

Handläggare
Susanne Forss Gustafsson
Telefon: 0850822064

Till
Hägersten-Älvsjö
stadsdelsnämnd 2022-08-25

Riktlinjer för övergångar mellan förskola, förskoleklass, skola och fritidshem

Yttrande till kommunstyrelsen

Förvaltningens förslag till beslut

Hägersten-Älvsjö stadsdelsnämnd godkänner förvaltningens tjänsteutlåtande och överlämnar det till kommunstyrelsen som svar på remissen.

Sammanfattning

Stadsdelsnämnden har fått förslaget om uppdaterade ”Riktlinjer för arbetet med övergångar mellan olika skolformer” på remiss för yttrande. Förvaltningen ser det som positivt att det finns riktlinjer som bidrar till en gemensam målbild av arbetet med övergången mellan förskola och skola. Stadsdelsförvaltningen har, enligt riktlinjerna, lokala rutiner och lokal samverkan med skolorna i stadsdelen. De lokala rutinerna behöver nu kompletteras med en vägledning för hur samverkan kring det språkliga arbetet ska ske.

Förvaltningen förordar att man framöver utvecklar de digitala arbetssätten med informationsöverföring exempelvis via Skolplattformen och digitala möten.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har skickat en remiss, ”Riktlinjer för övergångar mellan förskola, förskoleklass, skola och fritidshem i Stockholms stad” som Stadsledningskontoret och samtliga stadsdelar ombeds yttra sig om.

Utbildningsnämnden har fått i uppdrag i kommunfullmäktiges budget för år 2022 att revidera de obligatoriska rutinerna för övergången mellan förskola och skola med särskilt fokus på information om barnens språkutveckling. Remissen är Utbildningsnämndens förslag till uppdaterade riktlinjer.

Ärendet

I Stockholm är det vanligt att barn från samma förskola går vidare till olika skolor och att skolorna tar emot barn från många olika förskolor. Det finns också olika huvudmän för skolor och förskolor,

både privata och kommunala. Genom samverkan och bra rutiner kan barn och elever ges en trygg och bra övergång mellan och inom olika skolformer.

Riktlinjerna för övergångar har i syfte att ge en övergripande bild av hur arbetet med barns övergång från förskola till skola ska gå till och vem som ansvarar för de olika delarna. Dessutom ges en beskrivning av vad den lokala handlingsplanen på stadsdelsnivå, årsplaneringen och dokumentationen bör innehålla.

Tidigare riktlinjer antogs 2013. Utbildningsförvaltningen har i de nya förslaget till riktlinjerna lagt till en del om hur förskola och skola kan utbyta kunskaper om det språkutvecklande arbetet. Till viss del har andra revideringar gjorts såsom förtydligande av att förskoleklassen är obligatorisk och om dataskyddsförordningen (GDPR). Utbildningsförvaltningen har även förtydligat att vårdnadshavare är ansvarig för att lämna över information till skolan vid behov av särskilt stöd.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom avdelningen för förskola. De fackliga organisationerna informeras på samverkansgrupp 9 augusti 2022.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Riktlinjer för arbetet med övergångar mellan olika skolformer bidrar till en gemensam målbild av vad som ska ske, vilka som ska vara delaktiga och hur det kan gå till. Förvaltningen ser det som positivt att det finns gemensamma riktlinjer och att de kontinuerligt uppdateras så att de överensstämmer med styrdokument och praktisk vardag.

Stadsdelsförvaltningen har, enligt riktlinjerna, lokala rutiner och lokal samverkan med skolorna i stadsdelen. En kontaktperson inom förskoleavdelningen är ansvarig för samarbetet. I början av varje hösttermin träffas representanter från skolor och förskolor i stadsdelen för att uppdatera stadsdelens rutiner och planera verksamhetsövergångar. Det är stadsdelsförvaltningens kontaktperson som bjuder in samtliga, såväl enskilt drivna som kommunala förskolor och skolor i stadsdelen. Deltagare är rektorer, biträdande rektorer samt utbildningsförvaltningens samordnare. Vanligen deltar skolor och förskolor från stadsdelen såväl kommunala som enskilt drivna. Senaste mötet skedde digitalt, vilket bidrog till att fler representanter kunde närvara än tidigare vid fysiska möten.

Stadsdelens riktlinjer uppdaterades 2021 men behöver nu enligt de nya riktlinjerna kompletteras med en vägledning för hur samverkan kring det språkliga arbetet ska ske.

Förskolans läroplan beskriver förskolans språkutvecklande uppdrag. Stadsdelens förskolor har ett gemensamt språkprogram där rutiner och arbetssätt för arbetet kring språk finns utformade och nedskrivna. Språkprogrammet är tänkt att vara ett komplement och ett stöd i pedagogernas språkutvecklande arbete. Innehållet bygger på en inventering av enheternas språkarbete och består av 6 delar:

- Språksamtal
- Stödmaterial för språkutveckling (utbildningsförvaltningens material)
- Hägersten-Älvsjös ställningstagande i kultur
- Barn i behov av särskilt stöd
- Biblioteksplaner
- Pågående projekt i Hägersten-Älvsjö

I stadsdelsområdet finns ett stort antal förskolor och skolor varav flera är enskilt drivna. Här finns 33 grundskolor med förskoleklass varav 4 är särskolor och över 115 förskolor varav 82 är kommunala. Barnen kan även börja specialförskola och skola utanför stadsdelen. Besked om skolplacering kan också i vissa fall komma sent.

Sena besked och ändrade planer för barnets skolplacering har försvårat att informationen hamnat hos rätt mottagande skola. Skolplattformen är det forum där elevernas/barnens lärande dokumenteras och kommunikation mellan förskola/skola och vårdnadshavare sker i första hand. Dokumentation i Skolplattformen har säkra lösningar på detta som gör att dokumentationen går att öppna först när barnet har fått en placering. Papperskopior finns bara då barnen går till enskilt drivna skolor, vilka inte behöver följa riktlinjerna eller har tillgång till Skolplattformen.

Som första stadsdel provar nu Hägersten-Älvsjös förskolor under 2022 att överföra elevdokumentation via Skolplattformen.

Gemensamma mallar för överlämningssamtal finns framtaget dels i det digitala verktyget Skolplattformen, dels för manuell överlämning. Lokala rutiner och mallar biläggs. Riktlinjernas ambition, att vårdnadshavare så långt som möjligt ska erbjudas ett överlämningssamtal där både förskola och skola deltar är inte tillämpbara utifrån stadsdelens förutsättningar avseenden antal förskolor och skolor. Överlämningssamtal för barn i behov av särskilt stöd och hur de kan få bästa möjliga förutsättningar för skolstart är därför prioriterat. Det är som påtalats i de uppdaterade riktlinjerna vårdnadshavaren som ansvarar för denna informationsöverföring.

Ett väl fungerande arbetssätt att överföra information om utbildningen och undervisningen är i Skolplattformen. Förvaltningen förordar därför att arbetet med att fortsatt utveckla de digitala arbetssätten med informationsöverföring exempelvis via Skolplattformen och digitala möten prioriteras.

Gunilla Davidsson
stadsdelsdirektör
Hägersten-Älvsjö
stadsdelsförvaltning

Katarina Odén-Ryhede
avdelningschef
Hägersten-Älvsjö
stadsdelsförvaltning

Bilagor

1. Remissunderlag Riktlinjer för övergångar mellan förskola, förskoleklass, skola och fritidshem
2. Handlingsplan för barnens övergång mellan förskola och skolans verksamheter inom Hägersten-Älvsjö stadsdelsförvaltnings område 2021/2022
3. Tid- och aktivitetsplan
4. Blankett generell överföring

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Gunilla Davidsson, stadsdelsdirektör	2022-08-09
Katarina Odén-Ryhede, avdelningschef	2022-08-09