

Handläggare
Madeleine Peatt
Telefon: 08-50821506

Till
Hägersten-Älvsjö stadsdelsnämnd
2024-02-22

Plan för uppföljning av äldreomsorgen 2024

Förvaltningens förslag till beslut

Hägersten-Älvsjö stadsdelsnämnd lägger anmälan till handlingarna.

Sammanfattning

För att säkerställa uppföljningen av äldreomsorgen och ge stadsdelsnämnden en samlad bild har förvaltningen gjort en beskrivning av den uppföljning inom äldreomsorg som kommer att genomföras under 2024.

Bakgrund

Alla beslut, insatser och verksamheter ska följas upp inom äldreomsorgen. Uppföljning av verksamheten inom äldreomsorgen är en del i att kvalitetssäkra insatserna till den enskilde och säkerställa att stadsdelsförvaltningen har den äldres fokus. Genom uppföljningen får förvaltningen och verksamheterna kunskap om utvecklingsområden, styrkor och svagheter för att styra mot arbetssätt och insatser som har hög kvalitet.

Verksamhetsuppföljningen omfattar alla verksamheter som bedrivs i stadsdelsnämndens egen regi eller som entreprenad. Den omfattar också verksamheterna vid ett antal privata vård- och omsorgsboenden, dagverksamheter samt hemtjänstenheter som har ramavtal med Stockholms stad.

Verksamhetsuppföljningarna utförs enligt en stadsgemensam modell och uppföljningsmall för varje insattyp. Uppföljningsfrågorna i mallarna utgår från de krav som ställs i förfrågningsunderlag enligt Lagen om valfrihet (LOV) respektive uppdragsbeskrivning.

Årets (2024) verksamhetsuppföljningar omfattar i huvudsak insattyperna servicehus samt hemtjänst.

Ärendet

Plan för uppföljning av äldreomsorgen 2024

Metod	Verksamhet	Ansvarig	Tidpunkt	Redovisning
Entreprenadavtalsuppföljning	Åsengårdens vård- och omsorgsboende	Stadsdelsförvaltningen	Vår- och höstterminen 2024	Höstterminen 2025
Verksamhetsuppföljning enligt stadens modell	Servicehus och hemtjänst	Stadsdelsförvaltningen	Vår- och höstterminen 2024	Vår- och höstterminen 2024
Patientsäkerhetsberättelse	Vård- och omsorgsboenden och servicehus	Verksamhetschef och MAS	Avser 2023	Mars 2024
Hälsa- och sjukvårdsindikatorer	Vård- och omsorgsboenden och servicehus	MAS	Avser 2023	Mars 2024
Individuppföljning – uppföljning av beställda insatser	Ärenden med beslut om insatser inom äldreomsorgen	Stadsdelsförvaltningen	Löpande under 2024	Vår- och höstterminen 2024
Sammanställning av inkomna klagomål och synpunkter	Verksamhetsområdet äldreomsorg	Stadsdelsförvaltningen	April, augusti och december 2024	Maj 2024, T1 Sept 2024, T2 Jan/feb 2025, VB
ILS – uppföljning av mål, indikatorer och aktiviteter.	Verksamhetsområdet äldreomsorg	Stadsdelsförvaltningen	April, augusti och december 2024	Maj 2024, T1 Sept 2024, T2 Jan/feb 2025, VB

Verksamhetsuppföljning enligt stadens modell, egen regi
Uppföljningar av verksamheter i egen regi görs av stadsdelsförvaltningen. Vid uppföljning används stadens uppföljningsmall. Alla verksamheter får en återkoppling av resultatet och har möjlighet att faktagranska och lämna eventuella synpunkter på innehållet i rapporten. Stadsdelsförvaltningen rapporterar resultatet av verksamhetsuppföljningarna genom en webbaserad rapport till äldreförvaltningen.

Verksamheter som följs upp inom Hägerstens-Älvsjö stadsdelsområde är:

- Fruängsgårdens servicehus
- Trekantens servicehus
- Älvsjö servicehus
- Hägersten-Älvsjö hemtjänst
 - Aspuddens hemtjänst
 - Fruängens hemtjänst
 - Hägerstenåsens, Kransens och Västertorps hemtjänst
 - Trekantens hemtjänst
 - Älvsjö hemtjänst

Uppföljningarna kommer att genomföras under våren och hösten 2024. Stadsdelsnämnden föreläggs rapport om uppföljningarna. Stadsdelsnämnden beslutar om eventuella åtgärder och handlingsplaner utifrån genomförd uppföljning.

Entreprenadavtalsuppföljning och verksamhetsuppföljning enligt stadens modell

Uppföljningar av verksamheter på entreprenad görs av stadsdelsförvaltningen. Verksamhet som följs upp inom Hägersten-Älvsjö stadsdelsområde är Åsengårdens vård- och omsorgsboende som drivs av Humana.

Entreprenadavtalsuppföljningen kommer år 2024 bestå av verksamhetsbesök. Det kommer att genomföras både föranmälda och oanmälda besök. Informationen som framkommer vid verksamhetsbesöken kommer att vara ett underlag för entreprenadavtalsuppföljningen 2025. Stadsdelsförvaltningen lämnar en rapport om uppföljningen till stadsdelsnämnden hösten 2025.

Stadsdelsnämnden beslutar om eventuella åtgärder och handlingsplaner utifrån genomförd uppföljning.

Verksamhetsuppföljning enligt stadens modell, privat regi med ramavtal

Uppföljningarna av verksamheter i privat regi med ramavtal med Stockholms stad är fördelat mellan stadens 11 stadsdelsförvaltningar. Vid uppföljning används stadens uppföljningsmall. Alla verksamheter får en återkoppling av resultatet och har möjlighet att faktagranska och lämna eventuella synpunkter på innehållet i rapporten. Stadsdelsförvaltningarna rapporterar resultatet av verksamhetsuppföljningarna genom en webbaserad rapport till äldreförvaltningen.

Verksamheter som följs upp av Hägerstens-Älvsjö stadsdelsförvaltning är:

- AB Roo Hemtjänst & Vård
- Attendo Enskede
- Attendo Farsta-Skarpnäck
- Attendo Söderort
- Attendo Bredäng
- Attendo Älvsjö
- CL Assistans AB söderort
- CL Assistans AB innerstan
- Macorena Hemtjänst AB- Enskede-Farsta-Skarpnäck
- Macorena Hemtjänst AB- Hägersten
- Omsorgsfamiljen H.E.M Vård & Omsorg AB, Fruängen
- Omsorgsfamiljen H.E.M Vård & Omsorg AB, Västertorp
- Omsorgsfamiljen H.E.M Vård & Omsorg AB, Hagsätra
- Petras hemtjänst Hägersten-Älvsjö
- Petras hemtjänst Södermalm

Uppföljning av hemtjänsten kommer att genomföras under våren och hösten 2024. Äldreförvaltningen ansvarar för åtgärder i de fall bristerna är allvarliga eller av återkommande karaktär.

Samtliga uppföljningsrapporter publiceras på stadens hemsida i anslutning till respektive utförare, oavsett regiform.

Patientsäkerhetsberättelser

Senast 1 mars varje år ska det redovisas i patientsäkerhetsberättelsen hur äldreomsorgens särskilda boenden i kommunal regi och på entreprenad bedrivit patientsäkerhetsarbetet under föregående kalenderår, vilka åtgärder som har vidtagits för att öka patientsäkerheten och vilka resultat som har uppnåtts.

Hälso- och sjukvårdsindikatorer

I syfte att säkerställa hälso- och sjukvårdens kvalitet inom äldreomsorgens särskilda boenden i kommunal regi och på entreprenad följer medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) upp

hälso- och sjukvårdsindikatorer inom vissa områden. Indikatorerna följs upp årligen per kalenderår.

Individuell uppföljning

Enligt beslut från kommunfullmäktige ska kvalitetsuppföljning på individnivå (individuppföljning) genomföras på ett stadsgemensamt sätt för att skapa systematik i genomförandet och säkra enhetlighet och jämförbarhet inom staden.

En förutsättning för att mäta kvaliteten på de tjänster som stadens äldreomsorg tillhandahåller är, utöver verksamhetsuppföljningar, att fråga de äldre själva hur de upplever kvaliteten på de insatser som ges. För att kunna få jämförbara resultat inom staden genomförs denna uppföljning enligt en stadsgemensam rutin och frågemall. Äldreförvaltningen har uppdraget att samordna detta arbete så att det sker på ett enhetligt sätt inom staden. Individuppföljningen genomförs i dialog mellan den äldre och biståndshandläggare från berörd beställarenhet.

Syftet med kvalitetsuppföljningen på individnivå är att följa upp den äldres egen upplevelse av kvaliteten på de insatser som ges. Frågorna utgår från äldreomsorgens kvalitetsmål som i korthet handlar om att de äldre ska kunna känna trygghet och meningsfullhet.

Individuppföljningen och den äldres upplevelser av insatserna dokumenteras i den enskildes akt. Svaren på kvalitetsfrågorna matas löpande in i ett webbformulär via en stadsgemensam webb-länk. Äldreförvaltningen ansvarar för att återge resultaten från kvalitetsuppföljningarna på individnivå i en rapport per stadsdelsförvaltning samt per verksamhet. Dessa resultat används sedan som grund inför verksamhetsuppföljning och i utförarens lokala utvecklingsarbete.

Avvikelsehantering

Inkomna rapporter, klagomål och synpunkter sammanställs och analyseras för att se mönster och trender. Analysen syftar till att se områden där det finns anledning att utveckla verksamheten. Sammanställning redovisas i tertialbokslut och verksamhetsberättelse.

Verksamhetsberättelse (VB)

Verksamhetsberättelsen redogör för hur verksamhetsområdet fullgjort sitt uppdrag under året både avseende ekonomi och verksamhet enligt beslutad verksamhetsplan. För respektive mål för verksamhetsområdet, görs en bedömning om målen har uppfyllts helt, delvis eller inte. Uppfyllelsegraden är en samlad bedömning

utifrån verksamhetens resultat; indikatorernas målvärden samt genomförda aktiviteter.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom avdelningen för äldreomsorgen och inom nämndkansliet. Ärendet samverkas inom äldreomsorg 6 februari 2024 och pensionärsrådet tar del av ärendet 14 februari 2024.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Förvaltningen föreslår att stadsdelsnämnden lägger anmälan till handlingarna.

Lee Orberson
stadsdelsdirektör
Hägersten-Älvsjö
stadsdelsförvaltning

Eva Alama
avdelningschef
Hägersten-Älvsjö
stadsdelsförvaltning

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn

Lee Orberson, stadsdelsdirektör

Eva Alama, avdelningschef

Datum

2024-02-06

2024-02-06