

Handläggare

Telefon:

Till

Enheten Glasade gången

Verksamhetsplan 2026 för Enheten Glasade gången

Förslag till beslut

Innehållsförteckning

Inledning	4
KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden	6
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst	6
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5 Alla stockholmare ska ha tillgång till ett rikt kultur-, idrotts- och föreningsliv	10
KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning	11
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring	11
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar	13
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholmarens hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giftfria miljöer	15
KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla	16
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.2 I Stockholm ska alla ges möjlighet till ett eget jobb	16
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb	18
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden	22
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.6 Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser	24
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt	25
Redovisning av ekonomi	27
Resursanvändning	27
Budget 2026	28
Övrigt	28
Systematiskt kvalitetsarbete	28
Agenda 2030	31

Inledning

Enhetens uppdrag

Glasade Gången är en LSS verksamhet som erbjuder en arbetsinriktad daglig verksamhet för personer med intellektuell funktionsnedsättning/ autism eller autismliknande tillstånd och bedriver restaurang, café, konferens och butik. Inom verksamheten benämns brukare med medarbetare för att öka känslan för delaktighet för de insatser som ges, samt för att växa i sin yrkesroll.

Verksamheten är publik och ska vara så likt ett arbete i ute i samhället som möjligt. På Glasade Gången arbetar personal och medarbetare tillsammans vilket är en framgångsfaktor för vårt gemensamma arbete. Verksamhetens fokus är att medarbetarna ska lära sig och utvecklas på arbetet och att de personer som har möjlighet och vill kan närma sig arbetsmarknaden.

Verksamheten har en värdegrund som bygger på orden: gemenskap, utveckling och delaktighet.

Utvecklingsområden 2026

Verksamheten har i början av 2026 två stycken arbetsterapeuter och två stödpedagoger. Verksamheten har delats i två pedagogiska kluster med en arbetsterapeut och en stödpedagog per kluster. Detta är för att det pedagogiska stödet ska användas effektivt sätt inom hela verksamheten på ett hållbart sätt. Klusterindelningen är enligt följande:

1. Café Hitom, Café Glasade Gården och Konfektyrverkstan
2. Restaurang Glasade Gången, Café Glasklart och Trivselgruppen.

På Café Glasklart kommer det startas upp en espressobar i slutet av januari. Detta i ett led att kunna erbjuda fler meningsfulla arbetsuppgifter till medarbetarna inom enheten. I baren kommer bakverk, smörgåsar och varma och kalla drycker att säljas.

Café Glasade Gårdens samarbete med Stockholms stadsarkiv kommer att fortgå och planer för att starta upp en servering på plats på stadsarkivet är planerad under våren. Kafédelen som kommer ligga på stadsarkivet på Kungsklippan kommer att servera smörgåsar, lättare luncher, bakverk samt kalla och varma drycker.

Då verksamheten är certifierad utifrån det Pedagogiska ramverket kommer samtlig nyanställd personal i sin introduktion genomgå utbildningen. Vi kommer arbeta med att ta fram ett fokusområde för omcertifieringen som verksamheten gör vartannat år. Fokusområde fram till sommaren 2026 är kartläggning och från hösten kommer ett nytt fokusområde tas fram. Arbetsterapeuter och stödpedagoger kommer kartlägga verksamhetens behov och leda arbetet.

Utifrån svaren från brukarundersökningen 2025 kommer vi att arbeta vidare med att stärka kunskaperna rörande kommunikation inom verksamheten. All personal kommer att genomföra digital utbildning inom TAKK (tecken som alternativ och kompletterande kommunikation) som finns att tillgå i den pedagogiska verktygslådan som finns i det Pedagogiska ramverket. Flertalet personal kommer att gå olika utbildningar inom AKK (alternativ kompletterande kommunikation) under året.

Enheten kommer under 2026 bygga upp ett krismatlager på Restaurang Glasade Gången som kommer bestå av diverse torrvaror och konserver. Lagret ska finnas för att andra enheter inom stadsdelen ska ha tillgänglighet till mat vid krissituationer. Verksamheten kommer även ta fram en plan hur vi ser till att alla enheter samlar sina lager på Restaurang Glasade Gången vid en längre krissituation. Restaurang Glasade Gången kommer att bli en samhällsviktig verksamhet under 2026 och ha krismatlager, lokaler till andra enheter inom stadsdelsförvaltningen samt vara öppet för brukare som inte har någon annan insats än daglig verksamhet. Enhetschef kommer delta i workshops under våren med representanter från stadsdelsförvaltningen för att lägga en plan för detta.

Enheten kommer fortsatt arbeta med att ta fram en kokbok som ska kunna användas vid kris, detta arbetade påbörjades under 2025 inför beredskapsveckan. Recepten kommer att tas fram utifrån olika scenarion till exempel matlagning utan el, matlagning utan vatten och så vidare. Recepten kommer att tas fram för fyra portioner och de ska vara lätta att dubbla alternativt halvera. När materialet till boken är framtaget ska vi trycka upp den för spridning inom stadsförvaltningen.

Verksamheten har utsett två kulturombud som kommer att agera som länk mellan verksamheten och kulturlivet samt planera in kulturaktiviteter under verksamhetens aktivitetsdagar som infaller i anslutning vid sommar och vinterstängning när verksamheten inte har öppet för gäster.

Verksamheten kommer att arbeta aktivt med att nå miljömålen under 2026. I och med att enheten inte nådde upp till ekomålet på 70% inom enheten som helhet kommer verksamheten ta fram en handlingsplan för att öka de ekologiska inköpen. Det är främst Restaurang Glasade Gången, Café Glasklart och Konfektyrverkstan som behöver göra justeringar i deras inköp. Enhetens arbetsledare och miljöombud kommer att ta ett omtag och arbeta fram gemensamma strategier rörande inköp. Samtliga enheter har miljöombud på verksamheterna som arbetar med att implementera arbetssätt och driva miljöfrågor utifrån stadens miljöprogram.

Vi kommer fortsatt arbeta med kvalitetsutvecklingssystemet 2c8 inom enheten och samlar alla våra skrivna rutiner i systemet så att de blir tillgängliga för all personal.

Organisationsbeskrivning

Glasade Gången är organisatoriskt underställd avdelningschefen för socialpsykiatri och funktionsnedsättning. Enheten är bemannad med en enhetschef, en verksamhetssamordnare, en administrativ assistent, två arbetsterapeuter, fem stycken arbetsledare, två stycken stödpedagoger och tjugo stycken arbetsinstruktörer och fyra vårdare.

Inom enheten arbetar det för tillfället 106 stycken medarbetare. De kommer från olika stadsdelar och fem stycken kranskommuner.

Verksamheten består utav följande enheter:

- **Restaurang Glasade Gången** ligger på Radiusbacken 7 i Hägersten och bedriver restaurang och konferensverksamhet. Enheten består av bageri, kök där man arbetar på station (fisk, kött och vegetariskt) kallskänk, konferens samt restauranggrupp med servitörer. I restaurangen så tillämpas bordsservering och enheten har tre

konferensrum. Enheten har ett serveringstillstånd för försäljning av vin och öl.

- **Café Hitom** finns på Klaviaturgatan 11 i Hägersten och bedriver bageri med caféservering, konferens samt catering. Enheten har ett konferensrum och serverar bakverk och soppluncher i caféet. Enheten har en grupp som kör ut beställningar och catering med enhetens elbil.
- **Café Glasade Gården** är beläget i Stockholms Rådhus på Kungsholmen. Enheten bedriver caféverksamheten i Tingsrätten och serverar kaffe/te, bakverk, smörgåsar och lättare luncher. Café Glasade Gården har ett samarbete med Stockholms Stadsarkiv och leverera catering till deras konferensgäster.
- **Café Glasklart** som är beläget på Konstfack och bedriver deras caféverksamhet. Enheten serverar smörgåsar, bakverk, kaffe/te samt lunch. Glasklart har ett samarbete med Café Hitom som bakar och levererar bakverk till försäljning i caféet.
- **Konfektyrverkstan** som ligger i Gröndals centrum är en delikatessbutik som säljer varor som tillverkas på verksamhetens olika enheter. På plats i butiken så tillverkas konfektyr så som chokladpraliner, kola, marmeladgodis med mera. Butiken säljer även produkter från Lilla Skafferiet som är en verksamhet inom Social Psykiatri som tillverkar sylt och marmelad samt konsthantverk från Liljans Dagliga verksamhet.
- **Trivselgruppen** finns på stadsdelsförvaltningen på Telefonvägen 30 vid Telefonplan. Gruppen arbetar med att öka trivseln för dom som arbetar på kontoren på stadsdelsförvaltningen med att sälja frukost och fika, pynta vid högtider, städa och ställa i ordning i pentryn med mera.

På planeringsdag i december 2025 så gick vi igenom stadens budget, inriktningsmål och aktiviteter. Samtliga grupper fick möjlighet att komma in med förslag på arbetssätt utifrån inriktningsmålen och sammanfattade förslagen i protokoll som skickades till enhetschef inför arbetet med verksamhetsplaneringen för 2026.

Samtlig personal får verksamhetsplanen för läsning via mail som därefter kommer avhandlas på APT i februari. Därefter kommer samtliga enheter få verksamhetsplanen i kortversion för att kunna arbeta med målen löpande under året. Verksamhetsplanen kommer även lägga grunden för nya verksamhetsmöten som kommer implementeras under 2026.

KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2026	Periodicitet
 Andel brukare inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning som inte upplever diskriminering	89 %	Tas fram av nämnd	År
 Andel brukare som är nöjd med sin insats (stöd och service till personer med	88 %	85 %	År

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2026	Periodicitet
funktionsnedsättning)			
 Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att de blir väl bemötta av stadens personal (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	90 %	90 %	År
 Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att de kan påverka insatsens utformning (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	83 %	83 %	År

Nämndmål: Personer med funktionsnedsättning och inom socialpsykiatri, garanteras självbestämmande och möjligheten att delta på lika villkor i samhället genom stödinsatser som tillhandahålls av stadsdelsnämnden.

Beskrivning

Målet ska nås genom att erbjuda invånare med fysisk och psykisk funktionsnedsättning individuellt anpassade stödinsatser av hög kvalitet. Insatserna ska baseras på den enskildes behov och önskemål, med stor vikt vid delaktighet i utförandet av sin insats. Verksamheterna ska vara av hög kvalitet, rättssäkra, jämlika, jämställda och främja delaktighet. Resurser och metoder anpassas efter den nya socialtjänstlagen.

Personer med funktionsnedsättning ska få stöd för att vara en aktiv del av samhället. Barn och unga vuxna med funktionsnedsättning ska få det stöd de behöver, inklusive möjligheten att regelbundet delta i fritidsaktiviteter.

Stöd och service tillhandahålls i form av exempelvis boendestöd, grupp- eller servicebostäder, sysselsättning, daglig verksamhet. Fysisk aktivitet och hälsa ska beaktas vid upprättande och uppföljning av genomförandeplaner eller samordnade individuella planer. Nämndens medarbetare ska delta i utbildning i SIP, suicidprevention och psykisk ohälsa. Nämnden ska arbeta med ett särskilt fokus på våldsutsatta inom funktionshinderområdet genom ökad kompetens och förbättrade rutiner för att uppmärksamma våldsutsatthet.

Andelen heltidsanställningar ska öka och andelen timavlönad personal ska minska genom att utreda förutsättningarna för att organisera och minimera nyttjandet både av timavlönade och bemanningsföretag. Grundbemanning ska utgå från verksamhetens behov och för att främja en långsiktig och hållbar modell för personalplanering ska denna utgå från fyllda schemarader.

Förväntat resultat

- En större andel brukare med fysiska och psykiska funktionsnedsättningar som behöver stöd är nöjda med de insatser de får.
- Ett ökat antal barn och ungdomar med funktionsnedsättning deltar i planeringen av sina insatser.
- Fler vuxna med funktionsnedsättning upplever att de har möjlighet att påverka utformningen av sina insatser.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Stadsdelsnämnden genomför fler aktiviteter för att främja fysisk aktivitet för personer med funktionsnedsättning.	2026-01-01	2026-12-31
Stadsdelsnämnden ska erbjuda insatser utan föregående biståndsbeslut till personer med funktionsnedsättning	2026-01-01	2026-12-31

Enhetsmål: Alla verksamheter arbetar i enlighet med evidens- och kunskapsbaserade metoder

Förväntat resultat

Samtliga verksamheter inom socialpsykiatrien arbetar utifrån Ett självständigt liv (ESL)

Arbetsätt

Enheterna har en plan som beskriver införande av det pedagogiska ramverket respektive ESL. Under året ska samtliga enheter implementerat planen och arbetssätten.

Resursanvändning

Enheten använder verksamheternas resurser med evidensbaserade arbetsmetoder och resurseffektiv.

Uppföljning

Följs upp tertialvis med en beskrivning hur arbetet fortlöper under året. Uppföljningar tillsammans med biståndsenheten ökar brukares delaktighet i utformning av insatsen.

Utveckling

Kartläggning och uppföljning av kvalitetsutvecklingen med hjälp av egenkontroller bidrar till förbättringar i arbetssätten.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Genomförandeplaner ska finnas i alla ärenden	2026-01-01	2026-12-31
Medarbetare går utbildning i det pedagogiska ramverket	2025-04-03	2026-12-31

Enhetsmål: Medarbetare på Glasade Gångens dagliga verksamhet stärks i sin yrkesroll och sin möjlighet till ett självständigt liv.

Förväntat resultat

Att samtliga medarbetare har efter egen förmåga möjlighet till utveckling och är delaktiga i dagliga arbetet på den dagliga verksamheten genom struktur och lärande.

Detta innebär att:

- Att medarbetare utvecklas på sin dagliga verksamhet och får yrkeskunskap.
- 100% av alla utskick till medarbetare har QR kod med uppläst innehåll. Att fler medarbetare har möjlighet att tillgodose sig innehållet i utskicket.
- Arbetet fortgår att det ska finnas QR koder med instruktionsfilmer på köksutrustning inom verksamheten.
- samtliga enheter och grupper har checklistor för det dagliga arbetet ska underlättas samt att det som produceras kommer ut med god kvalitet där medarbetarna fått vara delaktiga.

Arbetssätt

Vi arbetar med att stärka medarbetarnas yrkesroll utifrån val av daglig verksamhet samt att de ska bli så självständiga som möjligt på arbetet.

Utifrån ovanstående kommer vi 2026 fokusera på att:

- Personal kommer att fortsatt arbeta med att ta fram tillsammans med medarbetare ett arbetsinriktat mål i medarbetarens genomförandeplan. Detta ingår i stödpersonalens ansvarsområde och checklista. Stödpersonen lägger till det arbetsinriktade målet när genomförandeplanen upprättas.
- Vikten av att alla personal har dubbelkompetens är än mer viktig för att kunna handleda medarbetarna i det dagliga arbetet.
- Enheterna har aktiviteter som råvarulära, dukning, kaffeutbildning med mera under enheternas aktivitetsdagar som infaller under lågsäsong runt sommar och vinterstängning.
 - Samtliga utskick till medarbetare så som information och protokoll kommer med QR kod. Arbetsterapeut kommer att läsa in all information och lägga till QR kod till dokumentet som ska skickas ut.
 - Att samtliga köksmaskiner har QR kod med videoinstruktioner. Personalen kommer filmas när de använder maskinerna och dessa kommer göras om till QR koder som kommer fästas på maskinerna för att medarbetarna ska bli mer självständiga i användandet av maskinerna.
 - Eftersom personal arbetar både med att handleda medarbetarna och samtidigt ansvarar för att produktion till restaurang och café kommer ut med god kvalitet, så kommer arbetet med att ta fram checklistor fortgå för att tydliggöra daglig planering. Personal tar fram checklistor med bildstöd till sin egen grupp som ska användas som arbetsmaterial.

Resursanvändning

Personals kompetens gentemot verksamhetens inriktning. Inköp av böcker och utrustning som förenklar arbetet.

Uppföljning

Uppföljning sker i T1, T2 och i VB samt på APM.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5 Alla stockholmare ska ha tillgång till ett rikt kultur-, idrotts- och föreningsliv

Nämndmål: Nämnden erbjuder platser och aktiviteter som inbjuder till lek, rörelse och rekreation för alla

Beskrivning

Målet ska nås genom att berörda verksamheter erbjuder rum och aktiviteter för respektive målgrupp, i enlighet med stadens program för idrott, motion och friluftsliv. Programmet beskriver hur stadens verksamheter ska arbeta utifrån målet att alla ska ha möjlighet att röra på sig och ta del av den natur staden erbjuder. Vidare ska berörda verksamheter arbeta för att främja kulturskapande lek och spontana uttryck i stadsmiljön i enlighet med programmet Barns rätt till kultur.

Målet ska även nås genom att stadsdelsnämnden arbetar utifrån ett tillgänglighets- och jämställdhetsperspektiv i verksamhetsplaneringen samt den dagliga driften av stadsmiljön. Insatser ska löpande göras för att utveckla park- och naturområden, spontanaktivitetsytor samt lek- och badplatser. Syftet är att skapa ytor med universell utformning som ska vara tillgängliga och inbjuda till lek eller rörelse för alla stadens invånare. Arbetet med lekotoper fortsätter, där man utgår från naturbaserade lösningar för att skapa höga lekvärden i kombination med biologisk mångfald.

Förväntat resultat

- Verksamheter erbjuder sina målgrupper aktiviteter som går i linje med Programmet för idrott, motion och friluftsliv.
- Barn och unga ges fler möjligheter att uppleva och utöva kultur i stadsmiljön.
- Tillgänglighets- och jämställdhetsfrågor genomsyrar nämndens arbete med rekreationsytor och rörelsefrämjande aktiviteter.

Enhetsmål: Medarbetarna erbjuds aktiviteter som uppmuntrar till rörelse och rekreation.

Förväntat resultat

Att medarbetare som vill har möjlighet till rekreation under arbetsdagen i form av till exempel mindfulness och aktiva pauser.

Samtliga medarbetare kommer att delta i aktivitetsvecka som kommer genomföras under året på samtliga enheter.

Arbetssätt

Under året kommer samtliga enheter samarbeta och planera in aktivitetsveckor i anslutning veckorna kring sommarstängning. Aktiviteter som föreslagits är till exempel svampplockning, tipspromenad i skogen, minigolf, matlagning utomhus med mera.

På restaurang Glasade Gången kommer man efter fredagsfikat ha en stund disco eller dansstopp som avslutning på arbetsveckan. På Café Glasade gården kommer man också erbjuda någon form av fysisk aktivitet på onsdag eftermiddag. På Café Hitom och Konfektörverkstan har man under sommarhalvåret egna odlingar som en aktivitet till rekreation för de medarbetare som är intresserade.

Verksamheten ska arbeta med att ta fram aktiviteter som uppmuntrar till aktiv vila.

Resursanvändning

Använda oss av personal och medarbetares intressen och kompetens inom olika aktiviteter.

Uppföljning

Uppföljning sker i T2 där en beskrivning hur arbetet med aktivitetsveckorna genomförts samt i VB.

KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring

Nämndmål: Stadsdelsnämndens verksamheter är klimatsmarta

Beskrivning

Målet ska nås genom att nämnden arbetar strategiskt utifrån stadens klimathandlingsplan.

Nämnden ska arbeta med att förebygga avfall genom att minska antalet inköpta engångsprodukter, fasa ut plast och reparera och köpa begagnat istället för att slänga och köpa nytt. Vid köp av nya möbler ska stocket användas i första hand, i andra hand ramupphandlade leverantörer som erbjuder ett begagnat utbud. Engångsartiklar som plastförkläden, liggunderlag, pappmuggar, trekantsmjölk och annat ska ersättas med flergångsartiklar. Tvättlappar i skumplast ska fortsätta fasas ut och arbetet med att implementera Hållbar vård och omsorg ska fortsätta.

Invånarnas delaktighet i miljö- och klimatfrågorna ska öka genom metoden tjänstedesign. Samverkan med civilsamhället ska stärkas. De åtgärder nämnden gör inom den gröna omställningen ska vara kända bland invånarna. Invånarna ska erbjudas delaktighet i det ekologiska hållbarhetsarbetet.

De av nämndens verksamheter som serverar mat ska utgå från medvetna val som gynnar både miljö och hälsa, i enlighet med stadens matprogram. Det innebär en ökad andel vegetarisk och närodlat mat. I matprogrammet anges att WWF:s initiativ One Planet Plate ska eftersträvas. One Planet Plate lyfter fram måltider som bidrar till bättre klimat och ökad biologisk mångfald. Initiativet anger att måltider ska baseras på råvaror med grönt ljus i WWF:s kött- och fiskguide samt grönt eller gult ljus i vegoguiden. Dessutom ska ris, spannmål, raps, potatis, lök och morötter vara ekologiska.

Aktiviteter i nämndens verksamhetsplan kommer från nämndens lokala miljö- och klimathandlingsplan.

Förväntat resultat

- Användandet av plast- och engångsprodukter minskar.
- Klimatpåverkan från inköpta livsmedel minskar.
- Livsmedel och måltider som köps in till förvaltningen vid konferenser, planeringsdagar, seminarier, möten, frukostar etc är vegetarisk.
- Stadens matprogram är implementerad i nämndens verksamheter.
- Invånarna i Hägersten-Älvsjö är delaktiga i den gröna omställningen.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2026	Periodicitet
Minskning av inköpta engångshandskar i plast	-10 %		År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Berörda chefer och medarbetare i stadsdelsnämndens verksamheter går utbildningen i hållbara kontor	2026-01-01	2026-12-31
Livsmedel och måltider som köps in till stadsdelsnämnden för personalrelaterade aktiviteter är vegetarisk	2026-01-01	2026-12-31
Stadsdelsnämnden ska fortsätta det interna lärandet kring hållbara måltider	2026-01-01	2026-12-31
Stadsdelsnämnden ska implementera stadens nya matprogram i syfte att minska klimatpåverkan från livsmedel och måltider	2026-01-01	2026-12-31
Stadsdelsnämnden ska minska användningen av soppor av plast i verksamhetslokaler och inom parkdrift	2026-01-01	2026-12-31

Enhetsmål: Enheten arbetar energieffektivt och resurssmart med en minimal klimatpåverkan.

Förväntat resultat

Att minska verksamhetens klimatavtryck genom att:

- öka andelen vegetarisk och närodlat mat som serveras inom verksamheten och på sätt minska CO₂/ kg livsmedel.
- att uteslutande välja MSC eller ASC märkt fisk som har grönt ljus enligt fiskguiden.
- att minimera användandet av plast och engångsmaterial ytterligare inom verksamheten och ersätta med miljövänliga alternativ där det är möjligt.

- Att minska användandet av plasthandskar.
- att fortsatt arbeta med att minska matsvinnet i kg.
- att följande råvaror enligt One Planet Plates omnämns i stadens matprogram som köps in är uteslutande ekologiska-ris, spannmål, raps, potatis, lök och morötter.

Arbetsätt

- Vi planerar våra menyer efter säsong samt med återkommande råvaror så att vi kan använda råvarorna i flera rätter.
- Vi kommer även arbeta med att minska inköpen av animaliska proteiner per portion och öka vegetabilier där det finns utrymme som till exempel att öka vegetabilier i grytor och färsrätter.
- Samtliga konferensgäster som bokar sina möten på Glasade Gången och Café Hitom kommer att serveras vegetarisk kost.
- Vi använder upphandlad fiskleverantör och ser över märkningen vid varje beställning.
- Vi ser löpande över allt engångsmaterial som finns på enheten och använda så miljövänliga produkter som möjligt och inte använda engångsmaterial i onödan.
- Att prata i grupperna om när man ska använda plasthandskar så de inte används i onödan samt köpa in mer miljövänliga alternativ av handskar.
- Att vi kommer fortsatt mäta och väga vårt matsvinn så som tillagningssvinn, kökssvinn och tallrikssvinn för att kunna justera där behovet finns.
- Vi använder oss av olika tekniker såsom nattstekning och sousvide för att minimera tillagningssvinnet.
- Att fortsatt arbeta med att förbättra beställningsrutiner genom att inventera inför beställningar för att minimera våra lager och därav minska lagersvinnet. Vi kommer se över våra rutiner vid mottagning av varor samt se till att varorna förvaras på korrekt sätt för att minimera kökssvinnet.
- Vi följer försäljningsstatistik i våra kassasystem för att få kontroll över inköpen så att vi inte beställer för mycket råvaror och inte har för stora lager.
- Enhetens miljöombud kommer i samverkan med arbetsledare/ köksansvariga aktivt leda arbetet i att minska matsvinnet på enheterna.

Uppföljning

Mäts vid T1, T2 , VB samt löpande på enhetsmöten samt på miljöombudsmöten.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2026	Periodicitet
 Andel inköpta ekologiska livsmedel i kronor	70 %	70 %	År

Nämndmål: Stadsdelsnämndens verksamheter bidrar till att öka den biologiska mångfalden

Beskrivning

Målet ska nås genom att nämnden genomför aktiviteter som följer handlingsplanen för biologisk mångfald och de stadsdelsvisa åtgärdsförslagen för biologisk mångfald samt genom att öka andelen ekologisk mat i nämndens verksamheter.

Ekologiskt producerade livsmedel gynnar den biologiska mångfalden bland annat genom att inte använda kemiska bekämpningsmedel eller konstgödsel. Minst 70 procent av de livsmedel som nämnden serverar ska vara ekologisk för att bidra till att öka den biologiska mångfalden. De enheter som har haft svårt att nå målet ska ta fram en analys och en handlingsplan för att klara målet. Som riktlinje kan WWF:s initiativ One Planet Plate vara ett stöd.

Stadsdelsnämnden ska verka för att de upphandlingar som görs för mat och måltider ställer krav på djurskydd och restriktiv antibiotikaanvändning i livsmedelsproduktionen motsvarande den nivå som gäller i svensk lagstiftning.

Aktiviteter i nämndens verksamhetsplan kommer från nämndens lokala miljö- och klimathandlingsplan.

Förväntat resultat

- De enheter som haft svårt att nå målet om ekologiska livsmedel har tagit fram en handlingsplan och genomfört åtgärder för att nå målet.
- Åtgärder utförs i enlighet med det stadsdelsvisa åtgärdsförslaget för biologisk mångfald.
- Invånare i stadsdelsområdet har god kännedom om de åtgärder som genomförs för att öka den biologiska mångfalden.
- Fler invånare i Hägersten-Älvsjö får möjlighet att stadsodla.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
De av stadsdelsnämndens verksamheter som inte når målet om andel ekologisk mat ska göra en analys och en handlingsplan för hur målet ska nås	2026-01-01	2026-03-31

Enhetsmål: Enheten ökar inköpen av ekologiska livsmedel.

Förväntat resultat

Att inköpen av ekologiska livsmedel ökar med minst 6 procent inom hela enheten så att vi når stadens mål samt att vi köper in 100 procent ekologiska mejeriprodukter i enlighet stadens matprogram.

Att vi ökar inköpen av vegetabiliska livsmedel och köper in nötkött restriktivt.

Att följande råvaror enligt stadens matprogram som köps in är uteslutande ekologiska-ris, spannmål, raps, potatis, lök och morötter.

Arbetssätt

Verksamheten kommer att arbeta aktivt med att öka inköpen av ekologiska livsmedel samt erbjuda ett brett utbud av ekologiska bakverk och smörgåsar genom att:

- Verksamheten implanterar stadens matprogram. Miljöombud tar fram material som presenteras för arbetsgrupperna.
- Verksamheten tar fram en handlingsplan för att öka de ekologiska inköpen. Planen tas fram i samverkan mellan miljöombud och arbetsledare och stäms av med enhetschef.
- Att i första hand välja ekologiska råvaror vid inköp såsom med Krav, ASC, MSC och ekomärkning.
- Att uteslutande köpa in ekologiska mejerivaror.
- Att följande råvaror enligt stadens matprogram som köps in är uteslutande ekologiska: ris, spannmål, raps, potatis, lök och morötter.
- Enhetens miljöombud kommer i samverkan med enhetens arbetsledare/ köksansvariga se över det ekologiska sortimentet löpande som ett led i att öka inköpen av ekologiska livsmedel.
- Att när råvaror som är ekologiska blir avvisade vid beställning och ersätta med icke ekologiska substitut skriva avvikelse och skicka till upphandlingsansvarig på stadsdelsförvaltningen.
- Restaurang Glasade Gången och Café Hitom fortsatt har ett ekologiskt beställningssortiment som erbjuds inledningsvis till stadsdelens verksamheter. Café Glasade Gården tar även fram ett ekologiskt beställningssortiment.
- Konfektyrverkstan enbart köper in ekologisk choklad och reviderar utbud därefter.

Uppföljning

Vid månadsuppföljningar mellan arbetsledare/ köksansvariga och enhetschef, på miljöombudsträffar, i T1,T2 och VB.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholmarnas hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giftfria miljöer

Nämndmål: Stadsdelsnämnden bidrar till invånarnas goda hälsa och en ren miljö genom giftfria verksamheter.

Beskrivning

Målet ska nås genom att säkerställa ett systematiskt arbete för att fasa ut skadliga kemikalier med särskilt fokus på sårbara grupper i enlighet med Stockholms stads kemikalieplan samt handlingsplan för minskad spridning av mikroplast. Chemsoft och Byggvarubedömningen används som kartläggande verktyg och ska vara uppdaterade och aktuella. Arbetet med kemikaliesmart förskola och hållbar äldreomsorg ska fortsätta.

Aktiviteterna i nämndens verksamhetsplan kommer från nämndens lokala miljö- och klimathandlingsplan

Förväntat resultat

- Exponeringen av skadliga kemikalier minskar, särskilt hos sårbara grupper.
- Chemsoft är uppdaterat med aktuell inventering av kemikalier i nämndens verksamheter.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Stadsdelsnämnden ska fasa ut köks- och serveringsutrustning som innehåller PFAS och bisfenoler	2026-01-01	2026-12-31

Enhetsmål: Enheten bidrar till en god livsmiljö och har giftfria verksamheter

Förväntat resultat

Att minska inköpen av skadliga kemikalier och använda miljövänligare alternativ där det är möjligt.

Arbetssätt

Enheten ska inventera vilka kemikalier som har störst miljöpåverkan och se över om det finns miljövänliga alternativ upphandlade inom staden. Inventering sker i Chemsoft. Samtlig personal ska få utbildning av leverantör i hur man använder och doserar kemikalier rätt detta i ett led i att vi inte överanvänder kemikalier på våra enheter samt minimera inköp. Enhetens miljöombud kommer löpnade se över vilka kemikalier som köps in för att välja så miljövänliga alternativ som möjligt. Som stöd i arbetet kommer chefer, arbetsledare/ köksansvariga samt miljöombud använda sig av en ny rutinbeskrivning av kemikaliehantering på verksamhetsnivå.

Uppföljning

T1, T2 samt VB samt i Chemsoft.

KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla**KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.2 I Stockholm ska alla ges möjlighet till ett eget jobb**

Nämndmål: Invånarna är självförsörjande

Beskrivning

Målet nås genom att den som är i behov av ekonomiskt bistånd får stöd till egen försörjning utifrån sina förutsättningar. Stadens utrednings- och bedömningsinstrument används i handläggningen av ekonomiskt bistånd. Invånare som kontaktar nämnden angående ekonomiskt bistånd ska få snabb och enkel information om rätten till bistånd och hur handlägningsprocessen går till. Interna och externa insatser ska planeras i samverkan och den enskilde ska vara delaktig i planeringen.

Nämnden ska arbeta aktivt med att förebygga felaktiga utbetalningar (FUT) genom att ge tydlig information till sökande, ha god kunskap om socialförsäkringarna samt ha rutiner för handläggning och kontroll som motverkar felaktigheter i utredning.

Insatser från Jobbtorgen ska kopplas på i ett tidigt skede. Nämndens egna arbetsmarknadsinsatser, matchning, offentligt skyddad anställning (OSA) och Stockholmsjobb ökar möjligheten till ett eget arbete och försörjning för personer som står långt från arbetsmarknaden där särskilda satsningar behöver utvecklas.

Antalet feriejobb som erbjuds i nämndens verksamheter ska öka 2026. Ungdomar med funktionsnedsättning, med sociala skäl, som avbrutit gymnasiestudier eller bedöms ha behov av språkstödjande insatser ska prioriteras vid fördelning av feriejobb. För personer med ekonomiskt bistånd ska särskilda satsningar göras så att ungdomar som söker ekonomiskt bistånd erhåller feriejobb.

För personer med funktionsnedsättning ska nämndens dagliga verksamheter fortsätta utvecklas för att fler ska kunna erbjudas arbetslivsinriktade insatser och få möjlighet att närma sig arbetsmarknaden. Insatser ska genomföras för att öka möjligheterna för personer med funktionsnedsättning att komma i arbete. För personer som inte har möjlighet till ett arbete ska behoven av en meningsfull och utvecklande vardag säkerställas genom en individanpassad sysselsättning eller daglig verksamhet.

Förväntat resultat

- Andelen personer med ekonomiskt bistånd i förhållande till befolkningen minskar
- Fler ungdomar erbjuds feriejobb
- Antalet individer i arbetslivsrelaterad aktivitet och som närmar sig arbetsmarknaden ökar

Enhetsmål: Medarbetare på Glasade Gångens dagliga verksamhet förbereds för att närma sig arbetsmarknaden, verksamheten erbjuder platser till feriearbetare, OSA anställda och Stockholmsjobbare.

Förväntat resultat

Att 95 procent av alla medarbetare ska ha ett arbetsinriktat mål i sin genomförandeplan. Att verksamheten börjar arbeta med att få ut medarbetare som kan och vill på extern praktik inom kafé, konferens eller restaurang.

Att verksamheten fullför sitt uppdrag i att tillsätta de antal platser för feriearbetare som verksamheten blivit tilldelad och att fortsatt ta emot OSA anställda, Stockholmsjobbare och Serviceassistenter där utrymme finns.

Arbetssätt

Stödpersonen ansvarar för att vid uppföljning av genomförandeplan tillsammans med medarbetaren formulera minst ett arbetsinriktat mål till genomförandeplanen samt formulera

nytt när målet är uppnått.

Vid uppföljning av genomförandeplanen kommer stödperson tillfråga medarbetare som kan vara intresserad av extern praktik inom det område verksamheten har som inriktning.

Verksamhetssamordnare och enhetschef kommer att se över underlaget gällande praktikkontrakt.

Enheten anmäler platser inför loven till feriearbetare och erbjuder OSA anställda, Stockholmsjobbare och Serviceassistenter platser där det finns utrymme.

Uppföljning

Målet följs upp vid uppföljning av genomförandeplanen två ggr/år samt i VB. Underlaget läggs till i stödpersonalens checklista över ansvarsområden och följs upp på medarbetarsamtal.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2026	Periodicitet
 Aktivt Medskapandeindex	81	82	År
§			
 Sjukfrånvaro	3,5 %	Tas fram av nämnd	Tertial
§			
 Sjukfrånvaro dag 1-14	8,5 %	Tas fram av nämnd	Tertial
§			

Nämndmål: Stadsdelsnämnden är en attraktiv arbetsgivare och har en god arbetsmiljö

Beskrivning

Målet ska nås genom att utifrån arbetsgivarperspektivet ha fokus inom områdena; trygga anställningsvillkor, systematiskt arbetsmiljöarbete, strategisk kompetensförsörjning samt ledarskap och medarbetarskap. Detta är ett led i att gemensamt nå ett ökat värde för aktivt medskapandeindex (AMI) i medarbetarenkäten samt ett stärkt arbetsgivarvarumärke både internt och externt.

Trygga anställningsvillkor där medarbetares anställningsform är tillsvidareanställning på heltid är normen vid nyanställningar. Deltidsanställningar ska följas upp kontinuerligt för att kunna erbjuda dessa medarbetare möjlighet till utökad sysselsättningsgrad. Minskad andel timavlönad personal är prioriterat inom äldreomsorgen och inom stöd och service till personer med funktionsnedsättning. Inom förskoleområdet prioriteras att ställa om från att anlita vikarier från bemanningsföretag till att istället utgå från intern vikariepool.

Arbetet för att uppnå hälsofrämjande arbetsplatser med sänkta sjuktal fortgår under året. Att arbeta förebyggande med tidiga insatser och arbetsanpassning, är också en friskfaktor för att sänka sjukfrånvaron och skapa en god social och organisatorisk arbetsmiljö. Chef tillsammans med skyddsombud samverkar i det systematiska arbetsmiljöarbetet för att stärka det som fungerar bra och hantera det som fungerar mindre bra. Chefers arbetsmiljö och organisatoriska förutsättningar är ett område som kommer att prioriteras under året. Alla medarbetare ska känna trygghet på sin arbetsplats och ha god kännedom om rutiner för hantering av hot och våld. Under året ska beredskap mot välfärdsbrott stärkas och i det även området otillåten påverkan. Införandet av arbetsskor fortsätter inom äldreomsorgen och kommer även under året att införas inom verksamhetsområdena förskola respektive funktionshinderomsorg och socialpsykiatri.

Ett aktivt strategiskt arbete med kompetensförsörjning utifrån verksamhetens uppdrag och mål är fortsatt prioriterat för att utveckla, behålla samt rekrytera medarbetare med rätt kompetens för uppdraget. Stadens rekryteringsprocess säkerställer att bemanning och rekrytering sker kompetensbaserat och i linje med en hållbar bemanningsstrategi för verksamheten. Att kontinuerligt ta vara på och utveckla den kompetens och erfarenhet som finns inom organisationen genom att vara en lärande organisation är ytterligare en friskfaktor. Förvaltningen ska vara en intressant framtida arbetsplats för studenter och elever inom bristyrken. Verksamheterna tar under året emot studenter och praktikanter inom flera yrkesområden.

Chefsuppdraget kräver ett tydligt och utvecklingsinriktat ledarskap, där en helhetssyn kopplat till mål och resultat kan förmedlas till medarbetarna. För chefer ger stadens chefsprofil en övergripande förväntan av prestation som bedöms i chefens medarbetarsamtal. Medarbetare ska ha inflytande över sin arbetssituation och vara delaktiga i verksamhetsutvecklingen. Arbetet med medarbetarskap fortsätter utifrån den övergripande satsningen inom respektive arbetsgrupp. Medarbetarskap är även ett av förvaltningens tre övergripande lönekriterier.

Förväntat resultat

- Stadsdelsnämnden har en hög andel tillsvidareanställda på heltid.
- Stadsdelsnämnden har en god systematik inom arbetsmiljöarbetet.
- Den totala sjukfrånvaron för stadsdelsnämnden minskar till 7,9 procent.
- Strategisk kompetensförsörjning sker utifrån verksamhetens uppdrag och mål.
- Förutsättningar för närvarande ledarskap förbättras.
- Aktivt medskapandeindex (AMI) ökar.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2026	Periodicitet
Andel medarbetare som känner till vart man ska vända sig om man upplever sig vara utsatt för kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier eller repressalier	90 %		År

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2026	Periodicitet
Medelvärde för "Min chef och jag har regelbunden dialog om min arbetssituation"	80		År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Stadsdelsnämnden ska vidareutveckla kvalitetsarbetet utifrån förhållningssätten i kvalitetsprogrammet med särskild fokus på lärande.	2026-01-01	2026-12-31

Enhetsmål: Enheten är en god arbetsgivare med en god arbetsmiljö med tydlig struktur.

Förväntat resultat

Personal verkar för ett gott medarbetarskap och har tillgång till ett nära ledarskap.
-100% av all personal ska ha tillgång till verksamhetens gruppdiskar för lättillgänglig och uppdaterade riktlinjer och rutiner.
-Samtlig personal ska vara insatta i verksamhetens mål för att skapa helhetssyn och delaktighet för samtliga och få förståelse hur man kan vara med och påverka arbetet.
- Samtlig personal ska använda kalender i Outlook för att kunna planera sitt arbete på bästa sätt.
- 100% av all personal ska få ett eget exemplar av Stefan Söderfjälls-En liten bok om medarbetarskap.
Samtlig personal ska bli erbjudna individuell utvecklingsplan vid sitt medarbetarsamtal samt ha möjlighet att använda friskvårdsbidraget.

Arbetsätt

För att all personal få goda förutsättningar på arbetet så finns riktlinjer, rutiner och checklistor lättillgängliga på verksamhetens gruppdiskar och uppdateras kontinuerligt.
Vi kommer fortsatt arbeta vidare med arbetsbeskrivningar för att tydliggöra yrkesroller och ansvar vilket skapar psykologisk trygghet hos de anställda.
Vi kommer att fortsatt arbeta med resultatdialoger som ett sätt att arbetsinstruktörer och vårdare ska få direkt återkoppling och feedback på sin arbetsprestation.
Arbetsledare/ köksansvariga har återkopplingssamtal med enhetschef månadsvis.
Vi arbetar vidare på att utveckla introduktionsmaterialet för att alla nyanställda får en god introduktion: Introduktionen genomförs av arbetsledare/ köksansvariga och personal i grupperna efter checklista. Chefer, arbetsterapeut och samordnare startar upp personal i olika system som används på enheten. I introduktionen ingår utbildning i Pedagogiska ramverket för att säkerställa att alla anställda har en uppdaterad grundutbildning i arbetet med målgruppen.

Det finns arbetsledare på samtliga enheter för att skapa ett nära ledarskap i det dagliga arbetet. Arbetsledarna skapar struktur och planerar och fördelar det dagliga arbetet. På verksamheten

finns det en samordnare och en arbetsterapeut som kan stötta och handleda i medarbetarfrågor samt som ett stöd i framtagandet av genomförandeplaner och handlingsplaner.

Inom verksamheten arbetar vi med att följa upp korttidsfrånvaron och samtal bokas in med företagshälsovården om behov finns.

Samtlig personal använder kalendern i Outlook för att kunna planera sin arbetstid på bästa möjliga sätt.

Enhetschef skickar med jämna mellanrum ut informationsbrev till samtliga för att all personal ska få tillgång till information och nyheter som berör hela enheten, avdelningen och stadsdelsförvaltningen.

Varje år genomförs OSA rond och brandkontrollrond månadsvis av utrymningsansvarig på plats.

Samtliga brandpärmar uppdateras av brandskyddskontrollant och kommer att tas upp på APT. Varje år så tas en kompetensplan för hela verksamheten fram där vi ser över vilket behov till utbildning/ utveckling som det finns behov av i verksamheten i stort. På medarbetarsamtal tas en personlig utvecklingsplan fram för individuell utbildning/ utveckling.

Samtlig personal tar del av verksamhetsplan, tertialer och verksamhetsberättelse för att få en tydlig bild av vad som förväntas under året samt får möjlighet att bidra till verksamhetens mål samt för att skapa helhetssyn och förståelse för uppdraget.

Samtlig personal uppmuntras att använda friskvårdsbidraget för att främja personlig hälsa.

Vi kommer fortsätta vårt påbörjade arbete med att förtydliga roller och vilket ansvar man har utifrån tjänst. Minst en gång per år går man igenom vad alla olika roller gör och vilket ansvar man har.

Medarbetarskap: Vi kommer fortsatt arbeta kontinuerligt med medarbetarskap för att skapa förutsättningar för en god arbetsmiljö och tillit i arbetsgrupperna utifrån att man är varandras arbetsmiljö. Vi kommer att arbeta med personalpolicyn löpande på APT under året.

Resursanvändning

Mötes och arbetstid, inköp av böcker och utbildning.

Uppföljning

Medarbetarenkäten, OSA rond och APT samt i VB.

Utveckling

Att fortsatt använda och utveckla resultatdialoger för baspersonal som ett sätt att få direkt återkoppling och feedback på sin arbetsprestation.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden

Nämndmål: Stadsdelsnämnden har en hög beredskap för oväntade händelser

Beskrivning

Målet ska nås genom att stadsdelsnämndens kris-, kontinuitets- och beredskapsarbete bedrivs systematiskt och är samordnat med informationssäkerhetsarbetet. Arbetssättet ska säkerställa ett effektivt och tydligare arbete för de verksamheter som berörs.

Under 2026 ska stadsdelsnämnden genomföra steg 1-4 i risk- och sårbarhetsanalysen. Det innebär att sårbarheter ska inventeras och åtgärder identifieras. För att fånga upp risker utifrån cybersäkerhetslagen och NIS2-direktivet kommer arbetet med risk- och sårbarhetsanalysen även innefatta informationssäkerhet. Verksamheternas kontinuitetsplaner ska uppdateras för att inkludera ett informationssäkerhetsperspektiv och verksamheternas beredskapspärmar ska uppdateras.

I arbetet med informationssäkerhet ska klassning av information och system vara fortsatt prioriterat. Arbetet med behörighetshantering ska utvecklas genom att en lokal hanteringsanvisning tas fram och den lokala anvisningen för informationssäkerhet ska uppdateras och göras mer känd i förvaltningen. Medarbetarna ska gå utbildningarna i dataskydd och informationssäkerhet i utbildningsplattformen.

Förväntat resultat

- Enheternas kontinuitetsplaner är verklighetsanpassade och övade.
- Samtliga av nämndens verksamheter har en uppdaterad beredskapspärm.
- Nämndens informationstillgångar klassas regelbundet.
- Nämnden har stärkt följsamheten till NIS2 och cybersäkerhetslagen.
- Nämndens medarbetare har god kunskap om informationssäkerhets- och dataskyddsfrågor.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Stadsdelsnämndens verksamheter ska kartlägga, klassificera och värdera sin information	2026-01-01	2026-12-31
Stadsdelsnämndens verksamheter ska uppdatera beredskapspärmen	2026-01-01	2026-12-31

Enhetsmål: Enhetens ska ha en hög beredskap

Förväntat resultat

- Att krisplanen är uppdaterad och känd för alla anställda.
- handlingsplan finns i samarbete med övriga enheter inom social omsorg.
- vattendunkar och nödmat finns på Restaurang Glasade Gången att tillgå för andra verksamheter inom stadsdelsförvaltningen.
- stödpersoner har kartlagt vilka medarbetare som bor ensamma och vid kris behöver

kontakts enskilt och sammanställt detta på gemensamt dokument.

- att verksamheten fortsätter det påbörjade arbetet med att ta fram en kriskokbok utifrån de krismenyer som togs fram under beredskapsveckan 2025.

Arbetssätt

-Att samtlig personal läser igenom krisplanen minst en gång per år. Krisplanen ingår som en del av introduktionen av nyanställda.

- ta fram en handlingsplan utifrån en krissituation att daglig verksamhet behöver stängas ned i samverkan med övriga verksamheter inom socialomsorg ex. grupp och servicebostäderna.

- se till att vi synliggör och tar med dom medarbetare som i en krissituation bor i egna lägenheter och inte har andra insatser.

- bygga ut krismatlagret på Restaurang Glasade Gången samt se över det regelbundet. Ta fram en plan hur vi flyttar lagren mellan verksamheterna vid kris så att det samordnas på Restaurang Glasade Gången.

- en arbetsgrupp arbetar med att ta fram ett underlag till en kriskokbok som ska kunna tryckas upp och spridas inom stadsdelen.

Uppföljning

På APT samt i VB

Nämndmål: Stadsdelsnämnden har en stark rådighet med en hållbar utveckling över samhällsviktiga funktioner och välfärdsverksamheter

Beskrivning

Grunden till en hög rådighet är en ekonomi i balans som möjliggör effektiva och hållbara lösningar. Stadsdelsnämnden ska öka sin rådighet genom att ge verksamheten förutsättningar till en hållbar utveckling med hög beredskap och stark rådighet. Det kan exempelvis ske genom ändamålsenliga lokaler, en bra balans mellan verksamheter i egen respektive privat regi eller adekvat avtalsuppföljning.

Målet nås genom att stadsdelsnämnden beställer annonserade upphandlingar från stadens servicenämnd. Verksamheterna tar fram förfrågningsunderlag och upphandlingssamordnaren administrerar upphandlingarna i enlighet med stadens regelverk samt nämndens plan för upphandlingar. I förfrågningsunderlagen framgår att upphandlingen ska bidra till en hållbar ekonomisk, social och ekologisk utveckling. Utifrån revisionens genomförda granskning rekommenderas nämnden att säkerställa en systematisk planering avseende uppföljningen av entreprenörens arbete bl.a. genom tydliga rutiner för uppföljning samt stickprovskontroller och dokumentation av dessa. Genom att använda stadens gemensamma system för e-handel ökar förutsättningarna för att minska klimatpåverkan, göra medvetna inköp, öka avtalstroheten samt ett förenklande av den systematiska uppföljningen.

Vidare nås målet genom att stadsdelsnämnden arbetar för att ha verksamheter i egen regi inom samtliga områden som nämnden ansvarar för.

Förväntat resultat

- Stadsdelsnämndens systematiska avtalsuppföljningar ökar.
- Stadsdelsnämnden krävställer ekonomisk, social och ekologisk hållbarhet i upphandlingar.
- Stadsdelsnämndens verksamheter ökar andelen elektroniska inköp till 75 procent.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Alla rekvisiter ska ha genomgått en utbildning i inköp och upphandling.	2026-01-01	2026-12-31

Enhetsmål: Öka systemanvändandet av stadens system för e-handel.

Förväntat resultat

Att öka andelen systemutnyttjandet och öka inköpen i Agresso.

Arbetsätt

Samtliga rekvisiter reviderar sin utbildning i inköpssystemet under året. Se över att all nyanställd personal som ska beställa varor i inköpssystemet först genomför utbildning i inköp innan de börjar beställa för att säkerställa att samtliga har rätt kunskap om processen.

Uppföljning

Vid resultatdialoger och medarbetarsamtal samt sammanställning i VB.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.6 Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser

Nämndmål: Stadsdelsnämnden deltar i kraftsamlingen mot välfärdsbrott

Beskrivning

Nämnden arbetar aktivt med att minska risken för välfärdsbrott genom att höja kunskapsnivån och riskmedvetenheten bland medarbetarna, samt förbättra rutinerna för att förebygga, upptäcka och hantera välfärdsbrott. Det är viktigt att medarbetarna har kunskap om välfärdsbrott, inklusive felaktig folkbokföring, identitetsbrott, falska intyg, otillåten påverkan, samt bedrägeri och oegentligheter i stadens upphandlade tjänster. Det strategiska arbetet fokuserar på att förebygga risker och motverka välfärdsbrott genom ett systematiskt arbetsätt där risker analyseras, kontroller stärks och tydliga krav ställs för att säkerställa en rättssäker och effektiv användning av stadens resurser. Nämnden genomför även avtalsuppföljningar med verksamheter som ligger på entreprenad. Regelbunden uppföljning sker på individ- och verksamhetsnivå för att säkerställa att insats och debiteringar sker i enlighet med den enskildes behov och gällande avtal. Medarbetare utbildas och informeras om vad de behöver vara uppmärksamma på via utbildningsinsatser.

Förväntat resultat

- Fler kontroller genomförs med syfte att motverka förekomsten av välfärdsbrott
- Noggrannare uppföljningar av avtal.
- Medarbetarnas kunskap om välfärdsbrott ökar

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Samtliga medarbetare ska ha tagit del av stadens e-utbildning "Välfärdsbrott – ett hot mot demokratin"	2026-01-01	2026-12-31

Enhetsmål: Alla anställda på Glasade Gången ha kännedom hur man motverkar välfärdsbrott.

Förväntat resultat

Att samtliga som är anställda på Glasade Gången ska ha genomfört den digitala utbildningen: Välfärdsbrott- ett hot mot demokratin. Samtlig personal ska ha kännedom hur man motverkar välfärdsbrott.

Arbetsätt

Personal genomför utbildningen i Stadens utbildningsplattform och mailar chef när utbildningen är genomförd. Verksamheten kommer att gå igenom stadsdelens riktlinjer på APT under året.

Uppföljning

I medarbetarsamtal, resultatdialog och i VB.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt

Nämndmål: Hägersten-Älvsjö stadsdelsområde är jämställt, öppet och demokratisk

Beskrivning

Målet nås genom att Stockholms stads program för de mänskliga rättigheterna och Agenda 2030 utgör ett stöd och genomsyrar nämndens verksamheter arbete, kontakter och bemötande med invånarna. Nämndens verksamheter ska öka sina kunskaper om målgrupps förutsättningar och behov i syfte att ge bättre service och att målgruppen får sina rättigheter tillgodosedda. Verksamheterna ska präglas av gott bemötande och öppenhet för inflytande och delaktighet. Nämnden motverkar alla former av rasism och diskriminering och värnar om allas jämlikhet. Förvaltningens tjänsteutlåtanden genomförs utifrån både jämställdhets- och barnkonsekvensanalys i ärenden där detta är relevant.

Kunskap om innehållet i det reviderade programmet Tillgänglighet och delaktighet för funktionsnedsatta 2024–2029 ska vara god och leda till god kvalitet för målgruppen. Stadsdelsnämndens parker och grönområden ska i så stor utsträckning som möjligt vara

tillgänglighetsanpassade.

I arbetet för en äldrevänlig stad pågår ett utvecklingsarbete för samverkan med föreningar och andra aktörer för dialog, informations-, erfarenhets-, och idéutbyte med fokus på det gemensamma arbetet med att tillgodose äldre medborgares behov av socialt innehåll, kultur, hälsa, fritid, vardagsmotion, social delaktighet och samvaro samt medmänskligt stöd.

Medborgardialoger kommer att genomföras i syfte att stärka tilliten och den lokala demokratin. Ambitionen är att bidra till ett öppnare och mer inkluderande samtal och möten med stadsdelsområdets invånare. Nämnden ska delta och finnas representerade på olika evenemang i stadsdelsområdet i syfte att stärka tilliten till förvaltningen.

Stadsdelsnämnden ska utveckla medborgarkontoret i Älvsjö och säkerställa att likvärdig service kan erbjudas till alla Stockholmare. Medborgarkontoret kommer under 2026 ge ökade möjligheter till aktiviteter och evenemang för invånarna och civilsamhället att mötas för samtal. Vidare ska samverkan med valnämnden ske för att kunna erbjuda möjlighet att förtidsrösta på medborgarkontoret inför valet 2026.

De medborgarförslag som nämnden ska genomföra under året är en mindre upprustning vid lekplatsen Arkenparken i avvaktan på Grön kompensation för en större upprustning av platsen samt även undersöka om det finns en lämplig plats för en dansbana. Vidare ska nämnden slyröja runt en ek vid Långsjöbadet samt beskära träd och förbättra siktlinjer vid en grönyta nära Älvsjö centrum enligt beslutade medborgarförslag.

Förväntat resultat

-Stadsdelsnämnden utvecklar den lokal demokratin genom dialoger och inbjuden till deltagande om stadsdelsområdets utveckling för att få kunskap om invånarnas önskemål och behov.

-Stadsdelsnämndens verksamheter ökar sina kunskaper om målgruppens förutsättningar och behov utifrån programmet för de mänskliga rättigheterna.

-Stadsdelsnämnden genomför jämställdhetsanalyser på olika nivåer för att bidra till att nämndens verksamheter erbjuder likvärdig service, bemötande och fördelning av resurser för kvinnor och män respektive flickor och pojkar.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Stadsdelsnämndens verksamheter ska ta fram och genomföra aktiviteter utifrån Stockholms stads program för de mänskliga rättigheterna med hänvisning till MR-programmets fokusområden.	2026-01-01	2026-12-31

Enhetsmål: Alla medarbetare har möjlighet till delaktighet och inflytande på sin dagliga verksamhet.

Förväntat resultat

Att alla medarbetare har möjlighet att påverka sin dagliga verksamhet och har forum att diskutera frågor som rör verksamheten. Att samtliga medarbetare ska kunna påverka sin genomförandeplan samt målen i planen.

Arbetsätt

Medarbetarna har ett eget möte med arbetsledare/ verksamhetssamordnare (APM) som är ett forum där synpunkter och förbättringsåtgärder diskuteras. På de två större enheterna finns brevlådor uppsatta som är tillägnade synpunkter och klagomål för att det ska bli mer tillgängligt för medarbetarna att inkomma med detta.

Underlag inför genomförandeplan som heter förplanering genomförandeplan används för att stödperson och medarbetare tillsammans ska utforma en genomförandeplan utifrån medarbetarnas önskemål och behov för att fånga upp den enskildes intressen. Vid uppföljning av genomförandeplanen finns underlaget uppföljning genomförandeplan för att fånga upp om personen vill ändra något i sin plan alternativt prova på nya arbetsuppgifter.

Uppföljning

I brukarundersökning.

Redovisning av ekonomi

Resursanvändning

För att ha rådighet över budgeten och en budget i balans så arbetar verksamheten resurseffektivt genom att:

- Personal i verksamheten ska ha rätt kompetens och är stödpersonal åt medarbetarna och använder sig av stadens, stadsdelen och enhetens underlag och mallar för att arbeta likvärdigt.
- Nära samarbete med gymnasiesärskolor och erbjuder praktik för intresserade elever som senare vill börja arbeta i verksamheten. För att ha en långsiktig hållbar ekonomi behöver vi verksamheter som både bedrivs inom sin ekonomiska ram men också verksamheter som har full beläggning av medarbetare.
- Att mer effektivt bemanna efter deltagare i verksamheten och arbeta mer verksamhetsövergripande. Handlingsplaner vid personalbortfall implementeras i verksamheten och arbetsledare, arbetsterapeut och samordnare täcker vid behov.
- Inköp av utrustning och förbrukningsinventarier görs ansvarsfullt i samråd med enhetschef. Enhetschef är den som tar in offert och äskar vid behov av investeringsmedel. Man ser över om det man saknar kan finnas på ena annan enhet.
- Effektiv planering av befintliga resurser görs för att säkerställa att verksamhetens

åtaganden utförs på ett kontinuerligt och kostnadseffektivt sätt.

- Vi ser över vår elförbrukning och stänger av köksmaskiner som inte används.
- Personal har olika ansvarsområden vad gäller inköp ex livsmedel. i samråd med chef ansvarar personal för inköp till sitt område.
- Vår hemsida är ett bra sätt att visa vad vi erbjuder i attraktiv miljö, menyer, priser och övriga tjänster.
- Intäkter från våra 4 konferensrum är planerade att täcka en del av lokalhyran.

Budget 2026

Budget 2026

Enhet Glasade Gången har vid årets början en beräknad budget på strax över 39 mnkr. Verksamheten räknar med att gå med budget i balans och att medarbetarantalet ökar under året. Verksamheten har lediga platser på Café Glasklart, Konfektyrverkstan och Café Glasade Gården vilket gör att enheten kommer att öka sin omsättning under året.

Enheten har utökade sin budget med närmare 6 mnkr från början 2025 till 2026. Under 2025 startade verksamheten en ny grupp på stadsdelsförvaltningen på Telefonvägen 30 som resulterade i att vi kunde ta emot fler deltagare i verksamheten i och med detta ökade även bemanningen. Bokslutet 2025 resulterade i ett positivt resultat och verksamheten har en resultatfond som i dagsläget är full.

Enheten arbetar aktivt med att ha en budget i balans genom att se över bemanning, inköp, intäkter och övriga kostnader nogsamt.

Enhetschef har budgetuppföljning månadsvis med ekonomicontroller på Stadsdelsförvaltningen. Enhetschef har månadsvis avstämningar gällande livsmedelsinköp med arbetsledare på verksamheten. Enheten har tagit fram handlingsplaner gällande bemanning i verksamheten samt att verksamhetsövergripande funktioner täcker vid behov.

Vi ser över våra inköp löpande och har bland annat ett lager för kontorsmaterial för att inte göra för stora inköp i verksamheten i stort samt att vi inventerar våra lager på råvaror 2 gånger per år.

Budgeten tas upp på APT under året för att personalen ska bli mer insatta budgetfrågor. Väsentligt är att varje enskild enhet har budget i balans och åtgärder tas skyndsamt om någon enhet genererar ett minus resultat. Enheter där medarbetarantalet behöver öka under 2026 är Konfektyrverkstan, Café Glasade Gården och Café Glasklart för att få budget i balans.

Övrigt

Systematiskt kvalitetsarbete

Systematiskt kvalitetsarbete

Digitaliseringsarbetet kommer att fortgå. Vi ska fortsatt arbeta med QR koder med instruktionsfilmer och information på samtliga enheter.

Enheten har APM möten där representanter från medarbetargruppen deltar och får information samt kan komma med förslag och synpunkter. Mötet dokumenteras och alla kan ta del av protokoll efter mötet – antingen på lättläst eller få det uppläst via QR kod. Alla protokoll och utskick har QR koder för att öka tillgängligheten. Samtliga nya köksmaskiner kommer märkas med QR koder med instruktionsfilmer för att främja medarbetarnas självständighet.

Checklistor och rutiner gällande hur vi tar emot praktikanter samt hur vi arbetar ute i verksamheterna kommer att utvecklas ytterligare under året.

Verksamheten har två arbetsterapeuter och två stödpedagoger finns tillgänglig för hela verksamheten för att säkerställa att arbetsmetoder, bildstöd och hjälpmedel implementeras för medarbetarnas självständighet. Detta ser vi som en kvalitetssäkring av verksamheten och en förmån.

Under året kommer enheten fortsatt arbeta i det digitala verksamhetssystemet 2c8. Att föra över enhetens arbetssätt och rutiner i 2c8 kommer innebära en kvalitetssäkring av verksamhetens kvalitetsledningssystem samt att rutiner kommer revideras naturligt i övergången samt att nya framtas vid behov. Detta kommer leda till att samtliga personal får tillgång till aktuella rutiner, riktlinjer och verksamhetsövergripande dokument.

Synpunkter och klagomål

Medarbetarna har ett eget möte med arbetsledare/ verksamhetssamordnare (APM) som är ett forum där synpunkter och förbättringsåtgärder diskuteras. På de två större enheterna finns brevlådor uppsatta som är tillägnade synpunkter och klagomål för att det ska bli mer tillgängligt för medarbetarna att inkomma med detta. På uppföljningsmallar som går igenom med nya medarbetare och vid uppföljning av genomförandeplan finns information om vart man kan vända sig om man har synpunkter på verksamheten till exempel stödpersonal, annan personal, chef eller de tillägnade lådorna.

Om synpunkter och klagomål inkommer så behandlas detta skyndsamt och tas upp som punkt på APT med personalgruppen.

För våra konferensgäster så har vi en kundenkät där man som gäst kan komma med synpunkter och klagomål.

Verksamheterna arbetar med att analysera resultaten från brukarundersökningen och ser över vilka delar vi behöver arbeta lite extra med resultatet. Vi kommer att gå igenom brukarundersökningen på APT under våren samt på APM för medarbetarna. Vi kommer diskutera hur vi ska bibehålla goda resultat och förbättra vissa resultat.

Samordnare genomför egenkontroll av dokumentation och genomförandeplaner löpande och skickar påminnelser till personal vid avvikelse.

Stadens kvalitetsprogram:

Verksamheten arbetar utifrån stadens kvalitetsprogram och de sex förhållningsätten som är handlingsutrymme, helhetssyn, Stockholmarnas fokus, hållbarhet, öppenhet och lärande.

Utifrån lärande arbetar vi som följande:

- Medarbetare har arbetsinriktade utvecklingsmål i sin genomförandeplan för att stärka medarbetarnas lärande och för att dom som vill och har möjlighet kan närma sig arbetsmarknaden.
- Samtlig personal utbildas i det pedagogiska ramverket och arbetar utifrån de metoder som nämns i ramverket.
- All personal har en individuell utvecklingsplan och enhetschef tar fram en utbildningsplan för hela verksamheten. Verksamheten tar in utbildningar utifrån olika arbetsmetoder gentemot målgruppen men även gentemot verksamhetens inriktning.
- Personal delar med sig om utbildningar de varit på till sina kollegor.
- Vi använder oss av resultat utifrån brukarundersökningen, medarbetarenkäten, gästenkäter samt utifrån synpunkter som inkommer under året för att utveckla verksamheten.
- Verksamheten har miljöombud på samtliga enheter som kommer att driva arbetet kring miljöfrågor utifrån stadens Miljöprogram 2030.
- Vi låter personer arbetsträna inom enheten och har OSA anställd, Stockholmjobbare och serviceassistenter som arbetar inom enheten. Vi samarbetar med Jobbtorg, Arbetsmarknadsförvaltningen och arbetsförmedlingen
- Verksamhetens arbetsterapeuter och stödpedagoger omvärldsbevakar nya metoder och arbetsätt.
- Verksamhetens arbetsledare/ köksansvariga samverkar med miljösamordnare från stadsdelsförvaltningen och har tagit fram en workshop kring arbetet med matsvinn som ska vända sig till kockar inom stadsdelsförvaltningen.
- Enheten kommer under föregående år påbörjat arbetet med att ta fram ett material som ska generera i en kriskokbok med recept man kan använda i krissituationer som till exempel laga mat utan el, laga mat utomhus, laga mat utan vatten och så vidare. Detta arbete kommer att fortgå under 2026.

Avvikelser och Lex Sarah:

Verksamheten följer stadsdelens klagomålshantering gällande synpunkter och klagomål samt stadsdelens riktlinjer gällande Lex Sarah. Rapportskyldigheten utifrån Lex Sarah tas upp på APT på enheterna under året.

Avvikelser hanteras enligt rutin via LSS- hälsans digitala system DF respons. Personal som uppmärksammat en avvikelse rapporterar detta i systemet och chef hanterar ärendet och lämpliga åtgärder tas och förmedlas vid behov till berörda parter. Vid allvarliga avvikelser tas detta upp med berörd arbetsgrupp på möte.

Personalens medverkan i kvalitetsarbetet:

Vi ser över rutiner och andra dokument och diskuterar dessa på personalmöten under året. Vi kommer arbeta med resultatet utifrån brukarundersökningen under året.

Samtlig personal kommer att få ta del av enhetens kvalitetsledningssystem och återkomma med eventuella synpunkter och tillägg som kan saknas. All personal kommer få tillgång till verksamhetsstödet 2c8 samt genomgång.

Personal informeras om sin rapporteringsskyldighet enligt Lex Sarah på APT årligen.

På APT i december så gick vi igenom stadens budget, inriktningsmål och aktiviteter. På planeringsdag i december arbetade enheterna i sina arbetslag hur man arbetat med målen 2025 inför VB samt hur man vill arbeta med målet 2026 inför VP. Protokoll från varje enhet skickades sedan till enhetschef som tog med goda exempel i VB och input på arbetssätt och aktiviteter till VP 2026. Stort fokus lades på de höga miljömålen och vilka arbetssätt och metoder vi ska tillämpa för att dessa ska uppnås samt på aktiviteter varje enhet har möjlighet att genomföra för att uppmuntra till rörelse och rekreation för medarbetarna inom verksamheten.

Samtlig personal får verksamhetsplanen för läsning via mail som därefter kommer avhandlas på ett gemensamt APT i slutet av februari. Därefter kommer samtliga enheter få verksamhetsplanen i kortversion för att kunna arbeta med målen löpande under året på verksamhetsmöten.

Agenda 2030

Agenda 2030

Verksamheten bidrar till att uppfylla målen genom sin ordinarie verksamhet med exempelvis trygghetsarbetet, jämställdhetsintegrering, tillgänglighet och delaktighet för kvinnor och män med funktionsnedsättning samt klimat- och miljöarbete.

Vi arbetar på följande sätt med Agenda 2030 inriktningsmål:

Vi arbetar aktivt med att ha en jämställd verksamhet och delaktighet där alla har en god arbetsmiljö. Varje år så ser vi över hur många kvinnor och män som arbetar i verksamheten/ har sin dagliga verksamhet hos oss.

Vi arbetar med delaktighet utifrån att personalen har APT möten löpande under året och medarbetarna (brukare) är inbjudna till APM månadsvis. Varje år så har vi skyddsron och personal genomför medarbetarenkät som följs upp under året. Medarbetarna deltar i Stockholmsstads brukarenkät som ses över och resultatet redovisas i verksamhetens VB.

På Glasade Gången arbetar personal och medarbetare tillsammans. Vi har inom vår verksamhet bytt namn från arbetstagare till medarbetare för att öka känslan av delaktighet hos medarbetarna. Vi delar på de dagliga arbetsuppgifterna vilket bidrar till att vi som arbetskamrater får ett positivt arbetsklimat. Alla som arbetar på Glasade gången delar omklädningsrum, toaletter och har yrkesanpassade kläder. Detta stärker likabehandlingen då personal och medarbetare delar alla utrymmen och har arbetskläder utefter yrkesroll som servitör, kock eller bagare mm.

För att alla medarbetarna ska få likvärdigt bemötande av personalen på Glasade Gången kommer all personal utbildas i det Pedagogiska ramverket löpande som en del i introduktionen av nyanställda. Detta leder till att all personal arbetar likvärdigt samt höjer kvalitén i verksamheten.

All personal har möjlighet att utnyttja stadsdelens friskvårdsbidrag. Vi följer upp sjukfrånvaron och har löpande rehabsamtal vid behov.

Vi arbetar aktivt med att minska matsvinnet samt att öka de ekologiska inköpen till verksamheten. Enheterna ska analysera vårt matsvinn och fokusera på att minska kökssvinnet, tillagningssvinnet och lagersvinn. Vi väger vårt svinn dagligen. Vi ska se över allt engångsmaterial och välja så miljövänliga alternativ som möjligt. Vi källsorterar allt avfall och våra matrester återvinns och blir biogas.