväntat resultat

Upplevelsen av trygghet hos invånarna har ökat.
Invånarnas nöjdhet med städning och skötsel av parker har ökat.
Förvaltningen har höjt kompetensen i krishantering.
Tillgängligheten i stadsdelsområdets parker har ökat.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningen ska genomföra informationsinsatser för att förebygga brandolyckor i hemmet för hemtjänstens brukare.	2020-01-01	2021-12-31

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.5. I Stockholm har äldre en tillvaro som präglas av hög kvalitet, trygghet och självbestämmande

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel digital natttillsyn i hemtjänsten		Tas fram av nämnd	År
 Andel digitala inköp i hemtjänsten		Tas fram av nämnd	År
 Andel omsorgstagare som upplever att de kan påverka hur hjälpen utförs i hemtjänsten		86 %	År
 Andel smarta lås i hemtjänsten		Tas fram av nämnd	År
 Andel trygga omsorgstagare i hemtjänsten		Tas fram av nämnd	År
 Andelen nöjda omsorgstagare i hemtjänst		86 %	År
 Antal personal en hemtjänsttagare med minst två besök om dagen möter under en 14-dagarsperiod		Max 10 personer	År

Nämndmål:

Äldre får insatser av hög kvalitet som ger trygghet, valfrihet och stärker förmågan att leva ett värdigt och självständigt liv

Beskrivning

Äldres hälsa och välbefinnande ska stå i fokus för äldreomsorgens verksamheter och insatser.

Biståndsbedömningen ska vara rättssäker och likställig.

Biståndshandläggarens huvuduppgift är att göra en individuell behovsbedömning. När den enskilde gör en ansökan om hjälp hanteras den skyndsamt som följs av utredning, bedömning och beslut. Beslut kan vara bifall, delvis avslag eller avslag. Därefter sker verkställighet, uppföljning och utvärdering. Alla dessa delar dokumenteras på ett rättssäkert sätt.

För att säkerställa likställdheten i myndighetsutövningen föredras ansökningar om boende samt ärenden av mer principiellt intresse i gemensamma ärendegenomgångar.

Alla äldre som har biståndsbedömda insatser har genom utförarenheterna en utsedd kontaktman med uppdrag att samordna insatserna kring den äldre. Tillsammans med den äldre upprättar kontaktsmannen en genomförandeplan för att säkerställa hur den äldre vill att insatserna ska utföras. Utgångspunkten är att personalen ska ha ett rehabiliterande synsätt för

att så långt som möjligt ta tillvara den äldres egna resurser så att den äldre kan bibehålla sina funktioner.

Boende på servicehus och vård- och omsorgsboende erbjuds riskbedömningar som syftar till att förebygga undernäring, trycksår och fallolyckor samt att den äldre har en god munhälsa.

Verksamheten arbetar i team med kontaktman, sjuksköterska, arbetsterapeut och sjukgymnast/fysioterapeut för att säkerställa en trygg och personcentrerad vård och omsorg utifrån den boendes behov och önskemål.

Äldreomsorgens mötesplatser inklusive aktivitetscentren erbjuder ett brett utbud av olika aktiviteter, kulturupplevelser, gemenskap och dagsutflykter utifrån ett hälsobefrämjande perspektiv.

Korrekt och tillgänglig information är ett uppdrag för alla enheter inom äldreomsorgen.

Förväntat resultat

Äldre känner sig trygga och är nöjda med äldreomsorgen samt tycker att de är delaktiga och kan påverka planeringen och utformningen av sin äldreomsorg.

Hög kontinuitet präglar insatserna.

Äldres förmåga att leva värdigt och självständigt stärks.

Kvinnor och män har likvärdig äldreomsorg.

Äldres välbefinnande och nöjdhet ökar med bättre mat och en trevlig måltid.

Anhöriga uppmärksammas och får stöd och information.

Äldres kunskap om möjligheten att påverka och planera sin boendesituation ska öka.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningen ska delta i ett pilotprojekt för stöd till äldre om kost och nutrition i samarbete med hemtjänsten, äldreomsorgens dietist och rehabiliteringen inom primärvården.	2021-01-01	2021-12-31
Förvaltningen ska säkerställa kompetensen för de basala hygienrutinerna och att rutiner finns och följs upp.	2021-01-01	2021-12-31
Förvaltningens berörda medarbetare inom äldreomsorgen ska erbjudas språkutbildning.	2021-01-01	2021-12-31
Förvaltningens berörda medarbetare inom äldreomsorgen ska erbjudas utbildning till specialistundersköterska.	2021-01-01	2021-12-31
Förvaltningens utvecklingsarbete ska fortsätta enligt Mat- och måltidspolicyn för äldreomsorgen i Stockholms stad, utifrån resultat av måltidsobservationer och nattfastemätning samt med fokus på måltidsmodellen FAMM.	2021-01-01	2021-12-31
Förvaltningens vägledning om anhörgstöd och anhörgsamverkan, som utgår från stadens program, ska implementeras i verksamheterna.	2021-01-01	2021-12-31

Enhetsmål:

Hägersten-Älvsjö hemtjänst arbetar för att förbättra måltidssituationen hos våra kunder.

Förväntat resultat

Medarbetarna har utvecklat arbetssätt avseende förbättring av kundens måltidssituation. Enheten har erbjudit utbildning i måltidsobservation.

Arbetssätt

Att se till att det finns måltidsombud i alla arbetsgrupper. Måltidsombuden kommer att kompetensutvecklas av stadsdelens dietist och i sin tur vidareförmedlar information till kollegor.

Resursanvändning

Måltidsombuden.
Dietist.
Medarbetarna.

Uppföljning

Kontinuerliga möte med måltidsombuden.
Brukarenkäten.

Utveckling

Arbeta med QR-koder och där vi kan ha tips på enkla maträtter.
Måltidsombuden arbetar med att göra bilder som visar på ett enkelt sätt vad man kan göra för en trevlig måltidsstund för kunden.

Enhetsmål:

Hägersten-Älvsjö hemtjänst arbetar för att kunden ska vara delaktig och känna sig trygg i de vård- och omsorgsinsatser vi utför.

Förväntat resultat

Den individuella genomförandeplanen som utgår ifrån rambeslut ger kunden inflytande och möjlighet att påverka samt säkerställa de beviljade insatserna. Kontaktpersonen gör genomförandeplanens planering i samverkan med kunden och/eller nästående. Detta i syfte att öka kvaliteten i verksamheten.

För demensgruppen är det den personcentrerade omvårdnaden som har ett fortsatt stor betydelse för omvårdnaden och omsorgens kvalitet och ger därmed den demenssjuke livskvalitet och hälsa.

Arbetssätt

Vi utför insatser enligt biståndsbeslut. Kontaktpersonen skriver tillsammans med kunden en genomförandeplan där det framkommer hur och när insatserna ska utföras. Uppföljning av

genomförandeplanen sker under året med kunden och dokumenteras. Demensgruppens medarbetare arbetar utifrån den personcentrerade omvårdnaden och där arbetar man med förutom genomförandeplaner även med levnadsberättelser och hos de kunder det finns ett behov så gör man BPSD-registreringar.

Resursanvändning

Kontaktpersonen är den medarbetare som är länken mellan kunden och personerna kring kunden.

Medarbetarna,
Dokumentationssystemet.

Uppföljning

Efter en upprättad genomförandeplan görs en uppföljning inom sex månader för att se över om de beviljade insatserna är korrekta. Vid förändringar görs en omvårdnadsrapport som skickas till biståndshandläggaren.

Vi följer upp via brukarenkäten.

Egna stickprovskontroller och uppföljning av genomförandeplaner och dokumentation genomförs i enheten.

Utveckling

Ett förväntat resultat är att det ska vara hög kontinuitet kring kunden. Kvaliteten av genomförandeplanerna ska fortsätta att utvecklas när det gäller beskrivning av hur insatserna utförs. Även målformuleringar i genomförandeplanen ska utvecklas.

Enhetsmål:

Hägersten-Älvsjö hemtjänst är en verksamhet som har spetskunskaper inom demenssjukdomar och kognitiv svikt.

Förväntat resultat

Kunder med demenssjukdom eller kognitiv svikt och dess närstående ska uppleva en trygg och god omvårdnad.

Arbetsätt

Att medarbetarna arbetar utifrån personcentrerad omvårdnad.

Demensgruppens medarbetare stöttar övriga kollegor i arbetet.

Demensombuden i arbetsgrupperna är i första hand kontaktmannen till kunder med demenssjukdom eller kognitiv svikt.

Resursanvändning

Kontaktmannen till kunden är den person som ska vara länken mellan kunden och personerna kring kunden.

Medarbetarna.

Uppföljning

Kontinuerliga möten med demensgruppen och demensombuden för att säkerställa att de arbetar utifrån den personcentrerade omvårdnaden.

Egna stickprovskontroller och uppföljning av genomförandeplaner, levnadsberättelser och att berörda medarbetare genomgått BPSD-registreringsutbildning.

Utveckling

Vi måste arbeta mer med att riktade medarbetare enbart går till den demenssjuke.

Vi behöver arbeta med demensombuden i övriga arbetsgrupper och att de också gör levnadsberättelse och även vid behov BPSD-registrering. För detta behöver demensombuden gå utbildning i BPSD-registrering under året.

KF:s inriktningsmål:

2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.4. Stockholm är en modern kultur- och evenemangsstad med en stark besöksnäring

Nämndmål:

Invånarna i Hägersten-Älvsjö har tillgång till ett rikt utbud av kultur- och fritidsaktiviteter

Beskrivning

Kultur, fritidsaktiviteter och skapande integreras i verksamhetens ordinarie arbete. Förvaltningen fortsätter arbetet med att utveckla fler och bättre möjligheter till kultur- idrotts- och fritidsaktiviteter. Lösningar utformas så att även personer med funktionsnedsättning kan delta i och utöva hälsofrämjande aktiviteter.

Kulturaktiviteter genomförs i nämndens verksamheter samt genom bidragsgivning till lokala föreningar.

Förskolorna tilldelas en kulturpeng baserat på barnantal. Alla barn i förskolan får möta och själv prova olika former av kultur och skapande enligt stadens program, Kultur i ögonhöjd. Barnen i förskolan har under sin förskoleperiod tillgång till ett varierat utbud av böcker och besöker bibliotek. Barnen möter olika former av kultur och kulturyttringar samt skapande verksamhet som integreras i undervisningen. Förskolan ska i samarbete med kulturnämnden och stadens fria kulturaktörer verka för att fler barn kommer i kontakt med kulturverksamheter.

Fritidsgårdar och öppna mötesplatser erbjuder besökarna ett brett utbud av kulturaktiviteter som riktar sig och är tillgängliga för alla.

Stadsdelsnämnden utreder möjligheten att använda delar av det före detta förvaltningskontoret i Älvsjö till en mötesplats för både ungdomar och äldre, med möteslokaler för studieförbund och föreningar.

Boende på förvaltningens grupp- och servicebostäder får stöd i att ha en rik fritid och att kunna delta i hälsofrämjande aktiviteter utifrån sina intressen.

Äldreomsorgen arrangerar en kulturmånad med olika program och aktiviteter.

Förväntat resultat



Kultur, fritidsaktiviteter och skapande integreras i verksamhetens ordinarie arbete.

Föreningar har möjlighet att söka bidrag för lokal verksamhet.

Barn på förskola får möta och själva prova olika former av kultur och skapande.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Klimatpåverkan från upphandlade livsmedel och måltider		1,8 kg CO2 per kg livsmedel	År
 Totalt köpt energi i stadens verksamheter		1945 GWh	År

Nämndmål:

Hägersten-Älvsjö stadsdelsnämnd är en fossilfri organisation år 2030

Beskrivning

Stadsdelsnämnden utgår från klimathandlingsplan 2020-2023 samt miljöprogrammet 2020-2023 i sitt miljö- och klimatarbete. Stadsdelsnämndens lokala miljö- och klimathandlingsplan (MKHP) har nu tagits fram och kommer börja följas under 2021. Stadsdelsnämnden tar med sin MKHP ett krafttag vad gäller miljöfrågorna. Fokusområdena kommer från stadens miljöprogram. Många av miljöfrågorna är sådant som stadsdelsnämnden har arbetat med tidigare - att verksamheterna ska arbeta aktivt med att sortera matavfall, minska användningen av plast, förebygga att avfall uppstår, minska energiförbrukningen och göra klimatsmarta tjänsteresor etc. Dock så innebär stadsdelsnämndens MKHP en konkretisering av hur verksamheterna ska arbeta för att uppnå målet att vara fossilfria år 2030.

Vidare arbetar förvaltningen med att kartlägga och granska hur verksamheterna kan minska sin klimatpåverkan. Detta sker främst genom investeringar eller genom beteendeförändring. Klimatinvesteringsmedel kommer att sökas vid behov, först ska en inventering göras under året för att undersöka vilka verksamheter som fortfarande inte har fått LED-belysning och/eller energisnåla vitvaror. Underlaget från inventeringen kommer att ligga till grund för klimatinvesteringar senare i år och eventuellt även för 2022. Vid upphandling av nästa parkentreprenad ska tydliga miljökrav ställas för att minska förvaltningens indirekta klimatpåverkan. Parkentreprenaden använder många tunga fordon och arbetsmaskiner och är

därför en stor indirekt utsläppskälla för stadsdelsnämnden. Idén är att ställa krav på elektrifiering och biodrivmedel.

Verksamheter som serverar mat ska genom ökad medvetenhet och kunskap minska livsmedels negativa klimatpåverkan. Genom verktyget Hantera Livs och regelbunden uppföljning ska förvaltningen få ner sina utsläpp från livsmedel med 25 procent till 2023. Livsmedelsinköp är en av förvaltningens största källor till växthusgaser, 2019 innebar förvaltningens livsmedelsinköp utsläpp av ca 1500 ton CO₂e (koldioxidekvivalenter).

Förväntat resultat

Stadsdelsnämnden har implementerat den lokala miljö- och klimathandlingsplanen som konkretiserar miljöprogrammets mål. I den ingår bland annat att stadsdelsnämnden ska minska användningen av plast i verksamheterna. Matavfall har återvunnits i hög grad där det är möjligt och samtliga verksamheter som regelbundet serverar måltider har alla matåtervinningsmöjligheter. Avfall som uppstår tas om hand på ett resurseffektivt sätt enligt avfallshierarkin. Den relativa energiförbrukningen i förvaltningen har minskat. Utsläpp från förvaltningens verksamheter, både direkta och indirekta, har minskat. Nämnden ska arbeta mot att vara en fossilfri organisation år 2030.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningens verksamheter ska arbeta aktivt för att minska användningen av plast.	2021-01-01	2021-12-31

Enhetsmål:

Hägersten-Älvsjöns medarbetare gör medvetna val och enheten använder miljöklassade transportmedel för att ta ansvar för miljön.

Förväntat resultat

Medarbetarna har utökade kunskaper i att tänka miljösmart.

Arbetsätt

Medarbetarna källsorterar hos de kunder där det finns möjlighet att källsortera. Hos kunderna använder vi oss enbart av kemikalier som är miljövänliga. Vi använder oss av elcyklar, elbilar och gasbilar.

Resursanvändning

Medarbetarna.
Miljöklassade bilar.
Elcyklar.

Uppföljning

I samband med att vi gör riskbedömningar ute hos kunden och där det finns en fråga om hantering av miljövänliga kemikalier så följs det upp kontinuerligt.

Cyklarna ses över kontinuerligt.
Bialrna ses över kontinuerligt samt servas enligt avtal.

Utveckling

Att fortsätta öka miljömedvetenheten både hos medarbetare och våra kunder.

KF:s inriktningsmål:

3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser

Nämndmål:

Stadsdelsnämnden bedriver verksamheterna inom givna ekonomiska ramar

Beskrivning

Verksamheterna ska bedrivas inom beslutad budget. Styrning och uppföljning ska vara tydlig. En tydlig ekonomistyrning och säkerhet i prognoser är en förutsättning för att skapa och behålla stabilitet i verksamheten. Enheterna följer regelbundet upp ekonomin genom kontakter mellan enhetschef, avdelningschef och controller inför månads- och tertialrapporter.

Avdelningen för social omsorg fortsätter arbetet med ekonomi i fokus med särskild tyngdpunkt på långsiktiga anpassningar utifrån ekonomiska förutsättningar. En utökad samverkan internt och externt är nödvändig i det fortsatta arbetet. De myndighetsutövande enheterna inom individ- och familjeomsorgen arbetar utifrån översyn av placeringskostnader med alternativa men fullgoda lösningar samtidigt som den egna öppenvården utvecklas för att möta och följa våra invånares behov. Förändringar i organisation och bemanning kan bli nödvändiga. Utifrån ett minskat antal brukare/deltagare och förändrade behov hos målgruppen pågår i vissa utförarverksamheter samlokalisering samt utveckling av verksamhetens utformning och innehåll. Organisation och bemanning ses över och anpassningar genomförs för att uppnå en långsiktigt hållbar ekonomi där verksamheterna kan bedrivas inom givna budgetramar.

Förväntat resultat

Verksamheterna bedrivs på ett kostnadseffektivt sätt.

Enhetsmål:

Hägersten-Älvsjö hemtjänst bedriver verksamheten inom givna ekonomiska ramar.

Förväntat resultat

Befintliga resurser används optimalt. Genom kostnadseffektiv resursanvändning skapa bättre förutsättningar till hög kvalitet i verksamheten.

Arbetsätt

Enheten strävar efter att arbeta så kostnadseffektivt som möjligt genom en effektiv planering. Vi ser till att den beställda insatsen stämmer överens med den planerade insatsen. Vid förändringar hos kunden gällande insatser och tid görs en omvårdnadsrapport som biståndshandläggaren får till sig. Vi är en gemensam enhet med flera arbetgrupper som arbetar mot olika geografiska områden för att på så sätt effektivisera tiden. Vi har kvällspatrull som även arbetar i de olika geografiska områdena. Vi använder oss av bemanningssystemet Viakriebanken där vikarierna lägger in sina tider när de kan arbeta och samordnarna bokar in vikarierna utifrån planeringen som görs av en planerare i respektive geografiska område. Varje vecka har biträdande chef uppföljning med planerarna där man går igenom beläggningsgrad och utförd tid.

Resursanvändning



Medarbetarna.
Chef, biträdande chefer.
Samordnare som bemannar.
Planerare som gör den dagliga planeringen.

Uppföljning

Genom dagligt godkännande av scheman.
Genom veckomöten.
Genom uppföljning månadsvis med controller.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Sjukfrånvaro		Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial
 Sjukfrånvaro dag 1-14		Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial

Nämndmål:

Stadsdelsnämnden är en attraktiv arbetsgivare med god arbetsmiljö

Beskrivning

Förvaltningen kommer utifrån arbetsgivarperspektivet ha fokus inom tre områden; arbetsmiljö, kompetensförsörjning samt chefsuppdrag och ledarskap. I den relativt nya förvaltningen är det viktigt att fortsätta skapa en gemensam grund och stärka cheferna i de kunskaper och processer som säkerställer ett gemensamt förhållningssätt i arbetsgivarfrågor och på så sätt stärka arbetsgivarvarumärket både internt och externt.

Förväntat resultat

Förvaltningen har en god systematik inom arbetsmiljöarbetet.
Nya medarbetare och chefer får en god introduktion i uppdraget
Planering av kompetensförsörjning sker utifrån verksamhetens uppdrag och mål.

Enhetsmål:

Hägersten-Älvsjö hemtjänst arbetar för att vara en god arbetsgivare och vår verksamhet erbjuder en god arbetsmiljö.

Förväntat resultat

Fortsätta att öka arbetsmiljömedvetenheten.
Öka frisknärvaron.

Arbetssätt

Biträdande chef har veckomöten med skyddsombuden i "sitt" område.
Enhetschef har kontinuerliga möten med alla skyddsombuden i enheten.
Riskbedömningar genomförs ute hos kunden i syfte att uppmärksamma risker i arbetsmiljön.
Sjukgymnast i verksamheten handleder medarbetare i arbetsmiljö.
Enheten har i dagsläget två medarbetare som ingår i hemtjänstpool, vars syfte är att täcka upp korttidsfrånvaron.

Resursanvändning

Skyddsombuden.
Medarbetarna.
Sjukgymnast.

Uppföljning

Kontinuerliga möten med skyddsombud där arbetsmiljöfrågor tas upp.

Utveckling

Arbeta mer med QR-koder.
Att ha skyddsombud i alla arbetsgrupper.

Enhetsmål:

Hägersten-Älvsjö hemtjänst är en verksamhet som ger medarbetaren möjlighet att utvecklas och växa i sin yrkesroll.

Förväntat resultat

Enheten har god kvalitet och ett professionellt arbetssätt.
Medarbetarna upplever att de har rätt kompetens för sitt yrke samt att kunna fördjupa sina kunskaper.

Arbetsätt

Att vi fortsätter låta medarbetare gå stadens undersköterskeutbildningar.
Att ombuden i de olika områdena har nätverksträffar och även ha en stående punkt på arbetsplatsträffar där de informerar kollegor ny information.

Resursanvändning

Medarbetare.
Ombuden i de olika områdena.
Interna och externa utbildningar och kurser samt olika mötesforum.

Uppföljning

Diplom.
Medarbetaresamtalet.
Arbetsplatsträffar och planeringsdagar.

Utveckling

Att det finns ombud över hela enheten och att de nätverksträffar över enheten.

Nämndmål:

Stadsdelsnämndens verksamheter är innovativa och tillvaratar digitaliseringens möjligheter**Beskrivning**

Nämndens arbete med att utveckla arbetet med innovation och digitalisering kommer att intensifieras. Bland annat kommer en innovationsansvarig att utses för att driva frågorna. Stödet till verksamheterna i innovation och digitalisering ska öka och innovationer och idéer kring digitalisering ska uppmuntras.

Stadsdelsnämnden ska bidra till att utveckla stadens arbete med att utveckla säkerhetsskydd och informationssäkerhet. Nämnden har en utsedd informationssäkerhetssamordnare och ett lokalt dataskyddsombud. Medarbetarna på förvaltningen ska ha kunskap om informationssäkerhet och vad det innebär för deras verksamhet. Stadsdelsnämnden behöver öka andelen medarbetare som tar del av stadens digitala utbildningar inom informationssäkerhetsskydd och dataskydd under 2021.

Avdelningen för förskola

Implementeringen av den lokala digitaliseringsstrategin och införandet av skolplattformen fortsätter under 2021. Satsningar på digitala verktyg både för barn och pedagoger fortsätter parallellt med kompetensutveckling. Förskoleavdelningen har formulerat ett antal pedagogiska ställningstaganden kopplat till digitaliseringen som ska utgöra stöd för undervisningen samt förtydliga förskolans digitaliseringsuppdrag, både för medarbetare och för vårdnadshavare.

Avdelningen för social omsorg

Avdelningen uppmärksammar och möjliggör ett modigt ledarskap och engagerade medarbetare som bidrar till fortsatt innovation och utvecklingsarbete. Arbetet med att socialtjänsten ska bli mer effektiv och utveckla användandet av digitalisering och e-tjänster fortsätter. Den digitala utvecklingen fortgår även internt med fortsatta digitala möten och användandet av olika verktyg för att öka interaktionen vid dessa. Verksamheterna följer och bidrar till stadens arbete med moderniseringen av sociala system. Förberedelser inför införandet av Esset fortgår inom alla berörda verksamheter och under 2021 kommer verksamheter på området barn och unga gå över till Esset som socialt system.

Flera utförarverksamheter kommer gå över till det nya digitala systemet Medvind för schemaplanering, bemanning och tidsregistrering. En kartläggning av den digitala kunskapen kommer göras inom grupp- och servicebostäderna samt bland deltagare inom de socialpsykiatriska verksamheterna för att stärka den digitala delaktigheten. Avdelningen ska utöver det utveckla och stärka arbetet med digitalisering för deltagare i dagliga verksamheter och personer med daglig assistans med syftet att öka graden av delaktighet och motverka isolering i pandemins spår.

Avdelningen för äldreomsorg

Utvecklingen inom äldreomsorgen med digitaliseringslösningar för ökad trygghet, integritet och självständighet kan också innebära att resurserna kan användas på ett effektivare sätt och riktas till äldre med störst behov.

Förväntat resultat

Innovationer och digitala arbetsätt leder till effektivitet och ökad kvalitet i verksamheterna. Verksamheterna är innovativa och använder digitala lösningar och annan välfärdsteknik. Verksamheterna har hög kvalitet och det finns en jämlik tillgång till gott stöd och service. Andelen medarbetare som tagit del av stadens digitala utbildningar inom informationssäkerhetsskydd och dataskydd har ökat.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningen ska ge äldre stöd i att använda digitala verktyg för att till exempel göra inköp av matvaror på nätet och för kontakt med anhöriga.	2021-01-01	2021-12-31

Redovisning av ekonomi

Resursanvändning

Budget 2021

Budgetår:	2021
Enhet :	Hägersten-Älvsjö hemtjänst
Enhetschef:	AnneCharlotte Persson

Beloppen anges i TKr	Budget
<i>Intäkter</i>	
Taxor och avgifter	0
Hysesintäkter	0
Bidrag	0
Försäljning	124 710
Övriga intäkter	0
<i>Summa intäkter</i>	124 710
<i>Kostnader</i>	
Personalkostnader	107 908
Övriga personalkostnader	324
Lokalkostnader	2 078
Entreprenader och köp av verksamhet	9 888
Övriga kostnader	4 512
<i>Summa kostnader</i>	124 710
<i>Summa netto</i>	0

Övrigt

Hantering av synpunkter, klagomål och förbättringsförslag

Brukarens synpunkter är viktiga och har betydelse för vårt arbete för att förbättra verksamheten. Om brukaren vill framföra sina synpunkter muntligt ska han/hon i första hand vända sig till sin kontaktperson eller till biträdande enhetschef/enhetschef.

Vi tar alltid upp synpunkter, klagomål och förbättringsförslag med kontaktpersonen och/eller arbetsgruppen. Biträdande enhetschef/enhetschef kontrollerar uppgifter så att klagomål kan besvaras och åtgärder vidtagas. Vi återkopplar alltid till brukaren. Vi tar till oss

förbättringsförslag och diskuterar i arbetsgrupperna.

Vi behöver fortsätta arbetet med att medarbetarna kontaktar brukaren vid förändringar och att kommer man inte på överenskommen tid så måste man ringa till brukaren och informera att man blir sen. Vi behöver även förbättra oss när det gäller kontinuiteten kring brukaren, då vi får till oss att brukare upplever ibland att det kommer för många olika personer till brukaren.