

**Handläggare**

Telefon:

**Till**

Telefonplans förskolor

## **Verksamhetsplan 2024 för Telefonplans förskolor**

**Förslag till beslut**

## Innehållsförteckning

<b>Inledning .....</b>	<b>3</b>
KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden .....	7
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.2 Alla barn ska ges likvärdig möjlighet till utveckling och lärande i förskolan och skolan .....	7
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5 Alla stockholmare ska ha tillgång till ett rikt kultur-, idrotts- och föreningsliv .....	11
KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning .....	12
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring .....	12
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar .....	14
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholmarens hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giftfria miljöer .....	15
KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla .....	16
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb .....	16
<b>Redovisning av ekonomi .....</b>	<b>19</b>
Resursanvändning .....	19
Budget 2024 .....	19
<b>Övrigt .....</b>	<b>20</b>

## Inledning

### Inledning

Orkestern, Luren, Paletten, Smeden och Metronomen är förskolorna som tillhör Telefonplans förskolor och ingår i Hägersten/Älvsjö stadsdelsförvaltning. I enheten arbetar 93 medarbetare 88 kvinnor och 5 män.

### Enhetens värdegrund

”På våra förskolor ska alla känna sig delaktiga och ha inflytande över sin vardag. Trygghet, glädje och ett utforskande arbetssätt skapar lust att leka och lära. Genom likabehandling ser vi alla människors lika värde och möjliggör att alla får vara sitt bästa jag varje dag. Vi verkar tillsammans för en hållbar utveckling!”

### Verksamhetsidé

Telefonplans förskolor ska bedriva omsorgsfull undervisning genom det utforskande arbetssättet. I den omsorgsfulla undervisningen genomsyrar barnkonventionen undervisningen och kommer till uttryck genom vårt förhållningssätt där vi värnar barns integritet, delaktighet och inflytande. Barnens identitet, självkänsla och empatiska förmåga stärks genom att vi ser och bekräftar varje barn utifrån deras egna förutsättningar och genom att alla barn upplever inflytande och delaktighet i sin utbildning. Vi betonar vikten av trygghet, att vara fokuserad och närvarande i barns lek och aktivitet samt att inneha ett omsorgsfullt förhållningssätt för barnen och deras vårdnadshavare. Vi arbetar aktivt med inkludering och skapar tillgängliga och anpassade sammanhang där alla barn får möjlighet att vara sitt bästa jag utifrån sina behov. Vi reflekterar tillsammans i arbetslaget och med barnen kring frågan ”är alla med?” Vad blir det i praktiken för varje barn/flicka - pojke och medarbetare? Vi bedriver ett jämställhetsarbete där alla barn oavsett kön ska få lika möjligheter att leka, lära och utvecklas.

Förskolan är en del av världen. I det rådande samhällsklimatet ser vi ett behov av att lyfta det kompensatoriska uppdraget och tillsammans som enhet fördjupa våra kunskaper i hur vi inom varje förskola tillsammans kan verka för att fullgöra detta. Vi kan se att oron har ökat hos vårdnadshavare och medarbetare och att barnen i vårt område växer upp i en orolig tid. Vi kan se att vi står i helt nya frågor att hantera. Förskolan kan inte lösa ekonomiska problem, krig eller stoppa skjutningar, men vi kan försöka ge svar på de frågor som barnen och samhället ställer för att tillsammans skapa en mer hållbar framtid. Våra förskolor ska fortsätta vara den trygga plats som barnen behöver där stabilitet och stunder av glädje får råda. Vår gemensamma syn på hållbar utveckling och framtid innebär att vi ser vår undervisning och de sammanhang vi erbjuder barn och deras familjer som verktyg och medel för att förankra kunskap, delaktighet, framtidstro och öppenhet. Vad behöver den här världen och vi för att må bra idag och i framtiden? Kompisarna och jag? I det rådande samhällsklimatet ser vi ett behov av att lyfta det kompensatoriska uppdraget och tillsammans som enhet fördjupa våra kunskaper i hur vi inom förskola tillsammans kan verka för att fullgöra detta. Under verksamhetsåret kommer enheten särskilt fokusera på jämställdhet, inkludering och utforskande lärmiljöer.

### Verksamhetsbeskrivning

Förskoleavdelningen på stadsdelen består av;

**Avdelningschef** är övergripande ansvarig för stadsdelens samtliga förskolor och har en utvecklingsenhet samt en resursenhet som stöd. Utvecklingsenheten driver utvecklingsfrågor för hela stadsdelen och resursenheten ansvarar för barn i behov av stöd.

**Utvecklingsenhet** är en del av förskoleavdelningen som ansvarar för att hålla i utvecklingsfrågor samt systematiska kvalitetsarbetet för alla förskoleenheter i hela stadsdelen.

**Resursenhet** är en enhet som stödjer förskoleenheter i hela stadsdelen i arbetet med barn i behov av särskilt stöd.

Telefonplans förskolors organisation består av;

**Ledningsgrupp** där rektor och två biträdande rektorer som ingår. Syftet med ledningsgruppen är att stödja medarbetarna så att de kan fullgöra sitt uppdrag enligt styrdokumentet.

I den **utvidgade ledningsgruppen** ingår administratör på heltid samt en arbetsplatsledare från varje förskola. Syftet med den utvidgade ledningsgruppen är att få in ytterligare stöd till medarbetarna i det administrativa och det pedagogiska uppdraget.

**Rektor** har även övergripande ansvar för verksamhet-, budget, personal- och arbetsmiljöfrågor. Rektor planerar, leder och samordnar verksamheten tillsammans med biträdande rektorer och samtliga medarbetare. Fokus ligger på utveckling, uppföljning, analys och likvärdighet. Verka för allas rätt till inflytande och delaktighet möjliggörs samt att goda exempel sprids och genom en helhetssyn verka för en stark enhet.

**Biträdande rektorer** biträder rektor inom det pedagogiska och organisatoriska ledarskapet. En biträdande ansvarar för arbetsmiljö, lokalfrågor, rehab och personalärenden och den andra biträdande rektor ansvarar för kvalitets- och utvecklingsfrågor. Tillsammans planerar, leder och utvecklar de verksamheten med rektor. Fokus för båda biträdande rektorerna är uppföljning, återkoppling och resultat. De biträdande rektorerna är även närmsta chef för två respektive tre förskolor. Detta för att möjliggöra ett närmare ledarskap på plats.

**Administratören** bistår rektor och biträdande rektorer med allt administrativt arbete. Ansvarar för personalrapportering, fakturering, beställningar, arkiv, städbolag och larm mm.

**Arbetsplatsledare** är samordningsansvarig samt ansvarig för att leda LUG och husmöten utifrån våra fokusområden, pedagogiska år samt behov på förskolan. Arbetsplatsledaren ska verka för likvärdighet och samarbete på förskolan samt vara en länk till ledningen. Enhetens APL-grupp ska verka för en pedagogisk likvärdighet mellan alla våra förskolor. Den som är lokal utvecklingsledare ansvarar för att lyfta frågor vidare till ledning samt ge information vid planerade möten.

### **Kvalitets- och utvecklingsarbete;**

**Apl-Möte** är ett möte där arbetsplatsledaren på varje enskild förskola träffas för att se över den dagliga strukturen samt delta på enhetens samordningsmöten en gång i månaden. Syftet med denna grupp är att ha fokus på samarbete, samordningsfrågor och ha fokus på att arbetsmiljö och strukturer fungerar samt verka för likvärdighet mellan förskolorna.

**Lokalt utvecklingsgrupp (LUG)** är ett möte för förskollärarna på varje enskild förskola vars syfte ligger i att skapa förutsättningar för förskolläraren att fullgöra sitt ansvar och uppdrag. Fokus ska ligga på att lyfta och följa upp, samt leda det pedagogiska arbetet utifrån styrdokument, våra åtaganden, våra fokusområden och enhetens systematiska kvalitetsarbete som beskrivs i vårt pedagogiska år. Arbetsplatsledare ansvarar för dagordning och innehåll. Rektor, biträdande rektorer deltar vid behov.

**Kris - brand och beredskapsmöte** genomförs två ggr per termin. Det finns en ansvarig på varje förskola som tillsammans med biträdande rektor har fokus på krisplaner och rutiner för hantering av olika eventuella krissituationer som kan uppstå.

**Arbetsplatsträffar (APT)** genomförs varje månad på morgonen. Mötena innehåller information, olika pedagogiska forum och arbetsmiljöfrågor. Gemensamma beslut kan fattas i samverkan under mötet. Rektor eller biträdande rektorer håller i mötet och ansvarar för dagordning samt protokoll. Övriga frågor har stort fokus på APT och är de frågor som rör den enskilda förskolan. De frågor som ledningen fångat in under månaden lyfts in på dagordningen för att följa upp och besluta i viktiga frågor.

**Enskild pedagogisk utvecklingstid (PUT)** för förskollärare är inlagt i schemat och tydligt markerat så att det blir synligt att förskolläraren inte är i barngrupp. Reflektion i arbetslaget, lärarforum och individuell planering är det som utgör den pedagogiska utvecklingstiden för förskollärare. Alla medarbetare, både barnskötare och förskollärare har en halvtimme planeringstid som ses som flexibel vars innehåll bestäms på den gemensamma reflektionen.

**Arbetslagsreflektion** sker regelbundet en timme i veckan. Fokus på dessa möten är det projekt arbetslaget arbetar med tillsammans med barnen och hur de ska komma vidare i dessa. Vi arbetar utifrån vår undervisningsplanering som skrivs i början på läsåret utifrån barngruppens behov och intressen och arbetslagets tidigare utvärdering. Reflektionsunderlaget är ett stöd och ett gemensamt underlag för hela enheten där vi synliggör våra observationer, barnens lärprocesser, såväl enskilda som i grupp och våra analyser av dessa. Reflektionsunderlaget bygger på vårt fokusområde och våra pedagogiska ställningstaganden bland annat genom att kontinuerligt lyfta olika begrepp som omsorg, lärande och utforskande.

### **Medarbetarnas delaktighet**

Vi lägger stor vikt vid **delaktighet och inflytande** för både barn, pedagoger och vårdnadshavare. Enhetens organisation och mötesstruktur bygger på att skapa tillfällen att mötas i olika forum där vi skapar förutsättningar för delaktighet, uppföljning och analys av genomförande. Rektor och biträdande rektorer deltar på dessa möten.

**Systematiska kvalitetsarbetet** dokumenteras i en digital plattform. Undervisningsplanering skrivs för varje barngrupp och lärloggar skrivs både på grupp och individnivå. Detta är ett stöd som hjälper arbetslagen att arbeta målstyrt samt att utveckla och utvärdera den undervisning som bedrivs under läsåret. För detta arbete finns det en kommunikationsmall som stöd. Rektor och biträdande rektorer ansvarar för att följa upp att förskolläraren och arbetslaget arbetar målstyrt och ger återkoppling på lärloggarna. Undervisningsplanen skrivs utifrån, läroplanen, enhetens fokusområden och verksamhetsplan och aktuell barngrupps behov och intressen. I slutet av varje termin görs en utvärdering av läsårets arbete. Resultatet

sammanställs och analyseras. Analysen ligger till grund för kommande läsårs förbättrings- och utvecklingsarbete.

**Kvalitetsronder** görs en gång per läsår i syfte att följa upp arbetslagets målstyrda arbete genom en dialog mellan arbetslag och rektorer. Likaså mellan kök och rektorer. Inför kvalitetsronderna skickas ett underlag som utgår från verksamhetsplanen till arbetslagen och köken så de kan förbereda sig och hitta sina styrkor och utvecklingsområden.

**Föräldrasamverkan** är en viktig förutsättning för att vi ska nå goda resultat i vårt arbete. Vi värdesätter den dagliga kontakten med vårdnadshavare, samt erbjuder utvecklingssamtal, föräldramöten och föräldraaktiv inskolning. Vi lägger även stor vikt vid den dagliga dialogen så att en god samverkan mellan förskola och hem skapas. Trygga relationer mellan hem och förskola är en viktig förutsättning för att våra barn ska få en bra förskoleperiod och en bra start i sin utbildning.

### **Kompetensutveckling**

**Pedagogiska nätverk** är forum för alla pedagoger i Telefonplans enhet. I nätverken lyfts våra fokusområden så att samsyn och förståelse för dessa underlättas. Syftet med nätverken är att skapa tillfällen för kollegialt lärande och vara kompetenshöjande. Biträdande rektor håller i och planerar nätverken tillsammans med biträdande rektor för det pedagogiska uppdraget.

**Storlug** En gång i månaden träffas alla förskollärare i hela enheten för ett gemensamt utvecklingsforum där förskollärare delar goda exempel och aktuell forskning. Innehållet utgår från våra fokusområden.

**Fokusområden** vi kan se en stor vinst med att fortsätta arbeta med ett gemensamt huvudfokusområde för hela enheten och ha olika fördjupningsområden. Dessa områden är kopplade till stadsdelens utvecklingsområden. För att understödja likvärdighet och kollegialt lärande inom enheten samt för att underlätta att dessa ska gå som en röd tråd genom alla verksamheter och pedagogiska forum. Vi kommer även titta mer fördjupat på skillnader och likheter mellan pojkar och flickors möjligheter till en jämställd utbildning. I det rådande samhällsklimatet så ser vi ett behov av att lyfta det kompensatoriska uppdraget och tillsammans som enhet fördjupa våra kunskaper i hur vi inom förskola tillsammans kan verka för att fullgöra detta. Vi kan se att oron har ökat hos vårdnadshavare och medarbetare och att barnen i vårt område växer upp i en orolig tid. Vi kan se att vi står i helt nya frågor att hantera. Förskolan kan inte lösa ekonomiska problem, krigen eller stoppa skjutningar, men vi kan försöka ge svar på de frågorna som barnen och samhället ställer för att tillsammans skapa en mer hållbar framtid.

Under verksamhetsåret kommer enheten särskilt fokusera på *jämställdhet, inkludering* och *utforskande lärmiljöer*.

**Viktiga styrdokument:** Sveriges rikes lag, FN:s barnkonvention, Arbetsmiljölagen, Sekretesslagen, Socialtjänstlagen (SOL), Skollagen, Läroplan för förskolan (2018), Stockholms stads Förskoleprogram, Stadsdelens mål och åtaganden, Verksamhetsplan, samt Aktiva åtgärder och plan mot kränkande behandling.






**Viktiga samarbetspartners:** Stadsdelens förskoleavdelning, resursenhet och



ekonomiavdelning, företagshälsovård, Stockholms universitet, socialtjänsten, barnhabiliteringen, BUP, BVC, biblioteket vid Telefonplan, grundskolorna inom stadsdelen.

## KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden

### KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.2 Alla barn ska ges likvärdig möjlighet till utveckling och lärande i förskolan och skolan

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
 Andel barnskötare med barnskötarutbildning av totalt antal anställda (årsarbetare)		Fastställs 2024	År
 Andel legitimerade förskollärare av totalt antal anställda (årsarbetare)	36 %	Ökning	Tertial
 Antal barn per anställd i förskolan (årsarbetare)	4,9	4,9	Tertial
 Antal barn per grupp	15	15	Tertial
 Antal barn per legitimerad förskollärare	15 st	Minskning	Tertial

Nämndmål: Alla barn i förskolan stimuleras och lär utifrån sina förmågor i en inkluderande utbildning med likvärdig och tillgänglig lärmiljö

#### Beskrivning

Målet nås genom att utbildningen bedrivs i likvärdiga och tillgängliga lärmiljöer som uppmuntrar till kommunikation, lek och utforskande. Social, pedagogisk och fysisk miljö skapar tillsammans förutsättningar för barns lärande och utveckling. Språkutvecklande arbete genomsyrar hela utbildningen. Rektor leder och samordnar det pedagogiska arbetet och organiserar de strukturella förutsättningarna för utbildningen. Förskolläraren ansvarar för att undervisning bedrivs i enlighet med målen i läroplanen. Arbetslaget genomför utbildningen utifrån sina respektive uppdrag.

Gemensamt framtagna stöddokument anger riktning för utbildningen och undervisningen inom prioriterade områden som likvärdiga och tillgängliga lärmiljöer, språk, digitalisering, kultur, måltider och fysisk aktivitet.

#### Förväntat resultat

Utbildningen ger varje barn förutsättningar att utveckla:

- Nyfikenhet, kreativitet och lust att leka och lära
- Ett nyanserat talspråk och ordförråd samt förmåga att leka med ord, berätta, uttrycka tankar, ställa frågor, argumentera och kommunicera med andra i olika sammanhang och med skilda syften.



Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Stadsdelsnämnden ska genom förskoleavdelningen utforma och genomföra kompetenshöjande insatser för förskollärare och arbetslag i pedagogiskt ledarskap utifrån läroplansuppdraget.	2023-01-01	2024-12-31
Stadsdelsnämndens förskoleenheter ska fortsätta utveckla sina läsmiljöer och lärmiljöer med fokus på drama, musik, berättande och skapande.	2023-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Flickor och pojkar vid Telefonplans förskolor utvecklar språkliga förmågor i utforskande lärmiljöer.*

### Förväntat resultat

- Flickor och pojkar utvecklar sina kommunikativa förmågor på ett likvärdigt sätt och utifrån sina förutsättningar.
- Flickor och pojkar har tillgång till rika utforskande lärmiljöer med varierat material.

### Arbetsätt

- Vi synliggör flickor och pojkars språkutveckling både på individ och gruppnivå i den pedagogiska dokumentationen i Skolplattformen.
- Vi erbjuder utforskande språkmiljöer som inbjuder flickor och pojkar till samtal, reflektion och högläsning.
- Vi har en nedskrivnen struktur för flickor och pojkar i syfte att få vara i mindre sammanhang under dagen för att kunna bli bekräftade och utmanade i tankar, frågor och funderingar
- Vi följer enhetens basmiljödokument inomhus och utomhus som tydligt lyfter fram utforskande, okodat och ofärdigt material samt rika möjligheter till rörelseglädje.
- Vi arbetar aktivt med jämställdhetslådan i planering, praktik, reflektion och i nätverk.
- Vi delar forskning och goda exempel på språkutvecklande och utforskande arbetsätt i seminarium och i enhetens nätverk.

### Resursanvändning

- Medarbetares kompetens
- Förskolläraryorum
- Nätverk
- Förskoleavdelningen
- Telefonplans bibliotek

### Uppföljning

Arbetslaget följer upp enhetens fokusområden och förväntade resultat kontinuerligt genom dokumentation och reflektion i det systematiska kvalitetsarbetet. Alla arbetslag skriver en



undervisningsplanering, lärloggar och undervisningsberättelse under verksamhetsåret utifrån läroplanen, verksamhetsplanen och den aktuella barngruppens behov och intressen. Det är ansvariga förskollärare som tillsammans med arbetslaget ansvarar för att arbetet utvärderas och utvecklas. I januari genomförs en kvalitetsrund i varje arbetslag för att följa upp enhetens fokusområden samt arbetet med de målstyrda processerna. I maj utvärderas läsårets pedagogiska arbete utifrån kvalitetsrundens innehåll samt analys av förskoleundersökningen. Ledningsgruppen följer upp den pedagogiska dokumentationen under hela läsåret och återkopplar kontinuerligt till arbetslagen.

### Utveckling

Vi fortsätter utveckla vårt systematiska arbete i Skolplattformen för att fördjupa och utveckla våra verksamheter samt för att bli ett ännu bättre stöd i vårt systematiska kvalitetsarbete.

**Nämndmål:** Alla barn i förskolan utvecklar sin förståelse för grundläggande demokratiska värden i en inkluderande utbildning

### Beskrivning

Målet nås genom att förskolans arbete med normer och värden präglas av barnkonventionens intentioner i en inkluderande utbildning för alla barn. Utbildningen skapar likvärdiga möjligheter för alla barn att uttrycka sina tankar och åsikter för att ha inflytande över sin vardag. Utbildningen är trygg och säker, riktlinjerna i Säker förskola, där arbetet med Aktiva åtgärder är en del, är vägledande i det arbetet. Rektor säkerställer att alla barn får det stöd de behöver för sin utveckling inom ramen för förskolans uppdrag. Undervisningen kännetecknas av lek, språk samt hållbar utveckling, där barnens förmågor och intressen tas tillvara i undervisningens utformning.

Gemensamt framtagna stöddokument anger riktning för utbildningen och undervisningen inom prioriterade områden som likvärdiga och tillgängliga lärmiljöer, språk, digitalisering, kultur, måltider och fysisk aktivitet.

### Förväntat resultat

Utbildningen ger varje barn förutsättningar att utveckla:

- Självständighet och tillit till sin egen förmåga
- Förmåga att fungera enskilt och i grupp, samarbeta, hantera konflikter och förstå rättigheter och skyldigheter samt att ta ansvar för gemensamma regler

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Stadsdelsnämnden ska genom förskoleavdelningen fortsätta utvecklingsarbetet av övergångar från förskola till grundskola i samverkan med utbildningsnämnden.	2023-01-01	2024-12-31
Stadsdelsnämndens förskoleenheter ska fortsätta utveckla förskolans lärmiljöer som en del i det förebyggande och inkluderande arbetet.	2023-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Flickor och pojkar vid Telefonplans förskolor utvecklas i inkluderande lärmiljöer.*

### **Förväntat resultat**

- Flickor och pojkar upplever inflytande och delaktighet i sin utbildning på ett likvärdigt sätt.
- Flickor och pojkar utvecklar förståelse för allas rätt till personlig och kroppslig integritet.
- Flickor och pojkar har kunskaper och erfarenhet av barnkonventionen.
- Flickor och pojkar upplever att förskolan är en interkulturell mötesplats.

### **Arbetsätt**

- Vi erbjuder flickor och pojkar i våra verksamheter lika möjlighet att uttrycka sina tankar och åsikter genom att undervisningen bedrivs i små grupper.
- Vi erbjuder alternativa kommunikationsmetoder och verktyg som stärker inkludering när det behövs.
- Vi erbjuder pedagoger fortbildning i TAKK och bildstöd.
- Vi inventerar flickor och pojkars behov och intressen under uppstartsperioden vilket ligger till grund för undervisningsplaneringen.
- Vi arbetar systematiskt med Aktiva åtgärder och plan mot kränkande behandling som ett stöd i arbetet för att främja delaktighet, inflytande och inkludering.
- Vi delar forskning och goda exempel kring inkluderingsarbete i enhetens nätverk.
- Vi använder reflektionsunderlaget som ett stöd i vårt arbete med inkludering genom att frågan ”Är alla med?” kontinuerligt lyfts i underlaget.
- Vi uppmärksammar barnkonventionens dag gemensamt i hela enheten för att uppmärksamma och synliggöra barns rättigheter.
- Vi följer upp barnkonventionen utifrån pedagogers förhållningssätt i kvalitetsrondssamtalen.
- Vi använder jämställdhetslådan i planering, praktik, reflektion och i nätverk.
- Vi använder oss av materialet ”Okej med dig” i alla arbetslag som ett verktyg att arbeta med personlig och kroppslig integritet.
- Vi använder oss av mångkulturella almanackan som ett verktyg för att uppmärksamma och lyfta traditioner och högtider från hela världen.
- Vi använder enhetens basmiljödokument som lyfter fram världens mångfald och variationer.

### Resursanvändning

- Medarbetares kompetens
- Förskolläraryorum
- Nätverk
- Resursenheten i stadsdelen.

### Uppföljning

Arbetslaget följer upp enhetens fokusområden och förväntade resultat kontinuerligt genom dokumentation och reflektion i det systematiska kvalitetsarbetet. Alla arbetslag skriver en undervisningsplanering, lärloggar och undervisningsberättelse under verksamhetsåret utifrån läroplanen, verksamhetsplanen och den aktuella barngruppens behov och intressen. Det är ansvariga förskollärare som tillsammans med arbetslaget ansvarar för att arbetet utvärderas och utvecklas. I januari genomförs en kvalitetsrond i varje arbetslag för att följa upp enhetens fokusområden samt arbetet med de målstyrda processerna. I maj utvärderas läsårets pedagogiska arbete utifrån kvalitetsrundens innehåll samt analys av förskoleundersökningen. Ledningsgruppen följer upp den pedagogiska dokumentationen under hela läsåret och återkopplar kontinuerligt till arbetslagen.

### Utveckling

Vi fortsätter utveckla vårt systematiska arbete i skolplattformen för att fördjupa och utveckla våra verksamheter samt för att bli ett ännu bättre stöd i vårt systematiska kvalitetsarbete.

### **KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5 Alla stockholmare ska ha tillgång till ett rikt kultur-, idrotts- och föreningsliv**

Nämndmål: Invånarna har tillgång till ett rikt kultur- och föreningsliv

### Beskrivning

Målet nås genom att kulturaktiviteter planeras för att nå nya målgrupper och bredda deltagandet i syfte att öka social inkludering, minska ojämlikhet och stärka skyddsfaktorer. Kultur och skapande integreras i verksamheternas löpande arbete.

För att nå nya målgrupper är det angeläget att alla barn får prova olika former av skapande och kultur tidigt. Förskolan är en kulturell mötesplats där barnen får möta och själva prova olika former av kultur och skapande. Unga och vuxna får möta kultur och prova eget skapande i stadsdelsnämndens verksamheter. De äldre erbjuds olika kulturmöten på boenden, mötesplatser och genom sina organisationer.

Föreningar har möjlighet att söka bidrag för lokal verksamhet och stadsdelsnämnden utvecklar löpande samverkan med föreningar i syfte att stärka föreningslivet i stadsdelsområdet.

Nämnden arbetar även för att underlätta för närvaron av kultur i stadsdelsområdet, utifrån Stockholms stads kulturstrategiska program.

### Förväntat resultat

- Barn, unga, vuxna och äldre i stadsdelsnämndens verksamheter får möta och själva prova olika former av kultur och skapande.
- Samarbete med föreningar och nätverk mellan föreningar och verksamheter utvecklas.

*Enhetsmål: Flickor och pojkar vid Telefonplans förskolor erbjuds att möta och prova olika former av kultur under sin förskoleperiod.*

### Förväntat resultat

- Telefonplans förskolor nyttjar kulanpremien så att alla barn får ta del av kulturutbudet i Stockholm någon gång under sin förskoleperiod.

### Arbetsätt

- Vi följer Stadsdelens kulturplan.
- Vi planerar och genomför kulturupplevelser utifrån den pedagogiska verksamheten.

### Resursanvändning


- Kulanpremien.
- Enhetens kulturgrupp.
- Telefonplans bibliotek.

### Uppföljning

Arbetslaget följer upp våra fokusområden och förväntade resultat kontinuerligt genom reflektion i vårt systematiska kvalitetsarbete och dokumentation i Skolplattformen. Vi dokumenterar barns deltagande i kulturaktiviteter så vi kan se att alla barn får ta del av kulturutbudet och kulanpremien

## **KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning**

### **KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring**

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
 Klimatpåverkan från upphandlade livsmedel och måltider	1,6 kg CO <sub>2</sub> per kg livsmedel	1,6 kg CO <sub>2</sub> per kg livsmedel	År

Nämndmål: Stadsdelsnämndens verksamheter är energieffektiva och resurssmarta med en minimal klimatpåverkan

### **Beskrivning**

Stadsdelsnämnden arbetar kontinuerligt med att kartlägga verksamheternas klimatpåverkan, och tar fram strategier för hur utsläppsminskningar ska ske. De två metoder som främst används är investeringar i utsläppsminskande utrustning och beteendeförändringar.

Klimatinvesteringsmedel söks för de projekt där investering i utsläppsminskande åtgärder inom stadsmiljöverksamhet eller verksamhetslokaler ses som den bästa lösningen. För att åstadkomma beteendeförändringar satsar nämnden på kompetenshöjande insatser i form av utbildningar som till exempel hållbara vård- och omsorgsboenden samt en utvecklad intern samverkan om miljö- och klimatfrågor.

### **Förväntat resultat**

- Klimatpåverkan från konsumtion minskar och stadsdelsnämnden är på god väg att bli en fossilbränslefri organisation.
- Stadsdelsnämnden ska minska inköp av plast- och engångsprodukter.
- Avfall som uppstår mäts och sorteras och tas om hand på ett resurseffektivt sätt .
- Stadsdelsnämndens energiförbrukning minskar med hälften av mandatperiodens mål om en tioprocentig minskning.

*Enhetsmål: Telefonplans förskolor är energieffektiva och resurssmarta med en minimal klimatpåverkan*

### **Förväntat resultat**

- Klimatpåverkan från konsumtion minskar och stadsdelsnämnden är på god väg att bli en fossilbränslefri organisation.
- Stadsdelsnämndens användning av engångsprodukter minskar med ett särskilt fokus på plast.
- Avfall som uppstår mäts och sorteras och tas om hand på ett resurseffektivt sätt .
- Stadsdelsnämndens energiförbrukning minskar med hälften av mandatperiodens mål om en tioprocentig minskning.

### **Arbetsätt**

- Alla kockar gör beställningar i stadens inköpssystem Agresso.
- Enhetens alla medarbetare har ett medvetet förhållningssätt när man gör beställningar och vid val av material.
- Kockarna har köksmöten där man delar kunskaper och skapar möjlighet att utveckla och inspirera varandra till ett mer ekologiskt och hållbart arbetsätt.

- Månatliga möten med kock, pedagog och biträdande rektor i syfte att skapa ett nära samarbete samt förståelse för varandras målstyrda processer.

-Kvalitetsrundssamtal kök och ledning.

### Resursanvändning

- Köksnätverk på enhetsnivå
- Köksnätverk på förvaltningsnivå

### Uppföljning

Måndsvisa köksnätverk för enhetens kockar.  
Månadsvis uppföljning av ekonomin och budgetläget för varje förskola.

## KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
 Andel inköpta ekologiska måltider och livsmedel i staden i kronor av totala värdet av inköpta måltider och livsmedel	70 %	70 %	År

Nämndmål: Parker, förskolegårdar och naturmark utvecklas med fokus på biologisk mångfald och klimatanpassning

### Beskrivning

Målet nås genom att vidta åtgärder som finns beskrivna i stadens handlingsplan för biologisk mångfald och i stadsdelsvist åtgärdsförslag för biologisk mångfald. Skötselplanen för biologisk mångfald ligger till grund för arbetet med att stärka den biologiska mångfalden i Älvsjöskogens naturreservat. Reservatet fyller en viktig funktion för den biologiska mångfalden i stadsdelsområdet och i staden. Arbetet med att omvandla klippta gräsmattor till ängsmarker fortsätter. En avvägning görs med behovet av öppna ytor för rekreation och klippta gräsmattors funktion som kolsänkor.

Stadsdelsnämnden deltar i arbetet med gemensamma lekvärdesriktlinjer för förskolegårdar, som efter avslutat arbete ska implementeras. Syftet är att skapa pedagogisk kvalitet i utemiljön och grönnare gårdar. Som en del av arbetet med gröna förskolegårdar tar stadsdelen i samarbete med SISAB fram ett pedagogiskt material som ska inspirera till arbete med biologisk mångfald och odling på förskolegården.

Arbetet med att öka andelen ekologiska livsmedelsinköp och måltider vidareutvecklas där forum för att främja lärande och utbyte mellan verksamheter kommer att vara prioriterat. Parallellt med detta kommer det att pågå en utredning inom förskolan angående möjligheten att starta en ny enhet som arbetar med frågor inom hållbar kost och livsmedelshantering. Inom

äldreomsorgen fortsätter utvecklingsarbetet för att underlätta kloka livsmedelsinköp bland annat genom att ta fram en gemensam baslista över hållbara livsmedel tillsammans med äldreomsorgens dietist.

Målet nås vidare genom att stadsdelsnämnden arbetar med anpassa stadsdelsområdet till ett förändrat klimat i enlighet med handlingsplanen för klimatanpassning.

### **Förväntat resultat**

-Stadsdelsnämnden stärker den biologiska mångfalden genom att vidta flertalet åtgärder utifrån de förslag som anges i det stadsdelsvisa åtgärdsförslaget för biologisk mångfald (SÅF) 2022.

-Stadsdelsnämnden vidtar klimatanpassningsåtgärder utifrån behov och arbetar i enlighet med handlingsplanen för klimatanpassning.

### **KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholmarnas hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giffria miljöer**

Nämndmål: Stadsdelsnämnden bidrar till en god livsmiljö och har giffria verksamheter

### **Beskrivning**

Målet nås genom att arbeta systematiskt med verktygen Byggvarubedömningen och Chemsoft i syfte att minska exponeringen för skadliga ämnen och kemikalier. Arbetet med att minska användningen av engångsprodukter med särskilt tyngdpunkt på plast vidareutvecklas ytterligare. Särskilt prioriterat för 2024 kommer att vara arbetet med vägledningen hållbara vård- och omsorgsboenden. Arbetet för en kemikaliesmart och giffri förskola pågår sedan ett antal år med stöd från Kemikaliecentrum.

### **Förväntat resultat**

-Stadsdelsnämnden bidrar i möjligaste mån inom nämndens rådighet till att minska buller, dålig luft och förorenat vatten i stadsdelsområdet.

-Verksamheterna arbetar systematiskt med att fasa ut skadliga kemikalier bland förbrukningsprodukter.

-Samtliga anläggningsprojekt loggas i Byggvarubedömningen.

<b>Aktivitet</b>	<b>Startdatum</b>	<b>Slutdatum</b>
Stadsdelsnämndens förskoleenheter ska genomföra åtgärder för att bibehålla nivå 2 samt arbeta för att uppfylla kraven i nivå 3 enligt kemikaliecentrums vägledning för kemikaliesmart förskola.	2022-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Telefonplans förskolor bidrar till en god livsmiljö och har giffria verksamheter*

### Förväntat resultat




- Stadsdelsnämnden bidrar i möjligaste mån inom nämndens rådighet till att minska buller, dålig luft och förorenat vatten i stadsdelsområdet.
- Verksamheterna arbetar systematiskt med att fasa ut skadliga kemikalier bland förbrukningsprodukter.
- Stadsdelsnämnden ska minska inköp av engångsartiklar i plast.

### Arbetsätt

- Vi följer "Vägledning och goda exempel för kemikaliesmart förskola" och är minst på nivå 2.
- Vi utvecklar arbetet med att erbjuda olika naturmaterial och återvinningsmaterial i den pedagogiska verksamheten.
- Medvetna val av inköp.

## **KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla**

**KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb**

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
 Aktivt Medskapandeindex	79	83	År
 Sjukfrånvaro	8,5 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial
 Sjukfrånvaro dag 1-14	3,5 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial

Nämndmål: Stadsdelsnämnden är en attraktiv arbetsgivare och har en god arbetsmiljö

### Beskrivning

Stadsdelsnämnden kommer utifrån arbetsgivarperspektivet ha fokus inom områdena; trygga anställningsvillkor, systematiskt arbetsmiljöarbete, kompetensförsörjning och ledarskap.

Trygga anställningsvillkor där medarbetares anställningsform är tillsvidareanställning på heltid är normen vid nyanställningar. I bemanningsstrategin och inför varje rekrytering ingår



att kartlägga möjligheten att erbjuda heltid till de medarbetare som ofrivilligt arbetar deltid.

Systematiskt arbetsmiljöarbete i vardagen är en friskfaktor och fortsatt ett prioriterat område för att medarbetare och chefer ska ha en god arbetssituation och förutsättningar att nå ett gott arbetsresultat. En god arbetsmiljö och ett närvarande ledarskap ska säkerställas genom balans mellan uppdrag och resurser, samt ett rimligt antal medarbetare per chef. Stadsdelsnämnden tydliggör arbetet med friskfaktorer för att på ett främjande sätt förstärka hållbara, hälsosamma och attraktiva arbetsplatser.

Ett aktivt strategiskt arbete med kompetensförsörjning utifrån uppdrag och mål är fortsatt prioriterat för att utveckla, behålla samt rekrytera medarbetare med rätt kompetens för uppdraget. Vid bemanning och inför rekrytering är det av stor vikt att analysera vilken kompetensprofil som bäst matchar verksamhetens kommande uppdrag och mål, för att bibehålla en hög kontinuitet av rätt kompetens i verksamheten. Rekryteringsprocessen säkerställer att bemanning och rekrytering sker kompetensbaserat och i linje med en hållbar bemanningsstrategi för verksamheten.

Chefsuppdraget kräver ett tydligt och utvecklingsinriktat ledarskap, där en helhetssyn kopplat till mål och resultat kan förmedlas till medarbetarna. En analys av förvaltningsorganisationen kommer att genomföras under året utifrån stadens nya riktlinjer för chefsstruktur samt riktvärde för antal medarbetare per chef. Organisationen ska, förutom att möjliggöra ett närvarande ledarskap, även skapa förutsättningar för medarbetare att ha inflytande över sin arbetssituation och vara delaktiga i verksamhetsutvecklingen. Detta är även ett led i att gemensamt nå målpuppfyllelsen i medarbetarenkäten (ökat aktivt medskapandeindex (AMI)) samt ett stärkt arbetsgivarvarumärke både internt och externt.

Medarbetare ska uppmuntras att omsätta idéer och förslag i konkreta verksamhetsförbättringar med stockholmarnas fokus i enlighet med kvalitetsprogrammet.

### Förväntat resultat

- Stadsdelsnämnden har en hög andel tillsvidareanställda på heltid
- Stadsdelsnämnden har en god systematik inom arbetsmiljöarbetet
- Den totala sjukfrånvaron minskar till 8,5 %
- Strategisk kompetensförsörjning sker utifrån verksamhetens uppdrag och mål
- Förutsättningar för närvarande ledarskap förbättras
- Aktivt medskapandeindex (AMI) ökar till 79

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Stadsdelsnämnden ska tillsammans med förskoleenheterna fortsätta utveckla arbetet med förbättrad arbetssituation för förskollärare och barnskötare inom ramen för det ordinarie arbetsmiljöarbetet.	2022-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Telefonplans förskolor är en attraktiv arbetsgivare och har en god arbetsmiljö*

**Förväntat resultat**

- Enheten har en god systematik inom arbetsmiljöarbetet
- Enheten arbetar aktivt med friskfaktorer för att sänka sjukfrånvaron för dag 1-14 till 3,5% eller mindre
- Aktivt medskapandeindex (AMI) 84 eller mer

**Arbetssätt**

- Vi har en organisation som stödjer ett nära ledarskap på plats.
- Vi har en tydlig struktur för kontinuerlig återkoppling.
- Vi kompletterar medarbetarenkäten med egna arbetsmiljöenkäter i syfte att undersöka den upplevda arbetsmiljön samt inventerar upplevda friskfaktorer på arbetsplatsen.
- Vi kompletterar medarbetarenkäten med en egen psykosocial och fysisk arbetsmiljöenkät för att få syn på varje medarbetares upplevelse av delaktighet och inflytande samt möjlighet att påverka sin arbetssituation.
- Vi har en tydlig uppdelning av arbetsmiljöfrågor och kvalitetsfrågor på APT.
- Vi har ett systematiskt arbete med handlingsplanerna utifrån medarbetarenkätens resultat som följs upp på APT och planeringsdagarna.
- Vi genomför systematiska skyddsronder tillsammans med arbetsplatsombud.
- Vi har en tydlig struktur för hälsosamtal vid återkommande frånvaro eller vid behov.
- Vi fångar upp medarbetare som signalerar stress eller upplever icke hållbar arbetsbelastning och bokar prioriteringssamtal med närmsta chef.
- Vi har en arbetsmiljögrupp där rektor och biträdande rektorer och arbetsplatsombud arbetar tillsammans för en bra arbetsmiljö, likvärdighet i enheten och för att öka tilliten och skapa respektfulla möten mellan alla medarbetare vid Telefonplans förskolor.
- Vi nyttjar stadens kompetensförsörjningsprocess som stöd i arbetet med att rekrytera, behålla och utveckla medarbetare.
- Vi har en tydlig rutin för att ta emot nya medarbetare där introduktionen är viktig.

## Resursanvändning

- En tydlig struktur på det systematiska arbetsmiljöarbetet.
- Ett kalendarium där fokus är på effektiva möten och reflektion.
- God samverkan mellan chefer och arbetsplatsombud.
- En arbetsmiljögrupp.
- Uppföljning tillsammans med stadsdelens HR-avdelning.

## Uppföljning

Månadsvis i vårt systematiska arbetsmiljöarbete, på APT, arbetsmiljömöten. Skyddsronder en gång per termin där egna arbetsmiljöenkäter på det fysiska och psykosociala är ett viktigt underlag. Medarbetarenkäten för alla stadens medarbetare görs en gång om året. Planeringsdagar där systematik kring både arbetsmiljö och pedagogik är tydligt uppdelat.

## Redovisning av ekonomi

### Resursanvändning

Medarbetarna har hög kompetens och är med och utvecklar enheten tillsammans med ledningen. Enheten har en tydlig organisation som tar tillvara kompetens, kunskaper och engagemang som är främsta resurser. Organisationens struktur blir tydlig genom verksamhetsplanen samt olika ramdokument som visar riktningen för vårt gemensamma förhållningssätt.

Vi ser närområdet som en viktig resurs för våra verksamheter, grönområden, parker och bibliotek nyttjas av varje arbetslag för att stärka barnens utbildning och undervisning. Vi ser också förskoleförvaltningen som en viktig resurs i vårt arbete att utveckla barnens undervisning och utbildning samt medarbetarnas arbetsmiljö.

Genom att i olika nätverk och andra forum ta till vara varje förskolas styrkor och varje medarbetares kunskap kan enhetens samlade kompetens bidra till effektiv resursanvändning och även ge goda förutsättningar för en likvärdig kvalitet mellan enhetens förskolor.

### Budget 2024

Enheten bedrivs resurseffektivt. Vi har en öppen dialog i enheten i att informera om det ekonomiska läget så att alla medarbetare förstår varför vi tar de beslut vi tar. Vi arbetar med att tydliggöra nyckeltal för hur många barn per grupp vi ska ha, antal pedagoger per barn och hur många timmar varje barngrupp har. Om vi behöver göra ändringar på grund av ekonomin är vi tydliga till medarbetarna vad beslutet beror på. Ekonomin är viktig och en balans för att även bibehålla kvalitén på verksamheten. Vi har månatliga prognosuppföljningar med controller för att säkerställa en budget i balans.

Barnantalet har under de senaste åren varit svårare att förutse och därför arbetar vi mycket mer gemensamt i stadsdelen för att kunna göra åtgärder tillsammans och i ett nära samarbete med köhandläggare på stadsdelen.

## Övrigt

### Agenda 2030

Den 25 september 2015 antog FN:s generalförsamling Agenda 2030. Det är den mest ambitiösa agendan för hållbar utveckling som världens länder antagit. Uppgiften är att klara av fyra stora utmaningar till år 2030:

- att avskaffa extrem fattigdom
- att minska ojämlikheter och orättvisor i världen
- att främja fred och rättvisa
- att lösa klimatkrisen.

Sedan två år tillbaka arbetar Stockholms stad aktivt med Agenda 2030, efter ett beslut i kommunfullmäktige. Syftet är att agendan ska användas som ett verktyg i det långsiktiga utvecklingsarbetet. Stockholms stad har höga ambitioner när det gäller att nå en hållbar samhällsutveckling enligt agendan. Dessa ambitioner kommer till uttryck i *Vision 2040 – Möjligheternas Stockholm*.

Genom lärande för hållbar utveckling ska barn och elever utveckla förmågan att ta sig an hållbarhetsfrågor. Samhället står inför stora utmaningar, exempelvis miljö- och klimatpåverkan, resursutnyttjande och konsumtion, rättvisa, jämställdhet och jämlikhet. Vår gemensamma syn på hållbar utveckling och framtid innebär att vi tänker att vår undervisning och de sammanhang som vi erbjuder barn och deras familjer skall bidra till att vi tillsammans utvecklar kunskap, förståelse och förmågor för att kunna och vilja vara med och ta ansvar för vår gemensamma framtid. Vad behöver den här världen och vi för att må bra idag och i framtiden? Kompisarna och jag?

### Kvalitetsarbete

Vårt kvalitetsarbete är i ständig utveckling. Vi utgår alltid från identifierade utvecklingsområden (fokusområden) som analyseras fram utifrån resultaten i utvärderingar, förskoleundersökning, medarbetarenkäter, egna psykosociala och fysiska enkäter och kvalitetsrondssamtal. Enheten strävar efter öppenhet och transparens i det systematiska kvalitetsarbetet genom tillitsfulla dialoger.

Att hantera klagomål skyndsamt är något vi i ledningen värdesätter högt. Vi bokar alltid in samtal med berörda vårdnadshavare och pedagoger för att hjälpas åt att hantera det klagomålet som uppkommit. Vi signalerar till våra medarbetare att vi hanterar klagomål tillsammans. Vi analyserar inkomna klagomål och ser om vi kan se ett mönster i dessa.