

Handläggare
Jeanette Nordh

Till
Långbro/Solbergaskogens
förskolor

Telefon:

Verksamhetsplan 2022 för Långbro/Solbergaskogens förskolor

Förslag till beslut

Innehållsförteckning

Verksamhetsplan 2022 för Långbro/Solbergaskogens förskolor.....	1
Förslag till beslut.....	1
Inledning	3
KF:s inriktningsmål: 1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla.....	7
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskkunskaper är kort.....	7
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3. I Stockholm når barn sin fulla potential då Stockholms skolor och förskolor är de bästa i Sverige	7
KF:s inriktningsmål: 2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt	12
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4. Stockholm är en modern kultur- och evenemangsstad med en stark besöksnäring	12
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö.....	15
KF:s inriktningsmål: 3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden	17
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser	17
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna	19
Redovisning av ekonomi	24
Resursanvändning	24
Budget 2022	24
Övrigt.....	24

Inledning

Långbro-Solbergaskogens verksamhetsplan 2022

Verksamhetsidé

"En likvärdig förskola där alla barn har rätt att bli sitt bästa jag". Vi erbjuder en förskola i en öppen och tillitsfull atmosfär byggd på engagemang, mod och respekt.

Pedagogerna inspirerar och bjuder in barnen att lära och våga pröva nya förmågor genom ett projekterande och processinriktat arbetssätt som utgår från barnens intressen. De årlånga projekten utvecklas genom barnens aktiva inflytande och pedagogernas engagemang och väver på ett naturligt ämnesöverskridande sätt in läroplanens olika målområden. Projekt bygger på ett demokratiskt förhållningssätt där barn och vuxna har lika värde. Lärandet baseras på såväl samspelet mellan vuxna och barn som på att barnen lär av varandra. Genom pedagogisk dokumentation synliggörs projektet och verksamheten och barnen får följa sitt eget lärande och sina tankeprocesser. Arbetslagen använder pedagogisk dokumentation som ett arbetsverktyg för kontinuerlig uppföljning och utvärdering av verksamheten. Genom dessa processer kan pedagogerna - tillsammans med barnen - synliggöra och vidareutveckla barns läroprocesser

Värdegrund och vision

Långbro-Solbergaskogens enhet vision bygger på Stockholmsstads vision-2040

Likvärdighet för alla barn och lika förutsättningar för sitt lärande.

Barnens rättigheter, allas lika värde och rätt till utveckling är grundläggande värden

Allas lika värde respekteras i ett tryggt och meningsfullt sammanhang där alla tar ansvar för sitt eget och vårt gemensamma uppdrag.

Långbro-Solbergaskogens förskolor kännetecknas av en förskola i världsklass där lek, lärande, trygghet och respekt för det enskilda barnet står i centrum.

Pedagogiska ställningstaganden

Vi vill att alla barn i våra förskolor möts av en likvärdig utbildning med hög kvalitet.

Vi erbjuder utbildning där alla barn får möjlighet till en god lärandemiljö. Det innebär att alla barn i förskolan ska ha en stimulerande lärande-miljö som ger barnen möjlighet att använda sina resurser och förmågor, oavsett social situation, livsvillkor och kulturella olikheter. För att kunna erbjuda barnen en likvärdig och hög kvalitet har vi utarbetat gemensamma ställningstaganden för den pedagogiska miljön och material samt teoretiska utgångspunkter för barns lärande.

Enhetens matprofil

Vår vision är att alla barn i förskolan känner matglädje och mår bra av maten. Måltiderna ska ge alla barn möjlighet till bra matvanor. På varje förskola finns en kock som tillagar en varierande och näringsriktig mat ifrån grunden. Vi följer Livsmedelsverkets rekommendationer "Bra måltider i förskolan". Detta ger barnen goda matvanor, matglädje och främjar deras hälsa. Vi tänker klimatsmart och köper frukt och grönsaker efter årstid och prioriterar svenska varor.

Målgrupp och volym

Långbro-Solbergaskogens förskolor är en kommunal förskoleenhet inom Hägersten-Älvsjö stadsdelsförvaltning.

Långbro förskoleenhet består av sex förskolor;

Muminstugan har tre avdelningar (Vantörsvägen 150, ca 52 barn)

Viveln har tre avdelningar (Vivelvägen 40, ca 52 barn)

Snöripan har tre avdelningar (Snöripsvägen 32-36, ca 56 barn)

Trollsländan har fem avdelningar (Sulvägen 22, ca 90 barn)

Mineralen har fem avdelningar (Skodonsvägen 9-13, ca 90 barn)

Solkatten har sex avdelningar (Medaljonggatan 10-14 ,ca 106 barn)

Alla förskolor har åldersindelade grupper där barnen är mellan 1-3 år, 3-4 år och 4-5 år.

Förskolorna ligger utbrett från Herrängen och Långbro Park som är en del av Älvsjös södra del, ett område med i huvudsak villor och bostadsrätter till Solberga som är en del av Älvsjös norra del. Det är ett område med bostadsrätter, hyresrätter och en del villor. Alla förskolorna ligger i fristående byggnader med egna stora fina gårdar och har närhet till skog och parker. Området har goda kommunikationsmöjligheter till Älvsjö.

Våra medarbetare: vi har utbildad personal, både förskollärare och barnskötare på alla avdelningar. Varje avdelning har en förskollärare med kompetens att leda arbetet mot gällande styrdokument för förskolan. Varje förskola har en utbildad kock som tillagar all mat från grunden.

I enheten arbetar 97 medarbetare, 33 förskollärare, 58 barnskötare inklusive verksamhetsstöd och 6 kockar. Förskoleledningen består i nuläget av en rektor, två biträdande rektorer samt en administratör. I enheten arbetar även en förskollärare på 50% med ett riktat uppdrag inom kvalitetsutveckling.

Våra barn/vårdnadshavare:

Vi erbjuder förskoleverksamhet för ca 420 barn. Vårdnadshavarnas delaktighet i förskolan och i verksamhetsutvecklingen sker genom:

- Introduktion för nya vårdnadshavare
- Daglig kommunikation
- I Skolplattformen kommunicerar vi ut information till vårdnadshavarna genom lärloggar och startsidan
- Utvecklingssamtal
- Föräldramöte
- Förskoleundersökningen
- Olika trevliga sammankomster

Vårdnadshavarnas frågor och synpunkter som rör den dagliga verksamhetens innehåll tas först med pedagogerna på avdelningen. Övergripande frågor om verksamheten riktas direkt till ledningen. Framförda synpunkter och klagomål följs upp med berörda parter skyndsamt.

Strukturella förutsättningar och organisation

Rektor har det övergripande ansvaret för förskolorna och för verksamhetens alla delar;

systematiskt kvalitetsarbete, budget, personal, arbetsmiljöfrågor, lokalfrågor och den pedagogiska verksamheten. Planerar, leder och utvecklar verksamheten tillsammans med biträdande rektorer, ledningsgruppen och medarbetarna.

Biträdande rektor: biträder Rektor inom det pedagogiska ledarskapet, arbetsmiljö, lokalfrågor, personalärenden mm. Ansvarar för att utveckla den pedagogiska verksamheten, de systematiska kvalitetsarbete och handleder personal. Ansvaret innebär även att ha fokus på uppföljning och resultat så att alla verksamheter ges möjlighet att leva upp till rådande riktlinjer för vår vision och värdegrund samt våra styrdokument inom förskolan. De biträdande rektorerna organiserar och leder, i nära samarbete med rektor, nätverk för all personal i enheten

Administratör: bistår rektor och biträdande rektorer med administrativt arbete. Ansvarar för personaladministration, vikariehantering, schemaläggning, avtal och inköp och IT-frågor.

Arbetslagsansvarig: alla arbetslag har en förskollärare som har ansvaret som arbetslagsansvarig. De har ett särskilt ansvar och uppdrag för respektive avdelning med fokus på enhetens kvalitetsarbete och struktur. Arbetslagsansvariga träffas några gånger per år där de fördjupar sig inom olika områden som behöver utvecklas i enheten.

Kvalitetsgrupp : Här ingår ledningen tillsammans med en förskollärare från varje förskola och förskolläraren med ett särskilt kvalitetsuppdrag. Gruppens ansvar är att ta fram och sammanställa utvärderings- och uppföljningsunderlag, gemensamma dokument samt att medverka i det systematiska kvalitetsarbetet. Ansvarar för att skriva verksamhetsplan för enheten. Arbetslagen har sen arbetat med VP på den första utvecklingsdagen i början på året och den har lyfts på Apt.

Särskilt stöd och behov: Alla barn ska utifrån sina behov och förutsättningar få det stöd de behöver för att få möjlighet till utveckling och lärande. Så långt som möjligt ges detta stöd inom förskolornas ordinarie verksamhet. Till stöd för förskolorna finns Resursenheten i stadsdelen. Resursenhetens huvudsakliga uppdrag är att ge arbetslaget handledning i arbetet med barn med särskilt stöd.

De lagar, förordningar och styrdokument som har speciell betydelse för vår verksamhet är:

- Skollagen
- Läroplan för förskolan, Lpfö 18 rev 2019
- FN´s barnkonvention
- Socialtjänstlagen
- Arbetsmiljölagen
- Hägersten-Älvsjös stadsdels nämndmål
- Förskoleområdets verksamhetsplan
- Stockholms stads skolprogram

Kvalitetsarbetet

För att synliggöra kvalitén ur fler dimensioner och ha ett brett perspektiv på enhetens kvalitetsarbete samlar vi in och analyserar fakta från; barn, vårdnadshavare, pedagoger samt

ledning. De dokumentationer vi använder för att få syn på framgångar i vårt kvalitetsarbete är lärloggar, barnobservationer och reflektioner. Varje arbetslag dokumenterar och reflekterar över sin verksamhet. Detta sker fortlöpande under året och sparas digitalt i avdelningens arbetsdokument som blir ett underlag inför utvärderingarna som återkommer under året. Underlagen stöttar arbetslagen i att skapa förutsättningar för en verksamhet och en miljö som möjliggör för lustfyllt lärande. Detta stödjer även pedagogernas möjlighet att kunna se, dokumentera och följa varje barns utforskande, lärande, utveckling och förändrade kunnande på ett mer systematiskt sätt och i enighet med läroplanens intentioner.

Arbetslagsreflektion: arbetslaget träffas en gång i veckan för att göra en uppföljning av arbetssätt kopplat till uppsatta mål. Reflektioner med utgångspunkt i dokumentationer görs för att föra projekt framåt och för att säkerställa att läroplanens olika områden finns med. Reflektionsunderlagen är ett stöd och ett gemensamt underlag för hela enheten där vi synliggör våra observationer, barnens lärprocesser, såväl enskilda som i grupp och våra analyser av dessa.

Enskild reflektion: Förskollärare och barnskötare har egen reflektionstid inplanerad under dagtid. Förskollärare har mer tid då det ansvarar för undervisningen i förskolan.

Synliggörande av barns individuella utveckling och lärande: Barnens utveckling och lärande synliggörs genom det pedagogiska digitala verktyget Poben - Planering och bedömning.

I skolplattformen upprättar arbetslagen planeringar med utgångspunkt i Läroplanen för förskolan och Verksamhetsplanen. Planeringen innehåller en uppföljnings- och analysdel.

Kvalitetsindikator - WKI är en självvärdering av hur väl arbetslaget, utifrån läroplanen, skapar förutsättningar för barnens utveckling och lärande. Utvärderingen sker två gånger år. Materialet används av samtliga förskolor i Hägersten-Älvsjö stadsdelsförvaltning för att bedöma hur väl kvaliteten i förskolans processer motsvarar läroplanens krav och intentioner samt att identifiera utvecklingsområden. Underlaget är pedagogisk dokumentation där barn och pedagoger under projektets gång reflekterar över sina arbeten.

Pedagogiska ställningstaganden: Dokumenten tydliggör våra gemensamma ramar och följs upp och aktualiseras tillsammans med medarbetarna och ledningen. Det gör vi genom våra mötes forum (nätverk, APT, utvecklingsdagar). Dokumenten är en kvalitetsutveckling som fokuserar på vårt uppdrag och skapar likvärdighet inom enhetens förskolor.

Pedagogiska nätverk: är ett nätverk för förskollärare och barnskötare. Nätverksgrupperna träffas regelbundet för att utbyta erfarenheter, fördjupa och utveckla vårt arbete.

Arbetsplatsträffar: är ett forum för dialog mellan personal och ledning för att gemensamt arbeta med olika rutiner och arbetsmiljöaspekterna som skall integreras i verksamheten. Träffarna skall också ge förutsättningar för utveckling liksom till ökat självbestämmande och ansvarstagande för alla anställda.

Pedagogiskt kvällsmöte: är ett forum för dialog mellan pedagoger och ledning för gemensam reflektion, planering och uppföljning av den pedagogiska verksamheten.

Föräldramöte: är två gånger per år, då bjuds vårdnadshavare/föräldrar in.

Vårdnadshavare/föräldrar får då möjlighet till information och insyn i olika delar i verksamheten.

Utvecklingssamtal: alla vårdnadshavare/föräldrar och barn erbjuds utvecklingssamtal.

Förskoleundersökningen: Arbetslagen och ledningen analyserar resultatet och utarbetar utvecklingsområden. Arbetslagen lyfter resultaten till vårdnadshavare genom dialog.

Utvecklingsområden

Vi vill att alla barn i våra förskolor möts av en likvärdig utbildning med hög kvalitet. Vi behöver då utveckla vårt arbete med att skapa lika förutsättningar för alla barn och pedagoger. Vi ska fortsätta arbetet med att skapa gemensamma strukturer för kvalitet och utveckling och vi ska revidera och utforma gemensamma riktlinjer och ställningstaganden för våra förskolor. Vi utgår då från stadsdelens gemensamma styrdokument.

- *Likvärdiga och tillgängliga lärmiljöer*
- *Digitalisering*
- *Förskolan som kulturell mötesplats*
- *Språkprogram*

Under våren 2022 kommer en av våra förskollärare att ha ett särskilt uppdrag på kvalitetsutveckling i vårt systematiskt kvalitetsarbete inom enheten.


Syftet är att;

Skapa en likvärdig kvalitet på alla våra sex förskolor.


Skapa ett tydligt systematiskt kvalitetsarbete för arbetslagen där Skolplattformen inte bara är ett kommunikationsverktyg utan också ett reflektionsverktyg. Stärka förskollärarnas ledarskapsuppdrag och internt fortbilda all personal kring undervisande förhållningssätt och tydliggörande pedagogik. Utveckla våra undervisningsmiljöer.





KF:s inriktningsmål: 1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskkunskaper är kort

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Antal tillhandahållna platser för feriejobb		Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3. I Stockholm når barn sin fulla potential då Stockholms skolor och förskolor är de bästa i Sverige

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel legitimerade förskollärare av totalt antal anställda (årsarbetare)	33 %	33 %	Tertial

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel nöjda föräldrar till barn i förskolan		88 %	År
 Antal barn per grupp	16	16	Tertial
 Antal förskolebarn per anställd (årsarbetare)	4,9	4,9	Tertial
 Kvalitetsindikatorn - Självvärdering utifrån läroplansuppdraget	3,6	3,6	År

Nämndmål: Alla barn i förskolan utvecklar sin förståelse för grundläggande demokratiska värden

Beskrivning


Barnkonventionens intentioner präglar utbildningen och arbetet med normer och värden på våra förskolor. Utbildningen skapar likvärdiga möjligheter för barn att uttrycka sina tankar och åsikter för att ha inflytande över sin vardag. Lyhörda, medvetna pedagoger erbjuder en stimulerande lärmiljö som väcker barns nyfikenhet på sin omvärld.

Undervisningen kännetecknas av lek, språk, kommunikation samt hållbar utveckling, där barnens förmågor tas tillvara i undervisningens utformning.

Interkulturellt förhållningssätt präglar utbildningen samt förskollärarnas och barnskötarnas kommunikation med barn och vårdnadshavare.

Förväntat resultat

Utbildning och undervisning utformas utifrån alla barns rättigheter, behov och intressen. Utbildning och undervisning präglas av ett interkulturellt och normkritiskt förhållningssätt. Alla barn utmanas i sin språkutveckling genom en medvetet planerad utbildning och undervisning.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Vårdnadshavares sammanfattande omdöme om förskolans arbete med normer och värden			År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förskoleavdelningens resursenhet ska erbjuda förskolans medarbetare kompetensutveckling i syfte att utveckla det förebyggande och främjande arbetet så att det stärker alla barns möjligheter att utvecklas utifrån sin egen förmåga	2022-01-01	2022-12-31
Förvaltningens förskoleavdelning ska utveckla arbetet med minoritetsspråk	2022-01-01	2022-12-31
Förvaltningens förskoleenheter ska utveckla sina arbetssätt som rör barns rättigheter	2022-01-01	2022-12-31

Enhetsmål: Alla barn i förskolan utvecklar sin förståelse för grundläggande demokratiska värden

Förväntat resultat

Utbildning och undervisning utformas utifrån alla barns rättigheter, behov och intressen. Utbildning och undervisning präglas av ett interkulturellt och normkritiskt förhållningssätt. Alla barn utmanas i sin språkutveckling genom en medvetet planerad utbildning och undervisning.

Arbetsätt

Vi inspirerar och bjuder in barnen att lära och våga pröva nya förmågor genom ett projekterande och processinriktat arbetsätt som utgår från barnens egen kreativitet, intresse och behov.

Vi reflekterar tillsammans med barnen kring tidigare undervisningstillfällen för att tillvarata på barns tankar och idéer. Det ligger till grund för fortsatt medveten planerad utbildning och undervisning i verksamhetens projekterande och processinriktade arbetsätt.

Vi arbetar aktivt för att barnen skapar förståelse för deras rättigheter utifrån barnkonventionen. Barnkonventionen ligger till grund för arbetet med normer och värden. Vi strävar mot att barnen utvecklar en förståelse för olikheter och mångfald genom att vi intar ett interkulturellt förhållningssätt, där skilda erfarenheter och synsätt berikar varandra och möjliggör att normer utmanas.

Vi ska arbeta mot att förskolan ska vara en kulturell mötesplats där vi vill främja barnens förståelse för värdet av mångfald.

Vi skapar förutsättningar för att ge barnen en positiv uppfattning om sig själva.

Vi samarbetar och bjuder in vårdnadshavare för att få möjlighet att arbeta interkulturellt. Arbetslagen anpassar och utformar utbildningens pedagogiska miljöer och lärandesituationer med stöd av stadsdelens gemensamma Ställningstaganden för likvärdiga och tillgängliga lärmiljöer på Hägersten–Älvsjös förskolor (2021).

Vi arbetar dagligen i mindre grupper för att främja barns språkutveckling.

Arbetslagen planerar för ett medvetet och förberett läsande som sker strukturerat och kontinuerligt.

Vi planerar för möten där barnen får komma till tals och stödja dem i samtalen med varandra där olika typer av dialog tillåts och där olika meningar och åsikter är välkomna och ses som berikande.

Vi erbjuder en miljö där barnen är delaktiga genom möten, samtal och reflektioner utifrån läroplanens värdegrund.

Resursanvändning

Styrdokument

Planering och bedömning (Poben)

Pedagogisk miljö och material

Pedagogisk dokumentation

Pedagogiska möten och nätverk

Barnens idéer och tankar, erfarenheter, upplevelser och intressen
Litteratur

Uppföljning

Pedagogerna följer regelbundet upp enhetens mål i förskolans underlag för det systematiska kvalitetsarbetet.

Underlag för uppföljning består av dokumentation från utbildningen samt barns och vårdnadshavares synpunkter.

Utvärdering av mål och förväntade resultat sker två gånger per år, i december och maj.

I maj månad görs en utförlig utvärdering av enhetens mål, förskoleundersökningen och pedagogernas självskattning i Kvalitetsindikatorn.

I december månad gör pedagogerna självskattningen i Kvalitetsindikatorn.

Resultaten sammanställs i Verksamhetsberättelsen och ligger till grund för hur utbildningen ska vidareutvecklas.

Nämndmål: Alla barn i förskolan utvecklas och lär utifrån sina förmågor i lärmiljöer av hög kvalitet

Beskrivning

Utbildningen bedrivs i likvärdiga och tillgängliga lärmiljöer som uppmuntrar till kommunikation, lek och utforskande. Social, pedagogisk och fysisk miljö är lika viktiga delar som tillsammans skapar goda förutsättningar för barns lärande och utveckling.

Fysisk rörelse och hållbar utveckling är särskilt prioriterade områden. Målet är att främja hälsosamma vanor och rörelseglädje hos barn. Det handlar även om att barn ska få utveckla sin identitet och känna trygghet i den. Barns digitala kompetens utmanas och de digitala resurserna används på ett genomtänkt sätt i undervisningen. Kunskap om digitaliseringens möjligheter och dess utmaningar är vägledande.

Som stöd för att planera och utveckla utbildning och undervisning använder pedagogerna gemensamma strategidokument och ställningstaganden om språk, kultur, fysisk rörelse och måltid samt digitala verktyg.

Förväntat resultat

Alla barn utforskar, leker och kommunicerar i likvärdiga och tillgängliga lärmiljöer.

Alla barn utmanas genom en medvetet planerad utbildning och undervisning som synliggör sambandet mellan goda matvanor, fysisk aktivitet och hälsa.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningens förskoleavdelning ska tillsammans med förskoleenheterna utveckla sitt strategiska kommunikationsarbete	2022-01-01	2022-12-31
Förvaltningens förskoleenheter ska med stöd av förvaltningens förskoleavdelning fortsätta att implementera de stadsdelsgemensamma ställningstaganden för digitala verktyg i undervisningen.	2022-01-01	2022-12-31
Förvaltningens förskoleenheter ska med stöd av förvaltningens förskoleavdelning fortsätta att implementera den stadsdelsgemensamma rörelsestrategin för fysisk aktivitet och hälsa samt matstrategin.	2022-01-01	2022-12-31

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningens förskoleenheter ska med stöd av förvaltningens förskoleavdelning implementera de stadsdelsgemensamma ställningstaganden för en likvärdig och tillgänglig lärmiljö.	2022-01-01	2022-12-31
Förvaltningens förskoleenheter ska med stöd av förvaltningens förskoleavdelning implementera det stadsdelsgemensamma underlaget för stadens språkprogram.	2022-01-01	2022-12-31

Enhetsmål: Alla barn i förskolan utvecklas och lär utifrån sina förmågor i lärmiljöer av hög kvalitet

Förväntat resultat

Alla barn utforskar, leker och kommunicerar i likvärdiga och tillgängliga lärmiljöer. Alla barn utmanas genom en medvetet planerad utbildning och undervisning som synliggör sambandet mellan goda matvanor, fysisk aktivitet och hälsa

Arbetsätt

Arbetslagen anpassar och utformar utbildningens pedagogiska miljöer och lärandesituationer med stöd av stadsdelens gemensamma Ställningstaganden för likvärdiga och tillgängliga lärmiljöer på Hägersten–Älvsjös förskolor (2021). I dokumentet beskrivs tre hörnstenar: - organisation/struktur - material samt - pedagogers förhållningssätt.

Läroplanens intentioner återspeglas i de tre hörnstenarna för likvärdiga och tillgängliga lärmiljöer.

Förskolans rum och material är genomtänkta, tillgängliga och inbjuder till varierande och inspirerande lek. Barns behov, inflytande och delaktighet är utgångspunkten för hur utbildningen utformas.

För att stödja och utmana barnens lärande används digitala verktyg i de sammanhang där de bidrar till barns lärande och även som ett verktyg i den pedagogiska dokumentationen. Barnen har tillgång till digitala verktyg i sitt undersökande och utforskande av omvärlden. De utgör ett av de "hundra språken" att uttrycka sig med.

För att barnen ska ges möjlighet att skapa samband mellan goda matvanor, fysisk aktivitet och hälsa är det viktigt att pedagoger äter med barnen i förskolan och utgår från sin professionella roll kring måltiden.

Arbetslagen anpassar och utformar måltiderna utifrån Nationella riktlinjer för måltider i förskolan

Barnen uppmuntras till eget utforskande av smaker, dofter, färger, konsistenser, nya livsmedel och olika matkulturer.

Barnen erbjuds fysisk aktivitet, utevistelse och möjlighet till återhämtning varje dag.

Resursanvändning

Styrdokument

Planering och bedömning (Poben)

Pedagogisk miljö och material

Pedagogisk dokumentation

Pedagogiska möten och nätverk
Barnens idéer och tankar, erfarenheter, upplevelser och intressen
Litteratur

Uppföljning

Pedagogerna följer regelbundet upp enhetens mål i förskolans underlag för det systematiska kvalitetsarbetet.

Underlag för uppföljning består av dokumentation från utbildningen samt barns och vårdnadshavares synpunkter.

Utvärdering av mål och förväntade resultat sker två gånger per år, i december och maj.

I maj månad görs en utförlig utvärdering av enhetens mål, förskoleundersökningen och pedagogernas självskattning i Kvalitetsindikatorn.

I december månad gör pedagogerna självskattningen i Kvalitetsindikatorn.

Resultaten sammanställs i Verksamhetsberättelsen och ligger till grund för hur utbildningen ska vidareutvecklas.

KF:s inriktningsmål: 2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4. Stockholm är en modern kultur- och evenemangsstad med en stark besöksnäring

Nämndmål: Invånarna i Hägersten-Älvsjö har tillgång till ett rikt utbud av kultur- och fritidsaktiviteter

Beskrivning

Kultur- och fritidsaktiviteter ska planeras för att nå nya målgrupper, bredda deltagandet i syfte att öka social inkludering, minska ojämlikhet och stärka skyddsfaktorer hos barn och unga. Kultur, fritidsaktiviteter och skapande integreras i verksamhetens ordinarie arbete. Särskilda medel för kultur och skapande finns avsatta för att stimulera och utveckla detta arbete.

Tillgång till kultur spelar en viktig roll för barn och unga som skapar sin identitet. Den kan visa på möjlighet att formulera och uttrycka sig, bjuda på upplevelser som berikar, utmanar och bekräftar. För att nå nya målgrupper är det angeläget att alla barn får prova olika former av skapande och kultur tidigt. Förskolan är därför en given mötesplats som kan ge lika möjligheter till deltagande och skapande i enlighet med Stockholm stads kulturstrategiska program. Kulturpengen till förskolan samt stöd i hur arbetet med kultur kan utformas och utvecklas ökar förutsättningarna för att lyckas med intentionen. Kulturpengen är baserad på antalet inskrivna barn i förskolan..

Stadsdelsnämnden har utformat ett gemensamt ställningstagande för alla förskolor avseende arbetet med kultur i förskolan. Ställningstagandet ska vara ett stöd för medarbetarna i

undervisningen samt kunna användas som information till vårdnadshavare. Implementering pågår och fortsätter under 2022.

Förskolan är en kulturell mötesplats där barnen får möta och själva prova olika former av kultur och skapande. Barnen i förskolan har under sin förskoleperiod tillgång till ett varierat utbud av böcker och besöker bibliotek. Barnen möter olika former av kultur och kulturyttringar samt skapande verksamhet som integreras i undervisningen. Stadsdelsnämnden ska i samarbete med kulturnämnden och stadens fria kulturaktörer verka för att fler barn kommer i kontakt med kulturverksamheter.

Unga får möta kultur och prova eget skapande i stadsdelsnämndens verksamheter. Fritidsgårdar och öppna mötesplatser erbjuder besökarna ett brett utbud av kulturaktiviteter som riktar sig och är tillgängliga för alla. Fritidsgårdarna samarbetar med lokalt civilsamhälle och andra fritidsgårdar för att tillsammans erbjuda ett brett verksamhetsutbud.

Ett nätverk utformas med aktörer från olika organisationer, föreningar och delar av stadens verksamheter i syfte att samverka och informera om fritids- och kulturverksamheter i stadsdelen främst för barn och unga.

Stadsdelsnämnden har samarbete med biblioteken i stadsdelen. Fysiska möten kompletteras med digitala alternativ för att öka tillgängligheten för barn och ungdomar.

De äldre erbjuds olika kulturmöten på boenden, mötesplatser och genom sina organisationer. Äldreomsorgen har sju öppna mötesplatser bestående av två aktivitetscenter och fem träffpunkter, beredskap för Covid19-anpassade aktiviteter finns. I samarbete med kulturnämnden sker en särskild satsning på kultur för äldre i äldreomsorgens verksamheter. Stadsdelsnämnden planerar att bjuda in äldre till kulturevenemang under året.

Lokala föreningar har möjlighet att söka verksamhetsbidrag. Flera av de lokala föreningarna tar ett stort ansvar för att utveckla kultur- och fritidsverksamheter i stadsdelen och bjuder in såväl nya besökare som erfarna.

Utifrån Stockholms stads kulturstrategiska program, utvecklar stadsdelsförvaltningen arbetet med att systematiskt inventera lokalbestånd och behov av lokaler för kultur, fritid och föreningsliv i stadsdelen för att bidra till stadsövergripande samhällsplanering som ska ge lika möjligheter till deltagande och skapande samt ett kreativt och attraktivt Stockholm. I arbetet strävar förvaltningen efter att hitta ett sätt för föreningar att nyttja lokaler och utrymmen på Medborgarkontoret i Älvsjö.

Stadsdelens parker är viktiga mötesplatser som ska erbjuda både aktiviteter och rekreation. Möjlighet till spontanidrott finns bland annat vid de nya utegymmen och konstgräsplanerna.

Förväntat resultat

Kultur- och fritidsaktiviteter ska planeras för att nå nya målgrupper, bredda deltagandet i syfte att öka social inkludering, minska ojämlikhet och stärka skyddsfaktorer hos barn och unga.

Kultur, fritidsaktiviteter och skapande integreras i verksamhetens ordinarie arbete.

Barn på förskola och unga i stadsdelsnämndens verksamheter får möta och själva prova olika former av kultur och skapande.

De äldre erbjuds olika kulturmöten på boenden, träffpunkter och genom sina organisationer.

Boende på förvaltningens grupp- och servicebostäder får stöd i att ha en rik fritid och att kunna delta i hälsofrämjande aktiviteter utifrån sina intressen.

Föreningar har möjlighet att söka bidrag för lokal verksamhet.

Ett nätverk med aktörer kring barn och ungas fritids- och kulturaktiviteter finns för att planera, informera och samordna verksamheter och resurser, med syftet att bredda deltagandet och nå nya målgrupper, öka social inkludering, minska ojämlikhet och stärka skyddsfaktorer hos barn och unga.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningen ska verka för att nyttja de erbjudanden som ges via kulanpremien i syfte att fler barn ska ta del av kultur.	2022-01-01	2022-12-31
Förvaltningens förskoleenheter ska implementera de stadsdelsgemensamma ställningstaganden Förskolan som kulturell mötesplats, för förskolans arbete med kultur.	2022-01-01	2022-12-31

Enhetsmål: Barnen i Långbro-Solbergaskogens förskoleenhet har tillgång till ett rikt utbud av kultur.

Förväntat resultat

- Barnen har getts förutsättningar att uppleva, skapa och utöva kultur i utbildningen.
- Barnen utvecklar sin förmåga att skapa och uttrycka sig i olika former.

Arbetsätt

Arbetslagen anpassar och utformar utbildningen och undervisningen med stöd av stadsdelens gemensamma ställningstaganden Förskolan som kulturell mötesplats – av, för och med barn på Hägersten–Älvsjös förskolor (2021).

Utifrån barnens intresse och projektinriktning erbjuds barnen möjlighet att uppleva, utöva och skapa kultur i undervisningen.

Barnen i förskolan får under sin förskoleperiod tillgång till ett varierat utbud av böcker.

Biblioteket besöks regelbundet i mindre grupper. Barnen har då möjlighet att vara med och välja böcker utifrån intresse och projektinriktning.

Vi ska tillvarata de kulturutbud som erbjuds i Stockholms stad för att möjliggöra att barnen får ta del av kultur.

Pedagogerna synliggör barnens eget skapande och lärande, upplevelser av olika traditioner samt kulturupplevelser.

Resursanvändning

Styrdokument

Vi använder det kulturella utbud som erbjuds i vår närmiljö

Planering och bedömning (Poben)

Pedagogisk miljö och material

Pedagogisk dokumentation

Pedagogiska möten och nätverk

Barnens idéer och tankar, erfarenheter, upplevelser och intressen

Litteratur

Uppföljning

Pedagogerna följer regelbundet upp enhetens mål i förskolans underlag för det systematiska kvalitetsarbetet.

Underlag för uppföljning består av dokumentation från utbildningen samt barns och vårdnadshavares synpunkter.

Utvärdering av mål och förväntade resultat sker två gånger per år, i december och maj.

I maj månad görs en utförlig utvärdering av enhetens mål, förskoleundersökningen och pedagogernas självskattning i Kvalitetsindikatorn.

I december månad gör pedagogerna självskattningen i Kvalitetsindikatorn.

Resultaten sammanställs i Verksamhetsberättelsen och ligger till grund för hur utbildningen ska vidareutvecklas.

Utveckling

Utveckla och ta tillvara barnens intressen och tankar om samtida kultur och samhällsintryck samt vårdnadshavares kunskaper och erfarenheter.

Utveckla arbetet med digitala verktyg genom att addera flera språk tillvarandra exempelvis ljud, bilder, film rörelser, mönster, tecken, färger, teckningar och målningar.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö

Nämndmål: Hägersten-Älvsjö stadsdelsnämnd är en fossilfri organisation år 2030

Beskrivning

Stadsdelsnämnden utgår från klimathandlingsplan 2020-2023 samt miljöprogrammet 2020-2023 i sitt miljö- och klimatarbete. Stadsdelsnämndens lokala miljö- och klimathandlingsplan (MKHP) gäller även under 2022. Stadsdelsnämnden tar med sin MKHP ett krafttag vad gäller miljöfrågorna. Fokusområdena kommer från stadens miljöprogram. Många av miljöfrågorna är sådant som stadsdelsnämnden har arbetat med tidigare - att verksamheterna ska arbeta med att sortera matavfall, minska användningen av plast, förebygga att avfall uppstår, minska energiförbrukningen och göra klimatsmarta tjänsteresor etc. Dock så innebär

stadsdelsnämndens MKHP en konkretisering av hur verksamheterna ska arbeta för att uppnå målet att vara fossilfria år 2030.

Vidare arbetar stadsdelsnämnden med att kartlägga och granska hur verksamheterna kan minska sin klimatpåverkan. Detta sker främst genom investeringar eller genom beteendeförändring. Klimatinvesteringsmedel kommer att sökas med utgångspunkt ur förra årets inventering av investeringsbehov. Pengarna är tänkta att gå till energieffektiviseringsåtgärder i form av LED och nya vitvaror.

När upphandlingen av ny parkentreprenad görs under 2022 ska tydliga miljökrav ställas för att minska förvaltningens indirekta klimatpåverkan. Parkentreprenaden använder många tunga fordon och arbetsmaskiner och är därför en stor indirekt utsläppskälla för stadsdelsnämnden. Idén är att ställa krav på elektrifiering och biodrivmedel.

Verksamheter som serverar mat ska genom ökad medvetenhet och kunskap minska livsmedels negativa klimatpåverkan. Genom verktyget Hantera Livs och regelbunden uppföljning ska förvaltningen få ner sina utsläpp från livsmedel med 25 procent till 2023. Livsmedelsinköp är förvaltningens största källa av växthusgaser.

Förväntat resultat

Stadsdelsnämnden implementerar den lokala miljö- och klimathandlingsplanen som konkretiserar miljöprogrammets mål. I den ingår bland annat att stadsdelsnämnden ska minska användningen av plast i verksamheterna.

Matavfall har återvunnits i hög grad där det är möjligt och samtliga verksamheter som regelbundet serverar måltider har alla matåtervinningsmöjligheter.

Avfall som uppstår tas om hand på ett resurseffektivt sätt enligt avfallshierarkin.

Den relativa energiförbrukningen i stadsdelsnämnden har minskat.

Utsläpp från stadsdelsnämndens verksamheter, både direkta och indirekta, har minskat.

Stadsdelsnämnden ska vara en fossilfri organisation år 2030.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningen ska fortsatt bidra med kunskap till förskolornas kockar om ekologisk matlagning och kopplingen till klimatpåverkan, biologisk mångfald	2022-01-01	2022-12-31
Förvaltningen ska genom regelbunden uppföljning och kunskapsspridning få ner klimatpåverkan från livsmedelsinköp.	2022-01-01	2022-12-31
Förvaltningens förskoleenheter ska genomföra åtgärder för att bibehålla nivå 2 samt arbeta för att uppfylla kraven i nivå 3 enligt kemikaliecentrums vägledning för kemikaliesmart förskola.	2022-01-01	2022-12-31
Förvaltningens verksamheter ska arbeta för att minska användningen av plast.	2022-01-01	2022-12-31

Enhetsmål: Enhetens medarbetare arbetar aktivt för att göra miljövänliga val i verksamheten

Förväntat resultat

- Kockarna uppnår 55% ekologiska livsmedel och gör sina inköp i agresso systemet.
- Alla sex förskolor i enheten ska bibehålla nivå 2 och sträva mot att uppnå nivå 3 i Vägledning för kemikaliesmart förskola

Arbetsätt

Alla pedagoger och kockar ska genomgå den webbaserade utbildningen i Kemikaliesmart förskola för att bli medvetna och kunna göra miljövänliga val.

Vid inköp i enheten har vi ett medvetet förhållningssätt vid val av material.

Kockarna har köksmöten där man delar kunskaper och skapar möjlighet att utveckla och inspirera varandra till ett mer ekologiskt och hållbart arbetssätt. Kockarna skapar intresse hos barn och pedagoger att lära sig mer om näringslära och kostmedvetenhet via våra gemensamma möten eller egna möten med barn och pedagoger. Kockarna använder agresso som inköpsmodul.

Resursanvändning

Styrdokument
Inköps systemet

Uppföljning

Köksnätverk för enhetens kockar.

Månadsvis uppföljning av ekonomin och budgetläget för varje förskola.

Utveckling

All personal ska få kunskap och utbildning i Kemikaliesmart förskola

KF:s inriktningsmål: 3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser

Nämndmål: Stadsdelsnämnden bedriver verksamheterna inom givna ekonomiska ramar

Beskrivning

Verksamheterna ska bedrivas inom beslutad budget. Styrning och uppföljning ska vara tydlig. En tydlig ekonomistyrning och säkerhet i prognoser är en förutsättning för att skapa och

behålla stabilitet i verksamheten. Enheterna följer regelbundet upp ekonomin genom kontakter mellan enhetschef, avdelningschef och controller inför månads- och tertialrapporter.

Avdelningen för social omsorg fortsätter arbetet med ekonomi i fokus med särskild tyngdpunkt på långsiktiga anpassningar utifrån ekonomiska förutsättningar. En utökad samverkan internt och externt är nödvändig i det fortsatta arbetet. De myndighetsutövande enheterna inom individ- och familjeomsorgen arbetar utifrån översyn av placeringskostnader med alternativa men fullgoda lösningar samtidigt som den egna öppenvården utvecklas för att möta och följa våra invånares behov. Förändringar i organisation och bemanning kan bli nödvändiga. Utifrån ett minskat antal brukare/deltagare och förändrade behov hos målgruppen pågår i vissa utförarverksamheter samlokalisering samt utveckling av verksamhetens utformning och innehåll. Organisation och bemanning ses över och anpassningar genomförs för att uppnå en långsiktigt hållbar ekonomi där verksamheterna kan bedrivas inom given budgetram.

Förväntat resultat

Verksamheterna bedrivs på ett kostnadseffektivt sätt.

Enhetsmål: Enheten bedriver verksamheten inom givna ekonomiska ramar

Förväntat resultat

En budget i balans.

Arbetsätt

Vi förvaltar de medel vi får på bästa sätt med fokus på barnen och deras rättigheter. Om ett underskott befaras görs en översyn av personaltätheten och barnantalet, då dessa två faktorer och sambandet mellan dem ger störst ekonomisk effekt.

Vi har inköpsrutiner där förskoleassistenten är ansvarig för att samordna större inköp inom enheten och på respektive förskola.

Kökspersonal har tillsammans med förskolechef och förskoleassistenten regelbundna köksmöten för budgetfrågor.

Vid personalfrånvaro samarbetar vi över avdelningarna och tar gemensamt ansvar för verksamheten. Vikarier fördelas utifrån förskolornas behov.

Förskolorna i enheten är sammanslagna under jul- och sommarledighet samt klämdagar beroende på föräldrarnas behov av omsorg.

För att hålla kostnaden nere vid utbildningar samarbetar vi i stadsdelen.

Resursanvändning

Intäkter månadsvis i form av förskolepeng per antal inskrivna barn i verksamheten



Ekonomiuppföljningar

Agresso

Uppföljning

Ekonomiska uppföljningar äger rum månads-, tertials- och årsvis, av rektor och administratören tillsammans med avdelningschefen för förskolorna och kontrollern på ekonomiavdelningen. På APT-möten informeras personalen om det ekonomiska läget i enheten.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Sjukfrånvaro		Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial
 Sjukfrånvaro dag 1-14		Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial

Nämndmål: Stadsdelsnämnden är en attraktiv arbetsgivare med god arbetsmiljö

Beskrivning

Stadsdelsnämnden kommer utifrån arbetsgivarperspektivet fortsatt ha fokus inom tre områden; arbetsmiljö, kompetensförsörjning samt chefsuppdrag och ledarskap. I den relativt nya stadsdelsnämnden är det viktigt att fortsätta skapa en gemensam grund och stärka cheferna i de kunskaper och processer som säkerställer ett gemensamt förhållningssätt i arbetsgivarfrågor och på så sätt stärka arbetsgivarvarumärket både internt och externt.

Arbetsmiljö

Arbete inom arbetsmiljöområdet är fortsatt ett prioriterat område för att medarbetare och chefer ska ha en god arbetssituation och trivas i arbetet. Ett tillgängligt ledarskap är här viktigt för att kunna skapa och säkerställa en god arbetsmiljö. Det är även viktigt att säkerställa att arbetsmiljön är fri från kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier, diskriminering och repressalier. Chefer ska ha god kunskap om ovanstående och förvaltningen fortsätter att regelbundet genomföra utbildning inom områdena. Utbildningar för chefer och skyddsombud inom grundläggande systematiskt arbetsmiljöarbete planeras också fortsätta under kommande år. Att arbeta förebyggande för att sänka sjukfrånvaron är fortsatt prioriterat. Stadens rehabiliteringsprocess tydliggör hur arbetet ska ske vid såväl kort- som långtidsfrånvaro och det är av största vikt att denna process följs.

Friskvård och att ha ett främjande och förebyggande hälsoperspektiv är en viktig del inom arbetsmiljöarbetet för att skapa förutsättningar för medarbetare att må bra. Alla medarbetare på förvaltningen erbjuds en timme friskvård per vecka när arbetet och verksamheten så tillåter. Medarbetare med lägre sysselsättningsgrad än heltid erbjuds friskvårdstid i proportion till sysselsättningsgrad. Alla medarbetare kan som anställda inom Stockholms stad, köpa

årskort på stadens sim- och idrottshallar till ett subventionerat pris. Medarbetare kan även välja att få annan godkänd friskvårdsaktivitet subventionerad till ett belopp som fastställs av förvaltningens årsvis, för närvarande 1 200 kronor per år.

Kompetensförsörjning

Chefer ska ha en god kunskap inom stadens kompetensförsörjningsprocess för att långsiktigt ha en plan för att utveckla, behålla samt rekrytera verksamhetskritisk kompetens. För att stärka försörjningen av chefer och nyckelkompetenser är det även viktigt med en strategisk successionsplanering inom respektive verksamhetsområde. Vid rekryteringar är det viktigt att säkerställa att den enskildes kompetens blir avgörande och att ingen diskriminering sker. Vid chefsrekrytering är det även viktigt att de fem kompetenserna i stadens chefsprofil är vägledande i rekryteringen och urvalet. Stadsdelsnämnden fortsätter därför att stärka chefer i kunskap om stadens kompetensbaserade rekryteringsprocess.

Medarbetare med ofrivillig deltid som anmäler önskemål om högre sysselsättningsgrad ska erbjudas det när möjlighet uppstår. Arbetet med att öka kunskapen om projektet ”heltidsresan” och en god bemanningsplanering fortsätter under kommande år där det nya schema- och bemanningssystemet Medvind även har startat inom flera verksamheter.

Chefsuppdrag och ledarskap

Chefsuppdraget kräver ett tydligt och utvecklingsinriktat ledarskap där en helhetssyn kopplat till mål och resultat kan förmedlas till medarbetarna. Ledarskapet ska vara präglad av tillgänglighet, kommunikation, tillit och mod. Chefer ska stöttas och stärkas i detta för att på bästa sätt kunna leda sin verksamhet och hantera förändringar och komplexa situationer.

Stadens nya chefsprofil grundar sig i det transformerande ledarskapet, eller Full Range leadership-modellen, en modell som länge dominerat forskningen. Chefsprofilen består av fem kompetenser och utgör en plattform för stadens syn på chefers ledarskap. Chefsprofilen är vägledande i arbetet med aktiviteter inom ledarutveckling som stadsdelsnämnden arbetar med under 2022.

Chefer som i den nya stadsdelsnämnden är nya i sin chefsroll, genomgår chefsintroduktion för att få en god grund till vad som förväntas i uppdraget kopplat till personalansvar och att vara arbetsgivarföreträdare. Stadsdelsnämnden kommer även kommande år att ta fram en s.k. chefsutvecklingstrappa med olika nivåer av utbildningsblock kopplat till grundnivå respektive fortsättningsnivå. Utvecklingsinsatser för chefer kan även ske genom dels genom stadens chefsutvecklingsprogram och dels andra stadsövergripande upphandlade insatser.

Förväntat resultat

Stadsdelsnämnden har en god systematik inom arbetsmiljöarbetet.
Planering av kompetensförsörjning sker utifrån verksamhetens uppdrag och mål.
Nya medarbetare och chefer får en god introduktion i uppdraget

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
-----------	------------	-----------

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningen ska implementera arbetet med förbättrad arbetssituation för förskollärare och barnskötare i det ordinarie arbetsmiljöarbetet.	2022-01-01	2022-12-31

Enhetsmål: Enheten är en god arbetsgivare med en god arbetsmiljö

Förväntat resultat

- Medarbetarenkäten visar på en hög nöjdhet inom området delaktighet och inflytande.
- Alla förskolor har en handlingsplan för en förbättrad arbetssituation för barnskötare och förskollärare.

Arbetsätt

Förskolorna i enheten samarbetar på flera sätt och delar med sig av sin kompetens vid olika möten. Alla dokument finns i gemensamma mappar på intranätet. Medarbetarna har möjlighet att läsa varandras arbeten och kan på så sätt inspireras och lära av varandra. Förskolorna strävar också efter ett arbetsklimat där man stöttar, hjälper och uppmuntrar varandra.

Personalen har medarbetarsamtal med rektor och biträdande rektor som utgör grunden för att kartlägga och synliggöra medarbetarnas behov, kompetens och trivsel.

För att minska pedagogernas arbetsbelastning har vi utarbetat gemensamma dokument för det pedagogiska arbetet.

På enheten har vi inrättat en arbetsmiljögrupp där skyddsombud och andra intresserade ingår tillsammans med rektor

APT är ett forum för dialog mellan pedagoger och ledning för att gemensamt arbeta med planering och uppföljning av utbildningen. Arbetsmiljöaspekterna skall integreras i verksamheten. Träffarna skall också ge förutsättningar för utveckling liksom till ökat självbestämmande och ansvarstagande för alla anställda.

Vi uppmuntrar medarbetarna att använda friskvårdsbidraget för ett ökat välmående. Då det behövs samarbetar vi med företagshälsovården. Enheten arbetar aktivt med rehabilitering för att medarbetarna skall komma tillbaka i arbete så snabbt som möjligt.

Resursanvändning

Kollegiala samtal i nätverk

Medarbetarsamtal

Apt

Uppföljning

Medarbetarsamtal

Apt

Nämndmål: Stadsdelsnämndens verksamheter arbetar kostnadseffektivt med fokus på resultat för invånarna

Beskrivning

En tydlig ekonomistyrning ska leda till att tilldelade resurser används effektivt med fokus på kärnverksamheterna. Stadsdelsnämnden ska verka för att energiförbrukningen inom nämndens verksamheter minskar. Samutnyttjande av lokaler ska eftersträvas och lokalanvändandet ska kartläggas. Verksamheterna har ett gott stöd från stödverksamheterna.

Förväntat resultat

Stadsdelsnämndens verksamheter använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna.

Stadsdelsnämnden har tillgång till lokaler som motsvarar det faktiska behovet och energiförbrukningen i dessa minskar.

Nämndens lokaler är tillgängliga och välplanerade.

Nämndmål: Stadsdelsnämndens verksamheter är innovativa och tillvaratar digitaliseringens möjligheter

Beskrivning

Nämndens arbete med att utveckla innovation och digitalisering kommer att intensifieras. Bland annat kommer en innovationsansvarig att utses för att driva frågorna. Stödet till verksamheterna i innovation och digitalisering ska öka och innovationer och idéer kring digitalisering ska uppmuntras. Nämnden kommer att arbeta aktivt för att bygga digital kompetens i stadens verksamheter. Detta inkluderar beställarfunktion av digitala tjänster och produkter.

Stadsdelsnämnden ska bidra till att utveckla stadens arbete med säkerhetsskydd och informationssäkerhet. Nämnden har en utsedd informationssäkerhetssamordnare och ett lokalt dataskyddsombud. Medarbetarna på förvaltningen ska ha kunskap om informationssäkerhet och vad det innebär för deras verksamhet. Under 2022 kommer förvaltningen att utse informationssäkerhets- och dataskyddsambassadörer. De kommer representera sina verksamheter och deltar i arbetet med att kartlägga övergripande system, program, processer och arbetssätt. Stadsdelsnämnden behöver öka andelen medarbetare som tar del av stadens digitala utbildningar inom informationssäkerhetsskydd och dataskydd under 2022.

Avdelningen för förskola

Förskoleavdelningen har formulerat ett antal pedagogiska ställningstaganden kopplat till digitalisering som ska utgöra stöd för undervisning samt förtydliga förskolans digitaliseringsuppdrag, både för medarbetare och för vårdnadshavare. Implementeringen av den lokala digitaliseringsstrategin och ställningstaganden för digitala verktyg i undervisningen fortsätter under 2022, parallellt med utvecklingen av arbetssätt för det systematiska kvalitetsarbetet i Skolplattformen. Satsningar på digitala verktyg både för barn och pedagoger

fortsätter parallellt med kompetensutveckling kring användning av digitala verktyg i undervisningen.

Avdelningen för social omsorg

Avdelningen uppmärksammar och möjliggör ett modigt ledarskap och engagerade medarbetare som bidrar till fortsatt innovation och utvecklingsarbete. Arbetet med att socialtjänsten ska bli mer effektiv och utveckla användandet av digitalisering och e-tjänster fortsätter. Den digitala utvecklingen fortgår även internt med fortsatta digitala möten och användandet av olika verktyg för att öka interaktionen vid dessa. En kartläggning av den digitala kunskapen görs inom grupp- och servicebostäderna samt bland deltagare inom de socialpsykiatriska verksamheterna för att stärka den digitala delaktigheten. Avdelningen utvecklar och stärker arbetet med digitalisering för deltagare i dagliga verksamheter och personer med daglig assistans med syftet att öka graden av delaktighet och motverka isolering i pandemins spår. Ett projekt för utveckling av kring digitalt (SMART) föräldrastöd pågår.

Avdelningen för äldreomsorg

Utvecklingen inom äldreomsorgen med digitaliseringslösningar för ökad trygghet, integritet och självständighet kan också innebära att resurserna kan användas på ett effektivare sätt och riktas till äldre med störst behov. Ett projekt med en digital samordnare kommer att genomföras under 2022 för att stötta medarbetare och chefer inom äldreomsorgen i användandet av olika tekniska lösningar. Införandet av smarta lås inom hemtjänsten påbörjas i början av 2022, arbetet med att erbjuda digitala inköp fortgår samt att förvaltningen inväntar direktiv gällande införandet av digitala natttillsyner.

Avdelningen för samhällsplanering och intern service

Avdelningen ska planera för det långsiktiga digitaliseringsarbetet på förvaltningen och strukturera upp detta. Vidare ska en IT-samarbetsyta lanseras och även ett bokningssystem för el-cyklar. Det kommer också att tas fram en struktur för ett digitaliseringsnätverk där alla verksamheter ska involveras.

Förväntat resultat

Innovationer och digitala arbetssätt leder till effektivitet och ökad kvalitet i verksamheterna. Verksamheterna är innovativa och använder digitala lösningar och annan välfärdsteknik. Verksamheterna har hög kvalitet och det finns en jämlik tillgång till gott stöd och service. Andelen medarbetare som tagit del av stadens digitala utbildningar inom informationssäkerhetsskydd och dataskydd har ökat.

Redovisning av ekonomi

Resursanvändning

Budget 2022

Övrigt