

**Handläggare**

**Till**

Enheten Familjerätt sydväst

Telefon:

## **Verksamhetsplan 2022 för Enheten Familjerätt sydväst**

**Förslag till beslut**

## Innehållsförteckning

<b>Verksamhetsplan 2022 för Enheten Familjerätt sydväst .....</b>	<b>1</b>
Förslag till beslut .....	1
<b>Inledning .....</b>	<b>3</b>
KF:s inriktningsmål: 1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla .....	8
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskkunskaper är kort .....	8
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.4. I Stockholm får människor i behov av stöd insatser i tid präglade av hög kvalitet, evidens och rättssäkerhet .....	8
KF:s inriktningsmål: 2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt .....	14
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö .....	14
KF:s inriktningsmål: 3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden .....	16
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser .....	16
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna .....	17
<b>Redovisning av ekonomi .....</b>	<b>23</b>
Resursanvändning .....	23
Budget 2022 .....	24
<b>Övrigt .....</b>	<b>24</b>

## Inledning

### Verksamhetsidé och värdegrund

Familjerätt Sydväst är en familjerätt i framkant. Vi är tillgängliga, tydliga och ger våra brukare en god service med hög rättssäkerhet och kvalitet utifrån barnperspektiv och likabehandling.

Enhetens arbete genomsyras av ett barnrättsperspektiv, jämställdhetsperspektiv och ett hbtqi-perspektiv. Vi utgår från barnet som rättighetsbärare och i verksamheten innebär det att barnet får information anpassad utifrån barnets ålder, mognad, språk och eventuella funktionsvariationer. Barnet ges möjlighet till delaktighet- och inflytande samt återkoppling.

Enheten har ett jämställdhets- och mångfaldsombud som har i uppdrag att särskilt bevaka frågor om jämställdhet - mångfald och mänskliga rättigheter.

Alla invånare kan komma att bli brukare hos familjerätten och det är viktigt att bemöta alla med samma respekt oavsett könsidentitet, ålder, religion, funktionsnedsättning, sexuell läggning och/eller bakgrund. Genom en kontinuerlig och respektfull dialog inom enheten utvecklas förhållningssätt och kommunikation positivt.

Helhetsperspektiv och delaktighet är viktiga ledord både inom enheten och i förhållande till våra brukare. Genom att ta del av ny forskning och genom input från medarbetare och brukare utvecklas hela tiden kvalitén i verksamheten. Arbetet utgår ifrån stadsdelsförvaltningens värdegrund.

### Verksamhetsbeskrivning

Familjerätt Sydväst är en sammanslagning av familjerätterna i Hägersten-Älvsjö och Skärholmen. Personalresursen utgörs av 17 anställda medarbetare inklusive enhetschef samt tre uppdragstagare. Budget för 2022 är **XX** mkr.

16 medarbetare är heltidsanställda och 1 medarbetare är anställd på halvtid men har inte varit i tjänst under året. 14 medarbetare i tjänst arbetar som familjerättssekreterare. En administratör handlägger föräldraskap för nyfödda barn till sammanboende föräldrar i Hägersten-Älvsjö samt administrativa uppgifter. En medarbetare arbetar som enhetschef och ansvarar för det operativa arbetet, verksamhetsutveckling, budget, personal och arbetsmiljö. Två uppdragstagare arbetar som umgängesstödjare och ytterligare en uppdragstagare finns att anlita som vikarie vid behov. Umgängesstödsverksamheten är förlagd till öppna förskolan i Liljeholmen.

De anställda medarbetarna har sina arbetsplatser i förvaltningshuset vid Telefonplan.

Arbetet styrs av Barnkonvention, Socialtjänstlagen, Föräldrabalken, Kommunallagen, Förvaltningslagen, Offentlighets- och sekretesslagen samt Myndigheten för familjerätt och föräldraskapsstöds föreskrifter och allmänna råd. Vi följer Stockholms stads riktlinjer och förvaltningsövergripande dokument såsom mångfalds- och jämställdhetsplan, personal- och lönepolicy.

Familjerättsenheten är en specialiserad verksamhet som till stor del utgörs av

myndighetsutövning och är ett av de mer juridiskt komplicerade områdena inom socialtjänsten. Enheten ansvarar för att på uppdrag av tingsrätt genomföra olika typer av familjerättsliga utredningar som vårdnads-boende och umgängesutredningar, upplysningar enligt föräldrabalken och adoptionsutredningar. Metoden Konflikt & försoning erbjuds i vårdnadsfall. Uppföljning erbjuds sex månader efter lagakraftvunnen dom i vårdnadstvister. Vidare handlägger enheten föräldraskapsärenden och ansökningar om medgivande för adoption. Två sällanförekommande ärendetyper är att utreda barnets bästa i namnärenden samt att avge yttrade till polismyndigheten i passärenden.

Familjerätten handlägger också ärenden om umgängesstöd efter beslut- eller dom i domstol. I dessa ärenden görs ett aktivt arbete för att nå en normalisering av umgänget, för att umgänget på sikt ska kunna ske utan stöd.

Familjerätten arbetar förebyggande genom att tillhandahålla rådgivning för allmänheten i familjerättsliga frågor och genom att erbjuda föräldrar frivilliga samarbetsamtal och möjlighet att skriva avtal i frågor om vårdnad, boende och umgänge.

Från och med 1 januari 2022 kommer verksamheten att ansvara för ytterligare en förebyggande arbetsuppgift när en ny lag om informationssamtal träder ikraft (*Lag (2021:530) om informationssamtal*) som innebär att föräldrar som huvudregel ska ha deltagit i ett informationssamtal innan de framställer ett tvistigt yrkande om vårdnad, boende eller umgänge i domstol. Tid för samtal ska erbjudas föräldrar så snart det är möjligt och senast inom fyra veckor från begäran. Föräldrar ska i samtalet få relevant information som syftar till att de ska hitta den lösning som är bäst för barnet i frågor om vårdnad, boende och umgänge. Föräldrar ska också erbjudas samarbetsamtal om det inte är olämpligt och efter behov vägledas och erbjudas stöd i annan form. Föräldrar ska som utgångspunkt delta samtidigt i ett informationssamtal men enskilda samtal ska erbjudas om någon av föräldrarna begär det. Efter genomfört samtal ska ett samtalsintyg utfärdas till en förälder som deltagit i samtal. Myndigheten för familjerätt och föräldraskapsstöd har fått i uppdrag av regeringen att ta fram ett kunskapsstöd och ett samtalsintyg. Familjerätt sydväst ingår i MFoFs referensgrupp avseende regeringsuppdraget som ska redovisas den 1 april 2022.

Den 1 juli 2021 stärktes barnperspektivet i vårdnadstvister i en ny portalparagraf i föräldrabalkens 6 kap 2 b § i vilken framgår barns rätt att framföra sina åsikter i en vidare bemärkelse än att bara uttrycka en viss vilja eller inställning. Detta är ett tydligt genomslag av barnkonventionens artikel 12. Det förtydligas att barnets bästa ska vara avgörande i alla frågor om vårdnad, boende och umgänge. Det tydliggörs också att fler yngre barn ska ges möjlighet att delta i förfarandet samt att socialnämnden i ett förfarande om vårdnad, boende och umgänge får höra barnet utan vårdnadshavarens samtycke. Barnets åsikter ska dokumenteras och tillmätas betydelse i förhållande till dess ålder och mognad.

Den 1 juli 2021 infördes ytterligare en ny bestämmelse i föräldrabalken beträffande socialnämndens utredningstid för vårdnad, boende och umgängesutredningar. Bestämmelsen innebär en skärpning inom vilken tid en utredning ska vara slutförd. Utredningstiden får inte överstiga fyra månader, såvida det inte finns särskilda skäl.

De utökade kraven och skärpningen i föräldrabalken av utredningstiden att utföra en vårdnad, boende och umgängesutredning påverkar verksamheten som under 2022 kommer arbeta med-

och ytterligare förfina metoderna för utredningsarbetet för att kunna uppfylla de krav som ställs och för att kunna hålla utredningstiden.

Under 2022 kommer arbetet vidare att fortgå med att utveckla det förebyggande arbetet avseende de frivilliga samarbetsamtalen. Vid samarbetsamtal får föräldrar hjälp att hitta långsiktiga lösningar för sina barn vilket minskar risken för långdragna vårdnadskonflikter. Vi prioriterar att erbjuda en första besökstid kort efter att båda föräldrarna har bekräftat att de vill delta i samarbetsamtal. Ett eventuellt ökat behov av samarbetsamtal kan förväntas utifrån de nya informationssamtalen.

I förebyggande syfte skickas informationsbrev om samarbetsamtal ut till föräldrar för vilka en underrättelse om ansökan om äktenskapsskillnad inkommit.

Även inom området föräldraskap införs nya lagregler den 1 januari 2022. Lagstiftningen har moderniserats för att bli mer modern, jämlik och ändamålsenligt, regleringen blir könsneutral och föräldraskap ska presumeras (förutsättas utan myndighetskontroll) i fler fall än idag och ogifta föräldrar- om de är myndiga och folkbokförda i Sverige- ska ha möjlighet att under 14 dagar efter barnets födelse digitalt bekräfta ett föräldraskap utan socialnämndens medverkan. Den digitala tjänsten ska tillhandahålls av Skatteverket.

Lagändringen kommer påverka verksamhetens arbete då det förväntas att majoriteten av föräldrarna i de så kallade "enkla föräldraskapsärendena" som handläggs av enhetens administratör kommer att välja det digitala alternativet för fastställande av föräldraskap för nyfött barn. Först från dag 15 inträder socialnämndens ansvar att utreda föräldraskap om föräldrarna inte nyttjat den digitala tjänsten. Det innebär att antalet enkla föräldraskapsutredningar kommer minska och att arbetstid frigörs för enhetens administratör som får utrymme att utföra andra på enheten förekommande administrativa arbetsuppgifter. Vilket kommer avlasta enhetschef och familjerättssekreterare viss administration.

Under 2022 kommer initiativ till samhandling med andra enheter inom socialtjänsten fortsättas, representanter från arbetsgruppen kommer regelbundet besöka barnutredargrupperna, mottagningsgrupp och öppenvård i våra stadsdelar både för samverkan- och för att informera om familjerättens uppdrag. Samhandling sker också med Relationsvårdscentrum Sydväst.

Den informationsfilm som Familjerätt sydväst har skapat, har under året tillgänglighetsanpassats och försetts med syntolkning. Filmen delas med socialsekreterarna och visas bl.a. på medborgarkontoret. Filmen kan användas när tjänstepersoner träffar föräldrar som behöver hjälp att hitta lösningar kring barnen.

I Skärholmen erbjuder familjerätten samhandling med medborgarkontoret "drop-in" för familjerättslig information och vägledning i syfte att öka tillgängligheten för invånare och socialsekreterare i stadsdelen. Med anledning av Covid har det inte varit möjligt att upprätthålla under 2021 varför avsikten är att utöka närvaron under 2022. Tiderna för drop-in kommer att delas på Skärholmens stadsdelsförvaltnings Facebooksida samt informeras om på digitalskärm i väntrummet.

Telefontid erbjuds allmänheten två timmar varje vardag. Invånare kan då ringa för att få information- och vägledning i familjerättsliga frågor och för att anmäla intresse för samarbetsamtal. Det är en högre efterfrågan på måndagar med fler samtal varför

bemanningen utökats och fler familjerättssekreterare schemalagda, än övriga dagar. Det finns en särskild telefonmottagning för föräldrar som ska boka tid för att fastställa föräldraskap för nyfött barn, måndag till torsdag. Familjerätten har också en väl använd funktionsbrevlåda genom vilken myndigheter och invånare kommer i kontakt med verksamheten.

### **Kvalitets och utvecklingsarbete**

Då ny lagstiftning trätt i kraft den 1 juli 2021 och ytterligare lagändringar träder ikraft den 1 januari 2022 innebär det för verksamheten både utökat uppdrag- och nya krav inom befintliga uppdrag. Verksamheten har därmed flera prioriterade mål att arbeta vidare med under året.

Under första halvåret 2022 kommer staden driftsätta en ny tjänst i Paraplyet som innebär att elektroniskt ta emot underrättelser om nyfött- och inflyttat barn från Skatteverket. Digital underrättelse ersätter utskick av pappersblanketter per post. När en förälder fastställts skickas uppgift om fastställelsen elektroniskt åter till Skatteverket. Införandet av digital underrättelse innebär besparing och att mindre resurser tas i anspråk. Barnet kommer att få en förälder registrerad snabbare i folkbokföringen, vilket är till barnets bästa när tid för postgång försvinner. Dels är det tidsbesparande att arbeta direkt i verksamhetssystemet och inte hantera pappersblanketter, dels blir det en besparing i form av kuvert och porto. Elektronisk överföring ger också ökad informationssäkerhet. Familjerätten kommer bidra med två medarbetare till den referensgrupp som tillsatts för framtagandet av tjänsten. Även enhetschef kommer medverka i en referensgrupp för chefer.

Ett prioriterat mål är att fortsätta utveckla det förebyggande arbetet med de frivilliga samarbetssamtalen, för att kunna möta det eventuellt ökade behov som kan bli resultatet av de nya obligatoriska informationssamtalen. Vid samarbetssamtal får föräldrar hjälp att hitta långsiktiga lösningar för sina barn vilket i sin tur minskar risken för långdragna vårdnadskonflikter. Då vi under pandemin sett att det i många fall har varit framgångsrikt att använda digitala verktyg vid samarbetssamtal kommer det fortsätta erbjudas som ett alternativ. Digitala verktyg ökar också möjligheten för fler föräldrar att kunna delta i samarbetssamtal då de inte behöver använda tid för att resa till oss. Den samlade kunskapen i gruppen tas tillvara i utvecklingen av metoder med ett särskilt fokus gällande barnperspektiv, barnrättsperspektiv och barns delaktighet.

Ett annat prioriterat mål är med anledning av ändringarna i lagstiftningen inom enhetens olika ansvarsområden- och för att kunna erbjuda fortsatt likvärdig service- kvalitet och rättssäkerhet kommer samtliga rutiner och mallar att gås igenom och uppdateras under 2022. Rutinerna ligger till grund för enhetens systematiska kvalitetsarbete och kvalitetsledningssystem.

Även arbetet med att utveckla barnrättsperspektivet är fortsatt prioriterat och kommer fortgå under 2022. Arbetet sker genom att enhetens barnrättsombud håller i workshops med olika barnrättstema. En rubrik ”Barnrättsperspektiv” har införts i utredningsmall för vårdnadsboende umgängesutredningar. Under rubriken besvaras frågor kring hur barnet har fått information, kommit till tals och fått återkoppling. I syfte att säkerställa att barnrättsperspektivet beaktats i samtliga utredningar, granskas de utifrån en barnrättschecklista.

Möjlighet till metodutveckling är en viktig del i Familjerätt Sydvästs ambition om att hålla hög kvalitet i verksamheten och sedan 2020 har ämnet metodutveckling ett eget forum.

Målsättningen är att under året åter komma igång med och erbjuda barngrupper enligt konceptet "Skilda världar" Gruppverksamheten vänder sig till barn vars föräldrar inte lever tillsammans. Vid nio tillfällen träffas barnen under ledning av två familjerättssekreterare. Konceptet är utvecklat av organisationen Rädda barnen och är en form av förebyggande socialt arbete då barn till föräldrar i konflikt påverkas negativt av föräldrarnas situation.

Målsättningen är vidare att påbörja ett arbete för att kunna erbjuda ytterligare en gruppverksamhet, BIFF, Barn i föräldrars fokus som är en manualbaserad föräldrautbildning. Den riktar sig till föräldrar som är separerade och befinner sig i konflikt i frågor som rör barnet. Fokus under träffarna är hur barn påverkas av föräldrars separation och konflikter. Föräldrarna arbetar under gruppträffarna med frågan: "Hur kan jag underlätta för mitt barn trots att vi är separerade och trots att vi föräldrar har svårt att samarbeta." Kursen sträcker sig över tre tillfällen.

### **Kompetensutveckling**

Medarbetarnas individuella kompetensutvecklingsplan upprättas av enhetschef tillsammans med medarbetare i samband med det årliga medarbetarsamtalet och följs upp under året vid medarbetartider.

Familjerättssekreterarna och enhetschef kommer att delta i utbildningstillfället "Familjerättsdagarna 2022" som är ett årligen återkommande utbildningstillfälle för yrkesverksamma inom kommunal familjerätt. Dagarna arrangeras av Familjerättssekreterarnas riksförening.

För ökad kunskap kommer deltagande att ske vid utbildningar som bedöms relevanta, både externt och sådana som staden och socialförvaltningen kan komma att erbjuda.

Enhetschef och administrativ assistent deltar i de ekonomiutbildningar som staden erbjuder.

Den familjerättssekreterare som samordnar umgängesstöd deltar i ett nätverk för familjerättssekreterare inom verksamhetsområdet. Samma familjerättssekreterare utbildar kollegor i andra stadsdelar i Socialförvaltningens regi.


Enhetschef deltar i två olika nätverk för chefer inom verksamhetsområdet.

### **Medarbetares delaktighet**



Verksamhetsplanen grundar sig till stor del i medarbetarnas idéer och förslag vilka höras kontinuerligt under året och vid enhetens planeringsdag i oktober 2021. Verksamhetsplanen har utifrån det arbetats fram tillsammans med medarbetarna under november månad. Enhetschef har därefter skrivit verksamhetsplanen. Enhetens verksamhetsplan kommer att behandlas vid APT den 18 januari 2022 och läggs ut på samarbetsytan i mars 2022.

## KF:s inriktningsmål: 1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskkunskaper är kort

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Antal tillhandahållna platser för feriejobb			Tertial

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.4. I Stockholm får människor i behov av stöd insatser i tid präglade av hög kvalitet, evidens och rättssäkerhet

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel utredningar av barn och unga där barnet varit delaktigt och fått återkoppling	90 %	Tas fram av nämnd	Tertial
 Andel utredningar av barn och unga i vilka skola/förskola vidtalas	90 %	Tas fram av nämnd	Tertial

## Nämndmål: Invånarna i Hägersten-Älvsjö lever utifrån sina förutsättningar och behov ett självständigt liv

### Beskrivning

#### Social omsorg

Den enskilde ska vara delaktig i sin utredning och utformning av insatser samt uppföljning. Insatserna ska ta tillvara egna resurser och stärker självständigheten. Ett varierat utbud av kunskapsbaserade metoder och insatser som motsvarar invånarnas behov i stadsdelsområdet erbjuds – ”Rätt stöd ges i rätt tid”.

Stadsdelsnämnden har en god öppenvård och ger service i egen regi för barn, ungdomar och familjer samt för vuxna, i syfte att på ett tidigt stadium erbjuda insatser.

Samverkan, samarbete och samhandling med skola, förskola, hälso- och sjukvård, polis, och föreningsliv utvecklas och förstärks för att vara effektiv och samordnad. Stadsdelsnämnden initierar vid behov och önskemål möten för samordnad individuell plan (SIP) samt använder andra modeller för förstärkt samverkan när det är lämpligt. Genom att delta i platssamverkan bidrar verksamheten till lägesbilder som ligger till grund för hur resurser riktas i stadsdelen vad gäller trygghetsskapande insatser.

#### Beroendevård

Stadsdelsnämnden ska stärka arbetet med vuxna med missbruk. Insatser i den egna



öppenvården sätts in i ett tidigt skede vilket minskar risken för mer ingripande insatser på längre sikt. Stadsdelsnämnden erbjuder stöd- och behandlingsinsatser samt erbjuder anpassat boendestöd. Arbetet med samsjuklighet är fortsatt prioriterat där samverkan med Region Stockholms beroendevård och psykiatri är av stor vikt för att skapa en sammanhållen vård. Vid handläggning av ärenden rörande vuxna med missbruksproblematik uppmärksammas om barn finns med i familjebilden och i förekommande fall initieras alltid ett samarbete med familjeenheten.

#### Hemlöshet

Stadsdelsnämnden ska arbeta intensivt för att motverka hemlöshet genom såväl förebyggande åtgärder som nödvändiga insatser för enskilda. Barnfamiljer med osäkra boendeförhållanden är en särskilt prioriterad målgrupp där barnens behov uppmärksammas utifrån deras särskilt utsatta situation. Stadsdelsnämnden fortsätter att utveckla arbetet med personer som är 65 år eller äldre, med eller utan missbruk, som lever i hemlöshet eller riskerar att bli hemlösa. Alla personer som beviljas tillfälligt boende av socialtjänsten får en individuell boendeplan som bland annat syftar till att undanröja de hinder som finns för den enskilde att komma vidare till eget boende.

Stadsdelsnämnden fortsätter att utveckla det vräkningsförebyggande arbetet som finns samlat i ett team inom beroendevården och ekonomiskt bistånd.

#### Barn och unga

Arbetet med barn och unga förstärks och utvecklas med tonvikt på uppsökande och förebyggande arbete med en högre grad av tidiga samordnade insatser. En ny familjecentral ska etableras och verksamheten planeras att förläggas i Älvsjö/Solberga.

Barn och unga som genom brister i uppväxtmiljön eller eget beteende riskerar att hamna i missbruk, kriminalitet eller uppvisa psykisk ohälsa utreds enligt gällande lagstiftning. Utredningen tar reda på behov av stöd och/eller skydd. Barn och ungdomar som kommer i kontakt med förvaltningen ska tillförsäkras delaktighet. Modellen Signs of Safety genomsyrar hela förvaltningens verksamhet för barn och unga, utifrån ett lärande och samverkande perspektiv. Genom detta skapas ett skydd för barn och unga genom ett gemensamt ansvar, med fokus på det som fungerar. Stadsdelsnämnden ska i samverkan med socialnämnden verka för att fler barn och unga får ta del av insatsen behandlingsfamilj som alternativ till institutionsvård. Lösningfokuserad intensiv hemmabehandling (LIHF) utvecklas och erbjuds barn och deras familjer. Stadsdelsnämnden erbjuder föräldrastödsprogram och föräldrarådgivning och samverkar för fler familjecentraler tillsammans med Region Stockholm.

Åtgärder inom ramen för förvaltningens handlingsplan för att motverka att barn, unga och unga vuxna dras in i kriminalitet genomförs och arbetet följs upp. Informationsutbyte mellan socialtjänst, polis och andra relevanta myndigheter utifrån stadens sekretesshandbok fungerar väl. I syfte att utreda behovet och öka träffsäkerheten av socialtjänstens insatser begärs en utredning av polisen utifrån lagen om unga lagöverträdare när barn under 15 år begår

brottsliga handlingar. Användning av bedömningsinstrument kring målgruppen unga lagöverträdare ökar.

Stadsdelsnämnden ska upptäcka och motverka psykisk ohälsa bland barn och unga och samverka med hälso- och sjukvårdens barn- och ungdomspsykiatri.

Barnfamiljer som är aktuella hos socialtjänsten och lever under osäkra boendeförhållanden ges stöd av bolots och i vissa fall genom erbjudande om så kallat avtalat boende hos Stiftelsen hotellhem i Stockholm (SHIS Bostäder).

Barns förutsättningar för att klara skolgången uppmärksammas i utredningar och vid behov sätts insatser i samverkan med skolan in för att stabilisera skolgången. När ett barn placeras utanför hemmet ställer förvaltningen tydliga krav på uppdragstagaren så att barnets skolgång tillgodoses. Arbete enligt SAMS-modellen för att verka för en obruten skolgång för placerade barn används.

#### Ungdomsmottagning

Stadsdelsnämnden arbetar för att motverka psykisk ohälsa bland ungdomar genom psykosociala stödsamtal till individer och förebyggande aktiviteter för grupper och fortsätter arbetet med att nå ut till grupper som är underrepresenterade i verksamheten, utifrån ett särskilt fokus på unga pojkar.

Stadsdelsnämnden kommer tillsammans med Region Stockholm att etablera en verksamhet i Liljeholmen där ungdomsmottagning och mötesplats för unga samlas under samma tak, där förvaltningen också kan erbjuda lokaler för föreningsdrivna aktiviteter.

#### Fältassistenter

Fältassistenterna arbetar uppsökande i miljöer där unga befinner sig och utgör en viktig funktion i det drog-, brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet. Syftet är att tidigt fånga upp och förhindra att unga dras in i miljöer präglade av missbruk och kriminalitet. Fältassistenterna samverkar med vårdnadshavare, skolor, polis och med andra verksamheter inom social omsorg för ungas prosociala utveckling och stöttar nattvandrande vuxna i stadsdelsområdet. Stockholmsstandarden för fältassistenter ger stöd i arbetet.

#### Öppen fritidsverksamhet till barn och unga

Stadsdelsnämndens fritidsverksamheter utgår ifrån tre verksamhetsområden – öppen verksamhet, riktade verksamheter och uppsökande/platsobunden verksamhet med kultur, stöd och stöttning och ett folkhälsoperspektiv som inriktningsområden. Den öppna fritidsverksamheten för ungdomar stärker skyddsfaktorer genom att erbjuda trygga och inkluderande aktiviteter utifrån en bred verksamhet som är anpassad efter behov och levnadsmönster hos stadsdelens barn och ungdomar, med utgångspunkt i ett främjande och förebyggande perspektiv. Verksamheten anpassas för att inkludera unga flickor, nyanlända, HBTQI+-personer och ungdomar med funktionsvariation. Verksamheten arbetar våldsförebyggande med metoden En Fritid fri från våld. Samarbete sker med civilsamhället

för att kunna erbjuda ett brett och flexibelt verksamhetsutbud, bland annat läxhjälp.

I stadsdelsområdet finns fyra parklekar som riktar sig till barn, unga, deras vårdnadshavare och andra besökare. De innehåller lekplatser och har ett varierat utbud av aktiviteter, grönytor för lek och bollspel samt plaskdammar. Parklekens tre inriktningsområden är djur och natur, lek och rörelse samt kultur.

#### Stöd och service till funktionsnedsatta

Stadsdelsnämnden erbjuder individuellt anpassade stödinsatser till personer som har någon form av funktionsnedsättning med syfte att alla invånare i stadsdelsområdet ska kunna leva ett självständigt liv och vara delaktiga i samhället. Utredning och erbjudande om insatser utgår i från enskilda behov och önskemål med hög grad av delaktighet i sin egen genomförandeplan och har på så sätt stort inflytande över hur insatsen utförs. Kvinnor och män, flickor och pojkar med funktionsnedsättningar tillförsäkras behövligt stöd och service i form av till exempel boendestöd, gruppboende, sysselsättning, daglig verksamhet och stöd till att få en anställning. Stadsdelsnämnden fortsätter att verka för att verksamheterna ska vara fria från våld.

Brukare som har insats i form av avlösarservice ska kunna använda timmarna flexibelt enligt principerna för ledsagning. Barn med funktionsnedsättningar och barn som lever i familjer där den vuxne ansöker om stöd och service för funktionsnedsättning uppmärksammas och barnets rätt till delaktighet tillgodoses. Behovet av ledsagarservice för barn och unga vuxna med funktionsnedsättningar tillgodoses för att säkerställa möjlighet till regelbundet deltagande i fritidsaktiviteter. Digitalisering i verksamheterna fortgår.

#### Socialpsykiatri

Personer med psykisk funktionsnedsättning ska utifrån sina förutsättningar och behov få stöd i att delta i samhällets gemenskap och erbjudas ett arbete att gå till. Stadsdelsnämnden erbjuder stödinsatser som boendestöd, öppen träfflokal och sysselsättning till målgruppen. Brukarinflytandet för ökad delaktighet prioriteras och samarbetet med brukar- och intresseorganisationer ska fortsätta att utvecklas. Insatser till personer som står långt från arbetsmarknaden fokuserar på återhämtning och hälsofrämjande insatser. Utvecklingsarbete av rutinerna vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård fortsätter i samverkan med Region Stockholm.

#### Våld i nära relation och hedersrelaterat våld och förtryck

Personer inom stadsdelsområdet som är utsatta eller som utövar våld i nära relation eller hedersrelaterat våld och förtryck får stöd av Relationsvårdscentrum Sydväst (RVC) som drivs av Skärholmens stadsdelsförvaltning på uppdrag av Hägersten-Älvsjö och Skärholmens stadsdelsnämnder. Barn till vuxna med stödinsats utifrån våld, erbjuds eget samtalsstöd. Verksamheten arbetar uppsökande och har informationsinsatser riktade mot relevanta aktörer. Stadsdelsnämnden ska vara en tydlig och nära samarbetspartner till polisen vad gäller det stöd som kan ge till personer utsatta för våld i nära relationer. Verksamheten säkerställer stöd efter avslutad placering på skyddat boende till personer utsatta för hedersrelaterat våld och

förtryck.

### Familjerätt

För föräldrar som inte lever tillsammans och som har frågor som rör vårdnad, boende och umgänge erbjuder Familjerätt sydväst stöd och hjälp att komma överens och hitta former för att kunna samarbeta kring barnen.

### Förväntat resultat

Invånarna i stadsdelsområdet utvecklas utifrån sina förutsättningar, känner sig trygga och har en bra livskvalitet.

Alla barn och vuxna som kan behöva stöd ges en rättssäker och evidensbaserad socialtjänst i ett tidigt skede.

Alla barn i stadsdelsområdet har goda uppväxtvillkor och inget barn upplever våld eller förtryck.

Barn och unga som riskerar att utvecklas ogynnsamt får på ett tidigt stadium utifrån behov skydd och stöd.

Personer med psykisk funktionsnedsättning får stöd utifrån sina förutsättningar och behov för att delta i samhällets gemenskap och arbetsliv.

Personer som får stöd och service utifrån funktionsnedsättning tillförsäkras integritet, självbestämmande och möjlighet att kunna delta på lika villkor i samhällets gemenskap.

Insatserna är lättillgängliga och individuellt utformade med en hög grad av delaktighet.

Biståndshandläggningen är rättssäker och likställig.

Vuxna och barn som är eller har varit utsatta för våld i nära relationer, hedersrelaterat våld och förtryck, prostitution, människohandel för sexuella tjänster samt sexuellt våld ges goda förutsättningar att kunna ta sig ur sådana relationer.

Barn som upplevt våld av eller mellan närstående erbjuds stödsamtal.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningen ska utveckla intern samhandling inom avdelningen för social omsorg för att stärka det gemensamma samarbetet.	2021-01-01	2022-12-31
Förvaltningens enheter ska ha kännedom om kraven på tillgänglighetsanpassning och rutiner för att följa kraven.	2022-01-01	2022-12-31

**Enhetsmål:** Vårt arbete bedrivs med särskilt fokus på barns behov och rättigheter

### Förväntat resultat

I alla genomförda utredningar och samarbetssamtal har barnrättsperspektivet beaktats.

Under året hålls minst fyra workshops med tema barnrättsperspektiv.

### Arbetsätt

Rubriken "Barnrättsperspektiv" har införts i utredningar. Under den redogör familjerättssekreteraren på vilket sätt barnrättsperspektivet har beaktats.

Enhetschefen läser alla utredningar och noterar samt ger feedback gällande barnrättsperspektivet. Under särskilt avsatt metodtid håller barnrättsombuden i individuell

kollegiegranskning av slumpmässigt utvalda utredningar utifrån barnrättschecklistan:

- Har barnet fått information?
- Har barnets röst kommit till uttryck (dvs har det specifika barnets perspektiv kommit till uttryck?)
- Har vi gjort ett barnporträtt? (istället för sammanfattning)
- Har vi svarat på tingsrättens frågor?
- Har barnet fått återkoppling?
- Är det uttryckt att förslaget som bedömningen mynnar ut i bedöms vara till barnets bästa?

En informationsbroschyr för barn har tagits fram i syfte att ge barnen information och öka deras delaktighet. Barnsamtal erbjuds. Om vårdnadshavarna inte tillåter barnsamtal kan barnen ändå få information genom broschyren. Antalet samarbetsamtal förs in på statistikblankett på samarbetsytan.

Vi har en kolumn på "statistikblanketten" på samarbetsytan i vilken familjerättssekreteraren noterar att barnrättsperspektivet har beaktats.

Vid föräldraskapsutredning efter assisterad befruktning delas en informationsbroschyr ut om att prata med barn om dess ursprung.

Vi beaktar barns rättigheter i alla uppdrag och påminner oss själva och varandra.

Vid det veckovisa enhetsmötet har vi den stående punkten "Barnrättsperspektiv" då tankar och frågor kring barnrättsperspektiv tas upp.

Vi tillvaratar medarbetarnas och brukarnas idéer. Kunskap och erfarenhet delas internt såväl som externt.

### **Uppföljning**

Uppföljning av resultatet av enhetschefens granskning av utredningar och kollegiegranskningen sker på APT, i tertialrapport 1 och 2 samt i verksamhetsberättelsen. Resultatet av granskningen används för kvalitetsutveckling i gruppen där exempel delas kontinuerligt.

När en samtalsserie avslutas noterar familjerättssekreteraren om barnsamtal skett och om information till barn delats ut. Resultatet av granskningen används för kvalitetsutveckling i gruppen där exempel delas kontinuerligt. Enhetschefen noterar statistiken och uppföljning redovisas i T1, T2 och VB.

### **Utveckling**

Formerna för enhetens workshops uppdateras under året utifrån framkomna resultat.

## **KF:s inriktningsmål: 2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt**

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö

### **Nämndmål: Hägersten-Älvsjö stadsdelsnämnd är en fossilfri organisation år 2030**

#### **Beskrivning**

Stadsdelsnämnden utgår från klimathandlingsplan 2020-2023 samt miljöprogrammet 2020-2023 i sitt miljö- och klimatarbete. Stadsdelsnämndens lokala miljö- och klimathandlingsplan (MKHP) gäller även under 2022. Stadsdelsnämnden tar med sin MKHP ett krafttag vad gäller miljöfrågorna. Fokusområdena kommer från stadens miljöprogram. Många av miljöfrågorna är sådant som stadsdelsnämnden har arbetat med tidigare - att verksamheterna ska arbeta med att sortera matavfall, minska användningen av plast, förebygga att avfall uppstår, minska energiförbrukningen och göra klimatsmarta tjänsteresor etc. Dock så innebär stadsdelsnämndens MKHP en konkretisering av hur verksamheterna ska arbeta för att uppnå målet att vara fossilfria år 2030.

Vidare arbetar stadsdelsnämnden med att kartlägga och granska hur verksamheterna kan minska sin klimatpåverkan. Detta sker främst genom investeringar eller genom beteendeförändring. Klimatinvesteringsmedel kommer att sökas med utgångspunkt ur förra årets inventering av investeringsbehov. Pengarna är tänkta att gå till energieffektiviseringsåtgärder i form av LED och nya vitvaror.

När upphandlingen av ny parkentreprenad görs under 2022 ska tydliga miljökrav ställas för att minska förvaltningens indirekta klimatpåverkan. Parkentreprenaden använder många tunga fordon och arbetsmaskiner och är därför en stor indirekt utsläppskälla för stadsdelsnämnden. Idén är att ställa krav på elektrifiering och biodrivmedel.

Verksamheter som serverar mat ska genom ökad medvetenhet och kunskap minska livsmedels negativa klimatpåverkan. Genom verktyget Hantera Livs och regelbunden uppföljning ska förvaltningen få ner sina utsläpp från livsmedel med 25 procent till 2023. Livsmedelsinköp är förvaltningens största källa av växthusgaser.

#### **Förväntat resultat**

Stadsdelsnämnden implementerar den lokala miljö- och klimathandlingsplanen som konkretiserar miljöprogrammets mål. I den ingår bland annat att stadsdelsnämnden ska minska användningen av plast i verksamheterna.

Matavfall har återvunnits i hög grad där det är möjligt och samtliga verksamheter som regelbundet serverar måltider har alla matåtervinningsmöjligheter.

Avfall som uppstår tas om hand på ett resurseffektivt sätt enligt avfallshierarkin. Den relativa energiförbrukningen i stadsdelsnämnden har minskat. Utsläpp från stadsdelsnämndens verksamheter, både direkta och indirekta, har minskat. Stadsdelsnämnden ska vara en fossilfri organisation år 2030.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningens verksamheter ska arbeta för att minska användningen av plast.	2022-01-01	2022-12-31

**Enhetsmål:** Enheten arbetar för att Hägersten-Älvsjö är en fossilfri organisation år 2030.

### Förväntat resultat

Enhetens medarbetare tar ansvar för miljön genom att göra miljömedvetna val i sitt dagliga arbete. Det kan mätas genom att vi inte har kostnader för tjänsteresor med flyg eller taxi.

### Arbetssätt

Vi överväger alltid om det är möjligt att göra hembesök via digitala verktyg både inom och utom Stockholm, istället för att resa.

Vi tar så långt möjligt hjälp av kollegor i andra kommuner med att göra hembesök när ett fysiskt besök krävs.

Vid de tillfällen vi bedömer att vi behöver åka på hembesök i andra städer väljer vi inte längre flyg till städer långt från Stockholm, alla resor sker miljösmart med tåg och buss.

Vid resor i tjänsten används det mest miljövänliga alternativet.

Lampor släcks och datorer stängs av vid arbetstidens slut. Timer används för kaffebryggare. Information går via möten, minnesanteckningar och e-post. Alla handlingar som ska redovisas för domstolar laddas upp på deras server, inga papperskopior skickas. Pappersåtgången minskas genom att papperskopior endast dras ut vid behov. Vi återvinner papper och källsorterar papper, kartong, plast, metall, batterier, brännbart och kompost.

Vi undviker engångsartiklar och väljer bort plast när det är möjligt.

Vid gemensam fika och planeringsdagar serveras endast vegetariska och så långt möjligt ekologiska och växtbaserade livsmedel. De ekologiska inköpen noteras av enhetens administratör på ett särskilt konto.

### Uppföljning

Ansvar för miljömedvetenhet tas upp och följs upp vid APT i mars och oktober. Syftet är dels att följa upp hur det har gått och dels att påminna oss om att det är allas ansvar.

Vi delar goda exempel och inspireras till miljömedvetenhet i alla tänkbara delar av vårt arbete.

Inför Tertialrapporter och Verksamhetsberättelse följs kostnader för resor upp, vi ska då endast ha kostnader för kollektiva resor. resultatet redovisas på APT.

Inomhusmiljö tas upp vid den årliga skyddsronen och följs upp vid den ordinarie uppföljningen 3 månader senare.

## **KF:s inriktningsmål: 3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden**

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser

### **Nämndmål: Stadsdelsnämnden bedriver verksamheterna inom givna ekonomiska ramar**

#### **Beskrivning**

Verksamheterna ska bedrivas inom beslutad budget. Styrning och uppföljning ska vara tydlig. En tydlig ekonomistyrning och säkerhet i prognoser är en förutsättning för att skapa och behålla stabilitet i verksamheten. Enheterna följer regelbundet upp ekonomin genom kontakter mellan enhetschef, avdelningschef och controller inför månads- och tertialrapporter.

Avdelningen för social omsorg fortsätter arbetet med ekonomi i fokus med särskild tyngdpunkt på långsiktiga anpassningar utifrån ekonomiska förutsättningar. En utökad samverkan internt och externt är nödvändig i det fortsatta arbetet. De myndighetsutövande enheterna inom individ- och familjeomsorgen arbetar utifrån översyn av placeringskostnader med alternativa men fullgoda lösningar samtidigt som den egna öppenvården utvecklas för att möta och följa våra invånares behov. Förändringar i organisation och bemanning kan bli nödvändiga. Utifrån ett minskat antal brukare/deltagare och förändrade behov hos målgruppen pågår i vissa utförarverksamheter samlokalisering samt utveckling av verksamhetens utformning och innehåll. Organisation och bemanning ses över och anpassningar genomförs för att uppnå en långsiktigt hållbar ekonomi där verksamheterna kan bedrivas inom given budgetram.

#### **Förväntat resultat**

Verksamheterna bedrivs på ett kostnadseffektivt sätt.

Enhetsmål: Enheten bedriver verksamheten inom givna ekonomiska ramar.

#### **Förväntat resultat**

Enhetens verksamhet har en långsiktigt hållbar ekonomi. Verksamheten bedrivs på ett kostnadseffektivt sätt. Vid årets slut har enheten inget underskott.

#### **Arbetssätt**

Vi följer riktlinjer och rutiner vid inköp och vi kontrollerar om upphandlat avtal eller leverantör finns.

Innan kostnader genereras görs ett noggrant övervägande kring motivet till kostnaden, om den är nödvändig och vilket värde kostnaden tillför.

Verksamhetens statistik i förhållande till bemanning och öppettider i umgängeslokalen följs



regelbundet upp i styrgruppen för Familjerätt sydväst för att säkerställa att verksamheten har en rimlig belastning och är kostnadseffektiv. Korrigering av öppettiderna sker vid behov.

Vi använder inte konsulter.

Vi använder Öppna förskolans lokal i Liljeholmen för gruppverksamhet och umgängesstöd.

Varje månad gör enhetschefen en kontroll av lönelistor innan utbetalning sker och korrigerar vid behov innan utbetalning sker samt informerar berörd medarbetare.

Alla medarbetare följer beslutade rutiner för tolk- och DNA-analyser för att kostnaden ska tillkomma rätt stadsdel.

## Uppföljning




Enhetschefen och economicontrollern genomför månatliga budgetuppföljningar som redovisas vid styrgruppens möten.

Flexrapporter följs upp av enhetschefen varje månad.

Vid avvikelser gällande underlag till fakturor informeras enhetschefen som följer upp rutinen med berörd familjerättssekreterare.

Budgetläget och verksamhetens utveckling redovisas vid tertialrapporterna och i verksamhetsberättelsen.

## KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Aktivt Medskapandeindex		83	År
 Sjukfrånvaro		Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial
 Sjukfrånvaro dag 1-14		Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial

## Nämndmål: Stadsdelsnämnden är en attraktiv arbetsgivare med god arbetsmiljö

### Beskrivning

Stadsdelsnämnden kommer utifrån arbetsgivarperspektivet fortsatt ha fokus inom tre områden; arbetsmiljö, kompetensförsörjning samt chefsuppdrag och ledarskap. I den relativt nya stadsdelsnämnden är det viktigt att fortsätta skapa en gemensam grund och stärka cheferna i de kunskaper och processer som säkerställer ett gemensamt förhållningssätt i arbetsgivarfrågor och på så sätt stärka arbetsgivarvarumärket både internt och externt.

### Arbetsmiljö

Arbete inom arbetsmiljöområdet är fortsatt ett prioriterat område för att medarbetare och chefer ska ha en god arbetssituation och trivas i arbetet. Ett tillgängligt ledarskap är här viktigt

för att kunna skapa och säkerställa en god arbetsmiljö. Det är även viktigt att säkerställa att arbetsmiljön är fri från kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier, diskriminering och repressalier. Chefer ska ha god kunskap om ovanstående och förvaltningen fortsätter att regelbundet genomföra utbildning inom områdena. Utbildningar för chefer och skyddsombud inom grundläggande systematiskt arbetsmiljöarbete planeras också fortsätta under kommande år. Att arbeta förebyggande för att sänka sjukfrånvaron är fortsatt prioriterat. Stadens rehabiliteringsprocess tydliggör hur arbetet ska ske vid såväl kort- som långtidsfrånvaro och det är av största vikt att denna process följs.

Friskvård och att ha ett främjande och förebyggande hälsoperspektiv är en viktig del inom arbetsmiljöarbetet för att skapa förutsättningar för medarbetare att må bra. Alla medarbetare på förvaltningen erbjuds en timme friskvård per vecka när arbetet och verksamheten så tillåter. Medarbetare med lägre sysselsättningsgrad än heltid erbjuds friskvårdstid i proportion till sysselsättningsgrad. Alla medarbetare kan som anställda inom Stockholms stad, köpa årskort på stadens sim- och idrottshallar till ett subventionerat pris. Medarbetare kan även välja att få annan godkänd friskvårdsaktivitet subventionerad till ett belopp som fastställs av förvaltningens årsvis, för närvarande 1 200 kronor per år.

#### Kompetensförsörjning

Chefer ska ha en god kunskap inom stadens kompetensförsörjningsprocess för att långsiktigt ha en plan för att utveckla, behålla samt rekrytera verksamhetskritisk kompetens. För att stärka försörjningen av chefer och nyckelkompetenser är det även viktigt med en strategisk successionsplanering inom respektive verksamhetsområde. Vid rekryteringar är det viktigt att säkerställa att den enskildes kompetens blir avgörande och att ingen diskriminering sker. Vid chefsrekrytering är det även viktigt att de fem kompetenserna i stadens chefsprofil är vägledande i rekryteringen och urvalet. Stadsdelsnämnden fortsätter därför att stärka chefer i kunskap om stadens kompetensbaserade rekryteringsprocess.

Medarbetare med ofrivillig deltid som anmäler önskemål om högre sysselsättningsgrad ska erbjudas det när möjlighet uppstår. Arbetet med att öka kunskapen om projektet ”heltidsresan” och en god bemanningsplanering fortsätter under kommande år där det nya schema- och bemanningssystemet Medvind även har startat inom flera verksamheter.

#### Chefsuppdrag och ledarskap

Chefsuppdraget kräver ett tydligt och utvecklingsinriktat ledarskap där en helhetssyn kopplat till mål och resultat kan förmedlas till medarbetarna. Ledarskapet ska vara präglad av tillgänglighet, kommunikation, tillit och mod. Chefer ska stöttas och stärkas i detta för att på bästa sätt kunna leda sin verksamhet och hantera förändringar och komplexa situationer.

Stadens nya chefsprofil grundar sig i det transformerande ledarskapet, eller Full Range leadership-modellen, en modell som länge dominerat forskningen. Chefsprofilen består av fem kompetenser och utgör en plattform för stadens syn på chefers ledarskap. Chefsprofilen är vägledande i arbetet med aktiviteter inom ledarutveckling som stadsdelsnämnden arbetar med under 2022.

Chefer som i den nya stadsdelsnämnden är nya i sin chefsroll, genomgår chefsintroduktion för att få en god grund till vad som förväntas i uppdraget kopplat till personalansvar och att vara arbetsgivarföreträdare. Stadsdelsnämnden kommer även kommande år att ta fram en s.k. chefsutvecklingstrappa med olika nivåer av utbildningsblock kopplat till grundnivå respektive fortsättningsnivå. Utvecklingsinsatser för chefer kan även ske genom dels genom stadens chefsutvecklingsprogram och dels andra stadsövergripande upphandlade insatser.

### **Förväntat resultat**

Stadsdelsnämnden har en god systematik inom arbetsmiljöarbetet.  
Planering av kompetensförsörjning sker utifrån verksamhetens uppdrag och mål.  
Nya medarbetare och chefer får en god introduktion i uppdraget

Enhetsmål: Enheten är en god arbetsgivare med en god arbetsmiljö.

### **Förväntat resultat**

Sjukfrånvarotalet ligger under stadsdelens genomsnitt.  
Medarbetarenkäten visar på fortsatt hög trivsel.  
Personalomsättningen är låg.

### **Arbetsätt**

Alla medarbetare har en personlig kompetensutvecklingsplan som tas fram och följs upp vid medarbetarsamtal. Utbildningarna möter medarbetarens behov av kompetensutveckling i förhållande till vårt uppdrag om att kunna bedöma enskilda barns bästa i samtliga familjerättsliga ärendetyper.

Alla enhetens medarbetare har möjlighet att vara delaktiga vid framtagande av enhetens mål och i planeringen kring hur vi ska nå dem. För att alla ska ha möjlighet att vara delaktiga sker diskussioner vid planeringsdag, APT och enhetsmöten. De som har förhinder att delta vid sådana tillfällen ansvarar för att uppdatera sig i efterhand via minnesanteckningar och protokoll och komma med eventuella synpunkter.

Nyanställda får en för dem anpassad plan för introduktion och en mentor utses för att underlätta för den nyanställda att komma in i arbetet.

Medarbetarna har intern och extern handledning samt särskilt avsatt medarbetartid två gånger per termin då arbetssituation och ärendemängd går igenom. Vid hög arbetsbelastning får medarbetarna hjälp med prioritering av arbetsuppgifter.

Enhetschefen har hög tillgänglighet genom att ha öppen dörr för spontana frågor och är nåbar vid ärenden utanför kontoret.

Arbetsgivaren erbjuder och uppmuntrar till att medarbetarna använder sin friskvårdstimme, friskvårdsbidrag och subventionerad friskvård. I trivselsyfte får enheten fruktkorg varje vecka och vid APT och metodutveckling står arbetsgivaren för fika.

Inför jul och sommarledighet har vi en gemensam aktivitet och då står arbetsgivaren för tiden. Alla medarbetare har flextid och planerar och disponerar sin tid själva utifrån sin arbetssituation.

Med anledning av att vi delar rum finns viss möjlighet att arbeta hemifrån och enheten har en tydlig rutin för detta.

Stadens personalpolicy delas ut till nyanställda och tas upp på APT årligen.

En medarbetare har i uppdrag att ha särskild bevakning inom område jämställdhet och vi för en kontinuerlig dialog om metoder och förhållningssätt.

Stadens handlingsplan för att förbättra arbetsmiljön för socialsekreterare och biståndsbedömare implementeras.

Vi har arbetat fram tydliga rutiner för våra ärendeslag som finns tillgängliga på enhetens samarbetsyta, syftet är dels att tillförsäkra våra brukare en likställd service och dels att underlätta för medarbetarna, skapa trygghet och göra det tydligt hur ett uppdrag ska utföras för att uppfylla förväntningarna.

En fysisk och psykosocial skydds rond genomförs årligen.

Vid tecken på stress, ohälsa eller oroande frånvaro bokas ett tidigt samtal med sjuksköterska från företagshälsovården i syfte att undvika sjukskrivningar.

### **Uppföljning**

Resultatet av medarbetarenkäten tas upp på APT och en handlingsplan tas årligen fram för de områden medarbetarna önskar prioritera och för vilka enheten vill fokusera på att förbättra resultatet för. Handlingsplanen följs upp inom ramen för APT utifrån stadsdelens årshjul för systematiskt arbetsmiljöarbete.

Statistik gällande sjukfrånvaro och personalomsättning följs upp.

Respektive medarbetares upplevelse av trivsel och kompetensbehov tas upp vid årliga medarbetarsamtal och avstämning görs vid regelbunden medarbetartid.

### **Nämndmål: Stadsdelsnämndens verksamheter är innovativa och tillvaratar digitaliseringens möjligheter**

#### **Beskrivning**

Nämndens arbete med att utveckla innovation och digitalisering kommer att intensifieras. Bland annat kommer en innovationsansvarig att utses för att driva frågorna. Stödet till verksamheterna i innovation och digitalisering ska öka och innovationer och idéer kring digitalisering ska uppmuntras. Nämnden kommer att arbeta aktivt för att bygga digital kompetens i stadens verksamheter. Detta inkluderar beställarfunktion av digitala tjänster och produkter.

Stadsdelsnämnden ska bidra till att utveckla stadens arbete med säkerhetsskydd och informationssäkerhet. Nämnden har en utsedd informationssäkerhetssamordnare och ett lokalt dataskyddsombud. Medarbetarna på förvaltningen ska ha kunskap om informationssäkerhet och vad det innebär för deras verksamhet. Under 2022 kommer förvaltningen att utse informationssäkerhets- och dataskyddsambassadörer. De kommer representera sina verksamheter och deltar i arbetet med att kartlägga övergripande system, program, processer och arbetssätt. Stadsdelsnämnden behöver öka andelen medarbetare som tar del av stadens digitala utbildningar inom informationssäkerhetsskydd och dataskydd under 2022.

#### Avdelningen för förskola

Förskoleavdelningen har formulerat ett antal pedagogiska ställningstaganden kopplat till digitalisering som ska utgöra stöd för undervisning samt förtydliga förskolans digitaliseringsuppdrag, både för medarbetare och för vårdnadshavare. Implementeringen av den lokala digitaliseringsstrategin och ställningstaganden för digitala verktyg i undervisningen fortsätter under 2022, parallellt med utvecklingen av arbetssätt för det systematiska kvalitetsarbetet i Skolplattformen. Satsningar på digitala verktyg både för barn och pedagoger fortsätter parallellt med kompetensutveckling kring användning av digitala verktyg i undervisningen.

#### Avdelningen för social omsorg

Avdelningen uppmärksammar och möjliggör ett modigt ledarskap och engagerade medarbetare som bidrar till fortsatt innovation och utvecklingsarbete. Arbetet med att socialtjänsten ska bli mer effektiv och utveckla användandet av digitalisering och e-tjänster fortsätter. Den digitala utvecklingen fortgår även internt med fortsatta digitala möten och användandet av olika verktyg för att öka interaktionen vid dessa. En kartläggning av den digitala kunskapen görs inom grupp- och servicebostäderna samt bland deltagare inom de socialpsykiatriska verksamheterna för att stärka den digitala delaktigheten. Avdelningen utvecklar och stärker arbetet med digitalisering för deltagare i dagliga verksamheter och personer med daglig assistans med syftet att öka graden av delaktighet och motverka isolering i pandemins spår. Ett projekt för utveckling av kring digitalt (SMART) föräldrastöd pågår.

#### Avdelningen för äldreomsorg

Utvecklingen inom äldreomsorgen med digitaliseringslösningar för ökad trygghet, integritet och självständighet kan också innebära att resurserna kan användas på ett effektivare sätt och riktas till äldre med störst behov. Ett projekt med en digital samordnare kommer att genomföras under 2022 för att stötta medarbetare och chefer inom äldreomsorgen i användandet av olika tekniska lösningar. Införandet av smarta lås inom hemtjänsten påbörjas i början av 2022, arbetet med att erbjuda digitala inköp fortgår samt att förvaltningen inväntar direktiv gällande införandet av digitala natttillsyner.

#### Avdelningen för samhällsplanering och intern service

Avdelningen ska planera för det långsiktiga digitaliseringsarbetet på förvaltningen och strukturera upp detta. Vidare ska en IT-samarbetsyta lanseras och även ett bokningssystem för el-cyklar. Det kommer också att tas fram en struktur för ett digitaliseringsnätverk där alla verksamheter ska involveras.

### **Förväntat resultat**

Innovationer och digitala arbetssätt leder till effektivitet och ökad kvalitet i verksamheterna. Verksamheterna är innovativa och använder digitala lösningar och annan välfärdsteknik. Verksamheterna har hög kvalitet och det finns en jämlik tillgång till gott stöd och service. Andelen medarbetare som tagit del av stadens digitala utbildningar inom informationssäkerhetsskydd och dataskydd har ökat.

Enhetsmål: Enhetens arbetssätt är innovativa, och bedrivs på ett kostnadseffektivt sätt.

### **Förväntat resultat**

Vi utvecklar våra metoder genom att vi har särskilt avsatt tid för metodutveckling vid minst 7 tillfällen per år.

Vi levererar våra uppdrag inom given tidsram.

### **Arbetssätt**

Vi utvecklar arbetet innovativt utifrån resultat av systematisk uppföljning.

Vi samhandlar när så är möjligt.

Utbildning erbjuds utifrån behov för att vi ska kunna erbjuda hög professionalitet i arbetet.

Vi köper in aktuell litteratur, håller oss uppdaterade angående aktuell forskning, bedriver omvärldsbevakning och tar till oss av goda exempel.

Vi uppdaterar våra gemensamma rutiner som uppdateras för att säkra kvalitet och likställighet.

Vi utvecklar verksamheten utifrån identifierade behov, barngruppsverksamheten startade då medborgare efterfrågade det. Efterfrågan kvarstår och vi planerar därför att anordna gruppverksamhet under 2022.

Efter utbildning delar vi med oss på särskilt avsatt tid så att nya kunskaper kommer alla till del.

Vi genomför och tar emot studiebesök och delar med oss av våra kunskaper till andra enheter.

Vi har även identifierat ett behov gällande önskemål om att personligen få träffa en familjerättssekreterare för att enklare göra sig förstådda än vad som är möjligt per telefon. Vi har därför öppnat en dropin-mottagning på medborgarkontoret då samma frågor som vanligen ställs vid telefonmottagningen kan tas upp.

En lagändring som träder ikraft 1 januari 2022 innebär att föräldraskap ska presumeras (förutsättas utan myndighetskontroll) i fler fall än idag och ogifta föräldrar- om de är myndiga och folkbokförda i Sverige- ska ha möjlighet att under 14 dagar efter barnets födelse digitalt bekräfta ett föräldraskap utan socialnämndens medverkan.

Lagändringen kommer påverka verksamhetens arbete. Då det förväntas att majoriteten av föräldrarna i de så kallade "enkla" föräldraskapsärendena" som handläggs av enhetens administratör förväntas välja det digitala alternativet för fastställande av föräldraskap för

nyfött barn. Först från dag 15 inträder socialnämndens ansvar att utreda föräldraskap om föräldrarna inte nyttjat den digitala tjänsten. Det innebär att antalet föräldraskapsutredningar kommer minska och att arbetstid frigörs för enhetens administratör som får utrymme att utföra andra på enheten förekommande administrativa arbetsuppgifter. Det blir en resursbesparing och kommer avlasta enhetschef och familjerättssekreterare viss administration.

Under första halvåret 2022 kommer staden driftsätta en ny tjänst i Paraplyet som innebär att elektroniskt ta emot underrättelser om nyfött- och inflyttat barn från Skatteverket. Digital underrättelse ersätter därmed utskick av pappersblanketter per post. När en förälder fastställts skickas uppgift om fastställelsen elektroniskt åter till Skatteverket. Införandet av digital underrättelse innebär både besparing och att mindre resurser tas i anspråk. Barnet kommer att få en förälder registrerad snabbare i folkbokföringen, vilket är till barnets bästa när tid för postgång försvinner. Dels är det tidsbesparande att arbeta direkt i verksamhetssystemet och inte hantera pappersblanketter, dels blir det en besparing i form av kuvert och porto. Elektronisk överföring ger också ökad informationssäkerhet. Familjerätten kommer bidra med två medarbetare till den referensgrupp som tillsatts för framtagandet av tjänsten. Även enhetschef kommer medverka i en referensgrupp för chefer.

### **Resursanvändning**

De resurser som verksamheten behöver för att genomföra sitt uppdrag är familjerättssekreterare, administratörer, enhetschef, avdelningschef, styrgrupp, verksamhetscontroller, economicontroller, uppdragstagare, budget, tid för enhetsmöten, APT, medarbetarsamtal, medarbetartid och uppdragens utförande. Vidare behövs IT-stöd, lokaler, lands, stads- och förvaltningsövergripande dokument så som anvisningar från Myndigheten för familjerätt och föräldraskapsstöd, riktlinjer för verksamhetsområdet, värdegrund och personalpolicy med mera.

### **Uppföljning**

Vi arbetar med ständiga förbättringar och håller oss uppdaterade för att prova nya arbetssätt, dessa redovisas i tertialrapporter och verksamhetsberättelse. Motivering till förlängd utredningstid redovisas och följs upp av enhetschef.

Införandet av digital underrättelse kommer noggrant att följas och utvärderas genom deltagande i referensgrupp för arbetet och regelbunden avstämning på enhetens veckomöten.

## **Redovisning av ekonomi**

### **Resursanvändning**

De resurser verksamheten behöver för att genomföra uppdraget är enhetschef, administratör, familjerättssekreterare, avdelningschef, styrgrupp verksamhets- och economicontroller, uppdragstagare, budget, IT-stöd, lokaler, tid för APT, enhets möten, uppdragens utförande, medarbetarsamtal och medarbetartid samt lands- stads och förvaltningsövergripande

dokument i form av riktlinjer och allmänna råd.

Öppna förskolans lokal används för umgängesstöds- och barngruppsverksamhet vilket sparar lokalkostnader.

## **Budget 2022**

Enhetens budget är i balans vid räkenskapsårets slut.

## **Övrigt**

### **Agenda 2030**

Familjerätt sydväst bidrar till att uppfylla flera delmål i Agenda 2030 inom ordinarie verksamhet b.la. genom att samverka med andra delar av socialtjänsten och genom att barnrättsperspektivet och barns rättigheter säkerställs- och genomsyrar alla delar av verksamheten. Punkterna jämställdhet, tillgänglighet och delaktighet beaktas likaså klimat- och miljöarbetet.

*Barns rättigheter* enligt barnkonventionen och föräldrabalkens nya portalparagraf är prioriterat och fortsätter utvecklas. Barnrättsperspektivet är väl inarbetat vid avvägningar och bedömningar som görs både i förebyggande arbete, utredningar och insatser inom familjerättens olika ansvarsområden. Barnets bästa är avgörande för alla frågor om vårdnad, boende och umgänge. Barnet ges information- och möjlighet att framföra åsikter. Barnets åsikter dokumenteras och hur de beaktats. Barnet ges återkoppling efter genomförda samtal. Barnkonsekvensanalys genomförs i alla ärenden.

Inom delmål *jämställdhet* har enheten utsett ett jämställdhets- och mångfaldsombud som har i uppdrag att särskilt bevaka frågor om jämställdhet - mångfald och mänskliga rättigheter. Alla invånare kan komma att bli brukare hos familjerätten och det är viktigt att bemöta alla med samma respekt oavsett könsidentitet, ålder, religion, funktionsnedsättning, sexuell läggning och/eller bakgrund. Genom att ha en kontinuerlig och respektfull dialog inom enheten som knyter an till värdegrunden utvecklas förhållningssätt och kommunikation positivt.

### **Synpunkter och klagomål**

Enheten hanterar synpunkter och klagomål genom att lyssna in den som lämnar synpunkter- och klagomål och den som vill lämna synpunkter erbjuds ett personligt besök och samtal med enhetschef. Inkomna synpunkter och eventuell åtgärd dokumenteras, diarieförs och kommer avdelningschef för avdelningen Social omsorg till del. Information ges om möjlighet att överklaga beslut som är överklagningsbara samt om möjligheten att vända sig till tillsynsmyndigheterna. Inkomna synpunkter och klagomål tas upp på APT i lärande syfte och i de delar förändring i arbetssätt, bemötande eller rutiner bedöms föreligga sker så.