

Handläggare
Camilla Hollstein
Telefon:

Till
Årstadals förskolor

Verksamhetsplan 2022 för Årstadals förskolor

Förslag till beslut

Innehållsförteckning

Verksamhetsplan 2022 för Årstadals förskolor.....	1
Förslag till beslut.....	1
Inledning	3
KF:s inriktningsmål: 1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla.....	6
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskkunskaper är kort.....	6
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3. I Stockholm når barn sin fulla potential då Stockholms skolor och förskolor är de bästa i Sverige	6
KF:s inriktningsmål: 2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt	10
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4. Stockholm är en modern kultur- och evenemangsstad med en stark besöksnäring	10
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö.....	12
KF:s inriktningsmål: 3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden	14
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser	14
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna	15
Redovisning av ekonomi	19
Resursanvändning	19
Budget 2022	19
Övrigt.....	19

Inledning

Verksamhetsidé - ”*Mötas – Upptäcka – Lära nytt – Lära mer*”.

Förskolan ska vara en plats för respektfulla och positiva möten som skapar förutsättningar för utbildning och utveckling för *alla*, både barn och medarbetare, i verksamheten för såväl yngre som äldre och oavsett uppdrag.

Förskolan ska genom en estetisk, spännande och utmanande lek-och undervisningsmiljö ge barnen möjlighet till upptäckter, erfarenheter och kunskap.

En tydlig organisation och levande värdegrund ger trygghet och kontinuitet för barnen, deras familjer och för förskolan som arbetsplats.

Värdegrund och vision

Årstadals förskolors vision bygger på Stockholmsstads vision-2040;

Ett Stockholm för alla och genom det;

Likvärdighet för alla barn inom våra verksamheter.

Allas lika värde respekteras i ett tryggt och meningsfullt sammanhang där alla tar ansvar för sitt eget och vårt gemensamma uppdrag.

Årstadals förskolor- verksamhetsbeskrivning

I enheten ingår förskolorna *Kajen, Marievik, Parken, Sjötorget, Sjövik, Ängen* och *Pytsen*.

I enheten går i nuläget 378 barn fördelade på 25 förskoleavdelningar. Förskolornas storlek varierar mellan tre till fem avdelningar. De flesta förskolorna är belägna i flervåningshus med tillgång till mindre förskolegårdar. En av förskolorna består av två fristående byggnader, ett permanent hus med tillhörande paviljong. Till den förskolan hör även en stor förskolegård uppdelad i olika sektioner. I närmiljön för samtliga förskolor finns tillgång till parker och mindre skogspartier. Alla förskolorna i enheten har tillgång till goda kommunikationer vilket möjliggör utflykter på lite längre håll.

I enheten arbetar 91 medarbetare och i medarbetargruppen ingår både förskollärare (25), barnskötare inkl. verksamhetsstöd (54), kockar (4) och köksbiträden (3). Förskoleledningen består i nuläget av en rektor, två biträdande rektorer samt en administratör på deltid. I enheten arbetar även en förskollärare med ett riktat uppdrag inom kvalitetsutveckling.

Årstadal är ett område under utveckling och tillväxten är märkbar även om vi under det senaste året ser en ökad utflyttning från området.

Viktiga styrdokument

Sveriges rikes lag, FNs barnkonvention, Arbetsmiljölagen, Sekretesslagen, Skollagen, Socialtjänstlagen (SOL), Läroplan för förskolan, Stockholm stads förskoleprogram - framtidens förskola, Verksamhetsplan 2019-2020 och Aktiva åtgärder mot diskriminering och kränkande behandling enligt Diskrimineringsombudsmannen (DO).

Organisation

Rektor är ansvarig för att läroplanen och riktlinjer för förskolan följs och ansvarar även övergripande för verksamhet-, budget, personal- och arbetsmiljöfrågor. Rektor planerar, leder och samordnar verksamheten tillsammans med biträdande rektor och samtliga medarbetare. Fokus ligger på utveckling, uppföljning, analys och likvärdighet för att alla förskolor i enheten ska ha möjlighet att arbeta för att gällande riktlinjer efterlevs och uppsatta mål nås.

Biträdande rektorer arbetar på uppdrag av rektor med fokus på utveckling av pedagogisk verksamhet samt med lokalfrågor, arbetsmiljö och personalfrågor.

Samordnare finns på varje förskola och ansvarar för att det dagliga, operativa arbetet fungerar väl samt för att bistå förskoleledningen i frågor som rör den enskilda förskolan. Samordnaren deltar också i utvecklingen av pedagogiska frågor i syfte att bidra till likvärdighet mellan enhetens förskolor. Samordnargruppen träffas 1g/månad tillsammans med rektor och biträdande rektor.

Styrgrupp På varje förskola finns en styrgrupp som träffas 1g/månad. I styrgruppen ingår en representant från varje arbetslag. Styrgruppens uppgift är att se till att förskolans inre arbete gällande kommunikation, information och innehåll har ett effektivt och fungerande flöde.

Arbetsplatsträffar (APT) genomförs 10g/år och följer dagordning som fastställts enligt samverkansavtal med fokus på information, dialog och verksamhetsutveckling.

Arbetsmiljögrupp Enhetsledningen och ombud från varje förskola träffas 3 gånger/termin för dialog kring frågor som rör arbetsmiljön i enheten.

Pedagogisk utvecklingstid (PUT) finns för alla som arbetar i barngrupp oberoende av yrkeskategori. Reflektion sker både individuellt och i grupp. Förskolläraarnas utvecklingstid ligger schemamässigt planerad utifrån verksamhetens pedagogiska vecka. Varje avsatt tid för utvecklingsarbete har ett tydligt syfte.

Reflektionstid finns för alla som arbetar i barngrupp oberoende av yrkeskategori. Reflektion sker både individuellt och i grupp.

Samarbete med Resursenheten

Resursenheten är en viktig tillgång för stöd och kompetensutveckling för arbetet med barn med särskilda rättigheter/behov av särskilt stöd. Samarbetet sker i form av handledning, verksamhetsstöd samt att rektor deltar i det nätverk som leds av resursenheten. För att säkerställa en likvärdig förskola för alla barn är resursenhetens stöd av stor vikt.

Samverkan med vårdnadshavare

Vi lägger stort fokus på att skapa förutsättningar för trygga vårdnadshavare som känner sig delaktiga och lyssnade på. Det arbete börjar redan innan inskolningen i form av ett informationsmöte. Därefter tar den föräldraaktiva inskolning vid, vårdnadshavarna är aktiva under förskoledagen och är i hög grad delaktiga i förskoledagen. Genom det får de en förståelse för hur pedagogerna arbetar samt möjlighet att ställa sina frågor.

Det dagliga mötet mellan vårdnadshavare och pedagoger fortsätter skapa en länk mellan förskolan och hemmet. Vi bjuder även in till utvecklingssamtal, föräldramöten och ”öppna möten”. I de ”öppna mötena” deltar rektor, biträdande rektor, samordnare från respektive

förskola och de vårdnadshavare som önskar. Dessa möten kommer under 2022 ske digitalt vilket visat sig öka antalet deltagare.

Kvalitets- och utvecklingsarbete

Systematiskt kvalitetsarbete (SKA) är utgångspunkten i arbetet för att säkerställa både kvalitet och utveckling av förskolans uppdrag.

Till grund för enhetens SKA-arbete ligger ett pedagogiskt årshjul och en pedagogisk vecka som syftar till att det pedagogiska arbetet planeras på ett genomtänkt och hållbart sätt över året och under veckan. Förskolans projektplaner och Stockholm stads kvalitetsindikatorer (WKI) anger riktningen för det pedagogiska arbetet. Enhetens arbetsmaterial "*Mötas-upptäcka- lära nytt- lära mer*" finns i Skolplattformen. Varje vecka skriver arbetslagen en lärlogg utifrån vad barnen har utforskat kring i gruppens projektarbete. Denna lärlogg ligger sedan till grund för pedagogernas reflektion inför kommande planering. Här säkerställer pedagogerna att projektet följer barnens tankar och idéer, har en "röd tråd" samt riktning mot uppsatta mål i projektplaneringen. Rektor och biträdande rektor läser och återkopplar kring lärloggar och reflektioner. Kontinuerlig reflektion och en djupare analys i vid projektavslut görs i syfte att ta vara på erfarenheter och lärdomar som utvecklar och fördjupar både lärande och kunskap. Vid avslutat projekt skrivs en projektberättelse.

Resursanvändning

Inom ramen för de givna ramarna (ekonomiska och uppsatta mål) är en tydlig organisation som tar tillvara kompetens, kunnande och engagemang förskolans främsta resurs.

Organisationens struktur blir tydlig i enheten då den finns tillgänglig i ett skriftligt dokument, *Årstadal som arbetsplats*, som går igenom vid varje terminsstart samt vid introduktionsmöten för nya medarbetare.

Genom att i olika nätverk och andra forum ta till vara varje förskolas styrkor och varje medarbetares kunskap kan enhetens samlade kompetens bidra till effektiv resursanvändning och även ge goda förutsättningar för en likvärdig kvalitet mellan enhetens förskolor.

Kompetensutveckling

Inom enheten har vi två nätverk, ett för förskollärare och ett för barnskötare. Nätverken syftar bland annat till kompetensutveckling genom erfarenhetsutbyte och kollegialt lärande mellan förskolorna. Vi kommer även använda nätverken som plattform för arbetet med nedanstående fokusområden.

Behovet av fördjupad kompetens inom specialpedagogik ökar. Vi har en ambition att under året återuppta nätverket för de som arbetar med verksamhetsstöd för barn med särskilda behov.

Språk och dess dimensioner kommer vara i fokus under vårterminen och då med utgångspunkt i de två digitala föreläsningar med Agneta Edwards samtliga medarbetare lyssnat på under senhösten 2021.

Fokusområden 2022

Digitalt pedagogiskt arbete

Vi kommer fortsätta utveckla Skolplattformens del som gäller utvecklingssamtal. Även arbetet med utveckla skrivandet och innehållet i lärloggarna kommer fortsätta samt utökas med individuella lärloggar för varje barn.

Webbaserade kvalitetsindikatorn (WKI)

Fördjupning i WKI'ns kriterier för ökad kompetens och samsyn i självskattning kvarstår från föregående år.

Lärmiljö för ökad språkutveckling

Vi har påbörjat utvecklingen av läs- och språkhörnor på varje förskola. Det arbetat fortskrider under våren 2022.



Implementeringen av stadsdelens ställningstagande inom *Rörelse i förskolan*, *Digitala verktyg* och *Lärmiljöer* kommer vi arbeta vidare med.

Medarbetarnas delaktighet






Målen i Verksamhetsplan 2022 presenterades på APT i december och den kommer diskuteras i sin helhet vid uppstarten på APT i januari,

KF:s inriktningsmål: 1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskkunskaper är kort

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Antal tillhandahållna platser för feriejobb			Tertial
 Antal tillhandahållna platser för feriejobb		Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3. I Stockholm når barn sin fulla potential då Stockholms skolor och förskolor är de bästa i Sverige

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel legitimerade förskollärare av totalt antal anställda (årsarbetare)	33 %	33 %	Tertial
 Andel nöjda föräldrar till barn i förskolan		88 %	År
 Antal barn per grupp	16	16	Tertial
 Antal förskolebarn per anställd (årsarbetare)	4,9	4,9	Tertial
 Kvalitetsindikatorn - Självvärdering utifrån läroplansuppdraget	3,6	3,6	År

Nämndmål: Alla barn i förskolan utvecklar sin förståelse för grundläggande demokratiska värden

Beskrivning

Barnkonventionens intentioner präglar utbildningen och arbetet med normer och värden på våra förskolor. Utbildningen skapar likvärdiga möjligheter för barn att uttrycka sina tankar och åsikter för att ha inflytande över sin vardag. Lyhörda, medvetna pedagoger erbjuder en stimulerande lärmiljö som väcker barns nyfikenhet på sin omvärld.

Undervisningen kännetecknas av lek, språk, kommunikation samt hållbar utveckling, där barnens förmågor tas tillvara i undervisningens utformning.

Interkulturellt förhållningssätt präglar utbildningen samt förskolläraernas och barnskötarnas kommunikation med barn och vårdnadshavare.

Förväntat resultat

Utbildning och undervisning utformas utifrån alla barns rättigheter, behov och intressen. Utbildning och undervisning präglas av ett interkulturellt och normkritiskt förhållningssätt. Alla barn utmanas i sin språkutveckling genom en medvetet planerad utbildning och undervisning.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
♀ Vårdnadshavares sammanfattande omdöme om förskolans arbete med normer och värden			År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förskoleavdelningens resursenhet ska erbjuda förskolans medarbetare kompetensutveckling i syfte att utveckla det förebyggande och främjande arbetet så att det stärker alla barns möjligheter att utvecklas utifrån sin egen förmåga	2022-01-01	2022-12-31
Förvaltningens förskoleavdelning ska utveckla arbetet med minoritetsspråk	2022-01-01	2022-12-31
Förvaltningens förskoleenheter ska utveckla sina arbetssätt som rör barns rättigheter	2022-01-01	2022-12-31

Enhetsmål: Gruppen är en tillgång där varje barn har en självklar plats, ges utrymme och blir lyssnat på.

Förväntat resultat

Att de projekt och aktiviteter som ligger till grund för verksamhetens struktur och innehåll har en tydlig utgångspunkt i barnens intresseområden samt i både grupp och individs behov.

Att det i både projektplan och projektberättelsen finns en tydlig beskrivning av hur barnen är delaktiga i vardagens pedagogiska praktik och dess innehåll.

Arbetsätt

Enhetens projektbaserade arbetsätt och systematiska kvalitetsarbete bygger på lyhörda och inlyssnande pedagoger som planerar verksamhetens innehåll och aktiviteter med barns intresseområden och behov som utgångspunkt.

Barnen bjuds in till samtal och reflektion kring pågående projekt. Det som framkommer i samtalen ligger till grund för hur projekten utvecklas.

Uppföljning

Uppföljning av arbetsätt kopplat till uppsatt mål görs kontinuerligt på arbetslagets reflektionstid samt vid den terminsvisa utvärderingen och i samband med kvalitetsindikatorerna.

I juni 2022 görs en fördjupad uppföljning med utgångspunkt från verksamhetsårets projektplaner och annan relevant dokumentation som t. ex aktiva åtgärder enligt DO.

Nämndmål: Alla barn i förskolan utvecklas och lär utifrån sina förmågor i lärmiljöer av hög kvalitet

Beskrivning

Utbildningen bedrivs i likvärdiga och tillgängliga lärmiljöer som uppmuntrar till kommunikation, lek och utforskande. Social, pedagogisk och fysisk miljö är lika viktiga delar som tillsammans skapar goda förutsättningar för barns lärande och utveckling.

Fysisk rörelse och hållbar utveckling är särskilt prioriterade områden. Målet är att främja hälsosamma vanor och rörelseglädje hos barn. Det handlar även om att barn ska få utveckla sin identitet och känna trygghet i den. Barns digitala kompetens utmanas och de digitala resurserna används på ett genomtänkt sätt i undervisningen. Kunskap om digitaliseringens möjligheter och dess utmaningar är vägledande.

Som stöd för att planera och utveckla utbildning och undervisning använder pedagogerna gemensamma strategidokument och ställningstaganden om språk, kultur, fysisk rörelse och måltid samt digitala verktyg.

Förväntat resultat

Alla barn utforskar, leker och kommunicerar i likvärdiga och tillgängliga lärmiljöer.

Alla barn utmanas genom en medvetet planerad utbildning och undervisning som synliggör sambandet mellan goda matvanor, fysisk aktivitet och hälsa.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningens förskoleavdelning ska tillsammans med förskoleenheterna utveckla sitt strategiska kommunikationsarbete	2022-01-01	2022-12-31
Förvaltningens förskoleenheter ska med stöd av förvaltningens förskoleavdelning fortsätta att implementera de stadsdelsgemensamma ställningstaganden för digitala verktyg i undervisningen.	2022-01-01	2022-12-31
Förvaltningens förskoleenheter ska med stöd av förvaltningens förskoleavdelning fortsätta att implementera den stadsdelsgemensamma rörelsestrategin för fysisk aktivitet och hälsa samt matstrategin.	2022-01-01	2022-12-31

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningens förskoleenheter ska med stöd av förvaltningens förskoleavdelning implementera de stadsdelsgemensamma ställningstaganden för en likvärdig och tillgänglig lärmiljö.	2022-01-01	2022-12-31
Förvaltningens förskoleenheter ska med stöd av förvaltningens förskoleavdelning implementera det stadsdelsgemensamma underlaget för stadens språkprogram.	2022-01-01	2022-12-31

Enhetsmål: Varje barn i Årstadals förskolor möts av lärmiljöer där organisation/struktur, material och pedagogernas förhållningssätt återspeglar läroplanens intentioner.

Förväntat resultat

Att förskolornas pedagogiska miljöer erbjuder och synliggör material som uppmuntrar lek och aktivitet inom språk, kommunikation, matematik, teknik, naturvetenskap och skapande samt med tydlig koppling till pågående projekt.

Miljöer handlar också om bemötande och förhållningssätt, vilket ska vara inbjudande och tillåtande och möjliggöra för barnen att ta egna initiativ.

Arbetsätt

Det pedagogiska årshjulet är utgångspunkten för arbetsmodellen "projekt i process". Terminen inleds med en period av möten mellan vuxen -barn, barn- barn. Ett aktivt arbete med att observera, dokumentera och reflektera är centralt. Utifrån insamlat material tar projekt form som fungerar som en röd tråd genom den pedagogiska veckan och dess innehåll.

Uppföljning

Kontinuerlig reflektion med utgångspunkt i dokumentation görs för att föra projekt framåt och säkerställa att läroplanens olika områden finns med, att barnen får möta nya begrepp och utmaningar.

Genom kvalitetsindikatorerna och terminsvis utvärdering säkerställs att verksamhetsutveckling sker.

KF:s inriktningsmål: 2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4. Stockholm är en modern kultur- och evenemangsstad med en stark besöksnäring

Nämndmål: Invånarna i Hägersten-Älvsjö har tillgång till ett rikt utbud av kultur- och fritidsaktiviteter

Beskrivning

Kultur- och fritidsaktiviteter ska planeras för att nå nya målgrupper, bredda deltagandet i syfte att öka social inkludering, minska ojämlikhet och stärka skyddsfaktorer hos barn och unga. Kultur, fritidsaktiviteter och skapande integreras i verksamhetens ordinarie arbete. Särskilda medel för kultur och skapande finns avsatta för att stimulera och utveckla detta arbete.

Tillgång till kultur spelar en viktig roll för barn och unga som skapar sin identitet. Den kan visa på möjlighet att formulera och uttrycka sig, bjuda på upplevelser som berikar, utmanar och bekräftar. För att nå nya målgrupper är det angeläget att alla barn får prova olika former av skapande och kultur tidigt. Förskolan är därför en given mötesplats som kan ge lika möjligheter till deltagande och skapande i enlighet med Stockholm stads kulturstrategiska program. Kulturpengen till förskolan samt stöd i hur arbetet med kultur kan utformas och utvecklas ökar förutsättningarna för att lyckas med intentionen. Kulturpengen är baserad på antalet inskrivna barn i förskolan..

Stadsdelsnämnden har utformat ett gemensamt ställningstagande för alla förskolor avseende arbetet med kultur i förskolan. Ställningstagandet ska vara ett stöd för medarbetarna i undervisningen samt kunna användas som information till vårdnadshavare. Implementering pågår och fortsätter under 2022.

Förskolan är en kulturell mötesplats där barnen får möta och själva prova olika former av kultur och skapande. Barnen i förskolan har under sin förskoleperiod tillgång till ett varierat utbud av böcker och besöker bibliotek. Barnen möter olika former av kultur och kulturyttringar samt skapande verksamhet som integreras i undervisningen. Stadsdelsnämnden ska i samarbete med kulturnämnden och stadens fria kulturaktörer verka för att fler barn kommer i kontakt med kulturverksamheter.

Unga får möta kultur och prova eget skapande i stadsdelsnämndens verksamheter. Fritidsgårdar och öppna mötesplatser erbjuder besökarna ett brett utbud av kulturaktiviteter som riktar sig och är tillgängliga för alla. Fritidsgårdarna samarbetar med lokalt civilsamhälle och andra fritidsgårdar för att tillsammans erbjuda ett brett verksamhetsutbud.

Ett nätverk utformas med aktörer från olika organisationer, föreningar och delar av stadens

verksamheter i syfte ett samverka och informera om fritids- och kulturverksamheter i stadsdelen främst för barn och unga.

Stadsdelsnämnden har samarbete med biblioteken i stadsdelen. Fysiska möten kompletteras med digitala alternativ för att öka tillgängligheten för barn och ungdomar.

De äldre erbjuds olika kulturmöten på boenden, mötesplatser och genom sina organisationer. Äldreomsorgen har sju öppna mötesplatser bestående av två aktivitetscenter och fem träffpunkter, beredskap för Covid19-anpassade aktiviteter finns. I samarbete med kulturnämnden sker en särskild satsning på kultur för äldre i äldreomsorgens verksamheter. Stadsdelsnämnden planerar att bjuda in äldre till kulturevenemang under året.

Lokala föreningar har möjlighet att söka verksamhetsbidrag. Flera av de lokala föreningarna tar ett stort ansvar för att utveckla kultur- och fritidsverksamheter i stadsdelen och bjuder in såväl nya besökare som erfarna.

Utifrån Stockholms stads kulturstrategiska program, utvecklar stadsdelsförvaltningen arbetet med att systematiskt inventera lokalbestånd och behov av lokaler för kultur, fritid och föreningsliv i stadsdelen för att bidra till stadsövergripande samhällsplanering som ska ge lika möjligheter till deltagande och skapande samt ett kreativt och attraktivt Stockholm. I arbetet strävar förvaltningen efter att hitta ett sätt för föreningar att nyttja lokaler och utrymmen på Medborgarkontoret i Älvsjö.

Stadsdelens parker är viktiga mötesplatser som ska erbjuda både aktiviteter och rekreation. Möjlighet till spontanidrott finns bland annat vid de nya utegymmen och konstgräsplanerna.

Förväntat resultat

Kultur- och fritidsaktiviteter ska planeras för att nå nya målgrupper, bredda deltagandet i syfte att öka social inkludering, minska ojämlikhet och stärka skyddsfaktorer hos barn och unga. Kultur, fritidsaktiviteter och skapande integreras i verksamhetens ordinarie arbete. Barn på förskola och unga i stadsdelsnämndens verksamheter får möta och själva prova olika former av kultur och skapande.

De äldre erbjuds olika kulturmöten på boenden, träffpunkter och genom sina organisationer. Boende på förvaltningens grupp- och servicebostäder får stöd i att ha en rik fritid och att kunna delta i hälsofrämjande aktiviteter utifrån sina intressen.

Föreningar har möjlighet att söka bidrag för lokal verksamhet.

Ett nätverk med aktörer kring barn och ungas fritids- och kulturaktiviteter finns för att planera, informera och samordna verksamheter och resurser, med syftet att bredda deltagandet och nå nya målgrupper, öka social inkludering, minska ojämlikhet och stärka skyddsfaktorer hos barn och unga.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningens förskoleenheter ska implementera de stadsdelsgemensamma ställningstaganden Förskolan som kulturell mötesplats, för förskolans arbete med kultur.	2022-01-01	2022-12-31

Enhetsmål: Alla barn i Årstadals förskolor får under sin förskoleperiod möta och själv prova olika former av kultur.

Förväntat resultat

Att barnen genom att själva både få möta och utöva kultur får flera sätt att upptäcka och förstå sin omvärld.

Arbetsätt

Att pedagogerna planerar in kultur i dess olika form som en del i avdelningens projektplan.

Uppföljning

Sker kontinuerligt i samband med reflektion och vid terminsutvärdering/projektberättelsen.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö

Nämndmål: Hägersten-Älvsjö stadsdelsnämnd är en fossilfri organisation år 2030

Beskrivning

Stadsdelsnämnden utgår från klimathandlingsplan 2020-2023 samt miljöprogrammet 2020-2023 i sitt miljö- och klimatarbete. Stadsdelsnämndens lokala miljö- och klimathandlingsplan (MKHP) gäller även under 2022. Stadsdelsnämnden tar med sin MKHP ett krafttag vad gäller miljöfrågorna. Fokusområdena kommer från stadens miljöprogram. Många av miljöfrågorna är sådant som stadsdelsnämnden har arbetat med tidigare - att verksamheterna ska arbeta med att sortera matavfall, minska användningen av plast, förebygga att avfall uppstår, minska energiförbrukningen och göra klimatsmarta tjänsteresor etc. Dock så innebär stadsdelsnämndens MKHP en konkretisering av hur verksamheterna ska arbeta för att uppnå målet att vara fossilfria år 2030.

Vidare arbetar stadsdelsnämnden med att kartlägga och granska hur verksamheterna kan minska sin klimatpåverkan. Detta sker främst genom investeringar eller genom beteendeförändring. Klimatinvesteringsmedel kommer att sökas med utgångspunkt ur förra årets inventering av investeringsbehov. Pengarna är tänkta att gå till energieffektiviseringsåtgärder i form av LED och nya vitvaror.

När upphandlingen av ny parkentreprenad görs under 2022 ska tydliga miljökrav ställas för att minska förvaltningens indirekta klimatpåverkan. Parkentreprenaden använder många tunga fordon och arbetsmaskiner och är därför en stor indirekt utsläppskälla för stadsdelsnämnden. Idén är att ställa krav på elektrifiering och biodrivmedel.

Verksamheter som serverar mat ska genom ökad medvetenhet och kunskap minska livsmedels

negativa klimatpåverkan. Genom verktyget Hantera Livs och regelbunden uppföljning ska förvaltningen få ner sina utsläpp från livsmedel med 25 procent till 2023. Livsmedelsinköp är förvaltningens största källa av växthusgaser.

Förväntat resultat

Stadsdelsnämnden implementerar den lokala miljö- och klimathandlingsplanen som konkretiserar miljöprogrammets mål. I den ingår bland annat att stadsdelsnämnden ska minska användningen av plast i verksamheterna.

Matavfall har återvunnits i hög grad där det är möjligt och samtliga verksamheter som regelbundet serverar måltider har alla matåtervinningsmöjligheter.

Avfall som uppstår tas om hand på ett resurseffektivt sätt enligt avfallshierarkin.

Den relativa energiförbrukningen i stadsdelsnämnden har minskat.

Utsläpp från stadsdelsnämndens verksamheter, både direkta och indirekta, har minskat. Stadsdelsnämnden ska vara en fossilfri organisation år 2030.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningen ska fortsatt bidra med kunskap till förskolornas kokkar om ekologisk matlagning och kopplingen till klimatpåverkan, biologisk mångfald	2022-01-01	2022-12-31
Förvaltningen ska genom regelbunden uppföljning och kunskapsspridning få ner klimatpåverkan från livsmedelsinköp.	2022-01-01	2022-12-31
Förvaltningens förskoleenheter ska genomföra åtgärder för att bibehålla nivå 2 samt arbeta för att uppfylla kraven i nivå 3 enligt kemikaliecentrums vägledning för kemikaliesmart förskola.	2022-01-01	2022-12-31
Förvaltningens verksamheter ska arbeta för att minska användningen av plast.	2022-01-01	2022-12-31

Enhetsmål: Enhetens medarbetare arbetar aktivt för att göra medvetna och miljövänliga val i verksamheten.

Förväntat resultat

De förskolor inom enheten som är certifierade inom Grön Flagg behåller sin certifiering, fördjupar sin kunskap och vidgar perspektiven inom området.

De förskolor som tidigare varit certifierade förvaltar den kunskap de har samt fortsätter arbetet i samma anda.

Att hållbarhet utifrån ett miljöperspektiv får en mer framträdande roll i arbetslagens projektplaner.

Att samtliga medarbetare inom enheten aktivt söker information och kunskap inom området och utifrån det gör miljösmarta val gällande alla inköp; pedagogiskt material, förbrukningsmaterial och livsmedel.

Att andelen inköp av miljösmart och ekologiska produkter ökar.

Arbetsätt

Grön Flaggarbetet följer riktlinjer från Håll Sverige rent. Enheten har inköpsmöten samt köksmöten för att sprida goda exempel och lära av varandra.

Uppföljning

Görs årligen med stöd av Kemikaliecentrums vägledning.

KF:s inriktningsmål: 3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser

Nämndmål: Stadsdelsnämnden bedriver verksamheterna inom givna ekonomiska ramar**Beskrivning**

Verksamheterna ska bedrivas inom beslutad budget. Styrning och uppföljning ska vara tydlig. En tydlig ekonomistyrning och säkerhet i prognoser är en förutsättning för att skapa och behålla stabilitet i verksamheten. Enheterna följer regelbundet upp ekonomin genom kontakter mellan enhetschef, avdelningschef och controller inför månads- och tertialrapporter.

Avdelningen för social omsorg fortsätter arbetet med ekonomi i fokus med särskild tyngdpunkt på långsiktiga anpassningar utifrån ekonomiska förutsättningar. En utökad samverkan internt och externt är nödvändig i det fortsatta arbetet. De myndighetsutövande enheterna inom individ- och familjeomsorgen arbetar utifrån översyn av placeringskostnader med alternativa men fullgoda lösningar samtidigt som den egna öppenvården utvecklas för att möta och följa våra invånares behov. Förändringar i organisation och bemanning kan bli nödvändiga. Utifrån ett minskat antal brukare/deltagare och förändrade behov hos målgruppen pågår i vissa utförarverksamheter samlokalisering samt utveckling av verksamhetens utformning och innehåll. Organisation och bemanning ses över och anpassningar genomförs för att uppnå en långsiktigt hållbar ekonomi där verksamheterna kan bedrivas inom given budgetram.

Förväntat resultat

Verksamheterna bedrivs på ett kostnadseffektivt sätt.

Enhetsmål: Enhetens verksamheter har en långsiktigt hållbar ekonomi.

Förväntat resultat

Årstadal är en förskoleenhet med budget i balans.

Arbetsätt

Nätverk för inköpare i Agresso i syfte att utbyta kunskap om inköp av miljövänliga och klimatsmarta produkter med bra pris.

Rutiner för intag av vikarier.

Uppföljning

Görs månadsvis med controller på ekonomiavdelningen.

Kontinuerlig uppföljning på enhetsledningsmöten samt information till medarbetare på APT-möten.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna

Nämndmål: Stadsdelsnämnden är en attraktiv arbetsgivare med god arbetsmiljö

Beskrivning

Stadsdelsnämnden kommer utifrån arbetsgivarperspektivet fortsatt ha fokus inom tre områden; arbetsmiljö, kompetensförsörjning samt chefsuppdrag och ledarskap. I den relativt nya stadsdelsnämnden är det viktigt att fortsätta skapa en gemensam grund och stärka cheferna i de kunskaper och processer som säkerställer ett gemensamt förhållningssätt i arbetsgivarfrågor och på så sätt stärka arbetsgivarvarumärket både internt och externt.

Arbetsmiljö

Arbete inom arbetsmiljöområdet är fortsatt ett prioriterat område för att medarbetare och chefer ska ha en god arbetssituation och trivas i arbetet. Ett tillgängligt ledarskap är här viktigt för att kunna skapa och säkerställa en god arbetsmiljö. Det är även viktigt att säkerställa att arbetsmiljön är fri från kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier, diskriminering och repressalier. Chefer ska ha god kunskap om ovanstående och förvaltningen fortsätter att regelbundet genomföra utbildning inom områdena. Utbildningar för chefer och skyddsombud inom grundläggande systematiskt arbetsmiljöarbete planeras också fortsätta under kommande år. Att arbeta förebyggande för att sänka sjukfrånvaron är fortsatt prioriterat. Stadens rehabiliteringsprocess tydliggör hur arbetet ska ske vid såväl kort- som långtidsfrånvaro och det är av största vikt att denna process följs.

Friskvård och att ha ett främjande och förebyggande hälsoperspektiv är en viktig del inom arbetsmiljöarbetet för att skapa förutsättningar för medarbetare att må bra. Alla medarbetare på förvaltningen erbjuds en timme friskvård per vecka när arbetet och verksamheten så tillåter. Medarbetare med lägre sysselsättningsgrad än heltid erbjuds friskvårdstid i proportion till sysselsättningsgrad. Alla medarbetare kan som anställda inom Stockholms stad, köpa årskort på stadens sim- och idrottshallar till ett subventionerat pris. Medarbetare kan även välja att få annan godkänd friskvårdsaktivitet subventionerad till ett belopp som fastställs av

förvaltningens årsvis, för närvarande 1 200 kronor per år.

Kompetensförsörjning

Chefer ska ha en god kunskap inom stadens kompetensförsörjningsprocess för att långsiktigt ha en plan för att utveckla, behålla samt rekrytera verksamhetskritisk kompetens. För att stärka försörjningen av chefer och nyckelkompetenser är det även viktigt med en strategisk successionsplanering inom respektive verksamhetsområde. Vid rekryteringar är det viktigt att säkerställa att den enskildes kompetens blir avgörande och att ingen diskriminering sker. Vid chefsrekrytering är det även viktigt att de fem kompetenserna i stadens chefsprofil är vägledande i rekryteringen och urvalet. Stadsdelsnämnden fortsätter därför att stärka chefer i kunskap om stadens kompetensbaserade rekryteringsprocess.

Medarbetare med ofrivillig deltid som anmäler önskemål om högre sysselsättningsgrad ska erbjudas det när möjlighet uppstår. Arbetet med att öka kunskapen om projektet ”heltidsresan” och en god bemanningsplanering fortsätter under kommande år där det nya schema- och bemanningssystemet Medvind även har startat inom flera verksamheter.

Chefsuppdrag och ledarskap

Chefsuppdraget kräver ett tydligt och utvecklingsinriktat ledarskap där en helhetssyn kopplat till mål och resultat kan förmedlas till medarbetarna. Ledarskapet ska vara präglad av tillgänglighet, kommunikation, tillit och mod. Chefer ska stöttas och stärkas i detta för att på bästa sätt kunna leda sin verksamhet och hantera förändringar och komplexa situationer.

Stadens nya chefsprofil grundar sig i det transformerande ledarskapet, eller Full Range leadership-modellen, en modell som länge dominerat forskningen. Chefsprofilen består av fem kompetenser och utgör en plattform för stadens syn på chefers ledarskap. Chefsprofilen är vägledande i arbetet med aktiviteter inom ledarutveckling som stadsdelsnämnden arbetar med under 2022.

Chefer som i den nya stadsdelsnämnden är nya i sin chefsroll, genomgår chefsintroduktion för att få en god grund till vad som förväntas i uppdraget kopplat till personalansvar och att vara arbetsgivarföreträdare. Stadsdelsnämnden kommer även kommande år att ta fram en s.k. chefsutvecklingstrappa med olika nivåer av utbildningsblock kopplat till grundnivå respektive fortsättningsnivå. Utvecklingsinsatser för chefer kan även ske genom dels genom stadens chefsutvecklingsprogram och dels andra stadsövergripande upphandlade insatser.

Förväntat resultat

Stadsdelsnämnden har en god systematik inom arbetsmiljöarbetet.

Planering av kompetensförsörjning sker utifrån verksamhetens uppdrag och mål.

Nya medarbetare och chefer får en god introduktion i uppdraget

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningen ska implementera arbetet med förbättrad arbetssituation för förskollärare och barnskötare i det ordinarie arbetsmiljöarbetet.	2022-01-01	2022-12-31

Enhetsmål: Årstadals förskoleenhet är en arbetsplats där respektfulla och positiva möten med det pedagogiska uppdraget i fokus ger förutsättningar för en hållbar och god arbetsmiljö.

Förväntat resultat

Hög nöjdhet inom området delaktighet och inflytande (Medarbetarenkäten)
Årstadals förskolors arbetsmiljögrupp arbetar enhetsövergripande för att stärka hela enheten som arbetsplats.

Arbetsätt

Introduktion av nya medarbetare.
Mentor för nyutexaminerade förskollärare.
Nätverk och samtalsforum för enhetens olika yrkesgrupper.
Arbetsmiljögrupp som ses kontinuerligt under året för enhetsövergripande planering och uppföljning kopplat till området arbetsmiljö..

Uppföljning

Görs under året utifrån resultat från enkäter kopplade till området t.ex medarbetarenkäten.

Nämndmål: Stadsdelsnämndens verksamheter arbetar kostnadseffektivt med fokus på resultat för invånarna

Beskrivning

En tydlig ekonomistyrning ska leda till att tilldelade resurser används effektivt med fokus på kärnverksamheterna Stadsdelsnämnden ska verka för att energiförbrukningen inom nämndens verksamheter minskar. Samutnyttjande av lokaler ska eftersträvas och lokalanvändandet ska kartläggas. Verksamheterna har ett gott stöd från stödverksamheterna.

Förväntat resultat

Stadsdelsnämndens verksamheter använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna.

Stadsdelsnämnden har tillgång till lokaler som motsvarar det faktiska behovet och energiförbrukningen i dessa minskar.

Nämndens lokaler är tillgängliga och välplanerade.

Nämndmål: Stadsdelsnämndens verksamheter är innovativa och tillvaratar digitaliseringens möjligheter

Beskrivning

Nämndens arbete med att utveckla innovation och digitalisering kommer att intensifieras. Bland annat kommer en innovationsansvarig att utses för att driva frågorna. Stödet till verksamheterna i innovation och digitalisering ska öka och innovationer och idéer kring

digitalisering ska uppmuntras. Nämnden kommer att arbeta aktivt för att bygga digital kompetens i stadens verksamheter. Detta inkluderar beställarfunktion av digitala tjänster och produkter.

Stadsdelsnämnden ska bidra till att utveckla stadens arbete med säkerhetsskydd och informationssäkerhet. Nämnden har en utsedd informationssäkerhetssamordnare och ett lokalt dataskyddsombud. Medarbetarna på förvaltningen ska ha kunskap om informationssäkerhet och vad det innebär för deras verksamhet. Under 2022 kommer förvaltningen att utse informationssäkerhets- och dataskyddsambassadörer. De kommer representera sina verksamheter och deltar i arbetet med att kartlägga övergripande system, program, processer och arbetssätt. Stadsdelsnämnden behöver öka andelen medarbetare som tar del av stadens digitala utbildningar inom informationssäkerhetsskydd och dataskydd under 2022.

Avdelningen för förskola

Förskoleavdelningen har formulerat ett antal pedagogiska ställningstaganden kopplat till digitalisering som ska utgöra stöd för undervisning samt förtydliga förskolans digitaliseringsuppdrag, både för medarbetare och för vårdnadshavare. Implementeringen av den lokala digitaliseringsstrategin och ställningstaganden för digitala verktyg i undervisningen fortsätter under 2022, parallellt med utvecklingen av arbetssätt för det systematiska kvalitetsarbetet i Skolplattformen. Satsningar på digitala verktyg både för barn och pedagoger fortsätter parallellt med kompetensutveckling kring användning av digitala verktyg i undervisningen.

Avdelningen för social omsorg

Avdelningen uppmärksammar och möjliggör ett modigt ledarskap och engagerade medarbetare som bidrar till fortsatt innovation och utvecklingsarbete. Arbetet med att socialtjänsten ska bli mer effektiv och utveckla användandet av digitalisering och e-tjänster fortsätter. Den digitala utvecklingen fortgår även internt med fortsatta digitala möten och användandet av olika verktyg för att öka interaktionen vid dessa. En kartläggning av den digitala kunskapen görs inom grupp- och servicebostäderna samt bland deltagare inom de socialpsykiatriska verksamheterna för att stärka den digitala delaktigheten. Avdelningen utvecklar och stärker arbetet med digitalisering för deltagare i dagliga verksamheter och personer med daglig assistans med syftet att öka graden av delaktighet och motverka isolering i pandemins spår. Ett projekt för utveckling av kring digitalt (SMART) föräldrastöd pågår.

Avdelningen för äldreomsorg

Utvecklingen inom äldreomsorgen med digitaliseringslösningar för ökad trygghet, integritet och självständighet kan också innebära att resurserna kan användas på ett effektivare sätt och riktas till äldre med störst behov. Ett projekt med en digital samordnare kommer att genomföras under 2022 för att stötta medarbetare och chefer inom äldreomsorgen i användandet av olika tekniska lösningar. Införandet av smarta lås inom hemtjänsten påbörjas i början av 2022, arbetet med att erbjuda digitala inköp fortgår samt att förvaltningen inväntar direktiv gällande införandet av digitala natttillsyner.

Avdelningen för samhällsplanering och intern service
Avdelningen ska planera för det långsiktiga digitaliseringsarbetet på förvaltningen och strukturera upp detta. Vidare ska en IT-samarbetsyta lanseras och även ett bokningssystem för el-cyklar. Det kommer också att tas fram en struktur för ett digitaliseringsnätverk där alla verksamheter ska involveras.

Förväntat resultat

Innovationer och digitala arbetssätt leder till effektivitet och ökad kvalitet i verksamheterna. Verksamheterna är innovativa och använder digitala lösningar och annan välfärdsteknik. Verksamheterna har hög kvalitet och det finns en jämlik tillgång till gott stöd och service. Andelen medarbetare som tagit del av stadens digitala utbildningar inom informationssäkerhetsskydd och dataskydd har ökat.

Redovisning av ekonomi

Resursanvändning

Budget 2022

Övrigt

Synpunkter, klagomål och förbättringsförslag

Inkomna synpunkter, klagomål och förbättringsförslag hanteras i samband med att de inkommer, antingen på telefon, via mail eller i form av möte på förskolan. 1-2 gånger per termin har vi s.k Öppna möten för vårdnadshavare för samtal och diskussion kopplat till den pedagogiska verksamheten.

Agenda 2030

Mål i Agenda 2030 som är kopplade till verksamheten för Årstadals förskolor;

Målområde 2 Ingen hunger - allsidig och vällagad kost serveras på enhetens förskolor

Målområde 3 God hälsa och välbefinnande - en verksamhet med hållbar balans mellan aktivitet, omsorg och vila

Målområde 4 God utbildning för alla - lek är vår metod för utbildningen i förskolan