

Handläggare
Kim Dahlberg
Telefon: 08-50822438**Till**
Enheten för personligt stöd 16-31

Verksamhetsplan 2026 för Enheten för personligt stöd 16-31

Förslag till beslut

Enheten för personligt stöd 16-31

08-50822438

kim.dahlberg@stockholm.se

start.stockholm

Innehållsförteckning

Inledning	3
KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden	4
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst	4
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5 Alla stockholmare ska ha tillgång till ett rikt kultur-, idrotts- och föreningsliv	5
KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning	7
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring	7
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar	8
KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla	10
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb	10
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden	13
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.6 Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser	15
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt	16
Redovisning av ekonomi	18
Resursanvändning	18
Budget 2026	18
Övrigt.....	19
Systematiskt kvalitetsarbete	19
Agenda 2030	20

Inledning

Enhetens uppdrag

Enheten för personligt stöd är en kommunal verksamhet som utför beställningar från stadsdelens beställarenhet gällande assistans, ledsagning och avlösarservice enligt LSS och SOL.

Den huvudsakliga verksamheten bedrivs i och/eller utgår ifrån brukarens hem. Enheten för personligt stöd erbjuder ett personligt utformat stöd där brukarens självbestämmande, önskemål och behov står i centrum.

Ledsagning är insats som bidrar till att öka tillgängligheten för personer med funktionsnedsättning. Ambitionen är att bryta den isolering som kan bli följd av nedsatt funktionsförmåga och att genom olika insatser öka den enskildes möjligheter till gemenskap och full delaktighet i samhällslivet. Inriktningen är att kunna leva som andra oavsett funktionsnedsättning.

Avlösarservice utförs när en person som i vanliga fall vårdas av närstående i hemmet tillfälligt får omvårdnad av en person som avlöser den närstående. Denna verksamhet bedrivs uteslutande i den enskildes egna hem.

Personlig assistans är ett personligt utformat stöd som ges åt personer som på grund av stora och varaktiga funktionsnedsättningar behöver hjälp med att tillgodose sina grundläggande behov.

Utvecklingsområden 2026

- Anpassa processer och vidta nödvändiga åtgärder för att minska underskott.
- Uppdatera kompetensutvecklingsplanen och identifiera nödvändig kompetens/utbildning hos personal.
- Systematisera arbete med avvikelser, synpunkter och klagomål
- Implementera social dokumentation.
- Följa upp det systematiska arbetsmiljöarbetet samt kvalitetsarbetet på enheten.
- Digitalisera verksamheten med arbetsdatorer för samtliga arbetsgrupper

Organisationsbeskrivning

Enheten för Personlig stöd i Hägersten-Älvsjö består av två enhetschefer och tre administratörer.

Enheten har cirka 90 brukare med olika funktionsnedsättningar knutna till verksamheten och cirka 140 medarbetare. Antalet brukare och medarbetare växlar under året bland annat på grund av ändrade beställningar och beslut.

De flesta medarbetare inom enheten har en lång erfarenhet samt utbildning om olika funktionsnedsättningar.

APT genomförs en gång i månaden för personalen som jobbar på kontoret, förutom sommarmånaderna. APT/personalmöte i varje team genomförs varje månad, förutom sommarmånaderna, utifrån den egna arbetsplatsen. Verksamhetsberättelsen presenteras för

alla medarbetare i februari och verksamhetsplanen presenteras för alla medarbetare på APT i februari månad.

KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst

Nämndmål: Personer med funktionsnedsättning och inom socialpsykiatri, garanteras självbestämmande och möjligheten att delta på lika villkor i samhället genom stödinsatser som tillhandahålls av stadsdelsnämnden.

Beskrivning

Målet ska nås genom att erbjuda invånare med fysisk och psykisk funktionsnedsättning individuellt anpassade stödinsatser av hög kvalitet. Insatserna ska baseras på den enskildes behov och önskemål, med stor vikt vid delaktighet i utförandet av sin insats. Verksamheterna ska vara av hög kvalitet, rättssäkra, jämlika, jämställda och främja delaktighet. Resurser och metoder anpassas efter den nya socialtjänstlagen.

Personer med funktionsnedsättning ska få stöd för att vara en aktiv del av samhället. Barn och unga vuxna med funktionsnedsättning ska få det stöd de behöver, inklusive möjligheten att regelbundet delta i fritidsaktiviteter.

Stöd och service tillhandahålls i form av exempelvis boendestöd, grupp- eller servicebostäder, sysselsättning, daglig verksamhet. Fysisk aktivitet och hälsa ska beaktas vid upprättande och uppföljning av genomförandeplaner eller samordnade individuella planer. Nämndens medarbetare ska delta i utbildning i SIP, suicidprevention och psykisk ohälsa. Nämnden ska arbeta med ett särskilt fokus på våldsutsatta inom funktionshinderområdet genom ökad kompetens och förbättrade rutiner för att uppmärksamma våldsutsatthet.

Andelen heltidsanställningar ska öka och andelen timavlönad personal ska minska genom att utreda förutsättningarna för att organisera och minimera nyttjandet både av timavlönade och bemanningsföretag. Grundbemanning ska utgå från verksamhetens behov och för att främja en långsiktig och hållbar modell för personalplanering ska denna utgå från fyllda schemarader.

Förväntat resultat

- En större andel brukare med fysiska och psykiska funktionsnedsättningar som behöver stöd är nöjda med de insatser de får.
- Ett ökat antal barn och ungdomar med funktionsnedsättning deltar i planeringen av sina insatser.

- Fler vuxna med funktionsnedsättning upplever att de har möjlighet att påverka utformningen av sina insatser.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Stadsdelsnämnden genomför fler aktiviteter för att främja fysisk aktivitet för personer med funktionsnedsättning.	2026-01-01	2026-12-31
Stadsdelsnämnden genomför fler aktiviteter för att främja fysisk aktivitet för personer med funktionsnedsättning.	2026-01-01	2026-12-31
Stadsdelsnämnden ska erbjuda insatser utan föregående biståndsbeslut till personer med funktionsnedsättning	2026-01-01	2026-12-31

Enhetsmål: Enheten erbjuder ett personligt utformat stöd efter brukarens önskemål och behov

Förväntat resultat

Alla våra brukare ska ha aktuella genomförande planer där vi planerar tillsammans med brukaren hur insatserna ska utföras.

Erbjuda våra brukare att vara delaktiga i rekrytering av ny personal.

Arbetssätt

När en ny beställning mottas, planerar enhetschef insatserna i nära samarbete med brukaren eller dennes företrädare. Tillsammans med brukare utformas en genomförandeplan som ska vara upprättad inom 14 dagar och insatsen ska vara igång inom tre månader.

Brukaren och/eller dennes företrädare har ett stort inflytande och självbestämmande i hela processen. Genom att delta i framtagandet av genomförandeplanen säkerställs att insatsen anpassas efter brukarens behov och önskemål. Vi erbjuder även brukarna möjlighet att vara delaktiga i rekryteringen av ny personal, vilket ger dem ytterligare inflytande i hur stödet ska utföras.

Uppföljning

Uppföljningsmöten och brukarenkät, samt egenkontroll.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5 Alla stockholmare ska ha tillgång till ett rikt kultur-, idrotts- och föreningsliv

Nämndmål: Invånarna har tillgång till ett rikt kultur- och föreningsliv

Beskrivning

Målet ska nås genom att stadsdelsnämnden skapar goda förutsättningar för det lokala kulturlivet och arbetar för att erbjuda ett varierat utbud av kultur och evenemang för barn, unga och vuxna. Under 2026 ska ett särskilt fokus läggas på att i större utsträckning

genomföra aktiviteter tillsammans med aktörer från civilsamhället samt att stärka samverkan med andra förvaltningar och bolag. I arbetet med platssamverkan ska nämnden fortsätta att utveckla arbetet med att aktivera befintliga offentliga platser med kultur och aktiviteter. Särskilt prioriterade platser i arbetet är Fruängen, Västertorp och Solberga/Älvsjö.

De verksamheter som vänder sig till barn och unga ska arbeta i enlighet med programmet Barns rätt till kultur i förskolan, på fritiden och i stadsmiljön. Särskild uppmärksamhet ska riktas mot pojkar i alla åldrar, äldre barn och ungdomar, barn och unga med funktionsnedsättningar samt barn som växer upp i hushåll med låga inkomster. Delaktighet och inflytande är en förutsättning för att kunna erbjuda ett relevant utbud av kultur – för, med och av barn och ungdomar.

Nämndens verksamheter ska arbeta uppsökande mot civilsamhället och verka för att låna eller hyra ut sina lokaler till föreningar. Nämnden ska också verka för att de kommunala bostadsbolagen i större utsträckning hyr ut lokaler till föreningar.

Inom äldreomsorgens verksamheter ska arbetet med kultur för äldre utvecklas i enlighet med handlingsplanen för Äldrevänlig stad i syfte att bidra till stimulans och gemenskap.

För att ytterligare stärka arbetet med kultur ska kulturombud finnas med uppdrag att fungera som ambassadörer i verksamheterna. Ombuden ingår i ett förvaltningsövergripande nätverk med fokus på erfarenhets- och idéutbyte.

För att komplettera och stärka utbudet som nämnden erbjuder ska föreningsbidraget i form av arrangörs- och verksamhetsstöd utökas.

Förväntat resultat

- Barn, unga, vuxna och äldre i stadsdelsnämndens verksamheter får möta och själva prova olika former av kultur och skapande.
- Barn och unga ges fler möjligheter att uppleva och utöva kultur i stadsmiljön.
- Invånare i alla åldrar har möjlighet att ta del av ett rikt kultur- och föreningsliv.

Enhetsmål: Främjande av aktivering och planering av aktiviteter för brukare

Förväntat resultat

Genom att aktivt inkludera brukarna i planeringen av aktiviteter och säkerställa att dessa aktiviteter dokumenteras i genomförandeplanerna förväntas ett ökat deltagande och engagemang från brukarna. Brukarna förväntas uppleva en förbättrad livskvalitet och ökat välbefinnande genom att delta i meningsfulla aktiviteter.

Arbetssätt

Arbetssättet innebär att enheten aktivt informerar brukare om möjligheter till nya aktiviteter och ser till att dessa inkluderas i den individuella planeringen. Brukarna får stöd att delta i

aktiviteter genom att ledsagarkort delas ut, vilket underlättar deras möjlighet att delta. I genomförandeplanerna skrivs det in specifikt att brukarna ska aktiveras, vilket säkerställer att deras behov av meningsfulla aktiviteter tillgodoses. Detta arbetssätt syftar till att främja brukarnas delaktighet, välbefinnande och sociala engagemang.

Uppföljning

Brukarmöte och brukarundersökning

KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring

Nämndmål: Stadsdelsnämndens verksamheter är klimatsmarta

Beskrivning

Målet ska nås genom att nämnden arbetar strategiskt utifrån stadens klimathandlingsplan.

Nämnden ska arbeta med att förebygga avfall genom att minska antalet inköpta engångsprodukter, fasa ut plast och reparera och köpa begagnat istället för att slänga och köpa nytt. Vid köp av nya möbler ska stocket användas i första hand, i andra hand ramupphandlade leverantörer som erbjuder ett begagnat utbud. Engångsartiklar som plastförkläden, liggunderlag, pappmuggar, trekantsmjölk och annat ska ersättas med flergångsartiklar. Tvättlappar i skumplast ska fortsätta fasas ut och arbetet med att implementera Hållbar vård och omsorg ska fortsätta.

Invånarnas delaktighet i miljö- och klimatfrågorna ska öka genom metoden tjänstedesign. Samverkan med civilsamhället ska stärkas. De åtgärder nämnden gör inom den gröna omställningen ska vara kända bland invånarna. Invånarna ska erbjudas delaktighet i det ekologiska hållbarhetsarbetet.

De av nämndens verksamheter som serverar mat ska utgå från medvetna val som gynnar både miljö och hälsa, i enlighet med stadens matprogram. Det innebär en ökad andel vegetarisk och närodlad mat. I matprogrammet anges att WWF:s initiativ One Planet Plate ska eftersträvas. One Planet Plate lyfter fram måltider som bidrar till bättre klimat och ökad biologisk mångfald. Initiativet anger att måltider ska baseras på råvaror med grönt ljus i WWF:s kött- och fiskguide samt grönt eller gult ljus i vegoguiden. Dessutom ska ris, spannmål, raps, potatis, lök och morötter vara ekologiska.

Aktiviteter i nämndens verksamhetsplan kommer från nämndens lokala miljö- och klimathandlingsplan.

Förväntat resultat

- Användandet av plast- och engångsprodukter minskar.
- Klimatpåverkan från inköpta livsmedel minskar.
- Livsmedel och måltider som köps in till förvaltningen vid konferenser, planeringsdagar, seminarier, möten, frukostar etc är vegetarisk.
- Stadens matprogram är implementerad i nämndens verksamheter.
- Invånarna i Hägersten-Älvsjö är delaktiga i den gröna omställningen.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2026	Periodicitet
Minskning av inköpta engångshandskar i plast	10 %		År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Livsmedel och måltider som köps in till stadsdelsnämnden för personalrelaterade aktiviteter är vegetarisk	2026-01-01	2026-12-31

Enhetsmål: Effektivisering av materialbeställningar och hållbar källsortering

Förväntat resultat

Genom större beställningar och färre leveranser förväntas effektivare logistik och tidsbesparing. Källsorteringen leder till en mer hållbar hantering och minskad miljöpåverkan, samtidigt som kostnaderna optimeras.

Arbetsätt

Att göra större beställningar av material för alla brukare så att det sker så få leveranser som möjligt. Källsortera material.

Uppföljning

Egenkontroll av antal leveranser/år.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2026	Periodicitet
 Andel inköpta ekologiska livsmedel i kronor	80 %	70 %	År

Nämndmål: Stadsdelsnämndens verksamheter bidrar till att öka den biologiska mångfalden

Beskrivning

Målet ska nås genom att nämnden genomför aktiviteter som följer handlingsplanen för biologisk mångfald och de stadsdelsvisa åtgärdsförslagen för biologisk mångfald samt genom

att öka andelen ekologisk mat i nämndens verksamheter.

Ekologiskt producerade livsmedel gynnar den biologiska mångfalden bland annat genom att inte använda kemiska bekämpningsmedel eller konstgödsel. Minst 70 procent av de livsmedel som nämnden serverar ska vara ekologisk för att bidra till att öka den biologiska mångfalden. De enheter som har haft svårt att nå målet ska ta fram en analys och en handlingsplan för att klara målet. Som riktlinje kan WWF:s initiativ One Planet Plate vara ett stöd.

Stadsdelsnämnden ska verka för att de upphandlingar som görs för mat och måltider ställer krav på djurskydd och restriktiv antibiotikaanvändning i livsmedelsproduktionen motsvarande den nivå som gäller i svensk lagstiftning.

Aktiviteterna i nämndens verksamhetsplan kommer från nämndens lokala miljö- och klimathandlingsplan.

Förväntat resultat

- De enheter som haft svårt att nå målet om ekologiska livsmedel har tagit fram en handlingsplan och genomfört åtgärder för att nå målet.
- Åtgärder utförs i enlighet med det stadsdelsvisa åtgärdsförslaget för biologisk mångfald.
- Invånare i stadsdelsområdet har god kännedom om de åtgärder som genomförs för att öka den biologiska mångfalden.
- Fler invånare i Hägersten-Älvsjö får möjlighet att stadsodla.

Kommentar

Fortsätta minska

Enhetsmål: Enheten är energieffektivt och resurssmart med en minimal klimatpåverkan

Förväntat resultat

- Minskade leveranser av arbetsskyddsmaterial hos brukare,
- Minskade leveranser av kontorsmaterial till enheten.

Arbetssätt

Att göra större beställningar av material för alla brukare så att det sker så få leveranser som möjligt. Att vi åker kommunalt i den mån det går.

Uppföljning

Egenkontroll av antal leveranser/år.

KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2026	Periodicitet
 Aktivt Medskapandeindex	82	82	År
§			
 Sjukfrånvaro	7,9 %	Tas fram av nämnd	Tertial
§			
 Sjukfrånvaro dag 1-14	2,8 %	Tas fram av nämnd	Tertial
§			

Nämndmål: Stadsdelsnämnden är en attraktiv arbetsgivare och har en god arbetsmiljö

Beskrivning

Målet ska nås genom att utifrån arbetsgivarperspektivet ha fokus inom områdena; trygga anställningsvillkor, systematiskt arbetsmiljöarbete, strategisk kompetensförsörjning samt ledarskap och medarbetarskap. Detta är ett led i att gemensamt nå ett ökat värde för aktivt medskapandeindex (AMI) i medarbetarenkäten samt ett stärkt arbetsgivarvarumärke både internt och externt.

Trygga anställningsvillkor där medarbetares anställningsform är tillsvidareanställning på heltid är normen vid nyanställningar. Deltidsanställningar ska följas upp kontinuerligt för att kunna erbjuda dessa medarbetare möjlighet till utökad sysselsättningsgrad. Minskad andel timavlönad personal är prioriterat inom äldreomsorgen och inom stöd och service till personer med funktionsnedsättning. Inom förskoleområdet prioriteras att ställa om från att anlita vikarier från bemanningsföretag till att istället utgå från intern vikariepool.

Arbetet för att uppnå hälsofrämjande arbetsplatser med sänkta sjuktal fortgår under året. Att arbeta förebyggande med tidiga insatser och arbetsanpassning, är också en friskfaktor för att sänka sjukfrånvaron och skapa en god social och organisatorisk arbetsmiljö. Chef tillsammans med skyddsombud samverkar i det systematiska arbetsmiljöarbetet för att stärka det som fungerar bra och hantera det som fungerar mindre bra. Chefers arbetsmiljö och organisatoriska förutsättningar är ett område som kommer att prioriteras under året. Alla medarbetare ska känna trygghet på sin arbetsplats och ha god kännedom om rutiner för hantering av hot och våld. Under året ska beredskap mot välfärdsbrott stärkas och i det även området otillåten påverkan. Införandet av arbetsskor fortsätter inom äldreomsorgen och kommer även under året att införas inom verksamhetsområdena förskola respektive

funktionshinderomsorg och socialpsykiatri.

Ett aktivt strategiskt arbete med kompetensförsörjning utifrån verksamhetens uppdrag och mål är fortsatt prioriterat för att utveckla, behålla samt rekrytera medarbetare med rätt kompetens för uppdraget. Stadens rekryteringsprocess säkerställer att bemanning och rekrytering sker kompetensbaserat och i linje med en hållbar bemanningsstrategi för verksamheten. Att kontinuerligt ta vara på och utveckla den kompetens och erfarenhet som finns inom organisationen genom att vara en lärande organisation är ytterligare en friskfaktor. Förvaltningen ska vara en intressant framtida arbetsplats för studenter och elever inom bristyrken. Verksamheterna tar under året emot studenter och praktikanter inom flera yrkesområden.

Chefsuppdraget kräver ett tydligt och utvecklingsinriktat ledarskap, där en helhetssyn kopplat till mål och resultat kan förmedlas till medarbetarna. För chefer ger stadens chefsprofil en övergripande förväntan av prestation som bedöms i chefens medarbetarsamtal. Medarbetare ska ha inflytande över sin arbetssituation och vara delaktiga i verksamhetsutvecklingen. Arbetet med medarbetarskap fortsätter utifrån den övergripande satsningen inom respektive arbetsgrupp. Medarbetarskap är även ett av förvaltningens tre övergripande lönekriterier.

Förväntat resultat

- Stadsdelsnämnden har en hög andel tillsvidareanställda på heltid.
- Stadsdelsnämnden har en god systematik inom arbetsmiljöarbetet.
- Den totala sjukfrånvaron för stadsdelsnämnden minskar till 7,9 procent.
- Strategisk kompetensförsörjning sker utifrån verksamhetens uppdrag och mål.
- Förutsättningar för närvarande ledarskap förbättras.
- Aktivt medskapandeindex (AMI) ökar.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2026	Periodicitet
Andel medarbetare som känner till vart man ska vända sig om man upplever sig vara utsatt för kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier eller repressalier	100 %		År
Medelvärde för "Min chef och jag har regelbunden dialog om min arbetssituation"	4		År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Stadsdelsnämnden ska vidareutveckla kvalitetsarbetet utifrån förhållningssätten i kvalitetsprogrammet med särskild fokus på lärande.	2026-01-01	2026-12-31

Enhetsmål: Enheten för personligt stöd är en attraktiv arbetsgivare och har en god arbetsmiljö

Förväntat resultat

Enheten för personligt stöd arbetar för att vara en attraktiv arbetsgivare och skapa en god arbetsmiljö genom att:

- Medarbetare får kontinuerligt de verktyg och den kunskap som krävs för att ge högkvalitativt stöd.
- Medarbetare snabbt integreras i sitt arbete och känner trygghet i sina arbetsuppgifter. Detta minskar osäkerhet och stress, vilket förväntas bidra till att minska sjukfrånvaron.
- En god kommunikation och en gemensam förståelse av rutiner och riktlinjer, vilket ökar effektiviteten och minskar missförstånd.
- En tryggare arbetsmiljö och bidrar till personalens välmående och arbetsglädje vilket även bidrar till att enhetsmålet om samt minskat behov av timavlönad personal, uppnås.

Arbetsätt

Dessa insatser förväntas bidra till att:

- erbjuda kompetensutveckling, anpassad efter individuella behov, för att säkerställa att all personal har den kunskap och de färdigheter som krävs för att effektivt följa och genomföra rutiner.
- ge en strukturerad introduktion. Det finns detaljerad rutinpärmar med viktiga riktlinjer och information. Detta förväntas också minska sjukfrånvaro och behovet av timavlönad personal, eftersom en stabil och välutbildad personalstyrka, som känner sig trygg i sina rutiner, kan hantera arbetsbelastningen på ett hållbart sätt.
- ha regelbundna APT och informationsmöten med medarbetare, för att säkerställa att alla är uppdaterade om förändringar i rutiner och riktlinjer. Dessa möten ger oss möjlighet att diskutera och förbättra våra arbetsätt, vilket leder till en mer effektiv och stressfri arbetsmiljö.
- göra riskbedömningar i enskilda hem och vid verksamhetsförändringar för att kontrollera att säkerhetsrutiner följs och att arbetsplatsen är säker för all personal

Uppföljning

Medarbetarsamtal, medarbetarenkät samt årlig skydds rond

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden

Nämndmål: Stadsdelsnämnden har en hög beredskap för oväntade händelser

Beskrivning

Målet ska nås genom att stadsdelsnämndens kris-, kontinuitets- och beredskapsarbete bedrivs systematiskt och är samordnat med informationssäkerhetsarbetet. Arbetssättet ska säkerställa ett effektivt och tydligare arbete för de verksamheter som berörs.

Under 2026 ska stadsdelsnämnden genomföra steg 1-4 i risk- och sårbarhetsanalysen. Det innebär att sårbarheter ska inventeras och åtgärder identifieras. För att fånga upp risker utifrån cybersäkerhetslagen och NIS2-direktivet kommer arbetet med risk- och sårbarhetsanalysen även innefatta informationssäkerhet. Verksamheternas kontinuitetsplaner ska uppdateras för att inkludera ett informationssäkerhetsperspektiv och verksamheternas beredskapspärmar ska uppdateras.

I arbetet med informationssäkerhet ska klassning av information och system vara fortsatt prioriterat. Arbetet med behörighetshantering ska utvecklas genom att en lokal hanteringsanvisning tas fram och den lokala anvisningen för informationssäkerhet ska uppdateras och göras mer känd i förvaltningen. Medarbetarna ska gå utbildningarna i dataskydd och informationssäkerhet i utbildningsplattformen.

Förväntat resultat

- Enheternas kontinuitetsplaner är verklighetsanpassade och övade.
- Samtliga av nämndens verksamheter har en uppdaterad beredskapspärm.
- Nämndens informationstillgångar klassas regelbundet.
- Nämnden har stärkt följsamheten till NIS2 och cybersäkerhetslagen.
- Nämndens medarbetare har god kunskap om informationssäkerhets- och dataskyddsfrågor.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Stadsdelsnämndens verksamheter ska kartlägga, klassificera och värdera sin information	2026-01-01	2026-12-31
Stadsdelsnämndens verksamheter ska uppdatera beredskapspärmen	2026-01-01	2026-12-31

Enhetsmål: Enheten för personligt stöd har en hög beredskap för oväntade händelser

Förväntat resultat

Medarbetare förväntas kunna hantera akuta situationer snabbt och effektivt. Detta leder till ökad trygghet både för personal och brukare vid krissituationer.

Arbetssätt

En uppdaterad kontinuitetsplan och reservrutiner med nödvändig information för akuta situationer ska finnas tillgänglig hos alla brukare och ska vara känd för alla medarbetare.

Personal utbildas och informeras kontinuerligt för att säkerställa korrekt hantering vid behov. Planen och reservrutiner uppdateras regelbundet och genomgång sker årligen.

Uppföljning

Medarbetarsamtal, APT, verksamhetsmöte

Nämndmål: Stadsdelsnämnden har en stark rådighet med en hållbar utveckling över samhällsviktiga funktioner och välfärdsverksamheter

Beskrivning

Grunden till en hög rådighet är en ekonomi i balans som möjliggör effektiva och hållbara lösningar. Stadsdelsnämnden ska öka sin rådighet genom att ge verksamheten förutsättningar till en hållbar utveckling med hög beredskap och stark rådighet. Det kan exempelvis ske genom ändamålsenliga lokaler, en bra balans mellan verksamheter i egen respektive privat regi eller adekvat avtalsuppföljning.

Målet nås genom att stadsdelsnämnden beställer annonserade upphandlingar från stadens servicenämnd. Verksamheterna tar fram förfrågningsunderlag och upphandlingssamordnaren administrerar upphandlingarna i enlighet med stadens regelverk samt nämndens plan för upphandlingar. I förfrågningsunderlagen framgår att upphandlingen ska bidra till en hållbar ekonomisk, social och ekologisk utveckling. Utifrån revisionens genomförda granskning rekommenderas nämnden att säkerställa en systematisk planering avseende uppföljningen av entreprenörens arbete bl.a. genom tydliga rutiner för uppföljning samt stickprovskontroller och dokumentation av dessa. Genom att använda stadens gemensamma system för e-handel ökar förutsättningarna för att minska klimatpåverkan, göra medvetna inköp, öka avtalstroheten samt ett förenklande av den systematiska uppföljningen.

Vidare nås målet genom att stadsdelsnämnden arbetar för att ha verksamheter i egen regi inom samtliga områden som nämnden ansvarar för.

Förväntat resultat

- Stadsdelsnämndens systematiska avtalsuppföljningar ökar.
- Stadsdelsnämnden krävställer ekonomisk, social och ekologisk hållbarhet i upphandlingar.
- Stadsdelsnämndens verksamheter ökar andelen elektroniska inköp till 75 procent.

Kommentar

Beställningar sker i de interna systemen.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
-----------	------------	-----------

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Alla rekvisiter ska ha genomgått en utbildning i inköp och upphandling.	2026-01-01	2026-12-31

Enhetsmål: Enheten bidrar till en stark rådighet i staden

Förväntat resultat

Enhetens medarbetare följer de rutiner och riktlinjer som finns för inköp.

Arbetssätt

Genom att följa de rutiner och riktlinjer som finns för inköp i staden så bidrar enheten till att staden har en stark rådighet.

Uppföljning

Egenkontroll av inköp.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.6 Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser

Nämndmål: Stadsdelsnämnden deltar i kraftsamlingen mot välfärdsbrott

Beskrivning

Nämnden arbetar aktivt med att minska risken för välfärdsbrott genom att höja kunskapsnivån och riskmedvetenheten bland medarbetarna, samt förbättra rutinerna för att förebygga, upptäcka och hantera välfärdsbrott. Det är viktigt att medarbetarna har kunskap om välfärdsbrott, inklusive felaktig folkbokföring, identitetsbrott, falska intyg, otillåten påverkan, samt bedrägeri och oegentligheter i stadens upphandlade tjänster. Det strategiska arbetet fokuserar på att förebygga risker och motverka välfärdsbrott genom ett systematiskt arbetssätt där risker analyseras, kontroller stärks och tydliga krav ställs för att säkerställa en rättssäker och effektiv användning av stadens resurser. Nämnden genomför även avtalsuppföljningar med verksamheter som ligger på entreprenad. Regelbunden uppföljning sker på individ- och verksamhetsnivå för att säkerställa att insats och debiteringar sker i enlighet med den enskildes behov och gällande avtal. Medarbetare utbildas och informeras om vad de behöver vara uppmärksamma på via utbildningsinsatser.

Förväntat resultat

- Fler kontroller genomförs med syfte att motverka förekomsten av välfärdsbrott
- Noggrannare uppföljningar av avtal.
- Medarbetarnas kunskap om välfärdsbrott ökar

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Samtliga medarbetare ska ha tagit del av stadens e-utbildning "Välfärdsbrott – ett hot mot demokratin"	2026-01-01	2026-12-31

Enhetsmål: Enheten deltar i kraftsamlingen mot välfärdsbrott

Förväntat resultat

Medarbetare förväntas följa reglerna för assistans och redovisning av utförd assistans, avlösning och ledsagning för att minimera risken för välfärdsbrott.

Arbetssätt

Vi ska ta fram ett dokument som förklarar reglerna för och tidsredovisning av assistans/ ledsagning/avlösning. Dokumentet ska delas ut till alla medarbetare och brukare vid nyrekrytering och årligen på APT. Vid dessa tillfällen går vi igenom informationen för att säkerställa att alla förstår och följer rutinerna. Detta ska hjälpa till att säkerställa korrekt hantering och ökad tydlighet.

Det görs kontroller av utförd assistans vid varje månadsskifte i samband med att tidsredovisningen skickas till Försäkringskassan och/eller kommunen.

Uppföljning

APT, verksamhetsmöte och medarbetarsamtal

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt

Nämndmål: Hägersten-Älvsjö stadsdelsområde är jämställt, öppet och demokratisk

Beskrivning

Målet nås genom att Stockholms stads program för de mänskliga rättigheterna och Agenda 2030 utgör ett stöd och genomsyrar nämndens verksamheters arbete, kontakter och bemötande med invånarna. Nämndens verksamheter ska öka sina kunskaper om målgrupps förutsättningar och behov i syfte att ge bättre service och att målgruppen får sina rättigheter tillgodosedda. Verksamheterna ska präglas av gott bemötande och öppenhet för inflytande och delaktighet. Nämnden motverkar alla former av rasism och diskriminering och värnar om allas jämlikhet. Förvaltningens tjänsteutlåtanden genomförs utifrån både jämställdhets- och barnkonsekvensanalys i ärenden där detta är relevant.

Kunskap om innehållet i det reviderade programmet Tillgänglighet och delaktighet för funktionsnedsatta 2024–2029 ska vara god och leda till god kvalitet för målgruppen. Stadsdelsnämndens parker och grönområden ska i så stor utsträckning som möjligt vara tillgänglighetsanpassade.

I arbetet för en äldrevänlig stad pågår ett utvecklingsarbete för samverkan med föreningar och andra aktörer för dialog, informations-, erfarenhets-, och idéutbyte med fokus på det gemensamma arbetet med att tillgodose äldre medborgares behov av socialt innehåll, kultur, hälsa, fritid, vardagsmotion, social delaktighet och samvaro samt medmänskligt stöd.

Medborgardialoger kommer att genomföras i syfte att stärka tilliten och den lokala demokratin. Ambitionen är att bidra till ett öppnare och mer inkluderande samtal och möten med stadsdelsområdets invånare. Nämnden ska delta och finnas representerade på olika evenemang i stadsdelsområdet i syfte att stärka tilliten till förvaltningen.

Stadsdelsnämnden ska utveckla medborgarkontoret i Älvsjö och säkerställa att likvärdig service kan erbjudas till alla Stockholmare. Medborgarkontoret kommer under 2026 ge ökade möjligheter till aktiviteter och evenemang för invånarna och civilsamhället att mötas för samtal. Vidare ska samverkan med valnämnden ske för att kunna erbjuda möjlighet att förtidsrösta på medborgarkontoret inför valet 2026.

De medborgarförslag som nämnden ska genomföra under året är en mindre upprustning vid lekplatsen Arkenparken i avvaktan på Grön kompensation för en större upprustning av platsen samt även undersöka om det finns en lämplig plats för en dansbana. Vidare ska nämnden slyröja runt en ek vid Långsjöbadet samt beskära träd och förbättra siktlinjer vid en grönyta nära Älvsjö centrum enligt beslutade medborgarförslag.

Förväntat resultat

- Stadsdelsnämnden utvecklar den lokal demokratin genom dialoger och inbjuden till deltagande om stadsdelsområdets utveckling för att få kunskap om invånarnas önskemål och behov.
- Stadsdelsnämndens verksamheter ökar sina kunskaper om målgruppens förutsättningar och behov utifrån programmet för de mänskliga rättigheterna.
- Stadsdelsnämnden genomför jämställdhetsanalyser på olika nivåer för att bidra till att nämndens verksamheter erbjuder likvärdig service, bemötande och fördelning av resurser för kvinnor och män respektive flickor och pojkar.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Stadsdelsnämndens verksamheter ska ta fram och genomföra aktiviteter utifrån Stockholms stads program för de mänskliga rättigheterna med hänvisning till MR-programmets fokusområden.	2026-01-01	2026-12-31

Enhetsmål: Enheten för personligt stöd är jämställt, öppet och demokratiskt

Förväntat resultat

Brukare får samma förutsättningar i utförande av insats oavsett könstillhörighet.

Barn får ökad delaktighet och inflytande över sin insats.

Arbetsätt

I planering och utförandet av insatsen görs brukare, oavsett kön, delaktiga i upprättandet av genomförandeplaner och på sätt ges inflytande över sin insats.

Vid APT medvetandegörs medarbetare om stadens riktlinjer och policyn. Medarbetare får också möjlighet att reflektera över deras utförda arbete i förhållande till mänskliga rättigheter.

Vid upprättande av genomförandeplaner och planering av aktiviteter tas barns önskemål i beaktande i största möjliga mån.

Redovisning av ekonomi

Resursanvändning

Under 2026 kommer enheten att genomföra en digitalisering då arbetsdatorer har under 2025 beställts till arbetsgrupper. Det kommer att öka kompetensen hos våra medarbetare samtidigt som det också kommer att generera till att våra resurser används mer effektivt och minska kostnader.

Personalen kommer genom digitaliseringen få tillgång till intranätet och interna system, och arbetet med att dokumentera direkt i det interna dokumentationssystemet kommer att inledas. Personal kommer att utbildas i vad och hur dokumentation ska genomföras.

Under 2026 kommer enheten fortsätta med arbetet med att se över behovet av nedskrivna rutiner och checklistor samt uppdatera befintliga rutiner för att effektivisera det dagliga arbetet.

Under 2026 kommer medarbetare att släppas in i Medvind för att själva kunna lägga in frånvaro, ansöka om ledigheter samt klarmarkera sin arbetade tid. Det kommer att bidra till ett mer resurseffektivt arbete kring administration.

Budget 2026

Enheten har en resursfördelningsmodell som baseras på antalet timmar man utför.

Enheten arbetar för att hålla lönesättningen inom budgetramarna, men en utmaning kvarstår i att Försäkringskassans schablonbelopp för assistansersättning inte följer löneutvecklingen eller ersätter all utförd assistanstid (jour), vilket påverkar budgeten negativt. Under 2026 kommer sju av tio ärenden som utförs utgöra jour nattetid.

Därför kommer enheten under 2026 fortsätta arbetet med ansökningsprocessen för ersättningar för vissa brukare med förhöjda assistanskostnader, för att bidra till en mer balanserad budget.

Under 2026 kommer enheten att fortsätta arbeta med bemanningsekonomi genom att säkerställa att scheman och personaltäckning baseras på antalet beviljade timmar från Försäkringskassan, vilket minskar personalkostnader som inte genererar intäkter. Förbättrade schemaläggningar och vikarietäckning förväntas minska personal- och övertidskostnader. Enheten kommer även att göra en särskild satsning på arbetet med att hantera den korta- och totala sjukfrånvaro, för att skapa en bättre arbetsmiljö och därigenom minska personalkostnaderna samt bidra till en balanserad budget.

Enheten kommer att under 2026 fortsatt arbeta med det ekonomiska läget för att närma oss en budget i balans. Vi kommer att fortsatt arbeta tillsammans med HR och ekonomi i bemanningsstrategi, där vi regelbundet går igenom och vidtar åtgärder för att optimera resurser och effektivisera verksamheten. Åtgärderna inkluderar bemanningsanpassningar, kostnadskontroll och kompetensutveckling, vilket har genomförts för att stödja en hållbar och balanserad budget.

Enhetschef deltar i månatliga uppföljningar tillsammans med ekonomicontroller för att säkerställa att de vidtagna åtgärderna ger önskad effekt, med målet att förbättra kostnadskontrollen.

Övrigt

Systematiskt kvalitetsarbete

På enheten arbetar vi med stadens kvalitetsprogram vad gäller *handlingsutrymme*. Enheten har APT- möten varje månad. Syftet med dessa personalmöten är att ge medarbetarna möjlighet att lämna synpunkter på utvecklingsområden och vara delaktiga i enhetens och arbetsgruppens fortsatta utveckling av arbetssätt.

På enheten arbetar vi med stadens kvalitetsprogram vad gäller *hållbarhet*. Dokumentation kommer att vara ett utvecklingsområde för enheten under 2026. För närvarande saknas effektiva rutiner och arbetssätt för dokumentation i arbetsgrupperna. För att förbättra detta har enheten köpt in arbetsdatorer till varje arbetsgrupp för att ge personalen de rätta förutsättningarna att använda stadens interna system för dokumentation. Personal kommer även under 2026 att utbildas i vad och hur dokumentation ska genomföras med hjälp av stadsdelsförvaltningens verksamhetsutvecklare och Paraplysamordnare. Kvalitetsarbetet och det systematiska arbetet med dokumentation kommer därför att prioriteras under 2026.

Under 2026 fortsätter även arbetet med implementering av 2c8 på enheten. Detta innebär att enheten kommer att arbeta med att se över interna rutiner och processer i det dagliga arbetet, för att både effektivisera arbetsflödet och fånga upp behov av utveckling.

På enheten arbetar vi med stadens kvalitetsprogram vad gäller *stockholmarnas fokus*. Assistans, ledsagning och avlösning ingår inte i stadens årliga brukarundersökning. Enheten kommer därför under 2026, tillsammans med stadsdelsförvaltningens verksamhetsutvecklare, att skapa en egen brukarundersökning. Det ger enheten möjlighet att mer effektivt arbeta för att brukare ska kunna få vara mer delaktiga, få större inflytande och för att öka kvaliteten på insatserna.

På enheten arbetar vi med stadens kvalitetsprogram vad gäller *helhetssyn*. Enheten samarbetar över organisationsgränser då vi ingår i ett stadsövergripande nätverk tillsammans med andra stadsdelsförvaltningar som utför samma insatser. Där delas goda exempel och lösningar för att på ett effektivare sätt utveckla våra verksamheter och höja kvaliteten.

Personalens medverkan i kvalitetsarbetet

Enhetschef följer stadsdelens årshjul vid APT och säkerställer att viktig information om

avvikelsehantering och rapporteringsskyldighet enligt Lex Sarah kommuniceras och efterlevs. Vid månadsvisa APT går aktuella avvikelser och eventuella Lex Sarah-anmälningar igenom, där medarbetare tillsammans med enhetschef analyserar händelser och tar fram förebyggande åtgärder. Detta skapar förutsättningar för lärande och tillvaratar medarbetarnas engagemang och kompetens. Detta är i linje med stadens kvalitetsprogram för *lärande*. Enhetschef följer upp avvikelser, klagomål och Lex Sarah-anmälningar samt genomför egenkontroller, exempelvis av genomförandeplaner och rutiner för synpunkter och klagomål, för att säkerställa och vid behov utveckla arbetssätt.

Agenda 2030

Enhetens arbete och insatser inom personlig assistans ska noggrant anpassas för att stödja och bidra till flera av målen i Agenda 2030, med särskilt fokus på mål 3: God hälsa och välbefinnande, mål 10: Minskad ojämlikhet, mål 5: Uppnå jämställdhet och mål 12: Hållbar konsumtion och produktion. Genom att säkerställa att våra insatser är kunskapsbaserade och individuellt anpassade, strävar vi efter att ge våra brukare bästa möjliga förutsättningar för att nå sin fulla potential och på så sätt bidra till samhällsutveckling och hållbarhet.

För att uppnå mål 3 om god hälsa och välbefinnande, kommer vi att arbeta för att varje brukare får den assistans och omsorg som behövs för att främja deras hälsa och livskvalitet. Vi satsar på att kontinuerligt utbilda vår personal i hälsofrämjande och förebyggande metoder, så att de kan identifiera och möta varje individs specifika behov på ett effektivt sätt. Detta skapar en trygg och säker miljö för våra brukare och säkerställer att deras hälsa inte bara bevaras utan även förbättras.

För att bidra till mål 10 om minskad ojämlikhet, genomför vi analyser baserade på könsuppdelad statistik och vidtar åtgärder för att rätta till obefogade skillnader i tillgången till stöd och assistans. Vi strävar efter att ge alla brukare rättvisa och individuellt anpassade insatser, oavsett bakgrund, kön eller funktionsnedsättning. Genom detta arbete ska vi bidra till att minska ojämlikheter och säkerställa att alla får de resurser och möjligheter de behöver för att leva ett självständigt och värdigt liv.

I enlighet med mål 5 om att uppnå jämställdhet, kommer vi aktivt arbeta för att motverka alla former av diskriminering och våld inom verksamheten. Genom utbildning och kontinuerlig reflektion i personalgruppen ska vi säkerställa att alla brukare, oavsett kön eller bakgrund, får likvärdig och rättvis assistans. Vi kommer även att implementera jämställdhetsanalyser i vårt dagliga arbete för att kunna identifiera och åtgärda eventuella ojämställdheter i hur vi tillhandahåller våra tjänster.

För att stödja mål 12 om hållbar konsumtion och produktion, kommer vi att se till att vårt arbete är resurseffektivt och hållbart. Vi ska säkerställa att vi använder miljövänliga produkter där det är möjligt och att vi minimerar avfall genom att planera och använda resurser på ett ansvarsfullt sätt. Detta inte bara för att uppfylla vårt ansvar för miljön, utan också för att bidra till långsiktig hållbarhet i den assistans vi erbjuder.

Vårt arbete kommer alltid att grunda sig på respekt för mänskliga rättigheter. Detta innebär att vi aktivt ska förebygga och motverka diskriminering och rasism, samt säkerställa att våra

brukare får tillgång till sina rättigheter. Vi ska också aktivt arbeta för att främja barns rättigheter genom att säkerställa att barn i vår verksamhet får den assistans och de rättigheter de behöver för att utvecklas på lika villkor. Det innebär också att vi involverar barn i beslut som påverkar deras liv och ser till att de får ge feedback och delta i bedömningar.

Genom att implementera dessa åtgärder och genomföra kontinuerliga uppföljningar och analyser, säkerställer vi att vår verksamhet inte bara förbättrar livskvaliteten för våra brukare utan också aktivt bidrar till att uppfylla de globala hållbarhetsmålen i Agenda 2030.