

**Handläggare**  
Marina Kranjec  
Telefon: 08 508 22 929**Till**  
Enheten för ekonomiskt bistånd

## **Verksamhetsplan 2026 för Enheten för ekonomiskt bistånd**

### **Förslag till beslut**

**Enheten för ekonomiskt bistånd**

08 508 22 929

marina.kranjec@stockholm.se

start.stockholm

## Innehållsförteckning

|                                                                                                                                       |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Inledning .....</b>                                                                                                                | <b>3</b>  |
| KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden .....                           | 5         |
| KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst .....                           | 5         |
| KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning .....                              | 8         |
| KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring .....        | 8         |
| KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar .....                              | 9         |
| KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla .....              | 10        |
| KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.2 I Stockholm ska alla ges möjlighet till ett eget jobb .....                                      | 10        |
| KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.3 I Stockholm ska alla ha rätt till ett bra boende som de har råd med .....                        | 13        |
| KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb .....                 | 14        |
| KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden .....                        | 17        |
| KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.6 Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser .....                                             | 19        |
| KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt ..... | 21        |
| <b>Redovisning av ekonomi .....</b>                                                                                                   | <b>23</b> |
| Resursanvändning .....                                                                                                                | 23        |
| Budget 2026 .....                                                                                                                     | 24        |
| <b>Övrigt .....</b>                                                                                                                   | <b>25</b> |
| Systematiskt kvalitetsarbete .....                                                                                                    | 25        |
| Agenda 2030 .....                                                                                                                     | 26        |

## Inledning

### Enhetens uppdrag

Enhetens primära målgrupp är invånare som saknar egen försörjning. Enhetens huvudsakliga uppdrag är således att stödja stadsdelsförvaltningens medborgare att bli självförsörjande och leva ett självständigt liv. Inom ramen för arbetet ingår även att utreda och bedöma rätten till ekonomiskt bistånd. Inom verksamhetsområdet ingår också arbetet med att utreda och förebygga felaktiga utbetalningar (FUT).

Utgångspunkten för enhetens arbete med våra medborgare är ett motiverande förändringsarbete, där alla medarbetare är utbildade i och arbetar utifrån motiverande samtal (MI).

Verksamheten styrs främst av och arbetar utifrån Socialtjänstlagen (SoL), Förvaltningslagen (FL), Kommunallagen (KL), Offentlighets- och sekretesslagen (OSL), FN:s barnkonvention, samt Socialstyrelsens och SKR:s allmänna råd och rekommendationer. Verksamheten följer stadens riktlinjer och styrdokument.

### Utvecklingsområden 2026

Budget i balans är under 2026 ett fortsatt prioriterat utvecklingsområde då enheten föregående år rapporterade ett underskott. Underskottet bör delvis förstås utifrån faktorer som inflation, höjning av riksnormen och högre boendekostnader, vilket innebär att omkostnaderna för de hushåll som uppbär bistånd har ökat. Då dessa förhållanden inte är tillfälliga kvarstår enhetens ekonomiska utmaningar även under 2026.

En viktig del i arbetet med att nå en mer balanserad budget är att ytterligare intensifiera enhetens arbete med att stötta våra klienter till självförsörjning, så att tiden för deras biståndsberoende blir kortare. För 2026 kommer enheten därför att arbeta för att förbättra planeringen och uppföljningen av sina ärenden. Redan under föregående år påbörjade enheten ett arbete med att utveckla en ny systematik för genomförandet av ärendeuppföljningar, där enhetschef och gruppleadare tillsammans med socialsekreterarna varje termin går igenom samtliga ärenden i utredningsgruppen.

Den nya strukturen för ärendegenomgångarna, som nu tematiserats utifrån olika försörjningshinder – arbetslöshet, sjukskrivning eller socialmedicinska hinder – säkerställer att det finns en tydlig planering för vad som behöver göras i ärendet inför nästa uppföljning. På detta sätt skapas en tydligare struktur och tidsram för hur arbetet mot självförsörjning ska fortgå, vilket även underlättar i de fall ett ärende behöver flyttas från en handläggare till en annan (exempelvis på grund av personalförändringar). Under 2026 kommer även aktiviteter för att stärka socialsekreterarnas kunskapsnivå och kompetens att genomföras parallellt med de olika ärendegenomgångarna. Det innebär att enheten både under våren och hösten kommer att anordna workshops med fokus på vägen till försörjning för arbetslösa, sjukskrivna och personer med socialmedicinska hinder.

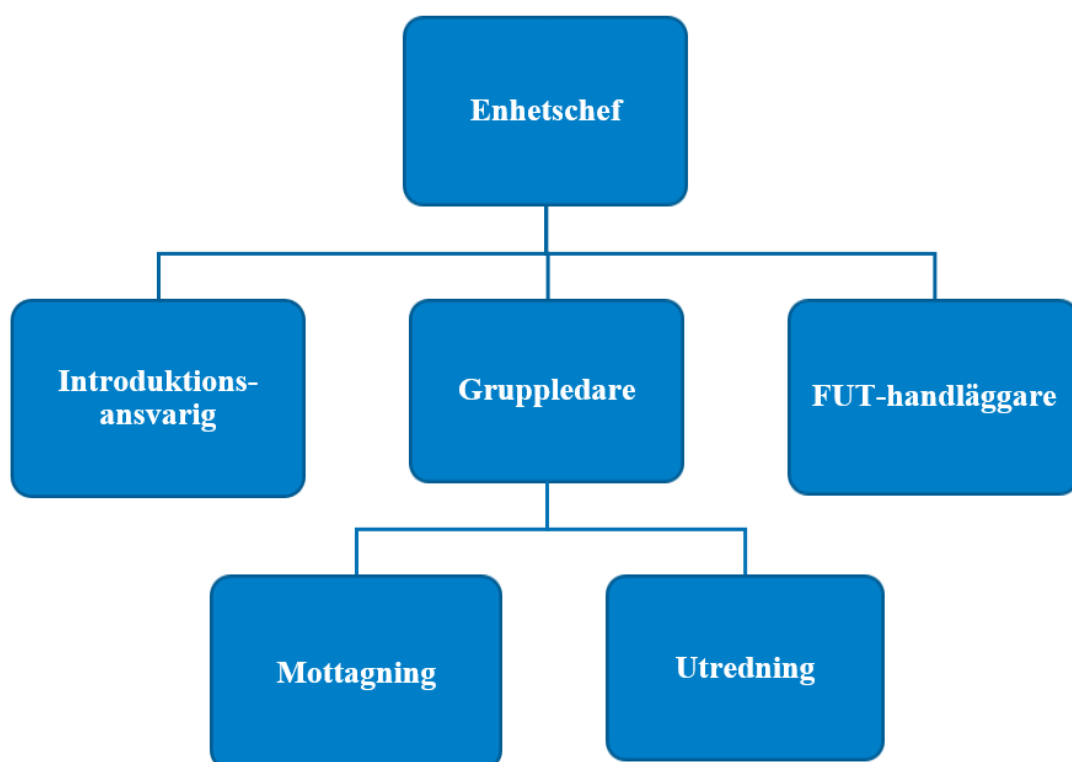
För att utveckla arbetet med gruppen arbetslösa kommer enheten under 2026 även att fortsätta stärka sin samverkan med Jobbtorget i Skärholmen. Detta görs delvis genom att det terminsvis anordnas en speeddatingaktivitet där jobbcoacher och socialsekreterare träffas för

att gå igenom sina gemensamma ärenden och diskutera lämpliga vägar framåt. I linje med stadens program för mänskliga rättigheter och i samverkan med Jobbtorget planerar enheten att genomföra särskilda satsningar för grupper av klienter som ofta har svårare att etablera sig på arbetsmarknaden.

Ytterligare en satsning som enheten genomför under året, och som syftar till att ingen grupp ska lämnas utanför, är arbetet med ferieungdomar. Syftet med satsningen är att ungdomar i hushåll med ekonomiskt bistånd tidigt ska ges möjlighet att få arbetslivserfarenhet, något som förhoppningsvis kan främja deras framtida etablering på arbetsmarknaden. Enhetens arbete påbörjades 2025 genom att dels inventera vilka ungdomar som skulle kunna vara aktuella för stadens feriejobb sommaren 2026. Under året har informationsmaterial till både vårdnadshavare och ungdomar tagits fram, och under 2026 kommer enheten tillsammans med feriejobbshandläggarna på Medborgarkontoret att genomföra en informationsträff särskilt riktad till denna grupp ungdomar.

### **Organisationsbeskrivning**

Enheten för ekonomiskt bistånd består av en mottagningsgrupp och en utredningsgrupp. Enheten leds av en enhetschef och två gruppledare som arbetsleder det dagliga arbetet för enhetens 26 socialsekreterare. Enheten har även en introduktionsansvarig med ansvar för nyanställda samt en FUT-handläggare som arbetar med felaktiga utbetalningar och internkontroller. Tillsammans med Vuxenenheten och Resursenheten delar enheten även en verksamhetsplanerare.



Enheten har i januari 2026 cirka 890 aktuella hushåll som har kontakt med enheten för sin försörjning. Ytterligare cirka 80 ärenden är öppna för att utreda felaktiga utbetalningar och bevaka återbetalningar.

Verksamhetsplanen med tillhörande aktiviteter presenterades för enhetens medarbetare under årets första arbetsplatsträff. Under året kommer verksamhetsplaneraren att besöka enhetens arbetsplatsträffar för att inhämta information från medarbetarna inför rapporteringen av tertiärrapport ett och två samt verksamhetsberättelsen. På detta sätt ges enhetens medarbetare möjlighet att själva berätta om och lyfta fram det arbete och de framsteg som enheten har gjort under året. Resultaten som rapporteras i tertiärrapport ett och två samt verksamhetsberättelsen återförs löpande till enhetens medarbetare inom ramen för verksamhetens arbetsplatsträffar.

Tillsammans med Vuxnenheten och Resursenheten hålls månatliga samverkansmöten där enhetschefer och verksamhetsplanerare träffas. Syftet med dessa möten är att fortsatt främja den goda samverkan och att samplanera olika aktiviteter. De tre enheterna kommer under året även att ha kvartalsvisa samverkansträffar där samtliga medarbetare deltar.

Samverkansträffarna kommer att användas som ett forum där frågor som de tre enheterna har ett gemensamt intresse eller ansvar för avhandlas. Det kan till exempel handla om att bjuda in externa gäster för information och kunskapspåfyllnad eller om aktiviteter för att utveckla samverkan kring en för enheterna gemensam målgrupp.

## **KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden**

### **KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst**

Nämndmål: Vuxna invånare lever ett självständigt liv utifrån sina förutsättningar

#### **Beskrivning**

Målet ska nås genom att personer får stöd utifrån egna förutsättningar för att kunna delta i samhällets gemenskap och leva ett självständigt liv. Insatser i egen regi ska erbjudas i ett tidigt skede vilket minskar risken för att mer ingripande insatser behöver erbjudas på längre sikt. Barnrättsperspektivet beaktas när en förälder aktualiseras hos socialtjänsten så att barnets behov som anhörig kan tillgodoses.

Vuxna med beroendeproblematik ska erbjudas stöd och samverkan kring personer med samsjuklighet prioriteras. Befintlig samordning med Region Stockholm följs upp och vidareutvecklas i syfte att ge en god och nära vård. Nya arbetssätt och förbättrad samverkan ska utvecklas särskilt riktat till målgruppen äldre. Ett led i detta är att stärka kompetens för medarbetare som arbetar i stadsdelen gentemot målgruppen.

Arbetet för en lättillgänglig socialtjänst med förebyggande insatser ska vara i fokus där det

uppsökande arbete ska vidareutvecklas. Resurser och arbetssätt ska utvecklas och anpassas för den nya socialtjänstlagen, bland annat genom att se över ett utökat användande av koordinators och case managers. Samordnad individuell planering (SIP) ska alltid genomföras när det är möjligt.

När relationsvåldscentrum centraliseras behöver samverkan och arbetssätt kring ärenden som rör våld i nära relation ses över. Vuxna och barn som är utsatta för våld i nära relation eller utsatts för hedersrelaterat våld och förtryck ska upptäckas och ges stöd samt erbjudas samordnade insatser och praktiskt stöd genom arbetssättet "Bryt upp". Våldsutövare ska erbjudas stöd att förändra sitt beteende. Screening görs för personer med långvarigt biståndsberoende för att upptäcka våld i nära relation och personer som vill ha stöd remitteras till Relationsvåldscentrum sydväst. Nämnden ska ha ett särskilt fokus på våldsutsatta kvinnor och barn med stärkta möjligheter till skyddade boenden. Kvinnojourerna är en viktig samarbetspartner i arbetet mot mäns våld mot kvinnor och det hedersrelaterade förtrycket.

Arbetet med budget- och skuldrådgivning ska fortsätta utvecklas med fokus på det förebyggande arbetet för att förhindra överskuldsättning. Ett särskilt fokus ska riktas mot grupper som har större risk att skuldsätta sig och särskilda satsningar ska göras mot de som redan har en insats från stadsdelen. Det uppsökande arbetet inom området ska vidareutvecklas.

### Förväntat resultat

- Fler vuxna med beroendeproblematik får stöd.
- Fler vuxna får stöd vid våld i nära relation
- Fler anställda inom erbjuds utbildning i SIP, psykisk ohälsa och suicidprevention.
- Fler invånare får snabbt stöd av en budget- och skuldrådgivare.

*Enhetsmål: Avdelningsmål: Personer som utsatts för våld erbjuds snabbt samordnade insatser*

### Förväntat resultat

- rutinen för bryt upp är implementerad och utvärderad
- antal ärenden där freda-frågor använts ökar

### Arbetssätt

- FREDA kortfrågor används.
- Implementera bryt-upp rutin.
- RVT utvecklas i egen regi.
- Samverkan med RVC vidareutvecklas.

| Aktivitet                                                                | Startdatum | Slutdatum  |
|--------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| Avdelningen etablerar RVT i egen regi senast 1 aug 2026                  | 2026-01-01 | 2026-09-30 |
| Avdelningen vidareutvecklar arbetssätt kring vuxna gällande arbete kring | 2026-01-01 | 2026-12-31 |

| Aktivitet              | Startdatum | Slutdatum |
|------------------------|------------|-----------|
| våld i nära relationer |            |           |

*Enhetsmål: Enheten arbetar aktivt och samverkande för att den enskilde, utifrån dennes förutsättningar, ska kunna leva ett självständigt liv*

### Förväntat resultat

- Enhetens medarbetare har goda kunskaper om välfärdssystemets olika aktörer och vilka insatser den enskilde kan erbjudas. Exempelvis känner medarbetare till kommunikationsvägar och hantering i ärenden som rör, skadligt bruk och beroende, psykisk ohälsa och funktionsnedsättning, barn och unga, våld i nära relationer, individer som vill lämna en kriminell livsstil, samt budget-och skuldrådgivning.
- Enhetens medarbetare har kunskaper i suicidprevention och SIP.
- Enheten medarbetare är i mötet med den enskilda lyhörda och uppmärksammar eventuella behov av stöd.
- Vid behov lotsas den enskilde till annan verksamhet eller aktör.
- Enheten samverkar internt och externt för att tillgodose den enskildes behov på bästa sätt.

### Arbetssätt

- Alla nyanställda får en grundläggande introduktion i arbetet av enhetens introduktions ansvarig.
- Genom olika nyhetsbrev hålls anställda uppdaterade om olika förändringar som sker inom närliggande verksamhetsområden och som kan ha påverkan för enhetens klienter.
- Anställda förväntas gå, för arbetet relevanta, utbildningar. Exempelvis utbildning i FREDA-kortfrågor och förvaltningens egna SIP-utbildning. Med jämna mellanrum anordnar enheten sin egna workshop i suicidprevention.
- Enheten strävar efter att ha en god samverkan internt och externt och bjuder in samverkanspartners för information eller diskussion samt upprättar samverkansrutiner vid behov.

### Uppföljning

Samtliga ärenden går igenom med gruppleddare två gånger per år. Vid behov kan socialsekreterare diskutera ärenden inom ramen för de veckovisa ärendedragningarna. Internkontroller avseende frågor om våldsutsatthet och våldsutövande genomförs löpande.

| Indikator                                       | Årsmål | KF:s årsmål år 2026 | Periodicitet |
|-------------------------------------------------|--------|---------------------|--------------|
| ♀ Användandet av E-ansökan ökar till 60 procent | 60 %   |                     | Tertial      |

| Aktivitet                                                                                       | Startdatum | Slutdatum  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| Enheten upptäcker och uppmärksammar personer som utsätts för våld eller utsätter andra för våld | 2026-01-01 | 2026-12-31 |
| Enhetens klienter ges stöd att leva ett mer självständigt ekonomiskt liv                        | 2026-01-01 | 2026-12-31 |

## **KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning**

### **KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring**

Nämndmål: Stadsdelsnämndens verksamheter är klimatsmarta

#### **Beskrivning**

Målet ska nås genom att nämnden arbetar strategiskt utifrån stadens klimathandlingsplan.

Nämnden ska arbeta med att förebygga avfall genom att minska antalet inköpta engångsprodukter, fasa ut plast och reparera och köpa begagnat istället för att slänga och köpa nytt. Vid köp av nya möbler ska stocket användas i första hand, i andra hand ramupphandlade leverantörer som erbjuder ett begagnat utbud. Engångsartiklar som plastförkläden, liggunderlag, pappmuggar, trekantmjölk och annat ska ersättas med flergångsartiklar. Tvättlappar i skumplast ska fortsätta fasas ut och arbetet med att implementera Hållbar vård och omsorg ska fortsätta.

Invånarnas delaktighet i miljö- och klimatfrågorna ska öka genom metoden tjänstedesign. Samverkan med civilsamhället ska stärkas. De åtgärder nämnden gör inom den gröna omställningen ska vara kända bland invånarna. Invånarna ska erbjudas delaktighet i det ekologiska hållbarhetsarbetet.

De av nämndens verksamheter som serverar mat ska utgå från medvetna val som gynnar både miljö och hälsa, i enlighet med stadens matprogram. Det innebär en ökad andel vegetarisk och närodlad mat. I matprogrammet anges att WWF:s initiativ One Planet Plate ska eftersträvas. One Planet Plate lyfter fram måltider som bidrar till bättre klimat och ökad biologisk mångfald. Initiativet anger att måltider ska baseras på råvaror med grönt ljus i WWF:s kött- och fiskguide samt grönt eller gult ljus i vegoguiden. Dessutom ska ris, spannmål, raps, potatis, lök och morötter vara ekologiska.

Aktiviteterna i nämndens verksamhetsplan kommer från nämndens lokala miljö- och klimathandlingsplan.

#### **Förväntat resultat**

- Användandet av plast- och engångsprodukter minskar.
- Klimatpåverkan från inköpta livsmedel minskar.
- Livsmedel och måltider som köps in till förvaltningen vid konferenser, planeringsdagar, seminarier, möten, frukostar etc är vegetarisk.
- Stadens matprogram är implementerad i nämndens verksamheter.
- Invånarna i Hägersten-Älvsjö är delaktiga i den gröna omställningen.



| Aktivitet                                                                                                 | Startdatum | Slutdatum  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| Livsmedel och måltider som köps in till stadsdelsnämnden för personalrelaterade aktiviteter är vegetarisk | 2026-01-01 | 2026-12-31 |

*Enhetsmål: Enheten gör hållbara val i den egna verksamheten*

### Förväntat resultat

Enheten bidrar till att utsläpp minskar och ökad koldioxidlagring genom att göra hållbara val vid inköp av livsmedel och måltider.

### Arbetssätt

- Livsmedel och måltider som köps in till enhetens personalrelaterade aktiviteter är vegetariska.
- Enheten strävar efter att i första hand köpa livsmedel och måltider som är ekologiska och/eller närproducerade.

### Uppföljning

I samband med rapportering för T1, T2 och VB.

### KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar

| Indikator                                                                                                                       | Årsmål | KF:s årsmål år 2026 | Periodicitet |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|--------------|
|  Andel inköpta ekologiska livsmedel i kronor | 70 %   | 70 %                | År           |

**Nämndmål:** Stadsdelsnämndens verksamheter bidrar till att öka den biologiska mångfalden

### Beskrivning

Målet ska nås genom att nämnden genomför aktiviteter som följer handlingsplanen för biologisk mångfald och de stadsdelsvisa åtgärdsförslagen för biologisk mångfald samt genom att öka andelen ekologisk mat i nämndens verksamheter.

Ekologiskt producerade livsmedel gynnar den biologiska mångfalden bland annat genom att inte använda kemiska bekämpningsmedel eller konstgödsel. Minst 70 procent av de livsmedel som nämnden serverar ska vara ekologisk för att bidra till att öka den biologiska mångfalden. De enheter som har haft svårt att nå målet ska ta fram en analys och en handlingsplan för att klara målet. Som riktlinje kan WWF:s initiativ One Planet Plate vara ett stöd.

Stadsdelsnämnden ska verka för att de upphandlingar som görs för mat och måltider ställer krav på djurskydd och restriktiv antibiotikaanvändning i livsmedelsproduktionen motsvarande den nivå som gäller i svensk lagstiftning.

Aktiviteterna i nämndens verksamhetsplan kommer från nämndens lokala miljö- och klimathandlingsplan.

### Förväntat resultat

- De enheter som haft svårt att nå målet om ekologiska livsmedel har tagit fram en handlingsplan och genomfört åtgärder för att nå målet.
- Åtgärder utförs i enlighet med det stadsdelsvisa åtgärdsförslaget för biologisk mångfald.
- Invånare i stadsdelsområdet har god kännedom om de åtgärder som genomförs för att öka den biologiska mångfalden.
- Fler invånare i Hägersten-Älvsjö får möjlighet att stadsodla.

| Aktivitet                                                                                                                                    | Startdatum | Slutdatum  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| De av stadsdelsnämndens verksamheter som inte når målet om andel ekologisk mat ska göra en analys och en handlingsplan för hur målet ska nås | 2026-01-01 | 2026-03-31 |

*Enhetsmål: Enheten arbetar för att öka den biologiska mångfalden i den egna verksamheten*

### Förväntat resultat

Minst 70 procent av de livsmedel som enheten inhandlar ska vara ekologisk.

### Arbetssätt

- Vid inköp till avslutningsfika och gemensamma sammankomster finns ett tydligt uppdrag att prioritera ekologiska livsmedel.
- Ekologiska matvaror och livsmedel konteras alltid korrekt i Agresso för att möjliggöra uppföljning av mål.

### Uppföljning

I samband med rapportering för T1, T2 och VB.

## KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla

**KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.2 I Stockholm ska alla ges möjlighet till ett eget jobb**

| Indikator                                                                                                                                                     | Årsmål | KF:s årsmål år 2026 | Periodicitet |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|--------------|
|  Andel personer som har ekonomiskt bistånd i förhållande till befolkningen | 1 %    | 1,5 %               | Tertial      |
|  Andel vuxna med långvarigt ekonomiskt bistånd jämfört                     | 0,9 %  | 1,0 %               | Tertial      |

| Indikator                                                                                                                                                                                          | Årsmål | KF:s årsmål år 2026 | Periodicitet |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|--------------|
|  med samtliga vuxna invånare<br> |        |                     |              |

Nämndmål: Invånarna är självförsörjande

### Beskrivning

Målet nås genom att den som är i behov av ekonomiskt bistånd får stöd till egen försörjning utifrån sina förutsättningar. Stadens utrednings- och bedömningsinstrument används i handläggningen av ekonomiskt bistånd. Invånare som kontaktar nämnden angående ekonomiskt bistånd ska få snabb och enkel information om rätten till bistånd och hur handlägningsprocessen går till. Interna och externa insatser ska planeras i samverkan och den enskilde ska vara delaktig i planeringen.

Nämnden ska arbeta aktivt med att förebygga felaktiga utbetalningar (FUT) genom att ge tydlig information till sökande, ha god kunskap om socialförsäkringarna samt ha rutiner för handläggning och kontroll som motverkar felaktigheter i utredning.

Insatser från Jobbtorgen ska kopplas på i ett tidigt skede. Nämndens egna arbetsmarknadsinsatser, matchning, offentligt skyddad anställning (OSA) och Stockholmsjobb ökar möjligheten till ett eget arbete och försörjning för personer som står långt från arbetsmarknaden där särskilda satsningar behöver utvecklas.

Antalet feriejobb som erbjuds i nämndens verksamheter ska öka 2026. Ungdomar med funktionsnedsättning, med sociala skäl, som avbrutit gymnasiestudier eller bedöms ha behov av språkstödande insatser ska prioriteras vid fördelning av feriejobb. För personer med ekonomiskt bistånd ska särskilda satsningar göras så att ungdomar som söker ekonomiskt bistånd erhåller feriejobb.

För personer med funktionsnedsättning ska nämndens dagliga verksamheter fortsätta utvecklas för att fler ska kunna erbjudas arbetslivsinriktade insatser och få möjlighet att närma sig arbetsmarknaden. Insatser ska genomföras för att öka möjligheterna för personer med funktionsnedsättning att komma i arbete. För personer som inte har möjlighet till ett arbete ska behoven av en meningsfull och utvecklande vardag säkerställas genom en individanpassad sysselsättning eller daglig verksamhet.

### Förväntat resultat

- Andelen personer med ekonomiskt bistånd i förhållande till befolkningen minskar
- Fler ungdomar erbjuds feriejobb
- Antalet individer i arbetslivsrelaterad aktivitet och som närmar sig arbetsmarknaden ökar

*Enhetsmål: Avdelningsmål: Fler personer med behov ska få arbetsmarknadsinsatser av stadsdelen ett via jobbtorg och samarbetet ska fördjupas*

| Aktivitet                                                                                                                             | Startdatum | Slutdatum  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| Avdelningen ska fördjupa samordning med arbetsmarknadsförvaltningen för att få fler klienter i arbetsmarknadsinsatser och eget arbete | 2026-01-08 | 2026-10-31 |

*Enhetsmål: Personer med behov av ekonomiskt bistånd för adekvat stöd och vägen till egen försörjning är kort*

### Förväntat resultat

- Enhetens medarbetare har goda kunskaper om välfärdssystemets uppbyggnad, olika aktörer ansvarsområden, samt olika gruppers väg till självförsörjning.
- I samtliga ärenden finns en tydlig väl förankrad planering mot självförsörjning.
- Planeringen upprättas skriftligen i antingen IB4, SIP eller i en Individuell samordnad plan.
- I samverkan med Arbetsförmedlingen och Jobbtorg närmar sig arbetsföra individer arbetsmarknaden.
- I fall där den enskildes arbetsförmåga helt saknas eller är nedsatt samverkar enheten med Regionen och Försäkringskassan.
- Ansökningar om ekonomiskt bistånd handläggs på ett rättsäkert sätt och enheten håller hög kvalitet i utredningar, beslut och dokumentation.
- Individer beviljas de ersättningar de har rätt till.

### Arbetssätt

- Nyanställda genomgår enhetens introduktionsprogram och alla medarbetare förväntas gå Stadens utbildning i Initial bedömning, FIA samt förvaltningens utbildning i SIP.
- På teman som vägen till egenförsörjning och rättssäker handläggning och beslut anordnas kontinuerligt kunskapshöjande aktiviteter så som föreläsningar, workshops, ärendedragningar och ärendegenomgångar.
- Mottagningen tar emot nya personer/hushåll som ansöker om ekonomiskt bistånd och gör tillhörighetsutredningar samt utreder och bedömer rätten till ekonomiskt bistånd. Personer i behov av löpande ekonomiskt bistånd överförs till utredningsgruppen som upprättar en planering mot självförsörjning tillsammans med den sökande.
- Stockholm stads standardiserade utrednings verktyg Initial bedömning (IB) används i arbetet. Vid långvarigt beroende ska FIA bedömning användas.
- Enheten samverkar både internt och externt för att säkerställa att den enskilde får den hjälp och stöd den är i behov av och för att vägen till egen försörjning hålls kort.

### Uppföljning

Ärendegenomgångar av samtliga ärenden sker två gånger per år. Internkontroller sker löpande.

| Aktivitet | Startdatum | Slutdatum |
|-----------|------------|-----------|
|-----------|------------|-----------|

| Aktivitet                                                                                        | Startdatum | Slutdatum  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| Samverkan med Jobbtorget stärks för att få flera klienter i arbetsmarknadsinsats och eget arbete | 2026-01-01 | 2026-12-31 |

### KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.3 I Stockholm ska alla ha rätt till ett bra boende som de har råd med

| Indikator                                                                                                                                                  | Årsmål | KF:s årsmål år 2026 | Periodicitet |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|--------------|
|  Antal barnfamiljer som beviljats tillfälligt boende på hotell/vandrarhem | 0      | Tas fram av nämnd   | År           |

Nämndmål: Invånarna ges förutsättningar till ett hållbart boende

#### Beskrivning

Målet nås genom att personer med osäkra boendeförhållanden ges stöd till långsiktiga boendelösningar genom stöd från boendeteamet - ett socialt stöd som är effektivt, samordnat och av god kvalitet. Barnfamiljer som lever i otrygga boendeförhållanden erbjuds stöd utifrån barnens behov. Arbetssätt anpassas i linje med den nya socialtjänstlagen.

Ett samordnat vräkningsförebyggande arbete bedrivs. Vräkningar förhindras genom att invånare som befinner sig i en osäker boendesituation får stöd. Alla personer som beviljas tillfälligt boende av socialtjänsten får en individuell boendeplanering. Uppsökande och förebyggande samverkansarbete bedrivs för att i ett tidigt skede komma i kontakt med invånare som riskerar att förlora sin bostad. Nya och mer effektiva arbetssätt för att motverka hyresskulder ska utvecklas och prövas.

#### Förväntat resultat

- Vräkningar förhindras genom att invånare som befinner sig i en osäker boendesituation får stöd för att klara ett varaktigt boende.
- Antalet beslut om tillfälliga boenden minskar.
- Fler individer kommer ut i en stadigvarande bostad.

*Enhetsmål: Avdelningsmål: Samverkan ska utvecklas med SHIS för att hitta fler hållbara boendelösningar för aktuella klienter*

| Aktivitet                                                                               | Startdatum | Slutdatum  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| Avdelningen ska utveckla samarbetet med SHIS leder till att fler får boende i SHIS regi | 2026-01-01 | 2026-12-31 |

*Enhetsmål: Enheten stärker individens möjligheter att finna ett hållbart och stadigvarande boende*

### Förväntat resultat

- Klienter som är hemlösa eller har en otrygg boendesituation erbjuds rådgivning och stöd.
- Andelen klienter med tillfälligt boende minskar och tiden med tillfälligt boende är kort.
- Enheten samverkar med andra delar av förvaltningen kring individer som är eller riskerar att bli hemlösa för att finna lämpliga lösningar.

### Arbetsätt

- Klienter som är hemlösa eller med en otrygg boendesituation får stöd av Resursenhetens boskola.
- Alla klienter med behov av tillfälligt boende i mer än en månad har en upprättad boplan.

### Uppföljning

Alla klienter med tillfälligt boende inventeras löpande för kontroll av boplan och uppföljning.

| Aktivitet                                                                                      | Startdatum | Slutdatum  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| Enheten utvecklar samarbetet med SHIS så att fler i långvarig hemlöshet får boende i SHIS regi | 2026-01-01 | 2026-12-31 |
| Implementera nytt arbetsätt för tillfälligt boende                                             | 2026-01-01 | 2026-12-31 |

**KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb**

| Indikator                                                                                                   | Årsmål | KF:s årsmål år 2026 | Periodicitet |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|--------------|
|  Aktivt Medskapandeindex | 68     | 82                  | År           |
| §                                                                                                           |        |                     |              |
|  Sjukfrånvaro            | 7,9 %  | Tas fram av nämnd   | Tertial      |
| §                                                                                                           |        |                     |              |
|  Sjukfrånvaro dag 1-14   | 2,4 %  | Tas fram av nämnd   | Tertial      |
| §                                                                                                           |        |                     |              |

**Nämndmål:** Stadsdelsnämnden är en attraktiv arbetsgivare och har en god arbetsmiljö

### Beskrivning

Målet ska nås genom att utifrån arbetsgivarperspektivet ha fokus inom områdena; trygga anställningsvillkor, systematiskt arbetsmiljöarbete, strategisk kompetensförsörjning samt ledarskap och medarbetarskap. Detta är ett led i att gemensamt nå ett ökat värde för aktivt medskapandeindex (AMI) i medarbetarenkäten samt ett stärkt arbetsgivarvarumärke både

internt och externt.

Trygga anställningsvillkor där medarbetares anställningsform är tillsvidareanställning på heltid är normen vid nyanställningar. Deltidsanställningar ska följas upp kontinuerligt för att kunna erbjuda dessa medarbetare möjlighet till utökad sysselsättningsgrad. Minskad andel timavlönad personal är prioriterat inom äldreomsorgen och inom stöd och service till personer med funktionsnedsättning. Inom förskoleområdet prioriteras att ställa om från att anlita vikarier från bemanningsföretag till att istället utgå från intern vikariepool.

Arbetet för att uppnå hälsofrämjande arbetsplatser med sänkta sjuktal fortgår under året. Att arbeta förebyggande med tidiga insatser och arbetsanpassning, är också en friskfaktor för att sänka sjukfrånvaron och skapa en god social och organisatorisk arbetsmiljö. Chef tillsammans med skyddsombud samverkar i det systematiska arbetsmiljöarbetet för att stärka det som fungerar bra och hantera det som fungerar mindre bra. Chefers arbetsmiljö och organisatoriska förutsättningar är ett område som kommer att prioriteras under året. Alla medarbetare ska känna trygghet på sin arbetsplats och ha god kännedom om rutiner för hantering av hot och våld. Under året ska beredskap mot välfärdsbrott stärkas och i det även området otillåten påverkan. Införandet av arbetsskor fortsätter inom äldreomsorgen och kommer även under året att införas inom verksamhetsområdena förskola respektive funktionshinderomsorg och socialpsykiatri.

Ett aktivt strategiskt arbete med kompetensförsörjning utifrån verksamhetens uppdrag och mål är fortsatt prioriterat för att utveckla, behålla samt rekrytera medarbetare med rätt kompetens för uppdraget. Stadens rekryteringsprocess säkerställer att bemanning och rekrytering sker kompetensbaserat och i linje med en hållbar bemanningsstrategi för verksamheten. Att kontinuerligt ta vara på och utveckla den kompetens och erfarenhet som finns inom organisationen genom att vara en lärande organisation är ytterligare en friskfaktor. Förvaltningen ska vara en intressant framtida arbetsplats för studenter och elever inom bristyrken. Verksamheterna tar under året emot studenter och praktikanter inom flera yrkesområden.

Chefsuppdraget kräver ett tydligt och utvecklingsinriktat ledarskap, där en helhetssyn kopplat till mål och resultat kan förmedlas till medarbetarna. För chefer ger stadens chefsprofil en övergripande förväntan av prestation som bedöms i chefens medarbetarsamtal. Medarbetare ska ha inflytande över sin arbetssituation och vara delaktiga i verksamhetsutvecklingen. Arbetet med medarbetarskap fortsätter utifrån den övergripande satsningen inom respektive arbetsgrupp. Medarbetarskap är även ett av förvaltningens tre övergripande lönekriterier.

### **Förväntat resultat**

- Stadsdelsnämnden har en hög andel tillsvidareanställda på heltid.
- Stadsdelsnämnden har en god systematik inom arbetsmiljöarbetet.
- Den totala sjukfrånvaron för stadsdelsnämnden minskar till 7,9 procent.
- Strategisk kompetensförsörjning sker utifrån verksamhetens uppdrag och mål.

- Förutsättningar för närvarande ledarskap förbättras.
- Aktivt medskapandeindex (AMI) ökar.

| Indikator                                                                                                                                                                    | Årsmål | KF:s årsmål år 2026 | Periodicitet |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|--------------|
| Andel medarbetare som känner till vart man ska vända sig om man upplever sig vara utsatt för kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier eller repressalier | 100 %  |                     | År           |
| Medelvärde för "Min chef och jag har regelbunden dialog om min arbetssituation"                                                                                              | 3,5    |                     | År           |

| Aktivitet                                                                                                                            | Startdatum | Slutdatum  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| Stadsdelsnämnden ska vidareutveckla kvalitetsarbetet utifrån förhållningssätten i kvalitetsprogrammet med särskild fokus på lärande. | 2026-01-01 | 2026-12-31 |

*Enhetsmål: Avdelningsmål: Avdelningen är en attraktiv arbetsgivare och har en god arbetsmiljö*

| Aktivitet                                                                                                                      | Startdatum | Slutdatum  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| Avdelning möjliggör att fler medarbetare använder och har nytta av Svea-chatGPT                                                | 2026-01-01 | 2026-12-31 |
| Avdelningen arbetar aktivt för att stärka det nära ledarskapet                                                                 | 2026-01-08 | 2026-12-31 |
| Avdelningen arbetar aktivt med handlingsplan för AHA                                                                           | 2026-01-08 | 2026-12-31 |
| Avdelningen arbetar med åtgärder för att minska arbetsbelastningen för chefer och medarbetare                                  | 2026-01-08 | 2026-09-30 |
| Avdelningen bedriver ett aktivt arbete och vidtar åtgärder för att minska kostnader för personal och vård samt öka intäkterna. | 2026-01-08 | 2026-12-31 |
| Avdelningen har en plan för riktad kompetensutveckling                                                                         | 2026-01-08 | 2026-04-30 |
| Samtliga enheter ska få utbildning i Lex Sarah, synpunkter och klagomål, samt IA                                               | 2026-01-01 | 2026-12-31 |

*Enhetsmål: Enheten är en attraktiv arbetsgivare med en god arbetsmiljö*

### Förväntat resultat

- Enheten har en god arbetsmiljö som är fri från diskriminering, kränkande särbehandling och trakasserier.
- En sund arbetssituation råder, medarbetare och chefer trivs.
- Medarbetarna är väl förtrogna med sitt uppdrag och känner sig delaktiga och engagerade.
- Nyanställda ges en gedigen och väl strukturerad introduktion.
- Det administrativa arbetet för myndighetsutövande socialsekreterare minskar.
- På enheten ges medarbetarna möjlighet att utvecklas i sin yrkesroll.



- Enheten har en låg sjukfrånvaro och som motsvarar uppsatt nämndmål.
- Medarbetarna utnyttjar friskvårdsbidraget i hög utsträckning.

### Arbetssätt

- Genomgång av personalpolicyn på APT.
- Enheten går tillsammans igenom verksamhetsplanen, T1, T2 och verksamhetsberättelsen.
- Månatliga APT.
- Enheten arbetar med resultatet av medarbetarenkäten och upprättar en handlingsplan.
- Medarbetarna utnyttjar friskvårdssubvention.
- Strukturerat arbete kring introduktion.
- Myndighetsutövande personal har extern handledning.
- Medarbetarna har regelbundna ärendegenomgångar för stöd i process, struktur och prioritering av ärenden.
- Årligen genomförs skyddsround.
- Enheten har en introduktionsansvarig, det finns en tydlig introduktionsplan för varje enskild medarbetare. Som en del av introduktionen går enhetschef igenom verksamheten och verksamhetsplanen, för att ge en ökad förståelse för enhetens uppdrag och mål.

### Uppföljning

Enligt årshjulet samt i samband med T1, T2 och VB.

| Aktivitet                                                                        | Startdatum | Slutdatum  |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| Enheten arbetar aktivt med handlingsplanen för AHA                               | 2026-01-16 | 2026-12-31 |
| Samtliga enheter ska få utbildning i Lex Sarah, synpunkter och klagomål, samt IA | 2026-01-16 | 2026-12-31 |
| Strategier för återhämtning under arbetstid                                      | 2026-01-01 | 2026-12-31 |

### KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden

Nämndmål: Stadsdelsnämnden har en hög beredskap för oväntade händelser

### Beskrivning

Målet ska nås genom att stadsdelsnämndens kris-, kontinuitets- och beredskapsarbete bedrivs systematiskt och är samordnat med informationssäkerhetsarbetet. Arbetssättet ska säkerställa ett effektivt och tydligare arbete för de verksamheter som berörs.

Under 2026 ska stadsdelsnämnden genomföra steg 1-4 i risk- och sårbarhetsanalysen. Det innebär att sårbarheter ska inventeras och åtgärder identifieras. För att fånga upp risker utifrån cybersäkerhetslagen och NIS2-direktivet kommer arbetet med risk- och sårbarhetsanalysen även innefatta informationssäkerhet. Verksamheternas kontinuitetsplaner ska uppdateras för att inkludera ett informationssäkerhetsperspektiv och verksamheternas beredskapsparmar ska uppdateras.

I arbetet med informationssäkerhet ska klassning av information och system vara fortsatt prioriterat. Arbetet med behörighetshantering ska utvecklas genom att en lokal hanteringsanvisning tas fram och den lokala anvisningen för informationssäkerhet ska uppdateras och göras mer känd i förvaltningen. Medarbetarna ska gå utbildningarna i dataskydd och informationssäkerhet i utbildningsplattformen.

### Förväntat resultat

- Enheternas kontinuitetsplaner är verklighetsanpassade och övade.
- Samtliga av nämndens verksamheter har en uppdaterad beredskapspärm.
- Nämndens informationstillgångar klassas regelbundet.
- Nämnden har stärkt följsamheten till NIS2 och cybersäkerhetslagen.
- Nämndens medarbetare har god kunskap om informationssäkerhets- och dataskyddsfrågor.

| Aktivitet                                                                              | Startdatum | Slutdatum  |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| Stadsdelsnämndens verksamheter ska kartlägga, klassificera och värdera sin information | 2026-01-01 | 2026-12-31 |
| Stadsdelsnämndens verksamheter ska uppdatera beredskapspärmen                          | 2026-01-01 | 2026-12-31 |

*Enhetsmål: Enheten upprätthåller en god beredskap*

### Förväntat resultat

- Enheten säkerställer att medarbetarna har kunskap om och följer enhetens rutiner för oväntade händelser och informationssäkerhet för att säkerställa att chefer och medarbetare har god beredskap när en kris inträffar.
- Enhetens kontinuitetsplan är verklighetsanpassad och övad.
- Beredskapspärmen är uppdaterad och finns lättillgänglig för chefer.
- Medarbetare har grundläggande kunskap om informationssäkerhet.

### Arbetssätt

- Chefer deltar i risk- och sårbarhetsanalysen för att sårbarheter ska upptäckas och åtgärder identifieras.
- Kontinuitetsplan uppdateras och övas.
- Beredskapspärm uppdateras.
- Medarbetarna går utbildning i informationssäkerhet och dataskydd.
- Information kartläggs, klassificeras och värderas.

### Uppföljning

I samband med rapportering för T1, T2 och VB.

| Aktivitet                                                                                                                   | Startdatum | Slutdatum  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| Enheten övar sin kontinuitetsplan årligen                                                                                   | 2026-01-09 | 2026-12-31 |
| Enhetens medarbetare ska en gång per år gå stadens grundutbildning i dataskydd samt grundutbildning i informationssäkerhet. | 2026-01-07 | 2026-12-31 |

Nämndmål: Stadsdelsnämnden har en stark rådighet med en hållbar utveckling över samhällsviktiga funktioner och välfärdsverksamheter

### Beskrivning

Grunden till en hög rådighet är en ekonomi i balans som möjliggör effektiva och hållbara lösningar. Stadsdelsnämnden ska öka sin rådighet genom att ge verksamheten förutsättningar till en hållbar utveckling med hög beredskap och stark rådighet. Det kan exempelvis ske genom ändamålsenliga lokaler, en bra balans mellan verksamheter i egen respektive privat regi eller adekvat avtalsuppföljning.

Målet nås genom att stadsdelsnämnden beställer annonserade upphandlingar från stadens servicenämnd. Verksamheterna tar fram förfrågningsunderlag och upphandlingssamordnaren administrerar upphandlingarna i enlighet med stadens regelverk samt nämndens plan för upphandlingar. I förfrågningsunderlagen framgår att upphandlingen ska bidra till en hållbar ekonomisk, social och ekologisk utveckling. Utifrån revisionens genomförda granskning rekommenderas nämnden att säkerställa en systematisk planering avseende uppföljningen av entreprenörens arbete bl.a. genom tydliga rutiner för uppföljning samt stickprovskontroller och dokumentation av dessa. Genom att använda stadens gemensamma system för e-handel ökar förutsättningarna för att minska klimatpåverkan, göra medvetna inköp, öka avtalstroheten samt ett förenklande av den systematiska uppföljningen.

Vidare nås målet genom att stadsdelsnämnden arbetar för att ha verksamheter i egen regi inom samtliga områden som nämnden ansvarar för.

### Förväntat resultat

- Stadsdelsnämndens systematiska avtalsuppföljningar ökar.
- Stadsdelsnämnden krävställer ekonomisk, social och ekologisk hållbarhet i upphandlingar.
- Stadsdelsnämndens verksamheter ökar andelen elektroniska inköp till 75 procent.

| Aktivitet                                                               | Startdatum | Slutdatum  |
|-------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| Alla rekvisiter ska ha genomgått en utbildning i inköp och upphandling. | 2026-01-01 | 2026-12-31 |

### KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.6 Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser

Nämndmål: Stadsdelsnämnden deltar i kraftsamlingen mot välfärdsbrott

### Beskrivning

Nämnden arbetar aktivt med att minska risken för välfärdsbrott genom att höja kunskapsnivån och riskmedvetenheten bland medarbetarna, samt förbättra rutinerna för att förebygga, upptäcka och hantera välfärdsbrott. Det är viktigt att medarbetarna har kunskap om välfärdsbrott, inklusive felaktig folkbokföring, identitetsbrott, falska intyg, otillåten påverkan, samt bedrägeri och oegentligheter i stadens upphandlade tjänster. Det strategiska arbetet

fokuserar på att förebygga risker och motverka välfärdsbrott genom ett systematiskt arbetssätt där risker analyseras, kontroller stärks och tydliga krav ställs för att säkerställa en rättssäker och effektiv användning av stadens resurser. Nämnden genomför även avtalsuppföljningar med verksamheter som ligger på entreprenad. Regelbunden uppföljning sker på individ- och verksamhetsnivå för att säkerställa att insats och debiteringar sker i enlighet med den enskildes behov och gällande avtal. Medarbetare utbildas och informeras om vad de behöver vara uppmärksamma på via utbildningsinsatser.

### Förväntat resultat

- Fler kontroller genomförs med syfte att motverka förekomsten av välfärdsbrott
- Noggrannare uppföljningar av avtal.
- Medarbetarnas kunskap om välfärdsbrott ökar

| Aktivitet                                                                                                 | Startdatum | Slutdatum  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| Samtliga medarbetare ska ha tagit del av stadens e-utbildning<br>"Välfärdsbrott – ett hot mot demokratin" | 2026-01-01 | 2026-12-31 |

*Enhetsmål: Enheten bidrar till att upptäcka, förbygga och förhindra välfärdsbrott*

### Förväntat resultat

- Enhetens medarbetare har goda kunskaper om den typ av välfärdsbrottslighet som riktas mot eller på olika sätt berör den egna verksamheten.
- Ansökan om ekonomiskt bistånd handläggs på ett sådant sätt att risken för felaktiga utbetalningar minimeras och bidragsbrott förebyggs.
- Felaktiga utbetalningar av ekonomiskt bistånd anmäls, utreds, återkrav fattas vid behov och misstänkta bidragsbrott polisanmäls.
- Misstänkta felaktigheter, så som exempelvis felaktig folkbokföring och felaktiga utbetalningar anmäls alltid till berörda myndigheter med stöd av gällande lagstiftning.
- Enhetens medarbetare har god kännedom om otillåten påverkan och vet hur de ska agera i dessa situationer.

### Arbetssätt

- Nyanställda inom ekonomiskt bistånd får en genomgång om felaktiga utbetalningar och bidragsbrott.
- Årligen genomförs ekonomiska kontroller av deklarationer och kollegiala kontroller för att upptäcka felaktiga utbetalningar.
- Enheten har rutiner för att minimera riskerna för att felaktiga utbetalningar av ekonomiskt bistånd sker.
- Enheten har en FUT-handläggare som utreder misstänkta felaktiga utbetalningar, fattar beslut om återkrav och upprättar polisanmälningar vid misstänkta bidragsbrott. FUT-handläggare verkar även som ett stöd för enhetens socialsekreterare i ärenden där det finns misstankar om att klienten felaktigt beviljats bistånd genom att lämna oriktiga uppgifter.
- Enhetens medarbetare informeras och påminns om anmälnings- och underrättelseskylighet

vid felaktig folkbokföring och misstänkt felaktig utbetalning.

- Utbildning gällande otillåten påverkan genomförs på APT en gång per år.

### Uppföljning

- Internkontroller genomförs löpande under året både för utredningsgruppen och mottagningsgruppen för att säkerställa att rutiner följs.

- Statistik gällande felaktiga utbetalningar av ekonomiskt bistånd, återkrav och upprättade polisanmälningar sammanställs och rapporteras årligen till Socialförvaltningen.

| Indikator                                  | Årsmål | KF:s årsmål år 2026 | Periodicitet |
|--------------------------------------------|--------|---------------------|--------------|
| Andel förhandsbedömningar inom tre månader | 70     |                     | Tertial      |

| Aktivitet                                                                                              | Startdatum | Slutdatum  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| Samtliga medarbetare ska ha tagit del av stadens e-utbildning<br>Välfärdsbrott- ett hot mot demokratin | 2026-01-07 | 2026-12-31 |

### KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt

Nämndmål: Hägersten-Älvsjö stadsdelsområde är jämställt, öppet och demokratisk

### Beskrivning

Målet nås genom att Stockholms stads program för de mänskliga rättigheterna och Agenda 2030 utgör ett stöd och genomsyrar nämndens verksamheters arbete, kontakter och bemötande med invånarna. Nämndens verksamheter ska öka sina kunskaper om målgrupps förutsättningar och behov i syfte att ge bättre service och att målgruppen får sina rättigheter tillgodosedda. Verksamheterna ska präglas av gott bemötande och öppenhet för inflytande och delaktighet. Nämnden motverkar alla former av rasism och diskriminering och värnar om allas jämlikhet. Förvaltningens tjänsteutlåtanden genomförs utifrån både jämställdhets- och barnkonsekvensanalys i ärenden där detta är relevant.

Kunskap om innehållet i det reviderade programmet Tillgänglighet och delaktighet för funktionsnedsatta 2024–2029 ska vara god och leda till god kvalitet för målgruppen. Stadsdelsnämndens parker och grönområden ska i så stor utsträckning som möjligt vara tillgänglighetsanpassade.

I arbetet för en äldrevänlig stad pågår ett utvecklingsarbete för samverkan med föreningar och andra aktörer för dialog, informations-, erfarenhets-, och idéutbyte med fokus på det gemensamma arbetet med att tillgodose äldre medborgares behov av socialt innehåll, kultur, hälsa, fritid, vardagsmotion, social delaktighet och samvaro samt medmänskligt stöd.

Medborgardialoger kommer att genomföras i syfte att stärka tilliten och den lokala

demokratin. Ambitionen är att bidra till ett öppnare och mer inkluderande samtal och möten med stadsdelsområdets invånare. Nämnden ska delta och finnas representerade på olika evenemang i stadsdelsområdet i syfte att stärka tilliten till förvaltningen.

Stadsdelsnämnden ska utveckla medborgarkontoret i Älvsjö och säkerställa att likvärdig service kan erbjudas till alla Stockholmare. Medborgarkontoret kommer under 2026 ge ökade möjligheter till aktiviteter och evenemang för invånarna och civilsamhället att mötas för samtal. Vidare ska samverkan med valnämnden ske för att kunna erbjuda möjlighet att förtidsrösta på medborgarkontoret inför valet 2026.

De medborgarförslag som nämnden ska genomföra under året är en mindre upprustning vid lekplatsen Arkenparken i avvaktan på Grön kompensation för en större upprustning av platsen samt även undersöka om det finns en lämplig plats för en dansbana. Vidare ska nämnden slyröja runt en ek vid Långsjöbadet samt beskära träd och förbättra siktlinjer vid en grönya nära Älvsjö centrum enligt beslutade medborgarförslag.

### Förväntat resultat

- Stadsdelsnämnden utvecklar den lokal demokratin genom dialoger och inbjuden till deltagande om stadsdelsområdets utveckling för att få kunskap om invånarnas önskemål och behov.
- Stadsdelsnämndens verksamheter ökar sina kunskaper om målgruppens förutsättningar och behov utifrån programmet för de mänskliga rättigheterna.
- Stadsdelsnämnden genomför jämställdhetsanalyser på olika nivåer för att bidra till att nämndens verksamheter erbjuder likvärdig service, bemötande och fördelning av resurser för kvinnor och män respektive flickor och pojkar.

| Aktivitet                                                                                                                                                                             | Startdatum | Slutdatum  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| Stadsdelsnämndens verksamheter ska ta fram och genomföra aktiviteter utifrån Stockholms stads program för de mänskliga rättigheterna med hänvisning till MR-programmets fokusområden. | 2026-01-01 | 2026-12-31 |
| Stadsdelsnämndens verksamheter ska ta fram och genomföra fler aktiviteter utifrån programmet - Tillgänglighet och delaktighet för funktionsnedsatta.                                  | 2026-01-01 | 2026-12-31 |

*Enhetsmål: Enheten säkerställer ett respektfullt, likvärdigt och professionellt bemötande av invånarna oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, eller ålder*

### Förväntat resultat

- Enhetens medarbetare har grundläggande kunskap om Stockholm stads program för de mänskliga rättigheterna och hur det på olika sätt berör den egna verksamheten och det dagliga arbetet.

- Medborgare som kommer i kontakt med enheten bemöts på ett respektfullt och likvärdigt sätt oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, eller ålder.
- Inom ramen för arbetet med att stödja den enskilda medborgaren till egen förförsörjning är enhetens medarbetare lyhörda och arbetar på ett sätt som gör att den enskilde känner att den har inflytande och kan vara delaktig i sin planering.
- I samband med verksamhetsuppföljning är enheten uppmärksam på om vissa gruppers rättigheter inte beaktas i tillräckligt hög utsträckning eller om någon grupp riskerar att lämnas utanför. Skillnader analyseras och vid behov vidtas lämpliga åtgärder.

### Arbetsätt

- Chefer och medarbetare går Stockholms stads utbildning i mänskliga rättigheter.
- Medarbetare använder sig av motiverande intervju som samtalsteknik för att främja klienters delaktighet och inflytande i sin planering mot självförsörjning.
- Inom ramen för enhetens internkontrollarbete säkerställs att barnperspektivet beaktas i beslut som berör barn. Jämställdhetsperspektivet följs upp i samband med de indikatorer som rapporteras i T1, T2 och VB. Enheten vidtar vid behov åtgärder för att säkerställa att gruppers rättigheter beaktas och för att ingen grupp ska lämnas utanför.

### Uppföljning

- Löpande internkontroller.
- Rapportering T1, T2 och VB.

| Aktivitet                                                          | Startdatum | Slutdatum  |
|--------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| Målgruppsatsning för grupper som annars riskerar att hamna utanför | 2026-01-02 | 2026-12-31 |

## Redovisning av ekonomi

### Resursanvändning

Medarbetarna är verksamhetens viktigaste resurs och arbetar utifrån given budget för att uppnå enhetens mål genom att erbjuda rättssäkra och effektiva insatser av god kvalitet. Verksamheten uppmuntrar sina medarbetare att utvecklas och ta en aktiv roll i kvalitetsarbetet, exempelvis genom att medverka i olika arbetsgrupper eller delta i planeringen av olika aktiviteter.

För att säkerställa att enheten tillvaratar den kompetens som medarbetarna besitter ansvarar enhetschefen för att upprätta individuella kompetensplaner samt en gemensam kompetensförsörjningsplan för enheten. Genom detta arbete identifieras vilka kompetenser medarbetarna besitter, samtidigt som behovet av kompetensutveckling inom särskilda områden följs upp.

Strukturerad och kontinuerlig individuppföljning av planering och process är ytterligare en

viktig del för att säkerställa detta. För att våra klienter ska få hjälp och stöd utifrån sina behov och för att uppnå en effektiv resursanvändning samverkar enheten med verksamheter inom och utanför den egna förvaltningen. Under 2026 kommer enheten att fortsätta sitt arbete för att uppnå ännu mer effektiva och resurssparande arbetssätt. En del av detta arbete handlar om att implementera ett nytt arbetssätt för klienter i behov av tillfälligt boende.

Enheten använder de IT-system som finns att tillgå för att regelbundet ta fram statistik och följa utvecklingen inom sitt verksamhetsområde, för att kunna analysera eventuella förändringar och i ett tidigt skede planera för utvecklingsområden samt uppmärksamma ökade målgrupper eller nya behov.

## **Budget 2026**

Inför 2026 har Enheten för ekonomiskt bistånd en budgetram på 123,6 mnkr, varav 22,9 mnkr avser handläggning och 100,7 mnkr avser själva biståndet. Jämfört med 2025 är den sammantagna budgetramen för 2026 4,4 mnkr högre.

Mot bakgrund av att enheten redovisade ett underskott för 2025 samt att enheten kommer att ha ökade kostnader kopplade till höjningen av riksnormen under 2026 är årets budgetförutsättningar fortsatt utmanande.

För att möta dessa utmaningar och arbeta mot en budget i balans fortsätter enheten att effektivisera handläggning och utredning. Under 2026 genomförs även flera olika satsningar som på olika sätt syftar till att stötta den enskilde till egen försörjning och därmed korta tiden för biståndsberoende.

Budgeten och de direkta åtgärderna följs upp månatligen tillsammans med economicontroller, och i samband med uppföljningen analyseras verksamhetsstatistiken för ekonomiskt bistånd, bland annat olika ändamål och kostnadsposter, för att kunna följa kostnadsutvecklingen i detalj månad för månad.

Utöver detta kommer indirekta åtgärder som rör kvalitet och insatser att följas upp regelbundet av enhetschef och verksamhetsplanerare. Dessa åtgärder syftar till att säkerställa att rätt insatser levereras och att verksamheten fortsätter att utvecklas i linje med kvalitetsmålen. Genom detta arbete skapas förutsättningar för att balansera både ekonomiska och kvalitativa aspekter, med fokus på att möta våra medborgares behov på ett effektivt och hållbart sätt.

Via forum som arbetsplatsträffar och socialsekreterarmöten informeras och uppdateras enhetens medarbetare om budgetläget på enheten. Inom ramen för dessa ges även möjlighet till öppen dialog om enhetens arbete mot en budget i balans, och förslag från enhetens medarbetare kan fångas upp.

En förändring som är viktig att notera när det gäller 2026 års budget är att budgeten för handläggning är 7,1 mnkr lägre än föregående år. Den minskade budgeten för handläggning hänger samman med den organisationsförändring som genomfördes under 2025, då den tidigare Enheten för ekonomiskt bistånd och beroende delades upp i tre nya enheter: Ekonomiskt bistånd, Vuxenenheten och Resursenheten. Fram till och med 2025 har



Resursenheten inte haft en egen budget, utan finansierats av de verksamheter för vilka den utfört arbetsuppgifter. Detta har framför allt inneburit finansiering från verksamhetsområdet ekonomiskt bistånd, men även från vuxenverksamheten. För 2026 har Resursenheten tilldelats en egen sammanhållen budget, vilket innebär att 7,5 mnkr har överförts från Enheten för ekonomiskt bistånd till Resursenheten.

## Övrigt

### Systematiskt kvalitetsarbete

#### Hantering av synpunkter och klagomål:

Enheten hanterar inkomna klagomål och synpunkter i enlighet med förvaltningens rutin. Enheten har också upparbetat en enhetsrutin för klagomål och synpunkter där gruppleddare eller enhetschef bemöter den enskilde i telefonsamtal eller vid fysiskt besök för att höra orsak till klagomål samt vidta åtgärder så som samtal med berörd handläggare och vid behov även handläggbyte. Enligt gällande rutin skrivs inkomna synpunkter och klagomål in ILS av verksamhetsplanerare. Inkomna synpunkter, klagomål men också beröm som lämnats redovisas tillsammans med återkopplingen i slutet av året i verksamhetsberättelsen. Arbetet med att förbättra och utveckla verksamheten baserat på våra brukares synpunkter är ständigt aktuellt för att enheten ska uppnå hög kvalitet och fortsätta att utvecklas, samt ge invånarna inflytande och skapa delaktighet i vår verksamhet.

#### Avvikelser, lex Sarah och personalens medverkan i kvalitetsarbetet

I enhetens introduktionsplan finns ett område om lex Sarah och skyldigheten att rapportera händelser enligt lex Sarah. Samtliga medarbetare ska också gå webbaserad utbildning avseende lex Sarah. På enhetens arbetsplatsträffar (APT) ska medarbetarna regelbundet informeras om utredda lex Sarah samt avvikelser för diskussion och lärdom, samt om dessa resulterat i åtgärder som påverkar arbetet så som nya rutiner. Även rutinen för avvikelserapportering samt anmälan i Information i Arbetsmiljö (IA) är en del av årshjulet avseende APT.

Engagemanget hos våra medarbetare är enhetens viktigaste drivkraft för att nå uppsatta mål och enheten arbetar därför aktivt för att fånga upp medarbetarnas intresse, engagemang och kompetens. På mer övergripande nivå används APTn och socialsekreterarmöten för att fånga upp och diskutera olika synpunkter och medarbetarförslag. På individnivå utgör de årliga medarbetarsamtalen ett viktigt tillfälle där medarbetarna kan diskutera sina kompetenser och önskemål och kompetensutveckling med enhetschef.

#### Kontroller och brukardelaktighet (inkl VoR):

Kontroller sker på flera sätt inom enheten för att upptäcka förbättringsområden och säkerställa verksamhetens kvalitet. Nya ärende kontrolleras utifrån checklistor och uppföljning av individärenden sker i samband med ärendegenomgångar och internkontroller. I relation till enhetens väsentlighets- och riskanalysarbete (VoR) dokumenteras, bedöms och värderas eventuella risker. Internkontroller genomförs även för att identifiera felaktiga utbetalningar

för att lämpliga förbättringsåtgärder kan vidtas. Enheten har rutiner för flera områden som rör verksamheten, där de mer omfattande rutinerna följs upp årligen av verksamhetsplanerare för eventuell revidering. Även regelbundna skyddsronder för att säkerställa fysisk arbetsmiljö sker på arbetsplatsen. Risk-och konsekvensanalyser görs inför större förändringar på arbetsplatsen.

### **Enhetens arbete med stadens kvalitetsprogram**

Enheten arbetar utifrån Stockholms stads kvalitetsprogram där *utvecklingen genom ständig förbättring, innovation och digitalisering* är tongivande i arbetet. Kvalitetsprogrammets sex förhållningsätt *stockholmarnas fokus, helhetssyn, hållbarhet, handlingsutrymme, lärande och öppenhet* genomsyrar på flera olika sätt enhetens systematiska kvalitetsarbete.

Förhållningsätten *stockholmarnas fokus* och *helhetssyn* är en självklar del i enhetens arbete med att hjälpa och stödja stadsdelens medborgare att komma ut i egen försörjning och leva ett självständigt liv. Det innebär att enheten, både i det dagliga arbetet med klienter men även i sitt utvecklings- och kvalitetsarbete, strävar efter att förstå och synliggöra våra klienters behov, samt identifiera och utveckla insatser som är effektiva och relevanta för våra klientgrupper. Då enhetens klienter ofta har en sådan problematik att de även har behov av insatser från andra delar av välfärdssystemet är samarbetet och samverkan med andra aktörer en viktig förutsättning för ett framgångsrikt arbete.

Enheten strävar efter att vara en *öppen* och *lärande* organisation där medarbetare ges ett betydande *handlingsutrymme* för att på ett verkningsfullt sätt kunna arbeta med våra medborgare mot ett mer självständigt liv. För att leva upp till dessa ambitioner ges medarbetare, på olika sätt, förutsättningar för att kunna medverka och ta ansvar för kvalitetsarbetet. Detta sker bland annat genom de månadsvisa socialsekreterarmötena där genomgång av nya arbetssätt eller rutiner går igenom och diskuteras. Medarbetare ges även andra möjligheter att utvecklas professionellt, bland annat genom att gå olika utbildningar och delta i olika arbetsgrupper. Genom att främja den professionella utveckling skapar verksamheten även bättre förutsättningar för sina medarbetare att både se och hantera det handlingsutrymme de har i arbetet med våra medborgare.

## **Agenda 2030**

Enheten arbetar aktivt för att uppfylla delmål i Agenda 2030, bland annat arbetet med ingen fattigdom, jämställdhet, och barns rättigheter.

### **Ingen fattigdom**

Ett av enhetens huvudmål är att invånarna i stadsdelen ska vara självförsörjande. För att uppnå detta mål samverkar enheten bland annat med stadens Jobbtorg och Arbetsförmedlingen för att vägen till arbetsmarknad, och därmed självförsörjning, ska vara kort. För de individer där enheten bedömer att arbetsförmåga saknas ges denne stöd till lämplig vårdkontakt och ansökan om annan ersättning, genom t.ex. Försäkringskassan. Resultat av enhetens arbete inom detta kan ses i flera indikatorer och aktiviteter.

### **Jämställdhet**

Enheten arbetar för jämställdhet i så väl handläggning av individärenden som inom den egna verksamheten. Vid större statistiska skillnader görs alltid en jämställdhetsanalys, för att utreda orsaken till skillnaden och för att arbeta för en jämställd socialtjänst.

#### Barns rättigheter

Enhetens barnrättsombud deltar vid de regelbundna nätverksträffarna för planering kring utbildning, metodutveckling och implementering av stadens program samt FN:s barnkonvention. Barnrättsombuden sprider även information om aktiviteter kopplade till barnrätt i den egna verksamheten och hjälper till att lyfta barnperspektivet i samband med tillexempel ärendedragningar. Som stöd i arbetet, utifrån principen om att barnets bästa alltid ska vara vägledande i bedömningar och beslut, genomför enheten barnkonsekvensanalyser.