

Verksamhetsplan 2025

Trekantens servicehus

Trekantens servicehus

0850821555

beata.torgersson@stockholm.se

start.stockholm

Innehållsförteckning

Inledning	3
KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden	6
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.4 Stockholm ska vara en bra stad att åldras i - med god omsorg och stor trygghet	6
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5 Alla stockholmare ska ha tillgång till ett rikt kultur-, idrotts- och föreningsliv	9
KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning	11
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring	11
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar	13
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholmarens hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giftfria miljöer	14
KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla	15
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb	15
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden	17
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.6 Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser	18
Redovisning av ekonomi	19
Resursanvändning	19
Budget 2025	20
Övrigt	20
Systematiskt kvalitetsarbete	20
Agenda 2030	21

Inledning

Enhetens uppdrag

Vårt arbete på Trekantens servicehus utgår från äldreomsorgens värdegrund. Värdigt liv och välbefinnande är centrala begrepp i värdegrunden.

All personal ska ha grundkompetens genom adekvat utbildning och utveckling inom yrket för att kunna erbjuda hög kvalitet i hälso- och sjukvård för de boende i servicehuset.

Vi värnar om de äldres integritet. Våra boende ska känna sig respekterade och värdigt bemötta i alla situationer. Våra boende ska ha inflytande och känna trygghet i sin boendemiljö. I det dagliga arbetet är det viktigt att den enskilde vårdtagarens trygghet och integritet står i centrum.

Att ha valmöjlighet och vara delaktig i sin egen vård, personcentrerat, innebär att vi lyssnar och tar hänsyn till hur den enskilde önskar att de biståndsbeviljade insatserna utförs med hänsyn tagen till tidsramen. Det ska framgå i genomförandeplanen hur den enskilde önskar få sin hjälp genomförd.

Utvecklingsområden 2025

Medarbetare på Trekantens servicehus ska vara delaktiga i verksamhetens beslut, kvalitetssäkring samt i vårt utvecklingsarbete. Enhetens arbete utgår från kommunfullmäktiges inriktningsmål och stadsdelsnämndens mål för äldreomsorgen. Verksamheten styrs av socialtjänstlagen, hälso- och sjukvårdslagen, patientsäkerhetslagen, patient lagen och sekretesslagen. Socialstyrelsens föreskrifter och stadens riktlinjer samt interna riktlinjer bland annat från medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS).

Analyser och uppföljningar av dokumentation i det palliativa förhållningssättet samt samverkan med boende och anhöriga kommer vi fokusera mer på under året som kommer. Implementering av DöBra korten fortsätter under 2025 och mer systematiska arbetsätt kommer tillämpas.

I sjuksköterskegruppen har vi talat om vikten av att få tillstånd ett brytpunktsamtal i samarbete med läkaren, kanske vid flera tillfällen under våra boendes vistelse hos oss. Ny läkare från familjeläkarna hos oss under 2025.

Efterlevnadsamtal med anhöriga en tid efter bortgång måste fortsätta att implementeras i sjuksköterskegruppen. Uppföljning kommer ske vid HSL möten under 2025.

En extern grupp, Seniorglädje med frivilliga seniorer besöker oss varje måndag under några timmar. De utför stödsamtal och någon aktivitet med våra äldre. Fint komplement till övriga aktiviteter på Trekantens servicehus.

Verksamheten kommer arbeta systematiskt med att fasa ut skadliga kemikalier samt med att ha en säker kemikaliehantering.

Öka andelen ekologiska inköp i verksamheten under 2025.

Ett stärkande medarbetarskap med ett lärande av varandras erfarenheter i reflektionen stärker kompetensen hos våra medarbetare. Vi chefer kommer även stärka medarbetarskapet utifrån

förvaltningens material som finns på samarbetsytan för chefer HÄ.

Värdegrundsarbete

Vi kommer kontinuerligt lyfta fram innehållet i stadens värdegrund och arbeta för implementering av de värden som är grunden för god kvalitet i äldreomsorgen. Vi kommer att söka stöd för att utveckla färdigheten att samtala och reflektera över de existentiella frågor som framkommer i verksamheten och vård- och omsorgsarbetet.

Genomförandeplaner/dokumentation

Vi följer kontinuerligt upp att var och en har en aktuell genomförandeplan. Vi arbetar för att förbättra innehållet och tydligheten i formandet av genomförandeplanen. Det ska tydligt framgå att den enskilde har haft inflytande i formandet av när, var, hur hjälpen ska utföras och vilka som varit delaktiga av planeringen.

Rehabiliterande förhållningssätt/sociala aktiviteter

Vi kommer i verksamheten fokusera på och arbeta med ett rehabiliterande förhållningssätt. Ett rehabiliterande förhållningssätt bygger på grundsynen att människan är aktiv med egna resurser. Vi tar reda på den enskildes egna resurser och stödjer personen i ADL (aktiviteter i dagliga livet.)

Vi ska främja sociala och kulturella upplevelser i samverkan med andra aktörer för att motverka känslan av isolering och ensamhet. Kontaktmannen har ett stort ansvar här till att informera och motivera den äldre att delta på kulturaktiviteter.

Nutrition

Vi kommer under året fortsatt ha fokus på mat och måltider. Äldreomsorgens dietist kommer vara involverad i kvalitetsutvecklingen med sina kunskaper och råd. En sjuksköterska med speciellt nutritionsuppdrag SNUD är utsedd. Tre personal har fått uppdrag i egenskap av kostombud. Målet är att skapa trivsamma måltider och säkerställa näringsintaget.

Vi kommer även arbeta med måltidens betydelse. Arbeta vidare ned SNUD uppdraget, nutritionsvårdsprocessen samt stötta måltidsombuden i deras uppdrag.

Högtidstraditioner såsom kräftskiva, surströmming, jul nyår samt midsommar kommer uppmärksammas. De boendes delaktighet i planering och utförande är mycket viktigt. De boende kan komma med förslag både vid vår sociala samvaro samt vid vår öppna reception vardagar.

Kompetensutveckling

Vi ska under 2025 som utvecklingsområden fortsätta med nutrition, bemötande, dokumentation samt se över hur vi kan arbeta med ett lågaffektivt bemötande. Vi kommer ha avsatt tid för vidareutbildning i detta för samtliga på enheten. Det palliativa förhållningssättet är prioriterat såsom våra boendes egna önskemål om vård i livets slut. Vidare arbete med brytpunktsamtal samt observera tidiga tecken om förändringar i tillstånd hos våra boende. Fortsätta arbeta med praktiska övningar i klinisk bedömning med stöd av Visam, inklusive SBAR.

Organisationsbeskrivning

Servicehuset har personal på plats dygnet runt. För samtliga boende i Servicehuset finns möjlighet till trygghetslarm. Antalet tillsvidare anställd baspersonal är 35. Därav 4 personal som arbetar natt. Helgdagar anlitar vi även behovsanställt personal motsvarande 2,35 årsarbetare varierande på beläggningen. Verksamheten leds av en enhetschef och en bitr. enhetschef. Detta kommer förändra under 2025. Då kommer endast en enhetschef finnas då ny chefstruktur kommer införas. En administratör arbetar heltid måndag-fredag, I hemsjukvården arbetar schemalagt 2 sjuksköterskor 100 % en 75 %. Sjukgymnasten är anställt på 80 % och en arbetsterapeut på 80 % arbetar måndag - fredag.

Trekantens servicehus har 100 lägenheter därav några är uthyrda till hemtjänsten 1 till trygg mottagande och 2 till socialtjänsten. 81 lägenheter är tillgängliga till de sökande via den centrala köhanteringen. Det finns både en- och tvårumslägenheter.

Vi samarbetar med Familjeläkarna i Saltsjöbaden. Kvällar och nätter är det sjuksköterskorna på Axelsbergs vård- och omsorgsboende som även tjänstgör som joursjuksköterskor på Trekantens servicehus. Våra övriga samarbetspartners är bland annat Seniorhälsan, Region Stockholm, Arbetsförmedlingen, Vårdskolor, Svenska kyrkan och andra enheter i stadsdelen.

Medarbetarnas delaktighet.

APT hålls regelbundet samt avdelningsmöten någon gång/månad. Här lyfter vi goda positiva synpunkter som inkommit från boende och anhöriga. Vi chefer vill stärka medarbetarna i känslan att känna sig stolta över sitt arbete hos oss. Dessa möten hålls även för att stärka det aktiva medarbetarskapet. Arbetssätt/dilemman och goda exempel från verksamheten ses över i dialog med medarbetarna och målet är att skapa delaktighet, engagemang och trivsel på arbetsplatsen.

Vi kommer arbeta mer med medarbetarskap utifrån material som finns på samarbetsytan för chefer Hägersten-Älvsjö.


Kompetensförsörjningsplan följs upp årligen och medarbetarna erbjuds de utbildningar staden har att erbjuda samt även externa utbildningar som ger mervärde i verksamheten.

Vi kommer ta emot feriearbetare under lov för ev. framtida medarbetare, kompetensförsörjning inom äldreomsorgen.

Verksamhetsplanens utkast har diskuterats på APT-möte både i nov och dec 2024. I dialog och analys med personalen har vi tagit beslut om något mer behöver skrivas in i verksamhetsplan 2025 för Trekanten. Januari APT 28/1 går vi igenom VP 2025.

KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.4 Stockholm ska vara en bra stad att åldras i - med god omsorg och stor trygghet

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
 Andel omsorgstagare som upplever att de kan påverka hur hjälpen utförs i hemtjänsten	87 %	87 %	År

Nämndmål: Äldre har ett tryggt, hälsosamt och självständigt liv samt en god personcentrerad vård och omsorg

Beskrivning

Målet nås genom att stadsdelsnämndens verksamheter och insatser utgår från ett salutogent förhållningssätt där trygghet, hälsa och välbefinnande står i fokus. Äldre i behov av stöd erbjuds insatser av god kvalitet. Utgångspunkten är den enskildes behov och önskemål med en hög grad av delaktighet i utformandet av sin omsorg. Verksamheterna är rättssäkra och likställiga, bidrar till delaktighet samt håller god kvalitet och hög kontinuitet.

Stadsdelsnämndens uppsökande och förebyggande arbete spelar en viktig roll i att motverka ofrivillig ensamhet och isolering. Mötesplatser och aktivitetscenter för seniorer ger möjligheter för socialt umgänge och deltagande i olika aktiviteter som främjar god hälsa. Äldre har tillgång till ett brett utbud av aktiviteter och erbjuds dagliga utevistelser. Äldreomsorgens verksamheter tar del av stadens satsning för kulturevenemang riktade till äldre.

Maten och måltidsupplevelsen inom äldreomsorgen ska fortsätta att förbättras för att förebygga undernäring och främja god hälsa. Utvecklingen av en personcentrerad vård inom hälso- och sjukvården kommer också att fortsätta. Dessutom kommer stödet till anhöriga fortsätta att utvecklas för att stärka anhörigperspektivet inom verksamheterna.

Medarbetare erbjuds kontinuerlig kompetensutveckling utifrån behov. Satsningar fortsätter för att stärka kompetensen för språk, demensomsorg, geriatrik, psykisk ohälsa, palliativ vård, hbtqi, våld i nära relation och missbruksproblematik. Omvårdnadspersonal i äldreomsorgen erbjuds kompetensutveckling via ESF-projektet "Kompetensförsörjning inom äldreomsorgen" för att möta kommande kompetenskrav avseende undersköterskor och vårdbiträden.

Förväntat resultat

- Ökad andel äldre som känner sig trygga och nöjda med utformandet av sin äldreomsorg.
- Ökat välbefinnande och meningsfullhet hos seniorer genom förebyggande verksamhet.
- Öka verksamhetens kvalitet genom en patientsäker och personcentrerad vård och omsorg.

- Öka verksamhetens kvalitet genom att utveckla nya arbetssätt och det systematiska kvalitetsarbetet.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
Alla äldre som är berättigade har erbjudits munhälsobedömning	100 %		År
Andel genomförda egenkontroller i HSL dokumentation enligt årshjul	100 %		År
Andel genomförda riskbedömningar (Trycksår, undernäring, fall)	90 %		Tertial
Andel omsorgstagare som upplever att de kan påverka hur hjälpen utförs i hemtjänsten	75 %		År
Andelen patienter som har en genomförd läkemedelsgenomgång	95 %		År
Genomförd punktprevalensmätning 2 g/år	100 %		År
I varje verksamhet finns måltidsombud	100 %		År
På varje enhet finns följande HSL ombud: Palliativt ombud, Dokumentationshandledare , Hygienombud och SNUDD	75 %		Tertial

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Stadsdelsnämnden ska delta i ESF-projektet "Kompetensutveckling inom äldreomsorgen"	2025-01-01	2025-12-31
Stadsdelsnämnden ska fortsätta att utveckla arbetet med digitalisering och välfärdsteknik inom äldreomsorgen.	2025-01-01	2025-12-31
Stadsdelsnämnden ska fortsätta att utveckla den interna och externa samverkan för en god och nära vård och omsorg samt förebyggande och hälsofrämjande insatser inom äldreomsorgen.	2025-01-01	2025-12-31
Stadsdelsnämnden ska säkerställa att äldreomsorgens medarbetare får kompetensutveckling kring bemötande av särskilt sårbara grupper - Våld i nära relation, hbtqi och psykisk ohälsa.	2025-01-01	2025-12-31
Stadsdelsnämnden ska ta fram en kompetensutvecklingsplan för de medarbetare inom äldreomsorgen som inte uppnår kriterierna för skyddad yrkestitel.	2025-01-01	2025-12-31
Stadsdelsnämnden ska vidareutveckla arbetet kring kost, nutrition och måltidsupplevelsen i äldreomsorgen.	2025-01-01	2025-12-31
Stadsdelsnämnden ska öka kännedom och tillgänglighet för Nationella minoriteteters rättigheter inom äldreomsorgens verksamheter.	2025-01-01	2025-12-31

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Stadsdelsnämndens verksamheter inom äldreomsorgen ska följa upp hur de idag arbetar med avvikelser samt lex Sarah och utifrån resultatet vidareutveckla sina arbetssätt	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Äldre får personcentrerad vård och omsorg av god kvalitet som främjar trygghet och välbefinnande.

Förväntat resultat

1. Den äldre erbjuds riskbedömningar för en kvalitetssäkrad vård. På Trekanten erbjuds individuella riskbedömningar för fall, undernäring, trycksår samt munbedömning. Dessa registreras i patientjournalen och i det nationella kvalitetsregistret Senior Alert och ligger till grund för planeringen av den boendes individuella vård och omsorg.
2. Den äldre ska ha en vardag med hög livskvalitet, ha stora möjligheter till påverkan och inflytande på sin vardag.
3. De äldre har enligt tidsbestämda insatser utevistelse, sociala aktiviteter, mötesplatser och kulturupplevelser. För att främja sociala och kulturella upplevelser deltar Trekanten i stadens satsning kring kulturevenemang, ungdomsbesök Ung omsorg.
4. En välfungerande samverkan och korrekt informationsöverföring säkrar en god och nära vård till den enskilde. Fokus fortsätter på en nära samverkan med läkarorganisationerna för en personcentrerad vård och omsorg för den äldre.
5. Arbetssättet med ombudsroller ska fortsätta att utvecklas.
6. Fokus på att förebygga/minska undernäring hos våra boende.

Arbetssätt

1. Verksamheten arbetar utifrån framtagna inflyttningsprocess genom att ha välkomstsamtal och vårdplanering. Utgångspunkten är den äldre i centrum där även anhöriga kan delta. Samverkan vid olika mötesforum med Hsl och baspersonal.
2. Den äldre får en kontaktman och tillsammans med sin kontaktman utformas en genomförandeplan där det framgår hur den äldre önskar få sin vård och omsorg utförd. Genomförandeplanen uppdateras vid förändrat behov och ses över minst en gång per år.
3. Verksamheten erbjuder de äldre gemensamma aktiviteter och utevistelse utifrån bedömda biståndsbeslut. De enskildas önskemål lyssnas in och individuella aktiviteter kan erbjudas.
4. Samverkan med HSL personal och läkarorganisationen. Arbeta nära med brytpunktsamtal och den palliativa vården för att nå längre med den personcentrerade vården.
5. Ombudsrollerna behöver mer stöd av chef att våga ta mer plats vid möten och kunna förmedla kunskap till övrig personal.
6. Verksamheten arbetar utifrån mat och måltidspolicyn och har utsedda funktioner, måltidsombud och måltidsobservatörer, för att arbeta med mat och måltider. Trekanten arbetar med att skapa en trevlig måltidsmiljö inne hos den boende som stimulerar till god nutrition. Enheten har ett nära samarbete med stadsdelsförvaltningens dietist.

Resursanvändning

All personal på Trekanten. God användning av våra lokaler på huset.
Stödfunktion staben.

Uppföljning

1. Brukarundersökningen
2. Kvalitetsuppföljning på individnivå, Kvalitetsobservationer samt resultat som hämtas från palliativa registret.
3. Interna möten på enheten.
4. Rond ssk och läkare
5. Interna möten
6. Interna möten samt vid samverkan med dietist.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
Brukarenkät Hjälpens utförande	69 %		År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Chef stöttar de palliativa ombuden att implementera palliativt förhållningssätt i hela verksamheten.	2025-01-09	2025-12-31
Möta den psykiska ohälsan hos vissa av våra boende.	2025-01-09	2025-12-31
Nå fram till våra boende via bättre kommunikation och möta utmaningen i språkutveckling bland våra medarbetare.	2025-01-09	2025-12-31
Samverkan mellan SNUDD, dietist och måltidsombud samt chef för att förhindra undernäring hos våra boende.	2025-01-09	2025-12-31
Stärka dokumentationsombuden i deras roll.	2025-01-09	2025-12-31

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5 Alla stockholmare ska ha tillgång till ett rikt kultur-, idrotts- och föreningsliv

Nämndmål: Invånarna har tillgång till ett rikt kultur- och föreningsliv

Beskrivning

Målet nås genom att stadsdelsnämnden möjliggör för det lokala kulturlivet och arbetar för att erbjuda ett varierat utbud av kultur och evenemang för barn, unga och vuxna. Under 2025 ska ett särskilt fokus läggas på att i större utsträckning genomföra aktiviteter tillsammans med aktörer från civilsamhället samt att stärka samverkan med andra förvaltningar och bolag. För att komplettera och stärka utbudet som nämnden erbjuder fördelas föreningsbidrag i form av arrangörs- och verksamhetsstöd.

Inom förskolan erbjuds en utbildning där kultur i olika former utgör en naturlig del av undervisningen och där barn får erfara en mångfald av kulturuttryck både för, av - och med barn. Inom fritidsverksamheten erbjuds ett brett utbud av kulturaktiviteter samt möjligheten

för unga att själva genomföra kulturprojekt. För äldre och personer med funktionsnedsättning erbjuds kulturaktiviteter som skapar stimulans och gemenskap.

I syfte att ytterligare stärka arbetet med kultur i stadsdelsnämndens verksamheter kommer ett nätverk för kulturombud att etableras under 2025.

Förväntat resultat

- Barn, unga, vuxna och äldre i stadsdelsnämndens verksamheter får möta och själva prova olika former av kultur och skapande.
- Samarbetet med civilsamhället stärks och utvecklas.
- Fler av stadsdelsnämndens verksamheter har kulturombud.
- Antalet förskolor där kultur på minoritetsspråk finns representerade i lärmiljön ökar.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Stadsdelsnämndens verksamheter som arbetar med kultur utser ett kulturombud	2025-01-01	2025-05-31

Enhetsmål: Enheten erbjuder ett rikt utbud av kultur-och fritidsaktiviteter

Förväntat resultat

1. De äldre upplever en ökad känsla av gemenskap, och får berikande upplevelser genom kulturella aktiviteter och stimulans för alla sinnen

Arbetsätt

1. Alla aktiviteter/ händelser annonseras i god tid på anslagstavlor.
2. Insats aktivitet skrivs i genomförandeplanen enligt brukarens önskemål.
3. Muntlig information och följe vid behov.
4. Planering av årets händelser och tillgång till olika aktiviteter och kulturella upplevelser måste säkerställas så möjligheten till var och en som så önskar kan ta del av dem.

Resursanvändning

Kultur och aktivitetsombud

Uppföljning

1. Vi har bokat in arrangörer/aktiviteter och genomför det i enlighet med vårt årshjul.
2. Vi följer upp deltagarens önskemål i genomförandeplanen samt vid utförd aktivitet.
3. I årlig brukarenkät kommer även någon fråga om aktiviteter/stimulans på enheten.
4. Planering inför aktiviteter följer vi upp vid interna möten.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Aktiviteter o kultur	2025-01-10	2025-12-31

Nämndmål: Nämnden erbjuder platser och aktiviteter som inbjuder till lek, rörelse och rekreation för alla

Beskrivning

Målet nås genom att berörda verksamheter erbjuder rum och aktiviteter för respektive målgrupp, i enlighet med stadens program för idrott, motion och friluftsliv. Programmet beskriver hur stadens verksamheter ska arbeta utifrån målet att alla ska ha möjlighet att röra på sig samt ta del av den natur staden erbjuder.

Målet nås även genom att stadsdelsnämnden arbetar utifrån ett tillgänglighets- och jämställdhetsperspektiv i verksamhetsplaneringen samt den dagliga driften av stadsmiljön. Insatser görs löpande för att utveckla park- och naturområden och spontanidrottsytor i syfte att de ska vara tillgängliga och inbjuda till lek och rörelse för alla.

Förväntat resultat

- Verksamheter erbjuder sina målgrupper aktiviteter som går i linje med Programmet för idrott, motion och friluftsliv.
- Tillgänglighets- och jämställdhetsfrågor genomsyrar nämndens arbete med rekreationsytor och rörelsefrämjande aktiviteter.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Stadsdelsnämndens verksamheter som har uppdrag i stadens program för idrott, motion och friluftsliv ska formalisera sina arbetssätt kring uppdragen	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Enheten erbjuder sittgymnastik för våra äldre.

Förväntat resultat

1. Våra boende ska behålla sina fysiska förmågor längre då vi erbjuder fysisk aktivitet.

Arbetsätt


1. Vår sjukgymnast håller regelbundet sittgymnastik för våra boende.

Uppföljning

1. Interna möten.

KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
 Klimatpåverkan från upphandlade livsmedel	1,5 kg CO2 per kg livsmedel	1,5 kg CO2 per kg livsmedel	År

Nämndmål: Stadsdelsnämndens verksamheter är klimatsmarta

Beskrivning

Stadsdelsnämnden arbetar kontinuerligt med att kartlägga verksamheternas klimatpåverkan, och tar fram strategier för hur utsläppsminskningar ska ske. Samtliga verksamheter ska ha goda möjligheter att kunna analysera sitt klimatavtryck samt kunna agera handlingskraftigt i den gröna omställningen.

Förväntat resultat

- Stadsdelsnämnden ska minska inköp av plast- och engångsprodukter.
- Klimatpåverkan från inköpta livsmedel minskar.
- Stadsdelsnämndens energiförbrukning minskar under 2025 med en fjärdedel av mandatperiodens mål om en tioprocentig minskning.
- Nämndens chefer och andra relevanta funktioner känner till och jobbar mot målen i stadens nya miljöprogram.
- Livsmedel och måltider som köps in till förvaltningen vid konferenser, planeringsdagar, seminarier, möten, frukostar etc. har gått över till att vara vegetarisk.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Stadsdelsnämndens samtliga chefer utbildas i Miljöprogram 2030	2025-01-01	2025-06-30
Stadsdelsnämndens vård- och omsorgsboenden samt servicehus tar fram handlingsplaner utifrån vägledningen Hållbart vård- och omsorgsboende	2025-01-01	2025-06-30

Enhetsmål: Enheten är energieffektiv och resurssmart med en minimal klimatpåverkan

Förväntat resultat

1. Minskat miljöpåverkan.

Arbetsätt

1. Miljöfrågor tas upp på APT, källsortering, korrekt användning och dosering av produkter.
2. I den mån det är möjligt välja produkter med mindre miljöpåverkan, handla ekonomiskt och öka miljötancket i verksamheten.

Resursanvändning

All anställd personal på Trekantens servicehus.

Uppföljning

1. Observationer
2. Avvikelser

Kommentar


Sortering av olika typer av sopor sker i miljöstugan. Vi tar upp miljöfrågor och tänker på hur vi i vår verksamhet kan bidra till minskning av miljöstörning. Ett exempel kan vara att inte överdosera tvättmedel (det tvättas mycket) eller andra kemikalier som används i arbetet.

Boende hos oss har egen lägenhet och de bestämmer hur de vill ha det med sopsortering.

Servicehuset har sopnedkast från varje våningsplan, huset är utformat på detta sätt.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Samverkan mellan miljösamordnare medarbetare och chef	2025-01-10	2025-12-31

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar

Indikator	Arsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
 Andel inköpta ekologiska livsmedel i kronor	40 %	70 %	År

Nämndmål: Stadsdelsnämndens verksamheter bidrar till att öka den biologiska mångfalden

Beskrivning

Målet nås genom att nämndens enheter beställer ekologiska livsmedel, inklusive fika. Nämnden kommer under året utveckla stödet till verksamheterna för att öka andelen ekologiska livsmedel genom att bland annat lyfta goda exempel och skapa forum för kunskapsutbyte mellan exempelvis förskolor och daglig verksamhet. Ekologiskt producerade livsmedel gynnar den biologiska mångfalden bland annat genom att inte använda kemiska bekämpningsmedel eller konstgödsel.

Förväntat resultat

- Samtliga enheter bidrar till att nå målet om att ekologiska livsmedel utgör 70 % av inköpta livsmedel.
- Flertalet åtgärder som föreslås i det stadsdelsvisa åtgärdsförslaget för biologisk mångfald vidtas.

Enhetsmål: Inköp av ekologiska produkter.

Förväntat resultat

1. Öka andelen inköpta ekologiska måltider (37,3% 2024) till 40 % 2025.

Arbetsätt

1. Se att beställningar, som även gäller fika, är ekologiska hos oss.
2. Öka andelen övriga ekologiska livsmedel genom att bland annat lyfta goda exempel från andra enheter och skapa forum för kunskapsutbyte.

Uppföljning

1. Sker tillsammans med dietist, ev listor för inköp till servicehus.
2. Vid ledningsgrupp samverka kring dessa frågor.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Öka andelen ekologiska inköp i verksamheten.	2025-01-10	2025-12-31

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholmarnas hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giffria miljöer

Nämndmål: Stadsdelsnämnden bidrar till invånarnas goda hälsa och en ren miljö genom giffria verksamheter.

Beskrivning

Målet nås genom att säkerställa ett systematiskt arbete med en säker kemikaliehantering samt utfasning av de kemikalier som är skadliga för människor och miljö. Arbetet utgår ifrån Stockholms stads kemikalieplan. Chemsoft och Byggvarubedömningen används som kartläggande verktyg. En ny rutinbeskrivning av kemikaliehantering på verksamhetsnivå ska kunna användas som stöd i arbetet.

Förväntat resultat

- Verksamheterna arbetar systematiskt med att fasa ut skadliga kemikalier samt med att ha en säker kemikaliehantering.
- Exponeringen av skadliga kemikalier minskar.
- Särskild vikt i arbetet läggs vid att öka kunskapen om sårbara grupperns påverkan av skadliga kemikalier.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Stadsdelsnämnden ska uppdatera och implementera rutinbeskrivningen för arbetet med kemikaliehantering samt utfasning av skadliga kemikalier.	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Chemsoft och se över kemikalier hos oss.

Förväntat resultat

1. Verksamheten arbetar systematiskt med att fasa ut skadliga kemikalier samt med att ha en säker kemikaliehantering.
2. Öka kunskapen om sårbara grupperns påverkan av skadliga kemikalier.
3. En ny rutinbeskrivning av kemikaliehantering på verksamhetsnivå ska kunna användas som stöd i arbetet.

Arbetssätt

1. Målet nås genom att säkerställa ett systematiskt arbete med en säker kemikaliehantering samt utfasning av de kemikalier som är skadliga för människor och miljö.
2. Arbetet utgår ifrån Stockholms stads kemikalieplan. Chemsoft och Byggvarubedömningen används som kartläggande verktyg.
3. Samverka med miljösamordnaren i stadsdelen.




Uppföljning

1. Interna möten på enheten.
2. Chef ser över Stockholm stads kemikalieplan.
3. Ser till att rutinen används i verksamheten. Tas upp på APT.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
En ny rutinbeskrivning av kemikaliehantering på verksamhetsnivå ska kunna användas som stöd i arbetet.	2025-01-10	2025-12-31

KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
 Aktivt Medskapandeindex	88	83	År
 Sjukfrånvaro	9,8 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial
 Sjukfrånvaro dag 1-14	1,5 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial

Nämndmål: Stadsdelsnämnden är en attraktiv arbetsgivare och har en god arbetsmiljö

Beskrivning

Stadsdelsnämnden kommer utifrån arbetsgivarperspektivet ha fokus inom områdena; trygga anställningsvillkor, systematiskt arbetsmiljöarbete, kompetensförsörjning och ledarskap.

Trygga anställningsvillkor där medarbetares anställningsform är tillsvidareanställning på heltid är normen vid nyanställningar. I bemanningsstrategin och inför varje rekrytering ingår att kartlägga möjligheten att erbjuda heltid till de medarbetare som ofrivilligt arbetar deltid.

Systematiskt arbetsmiljöarbete i vardagen är en friskfaktor och fortsatt ett prioriterat område för att medarbetare och chefer ska ha en god arbetssituation och förutsättningar att nå ett gott arbetsresultat. En god arbetsmiljö och ett närvarande ledarskap ska säkerställas genom balans mellan uppdrag och resurser, samt ett rimligt antal medarbetare per chef. Stadsdelsnämnden tydliggör arbetet med friskfaktorer för att på ett främjande sätt förstärka hållbara, hälsosamma och attraktiva arbetsplatser.

Ett aktivt strategiskt arbete med kompetensförsörjning utifrån uppdrag och mål är fortsatt prioriterat för att utveckla, behålla samt rekrytera medarbetare med rätt kompetens för uppdraget. Vid bemanning och inför rekrytering är det av stor vikt att analysera vilken kompetensprofil som bäst matchar verksamhetens kommande uppdrag och mål, för att bibehålla en hög kontinuitet av rätt kompetens i verksamheten. Rekryteringsprocessen säkerställer att bemanning och rekrytering sker kompetensbaserat och i linje med en hållbar bemanningsstrategi för verksamheten.

Chefsuppdraget kräver ett tydligt och utvecklingsinriktat ledarskap, där en helhetssyn kopplat till mål och resultat kan förmedlas till medarbetarna. Organisationen ska, förutom att möjliggöra ett närvarande ledarskap, även skapa förutsättningar för medarbetare att ha inflytande över sin arbetssituation och vara delaktiga i verksamhetsutvecklingen. Detta är även ett led i att gemensamt nå måluppfyllelsen i medarbetarenkäten (ökat aktivt medskapandeindex (AMI)) samt ett stärkt arbetsgivarvarumärke både internt och externt.

Medarbetare ska uppmuntras att omsätta idéer och förslag i konkreta verksamhetsförbättringar med stockholmarnas fokus i enlighet med kvalitetsprogrammet.

Förväntat resultat

- Stadsdelsnämnden har en hög andel tillsvidareanställda på heltid
- Stadsdelsnämnden har en god systematik inom arbetsmiljöarbetet
- Den totala sjukfrånvaron minskar till 8,5 %
- Strategisk kompetensförsörjning sker utifrån verksamhetens uppdrag och mål
- Förutsättningar för närvarande ledarskap förbättras
- Aktivt medskapandeindex (AMI) ökar

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Stadsdelsnämnden ska arbeta aktivt med utveckling av medarbetarskap	2024-01-01	2025-06-30

Enhetsmål: *Enheten kommer arbeta aktivt med utveckling och medarbetarskap.*

Förväntat resultat

Medarbetarna ska känna sig mer självständiga i att kunna dokumentera och påverka sin arbetsmiljö.

Arbetsätt

1. Verksamheten motiverar medarbetarna till friskvård genom att erbjuda möjlighet att använda massagestol och mini gym.

Utbildningar i ergonomi anordnas.

Samarbete med fackliga organisationer och arbetsplatsombuden.

Dokumentera i IA, delta i utbildningar.

Engagemang i den egna arbetsmiljön, uppmärksamhet och ansvarstagande om anmälan om brister i arbetsmiljön eller faktiska incidenter i IA

Medarbetarskap

Enheten arbetar för att stärka medarbetarskapet genom att bland annat använda förvaltningens material kopplat till medarbetarskapet på enhetens APT, dels genom utsedda ombuds- och handledarroller. Genom att utse ombud- och handledarroller inom olika områden ökar medarbetarnas förutsättningar till att delta i enhetens utvecklingsarbete. Medarbetarna är även delaktiga i framtagandet av nya rutiner och arbetsätt. Medarbetarnas kompetens, erfarenhet och kunskap tas tillvara genom ombuds- och handledarrollerna.

Uppföljning

1. Påminner på APT om möjlighet till friskvård.

Bokar in rehab personal för intern utbildning.

Delta i SVG samt årlig skyddsronnd med skyddsombud.

Dokumentationsombud stödjer personal i IA dokumentation. Chef följer upp vid interna möten.

Interna möten APT.

Statistik i IA, skyddsronnd, medarbetarenkät, APT, närvarolistor på utbildningar

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2025	Periodicitet
Brukarenkäten Språk och kompetens	77 %		År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Stärka medarbetarskapet och kompetensutveckling.	2025-01-10	2025-12-31

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden

Nämndmål: Stadsdelsnämnden har en hög beredskap för oväntade händelser

Förväntat resultat

- Kartläggning av förskolornas beredskapsförmåga är genomförd
- Enhetens beredskapsplan är anpassad och testad.
- Resurser som är av vikt för enhetens beredskap är inventerade och kända för de som behöver ha informationen.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Stadsdelsnämndens medarbetare går stadens utbildning i dataskydd	2025-01-01	2025-12-31
Stadsdelsnämndens medarbetare går stadens utbildning i informationssäkerhet	2025-01-01	2025-12-31
Stadsdelsnämndens samhällsviktiga verksamheter genomför åtgärder som identifierats i deras risk- och sårbarhetsanalyser.	2025-01-01	2025-12-31

Enhetsmål: Trekanten ska identifiera risker, sårbarhet och utbilda personal i dataskydd samt informationssäkerhet.

Förväntat resultat

1. Enhetens beredskapsplan är anpassad och testad.
2. Resurser för enhetens beredskap är inventerade och kända för de som behöver ha informationen.

Arbetsätt

1. Trekanten är samhällsviktig verksamhet vi gör egna aktiviteter av identifierade åtgärder från RSA.

Uppföljning

1. Kommer ske vid interna mötesforum, avdelningsmöten. samt APT.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Enheternas kontinuitetsplaner är verklighetsanpassade och praktiskt övade.	2025-01-10	2025-12-31

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.6 Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser

Nämndmål: Stadsdelsnämnden deltar i kraftsamlingen mot välfärdsbrott

Beskrivning

Nämnden strävar efter att förebygga och minska risken för välfärdsbrott genom att höja kunskapsnivån och medvetenheten bland medarbetarna, samt förbättra rutinerna för att upptäcka och hantera avvikelser. Det är viktigt att medarbetarna har en gedigen kunskap om välfärdsbrott, inklusive felaktig folkbokföring, identitetsbrott, falska intyg, samt bedrägeri och oegentligheter i stadens upphandlade tjänster. Det strategiska arbetet inriktas på att förebygga risker och minska brottslighet genom ett strukturerat tillvägagångssätt där risker utvärderas och krav fastställs för att på så vis arbeta förebyggande. Nämnden genomför även avtalsuppföljningar med verksamheter som ligger på entreprenad. Regelbunden uppföljning sker på individ- och verksamhetsnivå för att säkerställa att insats och debiteringar sker i enlighet med den enskildes behov och gällande avtal.

Kompetensökning sker om otillåten påverkar genom att medarbetarna gör den utbildning som finns på området under året.

Förväntat resultat

- Fler kontroller genomförs med syfte att motverka förekomsten av välfärdsbrott
- Noggrannare uppföljningar av avtal.
- Samtliga medarbetare har genomgått utbildning om otillåten påverkan

Enhetsmål: Välfärdsbrott

Förväntat resultat

1. Samtliga medarbetare ska genomgå utbildning om otillåten påverkan.

Arbetssätt

1. Trekanten ska förebygga och minska risken för välfärdsbrott genom att höja kunskapsnivån och medvetenheten bland medarbetarna, samt förbättra rutinerna för att upptäcka och hantera avvikelser. Det är viktigt att medarbetarna har en gedigen kunskap om välfärdsbrott.
2. Det strategiska arbetet inriktas på att förebygga risker och minska brottslighet.

Uppföljning

1 och 2. Regelbunden uppföljning på interna möten. Se att medarbetarna genomfört utbildningen.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Samtliga medarbetare har genomgått utbildning om otillåten påverkan	2025-01-10	2025-12-31

Redovisning av ekonomi

Resursanvändning

Legitimerad personal, baspersonal, verksamhetscontroller, ombudsroller, reflektionshandledare, bitr. enhetschef och enhetschef är viktiga resurser för verksamheten där dess olika yrkeskategorier bidrar med olika erfarenheter och kunskap.

Verksamheten arbetar med olika ombud så som aktivitet- och måltidsombud m.fl. för att uppnå ställda mål för verksamheten. Två reflektionsledare är utbildade på Trekanten. De håller regelbundna möten med sina kollegor.

Vi samverkar med externa samverkanspartners, bl. a externa underhållare, volontärer och med Seniorhälsan.

Det är viktigt att alla medarbetare på enheten är medvetna om enhetens ekonomiska läge. Vi följer upp det ekonomiska läget en gång i månaden med controller samt information på APT.

Verksamheten använder stadens olika verksamhetssystem så som ParaSol, osv. för planering och uppföljning.

Verksamheten nyttjar digitala verktyg så som telefoner, läsplattor, datorer, smart tv osv.

Vi samarbetar med sjuksköterskorna vid Axelsbergs vård- och omsorgsboende som är jour för oss kvällar och nätter. Våra lokaler används ändamålsenligt och vi har inte stora gemensamhetsutrymmen. Vi har en närbutik och en restaurang i huset vilka drivs av privata entreprenör. Källsortering förekommer.

En samverkan gällande lokaler finns i dagsläget. Verksamheten har möjlighet att låna ut viss verksamhetslokal till annan aktör ex Seniorhälsan nyttjar våra lokaler vissa dagar. Även vid interna utbildningar i stadsdelen nyttjas Trekantens lokaler.

Budget 2025

Verksamheten är intäktsfinansierad vilket gör att inkomsterna är beroende av hur många lägenheter som är uthyrda och delvis hur många timmar för insatser som är beställda. Detta påverkar även utgifterna då tomma lägenheter ger kostnader för tomgångshyror och uteblivna intäkter i form av förlorat grundersättning. Vi mottar s.k. rambeställningar från olika stadsdelar. Bemanningen anpassas fortlöpande utifrån omvårdnadsbehoven och tätheten i besöken hos brukare till den grad det är möjligt. Verksamhetens resursanvändning och ekonomisk resultatutveckling tas upp på arbetsplatsträffar för att medarbetarna kan få inblick i verksamhets ekonomiska läge och resurser samt öka kostnadsmedvetenhet. Fakturorna betalas i tid och inköpen planeras noga efter aktuella behov.

Servicehusets ekonomi påverkas negativt beroende på tomma platser. Kostnaden för tomgångshyror belastar verksamhetens budget och utebliven grundersättning för oboboda lägenheter drar ner intäkterna. Månadsprognoser kommer göras tillsammans med controller på Trekanten. Detta ger kunskaper om balansen mellan intäkter och utgifter och grunden till åtgärdsplan.

Under 2025 sker en chefstrukturförändring. För vår enhet innebär det färre antal chefer då vi minskar från två till en chef på enheten. Detta kommer kräva nya arbetssätt i verksamheten.

Övrigt

Systematiskt kvalitetsarbete

Kvalitetsarbete

Verksamheten arbetar kontinuerligt med avvikelser samt inkomna synpunkter och klagomål. Inkomna synpunkter och klagomål besvaras av enhetschef och tas regelbundet upp inom enhetens APT-möten. Verksamheten har inarbetade rutiner för avvikelshantering och synpunkts- och klagomålshantering. Resultatet från avvikelshantering samt synpunkts- och klagomålshantering används systematiskt för att säkra och utveckla verksamhetens kvalitet. Avvikelser diarieförs.

Interna avvikelser dokumenteras på avvikelserapport/ blankett. Blanketten lämnats sen till chef som återkopplar till den som skrivit avvikelserna och diskuterar åtgärdsplan på nästkommande avdelningsmöte.

Brukarundersökning går ut till alla boende under senvåren. Verksamheten följer upp på APT samt utformar en handlingsplan med några områden som ligger lågt i undersökningen.

Delegeringsutbildning har påbörjats 2024 för omvårdnadspersonal och kommer fortsätta under våren 2025. Utbildningen är en djupare utbildning från apoteket och omfattar all tillsvidareanställd baspersonal samt vikarier.

Egenkontroller utförs enligt årshjulet och följs upp och analyseras tillsammans med medarbetarna. En handlingsplan utformas med de eventuella brister som behöver åtgärdas. Handlingsplanen följs upp på avdelningsmöten.

Personalens medverkan i kvalitetsarbetet

Information till personalen om Lex Sarah tas upp årligen på ett APT. Vid olika interna möten fångar cheferna upp medarbetarnas intresse, engagemang och kompetens. Även vid det årliga medarbetarsamtalet talar vi kring dessa frågor. Viktigt att chefer är tydliga för personalen att verksamhetens kvalitet till stor del beror på medarbetarnas utförda insatser hos våra boende. Personalen informeras om rapporteringsskyldighet av Lex Sarah/Maria vid introduktion.

Stockholmarna i fokus: Verksamheten kommer vara lyhörd för vad stockholmarna vill ha. Verksamheten kommer under året arbeta vidare med att utveckla arbetssättet kring synpunkter och klagomål.

Helhetssyn: Verksamheten kommer fortsätta att utvecklas med fokus på teamarbete för att säkerställa personcentrerad vård och omsorg för äldre. Som ett led i att stärka personcentreringen kommer verksamheten samarbetat med andra instanser som regionen, biståndshandläggare, tandvårdsenheten och tryggt mottagande.

Handlingsutrymme: Stärka medarbetarskapet i arbetet med handledar- och ombudsroller, där medarbetarna ges möjlighet att delta i utvecklingen av verksamheten. Verksamheten har en

mapp i receptionen där idéer samlas in från medarbetarna. Verksamheten utvärderar alltid nya arbetssätt.

Agenda 2030

I ett jämlikt samhälle ska alla ha lika rättigheter och möjligheter. Mål 10 handlar om att verka för ett samhälle där ingen lämnas utanför. För stadens del innebär det att aktivt arbeta för att alla människor oavsett kön, bakgrund, funktionsnedsättning eller ålder blir inkluderade i det sociala, ekonomiska och demokratiska livet.

Mål 2" Ingen hunger"

Trekanten bidrar till mål 2 genom att arbeta inom ramen för mat och måltidspolicyn.

Mål 3 "God hälsa och välbefinnande."

Upprättandet av genomförandeplaner samt tydliggörandet av Kontaktmannaskap är en del av God och nära vård.

Vi erbjuder social samvaro dagligen för att minska känsla av ensamhet för våra äldre.

Vi uppmärksammar högtider som påsk, midsommar, jul. Påsken firades med påskmat och extern underhållning med musik. Påsk pyssel tillsammans med personal och Ung Omsorg som besöker Trekanten på helgerna. Midsommar firas med tårta och extern underhållning. Vi kommer också ha stadens kulturella aktivitet i form av dans. Senior glädje besöker oss 1g/vecka för enskilda samtal med boende samt aktiviteter i grupp som chokladprovning, målning, högläsning och spel. En matkulturell månad med mat från fyra olika kulturer kommer tillagas och serverats av personalen till våra boende vid fyra tillfällen. Det uppskattas mycket och många olika smaker, kryddor och rätter diskuteras vid den sociala samvaron. Vi planerar sommarcafé med servering av glass som tema vid varma dagar. Kyrkan planerar att göra en sommarutflykt med buss för de boende som vill följa med.

Mål 12" Hållbar konsumtion och produktion" samt

Mål 13"Bekämpa klimatförändringarna".

Sortering av olika typer av sopor sker i miljöstugan. Vi tar upp miljöfrågor och tänker på hur vi i vår verksamhet kan bidra till minskning av miljöstörning. Ett exempel är att inte överdosera tvättmedel (det tvättas mycket) eller andra kemikalier som används i arbetet.